



Tova Halldén
Kommunarkivarie
tova.hallden@trelleborg.se

Kommunstyrelsen

Översyn dokumenthanteringsplaner 2022, nämnderna

Sammanfattning

För att säkerställa att nämndernas och kommunledningsförvaltningens dokumenthanteringsplaner ses över årligen har kommunarkivet uppmanat nämnder och kommunledningsförvaltning att genomföra översyn av dokumenthanteringsplaner. Kommunarkivet rapporterar härmed till arkivmyndigheten kommunstyrelsen om översyn 2022.

Ytterligare information finns under rubriken *Ärendet* i kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2022-11-23

Kommunledningsförvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår besluta att föreslå kommunstyrelsen besluta

att godkänna rapporteringen om översyn av dokumenthanteringsplaner 2022

att uppdra till kommundirektören att återkomma till kommunstyrelsen senast i maj 2023 för beslut om dokumenthanteringsplan för kommunstyrelsen som kompletterar den kommungemensamma dokumenthanteringsplanen för styrande och stödjande verksamheter

att uppmana samtliga nämnder att senast i juni 2023 fastställa dokumenthanteringsplaner för den egna verksamheten som kompletterar den kommungemensamma dokumenthanteringsplanen för styrande och stödjande verksamheter.

Beslutet skickas till

Kommunledningsförvaltningen, tillväxtavdelningen samt biträdande
förvaltningschefens stab

Arbetsmarknadsnämnden

Bildningsnämnden

Kultur- och fritidsnämnden

Samhällsbyggnadsnämnden

Socialnämnden

Tekniska servicenämnden

Ärendet

Bakgrund

För att säkerställa att nämndernas och kommunledningsförvaltningens dokumenthanteringsplaner ses över årligen har kommunarkivet uppmanat nämnder och kommunledningsförvaltningen att se över och vid behov revidera och anta dokumenthanteringsplaner i samråd med kommunarkivet.

Nämnder och kommunledningsförvaltning uppmanas bekräfta genomförd översyn till kommunarkivet som meddelar arkivmyndigheten kommunstyrelsen om översyn.

I år aktualiseras översyn för samtliga nämnder och kommunledningsförvaltningen av kommunstyrelsens beslut om kungömsam dokumenthanteringsplan för styrande och stödjande verksamheter (KS 2022-03-02, § 46) som innebär att nämnders och kommunledningsförvaltningens dokumenthanteringsplaner enbart ska innehålla kärnverksamhetens information och ev. egen, unik hantering som behövs för information inom styrande eller stödjande verksamhet.

Enligt beslutat arkivreglemente, 7 § Dokumenthanteringsplan (KF 2012-11-26, § 218), ska varje myndighet i samråd med kommunarkivet upprätta en plan som beskriver myndighetens handlingar och hur dessa hanteras (dokumenthanteringsplan), oavsett media.

Rapport

Vid angivet sista datum för att bekräfta genomförd översyn till kommunarkivet den 20 oktober 2022 har bildningsnämnden och socialförvaltningen genomfört översyn av sina dokumenthanteringsplaner och meddelat det till kommunarkivarie.

Bildningsnämnden har genomfört översyn och har därefter reviderat och beslutat om sin dokumenthanteringsplan med anledning av tillkomst av den kungömsamma dokumenthanteringsplanen och förändring med nytt verksamhetssystem.

Socialförvaltningen har genomfört översyn och är redo att, efter pågående samråd med kommunarkivet, ta upp den reviderade dokumenthanteringsplanen för beslut i socialnämnden.

För att säkerställa att översyn sker hos samtliga nämnder och kommunstyrelsen kommer kommunarkivet vid början av 2023 uppmana samtliga att genomföra översyn såsom årlig aktivitet.

Kommunarkivet kommer även boka möten med de nämnder och kommunstyrelsen som inte meddelat sig vara klara med översyn. På mötena kommer kommunarkivet informera om vikten av att ha aktuella dokumenthanteringsplaner och efterfråga hur nämnder och kommunstyrelsen planerar att lägga upp arbetet med att genomföra översyn och revidera sina dokumenthanteringsplaner.