



# Delårsrapport 2 – 2023

---

Arbetsmarknadsnämnden

## Innehållsförteckning

|   |   |
|---|---|
| Periodens väsentliga händelser .....                  | 3 |
| Ekonomisk uppföljning och prognos .....               | 4 |
| <i>Driftredovisning</i> .....                         | 4 |
| <i>Investeringsredovisning</i> .....                  | 5 |
| Personalredovisning .....                             | 6 |
| 1 Nämndens effektmål – rapportering av åtgärder ..... | 7 |
| Förväntad utveckling 2023.....                        | 8 |

## Periodens väsentliga händelser

Arbetsmarknadsnämnden har under perioden januari- augusti 2023 fokuserat på att både förstärka samverkan med andra aktörer och att testa nya arbetssätt. Följande väsentliga händelser har skett under perioden:

- **Trelleborg i fokus under SKNT:s årskonferens**  
SKNT konferensen (Sveriges arena för näringslivsutvecklare) 2-5 maj samlade cirka 130 näringslivschefer, näringslivs- och destinationsutvecklare från 55 olika kommuner. Fredrik Reinfeldt var den mest uppskattade föreläsaren, men även Trelleborgs statsutveckling lyftes fram.
- I **SKR:s Insikt servicemätning**, som fokuserar på nöjdhet i servicen gentemot företagare, indikerar trenden för Trelleborg en nedgång särskilt inom bygg och servering. Johan Dalén, regionansvarig för Svenskt Näringsliv, bjöds in till **första mötet för Näringslivsutskottet** i kommunen för att kommentera utfallet av Svenskt Näringslivs årliga enkät, där Trelleborgs omdöme har sjunkit.
- **Ökad samverkan** har bland annat skett
  - mellan polis, Citysamverkan, fastighetsägare och Trelleborgs kommun gällande Tryggare Trelleborg Sommargata. Från juni till augusti förvandlades delar av Östergatan till sommargåata. Detta kommer att utvärderas för att undersöka vilka effekter som uppnåddes.
  - mellan Arbetsmarknadsförvaltningen i Trelleborg och Kriminalvården, inledningsvis kring jobbspår.
- I juni fattades **nationellt beslut om att kommuner får låta personer** som beviljats uppehållstillstånd med eller efter tillfälligt skydd, enligt massflyktsdirektivet, **delta i SFI**. Sedan juni studerar ukrainska flyktingar i ordinarie elevgrupper inom SFI i Trelleborg.
- **Yrkehögskolan** Trelleborg har under året ansökt om att få bedriva två korta och en lång utbildning. Den korta utbildningen HSL- kompetens för undersköterskor meddelades i maj avslag medan Cirkulär ekonomi beviljades i juli månad. Ansökan om den längre utbildningen HSL- kompetens för undersköterskor väntar besked i januari 2024.
- **Från RPA till nya medborgartjänster:** Trelleborgs kommun var först ut i Sverige med att handlägga försörjningsstöd digitalt via RPA och e-tjänster för ansökan och kunde därigenom effektivisera processerna betydligt. Den 14 juni lanserade förvaltningen nya medborgartjänster för våra kommuninvånare gällande ekonomiskt bistånd och arbetsmarknadsinsatser. Detta efter en längre tids utmaningar med tidigare e-tjänster och RPA, som skapade en mycket hård belastning på såväl arbetsmarknadsförvaltningens ärendehandläggare som kommunens kundtjänst. Genom att vi har lyft in medborgartjänsterna in i befintligt verksamhetssystem kan våra invånare nu ta det av sitt beslut i realtid när handläggare har fattat beslutet.
- **Yrkeskoll:** I årets satsningar på feriearbete för ungdomar gavs möjligheten att under tre veckor få inblick i fyra olika branscher där det finns hög efterfrågan på personal. Genom "Yrkeskollen" kunde unga Trelleborgare få möjlighet att se, prova på och förstå vad en bransch eller ett yrke handlar om inom Vård och omsorg, Barn och fritid, Restaurang samt Industri.

## Ekonomisk uppföljning och prognos

### Driftredovisning

| Intäkt/kostnad                      | Utfall<br>jan-aug 2023 | Budget<br>jan-aug 2023 | Avvikelse<br>jan-aug 2023 | Årsprognos<br>2023 | Årsbudget<br>2023 | Avvikelse<br>2023 |
|-------------------------------------|------------------------|------------------------|---------------------------|--------------------|-------------------|-------------------|
| <b>Verksamhetens intäkter</b>       | <b>22 291</b>          | <b>22 249</b>          | <b>+42</b>                | <b>34 228</b>      | <b>34 228</b>     | <b>0</b>          |
| - varav bidrag                      | 14 409                 | 16 205                 | -1 796                    | 22 662             | 25 162            | -2 500            |
| - varav taxor och avgifter          | 707                    | 0                      | +707                      | 1 000              | 0                 | +1 000            |
| - varav övriga                      | 7 175                  | 6 044                  | +1 131                    | 10 566             | 9 066             | +1 500            |
| <b>Verksamhetens kostnader</b>      | <b>-88 938</b>         | <b>-88 921</b>         | <b>-17</b>                | <b>-134 641</b>    | <b>-134 641</b>   | <b>0</b>          |
| - varav personalkostnader           | -43 253                | -45 268                | +2 015                    | -65 947            | -68 947           | +3 000            |
| - varav lokalkostnader              | -7 074                 | -6 650                 | -424                      | -10 437            | -9 937            | -500              |
| - varav övriga kostnader            | -38 312                | -36 725                | -1 587                    | -57 809            | -55 339           | -2 470            |
| - varav kapitalkostnader            | -299                   | -278                   | -21                       | -448               | -418              | -30               |
| <b>Verksamhetens nettokostnader</b> | <b>-66 647</b>         | <b>-66 672</b>         | <b>+25</b>                | <b>-100 413</b>    | <b>-100 413</b>   | <b>0</b>          |

#### Utfall driftbudget intäkter och kostnader (tkr)

| Verksamhet                          | Utfall<br>jan-aug 2023 | Budget<br>jan-aug 2023 | Avvikelse<br>jan-aug 2023 | Årsprognos<br>2023 | Årsbudget<br>2023 | Avvikelse<br>2023 |
|-------------------------------------|------------------------|------------------------|---------------------------|--------------------|-------------------|-------------------|
| 100 Nämnd                           | -662                   | -564                   | -98                       | -960               | -860              | -100              |
| 220 Näringsliv                      | -3 593                 | -3 175                 | -418                      | -5 203             | -4 803            | -400              |
| 470 Grundläggande vux & lärcentrum  | -1 842                 | -2 835                 | +993                      | -3 330             | -4 330            | +1 000            |
| 472 Gymnasial vux & yrkesvux        | -11 370                | -9 484                 | -1 886                    | -15 099            | -13 599           | -1 500            |
| 474 Anpassad vuxenutbildning        | -437                   | -424                   | -13                       | -650               | -650              | 0                 |
| 475 Yrkehögskola                    | -66                    | +151                   | -217                      | -110               | +190              | -300              |
| 476 SFI                             | -7 922                 | -7 481                 | -441                      | -11 755            | -11 555           | -200              |
| 478 Kommunens aktivitetsansvar      | -676                   | -739                   | +63                       | -1 140             | -1 140            | 0                 |
| 575 Ekonomiskt bistånd              | -28 134                | -29 150                | +1 016                    | -42 982            | -43 782           | +800              |
| 600 Flyktningmottagande             | +2 010                 | +2 342                 | -332                      | +2 865             | +3 165            | -300              |
| 610 Arbetsmarknadsåtgärder          | -13 955                | -15 313                | +1 358                    | -22 049            | -23 049           | +1 000            |
| <b>Verksamhetens nettokostnader</b> | <b>-66 647</b>         | <b>-66 672</b>         | <b>+25</b>                | <b>-100 413</b>    | <b>-100 413</b>   | <b>0</b>          |

#### Utfall driftbudget per verksamhet 3-positioner (tkr)

#### *Kommentar driftredovisning*

Arbetsmarknadsnämnden redovisar ett nollresultat för perioden och ett prognostiserat utfall per helår i linje med budget.

Avvikelse på bidrag beror främst på statsbidragen för yrkesvux. Dessa söks och beviljas årligen utifrån en uppskattning av producerade årsplatser i egen regi och genom IKE (interkommunal ersättning). Uppföljning

och justering sker sedan kontinuerligt enligt faktiska siffror för producerade årsplatser. Under juni-aug hålls inte yrkesutbildningar, varför statsbidragen under denna period ligger lägre än budgeterat.

Överskottet på posten taxor och avgifter avser obudgeterade anmälningsavgifter till vårens SKNT-konferens, där även övriga intäkter har ökat på grund av arrangemanget.

På kostnadssidan finns ett överskott på personal på grund av tidsvisa vakanser. Förvaltningen har generellt hållit igen med nyrekryteringar under året för att möta det tuffa ekonomiska läget.

Övriga kostnader visar ett underskott och beror delvis på de obudgeterade kostnaderna som uppstått i samband med SKNT-konferensen (möts av intäkter enligt ovan) samt bland annat dyrare systemkostnader.

Den positiva avvikelser inom verksamheten ekonomiskt bistånd beror på en omfördelning mellan verksamheter i avtalet med Svedala, hanteringen av deras arbetsmarknadsinsatser och försörjningsstöd. Det utbetalda försörjningsstödet beräknas ligga i linje med budget då arbetslösheten inte sjunkit som befarat.

Underskottet för nämndens verksamhet beror på två heldagars utbildning i januari, vilket alltid genomförs den första månaden i en ny mandatperiod.

## Investeringsredovisning

### Utfall investeringsbudget beslutad av kommunfullmäktige (tkr)

| Totalt investeringsbudget består av kommunala inkomster (ek) |                                 |                                  |                             |                           |                                     |                                     |                 |
|--|---------------------------------|----------------------------------|-----------------------------|---------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------------|
| Projektets namn<br>investeringsprojekt                       |                                 | Utgifter sedan projektens start  |                             |                           | Varav investeringar 2023            |                                     |                 |
| Pågående projekt   | Totalt<br>ackumulerat<br>utfall | Total<br>investerings-<br>budget | Slutprognos<br>hela projekt | Avvikelse<br>hela projekt | Varav<br>ackumulerat<br>utfall 2023 | Varav<br>ackumulerad<br>budget 2023 | Prognos<br>2023 |
| Investeringsram totalt                                       | -                               | -480                             | -480                        | -                         | 0                                   | -480                                | 0               |
| Systemutveckling Lifecare                                    |                                 |                                  |                             |                           | 0                                   | 0                                   | -436            |
| Avslutade projekt  | Totalt<br>ackumulerat<br>utfall | Total<br>investerings-<br>budget | Slutprognos<br>hela projekt | Avvikelse<br>hela projekt | Varav<br>ackumulerat<br>utfall 2023 | Varav<br>ackumulerad<br>budget 2023 | Prognos 2023    |
| Fräsmaskin   | -44                             |                                  |                             | 0                         | -44                                 | 0                                   | -44             |
| Summa totalt   | -44                             | -480                             | -480                        |                           | -44                                 | -480                                | -480            |

### Kommentar investeringsredovisning

Nämndens investeringsram är i år minskad från 600 tkr till 480 tkr och beräknas i huvudsak användas till att utveckla systemet Lifecare.

## Personalredovisning

Totalt antal anställda, kön och anställningsform, könsfördelning och chefer (antal)

| Mätdatum                          | 2023-04-30    |           |            | 2023-08-31    |           |            |
|-----------------------------------|---------------|-----------|------------|---------------|-----------|------------|
| Antal medarbetare                 | Varav kvinnor | Varav män | Totalt     | Varav kvinnor | Varav män | Totalt     |
| <b>Totalt antal anställningar</b> | <b>70</b>     | <b>31</b> | <b>101</b> | <b>72</b>     | <b>33</b> | <b>105</b> |
| - Varav tillsvidareanställda      | 66            | 27        | <b>93</b>  | 69            | 30        | <b>99</b>  |
| - Varav visstidsanställda*        | 4             | 4         | <b>8</b>   | 3             | 3         | <b>6</b>   |
| - Antal chefer                    | 6             | 3         | <b>9</b>   | 5             | 3         | <b>8</b>   |

\* avser vikariat och visstidsanställningar

Totalt antal årsarbetare<sup>1</sup>, kön och anställningsform, könsfördelning och chefer (antal)

| Mätdatum                        | 2023-04-30    |           |             | 2023-08-31    |           |              |
|---------------------------------|---------------|-----------|-------------|---------------|-----------|--------------|
| Antal medarbetare               | Varav kvinnor | Varav män | Totalt      | Varav kvinnor | Varav män | Totalt       |
| <b>Totalt antal årsarbetare</b> | <b>68,9</b>   | <b>31</b> | <b>99,9</b> | <b>70,9</b>   | <b>33</b> | <b>103,9</b> |
| - Varav tillsvidareanställda    | 66            | 27        | <b>92,1</b> | 68,1          | 30        | <b>98,1</b>  |
| - Varav visstidsanställda       | 3,8           | 4         | <b>7,8</b>  | 2,8           | 3         | <b>5,8</b>   |
| - Antal chefer                  | 6             | 3         | <b>9</b>    | 5             | 3         | <b>8</b>     |

Totalt antal anställda, fördelat på sysselsättningsgrad och kön; tillsvidareanställda (%)

| Personal      | Heltid 100 % |            | Deltid 99–75 % |            | Deltid 74–50 % |            | Deltid <50 % |            |
|---------------|--------------|------------|----------------|------------|----------------|------------|--------------|------------|
|               | 2023-04-30   | 2023-08-31 | 2023-04-30     | 2023-08-31 | 2023-04-30     | 2023-08-31 | 2023-04-30   | 2023-08-31 |
| Kvinnor       | 63           | 69         | 2              | 1          | 1              | 2          | 0            | 0          |
| Män           | 27           | 30         | 0              | 0          | 0              | 0          | 0            | 0          |
| <b>Totalt</b> | <b>90</b>    | <b>99</b>  | <b>2</b>       | <b>1</b>   | <b>0</b>       | <b>2</b>   | <b>0</b>     | <b>0</b>   |

Totalt antal anställda, fördelat på sysselsättningsgrad och kön; visstidsanställda (%)

| Personal      | Heltid 100 % |            | Deltid 99–75 % |            | Deltid 74–50 % |            | Deltid <50 % |            |
|---------------|--------------|------------|----------------|------------|----------------|------------|--------------|------------|
|               | 2023-04-30   | 2023-08-31 | 2023-04-30     | 2023-08-31 | 2023-04-30     | 2023-08-31 | 2023-04-30   | 2023-08-31 |
| Kvinnor       | 4            | 1          | 0              | 2          | 1              |            | 0            |            |
| Män           | 4            | 3          | 1              | 1          | 2              |            | 0            |            |
| <b>Totalt</b> | <b>8</b>     | <b>4</b>   | <b>1</b>       | <b>3</b>   | <b>3</b>       |            | <b>0</b>     |            |

Sjukfrånvaro fördelat på kön och tid (%)

| Period - utfall                   | 2022-01-01 – 2022-08-31 |      |        | 2023-01-01 – 2023-08-31 |      |        |
|-----------------------------------|-------------------------|------|--------|-------------------------|------|--------|
| Sjukfrånvaro (%)                  | Kvinnor                 | Män  | Totalt | Kvinnor                 | Män  | Totalt |
| Total sjukfrånvaro*               | 4,13                    | 1,05 | 3,08   | 7,04                    | 0,94 | 5,1    |
| - varav långtidssjukfrånvaro**    | 48,0                    | 0    | 42,38  | 68,14                   | 0    | 64,17  |
| Sjukfrånvaron i åldrarna < 29 år  | 3,3                     | 10,3 | 4,0    | 3,84                    | 2,22 | 3,63   |
| Sjukfrånvaron i åldrarna 30–49 år | 6,1                     | 1,0  | 4,6    | 10,43                   | 1,07 | 7,33   |
| Sjukfrånvaron i åldrarna 50 år >  | 2,0                     | 0,9  | 1,7    | 1,5                     | 0,61 | 1,22   |

\*Sjukfrånvarons andel av den ordinarie arbetstiden för samtliga medarbetare

\*\*Den andel av den totala sjukfrånvaron som avser frånvaro under en sammanhängande period av 60 dagar eller mer.

## Kommentar personalredovisning

Personalutvecklingen fortsätter i stora drag åt samma håll med prioriterad riktning kring minskning av totalt antal visstidsanställda, som är sett till förvaltningens totala antal medarbetare relativt låg. Nyckeln i detta har varit långsiktig planering både kring budget och i förhållande till personal- och bemanningsbehov.

Utifrån förvaltningens storlek innebär det att vid t.ex. sjukfrånvaro i en viss åldersgrupp utgör en stor förändring i procent.

Förvaltningen kommer att kartlägga vad vi behöver göra för att minska sjukfrånvaron.

## 1 Nämndens effektmål – rapportering av åtgärder

| Nämndens effektmål   | Rapportering av förvaltningens åtgärder  |
|--|--|
| Andel barn i familj med långvarigt ekonomiskt bistånd ska minska till 0,7% (1% 2021).                                | Även under 2022 låg andelen på 1%. Förvaltningen fortsätter att ha fokus på hushåll med barn och att utveckla statistik för att kunna följa och belysa barnen i resultatuppföljningar.   |
| Andel avslut till arbete och studier ska öka till 35% (31 % 2022) för denna mandatperiod.                            | <b>Ökad andel mot målet</b><br>Under perioden 1/9 2022 till och med 31/08 2023 avslutades 32,8 % till arbete eller studier. Förvaltningen arbetar systematiskt med utvecklingsarbete kring arbetsmarknadsinsatser i syfte att utvecklas och för att ständigt förbättra resultatet.   |
| Genomströmningen i SFI ska öka med 10%.  | Vi följer genomströmningen bl.a. genom att möta på antalet elever med betyg på avslutad kurs och fullföljd SFI utbildning. Den största utmaningen ligger inom studieväg 1, och där ser vi tendenser på en ökad genomströmning.<br>Under 2022 gjordes satsningar för att utveckla yrkesintegrerade moment för kurs C och D elever. Under 2023 har arbetet fortsatt med att utveckla yrkesintegrerade moment redan i kurs A och B inom FINSAM projektet Yrkeskedjor.   |
| Andel av de som påbörjat kurs på grundläggande nivå och som avslutar med godkänt betyg ska öka till 60% (44 % 2021). | <b>Mål uppnått, ej hos extern upphandlad aktör</b><br>Under perioden 220829-230602 avslutade 62% av de elever som påbörjat grundläggande och gymnasiala enstaka kurser i egen regi med ett godkänt betyg.<br><br>Under samma period avslutade 53% av de elever som påbörjat grundläggande och gymnasiala enstaka kurser i distansstudier via NTI med ett godkänt betyg.<br><br>Under tertiäl 1 togs handlingsplan fram för att motverka avbrott och arbete. Arbete enligt plan pågår. Insatser innebär bland annat att samtliga nya elever och elever med tidigare misslyckande träffar studie- och yrkesvägledning i samband med sin ansökan.<br><br>Arbete med bland annat digital elevportal pågår med syfte att göra information om studier inför, under och efter studietiden lättillgängligt för elever inom vuxenutbildningen. Efter första halvåret ses en förbättring av resultaten men ännu kan inte jämförbara siffror presenteras. |
| Andel av de som påbörjat kurs på gymnasial nivå och som avslutar med godkänt betyg ska öka till 60% (48 % 2021).     | <b>Mål uppnått, ej hos extern upphandlad aktör</b><br>Under perioden 220829-230602 avslutade 62% av de elever som påbörjat grundläggande och gymnasiala enstaka kurser i egen regi med ett godkänt betyg.<br><br>Under samma period avslutade 53% av de elever som påbörjat grundläggande och gymnasiala enstaka kurser i distansstudier via NTI med ett godkänt betyg.<br><br>Likt punkten ovan pågår arbete enligt handlingsplan. Efter första halvåret ses en förbättring av resultaten men ännu kan inte jämförbara siffror presenteras.   |
| Trelleborg ska öka i Svenskt Näringslivs totala omdöme till 3,5 (3,35 2022).   | <b>Minskat resultat mot målet</b><br>Trelleborgs kommun hamnar på 3,24 i Svenskt Näringslivs årliga enkätundersökning om företagsklimat. Detta är en minskning jämfört med föregående år då betyget låg på 3,35. Mätningen genomfördes mellan januari och mars och ger insikt i företagens upplevelse av företagsklimatet i sin hemkommun. Enkätfrågorna baserades på betygsskalan 1-6.<br><br>För att tydliggöra bakgrunden till resultatet bjöds regionchefen för Svenskt Näringsliv, Johan Dalén in den 20 juni. Vid mötet deltog chefer, politiker och näringslivsaktörer för att diskutera resultaten från näringslivsenkäten. Under mötet lyftes både styrkor och utmaningar fram gällande kommunens näringslivsmiljö. Efter mötet fick Näringslivsutskottet en detaljerad genomgång där strategier och framgångsfaktorer för att stärka det lokala näringslivet presenterades.  |

Med förbättrad digital kommunikation ska antal frågor till kundtjänst gällande ansökan och beslut om ekonomiskt bistånd minska med 25 %.

#### Uppnått mål gällande frågor om ansökan.

#### Åtgärder pågår mot målet gällande frågor om beslut.

Antal frågor till kundtjänst om att fylla i ansökan om ekonomiskt bistånd har minskat 30% jämförelsevis med samma period 2022.

Däremot har antalet frågor till kundtjänst om beslut ökat med 77% under 2023 jämfört med samma period under 2022. (För det första kvartalet låg detta på 145% ökning). Orsak till den höga ökningen är att vi på grund av problem med RPA inte kunde visa besluten för de sökande på Mina sidor. Beslut har i stället fått skickats med post. Genom införandet av de nya medborgartjänsterna i mitten av juni, med mer lättillgänglig information om individens ärende, minskade frågorna om beslut. Vid jämförelse mellan maj och juli minskade antal frågor om beslut med 50%.

## Förväntad utveckling 2023

Det är fortfarande en osäker prognos gällande arbetslösheten. Det finns tecken på fler varsel och förväntad ökad arbetslöshet. Vi har dock inte sett effekterna av detta än och arbetslösheten är fortsatt låg. Utifrån världsläget och de utmaningar som Sverige står inför med hög inflation och höga matpriser kommer vi noggrant att följa denna utveckling då den kan påverka såväl kostnader för ekonomiskt bistånd som behovet av arbetsmarknadsinsatser. Vi har också sett tendenser av ökat inflöde av ansökningar gällande skulder, vilket vi kommer att följa på.

Därför blir också vår samverkan med Arbetsförmedlingen och andra kommuner inom "Överenskommelse om samverkan mellan kommunerna i sydvästra Skåne och Arbetsförmedlingen för att påskynda individers etablering i arbetslivet och förbättra kompetensförsörjningen" extra viktig. Här har vi tagit fram gemensamma mål kopplat till budget för att möta dessa utmaningar tillsammans. Detta kommer vi att berätta mer om på Arbetsmarknads- och näringslivsdagarna (ArbNär) konferensen i Uppsala den 5-6 oktober, dit vi är inbjudna för att berätta om samverkan som har uppmärksammats på flera håll.

Tillsammans med flera förvaltningar och myndigheter kommer vi att arbeta för att förstärka arbetet med att förebygga välfärdsbrottslighet.

Under näringslivsdagarna i Trelleborg 18-19 oktober kommer avdelningen näringsliv att bjuda in näringslivet och relevanta enheter inom kommunen. Detta för att lyfta vikten av ett gott bemötande och en god attityd mellan kommun och näringsliv, där bland annat workshopen "Inte bara trevligt" kommer att genomföras. Detta är en åtgärd utifrån de sviktande resultaten i näringslivsenkäten.

I augusti trädde en ändring i *Förordning om vuxenutbildningen* i kraft som innebär att kommuner får låta personer som ansökt om eller fått uppehållstillstånd med tillfälligt skydd enligt massflyktsdirektivet delta i en eller flera kurser i svenska eller svenska som andraspråk inom Komvux, om personen uppfyller villkoren för att delta i utbildningen, utöver SFI.

Elevantalet ökar på SFI medan söktrycket till grundläggande och gymnasiala kurser minskar. Nya sökande till SFI önskar främst studera kvällstid/flexitid och även för befintliga studerande ses flera önskemål om byte från dagkurs till kvällskurs.

Inom gymnasiala yrkesutbildningar är det främst inom restaurang och livsmedel samt industri som elevantalet är lågt medan trycket till vård och omsorg samt barn och fritid är högt. För att anpassa verksamheten utifrån behoven kommer vi att genomföra översyn av organisationsstrukturen och resursfördelningen inom Arbetsmarknadsnämnden under hösten 2023.

Delårsrapport 2 – 2023 [Arbetsmarknadsnämnden]