



Kommunstyrelsen

Trelleborgs kommuns svar på begäran om komplettering från Arbetsmiljöverket

Beteckning: 2020/012179

Trelleborgs kommun har tagit fram begärda kompletteringar gällande Arbetsmiljöverkets inspektionsinsats riktad mot politikerstyrda organisationers förmåga att kontrollera sitt systematiska arbetsmiljöarbete som påbörjades under 2019.

Brist 1: Årlig uppföljning har brister

Det framkom vid stickproven under 2022 och i dialog på återkopplingsmötet 2022-07-07 att det i organisationen fortsatt saknas tillräckliga kunskaper, resurser och rutiner för det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM).

Kommunens svar: Årlig uppföljning åtgärder

Kommunens rutin är att enheterna upprättar sin *Årliga uppföljning SAM* tillsammans med skyddsombud och skickar resultatet till sin förvaltning som sammanställer uppföljningen till nämnden. Därefter skickas förvaltningens sammanställning till HR centralt som sammanställer underlagen till ett kommunövergripande dokument. Den årliga uppföljningen SAM ska enligt gällande rutiner redovisas på samtliga centrala/lokala Skyddskommittéer/Samverkansforum/MBL-forum/Enhetsmöten i syfte att återkoppla och föra en dialog kring hur arbetsmiljön kan utvecklas och förbättras.

Vid den årliga uppföljningen SAM 2021 utökades svarsalternativen med *ja, delvis eller nej* samt även med krav på beskrivning av anledning och åtgärd oavsett vilket svar som angavs. Syftet med detta var att få en mer heltäckande bild av arbetsmiljöarbetet som sker i förvaltningarna.

I Arbetsmiljöverkets begäran om komplettering framgår att organisationen fortfarande har behov av att förbättra kunskaper, resurser och rutiner för det systematiska arbetsmiljöarbetet. För att bl.a. förbättra uppföljningen och säkerställa att enheterna gör undersökningar utifrån sakföreskrifter och riskområden, som identifieras i den årliga uppföljningen, har en mall till handlingsplan framtagits. Anvisningarna för 2022 års uppföljning kommer att kompletteras med denna handlingsplan. Ifyllda handlingsplaner ska returneras till respektive förvaltning tillsammans med enheternas genomförda årliga uppföljningar. En förvaltningsövergripande sammanställning av den årliga uppföljningen SAM upprättas därefter. Upprättade handlingsplaner ska, förutom till respektive förvaltning, *även* skickas till verksamhetsnära HR-stöd vid Kommunledningsförvaltningen centralt. Enheterna ansvarar för att, tillsammans

med centralt verksamhetsnära HR-stöd, arbeta med arbetsmiljön enligt upprättade handlingsplaner på respektive arbetsplats.

Kommunens Årshjul kring det systematiska arbetsmiljöarbetet kommer dessutom att förtydligas vad gäller uppföljning av de handlingsplaner som upprättats i samband med Årlig uppföljning SAM.


Enligt tidigare rutin har HR centralt skickat ut den Årliga uppföljningen SAM till förvaltningscheferna som i sin tur fått sprida uppföljningen ut i organisationen. I år kommer HR centralt att i stället skicka ut den årliga uppföljningen till samtliga chefer med personalansvar. Syftet med detta är att tydliggöra och stödja att den årliga uppföljningen sker på enhetsnivå. I anvisningarna till 2022 års uppföljning kommer även syftet med uppföljningen av SAM att ytterligare förklaras och tydliggöras.

Förutom rutinen för Årlig uppföljning SAM, kommer Trelleborgs kommun att, med start omgående, arbeta med en handlingsplan för de brister som Arbetsmiljöverket påpekat, se nedan och bilaga.

- **Rutiner**
Framkommit att rutiner inte är inarbetat ut i organisationen
- **Kunskap**
Saknar tillräckliga kunskaper i systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM)
- **Resurser**
Arbetsmiljöarbetet ska prioriteras mer
- **Verksamhetsanpassning**
Rutiner/dokument ska verksamhetsanpassas ytterligare i organisationen
- **Kontroll/uppföljning**
Bättre kontroll/uppföljning av arbetsmiljöarbetet

Arbetsgivaren och fackliga huvudskyddsombud/skyddsombud har tillsammans varit delaktiga i framtagandet av åtgärder och uppföljning i handlingsplanen. Handlingsplanen är underskriven av skyddsombud. Samtliga fackliga organisationer har fått inbjudan till att medverka/samverka när handlingsplanen upprättades. Arbetsgivaren kommer att tillsammans med huvudskyddsombud/skyddsombud fortsätta arbeta med handlingsplanen för att uppnå och följa upp målen som är upptagna i den.

Trelleborg 2022-10-19



Annika Lagerlöw Ahola

Biträdande förvaltningschef

Kommunledningsförvaltningen

Trelleborgs kommun

Bilaga: Handlingsplan