



Plats och tid	Serviceförvaltningen, Dunkerska salen kl. 15.00–18.45
Beslutande	Sven Lindkvist (S), Ordförande Lars Mikkela (M) Lars Hemzelius (SÖS), Vice ordförande Gull-Britt Persson (MP) Susana Apostolovska (M) Mathias Andersson (SD) Ylva Ekstrand (L) Anitha Lata (S) Mats Hansson (S)
Tjänstgörande ersättare	Britten Morän-Jystrand (MP), ersätter Pernilla Linde (C) Bertil Tomelius (M), ersätter Vakant (M)
Ersättare	Fredrik Karlsson (SD) Maj-Lis Fredriksson (C) Sverrir Valgeirsson (L) Kouder Mere (S) Vita Åstrand (S)
Övriga	Ester Alavei, Förvaltningschef Nina Dakwar, Nämnd- och utredningssekreterare Calle Karlsson, Stabschef Dragana Lapcevic, Administrativ chef, §§ 117-128 Lindha Makne, Kvalitetschef Stefanie Sennevall von Kramer, Resurschef, §§ 117-125 Sofia Henderup Larsson, Utbildningschef grundskola och grundsärskola, §§ 117-123 Ninda Wegbratt Menkus, Utbildningschef gymnasium och gymnasiesärskola, vuxenutbildning, §§ 117-122 Yana Broberg, Strategisk kommunikator Håkan Smidvall, Enhetschef/antagningschef, §§ 117-122 Lotta Kårlind, Konsult, §§ 117-119 Anders Wramnell, Rektor, §§ 118-121 Annika Frykholm, Facklig representant, Lärarförbundet



Justeringens plats och tid Bildningsförvaltningen, Johan Kocksgatan 4

Paragrafer 117-138

Sekreterare

Nina Dakwar

Ordförande

Sven Lindkvist (S)

Justerare _____
Susana Apostolovska (M) Mats Hansson (S)

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ Bildningsnämnden

Datum då anslaget sätts upp 2018-10-19

Datum då anslaget tas ned 2018-11-12

Förvaringsplats

Underskrift

Nina Dakwar

Justerares signaturer				Utdragsbestyrkan
-----------------------	--	--	--	------------------



Innehåll

Ärende	Sida
§ 117 Upprop.....	4
§ 118 Val av justerare, datum för justering samt föredragningslista.....	5
§ 119 Informationspunkt: Presentation av konsult.....	6
§ 120 Informationspunkt: Redovisning och analys av gymnasiet antagningsstatistik.....	7
§ 121 Beslut efter regelbunden kvalitetsgranskning av Söderslättsgymnasiet RO3.....	8
§ 122 Granskning av systematiskt kvalitetsarbete inom kommunal vuxenutbildning och samverkan med arbetsmarknadsnämnden.....	9
§ 123 Förvaltningen informerar.....	11
§ 124 Ledningssystem för kvalitet och patientsäkerhet inom den medicinska delen av elevhälsan i Trelleborgs kommun.....	12
§ 125 Ledningssystem för kvalitet och patientsäkerhet inom den psykologiska delen av elevhälsan i Trelleborgs kommun.....	13
§ 126 Informationspunkt: Uppföljning om antal barn i olika åldersgrupper utifrån befolkningsplanen.....	14
§ 127 Återrapportering avseende möjligheten att ta bort skolutpagningsområden som urvalsgrund för skolval.....	15
§ 128 Beslut om införande av retroaktiv avgiftskontroll.....	17
§ 129 Begäran om tackning för ökade kostnader i samband med inrättandet av familjecentralen Bryggan.....	20
§ 130 Medborgarförslag om att placera hjärtstartare på alla skolor i kommunen.....	22
§ 131 Nybyggnad av förskola inom ”Södra Gränstorp”.....	23
§ 132 Tillbyggnad av Solrosens förskola - inom fastigheten Sadeln 2.....	25
§ 133 Sammanträdestider för bildningsnämnden 2019.....	27
§ 134 Motion från Mathias Andersson (SD) om Skolavslutningar i kyrka.....	28
§ 135 Informationspunkt: Förslag från kvartetten (S, SÖS, MP, C): Möjlighet att genomföra en genomlysning av samtliga verksamheter med avseende på ev. brister i miljön som kan påverka barnens, elevernas och personalens hälsa.....	30
§ 136 Förslag från Kvartetten (S, SÖS, MP, C) om Trafiksäkerheten för skolelever som använder sig av Västra Ringvägen under tillfällig omdirigering av trafik.....	31
§ 137 Anmälningsärenden.....	33
§ 138 Delegationsärenden.....	34

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



§ 117 Upprop

Ärendebeskrivning

Nämndsekreteraren genomför uppprop.

Justerares signaturer			Utdragsbestyrkan
-----------------------	--	--	------------------



§ 118 Val av justerare, datum för justering samt föredragningslista

Ärendebeskrivning

Susana Apostolovska (M) och Mats Hansson (S) föreslår att, jämte ordföranden, justera bildningsnämndens protokoll den 17 oktober 2018.

Beredning

Ordförande Sven Lindkvist (S) redogör för förändring på föredragningslistan:

-Punkt 13 "Redovisning av inventarieinköp till Västervångskolan inklusive redovisning av återanvänd utrustning" utgår,

-Kvartettens (S, SÖS, MP, C) förslag om "trafiksäkerheten för skolelever som använder sig av Västra Ringvägen under tillfällig omdirigering av trafik" föreslås tillkomma som punkt 20 på föredragningslistan (förslaget skickades ut per e-post till bildningsnämnden samt delades på bordet på sammanträdet).

Beslut

Bildningsnämnden beslutar

att utse Susana Apostolovska (M) och Mats Hansson (S) att, jämte ordföranden, justera bildningsnämndens protokoll,

att protokollet justeras den 17 oktober 2018, samt

att fastställa föredragningslistan enligt utskickat förslag med förändringen att dels tillkommer en ny punkt, som går in som punkt 20, Kvartettens förslag om "trafiksäkerheten för skolelever som använder sig av Västra Ringvägen under tillfällig omdirigering av trafik", dels utgår punkt 13 "Redovisning av inventarieinköp till Västervångskolan inklusive redovisning av återanvänd utrustning".

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



§ 119 Informationspunkt: Presentation av konsult

Ärendebeskrivning

Presentation av konsult Lotta Kårlind, Skolista AB i Lund, som har anlitats av förvaltningschefen för att utreda organisationen.

Beslut

Bildningsnämnden beslutar
att godkänna informationen.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



§ 120 Informationspunkt: Redovisning och analys av gymnasiet antagningsstatistik

Dnr BIN 2018/3226

Ärendebeskrivning

Redovisning och analys av årets antagningsstatistik för gymnasiet föredras av antagningschef Håkan Smidvall och utbildningschef Ninda Wegbratt Menkus, samt redovisning av planer för att uppnå högre procentantal sökande till gymnasiet i Trelleborg.

Beslut

Bildningsnämnden beslutar

att godkänna informationen med tillägg att bildningsförvaltningen återkommer till bildningsnämnden under våren 2019 med redovisning av resultatuppföljning av åtgärder.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



§ 121 Beslut efter regelbunden kvalitetsgranskning av Söderslättsgymnasiet RO3

Dnr BIN 2018/877

Ärendebeskrivning

Skolinspektionen har med stöd i 26 kap. 19-20 § skollagen (2010:800) genomfört en kvalitetsgranskning på Söderslättsgymnasiet Ro3 avseende verksamhetens kvalitet i förhållande till mål och andra riktlinjer. En kvalitetsgranskning ska belysa hur väl skolorna klarar sitt uppdrag att ge varje elev förutsättningar att nå de nationella målen. Målen och riktlinjerna framgår framför allt av den läroplan och de kursplaner eller motsvarande styrdokument som gäller för utbildningen. Skolinspektionens kvalitetsgranskning omfattar fyra områden; undervisning, värdegrund, bedömning och rektors ledarskap.

Huvudmannen ska senast den 8 november redovisa till Skolinspektionen vilka förbättringsåtgärder som vidtagits utifrån de identifierade utvecklingsområdena. Redogörelsen ska vara Skolinspektionen tillhanda senast den 8 november 2018.

Föreliggande förslag till redovisning är framtaget av bildningsförvaltningen tillsammans med rektor.

Rektor Anders Wramnell och utbildningschef Ninda Wegbratt Menkus föredrar ärendet.

Beslut

Bildningsnämnden beslutar

att godkänna föreliggande förslag till redovisning och skicka det till Skolinspektionen i Lund.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



§ 122 Granskning av systematiskt kvalitetsarbete inom kommunal vuxenutbildning och samverkan med arbetsmarknadsnämnden

Dnr BIN 2018/2407

Ärendebeskrivning

På uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Trelleborgs kommun har revisions- och rådgivningsföretaget KPMG genomfört en granskning av bildningsnämndens systematiska kvalitetsarbete inom kommunal vuxenutbildning och samverkan mellan bildningsnämnden och arbetsmarknadsnämnden vad gäller svenska för invandrare, sfi. Granskningsuppdraget ingår i revisionsplanen för år 2018.

Svar till Trelleborgs kommuns revisorer

I KPMG:s granskningsrapport finns fem rekommendationer till bildningsnämnden. Trelleborgs kommuns revisorer önskar svar senast under oktober månad 2018 från bildningsnämnden och arbetsmarknadsnämnden om vilka åtgärder nämnderna avser vidta med anledning av resultatet i granskningen.

Bildningsnämnden vidhåller sitt tidigare beslut att föreslå kommunstyrelsen att föra över ansvaret för sfi-verksamheten till bildningsnämnden

Utöver föreliggande svar till Trelleborgs kommuns revisorer vill dessutom bildningsnämnden uttala sig att man vidhåller sitt tidigare beslut fattat den 20 december 2017 (BIN 2017-12-20 § 188) att föreslå kommunstyrelsen att föra över ansvaret för sfi-verksamheten till bildningsnämnden.

Föreliggande förslag till yttrande är framtaget av bildningsförvaltningen.

Utbildningschef Ninda Wegbratt Menkus och förvaltningschef Ester Alavei redogör för ärendet.

Beredning

Bildningsnämnden enas om att ställa sig bakom förslag till beslut, med tillägg att bildningsförvaltningen ges i uppdrag att ta fram ett enkelt informationsunderlag med argument för- och emot förändring som kan användas som ett stöd av nämndens förtroendevalda i olika sammanhang.

Beslut

Bildningsnämnden beslutar

att godkänna svar till Trelleborgs kommuns revisorer i enlighet med framlagt förslag till yttrande,

att uttala sig att man vidhåller sitt tidigare beslut fattat den 20 december 2017 (BIN 2017-12-20 § 188) där man föreslår kommunstyrelsen att föra över ansvaret för sfi-verksamheten till bildningsnämnden,

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



att bildningsförvaltningen ges i uppdrag att ta fram ett enkelt informationsunderlag med argument för- och emot förändring som kan användas som ett stöd av nämndens förtroendevalda i olika sammanhang,

att skicka bildningsnämndens yttrande till Trelleborgs kommuns revisorer och kommunstyrelsen, samt

att skicka bildningsnämndens yttrande för kännedom till arbetsmarknadsnämnden.

Efter beslutet ajourneras bildningsnämnden för paus och fika kl. 16.55 - 17.10.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



§ 123 Förvaltningen informerar

Ärendebeskrivning

Förvaltningen lämnar allmän övergripande information i olika aktuella frågor.

Beredning

Stabschef Calle Karlsson informerar om samråd kring detaljplaner för Signalen 19 m.fl. "Gasverket" och Innerstaden 3:77 m.fl. "Övre och Stadsparken" (BIN AU 2018-09-26 §§ 95-96)

Stabschef Calle Karlsson ger en återrapport om Högalids förskola och ett beslut fattat av Servicenämnden (SEN 2018-09-18 § 72)

Utbildningschef Sofia Henderup Larsson lämnar en redogörelse angående kränkingsanmälningar på Fågelbäckskolan (BIN 2018-09-19 § 116)

Nämndsekreterare Nina Dakwar läser upp ett tackkort som f.d. resurschef Ann Hejde-Spjut skickat till bildningsnämnden med anledning av den avtackning som hölls för henne på föregående nämndsammanträde (BIN 2018-09-19 § 103).

Bildningsnämnden tar emot ovan information och enas därutöver om att be bildningsförvaltningen återkomma till nästkommande sammanträde med information om anledningen till varför inga elever tagits emot i år i den centrala särskilda undervisningsgruppen Borgen.

Beslut

Bildningsnämnden beslutar

att godkänna informationen, samt

att be bildningsförvaltningen återkomma till nästkommande sammanträde med information om anledningen till varför inga elever tagits emot i år i den centrala särskilda undervisningsgruppen Borgen.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



§ 124 Ledningssystem för kvalitet och patientsäkerhet inom den medicinska delen av elevhälsan i Trelleborgs kommun

Dnr BIN 2018/3181

Ärendebeskrivning

Ledningssystemet för systematiskt kvalitetsarbete är ett system för att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra kvaliteten i verksamheten samt fastställa principer för ledning av verksamheten. Ledningssystemet måste omfatta verksamhetens alla delar. Med stöd av ledningssystemet ska den som bedriver verksamheten planera, leda, kontrollera, följa upp, utvärdera och förbättra verksamheten. I föreskrifterna framgår att ledningssystemet ska anpassas till verksamhetens inriktning och omfattning. Ledningssystemet möjliggör ordning och reda i verksamheten så att händelser som kan leda till vårdskador, missförhållanden eller andra avvikelser från de krav och mål som gäller för verksamheten enligt lagar eller andra föreskrifter om hälso- och sjukvården kan förbyggas.

Ett ledningssystem är ett system för att fastställa grundprinciper för ledning av verksamheten, sätta upp, följa upp och utvärdera uppsatta mål.

Ledningssystemet revideras utifrån att ny verksamhetschef utsetts.

Resurschef Stefanie Sennevall von Kramer föredrar ärendet.

Beslut

Bildningsnämnden beslutar

att anta föreliggande förslag till ledningssystem för kvalitet och inom den medicinska delen av elevhälsan i Trelleborgs kommun.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



§ 125 Ledningssystem för kvalitet och patientsäkerhet inom den psykologiska delen av elevhälsan i Trelleborgs kommun

Dnr BIN 2018/3182

Ärendebeskrivning

Ledningssystemet för systematiskt kvalitetsarbete är ett system för att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra kvaliteten i verksamheten samt fastställa principer för ledning av verksamheten. Ledningssystemet måste omfatta verksamhetens alla delar. Med stöd av ledningssystemet ska den som bedriver verksamheten planera, leda, kontrollera, följa upp, utvärdera och förbättra verksamheten. I föreskrifterna framgår att ledningssystemet ska anpassas till verksamhetens inriktning och omfattning. Ledningssystemet möjliggör ordning och reda i verksamheten så att händelser som kan leda till vårdskador, missförhållanden eller andra avvikelser från de krav och mål som gäller för verksamheten enligt lagar eller andra föreskrifter om hälso- och sjukvården kan förbyggas.

Ett ledningssystem är ett system för att fastställa grundprinciper för ledning av verksamheten, sätta upp, följa upp och utvärdera uppsatta mål.

Ledningssystemet revideras utifrån att ny verksamhetschef utsetts.

Resurschef Stefanie Sennevall von Kramer föredrar ärendet.

Beslut

Bildningsnämnden beslutar

att anta föreliggande förslag till ledningssystem för kvalitet och patientsäkerhet inom den psykologiska delen av elevhälsan i Trelleborgs kommun.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



§ 126 Informationspunkt: Uppföljning om antal barn i olika åldersgrupper utifrån befolkningsplanen

Dnr BIN 2018/995

Ärendebeskrivning

Aktuell rapport om uppföljning av antalet barn i olika åldersgrupper utifrån befolkningsplanen ges av administrativ chef Dragana Lapcevic och förvaltningschef Ester Alavei.

Beslut

Bildningsnämnden beslutar
att godkänna informationen.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



§ 127 Återrapportering avseende möjligheten att ta bort skolupptagningsområden som urvalsgrund för skolval

Dnr BIN 2018/48

Ärendebeskrivning

Vid sammanträde den 31 januari 2018, § 8 (se bilaga), beslutade bildningsnämnden, i ärende avseende skolval till förskoleklass 2018, att ge förvaltningschefen i uppdrag att följa utvecklingen när det gäller lagstiftning och praxis och vad som händer i andra kommuner, samt att återkomma till bildningsnämnden under den senare delen av 2018 angående möjligheten att ta bort skolupptagningsområden som urvalsgrund (för skolplacering).

Oaktat frågan om huruvida skolupptagningsområden fortsatt ska vara en av urvalsgrunderna finns behov att bildningsnämnden fattar beslut om riktlinjer för skolplacering, skolbyte och skolövergångar. Bildningsförvaltningen planerar för att lyfta ett sådant ärende för beslut till bildningsnämndens sammanträde den 14 november 2018. Med skolupptagningsområden som fortsatt urvalsgrund föreligger även behov att bildningsnämnden fattar beslut om upptagningsområden som ska gälla för läsåret 2019-2020.

Beredning

Stabschef Calle Karlsson och förvaltningschef Ester Alavei föredrar ärendet.

Yrkande

Ordförande Sven Lindkvist (S) yrkar för Kvartetten (S, SÖS, MP, C) bifall till bildningsförvaltningens förslag till beslut.

Lars Mikkela (M) yrkar för den borgerliga gruppen (M, L) avslag på bildningsförvaltningens förslag till beslut till förmån för eget förslag, att bildningsnämnden föreslås besluta

att ta bort skolupptagningsområdena inför höstterminen 2019,
att införa aktivt skolval inför höstterminen 2019, samt
att förvaltningschefen ska återkomma till bildningsnämnden med återrapportering av genomförandet och urvalskriterier löpande.

Bildningsnämnden ajourneras för överläggningar kl. 17.49 - 17.54.

Beslutsgång

Ordföranden finner att två förslag till beslut föreligger. Ordföranden ställer Kvartettens bifallsyrkande mot den borgerliga gruppens yrkande och finner att bildningsnämnden bifaller Kvartettens bifallsyrkande. Omröstning begärs. Bildningsnämnden godkänner följande beslutsgång:

Justerares signaturer			Utdragsbestyrkan



Ja-röst för bifall till Kvartettens bifallsyrkande.
Nej-röst för bifall till den borgerliga gruppens yrkande.

Omröstning

Med 6 ja-röster för bifall till Kvartettens bifallsyrkande och 4 nej-röster för bifall till den borgerliga gruppens yrkande, samt en röst som avstår från att delta i beslut, beslutar bildningsnämnden att bifalla Kvartettens bifallsyrkande.

Ja-röster av Sven Lindkvist (S), Lars Hemzeliuss (SÖS), Gull-Britt Persson (MP), Britten Jystrand (MP), Anitha Lata (S) och Mats Hansson (S). Nej-röster av Lars Mikkela (M), Susana Apostolovska (M), Ylva Ekstrand (L) och Bertil Tomelius (M). Mathias Andersson (SD) avstår från att delta i beslut.

Beslut

Bildningsnämnden beslutar

att ge förvaltningschefen i uppdrag att fortsatt utreda förutsättningarna att avveckla skolupptagningsområden som urvalsgrund för skolplacering, samt

att återkomma till bildningsnämnden i frågan senast under hösten 2019, inför skolval till förskoleklass hösten 2020.

Reservation

Lars Mikkela (M) anmäler reservation för den borgerliga gruppen (M, L) till förmån för eget förslag.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



§ 128 Beslut om införande av retroaktiv avgiftskontroll

Dnr BIN 2018/2823

Ärendebeskrivning

Trelleborgs kommun strävar efter att alla familjer ska betala rätt avgift för förskola och fritidshem. För att bildningsnämnden ska kunna debitera hushållen rätt avgift är det vårdnadshavarnas ansvar att meddela rätt inkomst och familjeförhållanden till bildningsförvaltningen så att förskole- och fritidshemsavgiften för hushållet blir rätt. Taxan grundas på hushållets totala inkomst före skatt. Det är en rättvisefråga att hushåll behandlas lika och betalar avgift enligt den taxa som gäller.

Ett sätt att säkerställa att hushållen betalar rätt avgift är att införa retroaktiv avgiftskontroll. Detta innebär att hushållets anmälda inkomst jämförs med hushållets taxerade inkomst enligt Skatteverkets register.

Vid sammanträde den 19 september informerades bildningsnämnden om möjligheten att införa retroaktiv avgiftskontroll. Inför nämndens sammanträde i oktober är ärendet med för beslut.

Beredning

Bildningsnämnden har att ta ställning till bildningsförvaltningens förslag till beslut

att (1) införa retroaktiv avgiftskontroll avseende förskole- och fritidshemsavgifter från och med år 2019,

att (2) vid för mycket inbetald avgift återbetala belopp om 500 kronor och mer,

att (3) vid för litet inbetalt belopp, efterfakturera belopp om 500 kronor och mer, samt

att (4) skicka beslutet till kommunstyrelsen för kännedom.

Bildningsnämnden enas om att ställa sig bakom att-satser (2), (3) och (4) i bildningsförvaltningens förslag till beslut, nämligen

att (2) vid för mycket inbetald avgift återbetala belopp om 500 kronor och mer,

att (3) vid för litet inbetalt belopp, efterfakturera belopp om 500 kronor och mer, samt

att (4) skicka beslutet till kommunstyrelsen för kännedom,

med följande tillägg bestående av att-satser (5), (6) och (7):

att (5) samtliga vårdnadshavare en gång per år erhåller de grundregler som gäller om avgifter/taxa för såväl förskola som fritidshem,

att (6) i samband med det årliga utskicket om grundreglerna avseende avgifter inkludera en redovisning av de huvudregler som gäller för barn som vistas på förskola/fritidshem, (t.ex. vårdnadshavares/barns sjukdom, vårdnadshavares

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



ledighet, vårdnadshavares flexibel tid), samt att (7) vårdnadshavare som efterfaktureras större belopp ska erbjudas återbetalningsplan i likhet med andra kommunala avgifter.

Yrkande

Då bildningsnämnden enats om att ställa sig bakom bildningsförvaltningens förslag till beslut i att-satserna (2), (3) och (4), kvarstår att behandla att-sats (1).

Ordförande Sven Lindkvist (S) yrkar för Kvartetten (S, SÖS, MP, C) bifall till att-sats (1).

Lars Mikkela (M) yrkar för den borgerliga gruppen (M, L) följande ändring av att-sats (1):
att införa retroaktiv avgiftskontroll avseende förskole- och fritidshemsavgifter från och med *inkomståret* 2019.

Beslutsgång

Ordföranden finner att två förslag till beslut föreligger. Ordföranden ställer Kvartettens bifallsyrkande till att-sats (1) mot den borgerliga gruppens yrkande om ändring av densamma, och finner att bildningsnämnden bifaller Kvartettens bifallsyrkande. Omröstning begärs. Bildningsnämnden godkänner följande beslutsgång:

Ja-röst för bifall till Kvartettens bifallsyrkande till att-sats (1).

Nej-röst för bifall till den borgerliga gruppens yrkande om ändring av att-sats (1).

Omröstning

Med 6 ja-röster för bifall till Kvartettens bifallsyrkande till att-sats (1) och 5 nej-röster för bifall till den borgerliga gruppens yrkande om ändring, beslutar bildningsnämnden att bifalla Kvartettens bifallsyrkande.

Ja-röster av Sven Lindkvist (S), Lars Hemzelius (SÖS), Gull-Britt Persson (MP), Britten Jystrand (MP), Anitha Lata (S) och Mats Hansson (S). Nej-röster av Lars Mikkela (M), Susana Apostolovska (M), Mathias Andersson (SD) Ylva Ekstrand (L) och Bertil Tomelius (M).

Beslut

Bildningsnämnden beslutar

att införa retroaktiv avgiftskontroll avseende förskole- och fritidshemsavgifter från och med år 2019,

att vid för mycket inbetald avgift återbetala belopp om 500 kronor och mer,

att vid för litet inbetalt belopp, efterfakturerar belopp om 500 kronor och mer,

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



att samtliga vårdnadshavare en gång per år erhåller de grundregler som gäller om avgifter/taxa för såväl förskola som fritidshem,

att i samband med det årliga utskicket om grundreglerna avseende avgifter inkludera en redovisning av de huvudregler som gäller för barn som vistas på förskola/fritidshem, (t.ex. vårdnadshavares/barns sjukdom, vårdnadshavares ledighet, vårdnadshavares flexibel tid),

att vårdnadshavare som efterfaktureras större belopp ska erbjudas återbetalningsplan i likhet med andra kommunala avgifter, samt

att skicka beslutet till kommunstyrelsen för kännedom.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



§ 129 Begäran om tackning för ökade kostnader i samband med inrättandet av familjecentralen Bryggan

Dnr BIN 2017/66

Ärendebeskrivning

Vid sammanträde den 27 april 2017 beslutade bildningsnämnden

att det är en förutsättning för bildningsnämndens medverkan i bildandet av en familjecentral, att erforderliga medel anslås eftersom bildningsnämnden inte kan ta på sig ökade kostnader utan kostnadstäckning,

att den faktiska kostnaden för hyra och lokalvård mm. måste fastställas och beslut fattas om att bildningsnämnden får tackning för samtliga ökade kostnader, innan avtal om nya lokaler ingås, samt

att uppdra åt förvaltningschefen att, i enlighet med kommunstyrelsens beslut och för bildningsnämndens räkning, ingå avtal med serviceförvaltningen om lokal för ny familjecentral enligt föreliggande beställning, förutsatt att beslut först har fattats om att bildningsnämndens får tackning för samtliga kostnader.

I tjänsteskrivelse som låg till grund för beslutet redovisades en preliminär kostnadsberäkning som visade att inrättandet av ny familjecentral är förknippat med ökade kostnader om ca 170 tkr per år.

Bildningsnämnden behandlade åter ärendet vid sammanträde den 11 oktober 2017, § 142. De faktiska kostnaderna för ny familjecentral hade inte blivit fastställda och det hade inte fattats något beslut om att bildningsnämnden ska få tackning för ökade kostnader. Behov förelåg dock att ingå avtal med serviceförvaltningen om hyra av lokaler. Förvaltningschefen hade förankrat med kommunledningsförvaltningen att bildningsnämnden kommer att kunna begära tackning för eventuella ökade kostnader när de slutliga kostnaderna har blivit fastställda

Mot bakgrund av ovan beslutade bildningsnämnden

att ge förvaltningschefen i uppdrag att ingå avtal med serviceförvaltningen om hyra av lokaler för ny familjecentral, samt

att återkomma till bildningsnämnden med ett ärende avseende begäran om tackning för ökade kostnader, om fastställda kostnader för den nya familjecentralen överstiger befintliga kostnader för Parkens familjecenter.

Beredning

Bildningsnämnden enas om att inte ställa sig bakom bildningsnämndens arbetsutskotts beslut att föreslå bildningsnämnden besluta

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



att hos kommunfullmäktige begära anslag om totalt 319 590 kr till bildningsnämndens driftbudget år 2018 med anledning av ökade kostnader för inventarier och lokaler i samband med flytt av den öppna förskolan i Parken till den nya familjecentralen Bryggan, samt att hos kommunfullmäktige begära anslag om 113 590 kr årligen från och med 2019 avseende ökade kostnader för lokaler kopplat till flytten av den öppna förskolan i Parken till den nya familjecentralen Bryggan.

Istället enas bildningsnämnden om att återremittera ärendet till bildningsförvaltningen för att bildningsförvaltningen ska återkomma till bildningsnämnden med en mer detaljerad redogörelse i ärendet.

Beslut

Bildningsnämnden beslutar

att återremittera ärendet till bildningsförvaltningen för att bildningsförvaltningen ska återkomma till bildningsnämndens nästkommande sammanträde med en mer detaljerad redogörelse över samtliga inventarieinköp, samt motivering till anledningen varför två nedlagda enheters inventarier inte har återanvänts på Bryggan.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



§ 130 Medborgarförslag om att placera hjärtstartare på alla skolor i kommunen

Dnr BIN 2017/3639

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade den 27 november 2017 att överlåta till bildningsnämnden att besvara ett medborgarförslag som lämnades in den 20 september 2017. Förslaget innebär att kommunen ska placera ut hjärtstartare på samtliga skolor i kommunen.

Beredning

Frågan om hjärtstartares vara eller icke vara och dess placering i kommunen är en strategisk fråga för kommunen och hittills har kommunens hamnar och vissa idrottshallar utrustats med hjärtstartare. De idrottshallar som blivit utrustade är de hallar som har mest omfattande verksamhet på kvällstid. Då skolbyggnader är låsta under en stor del av dygnet utgör de ingen optimal placering för hjärtstartare. Den primära "målgruppen" för hjärtstartare är vuxna och äldre vilka inte i första hand vistas ute på skolor. Kommunens anställda deltar regelbundet i HLR-utbildning (hjärt-och lungräddning) vilket av kommunen har ansetts vara en viktigare prioritering för att förhindra dödsfall.

Räddningstjänsten Trelleborg är en förvaltning som lyder under kommunstyrelsen. Hjärtstartare finns att låna av räddningstjänsten i de fall ett större evenemang planeras.

Beslut

Bildningsnämnden beslutar

att föreslå kommunfullmäktige att överlåta besvarande av medborgarförslaget till kommunstyrelsen (räddningstjänsten), samt

att skicka bildningsnämndens svar till frågeställaren för kännedom.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



§ 131 Nybyggnad av förskola inom "Södra Gränstorp"

Dnr BIN 2018/3222

Ärendebeskrivning

I december 2016 beslutade bildningsnämnden uppdra åt förvaltningschefen att utreda förutsättningarna för en ny förskola och/eller en ny grundskola inom "Södra Gränstorp". Efter utredning beslutade bildningsnämnden, vid sammanträde den 13 september 2017 (BIN 2017-09-13 § 120), att gå vidare med beställning av en ny förskola med åtta avdelningar inom Södra Gränstorp.

Av beslutsunderlaget (bildningsförvaltningens tjänsteskrivelse daterad 180905) framgår det att Södra Gränstorp ligger i utkanten, i de norra delarna, av tätorten. Med en sådan placering är det inte säkert att alla nya platser som förskolan ger kan användas för att möta det kortsiktiga behovet i tätorten. Den kommer dock att kunna möta en del av behovet och med tanke på den framtida bostadsbyggnation som planeras i de norra delarna av tätorten, gör bildningsförvaltningen bedömningen att en förskola inom "Södra Gränstorp" är väl placerad för att möta framtida behov. En förskola inom området bör också kunna vara ett bra alternativ för föräldrar som passerar området på väg till och från arbetet.

Serviceförvaltningen genomför projektet i samarbete med fastighetsbolaget Acrinova AB som utöver förskola även avser uppföra bostäder inom detaljplaneområdet. Samarbetet avser att mynna ut i ett långsiktigt hyresförhållande avseende förskolan med Acrinova AB som hyresvärd och Trelleborgs kommun som hyresgäst. Detaljplan som ska möjliggöra byggnation inom området är under framtagande.

Vid sammanträde den 18 september 2018 beslutade servicenämnden (SEN 2018-09-18 § 75, protokollsutdrag bifogas)

att förslå kommunfullmäktige att godkänna förslag till hyresavtal och ingå hyresförhållande enligt ärendebeskrivning

att hos kommunfullmäktige ansöka om 5 mnkr till Servicenämndens investeringsbudget 2020 för utrustning av förskolan

att servicenämnden ställer sig positiva till projektet men förordar eget ägande i enlighet med Lokalförsörjningsplanen.

Ärendet föreligger för behandling i bildningsnämnden för ställningstagande kring projektet som sådant samt för beslut om att begära anslag hos kommunfullmäktige baserat på preliminära uppgifter om ökade driftkostnader samt behov av investeringsmedel för inköp av utrustning och inventarier.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



Beslut

Bildningsnämnden beslutar

att meddela kommunstyrelsen att bildningsnämnden fortsatt ställer sig bakom projektet,

att hos kommunfullmäktige begära anslag om 2 800 000 kr till bildningsnämndens investeringsbudget år 2020 för inköp av utrustning och inventarier,

att hos kommunfullmäktige begära anslag om 5 743 300 kr årligen till bildningsnämndens driftbudget från och med år 2021 med anledning av ökade driftkostnader

att föreslå kommunfullmäktige uppdra åt bildningsnämnden respektive servicenämnden att återkomma med en uppdaterad redovisning av investerings- och driftkostnader inför tecknande av slutgiltiga hyresavtal,

att skicka beslutet till servicenämnden, samhällsbyggnadsnämnden och tekniska nämnden för kännedom, samt

att förklara paragrafen omedelbart justerad.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



§ 132 Tillbyggnad av Solrosens förskola - inom fastigheten Sadeln 2

Dnr BIN 2018/2820

Ärendebeskrivning

En utökning av Solrosens förskola med fyra avdelningar till totalt sex avdelningar genom om- och tillbyggnad inom befintlig fastighet, har funnits med i kommunens lokalförsörjningsplanering under flera år. I december 2015 beslutade bildningsnämnden om en beställning till serviceförvaltningen som grund för fortsatt planering och projektering. Fastigheten ägdes då av Trelleborgshem AB som därefter har sålt fastigheten.

Planeringen för en om- och tillbyggnad har fortsatt med den nya fastighetsägaren Brinova AB och ett förslag till samarbetsavtal som omfattar ett antal olika faser såsom projektering, framtagande av underlag för bygglov och offentlig upphandling av byggtreprenad har upprättats. Samarbetet avser att mynna ut i ett långsiktigt hyresförhållande avseende förskola med Brinova AB som hyresvärd och Trelleborgs kommun som hyresgäst. Även ett preliminärt hyresavtal har förhandlats.

Vid sammanträde den 18 september 2018 beslutade servicenämnden (SEN 2018-09-18 § 76, protokollsutdrag bifogas)

att förslå kommunfullmäktige att godkänna förslag till hyresavtal och ingå hyresförhållande enligt ärendebeskrivning

att hos kommunfullmäktige ansöka om 3 mnkr till Servicenämndens investeringsbudget 2020 för utrustning av förskolan

att servicenämnden ställer sig positiva till projektet men förordar eget ägande i enlighet med Lokalförsörjningsplanen.

Ärendet föreligger för behandling i bildningsnämnden för ställningstagande kring projektet som sådant samt för beslut om att begära anslag hos kommunfullmäktige baserat på preliminära uppgifter om ökade driftkostnader samt behov av investeringsmedel för inköp av utrustning och inventarier.

Beslut

Bildningsnämnden beslutar

att meddela kommunstyrelsen att bildningsnämnden fortsatt ställer sig bakom projektet,

att hos kommunfullmäktige begära anslag om 1 700 000 kr till bildningsnämndens investeringsbudget år 2019 för inköp av utrustning och inventarier,

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



att hos kommunfullmäktige begära anslag om 3 240 713 kr årligen till bildningsnämndens driftbudget från och med år 2020 med anledning av ökade driftkostnader

att föreslå kommunfullmäktige uppdra åt bildningsnämnden respektive servicenämnden att återkomma med en uppdaterad redovisning av investerings- och driftkostnader inför tecknande av slutgiltiga hyresavtal,

att skicka beslutet till servicenämnden, samhällsbyggnadsnämnden och tekniska nämnden för kännedom, samt

att förklara paragrafen omedelbart justerad.

Justerares signaturer			Utdragsbestyrkan
-----------------------	--	--	------------------



§ 133 Sammanträdestider för bildningsnämnden 2019

Dnr BIN 2018/2993

Ärendebeskrivning

Förslag till bildningsnämndens sammanträdesdagar och tider för 2019 har tagits fram med utgångspunkt att bildningsnämndens sammanträden i regel hålls på måndagar kl. 15.30, med några få undantag, för att underlätta närvaro av bildningsförvaltningens ledningsgrupp på nämndsammanträdena (ledningsgruppen är samlad och möts på måndagar). Hänsyn har även tagits till kommunfullmäktiges sammanträdesdatum och beredningsordning, regionfullmäktiges sammanträden 2019, samt till skolornas sportlov, påsklov och höstlov. I juli månad planeras inga sammanträden att hållas.

Föreliggande förslag till sammanträdesdagar och tider för 2019 bygger på befintlig information och därför har inte hänsyn kunnat tas till kommunens centrala ekonomiska årsplanering, eftersom kommunledningsförvaltningens ekonomiavdelning ännu inte har fastställt tidplan för kommunens ekonomiprocesser. När väl den centrala ekonomiska årsplaneringen har fastställts, kan det därför eventuellt medföra att bildningsförvaltningen får anledning att återkomma till bildningsnämnden med ett reviderat förslag på sammanträdesdagar, för att även kunna inkludera att hänsyn tas till den centrala ekonomiska årsplaneringen.

Beredning

Bildningsnämnden enas om att återremittera ärendet till bildningsförvaltningen för omarbetning, för att det därefter behandlas på bildningsnämndens arbetsutskotts nästkommande sammanträde, där arbetsutskottet delegeras att fatta beslut i ärendet.

Beslut

Bildningsnämnden beslutar

att återremittera ärendet till bildningsförvaltningen för omarbetning, för att det därefter behandlas på bildningsnämndens arbetsutskotts nästkommande sammanträde, där arbetsutskottet delegeras att fatta beslut i ärendet.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



§ 134 Motion från Mathias Andersson (SD) om Skolavslutningar i kyrka

Dnr BIN 2018/200

Ärendebeskrivning

Mathias Andersson (SD) inkom den 9 januari 2018 till kommunstyrelsen med en skrivelse, genom vilken han föreslog följande:

- Att kommunen uppmuntrar samtliga kommunala skolor att anordna skolavslutningar i kyrkan.
- Att kommunen vid behov är behjälplig vad gäller administrering och liknande för att skolavslutningar så enkelt som möjligt ska kunna genomföras i kyrkor.

Kommunstyrelsen skickade ursprungligen motionen på remiss till bildningsnämnden den 17 januari 2018. Ärendet med beslutsunderlag (dvs. bildningsförvaltningens färdigställda tjänsteskrivelse inklusive förslag till yttrande) var med som en punkt på föredragningslistan till bildningsnämndens arbetsutskotts sammanträde den 20 februari 2018. Arbetsutskottet beslutade dock på det sammanträdet vid fastställande av föredragningslistan att ärendet skulle lyftas ut från dagordningen eftersom man menade att det inte var färdigberett (2018-02-20 § 18). Det som avsågs med arbetsutskottets beslut var att den rätta gången för behandling av motioner är att de först anmäls till kommunfullmäktige innan de eventuellt skickas till andra nämnder för inhämtande av yttrande.

Bildningsnämnden har den 13 september via kommunledningsförvaltningen fått en begäran att bildningsnämnden senast den 5 november 2018 ska yttra sig över motionen. Kommunledningsförvaltningen informerade samtidigt att motionen blev anmäld till kommunfullmäktige den 19 mars 2018.

Yrkande

Ordföranden yrkar för Kvartetten (S, SÖS, MP, C) bifall till bildningsförvaltningens förslag till beslut.

Mathias Andersson (SD) yrkar bifall till motionen.

Lars Mikkeliä (M) meddelar att moderaterna avstår från att delta i beslutet.

Beslutsgång

Ordföranden finner att två förslag till beslut föreligger.

Ordföranden ställer Kvartettens bifallsyrkande mot Mathias Anderssons (SD) yrkande och finner att bildningsnämnden ställer sig bakom Kvartettens bifallsyrkande.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



Beslut

Bildningsnämnden beslutar

att föreslå kommunfullmäktige att inte anta förslaget om att kommunen uppmuntrar samtliga kommunala skolor att anordna skolavslutningar i kyrkan, samt

att föreslå kommunfullmäktige att inte anta förslaget om att kommunen vid behov är behjälplig vad gäller administrering och liknande för att skolavslutningar så enkelt som möjligt ska kunna genomföras i kyrkor.

Justerares signaturer			Utdragsbestyrkan
-----------------------	--	--	------------------



§ 135 Informationspunkt: Förslag från kvartetten (S, SÖS, MP, C): Möjlighet att genomföra en genomlysning av samtliga verksamheter med avseende på ev. brister i miljön som kan påverka barnens, elevernas och personalens hälsa

Dnr BIN 2018/904

Ärendebeskrivning

Kvartettens förslag samt protokollsutdrag BIN 2018-03-07 § 25 bifogas.

Beredning

Kort information i ärendet ges av stabschef Calle Karlsson.

Beslut

Bildningsnämnden beslutar
att godkänna informationen.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



§ 136 Förslag från Kvartetten (S, SÖS, MP, C) om Trafiksäkerheten för skolelever som använder sig av Västra Ringvägen under tillfällig omdirigering av trafik

Dnr BIN 2018/3546

Ärendebeskrivning

Förslag har inkommit från Kvartetten (S, SÖS, MP, C), om trafiksäkerheten för skolelever som använder sig av Västra Ringvägen under tillfällig omdirigering av trafik. Ordförande Sven Lindkvist (S) föredrar förslaget:

”Kvartetten i bildningsnämnden vill i ett gemensamt initiativ skyndsamt starta upp ett ärende som handlar om trafiksäkerhet för skolelever.

På grund av vägarbete norr om Malmö vid Alnarp kommer väg E22/E6 att vara avstängd från och med den 11 oktober 2018 och två veckor framåt vid denna plats. I Trelleborg kommer trafiken på väg E22/ E6 att ledas in på Västra Ringvägen ända fram till väg 108, för att sedan välja denna väg, enligt de vägskyltar som redan satts upp. Enligt information berör detta all trafik som skall köra norrut förbi vägarbetsplatsen i Alnarp. Det innebär att bland ”alla berörda” fordon som anländer med färjorna till Trelleborg och som ska köra vidare norrut, finns åtskilliga tunga fordon som t.ex. lastbilar, som kommer att ledas in på denna gata fram till väg 108. Eventuellt kommer även fordon norrifrån, som skall åka söderut ner till hamnen, också att vara berörda och kommer att köra på samma gata, något som skulle bidra till att trafikpåverkan skulle bli väldigt stor.

På Västra Ringvägen kommer trafiken att passera åtskilliga överfarter för skolelever som skall ta sig till och från skolan; gåendes eller cyklandes. Det gäller berörda elever på Bäckaskolan, Fågelbäckskolan och Västervångskolan.

Med anledning av detta vill Kvartetten föreslå bildningsnämnden att besluta om att omgående dels tillskriva tekniska nämnden, vilken är ansvarig för trafiksäkerheten, för att fråga och efterhöra hur tekniska förvaltningen/Trafikverket har löst frågan om trafiksäkerhet för alla berörda skolelever under den tid som trafiken omdirigeras, dels efterhöra huruvida berörda skolor kommunicerat ut informationen.

-Vilka åtgärder kommer tekniska förvaltningen och/eller Trafikverket att vidta för att skapa en trygg skolväg under denna tid, även om den är tillfällig, då skoleleverna skall behöva korsa en tillfälligt kraftigt trafikerad gata?

-Hur har tekniska förvaltningen och/eller Trafikverket kommunicerat ut dessa säkerhetshöjande åtgärder till berörda skolor, skolelever och föräldrar?

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



-Har berörd skola/berörda skolor, efter att ha blivit informerade av tekniska förvaltningen och/eller Trafikverket, kommunicerat ut information om säkerhetshöjande åtgärder till berörda skolelever och föräldrar?

Bildningsnämnden föreslår besluta

att tillskriva tekniska nämnden omgående för att efterhöra hur tekniska förvaltningen och/eller Trafikverket har löst frågan om trafiksäkerhet för alla berörda skolelever under den tid som trafiken omdirigeras,

att ge bildningsförvaltningen i uppdrag att efterhöra huruvida berörd skola/berörda skolor kommunicerat ut information om säkerhetshöjande åtgärder till berörda skolelever och föräldrar,

att bildningsförvaltningen återkommer med redovisning i ärendet till nästkommande sammanträde med bildningsnämndens arbetsutskott, samt

att förklara paragrafen omedelbart justerad.”

Beredning

Information i frågan ges av förvaltningschef Ester Alavei.

Bildningsnämnden enas om att ställa sig bakom framlagt förslag till beslut, med tillägg att tekniska nämnden omgående ombeds att genomföra åtgärder som kan förbättra trafiksäkerheten vid berörda skolor under perioden för omdirigering av trafik samt att skicka beslutet för kännedom till berörda skolor, kommunledningsförvaltningen och Trafikverket.

Beslut

Bildningsnämnden beslutar

att tillskriva tekniska nämnden omgående för att efterhöra hur tekniska förvaltningen och/eller Trafikverket har löst frågan om trafiksäkerhet för alla berörda skolelever under den tid som trafiken omdirigeras,

att tekniska nämnden omgående ombeds att genomföra åtgärder som kan förbättra trafiksäkerheten vid berörda skolor under perioden för omdirigering av trafik,

att ge bildningsförvaltningen i uppdrag att efterhöra huruvida berörd skola/berörda skolor kommunicerat ut information om säkerhetshöjande åtgärder till berörda skolelever och föräldrar,

att bildningsförvaltningen återkommer med redovisning i ärendet till nästkommande sammanträde med bildningsnämndens arbetsutskott,

att skicka beslutet för kännedom till berörda skolor, kommunledningsförvaltningen och Trafikverket, samt

att förklara paragrafen omedelbart justerad.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



§ 137 Anmälningssärenden

Dnr BIN 2018/10

Ärendebeskrivning

Anmälningssärenden Bildningsnämnden 2018-10-10

Bilaga:

Anmälningssärende 181010

Beredning

Bildningsnämnden framför önskemål om att bildningsförvaltningen återkommer med mer information kring två utav rapportens anmälningssärenden; 180914 dnr 2018/8:87-98 och 180917 dnr 2017/276:33.

Beslut

Bildningsnämnden beslutar
att godkänna informationen.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



§ 138 Delegationsärenden

Dnr BIN 2018/11

Ärendebeskrivning

Delegationsärenden Bildningsnämnden 2018-10-10

Anmälda delegationsbeslut

Bilagor:

- Delegationsrapport BIN arbetsutskottet delegationsbeslut 180828-180926
- Delegationsrapport chefer centrala bildningsförvaltningen juli-september 2018
- Delegationsrapport chefer F-grundskola dec. 2017 samt maj-sep 2018
- Delegationsrapport antagningschef, rektor gy maj-sep 2018
- Delegationsrapport skolskjuts september 2018

Beslut

Bildningsnämnden beslutar
att godkänna informationen.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan