



# Årsanalys 2023

---

Socialnämnden

## Innehållsförteckning

Inledning .....	3
Nämndens uppgifter och ansvarsområde enligt reglementet.....	3
Förvaltningsorganisation .....	3
Väsentliga händelser i verksamheten.....	3
Ekonomiskt utfall .....	8
Driftredovisning .....	8
Investeringsredovisning.....	10
HR – personal och sjukfrånvaro .....	11
Anställda.....	11
Sjukfrånvaro .....	12
Andra väsentliga personalfrågor .....	12
Nämndens måluppfyllelse .....	12
Trygghet och livskvalitet .....	13
Förtroende och inflytande.....	17
Förväntad utveckling .....	21

## Inledning

### Nämndens uppgifter och ansvarsområde enligt reglementet

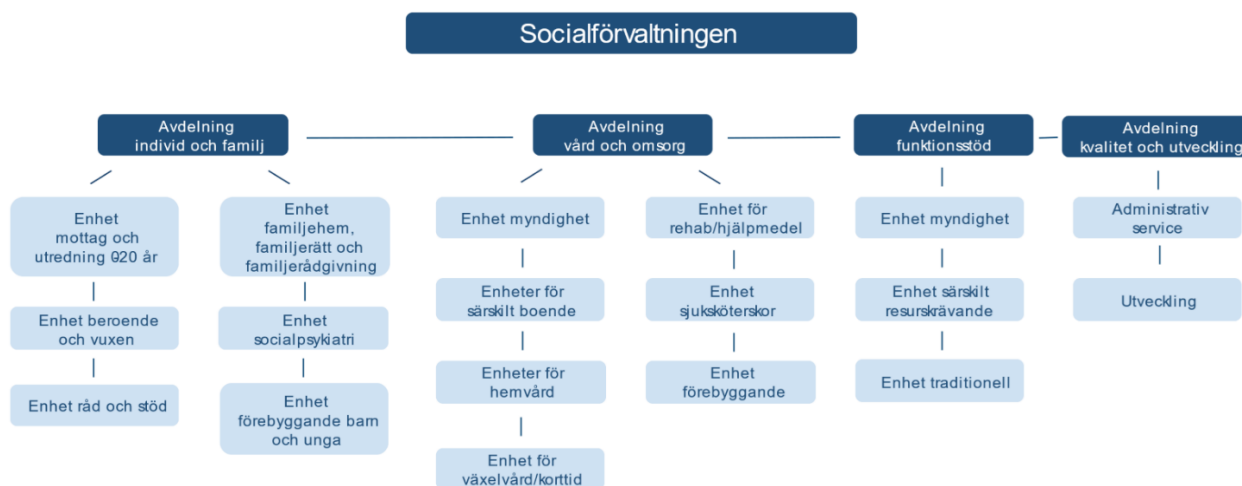
Socialnämnden ska fullgöra kommunens uppgifter och ansvar vad gäller:

- Vård och omsorg
- Individ- och familjeomsorg samt familjerätt
- Lagen om stöd och service för vissa funktionshindrade (LSS)
- Kommunal hälso- och sjukvård
- Kommunal socialpsykiatri
- Färdtjänst
- Att administrera stiftelser/fonder inom nämndens område, där detta inte ankommer på annan
- Kosthantering inom nämndens ansvarsområde

Socialnämnden ska inom ovan nämnda områden fullgöra kommunens uppgifter i enlighet med gällande lagar, förordningar och föreskrifter. Från socialnämndens ansvarsområde undantas dock de uppgifter och det ansvar inom ovan nämnda områden som av kommunfullmäktige ålagts annan nämnd eller styrelsen.

### Förvaltningsorganisation

Nämndens förvaltningsorganisation per den 31 december 2023



### Väsentliga händelser i verksamheten

2023 har varit ett år med ett tydligt medborgarperspektiv i syfte att höja brukarnöjdheten, tillförsäkra lagstadgade behov och införa system för valfrihet (LOV) inom särskilt boende. Nöjdheten kan konstateras ha ökat markant. Den 1/1 2024 infördes LOV inom särskilt boende. Andra viktiga fokusområden har varit ökad nöjdhet med maten och matsituationen på särskilt boende. Fortsatt utveckling av stödet till anhöriga och fortsatt utveckling av det förebyggande arbetet kring barn och unga. Förvaltningen har även arbetat för fortsatt utveckling av digitalisering och välfärdsteknik i syfte att bryta mönster, arbeta på nya smarta effektiva sätt, minska administration, samt utveckla säkra och trygga tjänster för våra medborgare.

### *Avdelningen Individ och Familj*

Nationellt pågår förändringsarbete som påverkar IFOs område. Fokus under året har varit arbete med samsjuklighet och förarbete inför ny lag om våld som förväntas träda i kraft 1 april 2024. Lagändringen kommer att innebära förändringar för verksamheten.

Verksamheten har också tillsammans med Arbetsmarknadsförvaltningen och Trelleborgs Hem ansökt om pengar hos Socialstyrelsen för att påbörja implementering av Bostad först. Bostad först riktar sig till personer i långvarig hemlöshet med samtidig psykisk sjukdom och/eller beroende är en grupp som ofta far illa och har svårt att få en trygg punkt i livet. Syftet med modellen är att ge målgruppen en långsiktig boendelösning utan krav på drogfrihet eller nykterhet.

Sedan 2023 har familjehemsvården riktat en medarbetare för att endast arbeta med stöd till de biologiska föräldrarna när barnet är placerat i familjehem. Den föräldrastödjande socialsekreteraren arbetar med krisstöd, förståelse för varför barnet är placerat, positiva umgängen och stöd vid uppföljningsmöten.

Under 2023 har enheten förebyggande barn och unga varit verksam sitt första hela år. Inledningsvis på året deltog flertalet medarbetare i utbildning till gruppleddare i flera olika föräldrastödsprogram, och parallellt med detta anordnades dessa program för medborgarna, med gott resultat och bra uppslutning.

Samtalsmottagningen, tidigare kallad Lotsen, utökades med fler medarbetare tack vare de nya resurserna, och antalet föräldrar/familjer som fått individuellt stöd har därför också ökat under året. Genom samarbetet med regionen har en Växa tryggt-satsning dragit i gång, tillsammans med Fagerängens Barnavårdscentral (BVC), där en socialrådgivare från enheten följer med BVC-sköterskan på hembesöken i regionens hembesöksprogram. Allt för att tidigt kunna nå barnfamiljer som behöver stöd. Ett samarbete med Mama Mia/Livets BVC, som är en privat vårdleverantör, har inneburit att socialrådgivare bemannat mottagningen en förmiddag/vecka, och på så vis fått kontakt med 26 barnfamiljer som behövt stöd sedan samarbetet drog i gång. De befintliga familjecentralerna Myllan och Bryggan har under året varit välbesökta av småbarnsfamiljer, och familjecentralerna utgör en god grund för det förebyggande arbetet i kommunen, i nära samarbete med Barnmorskegruppen Öresund, regionens BVC Centrumkliniken respektive VC Anderslöv, och bildningsförvaltningens öppna förskoleverksamhet. Genom uppsökande utåtriktade insatser, i samarbete med trygghetsvårdar, polis och fritidsgårdar, har medarbetarna nått både ungdomar och föräldrar för information och stöd. Under hösten utbildade sig flera medarbetare i samtalsmetoden RePulse som riktar sig till både barn och vuxna, som behöver hitta nya sätt att hantera sina känslor, tex vid utåtagerande beteende. Digitalt stöd till tonårsföräldrar genom Föräldrawebben har tillhandahållits under året. Genom nära samarbete med alla rektorsområden och privata skolor/förskolor, har flertalet informationsinsatser om det lättillgängliga sociala stödet kunnat ges till både personal och föräldragrupper. Dessutom har flertalet tidiga insatser kunnat ges till familjer som personal inom skolan identifierat och motiverat till att ta emot förebyggande stöd.

### *Avdelningen Funktionsstöd*

Det har gjorts en kompetenssatsning inom Funktionsstöd där personal inom avdelningen utbildats i tydliggörande pedagogik. Syftet med metoden är att synliggöra och konkretisera information, instruktioner och kommunikation för att skapa förutsättningar för brukarna att förstå sin omvärld. Genom att skapa förståelse, tydlighet och framförhållning utifrån givna metoder ökar möjligheten till ett likvärdigt arbete på avdelningen samtidigt som risken för affektutbrott minskar. Detta ger förutsättningar till att skapa arbetsplatser med minskat hot och våld samt möjligheter för den enskilde att utveckla sin självständighet.

I september öppnades Lyckebo, en gruppbostad för individer med omfattande funktionsnedsättning med särskilt komplexa behov som enligt lag har rätt till LSS. Gruppbostadens utformning och placering är väl anpassad utifrån individernas stora behov av en lugn och stimulfri miljö. Det finns 6 lägenheter med egen uteplats och två separata ingångar. Byggnationens utformning skapar goda förutsättningar för personalen att

stötta och hjälpa individerna på ett tryggt och säkert sätt. Då många av individerna är ljudkänsliga är byggnationen ljudklassad. Utemiljön är väl tilltagen och inbjuder till såväl fysisk aktivitet som möjlighet till återhämtning. Aktivitetsområdena är avgränsade för att skapa möjligheter att begränsa social interaktion mellan individerna när detta behov finns.

### *Avdelningen Vård och Omsorg*

Inom hemvården har en stor genomgripande förändring genomförts genom införandet av en Central Planeringsenhet. All planering av insatser inom hemvården planeras centralt, för att ge så enhetliga och korrekt biståndsbedömda insatser som möjligt. Införandet av detta har pågått under stora delar av 2023 och även nattinsatser kommer att införas under starten på 2024. Införandet har också som syfte att kunna nyttja de personella resurserna på ett optimalt sätt.

Sjuksköterskeenheten har initierat och haft ett samarbete med vårdcentralen på Fagerängen där läkarbesök har kunnat genomföras via länk. Detta har vid utvärdering visat sig vara mycket framgångsrikt och ökat tillgängligheten av läkarkontakt. Övriga vårdcentraler i kommunen kommer också att erbjudas möjlighet att prova konceptet.

Inom anhörigstöd har ett arbete med att förebygga ensamhet genomförts. Några av de insatser som erbjudits har varit individuella hälsofrämjande samtal, volontärer som hjälper till att bryta ensamhet och isolering samt föreläsningar med olika teman. Den digitala plattformen "En bra plats" har fått ett något större antal nyttjare. Här kan man få lättillgänglig information samt ny forskning med mera.

Den kommunala måltidsenheten har även under 2023 nominerats till "White Guide". Under året har egen brukarundersökning genomförts med goda resultat. Enheten har också levererat måltider till ett särskilt boende i Vellinge kommun. Detta har fallit mycket väl ut och kommer att fortsätta under 2024. Under året har också en oförberedd övning genomförts på kommunens särskilda boenden, för att se hur ett eventuellt produktionsbortfall av måltider skulle kunna hanteras ute i respektive verksamhet. Övningen utföll gynnsamt.

Den nationella brukarundersökning som genomförs årligen mars – maj visar en positiv utveckling. Framför allt inom hemvården kan man se en gynnsam förändring. Inom SÄBO har flera boenden förbättrat sin position.

### *Avdelningen Kvalitet och utveckling*

Under hela 2023 har ett arbete med två hemvårdsområden pågått för att identifiera möjligheter att digitalisera delar av insatserna som utförs mot kund i ordinärt boende. Med hjälp av en surfplatta och mjukvara med säkra digitala samtal är tanken att kunden ska kunna få vissa insatser utförda utan ett fysiskt besök av hemvårdspersonal.

Implementering av digital faxlösning för förvaltningens verksamheter har genomförts då kopparnätet släckts ned i Trelleborg.

Ett implementeringsprojekt gällande 1400 trygghetslarm i ordinärt boende har genomförts under året vilket resulterat i ett framtidssäkrat trygghetslarmssystem som kommunicerar via 4G istället för 2G och 3G. Systemet kommer att ge högre trygghet för kunderna, driftsäkerhet och större möjlighet att koppla på välfärdstekniska tjänster för att möta kundernas behov.

Införandeprojekt har genomförts gällande digitala läkemedelsskåp för kunder i ordinärt boende. Läkemedel som förvaltningen ansvarar för enligt HSL förvaras i låst läkemedelsskåp där endast behörig personal har åtkomst. Digital nyckel ger åtkomst till skåpet och behörigheter kan styras i enlighet med delegeringar och loggningar av åtkomst är möjlig.

Systemet för digitala läkemedelsskåp i särskilt boende har uppgraderats vilket resulterat i ett enhetligt system för förvaltningen. Samma system finns nu både inom ordinärt och särskilt boende med runt 2750 låsenheter.

Sedan senhösten testas AI-sensorer (Nattuggla) på två särskilda boenden. Sensorerna ger möjlighet för larm vid avvikelser tex fall, om någon reser sig upp i säng/från stol eller om man lämnar sitt rum. Det finns även möjlighet att göra digitala tillsynsbesök via sensorerna för att komma ifrån fysiska tillsynsbesök.

Ett projekt genomförs tillsammans med Teknisk serviceförvaltnings enhet kretslopp och vatten gällande socialförvaltningens digitala nyckelsystem. Avfallshanteringspersonal har under 2023 testat åtkomst till soprum och portar via befintligt system och samarbete planeras under 2024 för utvidgning till drift i socialförvaltningens regi.

Övergången till det nya verksamhetssystemet Lifecare blev klart för hela förvaltningen under 2023. Nu har förvaltningen ett system som är robust och säkert och rustat för fortsatt utveckling.

Lifecare-projektet kan bland annat redovisa följande siffror:

- 30 olika moduler har införts
- 109 medarbetare har blivit superanvändare
- Driftskostnader jämfört med tidigare system har minskat med nästan 800 000 kronor

Övergången har inneburit många positiva effekter för förvaltningen i stort, men även att projektet haft utmanande inslag.

- Arbetsflöden och processer har gjorts om och städats. Rutiner har justerats, användare har rensats, journaler har stängts och en översyn av statistikuttag har gjorts.
- Förutom BBIC har förvaltningen numera även IBIC, NI (Nationell informationsstruktur), ICF (Internationell klassifikation av funktionstillstånd, funktionshinder och hälsa) och KVÅ (Klassifikation av vårdåtgärder). Att arbeta enligt en standard ger trygghet i vetenskapen att en arbetar i enlighet med lagstiftning och Socialstyrelsens rekommendationer.

En ny medborgartjänst infördes inom VoO och socialpsykiatri där medborgarna digitalt på Trelleborg.se kan logga in med Bank-ID och ansöka om SoL-insatser, samt därefter följa sitt ärende och se pågående beslut. För insatser som medför en avgift finns det nu även möjlighet att lämna en digital inkomstblankett via medborgartjänsten, vilket underlättar för såväl medborgare som för avgiftshandläggare.

Även inom IFO finns en medborgartjänst i Lifecare med möjlighet att kunna kommunicera och skicka dokument så som utredning och beslut till klienter och uppdragstagare. Under året har tre enheter inom IFO börjat använda denna medborgartjänst vilket underlättar för såväl socialsekreterare som medborgare.

Samtliga särskilda boenden inom VoO har under året börjat använda det digitala planeringsverktyget "Lifecare aktivitetsplanering" där hyresgästernas dagliga aktiviteter planeras. Planeringsverktyget kan även användas mobilt i telefonen vilket möjliggör att personalen kan logga in och se vad som ska utföras samt läsa i genomförandeplanen. Under hösten har även två gruppboenden inom funktionsstöd testat hur Lifecare aktivitetsplanering fungerar att användas inom deras verksamheter.

### *Samverkan Sydväst*

Socialnämndens samtliga verksamhetsområden har en regelbunden dialog med grannkommunerna i delregion sydväst dvs Vellinge och Svedala. Syftet är att gemensamt utveckla verksamheterna utifrån kvalitativt och ekonomisk hållbart. Ordföranden i resp socialnämnd och resp socialchefer har haft dialog om framtida strategiska gemensamma satsningar samt gemensam linje i samverkan med Region Skåne för att fullfölja hälso- och sjukvårdsavtalet. Under 2023 har en ny lokal överenskommelse tagits fram med konkreta aktiviteter för målgrupperna barn och unga som riskerar fara illa, samt personer med missbruk och psykisk

problematik. I december beslutade primärvårdsnämnden att införa mobila team med utgångspunkt från Trelleborgs sjukhus under 2024.

### *Beredskapsplanering*

Utifrån omvärldsläget har beredskapsarbetet varit ett prioriterat område för förvaltningen. Förvaltningen deltar i kommunens totalförsvarsarbete, under säkerhetsavdelningens ledning. Som ett led i detta arbete har förvaltningens verksamheter arbetat med kontinuitetsplanering under det gångna året.

Förvaltningen har ett ansvar för sina målgrupper och att bedriva verksamhet även i ett läge av kris/höjd beredskap.

### *Ekonomi*

Under 2023 har Vård och omsorg och Funktionsstöd haft svårighet hålla ekonomin i balans. Det har varit svårt få fram korrekta prognoser vilket försvårat budgetarbetet för förvaltningen. Utifrån den prognos som togs fram i maj 2023 beslutade Socialnämnden om en handlingsplan motsvarande det prognostiserade underskottet -13.4mkr. Då andra delårsbokslutet visade samma underskott och förvaltningen upplevde prognosen som mycket osäker kontrakterades en extern konsult (Serkon) för genomlysning av hemvårdens budget, utfall och orsak till underskott. Från oktober-januari har Serkon vid tre tillfällen kunnat påvisa att prognoserna inte stämt av olika anledningar och den negativ avvikelsen har därmed ökat. En försämrad prognos i den storleksordningen sista kvartalet på året har inte varit möjlig balansera. Under första halvan av 2024 kommer Serkon utreda övriga verksamhetsområden. Detta är nödvändigt för att få en heltäckande bild av ekonomin och vad som är rimligt och möjligt att vidta för ytterligare åtgärder.

Exempel på åtgärder som vidtagits under 2023 är bl.a. införande av central bemanning inom hemvården för att effektivisera planeringen av rutter. Flyttkedjor inom funktionsstöd för att möjliggöra hemtagning av externa placeringar. Förslag till avgiftshöjningar som KF fattat beslut om i november 2023. Översyn av heltidsresan som f.n är pausad för översyn. Utredning om fler digitala och välfärdstekniska lösningar för att minska personalkostnaderna. Vakansprövning och inköpsstopp har verkställts. Satsning har gjorts på personalens kompetens för att minska dubbelbemanningar inom avd. Funktionsstöd. Utökning av antalet öppenvårdsärenden i egen regi inom befintlig bemanning har verkställts inom Individ och Familj. Arbetet för att få ner kostnaderna för sjuktagen har gett effekt enligt plan.

## Ekonomiskt utfall

### Driftredovisning

#### Driftredovisning intäkter och kostnader (tkr)

Intäkt/kostnad	Bokslut 2022	Budget 2023	Bokslut 2023	Avvikelse 2023
<b>Verksamhetens intäkter</b>	<b>148 486</b>	<b>117 235</b>	<b>172 643</b>	<b>55 408</b>
-varav bidrag	62 648	23 793	75 129	51 336
-varav taxor och avgifter	26 813	28 325	31 210	2 885
-varav övriga intäkter	59 025	65 117	66 304	1 187
<b>Verksamhetens kostnader</b>	<b>-1 093 780</b>	<b>-1 142 248</b>	<b>-1 240 250</b>	<b>-98 002</b>
-varav personalkostnader	-663 165	-705 772	-754 469	-48 696
-varav lokalkostnader	-105 500	-114 761	-117 104	-2 343
-varav övriga kostnader	-321 267	-318 802	-360 285	-41 483
-varav kapitalkostnader	-3 848	-2 913	-8 393	-5 480
<b>Summa nettokostnader</b>	<b>-945 294</b>	<b>-1 025 013</b>	<b>-1 067 607</b>	<b>-42 594</b>

#### Driftredovisning per verksamhet 3-positioner (tkr)

Verksamhet	Bokslut 2022	Budget 2023	Bokslut 2023	Avvikelse 2023
100 Nämnds- och styrelseverksamhet	-1 023	-1 148	-1 249	-101
510 Vård o omsorg enl Sol o HSL	-597 998	-630 682	-655 455	-24 773
513 LSS	-201 709	-222 759	-245 217	-22 458
530 Färdtjänst/riksfärdtjänst	-7 294	-8 717	-8 606	111
535 Öppen verksamhet	-3 985	-5 366	-4 268	1 098
552 Inst.vård f vuxna m missbruk	-14 804	-16 863	-20 578	-3 715
554 HVB-vård f barn o ungdom	-24 678	-24 340	-28 174	-3 834
557 Familjehem f barn o ungdom	-63 995	-71 567	-70 543	1 024
568 Öppna insatser f barn o ungdom	-28 127	-41 694	-31 916	9 778
585 Familjerätt o familjerådgivn.	-1 683	-1 877	-1 603	274
<b>Summa totalt</b>	<b>-945 294</b>	<b>-1 025 013</b>	<b>-1 067 607</b>	<b>-42 594</b>

### Kommentar driftredovisning

Socialnämnden visar för perioden en negativ budgetavvikelse om 42,6 mnkr vilket motsvarar 4,2% av nämndens ram. I underskottet ingår även nämndens kostnadsökning av det ökade PO-pålägget på 8,6 mnkr. Det kommer att hanteras via motsvarande överskott centralt utanför nämndens ekonomi.

Resultat per avdelning inom socialförvaltningen är följande:

- Funktionsstöd -22,5 mnkr
- Individ- och familjeomsorg (IFO) 3,3 mnkr
- Vård och omsorg -27,2 mnkr
- Nämnd och administration 3,8 mnkr

Avvikelsen för personalkostnader uppgår till -48,6 mnkr. Delar av avvikelsen kompenseras med inkomna statliga medel. Resterande underskott inom personalkostnader beror på heltid som norm, timlön, övertid, sjuklöner och ökade kostnader för pension och försäkringar (ökning med 1,78% motsvarar 8,6 mnkr, som nämnts ovan) samt löneökningen från kommunals avtal (budgeterad löneökning 2,4%, avtalad löneökning 4,1% mellanskillnad motsvarar cirka 5,0 mnkr inkl. PO).

Underskottet inom övriga kostnader kan härledas till ökade kostnader för externa placeringar och personlig assistans inom Funktionsstöd och IFO. Underskottet för externa placeringar och personlig assistans inom funktionsstöd visar på ett resultat om -13,7 mnkr, vilket är något lägre än vad som tidigare prognostiserats. Underskott för externa placeringar inom IFO visar på ett resultat om -13,5 mnkr. Övriga kostnader påverkas även av det allmänna världsläget med stigande inflation.

Vidare har nämnden inte höjt taxor och avgifter samt hyror för budget år 2023.

Nämnden är underfinansierad avseende lokalkostnader med ungefär 4,6 mnkr. Under 2023 blir inte effekten så stor då det finns budgeterade hyreskostnader för lokaler som förvaltningen tillfälligt inte nyttjar.

Avvikelsen på kapitalkostnader kompenseras i huvudsak av ökade intäkter under raden bidrag (investeringsbidrag).

### ***Vård och Omsorg inklusive nämnd och administration***

Bokslutsåret 2023 för verksamhetsområdet Vård och Omsorg resulterade i ett underskott på totalt 27,2 mnkr. Underskottet beror till störst del av högre personalkostnader än budgeterat. Vilket bedöms bero på heltid som norm samt arbetet kring borttagning av delade turer inom äldreomsorgen.

Verksamhetsområdets intäkter visar en positiv avvikelse med 34,2 mnkr, på grund av statliga bidrag såsom utbildningsbidrag (Äldreomsorgslyftet) och bidrag för god och nära vård.

Underskottet fördelar sig enligt följande:

- Hemvård -16,4 mnkr
- Särskilt boende -7,7 mnkr
- Korttidsvård -5,5 mnkr
- Övrigt 2,4 mnkr

Underskottet inom särskilt boende och hemvården avseende lokalkostnader beror bland annat på ofinansierade hyreskostnader. Av särskilt boendes underskott avser detta cirka 2,2 mnkr och för hemvård cirka 1,5 mnkr.

### ***Funktionsstöd***

Verksamhetsområde Funktionsstöd visar för perioden en negativ budgetavvikelse om 22,5 mnkr. Underskottet beror bland annat på kostnader för externa placeringar och personlig assistans. Externa placeringar uppvisar ett resultat som är 8,9 mnkr sämre än budget. Det beror på brist på interna gruppboendeplatser och därmed behov av externa placeringar. Under året har boendet Lyckebo öppnat, men behov av fler platser kvarstår för att hantera kön samt för att kunna verkställa framtida boendebeslut.

Personlig assistans uppvisar en negativ budgetavvikelse om 4,8 mnkr. Antalet beviljade timmar för personlig assistans/avlösarservice/kontaktperson/ledsagning är under en ökning jämfört med motsvarande period 2022.

Verksamheten för gruppboende visar för perioden på en negativ budgetavvikelse om 8,7 mnkr. Detta beror framför allt på grund av ökat behov av personal.

### ***IFO***

Verksamhetsområdet IFO visar för perioden en positiv budgetavvikelse med 3,3 mnkr. Kostnaderna för de olika former av externt köpt vård har ett underskott på 13,5 mnkr. Anledningen till detta är en ökning av

placeringar i slutet av förra året som pågått in i 2023 samt ett fortsatt behov av externa placeringar. Samtidigt går IFO med överskott på personalkostnader som till största del beror på uppdragstagare såsom familjehem, jourhem och kontaktfamilj. IFO har även ökade intäkter på grund av statliga medel för insatser riktade inom till exempel barn och unga samt psykisk hälsa.

## Investeringsredovisning

### Nämndens investeringar (tkr)

Projektnummer och namn	Utgifter sedan projektens start				Varav utgifter 2023		
	Totalt ackumulerat utfall	Total investerings -budget	Slutprognos hela projekt	Avvikelse hela projekt	Budget 2023	Bokslut 2023	Avvikelse 2023
<b>Färdigställda projekt</b>							
90020 Investeringsram Soc	-5 092	-4 280	-5 092	-812	-4 280	-5 092	-812
<b>Pågående projekt</b>							
46420 Nytt Gruppboende LSS	-458	-3 000	-3 000	0	-3 000	-458	2 542
<b>Summa totalt</b>	-5 555	-7 280	-8 092	-812	-4 280	-5 555	1 725

### Kommentar investeringsredovisning

Förvaltningens årliga investeringsram uppgår till 4,3 mnkr. Under året har det varit ett stort investeringsbehov och därmed utnyttjades 0,8 mnkr mer än budgeterad ram. Investeringsramen användes till ombyggnad av funktionsstöds kontorslokaler samt inventarier och anpassning av övriga lokaler inom förvaltningen.

Utöver detta finns även en investeringsbudget på 3,0 mnkr som avser inventarier och verksamhetsanpassning till gruppboende inom Funktionsstöd. Då hela budgeten inte är utnyttjad kommer ombudgetering begäras på delar av ej använda medel. De utnyttjade medlen avser inventarier och anpassningar av gruppboende Lyckebo som färdigställdes under 2023.

## HR – personal och sjukfrånvaro

### Anställda

Totalt antal anställda, könsfördelning och anställningsform

Mätdatum	2022-12-31			2023-12-31		
Antal medarbetare	Varav kvinnor	Varav män	Totalt	Varav kvinnor	Varav män	Totalt
<b>Totalt antal anställningar</b>	1067	162	1229	1105	174	1279
-Varav tillsvidareanställda	995	139	1134	1042	149	1191
-Varav visstidsanställda*	72	23	95	63	25	88

\*Avser vikariat och särskild visstidsanställning

Totalt antal årsarbetare, könsfördelning och anställningsform

Mätdatum	2022-12-31			2023-12-31		
Antal årsarbetare	Varav kvinnor	Varav män	Totalt	Varav kvinnor	Varav män	Totalt
<b>Totalt antal årsarbetare</b>	1013	159	1172	1055,1	170,2	1225,3
-Varav tillsvidareanställda	947	137	1084	1001	146,4	1147,4
-Varav visstidsanställda*	66	22	88	54,1	23,8	77,9

\*Avser vikariat och allmänvisstidsanställningar

Totalt antal anställda, fördelat på sysselsättningsgrad och kön; tillsvidareanställda

Mätdatum	Heltid 100 %		Deltid 99–75 %		Deltid 74–50 %		Deltid <50 %	
Antal anställda	2022-12-31	2023-12-31	2022-12-31	2023-12-31	2022-12-31	2023-12-31	2022-12-31	2023-12-31
Kvinnor	738	824	130	194	25	22	3	2
Män	127	135	10	10	2	4	0	0
<b>Totalt</b>	865	959	140	204	27	26	3	2

Totalt antal anställda, fördelat på sysselsättningsgrad och kön; visstidsanställda

Mätdatum	Heltid 100 %		Deltid 99–75 %		Deltid 74–50 %		Deltid <50 %	
Antal anställda	2022-12-31	2023-12-31	2022-12-31	2023-12-31	2022-12-31	2023-12-31	2022-12-31	2023-12-31
Kvinnor	53	31	11	25	2	3	3	4
Män	21	18	2	7	1	1	0	0
<b>Totalt</b>	74	49	13	32	3	4	3	4

### Kommentar anställda

Ökningen av antalet anställda beror på bemanning av nya verksamheter dvs Lyckebo LSS-gruppbostad, central planering (finansierad av externa medel) och Tullaboda särskilda boende i Anderslöv

## Sjukfrånvaro

### Sjukfrånvaro fördelat på kön och ålder (%)

	2022-12-31			2023-12-31		
	Varav kvinnor	Varav män	Totalt	Varav kvinnor	Varav män	Totalt
Total sjukfrånvaro*	9,72 %	7,36 %	9,35 %	8,98 %	5,70 %	8,46 %
-Varav långtidssjukfrånvaro**	6,35 %	4,73 %	6,19 %	4,31 %	1,53 %	3,86 %
Sjukfrånvaron i åldrarna < 29 år	9,08 %	5,52 %	7,97 %	9,00 %	5,02 %	7,73 %
Sjukfrånvaron i åldrarna 30–49 år	8,58 %	8,25 %	8,54 %	8,03 %	5,31 %	7,62 %
Sjukfrånvaron i åldrarna 50 år >	11,21 %	8,84 %	10,97 %	10,02 %	7,59 %	9,80 %

\*Sjukfrånvarons andel av den ordinarie arbetstiden för samtliga medarbetare.

\*\*Den andel av den totala sjukfrånvaron som avser frånvaro under en sammanhängande period av 60 dagar eller mer.

### Kommentar sjukfrånvaro

Socialnämnden beslutade i mars 2022 om en treårig strategi för att minska sjukfrånvaron och öka den upplevda hälsan bland personalen. Resultatet av arbetet för 2023 redovisas under respektive effektmål.

### Andra väsentliga personalfrågor

Socialnämnden beslutade i mars 2022 om en treårig kompetensstrategi i syfte att höja personalens kompetens, bl a genom att fler utbildas till undersköterskor, särskild satsning på språkombud för att utveckla språkkompetensen mm. Resultatet av arbetet redovisas under respektive effektmål.

Rekrytering av sommarvikarier till Vård och Omsorg och Funktionsstöd har efter pandemin varit en stor utmaning. För att säkra semesterperioden 2023 startades därför en omfattande rekryteringskampanj redan höst 2022 med bl a filmer på tåg och bussar. Kampanjen blev mycket lyckad. Personalen fick sin semester och verksamheterna lyckades undvika hyra in personal i likhet med 2022. Under hösten 2023 har planeringen påbörjats inför sommaren 2024 och rekryteringskampanjen startades i dec.


## Nämndens måluppfyllelse

I följande kapitel redovisas socialnämndens effektmål genom en analys och uppföljning. Effektmålen är beslutade av respektive nämnd med en grund i kommunfullmäktiges politiska prioriteringar för mandatperioden; se nedan tabell.

### Kommunfullmäktiges politiska prioriteringar 2023–2026


Politisk prioritering	Verksamhet och inriktning	Ansvariga nämnder
Attraktiv boendeort	Bostäder, kommunikationer, stadsmiljö	Stadsbyggnadsnämnd, teknisk servicenämnd, kommunstyrelse
Utbildning och arbetsliv	Sysselsättning, företagande och skola.	Bildningsnämnd, arbetsmarknadsnämnd
Trygghet och livskvalitet	Trygghet, välmående och fritid	Socialnämnd, kultur- och fritidsnämnd, kommunstyrelse
Förtroende och inflytande	Medborgarens påverkansmöjligheter, tillit till och kontakt med kommunen	Samtliga nämnder

## Trygghet och livskvalitet

Effektmål	Utfall	
	2022	2023
<b>Brukarnöjdheten inom VoO ska öka till bland de 25 % bästa kommunerna</b>	Nationell brukarundersökning	
	<b>80</b>	<b>83</b>
	<i>Kvinnor</i>	<i>Män</i>
	Källa: Socialstyrelsen	
		


### Uppföljning och analys av effektmålet:

En klar förbättring kan märkas. Hemvården är den verksamhet som har gjort mest framsteg, varav ett område i nuläget uppnått målsättningen. Ytterligare två områden är i närhet av målsättningen. Boendesidan har fortsatt positiv utveckling och ett antal verksamheter har 100% nöjda hyresgäster avseende bemötande. Resultatet visar ett snitt av hemvård och särskilt boende.

Effektmål	Utfall	
	2022	2023
<b>Brukarnöjdheten inom LSS ska öka till bland de 25 % bästa kommunerna</b>	Nationell brukarundersökning	
	<i>Kvinnor</i>	<i>Män</i>
	Källa: Socialstyrelsen	
		

### Uppföljning och analys av effektmålet:

Avdelningens övergripande mål var att öka svarsfrekvensen från 61% till 70%. Med en svarsfrekvens på 81% har avdelningen nått detta mål. Det har gjorts ett stort arbete med frågeassistenter som varit flexibla och behjälpliga för att tillmötesgå den enskildes behov för att kunna besvara brukarundersökningen. I 9 av 28 frågor i brukarundersökningen tillhör resultatet de 25 % bästa i landet. Detta är en ökning sedan 2022. I 9 av frågorna motsvarar resultatet den del av statistiken som utgör de 25% som befinner sig på den nedre delen av resultatet i landet. Detta är en försämring från 2022. En stor flyttkedja med cirka 30 individer har genomförts under hösten där många av dem som deltagit i brukarundersökningen flyttat från ett boende till ett annat vilket med stor sannolikhet har betydelse för resultatet i den del av brukarundersökningen som fokuserar på boendesituationen.

Effektmål	Utfall	
	2022	2023
<b>Brukarnöjdheten inom IFO ska öka till bland de 25 % bästa kommunerna</b>	Nationell brukarundersökning	
	<b>92</b>	<b>95</b>
	<i>Kvinnor</i>	<i>Män</i>
	Källa: Socialstyrelsen	
		

*Uppföljning och analys av effektmålet:*

IFO når målet och är bland de 25% bästa kommunerna i Sverige avseende brukarnöjdhet. Brukarundersökningen är inte könsuppdelad därav att siffrorna som redovisas inte stämmer i förhållande till rubrikerna tabellen. Under året har avdelningen haft som mål att öka antal utdelade enkäter. Fler enkäter har delats ut och fler svar har kommit in, dock har svarsfrekvensen blivit lägre. Varje enhet som deltar i brukarundersökningen har arbetat med sina utmaningar på olika sätt. Bland annat har digitala enkäter skickats ut vilket har gett bra resultat. Målet och utmaningen för året är att bibehålla det goda resultatet samt arbeta med de utmaningar som finns i specifika frågor på enhetsnivå.

Effektmål	Målsättning
<b>Valfrihetssystem enligt lagen om särskilt boende (LOV) ska införas</b>	Beslut om införande i kommunfullmäktige under 2023
	


*Uppföljning och analys av effektmålet:*

LOV inom särskilt boende är beslutat i kommunfullmäktige och infördes 1/1 2024

Effektmål	Målsättning
<b>Socialnämnden ska verka för fler trygghetsboende</b>	Långsiktigt arbete. Utfall mäts 2026.
	

*Uppföljning och analys av effektmålet:*


Socialnämnden har etablerat ett samarbete kring frågan med Trelleborgshem och följer det nystartade trygghetsboendet Guldkanten för att dra lärdomar och få erfarenhet. En utredning kring de äldres tankar och önskemål om trygghetsboende är initierat.

Effektmål	Utfall	
	2022	2023
<b>Hyresgäster i särskilt boende ska vara nöjda med mat och matupplevelse – öka från 77 % till 85 %</b>	Nationell brukarundersökning/ intern mätning	
	<b>60</b>	<b>69</b>
	<i>Kvinnor</i>	<i>Män</i>
	Källa: Socialstyrelsen/ Trelleborgs kommun	
		

*Uppföljning och analys av effektmålet:*

Måltidsenheten genomförde under samma period en egen undersökning där samma frågor ställdes till hyresgästerna. 261 hyresgäster i kommunala boenden besvarade enkäten mot ca 190 (inkluderar 3 privata boenden) i den nationella undersökningen.

Skillnader i nöjdhet kunde märkas mellan dessa undersökningar, vilket gör det svårt att få någon reell uppfattning om kundnöjdheten. Kundnöjdheten var markant högre i den egna undersökningen.

Effektmål	Utfall	
	2021	2023
<b>Antalet föräldrar som erbjudits föräldrastöd ska öka med 30 % i förhållande till 2021</b>	Intern mätning (antal)	
	<b>294</b>	<b>716</b>
	Källa: Trelleborgs kommun	
		

*Uppföljning och analys av effektmålet:*

Enheten har arbetat för att utöka utbudet av stöd till föräldrar, både individuellt och i grupp. Den totala ökningen av antal föräldrar som erbjudits föräldrastöd är 143,5%. Enheten kommer att fortsätta att marknadsföra föräldrastöd i olika forum för att kunna ge föräldrar stöd i ett tidigt skede.

Effektmål	Utfall	
	2021	2023
<b>Antalet barn och unga som kommit kontakt med förebyggande verksamhet ska öka med 30 % i förhållande till 2021</b>	Intern mätning (antal)	
	<b>70</b>	<b>210</b>
	Källa: Trelleborgs kommun	
		

*Uppföljning och analys av effektmålet:*

Enheten har under året utvecklat samarbetet med skolorna i syfte att nå både barn och deras föräldrar. Den totala ökningen av barn som kommit i kontakt med den förebyggande verksamheten blev 200%. Arbetet utvecklas kontinuerligt och samverkan med andra aktörer är viktig när det gäller att nå barn och unga. Utmaning framåt är att utveckla och fördjupa samverkan med skolorna.

Effektmål	Utfall	
	2021	2023
<b>Andelen anmälningar om barn och unga som missbrukar narkotika ska minska med 15 % i förhållande till 2021</b>	Intern mätning (%)	
	<b>3,14</b>	<b>4,2</b>
	Källa: Trelleborgs kommun	
		

*Uppföljning och analys av effektmålet:*

2021 bytte verksamheten verksamhetssystem. Därav att baseline 2021 togs fram utifrån siffror för andra halvåret 2021. Jämförelsesiffror tas därför fram årligen utifrån andra halvåret för aktuellt år.

Antalet inkomna anmälningar totalt har ökat sen baseline 2021. 61 av 1443 inkomna anmälningar andra halvåret 2023 berodde på missbruk vilket innebär en ökning med ca 33 %.

Det är tveksamt om förebyggande insatser kan motverka aktualiseringar i det korta tidsperspektivet som denna mätning avser. Det är också oklart hur många aktualiseringar som hade inkommit om inte förebyggande insatser erbjudits i kommunen.

Effektmål	Utfall	
	2021	2023
<b>Andelen anmälningar om kriminalitet bland barn och unga ska minska med 15 % i förhållande till 2021</b>	Intern mätning (%)	
	<b>7,2</b>	<b>8,8</b>
	Källa: Trelleborgs kommun	
		


*Uppföljning och analys av effektmålet:*

2021 bytte verksamheten verksamhetssystem. Därav att baseline 2021 togs fram utifrån siffror för andra halvåret 2021. Jämförelsesiffror tas därför fram årligen utifrån andra halvåret för aktuellt år.

Antalet inkomna anmälningar totalt har ökat sen baseline 2021. 127 av 1443 inkomna anmälningar andra halvåret 2023 berodde på kriminalitet vilket innebär en ökning med ca 22 %.

Det är tveksamt om förebyggande insatser kan motverka aktualiseringar i det korta tidsperspektivet som denna mätning avser. Det är också oklart hur många aktualiseringar som hade inkommit om inte förebyggande insatser erbjudits i kommunen.

## Förtroende och inflytande

Effektmål	Utfall	
	2022	2023
Personalens sjukfrånvaro ska minska till 8,55 %	Sjukfrånvaro (%)	
	9,35%	8,46%
	Kvinnor/Män	Kvinnor/Män
	9,72%/7,36%	8,98%/5,70%
	Källa: Heroma	
		

*Uppföljning och analys av effektmålet:*


Sjukfrånvaron har minskat sedan 2022 och måltalet är uppnått år 2023 med viss marginal.

Förvaltningen har arbetat med hälsostrategin och aktuella aktiviteter som beslutats för att uppnå våra mål.

- **Hälsoplan.** Varje enhet har tagit fram hälsoplaner med konkreta åtgärder för att minska sjukfrånvaron och arbetar aktivt med dessa.
- **ROA projekt.** 6 enheter som historiskt uppvisat höga sjuktal har under 2023 påbörjat ett arbete inom riskorienterat arbetssätt (ROA). I detta har även ingått samarbete med företagshälsan för att kartlägga den enskilda individens mående och situation. Under året har en minskad sjukfrånvaro på majoriteten av de berörda enheterna setts.
- **Ledarutveckling.**Handledning och coaching har påbörjats till chefer och ledare för att stärka dem i ledarskapet
- **Kompetenshöjande insatser.** Ett antal chefer har fått gå utbildning i riskorienterat arbetssätt och nya chefer har fått genomgång i friskfaktorer.
- **PULS-mätningar.** Under året har pulsmätningar genomförts. Här mäts friskfaktorer samt den upplevda medarbetarhälsan. Detta verktyg har blivit ett viktigt underlag för att fånga upp signaler om ohälsa och eventuell negativ trend bland friskfaktorerna.
- **Samverkan med fackliga parter.** Samverkan har varit en viktig faktor som hälsostrategin tagit hänsyn till genom att involvera Huvudskyddsombud i både Hälsoteamet och ROA teamet.

Förvaltningen har använt interna resurser för att uppnå målen genom att bl.a. upprätta ett hälsoteam och ett ROA team som arbetat mer operativt med frågorna tillsammans med hälsostrategen. Under året tilldelas externa medel från Socialstyrelsen för att kunna bekosta ett flertal insatser som ex. coaching, handledning för arbetsgrupper, hälsoundersökningar, kartläggningar, friskvårdsinsatser m.m.

Under 2024 har förvaltningen målet att nå 7,55% i total sjukfrånvaro. Det lägsta sjuktal sedan innan 2018 vilket kommer kräva fokus på uppföljning och utvärdering. Hälsoplanerna kommer ha fortsatt prioritet. Pulsmätningarna ger tydliga indikationer på vilka enheter som behöver särskilt stöd. Korttidsfrånvaron kommer att vara förvaltningens huvudfokus. Hälsofrågor kommer därmed vara stående punkt på ledningsgruppernas agendor. Förvaltningen kommer även fortsatt satsa på ledare och deras utveckling. Ledarskapet är en viktig friskfaktor för måluppfyllelse.

Effektmål	Utfall	
	2022	2023
<b>Den upplevda medarbetarhälsan ska öka med 3 %</b>	Intern <i>pulsmätning</i>	
		<b>7,7 (10)</b>
	Kvinnor	Män
	Källa: Trelleborgs kommun	
		

#### *Uppföljning och analys av effektmålet:*

Det går inte att ange ett utfall fördelat på kön då Pulsverktyget inte mäter friskfaktorer på parametern kön. Den upplevda medarbetarhälsan ska öka för varje år och 2023 var första året verktyget användes. 2023 års resultat kommer således bli en baseline som används som grund för kommande år.

Utfallet snittar på en relativt hög siffra som håller sig inom ”grönt” fält i pulsverktygets mått vilket innebär att inga direkta åtgärder behöver vidtagas på helheten. Däremot behöver åtgärder vidtas på lokal nivå. På lokal nivå vidtas åtgärder som är kopplade till enhetens hälsoplan och kräver regelbunden uppföljning av ledningsgruppen. De aktiviteter förvaltningen arbetar med är samma aktiviteter som i avsnittet ovan gällande sjukfrånvaron.

Fler hälsofrämjande aktiviteter startades under 2023 genom att inrätta hälsoambassadörer på 10 enheter. Dessa har fått utbildas i hälsa och friskfaktorer. I samråd med sina kollegor på respektive enhet har man fått önska olika friskvårdsfrämjande åtgärder som man gärna skulle vilja prova på för att öka sin fysiska hälsa och mentala välmående. Dessa aktiviteter pågår fortsatt in i 2024 och består av bl.a. av införande av hälsorum på en enhet, prova på träningspass, vattengympa, yoga på arbetet, massage på jobbet och gruppträning på gym. Det är även inköpt hälsofrämjande redskap tex. massagemattor, massagebollar, skrivbordscyklar mm i syftet att öka rörligheten, ge möjlighet till avslappning eller smärtlindring på arbetsplatsen. Medarbetare på en del av ROA enheterna har erbjudits hälsoundersökningar via företagshälsovården med syfte att få en helhetsbild och medvetenhet om var man befinner sig

Förvaltningen målsättning för 2024 är en personalstyrka som känner att arbetsgivaren är måna om medarbetarnas hälsa och ger inspiration och viss hjälp att själva komma igång och investera i sitt mående.

Förvaltningen har dock fortsatt en utmaning i det faktum att en hel del av kortidssjukfrånvaron härrör sig till medarbetarens privata och sociala situation/förutsättningar. Inom detta område krävs mer framtida resurser för att hjälpa och stötta cheferna i denna komplexa hantering

Effektmål	Utfall	
	2022	2023
<b>Fler medarbetare ska ha rätt yrkeskompetens</b>	70 % utbildade med yrkestiteln undersköterska 2023	
	65%	72%
		
	100 % av alla utbildade stödassistenten ska ha en kompetensutvecklingsplan för formell kompetens	
		
<i>Uppföljning och analys av effektmålet:</i>	100 % av medarbetarna inom utförarverksamhet ska inom avd. Funktionsstöd ha genomfört kursen <i>tydliggörande pedagogik</i>	
		

**Mål 1:**

De som hade en tillsvidareanställning som undersköterska innan den 1/7 2023 då skyddad yrkestitel för undersköterskor trädde i kraft, har rätten att behålla sin titel som undersköterska i 10 år framåt. Därför är en kompetenskartläggning av den formella yrkeskompetensen av stor vikt, för att få en mer träffsäker bild på hur många som faktiskt har den formella utbildningen inom yrket och vilka som behöver en individuell kompetensutvecklingsplan. Detta ska förvaltningen arbeta vidare med under 2024.

För 2024 har Socialförvaltningen tagit fram en utbildningsplan för att ge en tydlig riktlinje på vilka utbildningar som ska prioriteras för att få fler medarbetare i omvårdnadsnära arbete att börja utbilda sig.

**Mål 2:**

Målet med att 100% av de utbildade stödassistenterna inom utförarverksamhet inom avdelningen Funktionsstöd ska ha en utvecklingsplan kommer att nås 2024.

**Mål 3:**

Utfallet för effektmålet att 100% av medarbetarna inom avdelningen Funktionsstöd ska ha genomfört utbildningen "tydliggörande pedagogik" är påbörjat och kommer att uppnås under 2024.

Rekryteringen av en ny verksamhetsutvecklare med inriktning metod är klar och arbetet med att kompetensutveckla medarbetarna i tydliggörande pedagogik kommer då att fortsätta. Detta gör att Socialförvaltningen nu kan genomföra grundutbildningen för samtliga i egen regi, samt även fortbilda i relevanta ämnen på lång sikt.

**Mål 4:**

I slutet på 2023 är förvaltningen i mål med ca 90% av verksamheternas kartläggningar och i början av 2024 ska de sista kartläggningarna bli färdiga. Ett analysarbete på resultatet kan sedan påbörjas för att identifiera skillnader och göra en GAP-analys mellan önskat läge och faktiskt läge. Detta så förvaltningen kan bedöma vad man ska satsa på och prioritera kommande år kopplat till formell kompetens i förhållande till behovet av verksamhetens ansvarsnivåer. Kartläggningen är också ett verktyg i medarbetarsamtalet.

100 % av chefer för medarbetare med yrkesrollen hemvårdare, undersköterska, stödassistent och stödpedagog ska ha gjort en kompetenskartläggning utifrån VoO College kompetenstrappa "ansvarsnivåer"



Källa: Trelleborgs kommun

Samlad bedömning:

Effektmål	Målsättning 2023
<p><b>Den formella språknivån bland personalen ska bli bättre</b></p>	<p>30 språkombud utbildas i egen regi 2023 som ett led i att främja en språkutvecklande arbetsplats och bidra till kompetenshöjande språksatser</p>  <p>Språktest genomförs i en pilot för 15 språkombud inför införandet av språkkrav vid nyrekrytering</p> 
<p><i>Uppföljning och analys av effektmålet:</i></p> <p><b>Mål 1</b></p> <p>Tre språkombudsutbildningar är genomförda under 2023, två för medarbetare och en för chefer. 25 st. medarbetare kan titulera sig som språkombud och ett 15-tal chefer är nu ombud för att bedriva en språkutvecklande arbetsplats. Fler språkombudutbildningar är planerade under 2024.</p> <p><b>Mål 2:</b></p> <p>Språktest som pilot har genomförts på årets första språkombudsutbildning och 15 språkombud fick testa verktyget och kartlägga sin egen språkliga nivå och språkliga förmåga. Syftet var att identifiera utmaningar för den egna språkliga nivån att jobba vidare med för att stärka sin roll som språkombud, men också för att förstå verktyget för framtida användningsområden. Under 2024 kommer förvaltningen titta på olika språkliga och kommunikativa lösningar och analysera vilka verktyg som bäst svarar till det behov som behövs för att stärka och höja den formella språknivån hos befintliga medarbetare.</p>	<p>Källa: Trelleborgs kommun</p> <p>Samlad bedömning:</p>

## Förväntad utveckling

Socialnämndens verksamheter är lagstyrda. På nationell nivå görs nu en omfattande översyn kring flera av de lagar som styr verksamheterna och det kommer att innebära stora förändringar. Bl a kommer en ny socialtjänstlag där förebyggande arbetet blir lagstyrt införas sommaren 2025. Lagstiftningen kring unga kriminella är under översyn liksom det komplicerade utjämningsystemet inom LSS. En omfattande utredning har gjorts kring samsjuklighet med förslag på omfattande förändringar av ansvarsfördelningen inom missbruksvården. Ny lagstiftning har beslutats kring våld i nära relationer. Sammantaget kommer detta med största sannolikhet påverka uppdraget, volymer och ekonomi.

I dagsläget är det svårt att bedöma om verksamheten har rätt ekonomiska förutsättningar för ett förändrat uppdrag. Staten har aviserat att man kommer att skjuta till medel för genomförandet av förändringar i de delar som innebär en ökad ambitionsnivå.

Personalplanering, rekrytering och arbetsmiljö är viktiga fokusområden. Bristen på utbildad personal är påtaglig. Det genererar såväl kvalitetsbrister som ökade kostnader. Störst bekymmer att rekrytera till är verksamheterna förlagda i de mindre samhällena utanför Trelleborgs centrum. Även rekrytering av välutbildad personal till myndighetsarbetet och erfarna chefer är utmanande. Arbetet med arbetsgivarvarumärket och förutsättningarna för arbetet kommer att behöva vara högt prioriterat under kommande år.

SKR driver arbetet mot en ökad digitalisering inom välfärden med fokus på socialtjänstens verksamheter. Under 2024 kommer handlingsplanen som man kallar för "handslaget" förankras med kommunerna. Tanken är att kommunerna själva ska finansiera de prioriteringar man kommer överens om och väljer att gå vidare med i planen. En satsning på digitalisering, digital infrastruktur och välfärdsteknologi är en viktig del för att klara framtidens välfärdsuppdrag.

Arbetet med God och nära vård där fler vårdas i det egna hemmet kommer fortsätta utvecklas i nära samarbete med Region Skåne och grannkommunerna i sydväst.