



Tid Onsdagen den 17 mars 2021 klockan 17.00

Plats Dunkerska salen, Henry Dunkers gata 1, deltagande på distans (via Skype företag)

Ärenden

Nr	Ärende	Föredragande	Tid
1	Upprop		
2	Val av justerare, tid och plats för justering samt fastställelse av föredragningslista		
3	Informationsärende: Information inför preliminär antagning till gymnasieskola		
4	Informationsärende: Information efter genomfört skolval inför kommande läsår		
5	Förvaltningen informerar		
6	Beslut om mottagare av priset Årets pedagog i Trelleborg 2021		
7	Utvidgning och utveckling av bildningsnämndens pris Årets pedagog i Trelleborg		
8	Utredning utifrån förslag till bildningsnämnden från Kristdemokraterna och Moderaternas genom Ann Lundström (KD) om ökad fysisk aktivitet i skolan		
9	Informationsärende: Brev till huvudmän – Samordnare för elever som är nyanlända eller har annat modersmål än svenska		
10	Redovisning av rapport om årlig uppföljning 2020 av det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM)		
11	Redovisning av rapport om årlig uppföljning 2020 av aktiva åtgärder inom likabehandling		
12	Redovisning om vilka förbättringsåtgärder som vidtagits och resultat av dessa åtgärder med anledning av Skolinspektionens beslut efter kvalitetsgranskning av huvudmans hantering av klagomål mot utbildningen		
13	Informationsärende: Redovisning av rapport om nyanländas lärande höstterminen 2020		

Bildningsförvaltningen**E-post** bildningsforvaltningen@trelleborg.se**Webb** www.trelleborg.se**Besöksadress** Henry Dunkers gata 1**Postadress** Box 79, 231 21 Trelleborg**Telefon** 0410-73 30 00**Fakturaadress**

Box 173, 231 23 Trelleborg

Org.nr 212000-1199

Nr	Ärende	Föredragande	Tid
14	Informationsärende: Redovisning av rapport om kränkande behandling höstterminen 2020		
15	Revidering av bildningsnämndens delegationsordning		
16	Remiss från samhällsbyggnadsnämnden om Trelleborgs kommuns miljömålsprogram		
17	Fylla vakant plats som en av bildningsnämndens representanter i lokalt programråd för bygg- och anläggningsprogrammet på Söderslättsgymnasiet		
18	Informationsärende: Rapportering till huvudman om inkomna anmälningar om kränkande behandling i enlighet med 6 kap. 10 § Skollagen		
19	Informationsärende: Rapport om Personuppgiftsincidenter		
20	Informationsärende: Information till bildningsnämnden om presidiets behandling av barns och elevers inflytande i bildningsnämndens arbete		
21	Återrapportering från bildningsnämndens verksamhetsbesök 2021 inklusive övrig återrapportering		
22	Informationsärende: Inkomna och avgivna skrivelser - rapport (anmälningsärenden)		
23	Informationsärende: Delegationsrapport - redovisning av delegationsbeslut		

Glöm inte att meddela om du får förhinder till Nina Dakwar, e-post: Nina.Dakwar@Trelleborg.se.

Bildningsnämnden
Lars Mikkela (M)
Ordförande

Ledamöter

Lars Mikkela (M), Ordförande
Maxine Jönsson (M)
Ann Lundström (KD), 1:e vice ordförande
Mathias Andersson (SD), 2:e vice ordförande
Ylva Ekstrand (L)
Cecilia Dahl-Andersson (S)
Torbjörn Karlsson (S)

Ersättare

Isac Rubin (M)
Mona Persson Palotai (M)
Mikael Rinholt (KD)
Christer Leo (SD)
Bo Roxenvret (SD)
Mattias Flisborn (S)
Maj-Lis Fredriksson (C)
Tom Magnusson (SÖS)
Carl Hall Karlström (MP)

Deltagande tjänstemän

Ester Alavei, Förvaltningschef
Nina Dakwar, Nämnd- och utredningssekreterare
Calle Karlsson, Stabschef

1 Upprop

Sammanfattning

Nämndsekreteraren genomför uppprop.

2 Val av justerare, tid och plats för justering samt fastställelse av föredragningslista

Förslag till beslut

att utse NN () och NN () att, jämte ordföranden, justera bildningsnämndens protokoll

att protokollet justeras onsdagen den 24 mars 2021 kl. 12.00 på bildningsförvaltningens förvaltningskontor

att fastställa föredragningslistan enligt utskickat förslag.

Sammanfattning

NN () och NN () föreslår att, jämte ordföranden, justera bildningsnämndens protokoll onsdagen den 24 mars 2021 kl. 12.00 på bildningsförvaltningens förvaltningskontor.

3 Informationsärende: Information inför preliminär antagning till gymnasieskola

Förslag till beslut

Bildningsförvaltningen föreslår bildningsnämnden besluta
att godkänna redovisningen av informationen.

Sammanfattning

Jonatan Folke, verksamhetschef för utvecklingsavdelningen, ger information inför
preliminär antagning till gymnasieskola.

4 Informationsärende: Information efter genomfört skolval inför kommande läsår

Förslag till beslut

Bildningsförvaltningen föreslår bildningsnämnden besluta att godkänna redovisningen av informationen.

Sammanfattning

Information efter genomfört skolval inför kommande läsår.

5 Förvaltningen informerar

Dnr BIN 2020/3815

Förslag till beslut

Bildningsförvaltningen föreslår bildningsnämnden besluta att godkänna redovisningen av informationen.

Sammanfattning

Förvaltningen lämnar övergripande information i olika aktuella frågor.

6 Beslut om mottagare av priset Årets pedagog i Trelleborg 2021

Dnr BIN 2020/3314

Förslag till beslut

Bildningsnämnden föreslås besluta

att ge utmärkelsen Årets pedagog i Trelleborg och prissumman på 5000 kronor till N.N.

att förklara paragrafen omedelbart justerad.

Sammanfattning

Priset Årets pedagog i Trelleborg inrättades av bildningsnämnden den 16 oktober 2019, § 168, och är ett årligt återkommande pris. Prissumman är på 5000 kronor och ska delas ut till en pedagog (priset ska inte delas mellan fler). Utmärkelsen syftar till att lyfta fram duktiga och engagerade pedagoger.

Bildningsnämnden kommer i samband med utskick till nämndsammanträdet den 17 mars att erhålla en tjänsteskrivelse (avidentifierad) med redogörelse i ärendet. Nämnden kommer under sin behandling av ärendet på sammanträdesdagen att erhålla en slutlig fullständig muntlig redogörelse.

7 Utvidgning och utveckling av bildningsnämndens pris Årets pedagog i Trelleborg

Dnr BIN 2020/3314

Förslag till beslut

Bildningsnämndens presidium föreslår bildningsnämnden besluta

att namnet på det årligt återkommande pris bildningsnämnden inrättat (BIN 2019-10-16 §168) ändras från *Årets pedagog i Trelleborg* till *Årets pedagogiska insats i Trelleborg*

att priset med prissumman 5000 kronor kan antingen delas ut till en enskild pedagog eller till en arbetsgrupp

att vid tillfälle då priset delas till en arbetsgrupp används prissumman som kompetensutveckling för gruppen under nästföljande år

att anta tjänsteskrivelsens förslag på sju reviderade kriterier för nominering och utseende av mottagare av *Årets pedagogiska insats i Trelleborg* inklusive krav på legitimation och tillsvidareanställning

att tidigare ursprungliga kriterier som grund för nominering och utseende av mottagare av priset *Årets pedagog i Trelleborg* (BIN 2019-10-16 § 168) därmed upphör i och med att de ersätts med föreliggande reviderade kriterier

att i framtida förslag till beslut bildningsförvaltningen lägger fram, efter avslutad beredning av inkomna nomineringar och slutsatser, föreligger antingen ett (1) namn på nominerad pedagog eller en (1) nominerad arbetsgrupp för bildningsnämnden att ta ställning till

att ändringarna träder i kraft från och med att paragrafen justerats.

Sammanfattning

På initiativ av bildningsförvaltningen föreligger förslag att bildningsnämndens årligt återkommande utmärkelse *Årets pedagog i Trelleborg* utvidgas till ytterligare en kategori av möjliga mottagare.

Enligt de kriterier som för närvarande gäller är det enbart kategorin pedagoger som omfattas av nominering till utmärkelsen. Förslag föreligger att priset utvidgas och utvecklas för att även ge möjlighet att nominera en arbetsgrupp som mottagare av priset. Vid de tillfällen priset tilldelas en grupp ska prissumman användas som kompetensutveckling för gruppen under nästföljande år.

Listan över kriterier har ändrats och utvecklats på så sätt att rektor/enhetschef ska kunna nominera kandidat/-er till den pedagogiska insats man tycker ska få utmärkelsen. Rektor/enhetschef kan nominera minst en pedagog och kan utöver detta även nominera en arbetsgrupp.

För att återspegla utvidgningen och utvecklingen föreslås ett namnbyte av priset till *Årets pedagogiska insats i Trelleborg*.

Bildningsnämnden föreslås anta följande lista på sju reviderade kriterier som ligger till grund för nominering och utseende av mottagare av priset *Årets pedagogiska insats i Trelleborg*:

Den/de nominerade ...

- säkerställer kvalitet med goda resultat; hög trygghet, studiero och kunskapsutveckling hos barn och elever
- bidrar till förbättring och utveckling i det dagliga arbetet
- har ett helhetsperspektiv i sitt arbete
- skapar arbetsglädje
- har gjort pedagogiska insatser utöver det vanliga
- har ett genuint engagemang för sitt arbete
- är en god/goda ambassadör/er för Trelleborgs kommun.

Utöver dessa sju kriterier föreligger även krav på legitimation och tillsvidareanställning. Det krävs att den enskilda pedagog som nomineras, alternativt att minst en person i den grupp som nomineras, ska

- vara behörig och inneha legitimation från Skolverket för den skolform man arbetar i, samt
- ha tillsvidareanställning (fast tjänst).

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse-Utvidgning och utveckling av bildningsnämndens utmärkelse
Årets pedagog i Trelleborg (daterad 2021-02-18)
Protokollsutdrag BIN 2019-10-16 § 168

8 Utredning utifrån förslag till bildningsnämnden från Kristdemokraterna och Moderaternas genom Ann Lundström (KD) om ökad fysisk aktivitet i skolan

Dnr BIN 2020/3607

Förslag till beslut

Bildningsnämndens presidium föreslår bildningsnämnden besluta

att godkänna bildningsförvaltningens utredning av förslaget om ökad fysisk aktivitet i grundskolan

att ge förvaltningen i uppdrag att undersöka och genomföra kunskapshöjande insats/er för grundskolornas pedagoger kring fysisk aktivitet kopplat till mående och kunskapsresultat

att ge förvaltningen i uppgift att ge skolorna förutsättningar för att utveckla en profil.

Sammanfattning

Vid sammanträde den 16 december 2020 (BIN 2020-12-16, § 193) beslutade bildningsnämnden, i enlighet med förslag från Moderaterna och Kristdemokraterna,

att se över hur andra skolor i andra kommuner har gjort för att utöka sin fysiska aktivitet

att se över om Trelleborgs skolor kan utöka sin fysiska aktivitet

att återkomma till nämnden senast i mars 2021.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Förslag till bildningsnämnden från Kristdemokraterna och Moderaterna genom Ann Lundström (KD) om ökad fysisk aktivitet i grundskolan (daterad 2021-02-18)

Protokollsutdrag BIN 2020-12-16, § 193 – Förslag till bildningsnämnden från Kristdemokraterna och Moderaterna genom Ann Lundström (KD) om ökad fysisk aktivitet i grundskolan

Förslag till bildningsnämnden från Kristdemokraterna och Moderaterna genom Ann Lundström (KD) om ökad fysisk aktivitet i grundskolan

9 Informationsärende: Brev till huvudmän – Samordnare för elever som är nyanlända eller har annat modersmål än svenska

Dnr BIN 2019/3974

Förslag till beslut

Bildningsförvaltningen föreslår bildningsnämnden besluta

att bildningsnämnden tagit del av inkommet brev till huvudmän från Skolverket.

Sammanfattning

Brev inkom från Skolverket till bildningsnämnden 23 februari 2021 med information om arbetet med samordnare för att utveckla nyanlända elevers utbildning. Insatsen har pågått sedan 2016 och idag är ca 200 huvudmän runt om i Sverige med, bland annat Trelleborgs kommun.

I brevet ges mer information om insatsen och några av de effekter som huvudmän runtom i landet har sett av sina insatser under 2020.

Bilaga:

Brev till huvudmän feb. 2021

10 Redovisning av rapport om årlig uppföljning 2020 av det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM)

Dnr BIN 2020/3643

Förslag till beslut

Bildningsnämndens presidium föreslår bildningsnämnden besluta

att godkänna redovisningen av rapport *Uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet för 2020*

att skicka rapporten *Uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet för 2020*, tillsammans med beslutet, till avdelningen för kvalitet- och resursutveckling, kommunledningsförvaltningen.

Sammanfattning

Bildningsnämnden har uppdrag av kommunfullmäktige att se till att verksamheten bedrivs i enlighet med arbetsmiljölagen och föreskrifter för arbetsmiljö.

Arbetsmiljöverkets föreskrifter om systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM) gäller för alla arbetsgivare. Bildningsnämnden har fattat särskilt beslut om tilldelning av arbetsmiljöuppgifter inom systematiskt arbetsmiljöarbete till förvaltningschef (BIN 2019-01-23 §5). Arbetsmiljöuppgifterna fördelas därefter vidare inom bildningsförvaltningens organisation till en eller flera medarbetare som bedriver systematiskt arbetsmiljöarbete ute på arbetsplatserna. Systematiskt arbetsmiljöarbete innebär att undersöka, genomföra och följa upp verksamheten för att förebygga olyckor och ohälsa.

Det systematiska arbetsmiljöarbetet följs upp minst en gång per år. Syftet med en strukturerad uppföljning är att få en aktuell bild av förbättringsområden som kan kopplas till arbetsmiljön.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse-Rapport för årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM) för 2020 (daterad 2021-02-12)

Uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet för 2020

Beslutet skickas till

Avdelningen för kvalitet- och resursutveckling, kommunledningsförvaltningen (skickas till KS_W3D3@trelleborg.se med ärendenummer KS 2020/525)

11 Redovisning av rapport om årlig uppföljning 2020 av aktiva åtgärder inom likabehandling

Dnr BIN 2020/3644

Förslag till beslut

Bildningsnämndens presidium föreslår bildningsnämnden besluta

att godkänna redovisningen av rapport *Årlig uppföljning av aktiva åtgärder inom likabehandling 2020*

att skicka rapporten *Årlig uppföljning av aktiva åtgärder inom likabehandling 2020* tillsammans med beslutet, till avdelningen för kvalitet- och resursutveckling, kommunledningsförvaltningen.

Sammanfattning

Trelleborgs kommun har en skyldighet, att motverka diskriminering och verka för lika rättigheter och möjligheter samt att arbeta systematiskt med aktiva åtgärder. Detta i enlighet med 3 kap. 2–4 §§ diskrimineringslagen (2008:567).

Trelleborgs kommuns förvaltningar ska varje år genomföra och dokumentera arbetet med förebyggande och främjande aktiva åtgärder och redogöra för alla delar av det systematiska arbetet. Uppföljning görs i samband med uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet.

Redovisning av bildningsförvaltningens rapport för årlig uppföljning av aktiva åtgärder inom likabehandling 2020 föreligger.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse-Rapport för årlig uppföljning av aktiva åtgärder inom likabehandling 2020 (daterad 2021-02-12)

Årlig uppföljning av aktiva åtgärder inom likabehandling 2020

Beslutet skickas till

Avdelningen för kvalitet- och resursutveckling, kommunledningsförvaltningen (skickas till KS_W3D3@trelleborg.se med ärendenummer KS 2020/524)

12 Redovisning om vilka förbättringsåtgärder som vidtagits och resultat av dessa åtgärder med anledning av Skolinspektionens beslut efter kvalitetsgranskning av huvudmans hantering av klagomål mot utbildningen

Dnr BIN 2020/526

Förslag till beslut

Bildningsnämndens presidium föreslår bildningsnämnden besluta att fastställa föreslagen redovisning med åtgärder att skicka beslutet och redovisningen till Skolinspektionen i Stockholm.

Sammanfattning

Skolinspektionen har granskat ett antal skolhuvudmäns hantering av klagomål under våren 2020, där Trelleborgs kommun ingick i egenskap av huvudman. Inspektionen fann två utvecklingsområden. Huvudmannen ska senast den 28 mars 2021 inkomma med en redovisning med åtgärder till Skolinspektionen. Bildningsförvaltningen har lagt fram ett förslag till redovisning.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse-Redovisning till Skolinspektionen (daterad 2021-02-16)
Beslut från Skolinspektionen, 2020-08-28
Huvudmannens rutin för hantering av klagomål och anmälningssärenden, 2019-08-12
Redovisning med åtgärder, 2021-02-08

Beslutet skickas till

Skolinspektionen i Stockholm

13 Informationsärende: Redovisning av rapport om nyanländas lärande höstterminen 2020

Dnr BIN 2021/86

Förslag till beslut

Bildningsförvaltningen föreslår bildningsnämnden besluta att godkänna redovisningen av rapporten.

Sammanfattning

Bildningsnämndens arbetsutskott beslutade den 20 februari 2018 att bildningsförvaltningen varje halvår ska avlämna en halvårsrapport avseende nyanländas lärande. Föreliggande rapport bygger på en analys av terminsbetygen för årskurserna 6-9 avseende höstterminen 2020 samt arbetet med nyanlända barn i förskola och elever i gymnasiet.

Enligt 3 kap. 12 a § skollagen (2010:800) avses med nyanländ elev, den som har varit bosatt utomlands, nu är bosatt här i landet eller ska anses vara bosatt här och som har påbörjat sin utbildning i Sverige efter höstterminens start det kalenderår då han eller hon fyller sju år. Efter fyra års skolgång i skola i Sverige ska inte eleven anses vara nyanländ.

Denna rapport avser barn och elever som nyligen har bosatt sig i Sverige och gäller bildningsnämndens samtliga verksamheter.

Bilaga:

Rapport om nyanländas lärande höstterminen 2020

14 Informationsärende: Redovisning av rapport om kränkande behandling höstterminen 2020

Dnr BIN 2021/87

Förslag till beslut

Bildningsförvaltningen föreslår bildningsnämnden besluta att godkänna redovisningen av rapporten.

Sammanfattning

Ärenden som rör kränkande behandling, diskriminering och trakasserier sammanställs halvårsvis och rapporteras till bildningsnämnden. Underlaget består av anmälningar till huvudmannen enligt 6 kap. 10 § skollagen (2010:800), återrapporering av anmälda ärenden, klagomåls- och tillsynsärenden.

Rapporten inleds med en beskrivning av verksamheternas arbete mot kränkande behandling, diskriminering och trakasserier. Därefter följer resultat och analys av inkomna anmälningar till huvudmannen, inkomna klagomål och tillsynsärenden samt en kort redogörelse för verksamheternas planer mot kränkande behandling, diskriminering och trakasserier. Rapporten avslutas med en sammanfattning av de slutsatser som kan dras.

Bilaga:

Rapport om kränkande behandling för höstterminen 2020

15 Revidering av bildningsnämndens delegationsordning

Dnr BIN 2021/57

Förslag till beslut

Bildningsnämnden föreslås besluta

att godkänna förslag till reviderad delegationsordning i enlighet med *Bildningsnämndens reviderade delegationsordning BIN 2021-03-17*

att förklara paragrafen omedelbart justerad.

Sammanfattning

Bildningsnämndens delegationsordning reviderades 2020-12-16 § 197.

Förslag till beslut föreligger att godkänna ny revidering på grund av bland annat pågående organisationsutveckling, ikraftträdande 1 januari 2021 av reviderade riktlinjer för tilläggsbelopp och förvaltningens uppdaterade rutiner för avstängningsärenden.

I förslag till reviderad delegationsordning tydliggörs förändringar på så sätt att det som utgår har överstruken text i gult, och sådant som tillkommit/nytt är i röd text.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse-Revidering av bildningsnämndens delegationsordning (daterad 2021-03-11)

Bildningsnämndens reviderade delegationsordning BIN 2021-03-17

Beslutet skickas till

Berörda tjänstepersoner i bildningsförvaltningens organisation

16 Remiss från samhällsbyggnadsnämnden om Trelleborgs kommuns miljömålsprogram

Dnr BIN 2021/117

Förslag till beslut

Bildningsnämndens presidium föreslår bildningsnämnden besluta

att fastställa föreliggande förslag till remissvar avseende *Miljömålsprogram för Trelleborgs kommun – Lokala miljömål 2021-2030*

att skicka beslutet tillsammans med remissvaret till samhällsbyggnadsnämnden

att skicka beslutet tillsammans med remissvaret till kommunstyrelsen för kännedom.

Sammanfattning

Samhällsbyggnadsnämnden har beslutat skicka *Miljömålsprogram för Trelleborgs kommun – Lokala miljömål 2021-2030* på remiss till samtliga nämnder och kommunala bolag. Remisstiden pågår den 18 januari – 30 mars 2021.

Bildningsförvaltningen har utarbetat föreliggande förslag till remissvar.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Miljömålsprogram för Trelleborgs kommun – Lokala miljömål 2021-2030 - remiss (daterad 2021-02-25)

Förslag till remissvar – Miljömålsprogram för Trelleborgs kommun – Lokala miljömål 2021-2030 (daterat 2021-02-25)

Miljömålsprogram för Trelleborgs kommun – Lokala miljömål 2021-2030 – Remisshandling (daterad december 2020)

Protokollsutdrag samhällsbyggnadsnämnden (SBN 2021-01-12, § 5) – Remiss Trelleborgs kommuns miljömålsprogram - Lokala miljömål 2021-2030 - PL-2020-13

Beslutet skickas till

Samhällsbyggnadsnämnden

Kommunstyrelsen

17 Fylla vakant plats som en av bildningsnämndens representanter i lokalt programråd för bygg- och anläggningsprogrammet på Söderslättsgymnasiet

Dnr BIN 2021/153

Förslag till beslut

Bildningsnämnden föreslås besluta

att utse NN () att fylla vakant plats som en av bildningsnämndens representanter i lokalt programråd för bygg- och anläggningsprogrammet på Söderslättsgymnasiet.

Sammanfattning

Joakim Wollin (S) har av sagt sig uppdraget som ersättare i bildningsnämnden. Med anledning av detta har vakant plats uppstått som en av bildningsnämndens representanter i lokalt programråd för bygg- och anläggningsprogrammet på Söderslättsgymnasiet. Se bifogat protokollsutdrag från ursprungligt beslut 2019-04-10 § 81 om programrådets representanter.

Bilaga:

Protokollsutdrag BIN 2019-04-10, § 81

18 Informationsärende: Rapportering till huvudman om inkomna anmälningar om kränkande behandling i enlighet med 6 kap. 10 § Skollagen

Dnr BIN 2020/3816

Förslag till beslut

Bildningsförvaltningen föreslår bildningsnämnden besluta

att godkänna redovisningen av rapport över statistik för perioden 2021-01-30 - 2021-03-05, på inkomna anmälningar om kränkande behandling, dnr BIN 2020/3816:3.

Sammanfattning

Skriftlig rapport till huvudman över statistik för perioden 2021-01-30 - 2021-03-05 på inkomna anmälningar om kränkande behandling (i enlighet med 6 kap. 10 § Skollagen).

Bilaga:

Rapport, dnr BIN 2020/3816:3

19 Informationsärende: Rapport om Personuppgiftsincidenter

Dnr BIN 2020/3812

Förslag till beslut

Bildningsförvaltningen föreslår bildningsnämnden besluta

att godkänna redovisningen av informationen, dnr BIN 2020/3812:4

Sammanfattning

Bildningsnämnden är personuppgiftsansvarig för de register och andra behandlingar av personuppgifter som sker i nämndens verksamheter. För att kunna leva upp till de nya skyldigheterna enligt dataskyddsförordningen ankommer det på nämndens ansvar att kunna upptäcka, rapportera och utreda personuppgiftsincidenter. Inom bildningsförvaltningen finns rutiner för detta och det ingår att rapportera till bildningsnämnden.

Personuppgiftsansvarig ska i första hand se till att ansvarigt dataskyddsombud informeras. Dataskyddsombudet är sedan kontaktyta gentemot tillsynsmyndigheten, datainspektionen.

En personuppgiftsincident är en säkerhetsincident som kan innebära risker för människors friheter och rättigheter. Riskerna kan innebära att någon förlorar kontrollen över sina uppgifter eller att dennes rättigheter kränks. En personuppgiftsincident har till exempel inträffat om uppgifter om en eller flera registrerade personer har

- blivit förstörda,
- gått förlorade på annat sätt,
- kommit i orätta händer.

Det spelar ingen roll om det har skett oavsiktligt eller med avsikt. I båda fallen är det personuppgiftsincidenter.

I föreliggande rapport till dagens sammanträde redovisas incidenter av ringa betydelse som inträffat under februari 2021.

Bilaga:

Rapport, dnr BIN 2020/3812:4

20 Informationsärende: Information till bildningsnämnden om presidets behandling av barns och elevers inflytande i bildningsnämndens arbete

Dnr BIN 2020/3811

Sammanfattning

I enlighet med bildningsnämndens fastställda riktlinjer (BIN 2020-02-05 § 15) bör frågan om barns och elevers inflytande i bildningsnämndens arbete finnas med som en stående punkt på presidets föredragningslista för behandling. Presidiet ansvarar för att initiera och planera för dialog med/inhämtande av barns och elevers synpunkter. Initiativ till dialog kan också komma från barnen/eleverna via ansvarig rektor.

Presidets behandling av barns och elevers inflytande bör vara med som ett stående informationsärende på bildningsnämndens föredragningslista. De partier som inte finns representerade i presidiet har under nämndens behandling av informationsärendet möjlighet att inkomma med förslag.

Bilaga:

Minnesanteckningar presidets möte med representanter från elevrådet åk 4-6
Liljeborgskolan 2021-02-12

21 Återrapportering från bildningsnämndens verksamhetsbesök 2021 inklusive övrig återrapportering

Dnr BIN 2020/3813

Förslag till beslut

Bildningsförvaltningen föreslår bildningsnämnden besluta

att godkänna redovisningen från bildningsnämndens genomförda verksamhetsbesök.

Sammanfattning

Återrapportering av förtroendevaldas verksamhetsbesök på kommunens förskole- och skolenheter, besök på fristående förskolor och grundskolor, samt övrig återrapportering från andra typer av förrättningar, genomförda besök, kurser eller konferenser.

22 Informationsärende: Inkomna och avgivna skrivelser - rapport (anmälningssärenden)

Dnr BIN 2021/2

Förslag till beslut

Bildningsförvaltningen föreslår bildningsnämnden besluta

att bildningsnämnden vid sammanträdet tagit del av redovisningen av inkomna och avgivna skrivelser Bildningsnämnden 2021-03-17, dnr BIN 2021/2:3

Sammanfattning

Information till bildningsnämnden om inkomna och avgivna skrivelser.

Bilaga:

Inkomna och avgivna skrivelser Bildningsnämnden 2021-03-17, dnr BIN 2021/2:3

23 Informationsärende: Delegationsrapport - redovisning av delegationsbeslut

Dnr BIN 2021/3

Förslag till beslut

Bildningsförvaltningen föreslår bildningsnämnden besluta

att godkänna redovisningen av de delegationsbeslut som förtecknats i delegationsrapporterna dnr BIN 2021/3:6-7

att godkänna särskild redovisning av beslut ordföranden fattat på delegation, dnr BIN 2021/3:8

Sammanfattning

Enligt kommunallagen 6 kap. 37§ kan nämnden uppdra åt presidiet, en ledamot eller ersättare, eller en anställd, att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden.

Bildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt i vissa ärenden till presidiet, ordförande och tjänstepersoner i enlighet med bildningsnämndens delegationsordning. Beslut som fattats med stöd av delegation redovisas till bildningsnämnden.

I enlighet med bildningsnämndens beslut 2020-04-15 § 66 ska redovisning av delegationsbeslut härnäst kompletteras med en särskild redovisning av de beslut som ordföranden fattat på delegation, inklusive eventuell tjänsteskrivelse eller yttrande.

Bilagor:

Delegationsrapport Bildningsnämnden 2021-02-02 - 2021-03-08, dnr BIN 2021/3:6

Delegationsrapport kränkande behandling 2021-01-30 - 2021-03-05, dnr BIN 2021/3:7

Särskild redovisning av beslut av bildningsnämndens ordförande fattat på delegation 210203-210310, dnr BIN 2021/3:8