



# TRELLEBORGS KOMMUN

## Upphandlingspolicy

Upphandlingspolicyn innehåller de huvudprinciper som skall gälla all upphandling och alla inköp av varor, tjänster och entreprenader i Trelleborgs Kommun.

### Målsättning och syfte

Trelleborg ska arbeta professionellt, strategiskt och affärsmässigt med upphandling så att varor, tjänster och entreprenader köps med rätt kvalitet, till lägsta möjliga kostnad. Den goda affären (*affärsmässighet*) uppnås genom att föra dialog och tillvarata den konkurrens som finns på relevant marknad.

Rätt kvalitet betyder rätt volym, rätt information, rätt tid, på rätt sätt, rätt service och inbegriper miljö, hållbarhet, tillgänglighet. Den goda affären är alltså en sammanvägning / optimering av kvalitet och totalkostnad.

Upphandling skall, i den mån det går, möjliggöra för små och medelstora företag att delta i upphandlingar.

Trelleborg använder upphandling för att verka för innovationer och uppnå olika strategiska mål i verksamheten.

Upphandling ska ske med andra kommuner, andra kommunala bolag och andra upphandlande myndigheter där det är fördelaktigt.

Upphandling ska användas för att inom ramen för gällande lagar och policys främja angelägna samhällsmål såsom hållbar miljö, minskad ekonomisk brottslighet och andra mål av social och etisk karaktär.

### Avtalstrohet;

Avtal ingås med en eller flera leverantörer i syfte att fastställa alla villkor för överenskommelsen. Ingånget avtal medför att Trelleborg kommun är rättsligt bunden att följa vad som stipuleras i respektive avtal.

Gällande avtal finnas tillgängliga i kommunens avtalsdatabas.

### Tillämpningsanvisningar till Upphandlingspolicy

Tillämpningsanvisningar som fastställs av kommundirektören kompletterar Upphandlingspolicyn.