



Verksamhetsplan 2024

Tekniska servicenämnden

- Taxefinansierad verksamhet

Innehållsförteckning

1. Inledning	3
Nämndens uppgifter och ansvarsområde enligt reglementet	3
Förvaltningsorganisation.....	3
2. Förvaltningens verksamhetsbeskrivning av 2024	4
3. Budget 2024	7
3.1 Driftbudget.....	7
3.2 Investeringsbudget	9
4. Kommunfullmäktiges politiska prioriteringar 2023–2026	12
4.1 Nämndens effektmål.....	12
5. HR – personal.....	13
5.1 Anställda.....	13
5.2 Sjukfrånvaro	13

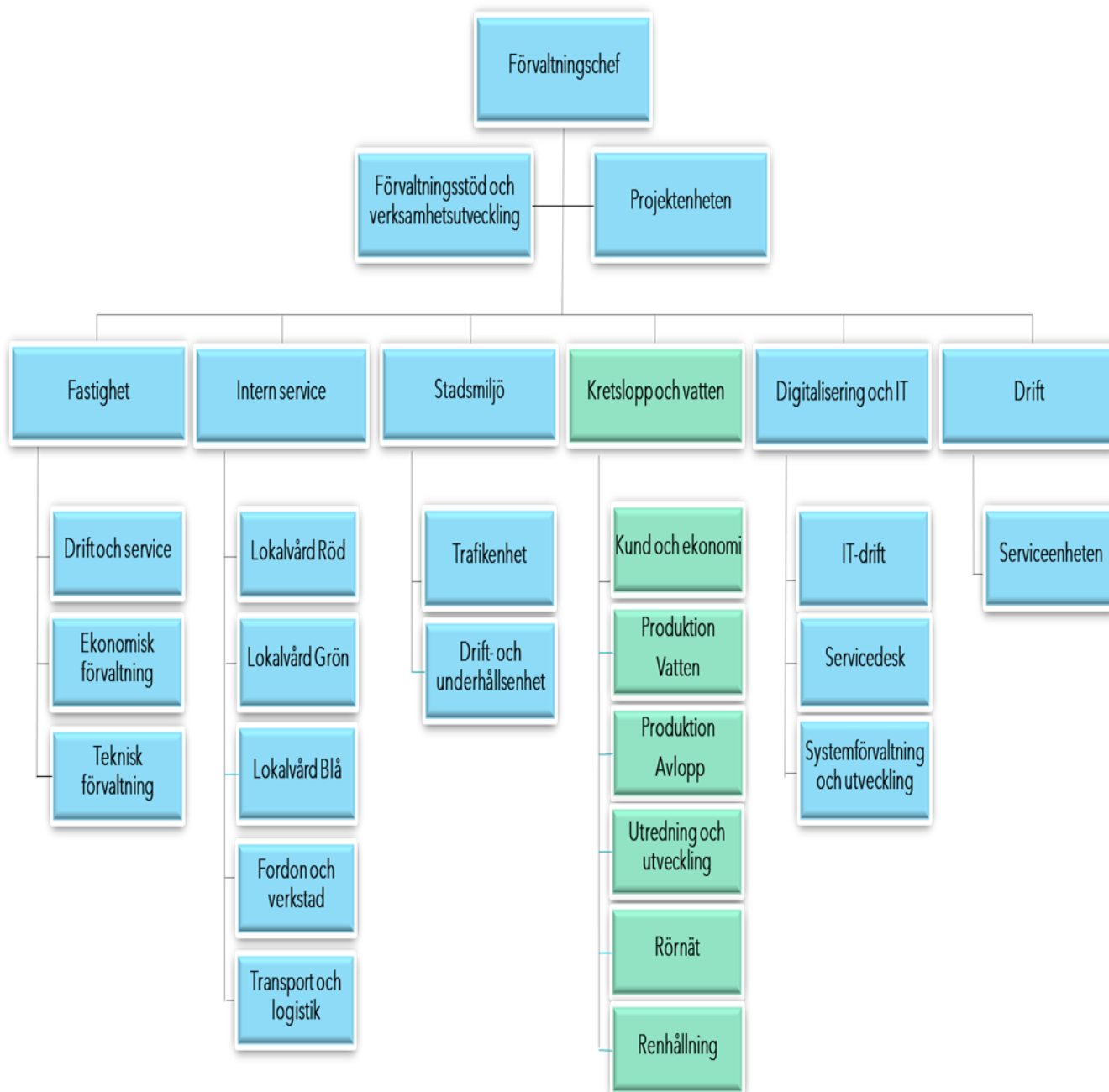
1.Inledning

Nämndens uppgifter och ansvarsområde enligt reglementet

Tekniska servicenämnden ska, i enlighet med tillämpliga lagar och förordningar som rör nämndens verksamhetsområde, fullgöra kommunens uppgifter och ansvara för frågor i kommunen beträffande kommunens avfallshantering, vattenförsörjning och avloppshantering.

Förvaltningsorganisation

Figuren nedan visar nämndens förvaltningsorganisation per den 1 januari 2024.



Kommentar uppdrag och organisation

Verksamheten inom avfall är under utveckling och förändring. Detta hänförs bland annat till lagkrav som förändrar verksamhetens storlek på uppdraget då förpackningsdirektivet träder i kraft vid årsskiftet 2023/2024. För att säkerställa en fullgod service mot kommuninvånarna samt att kunna genomföra uppdraget enligt reglemente krävs en förstärkning av organisationen. Detta genomförs bland annat genom rekrytering av kompletterande sektionschef som får uppdrag att svara för återvinningsfrågor och entreprenadupphandlingar.

Verksamheten inom VA befinner sig i en stor tillväxtperiod vad avser förnyelse av i princip alla processanläggningar. Detta kräver en omställning av resurser under projekterings- och byggfas men även en förstärkning av medarbetare med nya kompetenser vid en framtida driftsfas.

2.Förvaltningens verksamhetsbeskrivning av 2024

Prioriterade frågor och verksamhetsutveckling 2024

För att uppnå en verksamhet som genomsyras av utveckling och förbättring samt för att uppfylla fastställda effektmål har avdelningen kompletterat dessa med verksamhetsmål. Verksamhetsmålen är framtagna av ledningsgruppen och avses att brytas ned i aktiviteter på respektive enhet för att arbeta vidare med under året. Verksamhetsmålen genomförs under verksamhetsåret 2024 och kommer att följas upp och redovisas i samband med delårsrapport 1 och 2 samt vid årsbokslut.

Målen för 2024 är enligt nedan:

1. Förbättra abonnenternas upplevda bild av avdelningen
 - Ex. på aktiviteter är kommunikationsvägar, information/marknadsföring och bemötande.
2. Förbättra de interna processerna för att utveckla effektiviteten
 - Ex. på aktiviteter är genomgång av olika verksamhetsprocesser och tydliggörande av gränsdragningar och ansvar mellan enheter/funktioner.
3. Öka den ekonomiska hållbarheten
 - Ex. på aktiviteter är ekonomiutbildningar för medarbetare samt genomförande av benchmarking
4. Förbättra avdelningens varumärke som arbetsgivare
 - Ex. på aktiviteter är utbildningsinsatser, studiebesök, enhetsöverskridande aktiviteter och ett aktivt arbete med APL-elever/X-jobbare etc.
5. Öka den ekologiska hållbarheten
 - Ex. på aktiviteter är åtgärder för att uppnå minimal läckförlust, minska mängden tillskottsvatten, minska specifika dricksvattenanvändningen per person.

VA-verksamhet

VA-verksamheten är i förändring och präglas för närvarande av det stora investeringsbehov som berör hela kärnverksamheten. Exempel på detta är:

Arbete med framtida vattenförsörjning där de vattenproducerande anläggningarna kommer att byggas nya respektive byggas om med syfte att klara det framtida vattenförsörjningsbehovet. I detta projekt ingår även att etablera ny råvattenförsörjning och nya distributionsanläggningar. Projektet pågår sedan 2020 och kommer att slutföras under 2028. För närvarande pågår projektering av nytt vattenverk i Trelleborg och efter sommaren kommer ett riktpreis för ombyggnadsfasen att kunna presenteras.

- Om-, ut-, och nybyggnad av de stora anläggningarna som renar avloppsvatten. I detta projekt ingår att förnya tillstånden för att bedriva verksamheterna för att sedermera kunna bygga ut anläggningarna så att de kan hantera den framtida belastningen som härrörs från befolkningsökningen. Projekten är i olika faser där reningsverket i Smygehamn kommer att vara färdigt för idrifttagande runt Q1. För reningsverket i Trelleborg är en samverkansentreprenad upphandlad och för närvarande pågår projektering. Parallellt med projektering pågår även tillståndsprocessen och tillstånd förväntas erhållas under början av 2024. Tidplanen för färdigställande för anläggningen är 2027.
- Fortsatt arbete med att reinvestera i distributionsanläggningens alla delar för att upprätthålla en god standard samt för att bibehålla en rimlig förnyelsetakt för att undvika underhållsskulder för framtida generationer.
- Fullgöra åtaganden som krävs för att infrastrukturen byggs ut i samtliga exploateringsprojekt som pågår. Integrera dessa med den befintliga infrastrukturen och säkerställa att funktionaliteten på både nya områden och de befintliga kan efterlevas i framtiden. I detta arbete är det stort fokus på översvämningar, skyfall samt att det tillskapas ytor i varje detaljplan som är avsedda för VA-verksamhet.
- Digitaliseringsprojekt såsom kontinuerlig insamling av mätvärden från ca 13 000 vattenmätare som ligger till grund för debitering. Detta projekt är planerat att genomföras med start 2023 till följd av leveransförseningar och kommer att pågå under tre år. Vinster med projektet är bland annat bättre prognoser för intäkter, resursbesparing i form av automatiserat arbete som tidigare utförts manuellt, ökat underlag för läcksökningsarbete samt att skador på de privata fastighetsägarnas installationer kan minskas då enskilt läckage kan upptäckas direkt det inträffar.
- Utbyggnad av allmänt spillavlopp till Minnesberg är under 2023 upphandlat och under hösten/vintern påbörjades byggarbeten. Projektet bedöms vara färdigställt till sommaren 2024. Därmed har Trelleborgs kommun, som det ser ut idag, fullgjort sin skyldighet enligt §6 i Lagen om allmänna vattentjänster att bygga ut allmänt vatten och avlopp.

Parallellt med de stora investeringsprojekten som pågår måste samtidigt den förvaltande delen av verksamheten och driftorganisationen fortsätta fullgöra sina åtaganden för att ständigt upprätthålla VA-verksamhetens alla delar.

Stort fokus ligger i att optimera vattenproduktionen och minska vattenförlusterna på både det egna och även det privatägda ledningsnätet. Detta för att säkerställa vattenleverans fram till att ny vattenproduktion är igångsatt. Beroende på väderlek och yttre faktorer kan bevattningsförbud bli aktuellt även framtida somrar.

Avfalls- och återvinningsverksamhet

- Den största förändringen under 2024 kommer att bli effektivering av åtgärder som hänförs till förpackningsdirektivet. Detta är bland annat:
 - Övertagande insamlingsansvar för återvinningsstationer men även vara behjälplig för att genomföra ytterligare lokala insamlingsplatser som bland annat Stadsmiljö har ansvar för att genomföra.
 - Insamling av förpackningar från en- och tvåfamiljshus och flerfamiljshus. Sedan 2017 har kommunen haft en fullt utbyggd insamling för en- och tvåfamiljshus men kommer med start 2024 att införa tjänsten på samtliga flerfamiljshus.
- Antalet fria besök på återvinningscentral inom Sysav regionen är begränsat. Gäller även de kommunalägda återvinningscentralerna vilka inför inpasseringssystem med start 2023. Hela systemet kommer att vara på plats under Q1 2024. Under året kommer även satsning på att lyfta de två återvinningscentralerna som kommunen svarar för att genomföras. Detta med avseende på arbetsmiljöförbättringar, åtgärder som förbättrar personssäkerheten för besökarna samt justerade öppettider för att förbättra servicegraden.
- Fortsatt utbyte av insamlingsfordon och avfallskärl för att ha en utbytestakt som motsvarar avskrivningarna samt för att inte skapa en underhållsskuld.
- Fortsatt samarbete för att utveckla, förankra och sprida riktlinjer för avfallslösningar i stadsplanering och nybyggnation.

3. Budget 2024

3.1 Driftbudget

Vatten- och avloppsverksamhet

Nämndens totala intäkter och driftkostnader (tkr)

Nämnden totalt, brutto	Bokslut 2022	Budget 2023	Budget 2024
Verksamhetens intäkter	114 474	126 000	139 000
- varav bidrag	282	4 500	0
- varav taxor och avgifter	96 540	103 190	120 100
- varav övriga intäkter	17 653	18 310	18 900
Verksamhetens kostnader	-114 474	-126 000	-139 000
- varav personalkostnader	-26 165	-31 000	-34 700
- varav lokalkostnader	-1 266	-1 300	-1 600
- varav övriga kostnader	-65 486	-69 935	-72 300
- varav kapitalkostnader	-21 557	-23 765	-30 400
Verksamhetens nettokostnader	0	0	0

Nämndens driftkostnader (netto) per verksamhet – tre positioner (tkr)

Verksamhet	Bokslut 2022	Budget 2023	Budget 2024
865 Vattenförsörjning och avloppshantering	0	0	0
Verksamhetens nettokostnader	0	0	0

Kommentar driftbudget

Den föreslagna budgeten för 2024 är i linje med förgående beslut om en nollbudget, efter justeringar för avsättningen till den beslutade nyinvesteringsfonden som genererar 5,5 miljoner kronor årligen samt det planerade överuttaget om 8,6 miljoner kronor vilket totalt motsvarar 14,1 miljoner kronor. Detta hänförs till den taxeökning om 25% som beslutades av kommunfullmäktige under året och börjar att gälla från och med 2024-01-01 som totalt genererar intäkter om ca 25 miljoner kronor exkluderat från taxeökningen under 2023 om 13% som motsvarade en halvårs nettoeffekt om 6 miljoner kronor.

Ökade personalkostnader hänförs till behovet av en ökad personalstyrka som är nödvändig för att kunna infria de åtaganden som verksamheten har i uppgift att förse kommunen med och därmed uppfylla de fastställda effektmål vilket beskrivs i närmare detalj under tidigare avsnitt. Som en följd av den verksamhetsberedningen med projekten som skall genomföras under den investeringsintensiva perioden har projektledare allokerats till verksamheten genom förändringar internt i organisationen samt genom externa rekryteringar av projektledare.

I linje med investeringsbudgeten som redogörs för i nästa avsnitt föreligger det tillhörande kapitalkostnader i vilka uppstår som en konsekvens av de investeringar som planeras att genomföras. Därmed noteras de tillkommande kostnader för genomförandet av detta i form av avskrivningar och räntekostnader där det sistnämnda har dubblats från förgående år som en följd av den räntemiljön som föreligger.

Avfalls- och återvinningsverksamhet

Nämndens totala intäkter och driftkostnader (tkr)

Nämnden totalt, brutto	Bokslut 2022	Budget 2023	Budget 2024
Verksamhetens intäkter	54 927	57 100	64 400
- varav bidrag	57	0	0
- varav taxor och avgifter	53 911	55 680	66 000
- varav övriga intäkter	959	1 420	1 400
Verksamhetens kostnader	-54 927	-57 100	-64 400
- varav personalkostnader	-17 055	-16 730	-18 150
- varav lokalkostnader	-499	-580	-680
- varav övriga kostnader	-30 401	-30 515	-35 570
- varav kapitalkostnader	-6 973	-9 275	-10 100
Verksamhetens nettokostnader	0	0	0

Nämndens driftkostnader (netto) per verksamhet – tre positioner (tkr)

Verksamhet	Bokslut 2022	Budget 2023	Budget 2024
870 Avfallshantering	0	0	0
Verksamhetens nettokostnader	0	0	0

Kommentar driftbudget

Under 2023 kommer avfalls- och återvinningsverksamheten att tillämpa en nollbudget vilket är i linje med beslut som fastställts förgående år. Budgeten mynnar ut i noll efter det planerade överuttaget som planerar att göras om ca 4,8 miljoner kronor vilket är det faktiska resultatet för verksamheten före justeringar, för det planerade överuttaget. Anledningen till det bättre resultatet före justeringar beror på den uppskattade ersättningen om 13 miljoner kronor från Naturvårdsverket Naturvårdsverkets vilket grundar sig i en ersättning till kommuner för insamling av förpackningsavfall som omfattas av producentansvar, som efter de tillhörande kostnader bedöms resultera i ett överskott och därmed möjliggör ett överuttag.

I övrigt reflekteras budgeten av den verksamhetsutvecklingen för 2024 som beskrivs i avsnittet tidigare där kopplade kostnader till de högt uppsatta målen som inte förväntas skapa en stor diskrepans mellan prognoser som levereras under året, mot budget, med reservation för eventuella prisfluktuationer för respektive utvecklings- och förändringsarbete.

3.2 Investeringsbudget

Vatten- och avloppsverksamhet

Nämndens investeringar (tkr)

Projekt-nummer	Projektnamn	Total budget/projekt 2023 och framåt*	Varav 2023	Varav 2024	Varav 2025	Varav 2026	Varav 2027	Varav 2028
45090	Dagvatten Klagstorp	-45 580	-18 580	-10 000	-13 000	-4 000	0	0
46140	Framtida vattenförsörjning	-548 257	-24 857	-50 000	-90 000	-210 000	-160 000	-13 400
46360	Gasanläggning TBGA	-3 634	-3 634	0	0	0	0	0
46370	Utbyggn. TBGA	-203 310	-3 310	-100 000	-100 000	0	0	0
46380	Dagvatten Väster	-41 490	-19 990	-21 500	0	0	0	0
46390	Utbyggnad VA Minnesberg	-14 938	-10 938	-4 000	0	0	0	0
46400	Utökn Smyge reningsverk	-68 924	-68 924	0	0	0	0	0
46410	Digitala vattenmätare	-17 916	-10 916	-7 000	0	0	0	0
46580	Ledningsförnyelser	-245 000	-20 000	-50 000	-55 000	-45 000	-40 000	-35 000
*	Erosionsh. ledn. Beddinge	-6 500	0	0	0	0	0	-6 500
*	Erosionsh. Ledn. Simremarken	-19 500	0	0	0	-6 500	-13 000	0
46600	Personalutbyggnad Trelleborgs reningsverk	-120 000	-1 500	-8 500	-60 000	-50 000	0	0
Ny 1	Önnarp/Gärdlöv ledningar och reservoarer	-10 000	0	-10 000	0	0	0	0
Ny 2	VA-avtal Utbyggnad	-12 500	0	-2 500	-2 500	-2 500	-2 500	-2 500
50040	Västervång nordväst	-650	0	-600	-50	0	0	0
50080	Anderslöv 50:11 (Profilen 11)	-1 700	0	-1 700	0	0	0	0
50120	Signalen 20	-1 900	-1 400	-500	0	0	0	0
50160	Ståstorp 3:1 DP 249	-10 000	-6 000	-2 000	-2 000	0	0	0
51000	Sjöstaden/Stadskärnan	-52 400	-3 000	-16 000	-27 000	-6 400	0	0
51010	BCT	-45 983	-11 983	-9 000	-25 000	0	0	0
50270	Idrottsstaden	-500	0	-500	0	0	0	0
55000	Herkules DP 220	-1 600	0	-1 600	0	0	0	0
55020	Thysells DP 218	-2 122	-1 972	-150	0	0	0	0
55140	Gislöv 81:1	-8 000	0	-8 000	0	0	0	0
55150	Skegrige väster 18:3-18:5 DP 248	-3 200	-3 000	-200	0	0	0	0
55190	Herkules 8	-300	0	-300	0	0	0	0
90076	Investeringsram TN VA	-144 200	-20 400	-30 000	-23 000	-23 300	-23 600	-23 900
Summa		-1 630 104	-230 404	-334 050	-397 550	-347 700	-239 100	-81 300

*Budgeten avser ej eventuella investeringar från 2022 och tidigare år.

Kommentar investeringar

VA-kollektivet har i budget 2024 tilldelats 334 miljoner kronor för investeringar. Till det tillkommer pågående investeringar där medel ska överföras från föregående år vilket fastställs i samband med bokslut. För 2023 uppgick investeringsmedlen som tilldelades verksamheten 230 miljoner kronor vilket innebär en ökning med drygt 100 miljoner kronor från föregående år vilket hänförs sig till den investeringsintensiva perioden som ligger framför verksamheten. Totalt för perioden fram till 2028 uppgår investeringsbehovet för VA-kollektivet till omkring 1,6 miljarder där det största projektet utgörs av det nya vattenverket som är i en pågående fas och beräknas vara färdigbyggt 2027-2028. Totalt uppgår projektets kostnad till 1/3, omkring 550 miljoner kronor, av budget- och investeringsplanen som framgår av tabellen. Utbyggnationen av reningsverket i Trelleborg har fått utökat anslag om 22 miljoner för 2024, en ökning till 100 miljoner kronor från tidigare 78 miljoner kronor och beräknas uppgå till 200 miljoner kronor där utbyggnationen beräknas vara färdig 2027.

Under andra halvåret blir utökningen av reningsverket i Smygehamn färdigt och kommer att tas i bruk där den totala kostnaden för projektet kommer att uppgå till omkring 80 miljoner kronor där de resterande medlen från projektet om ca 12 miljoner kronor kommer att överföras från innevarande år till nästa. Kollektivet har även blivit tilldelade ytterligare medel för de planerade underhåll av ledningsförnyelser för kommunen som totalt planeras uppgå till omkring 250 miljoner kronor för hela investeringsperioden, och totalt 50 miljoner kronor 2024, en ökning med 30 miljoner från föregående år. Vidare har det tilldelats 8,5 miljoner kronor för den nya personalbyggnaden som kollektivet härmed har fått ett grönt ljus på från kommunstyrelsen att bygga där projektet beräknas bli klart 2028 och kommer att kosta omkring 120 miljoner kronor men är just nu i en tidig fas och tilldelas således 8,5 miljoner kronor 2024.

Slutligen har budgeten för den årliga investeringsramen utökats med omkring 10 miljoner kronor 2024 från föregående år vilket hänförs till de investeringsbehov som verksamheten står inför, där utökning av kapital är en förutsättning för att kunna infria dem högt uppsatta målen. Till grund för planperiodens investeringsbudget ligger en 5-årig investeringsplan som revideras årligen. Den långsiktiga investeringsplanen möjliggör en god översyn och kontroll på hur investeringarna allokeras utefter de behov som ligger närmast i tid vilket i sin tur bidrar till en god planering av det kontinuerligt pågående och etablerade arbetet av kommunens VA-taxa.

Avfalls- och återvinningsverksamhet

Nämndens investeringar (tkr)

Projekt-nummer	Projektnamn	Total budget/projekt 2023 och framåt*	Varav 2023	Varav 2024	Varav 2025	Varav 2026	Varav 2027	Varav 2028
*	Vätgassopbil	-10 000	0	-5 000	-5 000	0	0	0
*	Lakvatten Albäck	-3 050	0	-2 450	-150	-150	-150	-150
90077	Investeringsram TN Renhållning	-80 200	-12 700	-13 000	-13 100	-13 100	-13 900	-14 400
Summa		-93 250	-12 700	-20 450	-18 250	-13 250	-14 050	-14 550

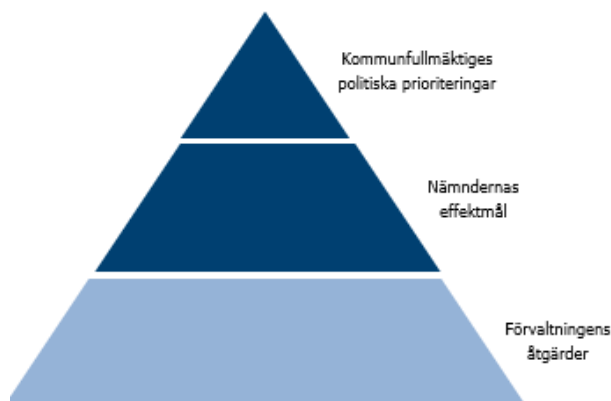
Kommentar investeringar

Från 2024 och framåt begärs en utökad ram för att möta reinvesteringsbehovet av insamlingsfordon och insamlingskärl. För att investeringarna ska följa avskrivningstiden samt behovet som uppstår för att kunna främja det samhällets intresse för renhållning behöver två fordon bytas ut årligen. Den tidigare anslagna taxan tar inte hänsyn till utbytestakten av insamlingskärl vilket då skapar en underhållsskuld som i framtiden behövs regleras. Utökad ram avser även förstärkning och förbättringar på våra återvinningscentraler. Ytterligare projekt som ingår i dagsläget under taxekollektivets ram är en ny vätgassopbil samt lakvatten i Albäck där dessa genomförs under förutsättning att skattekollektivet finansierar investeringen. Faller investeringen under taxekollektivet kommer både att utgå och därmed inte ligga inom plan för investeringsperioden.

4. Kommunfullmäktiges politiska prioriteringar 2023–2026

De politiska prioriteringarna är kommunfullmäktiges särskilt prioriterade frågor för Trelleborgs medborgare under mandatperioden. Nämnderna ansvarar för att ta fram effektmål som tydliggör och preciserar vad som ska uppnås. Förvaltningarna ansvarar för att effektmålen uppfylls genom att organisera och bedriva verksamheten med en ekonomi i balans.

Den operativa verksamheten i förvaltningarna och effektmålen följs upp och rapporteras till nämnderna i delårsrapport 1 och 2 samt i nämndens årsanalys.



Kommunfullmäktiges politiska prioriteringar 2023–2026

Politisk prioritering	Verksamhet och inriktning	Ansvariga nämnder
Attraktiv boendeort	Bostäder, kommunikationer, stadsmiljö	Stadsbyggnadsnämnd, Teknisk servicenämnd, Kommunstyrelse
Utbildning och arbetsliv	Sysselsättning, företagande och skola.	Bildningsnämnd, Arbetsmarknadsnämnd
Trygghet och livskvalitet	Trygghet, välmående och fritid	Socialnämnd, Kultur- och fritidsnämnd, Kommunstyrelse
Förtroende och inflytande	Medborgarens påverkansmöjligheter, tillit till och kontakt med kommunen	Samtliga nämnder

4.1 Nämndens effektmål

I avsnittet nedan redovisar förvaltningen en kort nulägesbeskrivning av nämndens verksamhet i förhållande till prioriteringarna och redogör för förslag på inriktning för kommande effektmål.

Politisk prioritering	Nämndens effektmål	Sammanfattning förvaltningens åtgärder	Indikator
Attraktiv boendeort	Minst 85 % av medborgarna ska vara nöjda med VA-hanteringen i kommunen.	Kretslopp och vatten kommer att arbeta med ett brett spektrum av åtgärder som är baserade på framför allt de punkter där lågt betyg erhöles vid kundnöjdhetsundersökning som genomfördes 2023.	Rent nöje, punkten sammantagen bedömning
	Minst 85 % av medborgarna ska vara nöjda med avfalls-hanteringen i kommunen.		

5.HR – personal

5.1 Anställda

Totalt antal årsarbetare, kön och anställningsform och könsfördelning (antal)

Mätdatum	2022-12-31			2023-08-31		
Antal medarbetare	Varav kvinnor	Varav män	Totalt	Varav kvinnor	Varav män	Totalt
Totalt antal årsarbetare	14,6	45,8	60,4	16,6	46,2	62,8
-Varav tillsvidareanställda	14	45,2	59,2	15	45,2	60,2
-Varav visstidsanställda*	0,6	0,6	1,2	1,6	1	2,6

*Avser vikariat och särskilda visstidsanställningar.

Kommentar anställda

Det förekommer inga anmärkningsvärda skillnader avseende antalet årsarbetare inom taxefinansierad verksamhet. När det gäller könsfördelningen är den inte förenlig med kommunens mål om att ha en balanserad skillnad mellan kvinnor och män. Det är en utmaning som gäller allmänt i branschen att det är svårt att rekrytera kvinnor till vissa professioner. Förvaltningen arbetar med jämställdhet och likabehandling fortlöper under 2024.

5.2 Sjukfrånvaro

Sjukfrånvaro fördelat på kön och ålder (%)

Sjukfrånvaro (%)	2022-08-31			2023-08-31		
	Totalt	Varav kvinnor	Varav män	Totalt	Varav kvinnor	Varav män
Total sjukfrånvaro*	2,5	2,0	2,7	2,13	2,67	1,97
-Varav långtidssjukfrånvaro**	0	0	0	0	0	0
Sjukfrånvaron i åldrarna < 29 år	0,6	0	0,6	3,23	0	3,28
Sjukfrånvaron i åldrarna 30–49 år	3,1	1,8	3,7	2,27	3,45	1,6
Sjukfrånvaron i åldrarna 50 år >	2,3	2,3	2,3	1,84	0,32	2,06

* sjukfrånvarons andel av den ordinarie arbetstiden för samtliga medarbetare

** Den andel av den totala sjukfrånvaron som avser frånvaro under en sammanhängande period av 60 dagar eller mer.

Kommentar sjukfrånvaro

Den totala sjukfrånvaron är marginellt lägre från den 1 januari till den 31 augusti 2023 jämfört med samma period 2022. Det är framför allt bland män <29 år och kvinnor i åldrarna 30-49 år som vi ser en ökning. Sjukfrånvaron bland män i åldrarna 30-49 år och 50 år> har minskat. Tekniska serviceförvaltningen taxefinansierade verksamheter har glädjande nog ingen långtidssjukfrånvaro (över 60 dagar). Utifrån löpande dialog med chefer gällande sjukfrånvaro liksom det löpande arbetet kopplat till arbetsmiljön är bedömningen att inga ytterligare särskilda åtgärder behöver planeras för 2024.