



Izabela Obiedzinski
Redovisningschef

Kommunstyrelsen

Riktlinjer och anvisningar för Delårsbokslut 1, 2023

Riktlinjer:

Delårsrapport 1, 2023 ska hanteras som ett delårsbokslut

- Delårsrapport 1 omfattar perioden **den 1 januari till den 30 april 2023**.
- Bokföring och redovisning ska följa Lag om kommunal bokföring och redovisning samt allmänna råd och rekommendationer. Respektive nämnd/förvaltning ansvarar för att detta följs. Det innebär att delårsbokslut 1, ska ha bland annat korrekta periodiseringar.
- Inga bokslutsspecifikationer krävs.
- Prognosen ska inkludera kostnadsökningar på grund av inflationen och ska specificeras i nämndens rapport enligt anvisningarna.
- Negativa avvikelser måste utförligt förklaras och i möjligaste mån åtgärdas.
- Delårsrapport 1 är ett beslutsärende i respektive nämnd.

Anvisningar och mallar

Anvisningar för hur delårsrapportens innehåll ska tas fram framgår av den rapportmall som kommer att finnas tillgänglig på Emma senast den 3 april 2023. Webbplats: Planering och uppföljning nämnder – respektive nämnds mapp – mppen Verksamhetsår 2023.

Tidplan

- **Torsdagen den 4 maj** är sista dag för beslutsattest av kund- och leverantörsfakturor samt interndebiteringar.
- **Måndagen den 8 maj, kl. 08:00** är sista tidpunkt att attestera bokföringsorder (stängning av april).
- **Måndagen den 22 maj** ska nämndernas beslutade delårsrapporter vara registrerade i W3D3 enligt rutin med en kopia på Emma.
- **Onsdagen den 31 maj** tas Delårsrapport 1 upp i KS.
- **Måndagen den 19 juni** beslutas Delårsrapport 1 i KF.

Bo Carlbark
Ekonomidirektör

Izabela Obiedzinski
Redovisningschef