



Tid Måndagen den 16 oktober 2023 klockan 17.00

Plats Parken, Rotundan

Ärenden

Nr	Ärende	Föredragande	Tid
1	Justering av protokoll		
2	Anmälan om inkomna ärenden och skrivelser		
3	Fyllnadsval av uppdrag som ersättare i valnämnden och ersättare i valberedningen		
4	Fyllnadsval av nämndeman i Ystads tingsrätt 2024-2027		
5	Delårsbokslut 2 2023, Trelleborgs kommunkoncern		
6	Justering av gällande Riktlinjer för hantering av resultatutjämningsreserven		
7	Revidering av reglementen för kommunstyrelsen och övriga nämnder		
8	Riktlinje för medborgarförslag		
9	Uppdrag till kommunstyrelsen att ta fram en kommungemensam struktur/process för det systematiska arbetsmiljöarbetet		
10	Utredning, På vilka sätt kommunen kan verka för att i möjligaste mån säkerställa att vätgasproduktionen i Trelleborg tillverkas med endast fossilfri el		
11	Redovisning av motioner som inte beretts färdigt, hösten 2023		
12	Redovisning av medborgarförslag som inte beretts färdigt, hösten 2023		
13	Interpellationer och frågor		

Glöm inte att meddela om du får förhinder till Sofia Norman, e-post: sofia.norman@trelleborg.se.

Kommunfullmäktige
Ulf Bingsgård (L)
Ordförande

Ledamöter

Lennart Höckert (S)
Mathias Andersson (SD)
Ann Kajson Carlqvist (M)
Axel Bengtsson (VS)
Marianne Fundahn (S), 3:e vice ordförande
Helmuth Petersén (SD)
Fredrik Schlyter (M)
Erik Lundström (KD)
Sven Lindkvist (S)
Maria Böös (VS)
Fredrik Karlsson (SD)
Per Jönsson (M)
Ola Olsson (C)
Ann-Sofie Hansson (S)
Bengt Andersson (SD)
Ulf Bingsgård (L), ordförande
Mats Sjölin (V)
Venzel Rosqvist (M)
Christer Dahlberg (VS)
Osman Biberic (S)
Ken Karlsson (SD)
Mats-Åke Svensson (KD)
Anna Nordstrandh (S)
Patrik Adziewski (M)
Wictor Olsson (SD)
Catharina Winge Aall Flood (VS)
Ismet Dedic (S)
Torbjörn Christensen (M)
Anna Holst (SD)
Veronica Larsson (S)
Patrik Holmberg (C)
Sven Tilly (VS)
Fredrik Trulsson (SD), 1:a vice ordförande
Håkan Sjöberg (M), 2:a vice ordförande
Hanna Skånberg (S)
Mikael Rinholt (KD)
Milton Kleimann (SD)
Linda Hägg (M)
Mattias Flisborn (S)
Cecilia Andersson (VS)
Henrik Silfverstolpe (L)
Thomas Malmqvist (SD)
Jan Isaksson (M)
Eva Höckert (S)
Kersti Engström (V)
Jesper Mohlin (SD)

Fredrik Winge (VS)
Paul Lövdahl (S)
Lars G Olsson (M)
Tomas Olsson (SD)
Nina Dakwar (KD)
Johnny Nilsson (S)
Mette Finnfors (C)
Isac Rubin (M)
Sophia Böös (VS)
Magnus Isgren (SD)
Birgitta Almroth (S)
Christina Hall (M)
Christer Leo (SD)
Anders Yngve (S)
Tom Magnusson (VS)

Ersättare

Cecilia Dahl-Andersson (S)
Birgitta Lanér Sjöström (S)
Senad Biberic (S)
Felicia Nordstrandh (S)
Hans Björklund (S)
Ida Hansson (S)
Anders Söderberg (S)
Lisa Bakija Andersson (S)
Bo Roxenvret (SD)
Per Höijer (SD)
Lena Andersson (SD)
Simone Karlsson (SD)
Mats Andersson (SD)
Camilla Rosengren (SD)
Emma-Karolin Larsson (SD)
Göran Gärtner (M)
Anders Henriksson (M)
Bert Westerberg (M)
Lars Mikkilä (M)
Martin Nilsson (M)
Leif Hansson (M)
Ameli Rosenqvist Green (VS)
Christian Ottergren (VS)
Ann-Marie Flink (VS)
Freja Munthe (VS)
Pernilla Linde (C)
Marie von Arnold-Grön (C)
Fredrik Jönsson (KD)
Estrid Nimåker (KD)
Inger Persson (L)

Kristoffer Larsson Lindström (L)

Ben Benrabah (V)

Deltagande tjänstemän

Aleksandra Palmen, kommunjurist, kommunledningsförvaltningen

Annika Lagerlöw-Ahola, biträdande förvaltningschef,

kommunledningsförvaltningen

Calle Karlsson, ledningsstrateg, kommunledningsförvaltningen

Gisela Öst, kommundirektör, kommunledningsförvaltningen

Sofia Norman, kommunsekreterare, kommunledningsförvaltningen

Victor Nordin, utredare, kommunledningsförvaltningen

1 Justering av protokoll

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta

att ordförande Ulf Bingsgård (L) justerar protokollet tillsammans med 1:a vice ordförande Fredrik Trulsson (SD) och 3:e vice ordförande Marianne Fundahn (S)

att justering sker den 23 oktober 2023 kl. 09.00 på kommunledningsförvaltningen

att skriftliga reservationer ska inkomma till kommunkansliet senast två arbetsdagar innan justering.

Sammanfattning

För att kommunens webbsändning av ett kommunfullmäktigesammanträde ska vara laglig får den inte vara kränkande i dataskyddsförordningens mening, kränka den enskildes personliga integritet eller röja sekretess (offentlighets- och sekretesslagen, OSL).

Vid direktsändning av ett kommunfullmäktigesammanträde ansvarar de medverkande själva för eventuella yttrandefrihetsbrott han/hon begår.

2 Anmälan om inkomna ärenden och skrivelser

Dnr KS 2023/647

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta
att lägga rapporten till handlingarna
att interpellationen får ställas.

Sammanfattning

Till kommunfullmäktige har det inkommit följande ärenden och skrivelser som ännu inte underställts kommunfullmäktiges prövning:

1: 2023-09-19 KFN 2023-09-13 § 70 Ökat stöd till kvinno- och brottsofferjourens viktiga arbete

2: 2023-09-20 SBF Yttrande, Samrådsunderlag för undersökningssamråd för planerade undersökningar inom vindkraftsprojekt Triton

3-4: 2023-09-21 TSN 2023-09-14 § 91 Remissvar på Naturvårdsverkets förslag till nya föreskrifter om ersättning till kommuner för insamling av förpackningsavfall som omfattas av producentansvar

5-6: 2023-09-28 SF Remissvar, EU-kommissionens förslag till direktiv om ändring av brottsofferdirektivet

7: 2023-10-05 Kommunstyrelsen (2023-09-27 KS §233) Medborgarförslag, Hundrastgård Kung Karl/Änghög

8: 2023-10-05 Kommunstyrelsen (2023-09-27 KS §234) Medborgarförslag, Ökade resurser till skola och omsorg genom minskade kostnader för det politiska styret

9: 2023-10-09 Interpellation (V), Nekat bygglov för Bosnjackiska Islamiska Föreningen

3 Fyllnadsval av uppdrag som ersättare i valnämnden och ersättare i valberedningen

Dnr KS 2023/491

Förslag till beslut

Valberedningen föreslår kommunfullmäktige besluta

att utse N.N (.) till ersättare i valnämnden

att utse N.N (.) till ersättare i valberedningen

Sammanfattning

Torbjörn Christensen (M), avsade sig, den 20 juni 2023, sitt uppdrag som ersättare i valnämnden. Torbjörn Christensen avsade sig därefter, den 11 september 2023, även sitt uppdrag som ersättare i valberedningen. Kommunfullmäktige godkände avsägelseerna 2023-09-25 § 172.

På förekommen anledning föreligger behov av fyllnadsval avseende uppdragen.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag valberedningen (kompletteras efter valberedningens sammanträde)

Beslutet skickas till

Valnämnden

Valberedningen

Partigruppledarna

Kommunrevisionen

4 Fyllnadsval av nämndeman i Ystads tingsrätt 2024-2027

Dnr KS 2023/640

Förslag till beslut

Valberedningen föreslår kommunfullmäktige besluta

att utse N.N (.) till uppdraget som nämndeman i Ystad tingsrätt.

Sammanfattning

Christina Hall (M), avsade sig, den 14 september 2023, sitt uppdrag som nämndeman i Ystad tingsrätt. Mandatperioden för uppdraget som nämndeman har inte påbörjats än och kommer löpa mellan 2024 och 2027. Kommunfullmäktige godkände avsägelsen 2023-09-25 § 175.

På förekommen anledning föreligger behov av fyllnadsval avseende uppdraget.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag valberedningen (kompletteras efter valberedningens sammanträde)

Beslutet skickas till

Ystad tingsrätt

Partigruppledarna

Kommunrevisionen

5 Delårsbokslut 2 2023, Trelleborgs kommunkoncern

Dnr KS 2023/198

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att godkänna *Delårsbokslut 2 2023 för Trelleborgs kommunkoncern*.

Sammanfattning

Föreliggande ärende sammanfattar kommunkoncernens delårsbokslut per den 31 augusti 2023. Delårsbokslutet, det vill säga ärendet, som helhet är bilagd denna tjänsteskrivelse och omfattar sammanställda räkenskaper.

Kommunkoncernen uppvisar ett resultat för perioden om 79,6 mnkr, med årsprognosen 3,8 mnkr. *Kommunens* resultat för perioden uppgår till 86,8 mnkr, exklusive exploateringsverksamheten. Prognosen för helåret är ett nollresultat mot budgeterat resultat om 0 kr, exklusive exploateringsverksamheten.

Kommunfullmäktige har beslutat om sju finansiella mål, varav fyra för kommunen och tre för kommunkoncernen. Det bedöms att fyra av sju mål kommer att uppnås för kommunen och kommunkoncernen per den 31 december 2023.

Uppföljning har redovisat en förväntad god måluppfyllelse kopplad till de politiska prioriteringarna.

Sammantaget visar delårsbokslutet att kommunen uppfyller kravet om En god ekonomisk hushållning.

Korrigeringar i delårsbokslut 2, 2023 kommunkoncernen

Efter att ärendet behandlats på kommunstyrelsens sammanträde den 27 september 2023 har följande justeringar gjorts i delårsbokslut 2 2023 kommunkoncern, daterad 2023-10-06.

Sidan 16 tabell för balanskravresultat: Förklaring under tabell ändrad från: *I utfallet uppstod realisationsvinster vid försäljning av en inventarier, 46 000 kronor. Inga andra realisationsvinster uppstod under perioden. Till: I utfallet uppstod realisationsförlust vid försäljning av en fastighet om 38,6 tkr och realisationsvinster vid försäljning av en inventarier om 39,1 tkr. Inga andra realisationsvinster uppstod under perioden.*

Sidan 21, tabell för anställda: Tillägg av förklaring under tabell:

Bolagens siffror för perioden 2022-08-31 redovisar antal anställda vilket påverkar jämförbarhet mellan åren.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2023-09-26

Delårsbokslut 2 2023, Trelleborgs kommunkoncern, daterad 2023-10-06

Finansrapport per den 31 augusti 2023, daterad 2023-09-26

Nämndernas delårsrapporter

Bolagens delårsrapporter

Beslutet skickas till

Samtliga nämnder och bolag

Kommunrevisionen

6 Justering av gällande Riktlinjer för hantering av resultatutjämningsreserven

Dnr KS 2023/628

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att utöver att utjämna intäkter över en konjunkturcykel som följer av skatteunderlagsförändringar kan medel i resultatutjämningsreserven även disponeras för att utjämna kostnader över en konjunkturcykel som följer av extraordinära prisökningar eller kostnader till följd av andra oförutsedda och ej påverkbara händelser

att uppdra till kommunstyrelsen att genomföra justeringen i gällande Riktlinjer för hantering av resultatutjämningsreserven.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade den 27 september 2021, § 270, godkänna reviderade riktlinjer för resultatutjämningsreserven. Med hänsyn till det ekonomiska läget föreslås fullmäktige besluta om en justering av gällande riktlinjer.

Resultatutjämningsreserven får enligt riktlinjerna endast användas för att utjämna intäkter under en konjunkturcykel. Inför år 2024 är det dock inte intäktsbortfallet som är anledningen till det ansträngda ekonomiska läget, utan den tillfälliga kostnadsökningen, främst till följd av det nya pensionsavtalet i kombination med den kraftiga inflationen. Detta har lett till en kostnadsökning för Trelleborgs kommun med cirka 150 mnkr under 2024 jämfört med 2022. Flerårsprognosen från KPA pension pekar därefter på en kostnadsminskning med 90 mnkr redan under år 2025.

Mot den bakgrunden föreslås kommunfullmäktige besluta att resultatutjämningsreserven även kan disponeras för att utjämna kostnader över en konjunkturcykel som följer av extraordinära prisökningar eller kostnader till följd av andra oförutsedda och ej påverkbara händelser.

Fullmäktige föreslås vidare uppdra till kommunstyrelsen att genomföra justeringen i gällande Riktlinjer för hantering av resultatutjämningsreserven.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2023-09-13
Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2021-09-27, § 270
Riktlinjer för hantering av resultatutjämningsreserven, beslutade av kommunfullmäktige 2021-09-27, § 270

Beslutet skickas till

Ekonomidirektörens stab

7 Revidering av reglementen för kommunstyrelsen och övriga nämnder

Dnr KS 2023/440

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att anta reviderade reglementen för *kommunstyrelsen och övriga nämnder enligt föreliggande förslag*.

Sammanfattning

Vid sammanträde den 19 juni 2023, § 153, behandlade kommunfullmäktige ärendet *Åtterrapportering av samlad lösning för it och digitalisering, samt översyn av kultur- och fritidsnämnden, samhällsbyggnadsnämnden och kommunledningsförvaltningens tillväxtavdelning*. Fullmäktige beslutade godkänna kommunstyrelsens återrapportering och beslutade därutöver om ett antal förändringar i ansvarsfördelningen mellan nämnder och bolag, samt om ett antal fortsatta utredningsuppdrag. Kommunstyrelsen ska återkomma till kommunfullmäktige under hösten 2023 med förslag på reviderade reglementen och ägardirektiv för berörda nämnder och bolag, samt med återrapportering av utredningsuppdrag.

I det här ärendet hanteras revidering av reglementen med avseende på fullmäktiges beslut om ansvarsfördelning mellan kommunstyrelsen och tekniska servicenämnden när det gäller *it och digitalisering*. Därutöver föreslås ett antal justeringar och förtydliganden i kommunstyrelsens reglemente utifrån en fördjupad genomgång av reglementet med chefer inom kommunledningsförvaltningen. Den fördjupade genomgången föranleder även förslag om ett förtydligande i tekniska servicenämndens reglemente avseende nämndens ansvar för *lokal försörjning*. Slutligen föreslås vissa tillägg och ändringar i styrelsens och nämndernas reglementen, i den delen av reglementena som reglerar för styrelsen och nämnderna gemensamma bestämmelser. Dessa tillägg och ändringar omfattar inte krisledningsnämndens, valnämndens eller överförmyndarnämndens reglementen. I dessa reglementen görs alltså inga ändringar men de har, liksom övriga reglementen, lagts in i en ny mall som används för styrande dokument.

När det gäller återrapportering av utredningsuppdrag och revidering av reglementen och ägardirektiv i övrigt, pågår fortsatt arbete och kommunledningsförvaltningen planerar för att dessa ärenden ska behandlas av kommunfullmäktige i december 2023.

Precis som vid tidigare revidering av reglementen har utgångspunkten varit att följa *Sveriges kommuner och regioners* (SKR:s) mall för reglementen, och därutöver göra de förändringar som behövs som en anpassning till lokala förutsättningar i Trelleborgs kommun. Förslag till reviderade reglementen redovisas med färgmarkeringar och genomstrykningar som markerar ändringar i förhållande till nu gällande reglementen enligt nedan:

- *röd text med gul överstrykning* – förslag till ny text som är hämtad från SKR:s mall
- *röd text med grå överstrykning* – förslag till ny text som inte finns med i SKR:s mall
- *blå text med gul överstrykning* – text som finns med i nu gällande reglementen men inte i SKR:s mall
- *genomstruken text* – text i nu gällande reglementen som föreslås utgå.

Mer information finns under rubriken *Ärendet* i kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse.

Beslut om ändringar i förslag till reviderade reglementen för arbetsmarknadsnämnden och bildningsnämnden

Vid beredning av ärendet beslutade kommunstyrelsen den 27 september, § 235, om ändringar i förslag till reviderade reglementen för arbetsmarknadsnämnden och bildningsnämnden. Ändringarna är genomförda i de förslag till reviderade reglementen som föreligger för beslut i kommunfullmäktige.

Det som tidigare benämndes *särskola* har genom en lagändring som trädde i kraft den 2 juli 2023 bytt namn till *anpassad skola*. Detta föranleder behov av justeringar i berörda nämnders reglementen. I 1 § punkt 6 i arbetsmarknadsnämndens reglemente ändras *den särskilda utbildningen för vuxna* till *anpassad utbildning för vuxna*. Motsvarande ändringar görs i 1 § punkt 4 och 8 i bildningsnämndens reglemente. I punkt 4 ändras *grundsärskola* till *anpassad grundskola* och i punkt 8 ändras *gymnasiesärskola* till *anpassad gymnasieskola*.

Beslutsunderlag

Förslag till reviderade reglementen för arbetsmarknadsnämnden och bildningsnämnden, daterade 2023-10-04

Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2023-09-27, § 235

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2023-08-31

Förslag till reviderade reglementen för övriga nämnder, daterade 2023-08-31

Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2023-06-19, § 153

Kommunledningsförvaltningens rapport, 2023-05-25

Reglementen för krisledningsnämnden, valnämnden och

överförmyndarnämnden, antagna av kommunfullmäktige 2023-03-20, uppdaterade i ny mall 2023-08-18

Beslutet skickas till

Samtliga nämnder och bolag

8 Riktlinje för medborgarförslag

Dnr KS 2023/379

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta
att anta föreliggande förslag till *Riktlinje för medborgarförslag*.

Sammanfattning

Enligt 8 kap. 1 § kommunallagen får den som är folkbokförd i kommunen väcka ärenden i kommunfullmäktige (medborgarförslag) om kommunfullmäktige beslutat det. Enligt 5 kap. 72 § kommunallagen ska kommunfullmäktiges arbetsordning reglera hur medborgarförslag ska handläggas. Handläggningen av medborgarförslag regleras således i kommunfullmäktiges arbetsordning. Riktlinjen utgör ett mer utförligt komplement till vad som fastställs i arbetsordningen och ska tydliggöra hur Trelleborgs kommun hanterar medborgarförslag samt fastställa kriterier för vad som utgör ett medborgarförslag.

Ytterligare information finns under rubriken *Ärendet* i kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2023-08-21
Förslag till Riktlinje för medborgarförslag, daterad 2023-08-21

Arbetsordning för kommunfullmäktige, antagen av kommunfullmäktige 2023-09-25, § 176

Beslutet skickas till

Samtliga nämnder

9 Uppdrag till kommunstyrelsen att ta fram en kommungemensam struktur/process för det systematiska arbetsmiljöarbetet

Dnr KS 2023/66

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att godkänna återrapporteringen av en kommungemensam struktur/process för arbetet med att öka kvaliteten på det systematiska arbetsmiljöarbetet

att godkänna planeringen för åtgärder utifrån uppföljningen av noterade brister i den årliga uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2021.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade den 26 september 2022 § 177 att ge kommunstyrelsen i uppdrag att ta fram en kommungemensam struktur/process för arbetet med att öka kvaliteten på det systematiska arbetsmiljöarbetet. I samma beslut gavs kommunstyrelsen även i uppdrag att följa upp noterade brister i uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2021 samt att ta fram en plan för utbildning i det systematiska arbetsmiljöarbetet för samtliga förtroendevalda. Uppdragen gällande uppföljning av noterade brister samt utbildning för förtroendevalda återrapporterades till kommunfullmäktige den 13 mars 2023, §§ 49–50. I samband med återrapporteringen beslutade kommunfullmäktige att ge kommunstyrelsen i uppdrag att planera för att vidta åtgärder utifrån uppföljningen och återkomma till kommunfullmäktige i oktober 2023.

I detta ärende återrapporteras uppdraget gällande framtagandet av en kommungemensam struktur/process för det systematiska arbetsmiljöarbetet samt de åtgärder som är pågående eller som planeras utifrån uppföljning av noterade brister i den årliga uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2021.

Enligt arbetsmiljölagen (1977:1160) samt Arbetsmiljöverkets föreskrifter om systematiskt arbetsmiljöarbete (AFS 2001:1) och organisatorisk och social arbetsmiljö (OSA 2015:4) ska arbetsgivare bedriva ett gott arbetsmiljöarbete, vilket innebär att arbetsgivaren ska se till att olycksfall och ohälsa i arbetet förebyggs. Ett sätt att säkerställa och följa upp att detta följs, är att årligen genomföra en uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet. De grundläggande strukturerna i kommunens arbetsmiljöarbete utgörs av arbetsmiljöpolicyn och årshjulet för systematiskt arbetsmiljöarbete.

Utifrån de inspektioner som Arbetsmiljöverket har gjort i kommunen under 2021 och 2022, har kommunen ytterligare förtydligat och sett över den kommungemensamma strukturen för det systematiska arbetsmiljöarbetet. Dels har tillvägagångssättet med den årliga uppföljningen SAM strukturerats, dels har kommunen infört uppföljning ute i verksamheterna att arbetsmiljöarbetet utförs enligt gällande rutiner. Uppföljningarna genomförs av HR tillsammans med skyddsombud utifrån en upprättad uppföljningsmall/checklista. Första uppföljningen av detta slag sker hösten 2023.

I ärendet beskrivs kommunens gemensamma struktur/ process för det systematiska arbetsmiljöarbete och vilka åtgärder som har satt in eller som planeras att sättas in för att ytterligare förstärka och säkerställa en god kvalitet i det kommun-gemensamma systematiska arbetsmiljöarbetet. Grunderna för kommunens arbetsmiljöarbete har tidigare beskrivits i årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet för 2022 (KS 2022/882) samt återrapporeringen till Arbetsmiljöverket 2022-10-19 (KS 2021/182).

I och med återrapporeringen i detta ärende bedömer kommunledningsförvaltningen att samtliga uppdrag gällande det systematiska arbetsmiljöarbetet som gavs av kommunfullmäktige den 26 september 2022 och den 13 mars 2023 nu är återrapporerade till kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2023-08-23
 Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, KS 2022/882, 2023-04-26
 Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, KS 2021/798, 2022-12-29
 Kommunledningsförvaltningens rapport, Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2022, nämnderna, KS 2022/822 2023-04-26
 Årshjul för det systematiska arbetsmiljöarbetet, KS 2022/822
 Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2022-03-13, § 49
 Svar på begäran till Arbetsmiljöverket, KS 2021/182, 2022-10-19
 Bilaga till svar till Arbetsmiljöverket, handlingsplan, KS 2021/182, 2022-10-19
 Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2022-09-26, § 177

Beslutet skickas till

Samtliga nämnder

10 Utredning, På vilka sätt kommunen kan verka för att i möjligaste mån säkerställa att vätgasproduktionen i Trelleborg tillverkas med endast fossilfri el

Dnr KS 2021/677

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att godkänna rapporten och lägga den till handlingarna

att uppdra till kommunstyrelsen att i hög grad beakta sol- och vindkraft eller annan fossilfri el i översiktsplaneringen med syfte att skapa bättre förutsättningar för utbyggnad och etablering av storskalig fossilfri elproduktion

att uppdra till kommunstyrelsen att säkerställa att uppdaterad energiplan i hög grad gynnar produktion av fossilfri el.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade den 27 september 2021, § 266, att ge kommunstyrelsen i uppdrag att utreda på vilka sätt kommunen kan verka för att i möjligaste mån säkerställa att vätgasproduktionen i Trelleborg tillverkas med endast fossilfri el.

Vid sammanträde den 20 december 2021, § 364, mottog kommunfullmäktige bekräftelse att kommunledningsförvaltningen har mottagit utredningsuppdraget. Av ärendet framgår att kommunledningsförvaltningen kommer utreda frågeställningen och återkomma med en rapport och förslag till beslut i oktober 2023. En förutsättning för vätgasproduktion är att det produceras tillräckligt mycket fossilfri el i kommunens närområde.

Vätgasproduktionen i Trelleborg kommer kräva stora mängder elektricitet. Den planerade vätgasproduktionen om upp till 10 MW kan behöva tillgång till så mycket som 80 GWh el per år vid full produktion, vilket är ungefär lika mycket som den totala mängden förnybar el som produceras årligen inom kommunens gränser idag. En storskalig vätgasproduktion på mer än 500 MW kan kräva tusentals GWh el.

Utöver vätgasproduktionen bedöms elbehovet nationellt kunna komma att fördubblas på 12 år. Vindkraft lyfts av energimyndigheten fram som energislaget som behöver stå för en majoritet av tillskottet och en utmaning som lyfts särskilt är acceptansfrågan för ny produktion. Här har den kommunala vetorätten en viktig roll att spela.

Ett regelverk håller på att tas fram på EU-nivå och det sätter ramarna för vilka krav som kommer sättas på vätgasproduktionen för att den ska få betecknas som grön vätgas. Elektriciteten måste produceras av något av de fossilfria slagen vind, sol eller vatten (eventuellt även kärnkraft) men ska också vara spårbar geografiskt och i tid. Produktionen ska alltså vara belägen i närregionen och vara relativt nytillkommen.

Det är tydligt att en utökad produktion av fossilfri el är en absolut nödvändighet framöver. Att förlita sig på att denna produktion kommer tillkomma i övriga delar av landet och att denna el kommer finnas tillgänglig för Trelleborgs kommun bedöms som en riskabel strategi.

Rekommendationen är att möjliggöra för en fortsatt utbyggnad av produktionen av förnybar elektricitet inom vind- och solkraft. Kommunen har flera sätt att skapa förutsättningar för detta. Att hitta lämplig mark för vind- och solkraft är utmaningen i Trelleborg och genom att i högre grad beakta vind- och solkraft i översiktsplaneringen kan kommunen skapa bättre förutsättningar för en utbyggnad av dessa. Vidare bör det säkerställas att målen i nuvarande energiplan som tar hänsyn till vätgasproduktionen uppfylls, och att uppdaterad energiplan för 2024 och framåt tar fortsatt hänsyn till vätgasproduktionen genom en målsättning om en kraftigt utökad elproduktion. Det är också av stor vikt att beakta energisäkerheten och behovet av nytillkommen fossilfri elproduktion vid användandet av den kommunala vetorätten.

För att skapa realistiska förutsättningar för en framtida storskalig vätgasproduktion bör Trelleborgs kommun arbeta för etableringen av en storskalig havsbaserad vindkraftspark. Kärnkraft kan komma att godkännas på EU-nivå för produktion av grön vätgas vilket innebär att kärnkraftsreaktorer i Trelleborg kan vara ett alternativ. Givet de marknadsmässiga grunderna för utbyggnad av elproduktion samt energimyndighetens utlåtande om framtidens energislag bedöms dock vindkraft vara ett mer realistiskt alternativ.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, Utredning, Fossilfri el till vätgasproduktionen, KS 2021/677, 2023-08-29

Kommunledningsförvaltningens rapport, Utredning – Hur fossilfri el kan tillhandahållas till vätgasproduktionen, KS 2021/677, 2023-05-11

Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2021-12-20, § 364

Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2021-09-27, § 266

Beslutet skickas till

Samtliga nämnder och bolag

11 Redovisning av motioner som inte beretts färdigt, hösten 2023

Dnr KS 2023/153

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta
att godkänna redovisningen och lägga den till handlingarna.

Sammanfattning

Enligt arbetsordning för fullmäktige i Trelleborgs kommun ska styrelsen två gånger per år redovisa de motioner som inte har beretts färdigt.

Det föreligger tolv motioner som ännu inte har beretts färdigt, se lista på motioner under rubriken *Ärendet* i kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2023-08-09

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

12 Redovisning av medborgarförslag som inte beretts färdigt, hösten 2023

Dnr KS 2023/154

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att godkänna redovisningen och lägga den till handlingarna.

Sammanfattning

Enligt arbetsordning för fullmäktige i Trelleborgs kommun ska styrelsen och övriga nämnder två gånger per år redovisa de medborgarförslag som inte beretts färdigt.

Styrelsen ska samtidigt redovisa antalet medborgarförslag som inkommit men som efter 30 dagar inte fått 50 medborgarröster eller fler.

Mellan den 14 februari 2023 och den 10 augusti har 34 förslag inkommit, varav 13 har fått 50 röster eller fler. 3 förslag är under omröstning.

19 förslag är under beredning, under rubriken *Ärendet* i kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse finns lista på medborgarförslagen som är under beredning.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2023-08-10

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

13 Interpellationer och frågor

Dnr KS 2023/649

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta

att lägga interpellationerna till handlingarna

att anse frågorna besvarade.

Sammanfattning

Besvarande av inkomna interpellationer och frågor:

1. Interpellation från Mats Sjölin (V) till samhällsbyggnadsförvaltningens ordförande Per Jönsson (M) om nekat bygglov för Bosnjakiska Islamiska Föreningen.

- Interpellationssvar från Per Jönsson (M) (kompletteras kallelsen innan kommunfullmäktiges sammanträde).