



**Tid** Måndagen den 13 mars 2023 klockan 18.00

**Plats** Parken, Rotundan

## Ärenden

Nr	Ärende	Föredragande	Tid
1	Justering av protokoll		
2	Arvodering av de helägda kommunala bolagsstyrelserna		
3	Partistöd 2023		
4	Beslut om tidpunkt för delårsrapport 1		
5	Lokalförsörjningspolicy		
6	Hållbarhetsrapport verksamhetsår 2022		
7	Framtida ansvar för kommunala småbåtshamnar		
8	Uppföljning av noterade brister i den årliga uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2021		
9	Plan för utbildning av förtroendevalda i det systematiska arbetsmiljöarbetet		
10	Motion (S), Utbildning för förtroendevalda i rollen som arbetsgivare		
11	Motion (MP), Säkra ett svalt och säkert inomhusklimat på våra äldreboenden		
12	Motion (MP), Ge alla elever en god arbetsmiljö i skolan		
13	Motion (C), Gör Trelleborgs kommun till en äldrevänlig kommun		
14	Motion (C), Koldioxidbudget		
15	Motion (VS), Flexibla "papperskorgar"		
16	Motion (L), Förbättra möjligheterna för cyklandet		
17	Rapport gällande Handlingsplan för att minska spridningen av mikroplaster och annat mikroskräp i Trelleborgs kommun, 2022		
18	Rapportering av ej verkställda gynnande beslut inom SoL och LSS kvartal 3 2022		

Glöm inte att meddela om du får förhinder till Sofia Norman, e-post:  
sofia.norman@trelleborg.se.

Kommunfullmäktige  
Ulf Bingsgård (L)  
Ordförande

## Ledamöter

Lennart Höckert (S)  
Mathias Andersson (SD)  
Ann Kajson Carlqvist (M)  
Axel Bengtsson (VS)  
Marianne Fundahn (S), 3:e vice ordförande  
Helmuth Petersén (SD)  
Fredrik Schlyter (M)  
Erik Lundström (KD)  
Sven Lindkvist (S)  
Maria Böös (VS)  
Fredrik Karlsson (SD)  
Per Jönsson (M)  
Ola Olsson (C)  
Ann-Sofie Hansson (S)  
Bengt Andersson (SD)  
Ulf Bingsgård (L), ordförande  
Mats Sjölin (V)  
Venzel Rosqvist (M)  
Christer Dahlberg (VS)  
Osman Biberic (S)  
Anita Persson (SD)  
Mats-Åke Svensson (KD)  
Anna Nordstrandh (S)  
Patrik Adziewski (M)  
Ken Karlsson (SD)  
Catharina Winge Aall Flood (VS)  
Ismet Dedic (S)  
Torbjörn Christensen (M)  
Wictor Olsson (SD)  
Veronica Larsson (S)  
Patrik Holmberg (C)  
Sven Tilly (VS)  
Anna Holst (SD)  
Håkan Sjöberg (M), 2:a vice ordförande  
Hanna Skånberg (S)  
Mikael Rinholt (KD)  
Fredrik Trulsson (SD), 1:a vice ordförande  
Linda Hägg (M)  
Mattias Flisborn (S)  
Cecilia Andersson (VS)  
Henrik Silfverstolpe (L)  
Milton Kleimann (SD)  
Jan Isaksson (M)  
Eva Höckert (S)  
Kersti Engström (V)  
Thomas Malmqvist (SD)

Fredrik Winge (VS)  
Paul Lövdahl (S)  
Lars G Olsson (M)  
Jesper Mohlin (SD)  
Nina Dakwar (KD)  
Johnny Nilsson (S)  
Mette Finnfors (C)  
Isac Rubin (M)  
Sophia Böös (VS)  
Tomas Olsson (SD)  
Birgitta Almroth (S)  
Christina Hall (M)  
Magnus Isgren (SD)  
Anders Yngve (S)  
Tom Magnusson (VS)

## **Ersättare**

Cecilia Dahl-Andersson (S)  
Vakant (S)  
Birgitta Lanér Sjöström (S)  
Senad Biberic (S)  
Felicia Nordstrandh (S)  
Hans Björklund (S)  
Ida Hansson (S)  
Anders Söderberg (S)  
Christer Leo (SD)  
Bo Roxenvret (SD)  
Per Höijer (SD)  
Lena Andersson (SD)  
Simone Karlsson (SD)  
Mats Andersson (SD)  
Camilla Rosengren (SD)  
Göran Gärtner (M)  
Anders Henriksson (M)  
Bert Westerberg (M)  
Lars Mikkilä (M)  
Martin Nilsson (M)  
Leif Hansson (M)  
Ameli Rosenqvist Green (VS)  
Christian Ottergren (VS)  
Ann-Marie Flink (VS)  
Anders Ahvander (VS)  
Freja Munthe (VS)  
Pernilla Linde (C)  
Marie von Arnold-Grön (C)  
Fredrik Jönsson (KD)  
Estrid Nimåker (KD)

Inger Persson (L)  
Kristoffer Larsson Lindstii (L)  
Eva Lindstedt (V)  
Ben Benrabah (V)

### **Deltagande tjänstemän**

Aleksandra Palmen, kommunjurist, kommunledningsförvaltningen  
Bo Carlbark, biträdande kommundirektör, kommunledningsförvaltningen  
Calle Karlsson, ledningsstrateg, kommunledningsförvaltningen  
Gisela Öst, kommundirektör, kommunledningsförvaltningen  
Sofia Norman, kommunsekreterare, kommunledningsförvaltningen

# 1 Justering av protokoll

## Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta

att ordförande Ulf Bingsgård (L) justerar protokollet tillsammans med 1:a vice ordförande Fredrik Trulsson (SD) och 3:e vice ordförande Marianne Fundahn (S)

att justering sker den 17 mars 2023 kl. 09.00 på kommunledningsförvaltningen

att skriftliga reservationer ska inkomma till kommunkansliet senast två arbetsdagar innan justering.

## Sammanfattning

För att kommunens webbsändning av ett kommunfullmäktigesammanträde ska vara laglig får den inte vara kränkande i dataskyddsförordningens mening, kränka den enskildes personliga integritet eller röja sekretess (offentlighets- och sekretesslagen, OSL).

Vid direktsändning av ett kommunfullmäktigesammanträde ansvarar de medverkande själva för eventuella yttrandefrihetsbrott han/hon begår.

## 2 Arvodering av de helägda kommunala bolagsstyrelserna

Dnr KS 2023/164

### Förslag till beslut

Arvodesberedningen föreslår kommunfullmäktige besluta

att fastställa föreslagen arvodering av de helägda kommunala bolagens styrelser,

att uppdra till Trelleborgs Rådhus AB att med anledning av beslutet revidera

*Ägardirektiv för Rådhuskoncernen i Trelleborgs kommun*

### Sammanfattning

Sedan kommunfullmäktige fastställde det fasta arvodet för bolagens presidier, 2011-04-26 § 167, har nya bolag bildats, avyttrats, fusionerats eller ändrat styrelsesammansättning. På förekommen anledning föreligger behov av revidering av den fasta arvoderingen av bolagsstyrelserna. Arvodesberedningen har i samband med uppdrag om framtagande av nya *Bestämmelser om ekonomiska förmåner för förtroendevalda i Trelleborgs kommun*, även uppdragits att genomföra en översyn av den fasta arvoderingen av bolagsstyrelserna.

Arvodesberedningen föreslår följande arvodesnivåer att fastställas samt skrivas in i *Ägardirektiv för Rådhuskoncernen* som därefter kommer att antas på bolagskoncernens årsstämmor. Arvodena beräknas i procent baserat på en riksdagsledamots arvode.

#### Trelleborgs Rådhus AB

Ordförande: 20 %

Vice ordförande: 10 %

#### AB TrelleborgsHem

Ordförande: 20 %

Vice ordförande: 10 %

#### AB Visit Trelleborg

Ordförande: 20 %

Vice ordförande: 10 %

#### Trelleborgs Hamn AB

Ordförande: 20 %

Vice ordförande: 10 %

**Trelleborgs Energi AB**

Ordförande: 20 %

Vice ordförande: 10 %

**Trelleborgs Elnät AB**

Ordförande: 20 %

Vice ordförande: 10 %

I de fall styrelsesammansättningen i Trelleborgs Energi AB och Trelleborgs Elnät AB utgörs av samma personer, utgår ett arvode enligt nedanstående:

Ordförande: 20 %

Vice ordförande: 10 %

För arvodering av styrelseledamöter och suppleanter samt lekmannarevisorer tillämpas *Bestämmelser om ekonomiska förmåner för förtroendevalda i Trelleborgs kommun*. Vidare fastställs den auktoriserade revisorns ersättning på bolagskoncernens årsstämmor. Samtliga arvoden belastar de enskilda bolagen.

**Beslutsunderlag**

KLF tjänsteskrivelse KS 2023/164, 2023-02-16

Arvodesberedningens beslut 2023-02-17 § 5

Beslut kommunfullmäktige 2011-04-26 § 167

**Beslutet skickas till**

Trelleborgs Rådhus AB

Kommunrevisionen

Berörda kommunala bolag (för kännedom)

### 3 Partistöd 2023

Dnr KS 2022/789

#### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att för år 2023 betala ut partistöd enligt redovisat förslag

att partierna senast den 30 juni 2024 ska redovisa hur stöden har använts för att stärka deras ställning i den kommunala demokratin

att redovisningen ska göras på angiven blankett.

#### Sammanfattning

Utbetalning av kommunalt partistöd beslutas årligen av kommunfullmäktige.

Beloppet att betala ut för 2023 är 1 892 636 kr.

Partierna får 62,5 % av ett prisbasbelopp för 2022, per mandat och år. Särskilt stöd utgår även till partier med tio eller färre mandat. Fördelningen av partistödet framgår av bilaga 1.

Det föreslagna partistödsbeloppet för 2023 är högre än för 2022, då beloppet som betalades ut var totalt 1 570 562 kr. Den ökade kostnaden för partistöd är en följd av att prisbasbeloppet har räknats upp från 47 600 kr för 2021 till 48 300 kr för 2022, samt att kommunfullmäktige har utökats från 51 ledamöter till 61 ledamöter.

Fullmäktige ska besluta om partistödets omfattning och formerna för det. Stödet får inte utformas så att det otillbörligt gynnar eller missgynnar ett parti. Beslut om att betala ut partistöd ska fattas av fullmäktige minst en gång per år.

Fullmäktige måste fatta beslut om att de partier som får stöd ska redovisa att stödet använts för sitt ändamål. Redovisning ska ske per kalenderår och vara inlämnad till kommunen senast per den 30 juni året efter det att stödet lämnats. Redovisningen av hur partistödet har använts ska dessutom granskas. Partierna utser själva sin granskare. Granskaren ska i samband med redovisningen lämna en granskningsrapport med ett intyg om att redovisningen ger en rättvisande bild av hur partistödet har använts. Fullmäktige får besluta att stöd inte ska betalas till ett parti som inte lämnar redovisning och granskningsrapport.

Efter behandling av ärendet i kommunstyrelsens arbetsutskott den 25 januari 2023 har ärendet kompletterats med beslutsunderlag som visar hur partistödet beräknas.

#### Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2022-12-19

Bilaga 1 – Partistöd 2023

Bilaga 2 – Redovisningsblankett

Beräkning av partistöd

#### Beslutet skickas till

Gruppledarna

Kommunledningsförvaltning, avdelningen för kvalitet och resursutveckling

## 4 Beslut om tidpunkt för delårsrapport 1

Dnr KS 2022/990

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att från och med år 2023 senarelägga tidpunkten för delårsrapport 1 med en månad, från den 31 mars till den 30 april

att med start 2023 uppdra till samtliga nämnders förvaltningar att inkomma med månadsrapporter till kommunledningsförvaltningen per utfall för februari månad och därefter löpande varje månad.

### Sammanfattning

Trelleborgs kommun gör sedan år 2003 två delårsbokslut per år. Mellan åren 2003-2017 gjordes delårsrapporter per tertial, alltså per den 30 april och den 31 augusti.

Kommunfullmäktige beslutade den 27 november 2017, § 245, om budgetprocess inklusive mål och resultatstyrning enligt föreliggande förslag med höstberedning (det förelåg även alternativt förslag med vårberedning). Den nya budgetprocessen innebar bland annat att delårsrapporterna tidigarelades med en månad, till den 31 mars och den 30 juli, från och med 2018.

När det gäller delårsrapport 2 beslutade kommunfullmäktige ett år senare, den 26 november 2018, § 220, i samband med beslut om *Delårsrapport 2 2018*, att åter göra delårsrapporten per den 31 augusti från och med år 2019. Bakgrunden till beslutet var krav på delårsrapporteringen enligt den nya kommunallagen som skulle börja gälla den 1 januari 2019.

När det gäller delårsrapport 1 skulle fokus i nämndernas delårsrapporter, enligt förslaget till budgetprocess som antogs av kommunfullmäktige i november 2017, ligga på prognosen för att denna skulle kunna användas i budgetarbetet och i kommunstyrelsens uppsiktsplikt, samt för att nämnderna skulle få tidiga indikationer och kunna vidta åtgärder innan sommaren. Nämnderna ska enligt budgetprocessen lämna in delårsrapporten till kommunledningsförvaltningen i april för hantering i kommunfullmäktige senast i juni månad.

Sedan beslutet om budgetprocess, inklusive tidigareläggning av tidpunkten för delårsrapport 1, fattades, har månadsrapporter införts vilket innebär att respektive förvaltning lämnar in uppdaterade prognoser löpande under året. Således finns det god kännedom om innevarande års ekonomi på respektive förvaltning under hela året och inte bara vid delårsboksluten. Med anledning av de nya rutinerna föreslås en återgång till tertialbokslut, dvs. att delårsrapport 1 åter ska genomföras per den 30 april. Samtidigt ställs krav på respektive nämnds förvaltning att lämna in månadsrapporter från och med mars månad. Det innebär att när nämnderna behandlar och lämnar in delårsrapport 1 i maj, så föregås delårsrapporten av två månadsrapporter, i mars per den 28 februari och i april per den 31 mars, i vilka förvaltningarna ges möjlighet att göra tidigare bedömningar av helårsprognosen och i god tid vidta eventuella åtgärder om negativa siffror upptäcks.

## **Beslutsunderlag**

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2022-12-15

Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2018-11-26, § 220

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, KS 2018/583, 2018-10-10

Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2017-11-27, § 245

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, KS 2017/704, 2017-07-05

## **Beslutet skickas till**

Ekonomidirektörens stab

Samtliga nämnder

## 5 Lokalförsörjningspolicy

Dnr KS 2022/855

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att fastställa Lokalförsörjningspolicy enligt föreliggande förslag

att upphäva gällande Fastighetspolicy, beslutad av kommunfullmäktige den 28 maj 2018, § 126.

### Sammanfattning

Lokalförsörjningsarbetet i Trelleborgs kommun har sedan 2020 bedrivits på ett samlat strukturerat sätt med målbilden att skapa en transparent och överskådlig process från att behov av lokaler uppstår tills det finns investeringsmedel avsatt i budget.

Lokalförsörjningspolicyn föreslås vara kommunens övergripande dokument för lokalförsörjning och lokalförsörjningsprocess. Policyn beskriver vad som ska finnas inom lokalförsörjningen, hur kommunen ser på ägande, övergripande om underhållsnivåer, in- och uthyrning och avyttring. Till policyn skapas även underliggande riktlinjer som förklarar hur kommunen ska arbeta med lokalförsörjningsfrågor.

Policyn beskriver kommunens lokalförsörjningsprocess och genom att följa processen får kommunen väl underbyggda underlag att fatta beslut på. Processen leder till att beslutsfattande parter involveras i flera steg och därför får kommunen god kontroll över sina ärenden.

Ytterligare information finns under rubriken *Ärendet i kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse*.

Efter behandling av ärendet i kommunstyrelsens arbetsutskott den 25 januari 2023, § 23, har ärendet kompletterats med en skrivelse som redovisar vad som skiljer den nya lokalförsörjningspolicyn från den tidigare fastighetspolicyn som föreslås upphävas.

### Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, Lokalförsörjningspolicy, KS 2022/855, 2022-01-18

Förslag till Lokalförsörjningspolicy, daterad 2023-01-18

Skrivelse, Jämförelse av fastighetspolicy från 2017 och förslag till ny lokalförsörjningspolicy 2023, 2023-02-02

Riktlinje för lokalförsörjning, 2020-05-07

Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2018-05-28, § 126

Tidigare fastighetspolicy, beslutad av kommunfullmäktige 2018-05-28, § 126

### Beslutet skickas till

Samtliga nämnder

## 6 Hållbarhetsrapport verksamhetsår 2022

Dnr KS 2022/974

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att godkänna hållbarhetsrapporten för verksamhetsår 2022 och lägga den till handlingarna.

att uppmana samtliga förvaltningar och bolag att fortsätta med sitt hållbarhetsarbete.

### Sammanfattning

I samband med antagande av Hållbarhetspolicy för Trelleborgs kommun beslutade kommunfullmäktige den 26 juni 2017, § 142, att det ska tas fram en årlig hållbarhetsrapport som underlag till budget och målarbete.

Tillväxtavdelningen har tagit fram en hållbarhetsrapport för verksamhetsåret 2022. Rapporten speglar de satsningar som kommunen har gjort under året samt belyser prioriteringar för 2023-2024. Projekt som lyfts fram är till exempel den självkörande bussen, fossilbränslefri kommun och rekreativa och miljöfrämjande åtgärder utmed vattendrag.

Underlaget har tagits fram med hjälp av kommunens samtliga verksamheter.

Innehållet utgår ifrån hållbarhetspolicyns målformuleringar: omvärlden ska in, alla ska med, genomtänkt resurshushållning och bästa livskvalitet. Syftet är att visa den riktningen kommunens verksamheter är på väg mot i sitt hållbarhetsarbete.

Länk till hållbarhetsrapporten:

[www.trelleborg.se/hallbarhetsrapport](http://www.trelleborg.se/hallbarhetsrapport)

Hållbarhetsrapporten finns också diariet, som digital utskrift av rapporten på hemsidan, för att säkerställa bevarande i enlighet med den kommungemensamma dokumenthanteringsplanen för styrande och stödjande verksamheter.

Ytterligare information finns under rubriken *Ärendet* i kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse.

### Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, Hållbarhetsrapport verksamhetsår 2022, KS 2022/860, 2022-12-09

Hållbarhetsrapport verksamhetsår 2022 (se länk under rubriken *Sammanfattning*)

Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2017-06-26, § 142

Hållbarhetspolicy för Trelleborgs kommun, antagen av kommunfullmäktige 2017-06-26, § 142

### Beslutet skickas till

Samtliga nämnder och bolag

## 7 Framtida ansvar för kommunala småbåtshamnar

Dnr KS 2021/731

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att tilldela tekniska servicenämnden huvudmannaskapet för drift, skötsel och underhåll avseende de kommunala småbåtshamnarna

att enligt utredningens, gjord av Ramböll, generella rekommendationer säkerställa en långsiktig, effektiv och kvalitativ utveckling av småbåtshamnarna i samarbete mellan olika aktörer inom Trelleborgs kommunkoncern

att nettokostnaden om maximalt 11,9 mnkr för småbåtshamnar 2023 regleras enligt samma princip som för 2022, det vill säga via finanserna

att småbåtshamnarna från och med 2024 ska ingå i ordinarie budgetprocess.

### Sammanfattning

AB Visit Trelleborg har, genom ett samverkansavtal med tekniska servicenämnden, huvudmannaskapet för de kommunala småbåtshamnarna i Gislövs läge, Skåre och Smygehuks hamn. Ovanstående lösning har dock medfört skattetekniska frågeställningar som behöver klargöras. Huvudmannaskapet har därför utretts och förtydligats. Konsultföretaget Ramböll tilldelades utredningen 2021 och tog fram tre olika alternativ där nuvarande två parter i kommunkoncernen samt Trelleborgs Hamn AB fanns med i förslagen. Kommunledningsförvaltningen föreslår att tekniska servicenämnden fortsatt tilldelas huvudmannaskapet. AB Visit Trelleborg ska ha en roll i utvecklingen av destinationsvarumärket. Därutöver föreslås att utredningens generella rekommendationer och omvärldsanalys beaktas i arbetet med att skapa ett tydligt ansvar och en långsiktig planering för småbåtshamnarna i kommunen.

### Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, Framtida ansvar för kommunala småbåtshamnar, KS 2022/648, 2022-12-28

Rambölls utredning, Framtida ansvar för kommunala småbåtshamnar, september 2021

### Beslutet skickas till

AB Visit Trelleborg  
Trelleborgs Hamn AB  
Tekniska servicenämnden

## 8 Uppföljning av noterade brister i den årliga uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2021

Dnr KS 2021/798

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att godkänna uppföljningen av de noterade bristerna i den årliga uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2021

att ge kommunstyrelsen i uppdrag att planera för att vidta åtgärder utifrån uppföljningen och återkomma till kommunfullmäktige i oktober 2023.

### Sammanfattning

I ärende avseende årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet för 2021 beslutade kommunfullmäktige den 26 september 2022, § 177, att ge kommunstyrelsen i uppdrag att följa upp noterade brister med berörda förvaltningar och återkomma till kommunfullmäktige i februari 2023.

Kommunledningsförvaltningen har följt upp noterade brister med berörda förvaltningar. Uppföljningen, och kommunledningsförvaltningens bedömning utifrån uppföljningen, redovisas under rubriken *Ärendet* i kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse.

### Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2022-12-29

Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2022-09-26, § 177

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2022-04-25

Kommunledningsförvaltningens rapport, 2022-04-25

Årshjul för det systematiska arbetsmiljöarbetet i Trelleborgs kommun

Rapportering från respektive nämnd/förvaltning i den årliga uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2021

### Beslutet skickas till

Samtliga nämnder

## 9 Plan för utbildning av förtroendevalda i det systematiska arbetsmiljöarbetet

Dnr KS 2022/1010

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att genomföra utbildning av samtliga förtroendevalda i det systematiska arbetsmiljöarbetet enligt kommunledningsförvaltningens övergripande utbildningsplan för kommunens förtroendevalda

att uppdra till samtliga nämnder och bolagsstyrelser att genomföra fördjupade nämnds- och bolagsspecifika utbildningar gällande arbetsmiljöfrågor.

### Sammanfattning

I ärende avseende årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet för 2021 beslutade kommunfullmäktige den 26 september 2022, § 177, att uppdra till kommunstyrelsen att ta fram en plan för utbildning i det systematiska arbetsmiljöarbetet för samtliga politiker i kommunfullmäktige, nämnder och styrelser. Planen ska enligt kommunfullmäktiges beslut återskopas till fullmäktige senast i februari 2023.

Kommunledningsförvaltningen har en övergripande utbildningsplan för kommunens förtroendevalda med syfte att alla ha en gemensam grund att stå på. Planen redovisas i kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad den 17 december 2022, i ärende avseende *Motion (S), Utbildning för förtroendevalda i rollen som arbetsgivare* (KS 2022/365).

Under 2023 kommer förtroendevalda erbjudas fördjupningsutbildningar inom det systematiska arbetsmiljöarbetet. Även om utbildningen är ett så kallat fördjupningsblock, kommer den vara på en övergripande kommunal nivå. Respektive nämnd behöver även se över sitt behov av utbildning för förtroendevalda i det systematiska arbetsmiljöarbetet, då ansvar och regelverk kan skilja sig åt mellan olika nämnder och förvaltningar. Kommunens partner i det systematiska arbetsmiljöarbetet, företagshälsan, kan vara behjälplig med upplägg och innehåll, till exempel arbetsmiljölagstiftningen, friskfaktorer, samverkan samt roller och ansvar.

### Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2022-12-30

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, KS 2022/365, 2022-12-17

Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2022-09-26, §177

### Beslutet skickas till

Samtliga nämnder och bolag

## **10 Motion (S), Utbildning för förtroendevalda i rollen som arbetsgivare**

Dnr KS 2022/365

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att anse motionen besvarad.

### **Sammanfattning**

Socialdemokraterna har inkommit med en motion gällande utbildning för politiker i rollen som arbetsgivare med fokus på arbetsmiljö. Motionen anmäldes till kommunfullmäktige vid fullmäktiges sammanträde den 20 juni 2022, § 115.

I motionen önskar man att kommunledningsförvaltningen får i uppdrag att tillsammans med gruppledarna i kommunfullmäktige forma en utbildning för politiker i kommunfullmäktige, nämnder och bolagsstyrelser. Utbildningen ska finnas på plats och kunna genomföras med start efter höstens val.

Kommunledningsförvaltningen har tagit fram en utbildningsplan som sträcker sig från november 2022 till november 2023 och som innehåller både en heldags introduktionsutbildning som har erbjudits förtroendevalda i samband med valet 2022 samt fyra fördjupningspass som kommer att genomföras under 2023.

En modul gällande förtroendevaldas arbetsgivarroll fanns med som introduktionspass i heldagsutbildningen som genomfördes i november 2022. Arbetsgivarrollen kommer även finnas med som fördjupningspass i en av de moduler som kommer att genomföras under 2023.

### **Beslutsunderlag**

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, Motion (S), Utbildning för förtroendevalda i rollen som arbetsgivare, 2022-12-17

Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2022-06-20, § 115

Motion (S), Utbildning för förtroendevalda i rollen som arbetsgivare, 2022-05-02

### **Beslutet skickas till**

Motionären

## 11 Motion (MP), Säkra ett svalt och säkert inomhusklimat på våra äldreboenden

Dnr KS 2022/735

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att avslå motionen.

### Sammanfattning

Miljöpartiets motion Säkra ett svalt och säkert inomhusklimat på våra äldreboenden väcktes på kommunfullmäktiges sammanträde den 26 september 2022, § 166. Motionärerna önskar att socialförvaltningen inventerar behov av och föreslår hållbara skugg- och kylåtgärder för kommunens särskilda boenden för äldre samt att dessa ska bilda underlag för vidare planering tillsammans med berörda förvaltningar.

Kommunledningsförvaltningen har tillsammans med socialförvaltningen tittat på frågan. Socialförvaltningen har på uppdrag av kommunledningsförvaltningen stämt av frågan kort med de särskilda boenden som drivs i kommunal regi och kan av svaren konstatera att det inte föreligger ett större behov av utredning i frågan då endast två av kommunens åtta boenden uppger problem med höga temperaturer. Dessa boenden har satt in åtgärder för att motverka problemet. Tekniska serviceförvaltningen har fått frågan om de har genomfört åtgärder de senaste fem åren och har uppgett att de inte har det. Socialförvaltningen har en väl etablerad kontakt med tekniska serviceförvaltningen och vid behov av åtgärder föreslås dessa lyftas här.

Med anledning av att socialförvaltningen har uppgett att behov av åtgärder inte föreligger samt att det finns en etablerad kontakt mellan tekniska serviceförvaltningen och socialförvaltningen, anser kommunledningsförvaltningen att motionen bör avslås.

Ytterligare information finns under rubriken *Ärendet* i kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse.

### Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens tjänsteskrivelse, Svar på Motion (MP), Säkra ett svalt och säkert inomhusklimat på våra äldreboende, KS 2022/735, 2022-12-09

Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2022-09-26, § 166

Motion (MP), Säkra ett svalt och säkert inomhusklimat på våra äldreboenden, 2022-09-26

### Beslutet skickas till

Motionären

Kommunledningsförvaltningen, tillväxtavdelningen

Socialnämnden

Tekniska servicenämnden

## 12 Motion (MP), Ge alla elever en god arbetsmiljö i skolan

Dnr KS 2022/732

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att avslå motionen.

### Sammanfattning

Miljöpartiets motion *Ge alla elever en god arbetsmiljö i skolan* väcktes på kommunfullmäktiges sammanträde den 14 oktober 2022, § 193.

Motionen önskar att bildningsnämnden och tekniska servicenämnden tillsammans ser över de brister som finns inom arbetsmiljön inom bildningsförvaltningen för elever och personal på skolor och att dessa förvaltningar redovisar svar till kommunfullmäktige. Kommunledningsförvaltningen har utrett frågan tillsammans med bildningsförvaltningen och tekniska serviceförvaltningen. Dessa förvaltningar anser inte att någon vidare utredning i frågan behövs då det redan idag pågår åtgärder för att förbättra arbetsmiljön på skolor runtom i kommunen på ett strukturerat och planerat sätt.

Förvaltningarna har ett etablerat samarbete med regelbundna kundmöten där åtgärder prioriteras och följs upp, en uppföljning av detta arbete sker även på förvaltningschefsnivå. Ett förebyggande arbete är gjort med att ta fram gemensamma anvisningar där man tar hänsyn till myndighetskrav, som arbetsmiljö, samt önskemål för att skapa en så ändamålsenlig lokal som möjligt. Detta gör att lokalerna efterhand kommer att uppnå en mer likvärdig arbetsmiljö på skolorna. Utifrån ovanstående anser kommunledningsförvaltningen att motionen ska avslås.

Ytterligare information finns under rubriken *Ärendet* i kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse.

### Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens tjänsteskrivelse, Svar på Motion (MP), Ge alla elever en god arbetsmiljö i skolan, KS 2022/732, 2022-12-12

Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2022-10-14, § 193

Motion (MP), Ge alla elever en god arbetsmiljö i skolan, 2022-10-14

### Beslutet skickas till

Kommunledningsförvaltningen, tillväxtavdelningen

Bildningsnämnden

Tekniska servicenämnden

## 13 Motion (C), Gör Trelleborgs kommun till en äldrevänlig kommun

Dnr KS 2022/355

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att uppdra till kommunstyrelsen att revidera strategi för social hållbarhet, för beslut om antagande i januari 2024, så att den inkluderar målgruppen äldre

att uppdra till kommunstyrelsen att utreda om medlemskap i världshälsoorganisationens nätverk för äldrevänliga städer och samhällen bidrar till strategins genomförande.

att därmed anse motionen besvarad.

### Sammanfattning

Ola Olssons (C) motion *Gör Trelleborgs kommun till en äldrevänlig kommun* väcktes på kommunfullmäktiges sammanträde den 2 maj 2022, § 90. I motionen föreslås att kommunen höjer ambitionsnivån vad gäller äldrevänlighet och tar ett mer samlat grepp på det äldrepolitiska området genom att ansluta sig till världshälsoorganisationens nätverk för äldrevänliga städer och samhällen. Nätverket syftar till att främja lokalt utvecklingsarbete för hälsosamt och aktivt åldrande inom åtta områden, bland annat tillgänglighet, delaktighet och kommunikation. Det kan handla om att kartlägga kommunens äldrevänlighet i dialog med medborgarna och prioritera åtgärder i en handlingsplan som kan följas upp, utvärderas och utvecklas.

Mer än en femtedel av befolkningen i kommunen är 65 år eller äldre och de interna remissinstanserna ställer sig i grunden positiva till motionen. Eftersom det är en del av kommunens arbete för social hållbarhet är det dock viktigt att det integreras i befintlig strategi.

Kommunledningsförvaltningen har ett pågående uppdrag att göra en översyn av samtliga styrdokument i kommunen. I uppdraget ingår att se över om antalet styrdokument kan "samordnas" för att på så sätt minska antalet styrdokument i organisationen och göra uppföljningen bättre. En nyligen genomförd revision av kommunens hållbarhetsarbete visade att det finns många olika styrdokument, mål, åtgärder och indikatorer vilket försvårar genomförande såväl som uppföljning.

För att arbetet för att främja äldrevänlighet ska ha goda förutsättningarna att lyckas och förankras som en del av kommunens strategiska utvecklingsarbete bör äldreperspektivet först integreras i styrdokumentet strategi för social hållbarhet 2021-2030 (snarare än att en separat handlingsplan ska tas fram). Frågan om medlemskap bör därför bordläggas i avvaktan en reviderad strategi.

Kommunstyrelsen bör uppdras att revidera strategin och därefter kan beslut fattas om huruvida medlemskap i världshälsoorganisationens nätverk för äldrevänliga städer och samhällen bidrar till strategins genomförande.

Ytterligare information finns under rubriken *Ärendet* i kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse.

## **Beslutsunderlag**

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, Svar på motion (C), Gör Trelleborgs kommun till en äldrevänlig kommun, KS 2022/355, 2022-12-08  
Kultur- och fritidsförvaltningens internremissvar, 2022-11-10  
Protokollsutdrag samhällsbyggnadsnämnden 2022-11-08, § 238  
Samhällsbyggnadsnämndens yttrande/internremissvar, 2022-10-26  
Socialförvaltningens internremissvar, 2022-11-02  
Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2022-05-02, § 90  
Motion (C), Gör Trelleborgs kommun till en äldrevänlig kommun, 2022-04-28  
Protokollsutdrag kommunfullmäktige, 2021-05-31, § 196  
Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, Strategi för social hållbarhet, KS 2019/623, 2021-02-26

## **Beslutet skickas till**

Centerpartiet  
Kommunledningsförvaltningen, tillväxtavdelningen  
Kultur- och fritidsnämnden  
Socialnämnden  
Samhällsbyggnadsnämnden  
Tekniska servicenämnden  
Trelleborgshem AB

## 14 Motion (C), Koldioxidbudget

Dnr KS 2022/324

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att avslå motionen.

### Sammanfattning

På kommunfullmäktiges sammanträde den 2 maj 2022, § 90, väcktes ärende genom motion från Centerpartiet som syftar till att accelerera kommunens klimatarbete med hjälp av bättre analytiska verktyg i form av en kommunal koldioxidbudget med tillhörande uppföljningssystem för kommunens växthusgasutsläpp. Vidare yrkas det på utredningar om möjligheterna att utöka produktionen av förnybar elektricitet inom sol- och vindkraft.

En koldioxidbudget visar hur mycket koldioxid, alternativt växthusgaser, som Trelleborgs kommun som geografiskt område kan släppa ut fram till exempelvis år 2050 för att kommunens klimatpåverkan ska ligga i linje med Parisavtalets mål om 1,5 graders uppvärmning. Ett uppföljningssystem visar växthusgasutsläppen för kommunens geografiska område. Kombinerat utgör de ett verktyg som kommunen kan använda för att analysera sitt läge, sina prioriteringar samt vilka åtgärder som kan ha störst effekt för att minska utsläppen av växthusgaser.

Majoriteten av kommunens nämnder och bolag som har yttrat sig under internremissperioden ser positivt på motionen som helhet. Lokala koldioxidbudgetar används av många andra kommuner idag och värdet av ett uppföljningssystem för kommunens växthusgasutsläpp lyfts särskilt. Kostnaden för en koldioxidbudget och ett uppföljningssystem är cirka 75 000 kr per år.

Tekniska serviceförvaltningen har redan påbörjat arbetet med att identifiera tak lämpliga för solceller tillsammans med Trelleborg Energi. När det kommer till vindkraftsetablering i kommunen så har Trelleborg Energi redan påbörjat en lokaliseringstudering.

Förslag till beslut är därför att bifalla motionen gällande koldioxidbudget och uppföljningssystem men att anse motionen besvarad gällande solceller på tak och vindkraftverk på kommunägd mark.

Ytterligare information och svar på motionen i sin helhet finns under rubriken *Ärendet* i kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse.

### Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, Motion (C), Koldioxidbudget, uppföljningssystem och utredning om utökad produktion av förnybar energi, KS 2022/324, 2022-12-14

Tekniska serviceförvaltningens internremissvar, 2022-11-08

Protokollsutdrag bildningsnämnden 2022-10-12, § 169

Bildningsnämndens internremissvar, BIN 2022/2556, 2022-10-12

Protokollsutdrag arbetsmarknadsnämnden 2022-10-10, § 92

Arbetsmarknadsnämndens internremissvar, AMN 2022/123, 2022-09-14

Protokollsutdrag samhällsbyggnadsnämnden 2022-10-11, § 213

Samhällsbyggnadsnämndens internremissvar, SBN 2022/174 och  
ST-2022-65, 2022-09-19

Trelleborgs Energis interremissvar, 2022-10-10

Trelleborgs hamns internremissvar, 2022-10-07

Tillägg till internremissvar från Trelleborgs hamn, 2022-10-10

Socialförvaltningens internremissvar, SN 2022/328, 2022-09-07

Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2022-05-02, § 90

Motion koldioxidbudget från Centerpartiet, 2022-04-19

## **Beslutet skickas till**

Samtliga nämnder och bolag

## 15 Motion (VS), Flexibla ”papperskorgar”

Dnr KS 2022/313

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta  
att anse motionen besvarad.

### Sammanfattning

Sven Tillys (VS) motion Flexibla ”papperskorgar” väcktes vid kommunfullmäktiges sammanträde den 2 maj 2022, § 90.

Motionären menar att papperskorgar avsedda för hundlatrin i praktiken används även för restavfall och att hundlatrin slängs i vanliga papperskorgar. Det borde därför enbart finnas en typ av papperskorg som är för båda fraktionerna. Att hantera det så skulle både spara tid och kostnader.

Avfallshanteringen i Trelleborgs kommun hanteras av tekniska serviceförvaltningen som delar motionärens uppfattning men menar att trots olika märkning på papperskorgarna så hanteras det mesta av avfallet enligt förslaget. Förvaltningen anser att särskild märkning om fraktion bör tas bort för att tydliggöra att det går bra att slänga allt skräp i alla papperskorgar.

Motionen bör därmed anses besvarad och tekniska servicenämnden bör vidare få ett uppdrag att senast den 1 september 2023 ta bort samtliga markeringar på befintliga papperskorgar och aktivt kommunicera med allmänheten om att samtliga papperskorgar är till för både restavfall och hundlatrin.

Ytterligare information finns under rubriken *Ärendet* i kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse.

### Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, Svar på motion (VS), Flexibla papperskorgar, KS 2022/313, 2022-12-12

Yttrande tekniska serviceförvaltningen, 2022-11-02

Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2022-05-02, § 90

Motion (VS), Flexibla ”papperskorgar”, 2022-04-14

### Beslutet skickas till

Motionären

Tekniska servicenämnden

## 16 Motion (L), Förbättra möjligheterna för cyklandet

Dnr KS 2022/515

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att uppmana tekniska servicenämnden att inom ordinarie verksamhet utreda förutsättningarna för cykelpumpar på viktiga cykelknutpunkter.

att anse motionen besvarad.

### Sammanfattning

Liberalernas motion *Förbättra möjligheterna för cyklandet* väcktes i kommunfullmäktige den 15 augusti 2022, § 150.

Motionären vill att kommunstyrelsen uppdras att utreda förutsättningarna för fler placeringar av cykelpumpar på flera viktiga cykelknutpunkter. Detta för att förbättra möjligheterna för cyklandet, både cykelturism och i vardagen. Det finns idag ett antal cykelstationer men som ett nästa steg bör det tillgängliggöras fler cykelpumpar.

Infrastruktur kopplat till cykel och cykelbanor hanteras av tekniska serviceförvaltningen. Därför har deras synpunkter på motionen inhämtats. Förvaltningen lyfter fram att fler som cyklar bidrar till en ökad social hållbarhet. Bättre förutsättningar för cykling ger fler medborgare möjlighet att ta sig till olika målpunkter i staden. Att erbjuda cykelpumpar på utvalda platser är en service som förbättrar förutsättningarna för cykling.

Tekniska serviceförvaltningen ser därför positivt på förslaget att placera ut cykelpumpar på strategiskt viktiga platser för cyklister. Vidare menar förvaltningen att det är en förutsättning att det avsätts medel för att kunna genomföra detta, och att cykelpumparna är helt mekaniska då erfarenheten av automatiska pumpar är att de kräver ett stort underhåll.

Kommunledningsförvaltningens bedömning är att motionen innehåller goda förslag som kan vara ett viktigt inslag i infrastrukturen och som ger en bra förutsättning för ökat cyklande. Då det idag saknas avsatta medel för investering i cykelpumpar bör motionen dock avslås. I stället bör kommunfullmäktige uppmana tekniska servicenämnden att utreda lämpliga platser och förutsättningar för fler cykelpumpar, inom ramen för sitt ordinarie uppdrag att hantera cykelinfrastrukturen i kommunen.

### Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, Svar på motion (L), Förbättra möjligheterna för cyklandet, KS 2022/515, 2022-12-20

Internremissvar från tekniska serviceförvaltningen, 2022-12-20

Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2022-08-15, § 150

Motion (L) Förbättra möjligheterna för cyklandet

## **Beslutet skickas till**

Motionären

Tekniska servicenämnden

## **17 Rapport gällande Handlingsplan för att minska spridningen av mikroplaster och annat mikrokröp i Trelleborgs kommun, 2022**

Dnr KS 2022/899

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att notera rapporten och lägga den till handlingarna.

### **Sammanfattning**

I samband med antagande av *Handlingsplan för att minska spridningen av mikroplaster i Trelleborgs kommun – Projekt mikroplaster* beslutade kommunfullmäktige den 23 september 2019, § 208, att uppdra till samhällsbyggnadsnämnden att följa upp handlingsplanen och årligen rapportera arbetet till kommunfullmäktige i samband med årsredovisningen.

Samhällsbyggnadsnämnden beslutade den 8 november 2022, § 239, att sända samhällsbyggnadsförvaltningens skrivelse, daterad den 25 oktober 2022, med bilagor till kommunfullmäktige som redovisning/rapportering av förvaltningarnas och bolagens arbete år 2022 med Handlingsplan för att minska mikroplaster och annat mikrokröp i Trelleborgs kommun – Projekt mikroplaster.

Samhällsbyggnadsnämnden beslutade vidare uppmärksamma kommunfullmäktige på att det saknas riktvärden för utsläpp av mikroplaster.

### **Beslutsunderlag**

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse Rapport gällande Handlingsplan för att minska spridningen av mikroplaster och annat mikrokröp i Trelleborgs kommun 2022, KS 2022/899, 2022-12-12

Protokollsutdrag samhällsbyggnadsnämnden 2022-11-08, § 239

Samhällsbyggnadsförvaltningens skrivelse/rapport, 2022-10-25, inkl. fem bilagor

Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2019-09-23, § 208

### **Beslutet skickas till**

Samtliga nämnder och bolag

## **18 Rapportering av ej verkställda gynnande beslut inom SoL och LSS kvartal 3 2022**

Dnr KS 2022/978

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta  
att godkänna rapporteringen och lägga den till handlingarna.

### **Sammanfattning**

Gynnande beslut enligt SoL (socialtjänstlagen) och LSS (lagen som stöd och service till vissa funktionshindrade) som inte verkställts tre månader efter beslut ska rapporteras till IVO (Inspektionen för vård och omsorg).

Rapportering av ej verkställda gynnande beslut ska även göras till kommunfullmäktige och kommunrevisionen.

Rapportering till IVO för kvartal 3 år 2022 är gjord.

### **Beslutsunderlag**

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, Rapportering av ej verkställda gynnande beslut inom SoL och LSS kvartal 3 år 2022, KS 2022/978, 2022-12-13  
Protokollsutdrag socialnämnden 2022-12-08, § 135

Rapportering till IVO för kvartal 3 år 2022

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse, 2022-11-07, dnr SN 2022/444

### **Beslutet skickas till**

Socialnämnden

Revisionen (för kännedom)