



Verksamhetsplan 2022

Teknisk servicenämnd

– skattefinansierad verksamhet

Innehållsförteckning

Inledning	3
Nämndens uppgifter och ansvarsområde enligt reglementet.	3
Förvaltningsorganisation.....	4
Prioriterade frågor och verksamhetsutveckling 2022.	5
Måluppfyllelse 2022	6
Nämndens effektmål.....	6
Förvaltningens planering av aktiviteter 2022.....	9
Ekonomi.....	10
Driftbudget.....	10
Investeringar.....	11
HR – nämndens personalrelaterade arbete.	14
Anställda.....	14
Rekrytering och kompetensförsörjning.....	14
Jämlikhet och jämställdhet.....	14
Systematiskt arbetsmiljöarbete	14
Sjukfrånvaro	15

Inledning

Nämndens uppgifter och ansvarsområde enligt reglementet.

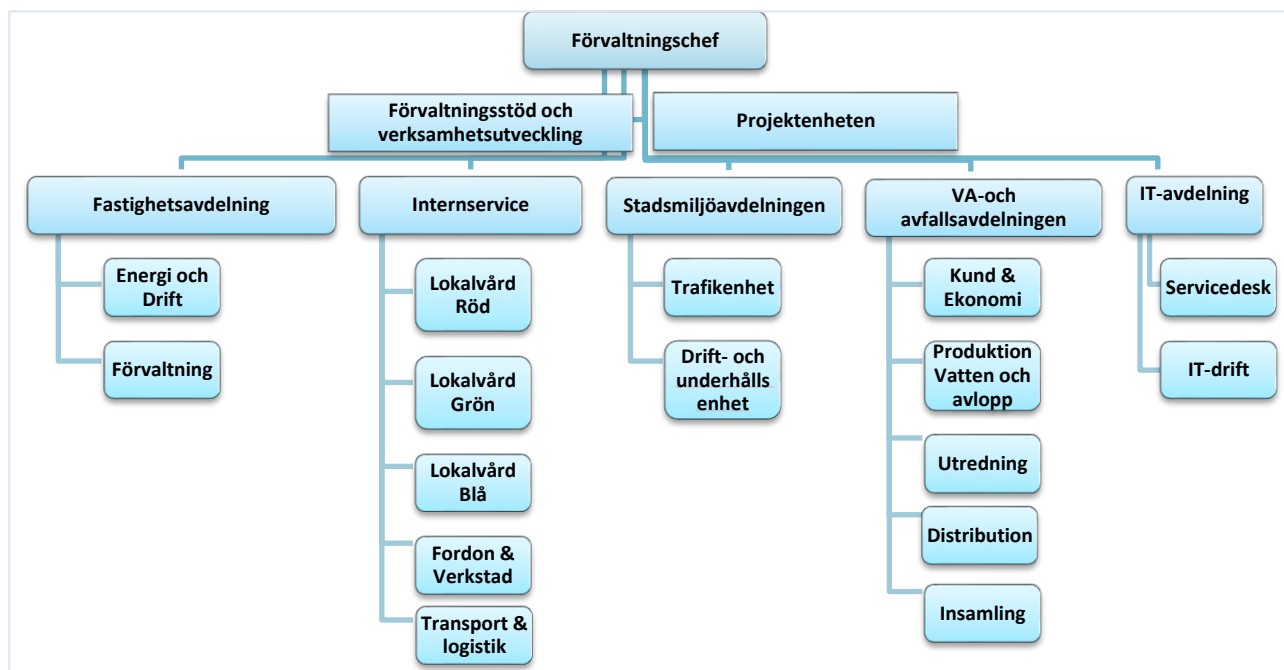
Tekniska servicenämnden ska ansvara för och fullgöra kommunens uppgifter inom:

- intern service till den kommunala verksamheten,
- IT-verksamhet och telefoniservice,
- lokalvård,
- fordonshantering,
- operativ lokalförsörjning till de kommunala verksamheterna,
- drift och underhåll av kommunens fastigheter med lokaler för kommunal verksamhet,
- samordning och verkställighet av kommunens ny-, om- och tillbyggnadsverksamhet av fastigheter som nyttjas av kommunala verksamheter,
- in- och uthyrning av lägenheter i de fall kommunen har skyldighet att tillhandahålla bostäder,
- småbåtshamnar,
- lokala trafikföreskrifter,
- väghållning, gatubelysning och väghållningsmyndighet,
- torghandel,
- avfallshantering,
- vattenförsörjning, avlopps- och dagvattenhantering,
- offentlig konst och utsmyckning,
- kommunens elnät, verksamheten bedrivs i bolagsform från och med 2020-06-01.
- allmän platsmark, stränder och naturområden samt
- kommunekologfunktionen.

Teknisk servicenämnden ska inom ovan nämnda områden fullgöra kommunens uppgifter i enlighet med gällande lagar, förordningar och föreskrifter. Från tekniska servicenämndens ansvarsområde undantas dock de uppgifter och det ansvar inom ovan nämnda områden som av kommunfullmäktige ålagts annan nämnd eller styrelsen.

Förvaltningsorganisation.

Figuren nedan visar nämndens förvaltningsorganisation per den 1 januari 2022.



Kommentar uppdrag och organisation

Genomförd omorganisation under 2021 ger förvaltningen goda utsikter att leverera tjänster på effektivare sätt och med högre kvalitet.

Prioriterade frågor och verksamhetsutveckling 2022.

Under år 2021 genomförde förvaltningen en organisationsförändring och påbörjade ett omfattande arbete med att säkerställa en ständig verksamhetsutveckling inom respektive verksamhet. Grunden för detta tar höjd både utifrån förvaltningens bild av nuläget, utmaningar, förutsättningar och möjligheter. Men även genom en påbörjad kontinuerlig dialog med kommunledning och förvaltningar kring hur dessa uppfattar tekniska serviceförvaltningens styrkor och svagheter.

Tekniska serviceförvaltningen har satt upp ett antal mål för den utvecklingsresa som påbörjats och som kommer att leda förvaltningen in i framtiden;

- Tekniska serviceförvaltningen skall, i kraft av kompetens och servicenivå, vara det naturliga förstahandsvalet för alla våra kunder.

Ett omfattande arbete har påbörjats för att succesivt säkerställa en bättre leverans av förvaltningens tjänster till en hög kvalitet, utveckla en god kommunikation inom och utanför organisationen, utveckla bättre förmåga i samordning och samarbete mellan förvaltningens verksamheter och med övriga förvaltningar och andra intressenter. Därtill arbetas också aktivt för att verksamheternas förmåga i att följa upp och planera verksamheterna ska stärkas och utvecklas.

- Tekniska serviceförvaltningen skall vara ekonomiskt konkurrenskraftig jämfört med andra leverantörer på marknaden.

Förvaltningens tjänster ska jämföras i pris och kvalitet med andra leverantörer.

- Styrning på ekonomiska nyckeltal skall vara en naturlig del i ledningsarbetet för varje chef med budgetansvar.

Ekonomisk uppföljning och prognos ska följas månatligen för att säkerställa en ekonomi i balans och för att stärka kommunens ekonomiska resultat.

- Tekniska serviceförvaltningen skall agera som en effektiv och transparent förvaltning.

Förvaltningen ska utifrån lagkrav och av kommunledningen fastställda planer arbeta som en modern, effektiv och kommunikativ myndighet. Genom digitalisering och kompetensutveckling samt en tydlig intern och extern kommunikation ska förvaltningen arbeta effektivt och rationellt.

- Tekniska serviceförvaltningen skall vara proaktiv och nytänkande och ständigt utveckla service och tjänster. Vår ambition skall vara att befinna oss i framkant och vara en partner som bidrar till kärnverksamhetens utveckling – och vara en partner som utvecklar kärnverksamheten.

Genom att använda ny teknik ska vi inte längre bara följa andra utan även påbörja en omställning av Trelleborg. Detta ska ske genom att ha fokus t ex smart citys. Det är dags att leverera de tjänster som efterfrågas. Allt tillsammans handlar om att finna nya och smarta arbetssätt, utveckla ledar- och medarbetarskapet samt öka kunskaperna i förmågan att arbeta i en offentlig verksamhet. Införandet av digital arbetsytta som ett skelett som möjliggör nya arbetsformer och kommunikationsvägar, med nya förutsättningar att digitalisera och effektivisera verksamheterna för att få ut mer effekt och bättre kvalitet av varje insats.

- Tekniska serviceförvaltningen skall ha stolta och engagerade medarbetare.

Förvaltningen förändring kan bara genomföras med stöd av medarbetarna. Därför är deras medverkan i förändringsarbetet avgörande för att skapa en modern förvaltning och arbetsplats. Under de närmaste åren kommer förvaltningen att genomföra ett generationsskifte där det är lika viktigt att säkerställa erfarenheter och kompetenser från medarbetare som slutar som det är att få in ny kunskap och nya erfarenheter. Genom medinflytande och tydlig ledning och styrning kan förvaltningen säkerställa så att medarbetarna upplever ett starkt medarbetarskap.

Den kanske viktigaste faktorn för att stärka förvaltningens arbete är kommunikation. Under år 2020 togs en kommunikationsplan fram som kommer att omarbetas efter hand. Förvaltningen har påbörjat ett aktivt arbete i att bli mer synlig. Framgent är det också viktigt att all form av kommunikation sker kontinuerligt och på ett professionellt och tydligt sätt. Oaktat om det handlar om intern eller extern kommunikation.

Under år 2022 börjar projekten inom Kuststad 2025 innebära att förvaltningen blir än mer involverade när delprojekten succesivt börjar gå från planering till genomförande. Förvaltning, drift och underhåll av befintliga och tillkommande anläggningar och fastigheter, innebär att Tekniska serviceförvaltningen fortsätter arbetet i att bygga en förstärkt förvaltnings- och driftorganisation. Samtidigt som nya stora områden inom kommunen växer fram, föreligger också stora reinvesterings- och underhållsbehov av befintliga anläggningar och fastigheter. Därutöver tillkommer även stora klimatprojekt som behöver planeras in för att kunna möta framtida klimatutmaningar.

Under förra året arbetade förvaltningen trots rådande pandemi på ett ypperligt sätt. Som det ser ut under överskådlig tid så är det ett faktum som kommunen tillsammans måste förhålla sig till och kunna hantera även för de närmaste åren.

Måluppfyllelse 2022

Nämndernas effektmål utgår från kommunfullmäktiges inriktningsmål och ekonomiska ramar. Respektive nämnd beslutar vilka inriktningsmål som dess verksamheter ska bidra till.

Kommunfullmäktiges inriktningar och inriktningsmål 2020-2023

Tryggt och säkert samhälle	Trelleborgs kommun ska förbättra tryggheten genom trygghetsskapande insatser och säkra offentliga platser, samt verka för en värdig och trygg omsorg om våra äldre.
Barn och ungas uppväxtvillkor och utvecklingsmöjligheter	Trelleborgs kommun ska verka för att alla barn och ungdomar stimuleras och utvecklas för att utifrån sina förutsättningar lyckas så bra som möjligt i vuxenlivet.
	Trelleborgs kommun ska aktivt bidra till att möjliggöra en attraktiv fritid för ungdomar.
Attraktivt näringsliv	Trelleborgs kommun ska vara ett attraktivt val på den regionala bostadsmarknaden.
	Trelleborg ska vara en attraktiv kommun för befintliga företag och för nyetableringar.

Nämndens effektmål

Nämndens effektmål och indikatorer

Inriktningsmål	Effektmål	Indikator	Utfall 2021*	Mål 2022
Trelleborgs kommun ska förbättra tryggheten genom trygghetsskapande insatser och säkra offentliga platser, samt verka för en värdig och trygg omsorg om våra äldre.	Öka den positiva upplevelsen av det offentliga rummet	Felanmälningar gällande gatubelysningar	Mål: minskning av felanmälningar med 10%, ett mål som mycket sannolikt har uppnåtts. Statistik ej tillgängligt i skrivande stund.	Bibehålla ➡
	Öka den positiva upplevelsen av det offentliga rummet	Belysningsprojekt i den offentliga miljön	Mål: minst 3 genomförda belysningsprojekt, ett mål som inte nåtts fullt ut. Följande trygghetsskapande insatser har gjort på belysningsidan: -Belysningsarbete har initierats inom ramen för "Lightning Metropolis", ett dansk svenskt samarbete som syftar till att kombinera ny teknik och ljusdesign inom offentlig belysning. Belysningen ska ytterst bidra till att staden upplevs säker, trygg och vacker. Under 2021 har Stadsmiljöavdelningen genomfört en utredning som kommer resultera i att två tunnlar belyses med ny teknologi under vår 2022. -Lekplats belägen i Skegrie har försetts med belysningsstolpar.	Bibehålla ➡
Trelleborgs kommun ska verka för att alla barn och ungdomar stimuleras och utvecklas för att utifrån sina förutsättningar lyckas så bra som möjligt i vuxenlivet.	Öka den positiva upplevelsen av det offentliga rummet	Antal platser för arbetsmarknadsåtgärder i form av traineeplatser, ferie- och ingångsarbete. Arbetsuppgifterna är direkt kopplade till upplevelsen av det offentliga rummet och utgörs av bland annat: uppräknade av målade ytor, skräpplockning, arbete i rabatter, på gångstigar samt parkeringsplatser med mera.	Mål: Ta emot fler ungdomar än föregående sommar samt skapa en hållbar planering och struktur över mottagandet inom TSF. Internservice har inom ramen för Ung i Sommar sysselsatt 144 ungdomar, 6 ungdomshandeldare samt även anställt 6 st stödjande vuxna. Förvaltningen har även inrättat 6 ungdomsplatser under höst 2021 inom Stadsmiljöavdelningen och Internservice.	Bibehålla ➡
Trelleborgs kommun ska aktivt bidra till att möjliggöra en attraktiv fritid för ungdomar.				
Trelleborgs kommun ska vara ett attraktivt val på den regionala bostadsmarknaden.	Öka den positiva upplevelsen av det offentliga rummet	Ärende och klagomålshantering med åtgärdsstider och garantier.	Mål: 95% av inkomna ärenden ska hanteras med framtagna modell. Ett aktivt arbete har bedrivits mot målet men med vissa förseningar. Under 2021 har hela ärendehanteringsprocessen utvärderats. Arbetet med genomförande och implementering av en ny modell för ärendehantering sker under 2022. Målet för 2021 skjuts därmed fram till 2022.	Bibehålla ➡

Trelleborg ska vara en attraktiv kommun för befintliga företag och för nyetableringar.	Samordnad och målgruppsanpassad resursoptimering	Utveckla och stärka skötseln av det offentliga rummet.	<p>Mål: Öka nöjdhet i SCB:s årliga undersökning med 10%. Resultat ej tillgängligt i skrivande stund.</p> <p>Följande aktiviteter har genomförts under 2021:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Belägningsprogram för vägar och cykelvägar. -Ny upphandling för asfaltsprogram -Arbete har påbörjats med genomgång av verksamheter under 2021 i syfte att samordna personella resurser och finna effektiviseringsvinster. Arbetet fortskrider 2022. 	Bibehålla ➡
	Samordnad och målgruppsanpassad resursoptimering	Aktivt medverka till nyetableringar av företag	<p><i>Har under året aktivt medverkat i Projekt Lotsen som drivs av arbetsmarknadsförvaltningen.</i></p>	Bibehålla ➡

*Utfallet för 2021 är i vissa fall en prognos eller uppskattning, då viss statistik mäts per kalenderår och ej är tillgängligt förrän 2022

Förvaltningens planering av aktiviteter 2022.

I tabellen nedan redovisar förvaltningen det operativa arbete 2022 som ska bidra till att uppfylla effektmålen. Förvaltningens aktiviteter under 2022 som är kopplade till effektmålen följs upp och rapporteras i delårsbokslut och årsanalys. Planering och genomförande aktiviteter kan revideras under kommande verksamhetsår.

Förvaltningens planering av aktiviteter

Nämndens effektmål	HUR NÅ MÅL? Förvaltningens kommentarer /Aktiviteter som ska genomföras
Öka den positiva upplevelsen av det offentliga rummet	-Stadsmiljöavdelningen kommer med ökad intensitet arbeta med att säkra skolvägar. Under 2022 ska, enligt cykelplan, utpekade nordsydliga gång-cykelstråk åtgärdas för att optimera trygghet och säkerhet.
	-Ett belysningsprogram kommer tas fram för Trelleborgs kommun under 2022. Belysningsprogrammet säkerställer att man inom alla delar i planeringen vet vilka förutsättningar/krav kommunen har gällande belysning. Teknik och trygghet är i fokus. Belysningsprogrammet kommer resultera i kontroll över kvalitet med avseende på teknik och ljusbild. -2022 är sista året då indikator och mål relaterat till antal felanmälningar på belysning används. Därefter kommer belysningen i kommunen att bytas ut till LED med fördelar som till exempel att det genereras energibesparingar och en bättre ljusbild.
	Via indikator Belysningsprojekt i den offentliga miljön. -Under 2022 kommer bland annat två av kommunens tunnlar erhålla ny ljusdesign och belysas med hjälp av ny teknologi. Bland annat kommer detta möjliggöra en bättre styrning av belysningen och att det offentliga rummet belyses på ett mer genomtänkt sätt i syfte att öka den allmänna känslan av trivsel.
	Via indikator: Antal platser för arbetsmarknadsåtgärder i form av trainee platser, ferie- och ingångsarbete. -Under 2022 är målet att erbjuda samma antal platser inom projektet Ung i Sommar som 2021, dvs 144 platser erbjuds till lika många ungdomar samt att 6 st handledare kommer engageras. Ett utökat utbud av arbetsuppgifter och lämpliga sysslor planeras att erbjudas. En projektgrupp kommer att skapas även år 2022 för att arbeta med ung i sommar. Alla avdelningar kommer att få i uppdrag att inventera vilka arbetsuppdrag som kan utföras av ung i sommar. Materialet kommer projektgruppen att ta vid och bearbeta och mäta antal utökade uppdrag.
Samordnad och målgruppsanpassad resursoptimering	Via indikator: Utveckla och stärka skötseln av det offentliga rummet -Under 2022 kommer ett nytt arbetssätt gällande ärendehantering att implementeras. Arbetet syftar till att korta ledtider och fokusera på åtgärdsuppföljning. -Implementering av skötselplan kommer under året att påbörjas. Skötselplanen anger tydligt när åtgärder ska utföras, var de ska utföras samt i vilken skötselnivå. Skötselplanen grundar sig på ett årshjul som inkluderar alla arbetsmoment som ska utföras under året. -Arbetet med att samordna personella resurser över verksamhetsgränserna fortskrider.
Samordnad och målgruppsanpassad resursoptimering	Via indikator: Aktivt medverka till nyetableringar av företag genom medverkan i arbetsmarknadsförvaltningens projekt Lotsen. Under 2022 delta i företagslots mötena utifrån förvaltningens ansvarsområde såsom belamringstillstånd, nyttjande av allmän platsmark m.m

Ekonomi

Driftbudget

Nämndens totala intäkter och driftkostnader (tkr)

Nämnden totalt, brutto	Bokslut 2020	Budget 2021	Budget 2022
Verksamhetens intäkter	458 096	465 188	486 600
varav			
- bidrag	6 237	8 773	8 800
- taxor och avgifter	7 010	5 169	5 900
- övrigt	444 849	451 286	472 100
Verksamhetens kostnader	-526 433	-556 907	-561 300
varav			
- personal	-103 761	-107 196	-109 878
- lokaler o anläggningar	-110 799	-107 623	-119 245
- intern ränta	-32 213	-29 204	-21 978
- övrigt	-180 460	-211 580	-202 2-10090 19
Avskrivningar	-99 200	-101 304	-107 980
Verksamhetens nettokostnader	-68 337	-91 719	-74 700

Nämndens driftkostnader (netto) per verksamhet – tre positioner (tkr)

Verksamhet	Bokslut 2020	Budget 2021	Budget 2022
100 Nämnds- och styrelseverksamhet	-951	-900	-900
215 Fys o tekn plan, bostadsförbät		-540	-525
220 Näringslivsfrämjande åtgärder	-515	0	0
249 Gator, vägar och parkering	-43 082	-50 194	-38 350
250 Parker	-29 216	-28 296	-27 719
263 Miljö, hälsa o hållbar utveckl	-3 184	0	0
340 Idrotts- o fritidsanläggningar	553	-1 019	-1 010
800 Arbetsområden o lokaler	-1 794	372	360
815 Bostadsverksamhet		-1 788	-1 773
910 Gemensamma lokaler	43 823	24 605	24 542
921 Gemensam adm KLF, fördelad	1 021	-688	-888
922 Transport och Logistik	-164	0	-700

923 Gemensam lokalvård, fördelning	-4 637	-3 330	0
924 Gemensam drift o underh, förde	-25 916	-19 850	-22 066
925 Bilpool	125	0	0
927 Gemensam adm Teknisk, fördelad	-4 401	-10 090	-5 671
Verksamhetens nettokostnader	-68 337	-91 719	-74 700

Kommentar driftbudget

Beslutade budgetramen för 2022 är lägre än jämfört med 2021. I Budget 2021 fick förvaltningen en engångsförstärkning om 10 mkr att användas till att i hela kommunen hantera skräp och ogräs samt att snabba upp lagning och asfaltering av vägar och cykelleder. Det har också utgått kompensation med 4 mkr för extra kostnader relaterade till Corona pandemi samt ramförstärkning med 1mkr i utvecklingsmedel till följd av resultatförbättring, att användas för verksamhetens och medarbetarnas utveckling.

Den beslutade budgetramen för 2022 innehåller en ramförstärkning med 2,2mkr.

Ramförstärkningen planeras att främst användas inom stadsmiljöavdelningen till effektivisering och digitalisering av avdelningens ärendehantering i form av inkomna felanmälningar gällande stadsmiljön. Innebärande att det kommungemensamma ärendehanteringssystemet byggs på med en mobil applikation så att ärenden kan gå ut direkt till utförande personals mobila enheter och där åtgärdas och återkopplas. En funktion för att samordna, följa upp, kvalitetssäkra och förbättra ärendehantering kommer också att införas.

Utifrån de avsatta resultatförbättringsmedlen till verksamhetens och medarbetarnas utveckling kommer en satsning att göras på en ledarskapsutbildning för alla enhetschefer inom förvaltningen.

Investeringar

Nämndens investeringar (tkr)

Projektnr.	Projektnamn	Total budget per projekt från 2021 och framåt*	Varav 2021	Varav 2022	Varav 2023	2024 och framåt
41409	Förstärkt gruppboende LSS	-42 357	-16 537	-26 000		
45510	Ny grundskola	448	448			
45590	Korttidsboende Lasarettet	-21 398	-21 398			
45710	Pilevall förskola	6 229	6 229			
45720	Södra Gränstorp förskola	115	115			
45770	Planerad Underhåll fastighet	-75 000	-15 000	-15 000	-15 600	-15 900
45810	Familjens hus Thysells	608	608			
45830	Åtgärdsplan badhuset	-129 837	5 163	-30 000	-105 000	
45830	Omklädningsrum ishallen	-9 159	-9 159			
45860	Ridanläggningar	-15 815	-15 815			
45870	Axel Ebbe konsthall	-21 000	-21 000			
45940	Axel Ebbes konsthall	648	648			
45870	Axel Ebbes konsthall	-24 700	0	-400	-24 300	
45870	Utemiljö Axel Ebbe	-5 000		-2 500	-2 500	
45990	Utökad muddring Gislöv/Skåre	-23 437	-23 437			
46000	Förstärkning kajer Skåre Hamn	-10 505	-10 505			
46010	Stavstensvägen, brorenovering	-6 986	14	-7 000		
46030	Uppst plats Hamnen (Dux)	-3 380	-3 380			
46060	Tillbyggnad idrottshall Smyge	-26 500	-16 500	-10 000		
46070	Förb åtg TS/Dagvatt Smyge	-5 000	-5 000			
46080	Reparation pirarm Gislöv	-2 500	-2 500			
46090	Servicehus Gislövs småbåtshamn	-601	-601			
46100	Söderslätthallen Parkering	-8 563	37		-8 600	
46120	Rugbyanläggningar	-28 000	-10 000	-18 000		
46130	Åtgärder inom Västra Industrimråde	-25 900	-5 900	-5 000	-10 000	-5 000
46170	Åtgärder Pfos vid Akbäckdeponin	-2 700	-2 700			
45970	Lavetten 39	-5 000	-5 000			
46160	Pirarmar Smygehamn	-25 000	-1 000	-5 000	-19 000	
46260	Armaturutbyte till LED	-54 000	0	-10 000	-22 000	-22 000
46340	Gatuombyggnad Östergatan Anderslöv	-8 000	0	-8 000		
46350	Medborgarförslag aktivitetspark i Anderslöv	-5 000			-5 000	
46310	Fysisk säkerhets skolor	-12 000	0	-4 000	-2 000	-2 000
46300	Energieffektiviseringar	-52 000	0	-10 000	-10 200	-10 400
46290	Köpingskola Fotbollsplan	-15 000	0	-15 000		

80269	Samverkan Trafikverket	-2 500	-2 500			
90065	Investeringsram Service	-116 000	-22 400	-22 900	-23 400	-23 400
90070	Investeringsram TN skattefinansierad	-113 700	-21 900	-22 300	-22 700	-23 200
90071	Investeringsram ram Fordonshantering	-32 000	-7 000	-6 000	-4 000	-7 000
Summa		-974 690	-237 290	-217 100	-297 800	-108 900

*Budgeten avser ej eventuella investeringar från 2020 och tidigare år.

Kommentar investeringar

Tekniska serviceförvaltningen hanterar merparten av kommunens investeringar och för att säkerställa att dessa hanteras på bästa sätt har tillsammans med kommunledningsförvaltningen tagits fram en ny investerings- och exploateringsprocess som implementeras under 2022.

Tekniska serviceförvaltningens investeringsutrymme uppgår för år 2022 till 217,1 mnkr. I investeringsutrymmet ingår beslutade investeringsprojekt av kommunfullmäktige samt investeringsramar avseende mindre projekt som beslutas av tekniska servicenämnden. Behovet till denna typ av investeringar uppstår under året kopplade till förvaltningens uppdrag bl.a. inom stadsmiljö kopplat till medborgarförslag och inom fastighetsavdelningen genom verksamhetsanpassningar initierade av hyresgäster.

Pågående investeringsprojekt är nybyggnation av LSS boende i Maglarp, som planeras färdigställas våren 2023. Investeringen tillför sex nya platser. Nybyggnationen avser ett förstärkt boende för brukare med komplexa och multipla funktionsnedsättningar där hög grad av utåtagerande och problemskapande beteende förekommer.

En av de största reinvesteringar är renovering av Badhuset. Tidplan för renoveringen kommer revideras då nya framtagna markmiljöprover visar på ett omfattande behov av marksanering på grannfastigheten.

Inom västra industriområde planeras inom närmaste åren förbättring och upprustningen av allmänplatsmark. Åtgärderna utförs i samråd med verksamhetsutövarna i området. I dialog med idrottsföreningar byggs en rugbyanläggning på Pilevallsområdet med ny plan, omklädningsrum, parkering och läktare för ca 300 åskådare. På området planeras även en ersättning av befintlig konstgräsplan med en klimatsmart naturgräsplan. Under 2022 planeras även färdigställande av tillbyggnaden till Smyge skolans idrottshall för truggymnastik.

Under 2022 påbörjas omfattande energieffektiviserings projekt som avser i huvudsak system för uppvärmning av lokaler samt att byta all offentlig belysning i kommunen till LED. Även investering inom skolor påbörjas under 2022 för att öka tryggheten och säkerheten inom skolmiljön.

HR – nämndens personalrelaterade arbete.

I följande kapitel redovisas det personalrelaterade arbete som Trelleborgs kommun prioriterar för 2022.

Anställda

Antal medarbetare	2020-12-31			2021-08-31		
	Totalt	Varav kvinnor	Varav män	Totalt	Varav kvinnor	Varav män
Tillsvidareanställda	195	103	92	204	110	94
Visstidsanställda	7	1	6	16	7	9
Könsfördelning chefer	15	8	7	17	9	8

Anställda förvaltningen (antal)

Den skattefinansierade verksamheten har en ganska jämlik fördelning mellan män och kvinnor i stort. Den jämlika fördelningen syns också i chefsfördelningen. Det kan förklaras av att den största avdelningen är intern service som är kvinnodominerande så man kan inte göra en rättvis jämförelse mot resten av förvaltningen.

Rekrytering och kompetensförsörjning

HR rekommenderar att man fortsätter vara tydlig i annonseringen av tjänster. Man ser en tydlig utveckling i att ställa större krav och högre utbildning i de flesta tjänster som utannonseras. HR rekommenderar också att använda delar av jämställdhetsutbildningen som ett kontinuerligt inslag i kompetensförsörjningen. Vi måste finna nya former för att rekrytera till specialisttjänster, trainees med karriärväg med mål/lön. Samt även utgångsvägar i form av ”senior adviser” för bibehållande av den kommunala kompetensen.

Jämlikhet och jämställdhet

På rekommendation från HR kommer förvaltningen att under 2022 erbjuda samtliga anställda att gå utbildningen jämställdhetsintegrering som är digitalt baserad och således kan göras vid lämpligt tillfälle. Den har flera viktiga kapitel som kan hjälpa förvaltningen att fortsätta sitt arbete med jämställdhet och jämlikhet.

Systematiskt arbetsmiljöarbete

Efter dialog med förvaltningen ser HR ett stort behov av att förvaltningen har en arbetsmiljöingenjör endera anställd direkt i verksamheten eller erbjuden som tjänst från kommunledningsförvaltningen. Detta på grund av att de flesta verksamheter inom förvaltningen hanterar farligt avfall, har en fysiskt farlig miljö eller behöver hjälp med mätningar av olika slag. HR rekommenderar förvaltningen att gå vidare med en sådan rekrytering och ser en stor vinst i att inte köpa in tjänsten vid behov.

Sjukfrånvaro

Sjukfrånvaro i förvaltningen (%)

Sjukfrånvaro (%)	2020-12-31			2021-08-31		
	Totalt	Varav kvinnor	Varav män	Totalt	Varav kvinnor	Varav män
Total sjukfrånvaro av de anställdas sammanlagda arbetstid	9,4	9,6	9,1	4,3	5,3	3,1
Sjukfrånvaron i åldrarna < 29 år	4	11,6	2,4	3,5	3,1	3,6
Sjukfrånvaron i åldrarna 30-49 år	7,4	8,8	5,5	5,3	8,4	1,1
Sjukfrånvaron i åldrarna 50 år >	11,4	10,1	12,8	3,8	3,4	4,2
Andel av sjukfrånvaron som avser långtidssjukskrivning (60 dagar el. mer)	5,1	4,3	5,9	3	3,9	1,8

Kommunens mål är att sjukskrivningarna ska ligga under 5 %. Om man tittar på statistiken för 2020 med 9,4 % i jämförelse med 2021 som hade 4,3 % har sjukskrivningstalen sjunkit så pass mycket att man har hamnat under kommunens mål på 5 %. Anledningen är förmodligen på grund av att man i ännu större utsträckning fångar upp ohälsa genom hälsosamtal och sedan tar hjälp av Previa när man planerar att få tillbaka medarbetaren i arbete igen efter en längre sjukskrivning.