



Dragana Lapcevic  
Enhetschef  
Enheten för administration, utvecklingsavdelningen  
Dragana.Lapcevic@Trelleborg.se  
0410-73 35 58

## Redovisning internkontroll 2021 – skolpliktsbevakning

Bildningsnämnden beslutade den 16 december 2020 (BIN 2020-12-16, § 196) fastställa nämndspecifika risker i för internkontrollarbetet 2021. En av tre beslutade risker var *Risk för brister i huvudmannens handläggning avseende skolplikt*.

I *Internkontrollplan 2021* konkretiserades arbetet med risken i form av en åtgärd som ska genomföras under året.

### Åtgärd

Stöd ges till berörda tjänstepersoner som handlägger skolpliktsärenden avseende elever som inte har skolplacering i Trelleborg. Syftet med att genomföra regelbundna avstämningsmöten är att tjänstepersonerna får stöd i att arbeta fullt ut i enlighet med uppdaterad rutin (metod). Arbetet ska vara klart den 31 oktober 2021. Enhetschef, enheten för administration, utvecklingsavdelningen, ansvarar för åtgärden.

## Redovisning av genomfört arbete

Bildningsförvaltningens rutin gällande skolpliktsbevakning har uppdaterats och utvecklats under år 2020. Berörda tjänstepersoner har fortsatt att arbeta i enlighet med uppdaterad rutin under år 2021.

Resultatet är att bildningsförvaltningen säkerställt att det finns en påbörjad utredning för varje berörd elev. Uppföljning sker regelbundet enligt rutin.

Rutinen kommer även framöver att utvärderas regelbundet och revideras vid behov. Ansvarig är enhetschef, administrativa enheten, utvecklingsavdelningen.

Bildningsförvaltningen planerar en utbildning i skolpliktsbevakning för all administrativ personal i februari 2022. Detta för att säkerställa att all ny personal får utbildning i skolpliktsbevakning samt att all övrig personal uppdateras på den reviderade rutinen.