



Victor Nordin
Utredare
victor.nordin@trelleborg.se

Kommunstyrelsen

Riktlinje för medborgarförslag

Sammanfattning

Enligt 8 kap. 1 § kommunallagen får den som är folkbokförd i kommunen väcka ärenden i kommunfullmäktige (medborgarförslag) om kommunfullmäktige beslutat det. Enligt 5 kap. 72 § kommunallagen ska kommunfullmäktiges arbetsordning reglera hur medborgarförslag ska handläggas. Handläggningen av medborgarförslag regleras således i kommunfullmäktiges arbetsordning. Riktlinjen utgör ett mer utförligt komplement till vad som fastställs i arbetsordningen och ska tydliggöra hur Trelleborgs kommun hanterar medborgarförslag samt fastställa kriterier för vad som utgör ett medborgarförslag.

Ytterligare information finns under rubriken *Ärendet* i kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2023-08-21
Förslag till Riktlinje för medborgarförslag, daterad 2023-08-21
Kommunfullmäktiges arbetsordning, beslutsplanerad kommunfullmäktige 2023-09-25

Kommunledningsförvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslås besluta att föreslå kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta föreliggande förslag till *Riktlinje för medborgarförslag*

Beslutet skickas till

Samtliga nämnder

Ärendet

Enligt 8 kap. 1 § kommunallagen får den som är folkbokförd i kommunen väcka ärenden i kommunfullmäktige (medborgarförslag) om kommunfullmäktige beslutat det.

Enligt 5 kap. 72 § kommunallagen ska kommunfullmäktiges arbetsordning reglera hur medborgarförslag ska handläggas. Handläggningen av medborgarförslag regleras således i kommunfullmäktiges arbetsordning. Riktlinjen utgör ett mer utförligt komplement till vad som fastställs i arbetsordningen och ska tydliggöra hur Trelleborgs kommun hanterar medborgarförslag samt fastställa kriterier för vad som utgör ett medborgarförslag.

Endast personer som är folkbokförda i Trelleborgs kommun kan lämna medborgarförslag.

Riktlinjen för medborgarförslag föreslår bland att tydliggöra följande (en del av nedanstående regleras även i kommunfullmäktiges arbetsordning):

Medborgarförslag lämnas via e-tjänst på kommunens hemsida och publiceras på kommunens hemsida förutsatt att de uppfyller en rad kriterier, bland annat att förslaget ligger inom kommunens befogenhetsområde och ansvar, att det finns ett konkret förslag att ta ställning till samt att det inte innehåller odemokratiskt eller diskriminerande innehåll.

Ett förslag som inte uppfyller kriterierna för ett medborgarförslag kan hanteras inom annan process i kommunen beroende på ärendets art, till exempel som en synpunkt eller ett klagomål.

Ett medborgarförslag som uppfyller kriterierna publiceras på kommunens hemsida i 30 dagar. Om förslaget under denna period samlar 50 röster eller fler ska det anmälas till kommunfullmäktige för beslut om handläggning. Kommunfullmäktige kan överlåta till kommunstyrelsen eller annan nämnd att bereda och/eller besluta om medborgarförslaget.

Beslut på ett medborgarförslag ska avges så att ett medborgarförslag antingen bifalles, avslås eller anses besvarat.

Styrelsen och övriga nämnder ska två gånger per år redovisa de medborgarförslag som inte har beretts färdigt. Styrelsen ska samtidigt redovisa antalet medborgarförslag som inkommit men som efter 30 dagar inte fått 50 medborgarröster eller fler. Redovisningen ska göras på fullmäktiges ordinarie sammanträden i april och oktober.