



Tid Onsdagen den 15 juni 2022 klockan 17.00

Plats Konferenssal Dunkerska salen, Henry Dunkers gata 1

Ärenden

Nr	Ärende	Föredragande	Tid
1	Upprop		
2	Val av justerare, tid och plats för justering samt fastställelse av föredragningslista		
3	Informationsärende: Rektors information om kunskapsresultat och måluppfyllelse inom rektorsområde Anderslöv/Alstad	Rektor Madelene Carlström	
4	Förvaltningen informerar	Ja	
5	Informationsärende: Månadsuppföljning ekonomi per maj 2022		
6	Informationsärende: Bildningsförvaltningens Budgetförslag 2023-2025		
7	Utse verksamhetschef för elevhälsans medicinska och psykologiska del inom ramen för hälso- och sjukvårdslagens område		
8	Yttrande på remiss om Vägledning för handläggning av ansökan/anmälan om spridning av bekämpningsmedel på kommunens mark, MH-2021-177		
9	Revidering av bildningsnämndens dokumenthanteringsplan 2022		
10	Revidering av bildningsnämndens arkivbeskrivning		
11	Revidering av bildningsnämndens delegationsordning		
12	Informationsärende: Rapport om resultatet av skolenkäter våren 2022		
13	Informationsärende: Tillsyn i form av etableringskontroll av fristående förskola - Norlandia förskolor Pyramiden		
14	Informationsärende: Rapportering till huvudman om inkomna anmälningar om kränkande behandling i enlighet med 6 kap. 10 § Skollagen		

Nr	Ärende	Föredragande	Tid
15	Informationsärende: Rapport om Personuppgiftsincidenter		
16	Informationsärende: Information till bildningsnämnden om presidiets behandling av barns och elevers inflytande i bildningsnämndens arbete		
17	Återrapportering från bildningsnämndens verksamhetsbesök 2022, inklusive övrig återrapportering		
18	Informationsärende: Inkomna och avgivna skrivelser - rapport (anmälningssärenden)		
19	Informationsärende: Delegationsrapport - redovisning av delegationsbeslut		

Glöm inte att meddela om du får förhinder till Nina Dakwar, e-post: Nina.Dakwar@Trelleborg.se.

Bildningsnämnden
Lars Mikkela (M)
Ordförande

Ledamöter

Lars Mikkela (M), Ordförande
Maxine Jönsson (M)
Ann Lundström (KD), 1:e vice ordförande
Mathias Andersson (SD), 2:e vice ordförande
Ylva Ekstrand (L)
Cecilia Dahl-Andersson (S)
Mattias Flisborn (S)

Ersättare

Isac Rubin (M)
Mona Persson Palotai (M)
Thomas Borgström (KD)
Christer Leo (SD)
Bo Roxenvret (SD)
Monica Carlström (S)
Maj-Lis Fredriksson (C)
Tom Magnusson (VS)
Carl Hall Karlström (MP)

Deltagande tjänstemän

Ester Alavei, Förvaltningschef
Nina Dakwar, Nämnd- och utredningssekreterare

1 Upprop

Sammanfattning

Nämndsekreteraren genomför uppprop.

2 Val av justerare, tid och plats för justering samt fastställelse av föredragningslista

Förslag till beslut

Bildningsförvaltningen föreslår bildningsnämnden besluta

att utse NN () och NN () att, jämte ordföranden, justera bildningsnämndens protokoll

att protokollet justeras tisdagen den 21 juni 2022 kl. 12.00 på bildningsförvaltningens förvaltningskontor

att fastställa föredragningslistan enligt utskickat förslag.

Sammanfattning

NN () och NN () föreslår att, jämte ordföranden, justera bildningsnämndens protokoll tisdagen den 21 juni 2022 kl. 12.00 på bildningsförvaltningens förvaltningskontor, och att fastställa föredragningslistan enligt utskickat förslag.

Beslutet skickas till

-

3 Informationsärende: Rektors information om kunskapsresultat och måluppfyllelse inom rektorsområde Anderslöv/Alstad

Dnr BIN 2021/3690

Förslag till beslut

Bildningsförvaltningen föreslår bildningsnämnden besluta att godkänna redovisningen av informationen.

Sammanfattning

Rektor Madelene Carlström ger muntlig information om kunskapsresultat och måluppfyllelse för rektorsområde Anderslöv/Alstad.

4 Förvaltningen informerar

Dnr BIN 2021/3728

Förslag till beslut

Bildningsförvaltningen föreslår bildningsnämnden besluta att godkänna redovisningen av informationen.

Sammanfattning

Förvaltningen lämnar övergripande information i olika aktuella frågor.

5 Informationsärende: Månadsuppföljning ekonomi per maj 2022

Dnr BIN 2021/3365

Förslag till beslut

Bildningsförvaltningen föreslår bildningsnämnden besluta att godkänna redovisningen av informationen.

Sammanfattning

Information till nämnden om månadsuppföljning ekonomi per maj 2022.

Ordföranden uppmanar den som har frågor på det skriftliga underlaget och önskar mer information, att i förväg ta kontakt med bildningsförvaltningen innan nämndsammanträdet genomförs.

Beslutsunderlag

Månadsrapport 2022 BIN 220531

6 Informationsärende: Bildningsförvaltningens Budgetförslag 2023-2025

Dnr BIN 2022/1138

Förslag till beslut

Bildningsförvaltningen föreslår bildningsnämnden besluta

att bildningsnämnden har mottagit information om förvaltningschefens förslag till budget 2023 och översänder densamma enligt fastställda riktlinjer för fortsatt central beredning

att förklara paragrafen omedelbart justerad.

Sammanfattning

Förvaltningarna ska utifrån budgetanvisningarna ta fram ett budgetförslag till respektive nämnd som underlag till fortsatt central budgetprocess. Av nämnden hanterat budgetunderlag ska vara kommunstyrelsens diarium tillhanda senast den 17 juni 2022.

Ordföranden uppmanar den som har frågor på det skriftliga underlaget och önskar mer information, att i förväg ta kontakt med bildningsförvaltningen innan nämndsammanträdet genomförs.

Beslutsunderlag

BIN budgetförslag 2023-2025

Bilaga-Information om nya driftbehov 2023

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen (diarienummer KS 2021/946 anges vid expediering)

Kommunledningsförvaltningen, avdelningen för kvalitet- och resursutveckling
(attention: ekonomichef, budgetchef)

7 Utse verksamhetschef för elevhälsans medicinska och psykologiska del inom ramen för hälso- och sjukvårdslagens område

Dnr BIN 2022/1713

Förslag till beslut

Bildningsförvaltningen föreslår bildningsnämnden besluta

att utse medicinskt ledningsansvariga skolsköterskan Jessica Hall Lundbäck till verksamhetschef för den medicinska och psykologiska delen av elevhälsan enligt 4 kap. 2 § hälso- och sjukvårdslagen (2017:30) från och med den 1 juli 2022

att ge förvaltningschef i uppdrag att till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) anmäla Jessica Hall Lundbäck som verksamhetschef för den medicinska och psykologiska delen av elevhälsan

att ge verksamhetschef för den medicinska och psykologiska delen av elevhälsan Jessica Hall Lundbäck ansvar och arbetsuppgifter enligt det som dokumenterats i detta beslut

att ge förvaltningschef i uppdrag att till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) anmäla som Lex Maria-ansvariga från och med den 1 juli 2022 verksamhetschef för den medicinska och psykologiska delen av elevhälsan Jessica Hall Lundbäck och psykologiskt ledningsansvariga skolpsykologen Sergio Eslava Leon

att skicka beslut och tjänsteskrivelse för kännedom till Jessica Hall Lundbäck och Sergio Eslava Leon.

Sammanfattning

I enlighet med reglemente för bildningsnämnden ansvarar nämnden såsom vårdgivare för elevhälsans medicinska och psykologiska del inom ramen för hälso- och sjukvårdslagens område, HSL (2017:30). Sedan den 1 juni 2019 har kvalitets- och myndighetschef Lindha Makne varit verksamhetschef för den medicinska och psykologiska delen av elevhälsan (BIN 2019-05-02 § 102). Med anledning av att Lindha Makne kommer att avsluta sin tjänst på bildningsförvaltningen för att gå vidare till annat uppdrag, behöver bildningsnämnden besluta om att utse ny verksamhetschef.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse (daterad 2022-06-10)

Protokollsutdrag BIN 2019-05-02 § 102

Beslutet skickas till

IVO

Jessica Hall Lundbäck

Sergio Eslava Leon

8 Yttrande på remiss om Vägledning för handläggning av ansökan/anmälan om spridning av bekämpningsmedel på kommunens mark, MH-2021-177

Dnr BIN 2022/1193

Förslag till beslut

Bildningsnämndens presidium föreslår bildningsnämnden besluta att bildningsnämnden inte har något att erinra mot föreliggande förslag till Vägledning för handläggning av ansökan/anmälan om spridning av bekämpningsmedel på kommunal mark att skicka beslutet, tillsammans med tjänsteskrivelsen i ärendet, till samhällsbyggnadsnämnden.

Sammanfattning

Samhällsbyggnadsnämnden beslutade den 5 april 2022 (SBN 2022-04-05, § 79) att sända ”Vägledning för handläggning av ansökan/anmälan om spridning av bekämpningsmedel på kommunens mark” på remiss till samtliga nämnder och bolag för synpunkter. Remisstiden pågår till den 30 juni 2022.

Bildningsförvaltningens förslag till yttrande finns i denna tjänsteskrivelse.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse BF-Yttrande till samhällsbyggnadsnämnden på remiss om Vägledning för handläggning (daterad 2022-04-28)

Protokollsutdrag SBN 2022-04-05, § 79 - Vägledning för handläggning av ansökan/anmälan om spridning av bekämpningsmedel på kommunens mark – MH-2021-177

Vägledning för handläggning av ansökan/anmälan om spridning av bekämpningsmedel på kommunens mark (daterad 2022-03-16)

Kunskapsunderlag till Vägledning för handläggning (daterat 2022-03-14)

Miljömålsprogram för Trelleborgs kommun – lokala miljömål 2021-2030

Tjänsteskrivelse SBF - Vägledning för handläggning av ansökan/anmälan om spridning av bekämpningsmedel på kommunens mark (daterad 2022-03-16)

Beslutet skickas till

Samhällsbyggnadsnämnden

9 Revidering av bildningsnämndens dokumenthanteringsplan 2022

Dnr BIN 2022/826

Förslag till beslut

Bildningsnämndens presidium föreslår bildningsnämnden besluta

att anta föreslagen revidering av dokumenthanteringsplan i enlighet med *Förslag till bildningsnämndens reviderade dokumenthanteringsplan BIN 2022-06-15*

att skicka antagen dokumenthanteringsplan till kommunarkivarien för kännedom.

Sammanfattning

Bildningsnämndens dokumenthanteringsplan reviderades 2021-04-14 § 54.

Förslag till beslut föreligger att godkänna ny revidering bland annat på grund av att arkivmyndigheten kommunstyrelsen beslutat om ny kommungemensam dokumenthanteringsplan för styrande och stödjande verksamheter samt för att bildningsförvaltningen infört nytt verksamhetssystem som leder till förändringar i dokumenthanteringsplanen.

Bildningsnämndens dokumenthanteringsplan hanterar kärnverksamheten och den kommungemensamma dokumenthanteringsplanen hanterar styrande och stödjande verksamheter.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse-beslut om revidering av bildningsnämndens dokumenthanteringsplan (daterad 2022-05-20)

Förslag till bildningsnämndens reviderade dokumenthanteringsplan BIN 2022-06-15 (daterad 2022-05-20)

Kommungemensam dokumenthanteringsplan (antagen av KS 2022-03-02 § 46)

Beslutet skickas till

Kommunarkivarien vid kommunledningsförvaltningen

10 Revidering av bildningsnämndens arkivbeskrivning

Dnr BIN 2022/1380

Förslag till beslut

Bildningsnämndens presidium föreslår bildningsnämnden besluta

att godkänna redovisning av bildningsnämndens reviderade arkivbeskrivning

att skicka bildningsnämndens reviderade arkivbeskrivning till kommunarkivarien för kännedom.

Sammanfattning

Arkivbeskrivningen antogs av bildningsnämnden den 25 mars 2015 § 39.

Arkivbeskrivningen upprättades med avsikt att beskriva hanteringen av allmänna handlingar enligt 4 kap. 2 § offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) och enligt Arkivreglemente för Trelleborgs kommun (fastställt av kommunfullmäktige 2012-11-26 och gällande fr.o.m. 2013-01-03).

Arkivbeskrivningen ska fungera som ett sökhjälpmedel och ge en överblick av dels myndighetens organisation och verksamhet, dels ge en överblick i de allmänna handlingar som myndigheten har tillgång till.

Enligt 4 kap. 2 § i offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) ska varje myndighet upprätta en beskrivning som ger information om

1. myndighetens organisation och verksamhet i syfte att underlätta sökande efter allmänna handlingar,
2. register, förteckningar eller andra sökmedel till myndighetens allmänna handlingar,
3. tekniska hjälpmedel som enskilda själva kan få använda hos myndigheten för att ta del av allmänna handlingar,
4. vem hos myndigheten som kan lämna närmare upplysningar om myndighetens allmänna handlingar, deras användning och sökmöjligheter,
5. vilka bestämmelser om sekretess som myndigheten vanligen tillämpar på uppgifter i sina handlingar,
6. uppgifter som myndigheten regelbundet hämtar från eller lämnar till andra samt hur och när detta sker, och
7. myndighetens rätt till försäljning av personuppgifter. I beskrivningen ska uppgifter utelämnas om det behövs för att beskrivningen i övriga delar ska kunna hållas tillgänglig för allmänheten.

Varje myndighet ska i samråd med kommunarkivet redovisa sitt arkiv dels genom information om vilka slag av handlingar som kan finnas och hur arkivet är organiserat (arkivbeskrivning), dels i en systematisk förteckning över de handlingar som bevaras hos i myndighetens arkiv (arkivförteckning). Arkivförteckningen ska omfatta alla uppgifter som bevaras, oavsett media.

Förutom att bildningsnämnden beslutade att anta arkivbeskrivningen den 25 mars 2015, beslutades även att ge bildningsförvaltningen i uppdrag att fortlöpande

uppdatera och revidera arkivbeskrivningen. Den 10 juni 2020 reviderades arkivbeskrivningen (BIN 2020-06-10 § 98).

Med anledning av genomförda organisationsförändringar och uppdatering av information som förvaras i IT-system ser bildningsförvaltningen behov att återigen revidera arkivbeskrivningen.

Enligt Trelleborgs arkivreglemente 5 § ska det hos myndigheten (bildningsnämnden) finnas en eller flera arkivansvariga för att fullgöra arkivuppgifter. Arkivansvarig hos en myndighet är normalt förvaltningschef eller den förvaltningschefen utser istället. Bildningsförvaltningens förvaltningschef har utsett administrativ chef på bildningsförvaltningens förvaltningskontor till arkivansvarig, eftersom det löpande dagliga arbetet med arkivfrågor i verksamheten ligger under den administrativa enheten, på utvecklingsavdelningen.

Beslutsunderlag

Förslag till bildningsnämndens reviderade arkivbeskrivning
Trelleborgs kommuns gällande arkivreglemente (fastställt av kommunfullmäktige 2012-11-26)

Beslutet skickas till

Kommunarkivarien vid kommunledningsförvaltningen

11 Revidering av bildningsnämndens delegationsordning

Dnr BIN 2022/1176

Förslag till beslut

Bildningsnämndens presidium föreslår bildningsnämnden besluta

att godkänna förslag i enlighet med Bildningsnämndens reviderade delegationsordning BIN 2022-06-15

att reviderad delegationsordning börjar gälla vid tidpunkt för justering av paragrafen (d.v.s. vid justering av protokoll).

Sammanfattning

Bildningsförvaltningen har uppmärksammat att behov föreligger att revidera bildningsnämndens delegationsordning. I förslag till reviderad delegationsordning tydliggörs förändringar på så sätt att det som utgår har överstruken text i gult, och sådant som tillkommit/nytt är i röd text.

Beslutsunderlag

BIN-tjänsteskrivelse-revidering av bildningsnämnden delegationsordning (daterad 2022-06-09)

Bildningsnämndens reviderade delegationsordning BIN 2022-06-15 (förslag daterat 2022-06-09)

Beslutet skickas till

Berörda tjänstepersoner inom bildningsförvaltningens organisation

12 Informationsärende: Rapport om resultatet av skolenkäter våren 2022

Dnr BIN 2022/658

Förslag till beslut

Bildningsförvaltningen föreslår bildningsnämnden besluta att godkänna redovisningen av rapporten.

Sammanfattning

Skriftlig rapport om resultatet av skolenkäter våren 2022.

Ordföranden uppmanar den som har frågor på det skriftliga underlaget och önskar mer information, att i förväg ta kontakt med bildningsförvaltningen innan nämndsammanträdet genomförs.

Beslutsunderlag

Rapport

13 Informationsärende: Tillsyn i form av etableringskontroll av fristående förskola - Norlandia förskolor Pyramiden

Dnr BIN 2022/1310

Förslag till beslut

Bildningsförvaltningen föreslår bildningsnämnden besluta att godkänna redovisningen av informationen.

Sammanfattning

Bildningsnämnden beslutade den 13 oktober 2021 (BIN 2021-10 13 § 152) om att godkänna Kunskapsförskolan Klövervall AB:s ansökan om att bedriva en fristående förskola i Trelleborgs kommun. Efter bildningsnämndens beslut har ägandet i bolaget övergått till ägarrepresentanterna, Norlandia förskolor AB. Det är således inte fråga om en ny huvudman för verksamheten utan att ledamöter och suppleanter i styrelsen har bytts ut. Förskolan i Trelleborgs kommun kommer att heta Norlandia förskolor Pyramiden.

Etableringskontroll har nu påbörjats av Trelleborgs kommun. Etableringskontrollen kan konstatera att processer pågår, men att mycket arbete återstår innan förskolan kan starta sin verksamhet 15 augusti 2022. Kontrollanternas bedömning är att etableringskontrollen ej kan avslutas förrän samtliga kontrollpunkter är uppfyllda. Delegationsbeslut på att etableringskontrollen är avslutad kommer att fattas av förvaltningschef på bildningsnämndens vägnar (delegationspunkt 4.6).

Till bildningsnämnden föreligger skriftlig rapport om pågående etableringskontroll.

Ordföranden uppmanar den som har frågor på det skriftliga underlaget och önskar mer information, att i förväg ta kontakt med bildningsförvaltningen innan nämndsammanträdet genomförs.

Beslutsunderlag

Rapport
Protokollsutdrag BIN 2021-10-13 § 152

Beslutet skickas till

—

14 Informationsärende: Rapportering till huvudman om inkomna anmälningar om kränkande behandling i enlighet med 6 kap. 10 § Skollagen

Dnr BIN 2021/3704

Förslag till beslut

Bildningsförvaltningen föreslår bildningsnämnden besluta

att godkänna redovisningen av rapport över statistik för perioden 2022-05-04 - 2022-06-03 på inkomna anmälningar om kränkande behandling.

Sammanfattning

Skriftlig rapport till huvudman föreligger över statistik för perioden 2022-05-04 - 2022-06-03 på inkomna anmälningar om kränkande behandling (i enlighet med 6 kap. 10 § Skollagen).

Ordföranden uppmanar den som har frågor på det skriftliga underlaget och önskar mer information, att i förväg ta kontakt med bildningsförvaltningen innan nämndsammanträdet genomförs.

Beslutsunderlag

Rapport för perioden 2022-05-04 - 2022-06-03 (dnr 2021/3704:10)

Beslutet skickas till

-

15 Informationsärende: Rapport om Personuppgiftsincidenter

Dnr BIN 2021/3701

Förslag till beslut

Bildningsförvaltningen föreslår bildningsnämnden besluta att bildningsnämnden vid sammanträdet tagit emot informationen.

Sammanfattning

Bildningsnämnden är personuppgiftsansvarig för de register och andra behandlingar av personuppgifter som sker i nämndens verksamheter. För att kunna leva upp till de nya skyldigheterna enligt dataskyddsförordningen ankommer det på nämndens ansvar att kunna upptäcka, rapportera och utreda personuppgiftsincidenter. Inom bildningsförvaltningen finns rutiner för detta och det ingår att rapportera till bildningsnämnden.

Personuppgiftsansvarig ska i första hand se till att ansvarigt dataskyddsombud informeras. Dataskyddsombudet är sedan kontaktyta gentemot tillsynsmyndigheten, datainspektionen.

En personuppgiftsincident är en säkerhetsincident som kan innebära risker för människors friheter och rättigheter. Riskerna kan innebära att någon förlorar kontrollen över sina uppgifter eller att dennes rättigheter kränks. En personuppgiftsincident har till exempel inträffat om uppgifter om en eller flera registrerade personer har

- blivit förstörda,
- gått förlorade på annat sätt,
- kommit i orätta händer.

Det spelar ingen roll om det har skett oavsiktligt eller med avsikt. I båda fallen är det personuppgiftsincidenter.

Ingen incident finns att rapportera till bildningsnämndens sammanträde den 15 juni 2022.

Beslutet skickas till

-

16 Informationsärende: Information till bildningsnämnden om presidets behandling av barns och elevers inflytande i bildningsnämndens arbete

Dnr BIN 2021/3699

Förslag till beslut

Bildningsförvaltningen föreslår bildningsnämnden besluta

att godkänna redovisningen av informationen.

Sammanfattning

I enlighet med bildningsnämndens fastställda riktlinjer (antagna 2020-02-05 § 15, reviderade 2021-06-09 § 100) bör frågan om barns och elevers inflytande i bildningsnämndens arbete finnas med som en stående punkt på presidets föredragningslista för behandling. Presidiet ansvarar för att initiera och planera för dialog med/inhämtande av barns och elevers synpunkter. Initiativ till dialog kan också komma från barnen/eleverna via ansvarig rektor och berörd verksamhetschef (riktlinjer punkt 4.1).

Presidets behandling av barns och elevers inflytande ska vara med som ett stående informationsärende på bildningsnämndens föredragningslista. De partier som inte finns representerade i presidiet har under nämndens behandling av informationsärendet möjlighet att inkomma med förslag (riktlinjer punkt 4.2).

17 Återrapportering från bildningsnämndens verksamhetsbesök 2022, inklusive övrig återrapportering

Dnr BIN 2021/3659

Förslag till beslut

Bildningsförvaltningen föreslår bildningsnämnden besluta

att godkänna redovisningen från bildningsnämndens genomförda verksamhetsbesök.

Sammanfattning

Återrapportering av förtroendevaldas verksamhetsbesök på kommunens förskole- och skolenheter, besök på fristående förskolor och grundskolor, samt övrig återrapportering från andra typer av förrättningar, genomförda besök, kurser eller konferenser.

Beslutsunderlag

Redovisning av genomförda verksamhetsbesök och andra förrättningar 2022 (daterad 2022-06-08)

Beslutet skickas till

-

18 Informationsärende: Inkomna och avgivna skrivelser - rapport (anmälningssärenden)

Dnr BIN 2022/2

Förslag till beslut

Bildningsförvaltningen föreslår bildningsnämnden besluta

att bildningsnämnden vid sammanträdet tagit del av redovisningen av inkomna och avgivna skrivelser Bildningsnämnden 220615, dnr BIN 2022/2:10.

Sammanfattning

Information till bildningsnämnden om inkomna och avgivna skrivelser.

Ordföranden uppmanar den som har frågor på det skriftliga underlaget och önskar mer information, att i förväg ta kontakt med bildningsförvaltningen innan nämndsammanträdet genomförs.

Beslutsunderlag

Redovisning av inkomna och avgivna skrivelser Bildningsnämnden 220615

Beslutet skickas till

-

19 Informationsärende: Delegationsrapport - redovisning av delegationsbeslut

Dnr BIN 2022/3

Förslag till beslut

Bildningsförvaltningen föreslår bildningsnämnden besluta

att godkänna redovisningen av de delegationsbeslut som förtecknats i delegationsrapporterna dnr BIN 2022/3:20-22 och 24.

Sammanfattning

Enligt kommunallagen 6 kap. § 37 kan nämnden uppdra åt presidiet, en ledamot eller ersättare, eller en anställd, att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden.

Bildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt i vissa ärenden till presidiet, ordförande och tjänstepersoner i enlighet med bildningsnämndens delegationsordning. Beslut som fattats med stöd av delegation redovisas till bildningsnämnden.

I enlighet med bildningsnämndens beslut 2020-04-15 § 66 ska redovisning av delegationsbeslut hädanefter kompletteras med en särskild redovisning av de beslut som ordföranden fattat på delegation, inklusive eventuell tjänsteskrivelse eller yttrande.

Ordföranden uppmanar den som har frågor på det skriftliga underlaget och önskar mer information, att i förväg ta kontakt med bildningsförvaltningen innan nämndsammanträdet genomförs.

Beslutsunderlag

Delegationsrapport Bildningsnämnden 2022-06-15 - Skolskjuts (dnr BIN 2022/3:20)

Särskild redovisning av beslut bildningsnämndens ordförande fattat på delegation (dnr BIN 2022/3:21)

Delegationsrapport kränkande behandling 2022-05-04 - 2022-06-03 (dnr BIN 2022/3:22)

Delegationsrapport Bildningsnämnden 2022-06-15 (dnr BIN 2022/3:24)

Beslutet skickas till

-