



Tid Onsdagen den 7 oktober 2020 klockan 13.00

Plats Parken

Ärenden

Nr	Ärende	Föredragande	Tid
1	Upprop		
2	Fastställande av dagordning och justering av protokoll		
3	Avstämning kring arbetet i fullmäktige		
4	Nya chefer presentation		
5	Kommundirektören informerar		
6	Delårsrapport 2 - 2020, kommunstyrelsen		
7	Uppföljning av GIS-strategin		
8	Yttrande över revisionens granskning av kommunstyrelsens uppsikt och styrning av kommunens helägda bolag		
9	Remiss: Strategi för social hållbarhet		
10	Tillgänglighetspriset 2020		
11	Tångräkan 2020		
12	Förvärv av fastighet Signalen 19		
13	Handlingsprogram enligt Lag om skydd mot olyckor		
14	Initiativärende (S) Ljusshow som alternativ till fyrverkerier		
15	Revisionens Granskning av kommunens näringslivsarbete		
16	Samverkan och medfinansiering avseende etablering av Europa Direkt-kontor i Lund 2021-2025		
17	Skrivelser och rapporter		
18	Anmälda delegationsbeslut		
19	Sammanträdestider 2021		
20	Motion, Implementera måltidsvän i Trelleborgs Kommun!		
21	Delårsrapport 2 Trelleborgs kommun		

Nr	Ärende	Föredragande	Tid
22	Åtgärdsprogram Pfos (Perfluoroktansulfonat) Albäcksdeponin		
23	Återrappport Samordningsförbundet		
24	Slutredovisning, Erosionshotade ledningar		
25	Rivning av Ljunggrenska villan		
26	Slutrapport Samordnad fordonshantering		
27	Redovisning av medborgarförslag som inte beretts färdigt, hösten 2020, till oktober KF		
28	Kapitalisering av Kommuninvest Ekonomisk förening		
29	Försäljning av fastigheten Vemmerlöv 16:11		

Glöm inte att meddela om du får förhinder till Eva-Lotta Kittel, e-post: eva-lotta.kittel@trelleborg.se.

Kommunstyrelsen
Mikael Rubin (M)
Ordförande

Ledamöter

Mikael Rubin (M), Ordförande
 Göran Gärtner (M)
 Catharina von Blixen-Finecke (M)
 Erik Lundström (KD), Vice ordförande
 Helmuth Petersén (SD)
 Anita Persson (SD)
 Mathias Andersson (SD)
 Bengt Andersson (SD)
 Henrik Silfverstolpe (L)
 Christer Dahlberg (SÖS)
 Lennart Höckert (S)
 Anna Nordstrandh (S)
 Veronica Larsson (S)
 Patrik Holmberg (C)
 Emil Samnegård (MP)

Ersättare

Ann Kajson Carlqvist (M)
 Marianne Ohrlander (M)
 Jan Isaksson (M)
 Åke Svensson (KD)
 Ken Karlsson (SD)
 Fredrik Karlsson (SD)
 Fredrik Trulsson (SD)
 Anna Holst (SD)
 Inger Persson (L)
 Anders Ahvander (SÖS)
 Sven Lindkvist (S)
 Birgitta Lanér Sjöström (S)
 Torbjörn Karlsson (S)
 Mariann Sjöström (C)
 Maria Wilhelms (MP)

Deltagande tjänstemän

Bo Carlbark, Biträdande kommundirektör
 Daniel Vagland, Kommunjurist, Kommunledningsförvaltningen
 Eva-Lotta Kittel, Kommunsekreterare
 Filip Fryklund, Problem Change Manager, IT-avdelningen
 Fredrik Geijer, Kommundirektör, Kommunledningsförvaltningen

1 Upprop

Sammanfattning

Kommunsekreteraren håller uppprop.

2 Fastställande av dagordning och justering av protokoll

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta

att utse Erik Lundström (KD) och Helmuth Petersén (SD) att, tillsammans med ordföranden, justera kommunstyrelsens protokoll onsdagen den 14 oktober 2020 på kommunledningsförvaltningen

att fastställa dagordningen enligt utsänt förslag.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen föreslås besluta

att utse Erik Lundström (KD) och Helmuth Petersén (SD) att, tillsammans med ordföranden, justera kommunstyrelsens protokoll onsdagen den 14 oktober 2020 på kommunledningsförvaltningen

3 Avstämning kring arbetet i fullmäktige

Dnr KS 2020/660

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta
att notera informationen.

Sammanfattning

Avstämning kring arbetet i kommunfullmäktige - ordförande Håkan Sjöberg (M)
deltar via Skype.

4 Nya chefer presentation

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta
att notera informationen.

Sammanfattning

Maarja Edman, ny VD för Visit Trelleborg, och Ola Lundin, museichef, presenterar sig.

5 Kommundirektören informerar

Dnr KS 2020/632

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta
att notera informationen.

Sammanfattning

Kommundirektören informerar om aktuella frågor.

6 Delårsrapport 2 - 2020, kommunstyrelsen

Dnr KS 2020/463

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att godkänna Delårsrapport 2 2020 Kommunstyrelsen.

Sammanfattning

2019-12-18 beslutades kommunstyrelsens Verksamhetsplan 2020 (KS 2019/756). Genom verksamhetsplanen bekräftar nämnden sitt åtagande gentemot kommunfullmäktige. Detta sker genom att nämnden inom den angivna ekonomiska ramen tydligt anger hur verksamheten ska bedrivas för att effektmålen ska uppnås. Till varje effektmål ska verksamheten beskriva sitt arbetssätt genom att ange konkreta aktiviteter och även formulera indikatorer som konkret beskriver hur måluppfyllelsen ska mätas, följas upp och bedömas. Verksamhetsplanen följs upp av kommunledningsförvaltningen och rapporteras årligen till kommunstyrelsen i Delårsrapport 1, Delårsrapport 2 och i Årsanalysen. I Delårsrapport 2, föreliggande rapport, redovisas följande:

- Periodens väsentliga händelser
- Ekonomiredovisning (drift, investering, exploatering)
- Personalredovisning
- Nämndens måluppfyllelse, uppföljning av aktiviteter
- Förväntad utveckling - fortsatt 2020
- Konsekvensbeskrivning pågående Coronapandemi

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2020-09-11 Dnr KS 2020/463
Delårsrapport 2 – 2020, kommunstyrelsen (KS 2020/463)
Verksamhetsplan – 2020, kommunstyrelsen (KS 2019/756)

7 Uppföljning av GIS-strategin

Dnr KS 2020/40

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att godkänna rapporten

att uppdra till kommundirektören att återkomma till kommunstyrelsen med utförligare information i ärendet.

Sammanfattning

I november 2019 antog kommunstyrelsen en GIS-strategi, framtagen av samhällsbyggnadsnämndens GIS-verksamhet, för Trelleborgs kommun. GIS är ett verktyg för statistik och data, där utgångspunkten är att man hämtar information om geografiska platser, exempelvis befolkningsstatistik.

Syftet med strategin är att göra GIS-verktyget till en naturlig del av planering och uppföljning av kommunens verksamhet. Strategin beskriver nyttan med verktyget, målsättningar för användandet och ansvarsfördelningen för användandet i kommunen.

GIS-verksamheten på samhällsbyggnadsnämnden har specialistkompetens inom hantering av geodata ett slags huvudägaransvar. Övriga nämnder är användare och ansvariga för den data de vill ta, bearbeta och använda. Användandet ska föregås av utbildning och implementering av verktyget. Den framtida nyttan handlar om att geodata är ett kraftfullt verktyg till förstudier i större projekt såsom bostadsbyggande, planering av infrastruktur eller annan fysisk planering av kommunens verksamhet.

En uppföljning av strategins målsättningar var planerad att genomföras i juni 2020. Uppföljningen är emellertid ej genomförd på grund av personell resursbrist på samhällsbyggnadsnämnden.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelsen 2020-09-11

Beslut i kommunstyrelsen 2019-11-06 §267 GIS-strategi

8 Yttrande över revisionens granskning av kommunstyrelsens uppsikt och styrning av kommunens helägda bolag

Dnr KS 2020/416

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att besvara revisionens granskningsrapport av kommunstyrelsens uppsikt och styrning av kommunens helägda bolag med kommunledningsförvaltningens yttrande

att uppmana Trelleborgs Rådhus AB att fram till utgången av 2020 ta fram förslag till reviderad version av styrdokumentet Bolagsstyrning i Trelleborgs kommun som möter revisionens rekommendationer

att uppmana Trelleborgs Rådhus AB att fram till utgången av första kvartalet 2021 genomföra en granskning av dotterbolagens ägardirektiv samt återkomma till kommunstyrelsen med förslag till reviderade ägardirektiv

att förklara paragrafen omedelbart justerad.

Sammanfattning

Revisionen i Trelleborgs kommun har med hjälp av KPMG under våren 2020 genomfört en granskning av kommunstyrelsens uppsikt och styrning av kommunens helägda bolag i syfte att bedöma om kommunstyrelsen utövar uppsikt över kommunens bolag på ett ändamålsenligt sätt.

Granskningen omfattade kommunstyrelsen, Trelleborgs Rådhus AB, Trelleborgs Hamn AB samt AB TrelleborgsHem.

Revisionens sammanfattande bedömning är att kommunstyrelsen i huvudsak utövar uppsikt över kommunens bolag på ett ändamålsenligt sätt men att det finns ett antal områden där ägarstyrningen kan stärkas. Kommunstyrelsens roll i förhållande till Trelleborgs Rådhus AB föreslås bland annat bli tydligare.

Revisionen i Trelleborgs kommun rekommenderar kommunstyrelsen följande åtgärder;

- Att i ägardirektiv tydliggöra vilka kommunövergripande styrdokument som ska gälla för vart och ett av bolagen. Det bör uppdateras löpande för att säkerställa att hänvisningar till aktuella styrdokument görs.
- Att tydliggöra roller och ansvar mellan kommunstyrelsen och moderbolaget Trelleborgs Rådhus AB och i högre utsträckning förvissa sig om vilket ägarstyrningsarbete som görs i syfte att säkerställa tillräckligt underlag för sin uppsiktsplikt.
- Att säkerställa att samtliga ägardirektiv utformas i enlighet med fastställda riktlinjer.
- Att tillse att styrdokumentet för bolagsstyrning överensstämmer med det verkliga genomförandet av ägardialoger.

Yttrande

Kommunledningsförvaltningen noterar revisionens uppfattning om förbättringsåtgärder och föreslår därför att ett initialt uppdrag om revidering av ägardirektiv och styrdokumentet Bolagsstyrning i Trelleborgs kommun tilldelas Trelleborgs Rådhus AB som i nära kontakt med kommunstyrelsen och koncernens dotterbolag kommer att ta fram åtgärder enligt revisionens rekommendationer.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse
- Granskning av kommunstyrelsens uppsikt och styrning av kommunens helägda bolag
- Missiv del 1 och 2

Beslutet skickas till

Revisionen
Trelleborgs Rådhus AB

9 Remiss: Strategi för social hållbarhet

Dnr KS 2019/623

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att sända, Strategi för social hållbarhet – ny version, på remiss till samtliga nämnder och kommunala bolag med sista svarsdag 1 februari 2021

att Strategi för Social hållbarhet med remissvar redovisas för kommunfullmäktige i april 2021.

Sammanfattning

Avdelning för Tillväxt har tagit fram ett förslag till Strategi för social hållbarhet. Efter att förslaget har varit på remiss till förvaltningar och kommunala bolag, har det bedömts att strategin ska kortas ned och konkretiseras. Härmed presenteras en ny version. De områden vi identifierat som särskilt viktiga utvecklingsområden för social hållbarhet är:

- Föräldrastöd
- Livslångt lärande
- En meningsfull fritid
- Arbete åt alla
- Hållbara livsmiljöer

För respektive område har förslag till ett mål med indikator tagits fram.

Avdelningen för Tillväxt föreslås arbeta tillsammans med berörda förvaltningar och bolag i syfte att kartlägga och vidareutveckla arbetet gällande social hållbarhet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Strategi för social hållbarhet – ny version

Strategi för Social hållbarhet – ny version

Bilaga 2 Strategi för social hållbarhet (ursprunglig version/underlagsdokument)

Beslutet skickas till

Susanne Larsson, folkhälsostrateg, Avdelningen för Tillväxt

Karin Jeppsson, samordnare ANDT och barnkonventionen, kultur- och fritidsförvaltningen

10 Tillgänglighetspriset 2020

Dnr KS 2020/22

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att lägga ner Tillgänglighetspriset från år 2020.

Sammanfattning

Tillgänglighetspriset är kommunstyrelsens pris för Tillgänglighet. Priset ska uppmuntra och inspirera till skapandet av mer lättillgängliga och användarvänliga miljöer. Pristagaren kan vara ett företag, organisation, fastighetsägare eller en privatperson som det gångna året gjort särskilda insatser för att förbättra tillgängligheten i kommunen. Tillgänglighet kan exempelvis innebära fysisk tillgänglighet i lokaler, bostäder, inom- och utomhusmiljöer, tillgänglig information i form av hemsida eller broschyrer, ett bra bemötande eller en konstruktion med såväl funktion som estetiskt tilltalande utformning.

Tillgänglighetskommittén har tidigare år medverkat i nomineringsprocessen. Då det inte varit lämpligt att sammankalla Tillgänglighetskommittén med anledning av risk för Coronasmitta, har nomineringar år 2020 endast skett via webben och post från allmänheten. Priset har marknadsförts på www.trelleborg.se och Facebook.

Rutinen är att inkomna förslag föredras muntligt på arbetsutskottets möte. KS AU väljer ut tre av nomineringarna bland vilka Tillgänglighetskommittén sedan röstar fram vinnaren. I enighet med Trelleborgsgalans rutiner hålls namnet på pristagaren hemligt tills prisutdelning sker.

Priset delades ut år 2016, 2017 och 2018. År 2019 inkom fem nomineringar avseende samma person, varför kommunstyrelsen beslutade att pausa priset 2019 och lägga ner priset om rutinerna inte uppfylls år 2020. År 2020 har två nomineringar inkommit från allmänheten via webbformulär. Det innebär att rutinerna inte har uppfyllts två år i rad.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen 2015-11-04 KS § 422

Kommunstyrelsen 2019-11-06 KS § 258

Beslutet skickas till

Kultur- och fritidsförvaltningens evenemangsenhet

11 Tångräkan 2020

Dnr KS 2020/539

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att föreslå kommunstyrelsen att besluta att pausa hållbarhetspriset Tångräkan år 2020.

att lägga ner hållbarhetspriset Tångräkan om inte minst tre nomineringar kommer in år 2021.

Sammanfattning

Prisets namn och syfte

Tångräkan är kommunstyrelsens pris goda insatser inom hållbarhetsområdet. Pristagare kan vara företag, organisation, fastighetsägare, förening, privatperson eller motsvarande som under det gångna året gjort förtjänstfulla insatser inom hållbarhetsområdet i Trelleborgs kommun. Det kan handla om såväl stora som små prestationer inom ekologisk, social eller ekonomisk hållbarhet. Inkomna förslag föredras muntligen på arbetsutskottets möte.

Tångräkan har år 2020 marknadsförts på www.trelleborg.se samt på Facebook. Endast en nominering har kommit in, vilket bedöms vara otillräckligt som underlag för val av pristagare.

Trelleborgs kommuns hållbarhetspris Tångräkan delas sedan 2018 ut enligt följande kriterier:

- § 1. Tångräkan delas ut i syfte att belöna förtjänstfulla insatser för hållbar utveckling, inom någon eller samtliga av aspekterna ekologisk, social och ekonomisk hållbarhet, inom Trelleborgs kommun.
- § 2. Priset består av ett unikt glaskonstverk, en ”tångräka”, värd 7.500 kr, av konstnär Emma P Dahl.
- § 3. Priset delas ut till privatperson, skola, vårdinrättning, företag, skolklass, förening eller annan institution eller sammanslutning som utfört förtjänstfulla insatser för hållbar utveckling inom Trelleborgs kommun.
- § 4. Priset delas ut årligen vid Trelleborgsgalan.
- § 5. Priset delas ut av kommunstyrelsens ordförande eller av den som hen utser.
- § 6. Jury utgörs av kommunstyrelsens arbetsutskotts ledamöter som bör ha en enig mening om vem som ska få priset. Detta av hänsyn till de kandidater som eventuellt väljs bort. Juryn kan välja att avstå från att dela ut priset i händelse av brist på lämpliga pristagare.
- § 7. Det står var och en ledamot i arbetsutskottet samt tjänstemän i kommunen fritt att föreslå kandidater inför omröstning. Det står också var och en trelleborgare fritt att föreslå kandidater till priset via kanaler som kommunen tillhandahåller. Förslag ska inlämnas skriftligt i god tid.

§ 8. Namnet på nominerade och pristagare kommuniceras i enlighet med Trelleborgsgalans rutiner samt i andra kanaler som kommunen finner lämpliga och relevanta.

Föreligger inkomna förslag på pristagare vilka redovisas på mötet. Bland dessa nominerade utses pristagare som meddelas Trelleborgsgalans arrangörer i enlighet med galans rutiner, vilka innebär att namnet på pristagaren hemlighålles tills prisutdelningen sker.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2020-09-02

Beslutet skickas till

Kultur- och fritidsförvaltningens evenemangsenhet

12 Förvärv av fastighet Signalen 19

Dnr KS 2020/541

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att godkänna köpekontrakt där kommunen förvärvar fastighet Signalen 19

att från kommunstyrelsens investeringsanslag för strategiska markförvärv (budget 25 000 tkr) anvisa 12 688 tkr för förvärv av fastighet Signalen 19 och tillhörande kostnad för lagfart.

Sammanfattning

Östersjöterminalen AB har erbjudit Trelleborgs kommun att förvärva fastighet Signalen 19 för en köpeskilling om 12 500 tkr. Samtliga köpehandlingar finns redovisade i bilaga 1. Fastigheten är strategiskt belägen i centrala Trelleborg och utgör en del av Övre- och Stadsparkskvarteren. Detaljplan DP 234, samt fastighet Signalen 19 som kommunen erbjudits förvärva, redovisas i bilaga 2 och 3. År 2019 tog Svefa, i uppdrag av Trelleborgs kommun, fram en värdering, vilken ligger till grund för överenskommen köpeskilling, se bilaga 4. Värderingsunderlaget har inte beaktat kostnaderna för marksaneringen, varför köpeskillingen reducerats med denna uppskattade kostnad.

Genom att förvärva fastighet Signalen 19 som ett strategiskt markförvärv ges kommunen möjlighet att markanvisa cirka 11 500 kvm BTA ny byggrätt, vilket möjliggör för kommunen att påverka kommande gestaltning och upplåtelseform. Genom att kommunen har rådighet över fastigheten kan ett helhetsgrepp tas för exploateringen inom Övre och Stadsparkskvarteren och kommunens visioner och mål för förtätningen av området kan säkerställas.

Beslutsunderlag

Bilaga 1. Köpekontrakt

Bilaga 2. Översiktsbild

Bilaga 3. Detaljplanekarta DP 234, utkast granskningshandling

Bilaga 4. Värderingsunderlag, Svefa AB, 2019-05-06

Beslutet skickas till

Tekniska servicenämnd,

Avdelningen för Kvalité och resursutveckling,

Samhällsbyggnadsförvaltningen

Tillväxtavdelningen

13 Handlingsprogram enligt Lag om skydd mot olyckor

Dnr KS 2020/473

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att återremittera ärendet till Samhällsbyggnadsnämnden för att

- komplettera ärendet med identifierade risker i kommunen
- beskrivning över räddningstjänstens förmåga vid höjd beredskap
- skicka ut handlingsprogrammet på remiss till berörda myndigheter
- beakta och inarbeta de synpunkter som vid remiss lämnas på handlingsprogrammet.

Sammanfattning

Samhällsbyggnadsnämnden har 2020-06-02 fattat beslut om att godkänna redovisat handlingsprogram för Trelleborgs kommun i enlighet med Lag (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO), samt att översända det till Kommunstyrelsen för antagande i Kommunfullmäktige.

Enligt LSO 3 kap 3 § ska de risker som kan leda till olyckor i kommunen anges i handlingsprogrammet.

Vidare i samma paragraf står att innan programmet antas ska samråd ha skett med de myndigheter som kan ha ett väsentligt intresse i saken.

I 3 kap 8 § skall det i handlingsprogrammet anges målet för kommunens verksamhet samt de risker för olyckor som finns i kommunen och som kan leda till räddningsinsatser. I programmet skall också anges vilken förmåga kommunen har och avser att skaffa sig för att göra sådana insatser. Som en del av förmågan skall anges vilka resurser kommunen har och avser att skaffa sig. Förmågan skall redovisas såväl med avseende på förhållandena i fred som under höjd beredskap.

Vid genomgång av handlingsprogrammet framgår inte de identifierade riskerna i kommunen, utan enbart ett par enstaka. Det framgår inte heller om handlingsprogrammet varit ute på remiss, och det saknas beskrivning över hur räddningstjänsten förmåga ser ut för att hantera höjd beredskap.

Beslutsunderlag

Protokoll Samhällsbyggnadsnämnden 2020-06-02 SBN 2020/125

Handlingsprogram för Trelleborgs kommun enligt Lag om skydd mot olyckor, framtaget av Räddningstjänsten 2020-05-12

14 Initiativärende (S) Ljusshow som alternativ till fyrverkerier

Dnr KS 2020/221

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att köpa in ljusshow enligt alternativ 3 – En ljusshow till ljudeffekter utan fasadprojektion, en gång på nyårsafton 2020.

att genom detta svar anses motionen från SD om användandet av fyrverkerier i Trelleborgs kommun dnr KS 2020/158 besvarad.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen beslutade 2020-06-17 att återremittera ärendet till kommunledningsförvaltningen för komplettering med fler alternativ gällande tid och pris för ljusshow på nyårsafton.

Kultur- och fritidsförvaltningen har inkommit med kompletteringar:

Alternativ 1: Kombinerad ljusshow med fasadprojektion mot vattentornets ena sida, en gång på nyårsafton. Kostnad 600.000 kr

Alternativ 2: Kombinerad ljusshow med fasadprojektion mot vattentornets ena sida, start på nyårsafton och sedan en veckas uppspelning där showen visas varje kväll. Kostnad 750.000 kr.

Alternativ 3: En ljusshow till ljudeffekter, utan fasadprojektion, en gång på nyårsafton. Kostnad 350.000 kr.

Kostnader för bevakning av utrustning och strömförsörjning tillkommer för samtliga alternativ. Kultur- och fritidsförvaltningen förordar alternativ 3.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2020-09-03

Kommunstyrelsen 2020-06-17 §164 Ljusshow som alternativ till fyrverkeri

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2020-06-01

Kommunstyrelsen 2020-03-05 §56 Initiativärende (S) Ljusshow som alternativ till fyrverkeri

Initiativärende socialdemokraterna 2020-03-05 Ljusshow som alternativ till fyrverkeri

Motion SD 2020-02-12 Användandet av fyrverkerier i Trelleborgs kommun

15 Revisionens Granskning av kommunens näringslivsarbete

Dnr KS 2020/417

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att godkänna föreliggande svar på revisionens granskning av kommunens näringslivsarbete.

Sammanfattning

På uppdrag av revisorerna i Trelleborgs kommun har KPMG granskat kommunens näringslivsarbete. Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2020. Detta underlag utgör kommunstyrelsens svar på denna granskning.

Revisionens sammanfattande bedömning är att kommunstyrelsens och arbetsmarknadsnämndens arbete avseende styrning och uppföljning av näringslivsarbetet i huvudsak bedrivs på ett ändamålsenligt vis och att det vidtagits förbättrande åtgärder sedan revisionens förra granskning 2018.

Revisionens fyra rekommendationer berör kommunens roller och ansvar, näringslivspolicy, företagares upplevelse av samarbetet och styrning och uppföljning. Det konstateras i svaren att det redan pågår ett utvecklingsarbete inom samtliga områden.

Beslutsunderlag

Rapport från revisionen, KPMG, Granskning av kommunens näringslivsarbete,

Dnr KS 2020/417.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Arbetsmarknadsnämnden

Revisionen

16 Samverkan och medfinansiering avseende etablering av Europa Direkt-kontor i Lund 2021-2025

Dnr KS 2020/601

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att samverka med Lunds kommun i att ansöka om att etablera ett Europa direkt i Lund för perioden 2021 till och med 2025.

att 150.000 kr/år avsätts som medfinansiering som stöd för Lunds etablering av Europa Direkt 2021-2025.

Sammanfattning

Europa Direkt är ett nätverk av informationskontor i EU:s medlemsländer med syfte att fungera som en informationskanal för EU-kommissionen från och till lokal nivå. Europa direkt verkar genom att arrangera events, debatter och informationsaktiviteter om europeiska framtidsfrågor. Detta inkluderar att informera om EU:s olika fonder och program för till exempel ideell och privat sektor. Arbetet sker oberoende till EU-kommissionen och Europa direkt-kontoren har stor frihet i att utforma sin verksamhet. Detta syns bland annat genom att kontoren har olika tematiska inriktningar och målgrupper. Finansieringen är delad mellan EU och den eller de sökande organisationerna med ett maxbidrag från EU på 30.400 EUR för 2021 och 45.600 EUR/år för 2022-2025.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Ansökan och etablering av Europa Direkt i Lund 2021-2025
(bilaga)

Förslag delta på ansökan om Europa direkt (Lund, bilaga)

17 Skrivelser och rapporter

Dnr KS 2020/603

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta
att notera informationen.

Sammanfattning

På kommunstyrelsens sammanträde 2020-10-07 redovisas skrivelser och rapporter för perioden 2020-09-02 -- 2020-10-06:

2020-09-02 Fråga om byggnaders egenskaper

2020-09-08 Teknisk och fysisk säkerhet

2020-09-14 Angående skjutbana Maglarp

2020-09-15 Meddelande om antagande av detaljplan, DP 223, Stuckatören 1 m.fl.

2020-09-06 SBN 2020-09-08 § 249 § 249 Dispens från strandskydd för uppförande av hönsgård på Böste 8:6

2020-09-16 Kungörelse om laga kraft, detaljplan DP 242, Bollen 2 m fl

2020-09-23 Yttrande till Barn- och elevombudet

2020-09-24 Information om laga kraft, detaljplan, DP 265, Haren 32

2020-09-24 TSN 2020-09-16 § 90 Avyttring fastigheter

2020-09-25 AMN 2020-09-14 § 99 Rapport bosättning augusti 2020

2020-09-28 Rapport om personuppgiftsincidenter daterad 2020-07-04 -- 2020-09-22

2020-09-30 Inför hårdare fyrverkeribegränsningar

2020-08-19 Svar och Vidare konversation, Fråga till kommunstyrelsen avseende rugbyplaner och verksamhet

18 Anmälda delegationsbeslut

Dnr KS 2020/628

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta
att godkänna redovisningen av delegationsbeslut.

Sammanfattning

Enligt kommunallag (2017:725)

6 kap. 37 §

kan nämnd delegera till utskott, en ledamot eller ersättare i nämnden och anställd i kommunen att fatta beslut på nämndens vägnar. Enligt **6 kap 39 §** får en nämnd uppdra åt ordföranden, eller en annan ledamot som nämnden har utsett, att besluta på nämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas. De beslut som får delegeras specificeras i nämndens delegationsordning.

Alla beslut som fattats med stöd av delegation ska redovisas på nästa nämndsmöte, enligt kommunallagen

6 kap 40 §.

Redovisas anmälda delegationsärenden 2020-09-02 -- 2020-10-06.

Upphandlingsärenden

2020-06-01- 2020-07-31 (delegationsordningen 11.1 samt 11.2)

Bildningsnämnden

2020-09-15 Möjlighet för lärare som är hemma med milda symptom covid-19 att bedriva fjärrundervisning från hemmet

Kommundirektören

2020-09-30 Ansökan om stöd till verksamheten vid Skånes Arkivförbund 2021 (4.14)

19 Sammanträdestider 2021

Dnr KS 2020/500

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att fastställa sammanträdestider för kommunfullmäktige enligt förslaget

att anmoda nämnder och utskott att planera sina sammanträden så att kommunfullmäktiges arbetsprocess kan hållas.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att fastställa sammanträdestiderna för kommunstyrelsen.

Sammanfattning

Föreligger förslag till sammanträdestider för kommunfullmäktige, kommunstyrelse och kommunstyrelsens arbetsutskott under 2021.

Hänsyn är taget till regionfullmäktiges sammanträden samt till skolornas sportlov, påsklov och höstlov.

Ett extra sammanträde med kommunstyrelsen är inlagt den 16 juni för hantering av ärenden där beslut fattas i kommunstyrelsen utan att ärendet går vidare till kommunfullmäktige.

Ett extra sammanträde med kommunstyrelsen är inlagt den 27 oktober för upprättande av budget innan oktober månads utgång.

Kommunstyrelsens arbetsutskott sammanträder varannan vecka. Vartannat möte bereder ärenden inför kommunstyrelsen och vartannat möte behandlar ärenden som arbetsutskottet kan besluta på delegation samt föredragningar inom kommunstyrelsens ansvarsområden. Beredningssammanträden för arbetsutskottet ligger på onsdagar medan sammanträden för delegationsbeslut och föredragningar ligger på torsdagar.

Handlingar till KLF	Arbetsutskottet onsdagar/torsdagar kl. 09.00	Kommunstyrelsen onsdagar kl. 13.00	Kommunfullmäktige måndagar kl. 18.00
2 november 2020	2 december 2020	16 december 2020	25 januari
	14 januari		
28 december 2020	27 januari	10 februari	1 mars
	11 februari		
18 januari	17 februari	3 mars	22 mars

	11 mars		
22 februari	24 mars	7 april	26 april
	15 april		
29 mars	28 april	12 maj	31 maj

Handlingar till KLF	Arbetsutskottet onsdagar/torsdagar kl. 09.00	Kommunstyrelsen onsdagar kl. 13.00	Kommunfullmäktige måndagar kl. 18.00
	6 maj		
12 april	12 maj	26 maj	16 juni (onsdag)
3 maj	3 juni	16 juni	
26 juli	25 augusti	8 september	27 september
	9 september		
23 augusti	22 september	6 oktober	25 oktober
	30 september		
	14 oktober	27 oktober	
27 september	28 oktober (torsdag)	10 november	29 november
	11 november		
18 oktober	17 november	1 december	20 december
	25 november		
1 november	2 december (torsdag)	15 december	31 januari 2022

För att kunna upprätthålla en smidig och effektiv beslutsprocess är det viktigt att nämnder och utskott planerar sina sammanträden utifrån kommunfullmäktiges sammanträden och beredningsordning.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2020-02-20 dnr KS 2020/500
Årsplan 2021

Beslutet skickas till

Samtliga nämnder

20 Motion, Implementera måltidsvän i Trelleborgs Kommun!

Dnr KS 2019/854

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att inte införa projektet Måltidsvän till dess att skatteverkets regler har ändrats,

Sammanfattning

I motion till kommunfullmäktige 2019-11-17 föreslår Ola Olsson (C) att fullmäktige beslutar att införa konceptet ”måltidsvän” i Trelleborgs Kommun, där upplägg genomförs med inspiration från andra kommuner, exempelvis Ängelholm och Kävlinge. Idén kommer ursprungligen från Danmark och har införts i flera kommuner. Konceptet syftar till att bryta ensamhet och öka matlusten hos äldre invånare. Det kostar inget för måltidsvännen då kommunen står för dessa måltidskostnaden. I motionen föreslås att som måltidsväänner träffas man en gång i veckan för en gemensam måltid antingen på någon restaurang på ett seniorboende eller hemma hos senioren. Motionen har översänts på remiss till socialnämnden med svar senast 1 april.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Kommunledningsförvaltningen 2020-09-07.

Protokollsutdrag Socialförvaltningen 2020-03-26.

Motion Centerpartiet 2019-11-18.

Beslutet skickas till

Samhällsbyggnadsnämnden

Kommunledningsförvaltningen, Kvalitet- och resursutveckling

21 Delårsrapport 2 Trelleborgs kommun

Dnr KS 2020/440

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta att godkänna delårsrapport 2 med helårsprognos.

Sammanfattning

Resultat och prognos

Sammanställd redovisning

Kommunkoncernens resultat för årets första åtta månader uppgår till 894,3 mnkr. I resultatet ingår en jämförelsestörande post om 732,3 mnkr som avser försäljning av andelar i dotterbolag. Resultatet justerat med dessa engångsposter poster och exploateringsverksamhet uppgår till 174,3 mnkr Prognosen pekar åt ett resultat om 921,4 mnkr mot budget om 865,9 mnkr.

Under året har flera väsentliga förändringar skett:

- Den 1 januari 2020 överlät kommunen aktierna i Trelleborgs Elnät AB till Trelleborgs Rådhus AB. Den 1 juni 2020 överläts den av teknisk serviceförvaltning bedrivna elnätsverksamheten till Trelleborgs Elnät AB.
- Under våren förvärvade TrelleborgsHem Holding AB fyra bolag med anledning av fastighetsförsäljningar. Den 1 juli avyttrades andelar i tre av bolagen. Trellevall AB finns kvar vid bokslutstillfället och avyttring beräknas ske innan årets utgång.
- Den 30 juni 2020 avyttrades andelarna i kommanditbolaget, Terminalen 3 som ägdes till 99 procent av Östersjöterminalen AB som komplementär och med kommunen som kommanditdelägare till 1 procent.
- Den 3 augusti 2020 avyttrades andelar i Trelleborgs Stadsnät AB.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunledningsförvaltningen 2020-10-02
Delårsrapport per 2020-08-31 med helårsprognos 2020.

Beslutet skickas till

Samtliga nämnder/förvaltningar

22 Åtgärdsprogram Pfos (Perfluoroktansulfonat) Albäcksdeponin

Dnr KS 2020/423

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att för år 2020 bevilja teknisk servicenämnd tilläggsanslag med 1 mnkr till projekteringsmedel gällande åtgärder avseende Pfos vid Albäcksdeponin

att tilläggsanslaget på 1 mnkr finansieras från kommunfullmäktiges budgetmarginal

Sammanfattning

Samhällsbyggnadsnämnden har förelagt tekniska servicenämnden att upprätta förslag till åtgärdsprogram för att hindra recirkulering av perfluorerade ämnen till miljön från lakvattenhanteringen vid den gamla Albäcksdeponin.

Tekniska servicenämnden har i maj behandlat ett ärende avseende sådant åtgärdsprogram. Nämnden beslutade att det skulle arbetas vidare med det alternativ som innebär att övertäckning med tätskikt görs av den del som numera utgörs av brandövningsplats. Därtill att dräneringsvattnet samlas upp och leds till en reningsanläggning för detta vatten och lakvatten från övriga deponin.

Till projekteringsarbetet begär tekniska servicenämnden nu 1 mnkr. Nämnden kommer sedermera att återkomma med en begäran om medel för genomförandet. Av handlingarna från nämnden framgår att nuvarande bedömning är att den totala utgiftsnivån kommer att hamna på 14-16 mnkr.

Kommunledningsförvaltningen gör bedömningen att tekniska servicenämnden bör beviljas detta tilläggsanslag till projektering och att nämndens driftbudget för 2020 därmed ökas med 1 mnkr. Tilläggsanslaget bör finansieras från kommunfullmäktiges budgetmarginal.

Beslutsunderlag

Tekniska serviceförvaltningen tjänsteskrivelse (inkl. bilagor), 2020-04-30

Tekniska nämndens protokoll, 2020-05-13 § 56

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2020-08-18

Beslutet skickas till

Tekniska servicenämnden

Kommunledningsförvaltningen, Kvalitet och resursutveckling

23 Återrapport Samordningsförbundet

Dnr KS 2019/411

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna rapporten.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade 2019-12-16 § 263 att Trelleborgs kommun är kvar i Samordningsförbundet, samt att avsätta 500 000 kr från kommunen för fortsatt verksamhet 2020 med en återkoppling om vad som skett i Samordningsförbundet fram till maj 2020.

Rapport om arbetet from december 2019 till maj 2020

Under hösten 2019 så avstannade den delen av verksamheten som inriktade sig på att satsa på nya projekt då vi inte visste ifall det skulle finnas medel (förutom eget kapital) att driva projekt med. Efter beslutet 16 dec 2019 så tog arbetet ny fart.

Mycket snart påbörjades arbetet med att bilda en beredningsgrupp bestående av operativt arbetande personer inom Samordningsförbundet, AF, FK, Region Skåne (framför allt Vuxenpsykiatri och Primärvården i Trelleborg) samt Trelleborgs Kommun (Arbetsmarknads och Bildningsförvaltningen). I denna projektgrupp har många goda idéer diskuteras och man har sett var man kan arbeta krossfunktionellt kring problematiken med de personer som står långt från arbetsmarknaden samt även förebyggande där vi kan se att risken för att hamna långt ifrån arbetsmarknaden finns.

Detta har utmynnat i tre nu pågående projekt inom Trelleborgs kommun.

För mer information se bifogad rapport

Beslutsunderlag

Rapport från Samordningsförbundet

Beslut i KF 2019-12-16 § 263

24 Slutredovisning, Erosionshotade ledningar

Dnr KS 2017/537

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att uppdra åt teknisk servicenämnd att senast i december 2020 återkomma till kommunstyrelsen med kompletterande information om orsakerna till överskridandet.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade i juni 2017, § 133, att bevilja dåvarande tekniska nämnden 12 mnkr i investeringsanslag för flytt och förnyelse av spill och vattenledningsnät. Anslaget avsåg ledningsnätet vid Smyge strandväg som till följd av högvatten blivit akut att åtgärda.

Tekniska servicenämnden har i mars 2020, § 33, beslutat att till kommunstyrelsen översända en slutredovisning av projektet. Slutredovisningen visar att utgifterna uppgått till 15,2 mnkr. Då bör noteras att åtgärder norr om Smyge strandväg till ett beräknat belopp på 1,5 mnkr inte har utförts. För de delar som har utförts är således överskridandet 4,7 mnkr, vilket motsvarar 39 procent av anslagna medel. Som förklaringar till överskridandet anges att utförandet var mer komplicerat och att förutsättningarna var annorlunda än förväntat. Därtill uppkom en merkostnad i form av reservkraft till pumpstation.

Att alla förutsättningarna inte alltid kan vara helt klara inför genomförandet av ett investeringsprojekt av nu aktuellt slag kan i och för sig vara fallet. Men samtidigt är avvikelsen så pass stor att kommunledningsförvaltningen anser att det bör finnas möjlighet till säkrare kalkyler inför beslut om anslag till investeringsprojekt.

Kommunledningskontoret anser att teknisk servicenämnden bör ges i uppdrag att återkomma med utförligare förklaringar till överskridandet, det vill säga information om vad som orsakat fördyringen. Först därefter bör kommunstyrelsen behandla frågan om att överlämna slutredovisningen till kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Tekniska serviceförvaltningens tjänsteskrivelse, 2020-02-17

Tekniska servicenämndens protokoll, § 33 2020-03-11

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2020-06-29

Beslutet skickas till

Tekniska servicenämnden

Kommunledningsförvaltningen, Kvalitet och resursutveckling

25 Rivning av Ljunggrenska villan

Dnr KS 2020/426

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att tekniska servicenämnden ges möjlighet att, utifrån gällande regler och förutsättningar, hantera frågan om rivning av Ljunggrenska villan (Lasarettet 14).

att rivningskostnader ska finansieras inom tekniska servicenämndens befintliga ram och att begäran om tilläggsanslag därmed avslås.

Sammanfattning

Tekniska servicenämnden har inkommit med ett ärende rörande Ljunggrenska villan (Lasarettet 14). Denna villa bedöms vara i så dåligt skick att rivning bör ske. För ändamålet begär nämnden 500 tkr.

Kommunledningsförvaltningen (KLF) har inga invändningar när det gäller frågan om rivning utan gör bedömningen att detta bör kunna vara en fråga för tekniska servicenämnden, som kommunens fastighetsförvaltande organisation, att avgöra.

Avseende begäran om tilläggsanslag är KLF:s uppfattning att sådana rivningskostnader som nu är aktuella bör kunna hanteras inom den ansvariga nämndens budgetram.

Beslutsunderlag

Tekniska serviceförvaltningen tjänsteskrivelse, 2020-04-24

Tekniska nämndens protokoll, 2020-05-13 § 62

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2020-07-02 (denna skrivelse)

Beslutet skickas till

Tekniska servicenämnden

Kommunledningsförvaltningen, Kvalitet och resursutveckling

26 Slutrapport Samordnad fordonsshantering

Dnr KS 2015/1008

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna tekniska servicenämndes slutrapport.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade 190923 § 33 att godkänna delrapporteringen av införandet av Samordnad fordonsshantering, samt

att förlänga projektet för införande under 2019 med slutlig återslagportering till kommunfullmäktige i december 2019.

Föreligger nu tekniska servicenämndes slutrapport.

Tekniska serviceförvaltningen arbetar med att ta fram ett förslag till fordonspolicy. Tekniska servicenämnden har i budgetförslag 2021 äskat medel till investering för samordnad fordons hantering.

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktige (2020-04-27 KF §107)

Teknisk servicenämnd 2020-04-15 § 50 Slutrapport Samordnad fordonsshantering

Beslutet skickas till

Teknisk serviceförvaltning

Kommunledningsförvaltningen, avdelning för kvalitet och resurs

Kommunledningsförvaltningen, avdelning för tillväxt

27 Redovisning av medborgarförslag som inte beretts färdigt, hösten 2020, till oktober KF

Dnr KS 2020/165

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna rapporten och lägga den till handlingarna.

Sammanfattning

Enligt arbetsordning för fullmäktige i Trelleborgs kommun, Dnr KS 2019/749, ska styrelsen och övriga nämnder två gånger per år redovisa de medborgarförslag som inte beretts färdigt. Styrelsen ska samtidigt redovisa antalet medborgarförslag som inkommit med som efter 30 dagar inte fått 50 eller fler medborgarröster.

Redovisningen görs på fullmäktiges ordinarie sammanträde i april och oktober

2020-09-07 föreligger ett förslag som ännu inte har beretts färdigt.

Medborgarförslag som inkommit till e-tjänsten för medborgarförslag blir ärenden för kommunfullmäktige om de får stöd av minst 50 medborgare. Mellan 1 mars och 6 september 2020 har 49 förslag kommit in och av dessa har sex förslag uppnått tillräckligt stöd. 31 ärenden har inte uppnått erforderligt stöd. För 12 förslag pågår röstning, inga förslag inväntar publicering. Av de 12 förslag där det pågår röstning har tre förslag uppnått stöd av minst 50 medborgare.

KS 2020/218, 2020-01-24, Medborgarförslag - Kommunapp för Trelleborg

Kommunfullmäktige har överlåtit till kommunstyrelsen att svara.

Beslutsunderlag

Arbetsordning för fullmäktige i Trelleborgs kommun, Dnr KS 2019/749

28 Kapitalisering av Kommuninvest Ekonomisk förening

Dnr KS 2020/279

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att Trelleborgs kommun till Kommuninvest ekonomisk förening ("Föreningen") under år 2020 ska inbetala ett insatsbelopp om 7 400 tkr, det vill säga motsvarande erhållen återbetalning av förlagslån, samt att kommunstyrelsen bemyndigas att vidta de åtgärder som krävs med anledning av inbetalningen.

att kommunstyrelsen bemyndigas att besluta om och vidta de åtgärder som krävs för inbetalning av kapitalinsats i Föreningen till följd av ökade krav på kapitalinsats under åren 2021, 2022, 2023 och 2024, upp till ett belopp motsvarande maximalt 1 300 kronor per invånare.

att återkomma till kommunstyrelsen 2021 för beslut om ytterligare finansieringsanslag. Finansiering hanteras i ordinariebudgetprocess

att kommunen ska tillse att protokollet från fullmäktiges möte (innehållande beslutet enligt ovan, inklusive anslagsbevis och lagakraftbevis) finns tillgängligt för Föreningen vid förfrågan.

Sammanfattning

I november 2010 upptog Kommuninvest Ekonomisk förening (Föreningen) förlagslån från medlemmarna omfattande 1 miljard kronor. Trelleborgs del av detta förlagslån uppgår till 7 400 tkr. Syftet var att efter finanskrisen höja nivån på kapital i Kommuninvest. Föreningen har därför använt lånebeloppet till att finansiera ett separat förlagslån till helägda dotterbolaget Kommuninvest AB.

Genom regeländringar får det befintliga förlagslånet till Kommuninvest AB inte längre inräknas in i kapitalbasen. Därmed finns inget skäl att ha kvar upplägget med förlagslån och återbetalning ska göras till medlemmarna.

Samtidigt behöver Kommuninvest AB de kommande åren tillföras nytt kapital. Vid föreningsstämman 2020 beslutades om en ändring av stadgarna så att den obligatoriska medlemsinsatsen för kommunerna ska uppgå till 1 300 kr/invånare (regioner 260 kr/invånare). Samtliga medlemmar ska genom successiva årliga inbetalningar ha uppnått reglerad nivå vid utgången av 2024. Tabellen nedan visar de stadgereglerade nivåerna (till höger) samt effekterna för Trelleborgs kommun (kr).

År	Ingående insats	Inbetalning	Utgående insats	Insatsnivå enligt Kommuninvest	Motsvarande kr/invånare
----	-----------------	-------------	-----------------	--------------------------------	-------------------------

2020	39 023 100	7 400 000	46 423 100		
2021	46 423 100	0	46 423 100	43 359 000	1 00 0
2022	46 423 100	1 271 800	47 694 900	47 694 900	1 10 0
2023	47 694 900	4 335 900	52 030 800	52 030 800	1 20 0
2024	52 030 800	4 335 900	56 366 700	56 366 700	1 30 0
<i>1 Invånarantalet beräknas per 31 december 2015.</i>					
<i>2 Inbetalning 2020 finansieras genom återbetalt förlagslån från Kommuninvest.</i>					

Medlemmarna kan påbörja sin insats genom att redan år 2020 till Kommuninvest återföra den erhållna återbetalningen av förlagslånet.

Kommunledningsförvaltningens uppfattning är att Trelleborg ska göra en sådan återföring. Effekten blir att ytterligare insats behöver ske först 2022 och då med ett lägre belopp än som annars skulle ha varit fallet.

Det kommer därutöver, liksom tidigare, vara möjligt att delta med en insats utöver ovan angiven insatsnivå. Kommunledningsförvaltningens uppfattning är emellertid att kommunen inte ska göra någon insats utöver belopp enligt tabellen ovan.

Beslutsunderlag

Kommuninvests information om Kapitalisering, 2020-09-03

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2020-09-07 (denna skrivelse)

Bilaga 1 Villkor Förlagslån

Beslutet skickas till

Kommunledningsförvaltningen, Kvalitet och resursutveckling

29 Försäljning av fastigheten Vemmerlöv 16:11

Dnr KS 2020/516

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att kvarstå med tidigare fattat beslut om att sälja fastigheten Vemmerlöv 16:11 via tomtkön efter att marken sanerats.

Sammanfattning

Fastigheten Vemmerlöv 16:11 ägs av Trelleborgs kommun och är en obebyggd enbostadstomt. Enligt tidigare beslut i kommunfullmäktige ska fastigheten erbjudas kommunens tomtkö. Köpare av fastighet via tomtkön förbinder sig att uppföra en bostad till sig själv och bosätta sig i huset inom en viss tid. Syftet med det kravet är att undvika speulationsköp och säkerställa att det blir fler bostäder i kommunen.

Aktuell fastighet är förorenad och ett behov av sanering föreligger, dessa åtgärder var planerade att utföras av kommunen innan försäljning sker.

Ägaren till grannfastigheten har av andra än kommunens tjänstepersoner erbjudits att gå utanför tomtkön och förvärva fastigheten. Noteras bör att framtida löften om att förvärva fast egendom har aldrig någon rättslig verkan kan löftet om förvärv i praktiken att köparen får gå före tomtkön. Eftersom en försäljning utanför Tomtkön strider mot tidigare fullmäktigebeslut behöver i så fall ett nytt köpeavtal godkännas.

Utifrån att löftet avser att få gå före i tomtkön ska i så fall en försäljning ske enligt de villkor som normalt tillämpas på denna typ av försäljningar.

För att tillgodose löftet om att gå före i tomtkön har ett nytt köpeavtal upprättats och erbjudits köparen. I det förslag till köpeavtal som har erbjudits köparen har följande avsteg gjorts från ordinarie standardavtal gällande försäljning via tomtkön.

- Försäljning av förorenad fastighet genomförs, ansvaret på att sanera överförs till en privatperson. Bedömd saneringskostnad avräknas köpeskillingen. Normalt sett är det inte rimligt att kommunen överlåter ett saneringsansvar på en privatperson.
- Tidsramen för byggnadsskyldigheten är förlängd och är nu krav om att påbörja respektive färdigställa byggnation inom 5 och 7 år.

Avstegen är gjorda utifrån förutsättningarna på just denna fastighet och för att kunna genomföra försäljningen enligt lämnat löfte.

Köpeskillingen är 480 000 kr, vilket motsvarar bedömt marknadsvärde minus bedömd saneringskostnad. Det är alltså samma köpeskillning som var avsedd att erbjudas tomtkön.

Den tilltänkte köparen har avböjt föreliggande avtalsförslag. Då det givna löftet bör ses som ett löfte om att gå före i tomtkön och ett erbjudande på i princip normala villkor avböjts borde frågan därmed vara avslutad. Den tilltänkte köparen har krävt en politisk behandling av ärendet ändå.

Tillväxtavdelningen som handlägger försäljningar via tomtkön och andra fastighetsförsäljningar anser att ärendet aldrig borde ha blivit ett ärende. Det finns ett beslut i kommunfullmäktige som ska följas. Värt att notera är att kommunen tar betalt för de som ställer sig i tomtkön (administration och för att säkerställa att kön är aktiv) och det är därmed olämpligt att inte tilldela tomter efter tid i kön som kommunen normalt gör. Det är aldrig juridiskt bindande med ett löfte om att få köpa fast egendom. Huruvida ett löfte om att få gå före en kommunal kö är juridiskt bindande och kan anses uppfyllt med det lämnade erbjudandet är inte utrett. Men ur ett likabehandlingsperspektiv och hur kommunen kan komma att uppfattas bör det kommunen hellre acceptera en juridisk process än att genomföra fastighetsförsäljningen till nu aktuell köpare.

Kommunledningsförvaltningen rekommenderar att frågan om försäljning till nu aktuell köpare avslutas och att Tillväxtavdelningen därmed snarast återupptar arbetet med att sälja fastigheten via tomtkön i enlighet med tidigare fattat fullmäktigebeslut.

Beslutet skickas till

Tillväxtavdelningen/MEX