



**Tid** Onsdagen den 27 maj 2020 klockan 13.00

**Plats** Parken, Rotundan

## Ärenden

Nr	Ärende	Föredragande	Tid
1	Upprop		
2	Fastställande av föredragningslista samt justering av protokoll		
3	Kommundirektören informerar		
4	Granskning av löneprocesserna		
5	Återrapportering - Pilotprojekt för ökat antal arbets-/sysselsättningstillfällen		
6	Uppföljning Intern kontroll 2019 – Trelleborgs Rådhuskoncern		
7	Remiss: Kommunutredningen ”Starkare kommuner – med kapacitet att klara välfärdsuppdraget” (SOU 2020:8)		
8	Personuppgiftsincidenter till KS 2020		
9	Skrivelser och rapporter		
10	Anmälda delegationsbeslut		
11	Äskande av medel för planering Del av kvarteret Badhuset		
12	Äskande av medel för utbyggnad av exploateringsområde för detaljplan, DP 243 ”Övre och Stadsparken”, DP 234 ”Gasverket” samt DP 242 ”Förskola och Allén”		
13	Motion, Gråvattenbrunnar för husbilar		
14	Delårsrapport 1 Trelleborgs kommun 2020		
15	Rapportering av ej verkställda gynnande beslut inom SoL och LSS kvartal 4 år 2019		
16	Utvecklingsmedel till följd av resultatförbättring		
17	Äskande av medel för utbyggnad av detaljplan DP 245 fastighet Östervång 1:83 m.fl. ”Bovieran”		
18	Lokalförsörjningsplan 2020-2040		

Nr	Ärende	Föredragande	Tid
19	Stadsnät AB		
20	Bildande av Trelleborgs Energi AB		

Glöm inte att meddela om du får förhinder till Eva-Lotta Kittel, e-post: [eva-lotta.kittel@trelleborg.se](mailto:eva-lotta.kittel@trelleborg.se).

Kommunstyrelsen  
Mikael Rubin (M)  
Ordförande

## Ledamöter

Mikael Rubin (M), Ordförande  
Göran Gärtner (M)  
Catharina von Blixen-Finecke (M)  
Erik Lundström (KD), Vice ordförande  
Helmuth Petersén (SD)  
Anita Persson (SD)  
Mathias Andersson (SD)  
Bengt Andersson (SD)  
Henrik Silfverstolpe (L)  
Christer Dahlberg (SÖS)  
Lennart Höckert (S)  
Anna Nordstrandh (S)  
Veronica Larsson (S)  
Patrik Holmberg (C)  
Emil Samnegård (MP)

## Ersättare

Ann Kajson Carlqvist (M)  
Marianne Ohrlander (M)  
Jan Isaksson (M)  
Åke Svensson (KD)  
Ken Karlsson (SD)  
Fredrik Karlsson (SD)  
Fredrik Trulsson (SD)  
Anna Holst (SD)  
Inger Persson (L)  
Anders Ahvander (SÖS)  
Sven Lindkvist (S)  
Birgitta Lanér Sjöström (S)  
Torbjörn Karlsson (S)  
Mariann Sjöström (C)  
Maria Wilhelms (MP)

## Deltagande tjänstemän

Fredrik Geijer, Kommundirektör, Kommunledningsförvaltningen  
Bo Carlbark, Avdelningschef, Kommunledningsförvaltningen  
Daniel Vagland, Kommunjurist, Kommunledningsförvaltningen  
Eva-Lotta Kittel, Kommunsekreterare

# **1 Upprop**

## **Sammanfattning**

Kommunsekreteraren håller uppprop.

## **2 Fastställande av föredragningslista samt justering av protokoll**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslås besluta

att utse Erik Lundström (KD) och Helmuth Petersén (SD) att, tillsammans med ordföranden, justera kommunstyrelsens protokoll onsdagen den 3 juni 2020 på kommunledningsförvaltningen

att fastställa dagordningen enligt utsänt förslag.

### **Sammanfattning**

Erik Lundström (KD) och Helmuth Petersén (SD) föreslås att tillsammans med ordföranden justera kommunstyrelsens protokoll onsdagen den 3 juni 2020.

### **3 Kommundirektören informerar**

Dnr KS 2020/387

#### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslås besluta  
att notera informationen.

#### **Sammanfattning**

Kommundirektören informerar om aktuella frågor.

## **4 Granskning av löneprocesserna**

Dnr KS 2019/891

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslås besluta

att anta svarstyttandet

att uppdra åt kommundirektören att vidta de förslagna åtgärderna för att säkerställa en tillförlitlig löneprocess.

att återrapportera till kommunstyrelsen december 2020

### **Sammanfattning**

KPMG genomförde en granskning av kommunens löneprocess under 2019.

Rapporten visar på områden i löneprocessen som behöver struktureras, roll fördelas och förtydligas för att säkerställa en god och tillförlitlig löneprocess.

### **Beslutsunderlag**

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2020-05-17

Bilaga till tjänsteskrivelsen ”Svarstyttande kring åtgärder för löneprocessen”.

KPMG Granskning av kommunens hantering av löner Rapport Trelleborgs kommun

### **Beslutet skickas till**

Revisionen

## **5 Återrapportering - Pilotprojekt för ökat antal arbets-/sysselsättningstillfällen**

Dnr KS 2019/448

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta  
att godkänna återrapporteringen från teknisk servicenämnd enligt ovan.

### **Sammanfattning**

Kommunstyrelsen beslutade 2019-09-04 § 201 efter framställan från arbetsmarknadsnämnden och teknisk servicenämnd att driva ett pilotprojekt för ökat antal arbets/sysselsättningstillfällen genom arbetsmarknads- och teknisk serviceförvaltning med återrapportering till kommunstyrelsen i maj 2020.

Projektet finansieras 2019 inom arbetsmarknadsnämndens befintliga budget och för 2020 genom förstärkning av tekniska servicenämndens budget för 2020 med 325 000 kronor.

Teknisk servicenämnd återrapporterar 2020-04-14 § 48 att fem personer ingått i projektet tillsammans med en handledare.

Arbetsmarknadsförvaltningen har finansierat projektet inom egen ram 2019 och för teknisk serviceförvaltning så har kostnaden 2020 totalt uppgått till 329 000 kr, fördelat på 285 000 kr lönekostnader, 36 000 kr transportkostnad och resterande 8 000 kr övriga kostnader.

Insatser har gjorts som den ordinarie personalen på teknisk serviceförvaltning inte har haft utrymme för, exempelvis borttagning av vresros i strandmiljö, röjning av djurkyrkogård och manuell ogräsbekämpning i Smygehamns hamn. Projektet avslutas som planerat den 31 mars.

### **Beslutsunderlag**

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse den 2020-04-23

Protokollsutdrag tekniska servicenämnden 2020-04-15 § 48 Återrapportering pilotprojekt för ökat antal sysselsättningstillfällen

Tekniska servicenämndens tjänsteskrivelse 2020-03-23

Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2019-09-04



## 6 Uppföljning Intern kontroll 2019 – Trelleborgs Rådhuskoncern

Dnr KS 2020/352

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att godkänna de kommunala bolagens återrapportering, samt

att ge Trelleborgs Rådhus AB i uppdrag att ytterligare samordna bolagens arbete med intern kontroll

### Sammanfattning

Trelleborgs Rådhus AB är moderbolag och ägare till nio aktiebolag - AB Trelleborgs Hem, Trelleborgs Hamn AB, AB Visit Trelleborg, Trelleborgs Energiförsäljning AB[1], Trelleborgs Fjärrvärme AB, Trelleborgs Elnät AB, Trelleborgs Stadsnät AB, Östersjöterminalen AB och Fastighets AB Skarpskytten 17. Enligt kommunfullmäktiges ägardirektiv till Trelleborgs Rådhus AB skall bolaget ansvara för ägarstyrning och dialog med dotterbolagen, liksom att utveckla koncerngemensamma förhållningssätt. Bolaget skall också skapa former för effektiv uppföljning och rapportering på koncernnivå.

Trelleborgs kommun har sedan 2017 ett nytt reglemente för intern kontroll som utöver nämnderna även omfattar de kommunala bolagen. Av de nio bolagen har fem inkommit med uppföljningsrapporter av intern kontrollplan 2019. Detta beror på att endast fem bolag har antagit interna kontrollplaner för år 2019[2].

Uppföljningarna är av varierande kvalitet och svåra att göra en samlad analys utav. Detta beror på att varje dotterbolag i nuläget tar fram interna kontrollplaner efter egna metoder[3]. De flesta uppföljningarna visar vilka riskområden som har granskats men saknar dokumentation av utfallet och av efterföljande åtgärder. Det som kan konstateras genom återrapporteringen är att de rapporterade bolagen arbetar kontinuerligt med sina riskområden. Nedan följer ett urval av riskområden och hur granskningarna har följts upp. Alla inkomna uppföljningar bifogas tjänsteskrivelsen

### Det fortsatta arbetet med intern kontroll

Alla nämnder och bolag i Trelleborgs kommun omfattas nu av ett gemensamt reglemente och enhetliga riktlinjer för intern kontroll. Ett logiskt nästa steg är därför att samordna även det praktiska, löpande arbetet med intern kontroll. En ökad samordning av nämndernas arbete med intern kontroll har redan påbörjats under hösten 2019. Under hösten 2020 bör detta expanderas till att innefatta även bolagens interna kontrollarbete. Detta innebär bland annat att representanter för de olika bolagen bör medverka i det kommunövergripande nätverket för intern kontroll. Vidare bör bolagen använda samma IT-stöd som nämnderna använder för

att hantera processer som riskanalyser, uppföljning och rapportering av intern kontroll.

En rimlig ambition är att hantera allt arbete med intern kontroll i en enhetlig, gemensam process för hela den kommunala verksamheten. Detta fungerar framgångsrikt i andra kommuner av Trelleborgs storlek. Det förutsätter emellertid att respektive bolag utser personal med särskilt ansvar för intern kontroll, samt anskaffar användarlicenser för arbete i det kommungemensamma IT-systemet för intern kontroll. Man bör även se över hur dotterbolagens interna kontroll kan hanteras gemensamt av moderbolaget, Trelleborgs Rådhus AB, för att skapa betydande samordningsvinster.

## **Beslutsunderlag**

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2020-04-20

AB TrelleborgsHem Uppföljning Intern Kontrollplan 2019

Plan för intern kontroll 2019

Risk- och känslighetsanalys.

Rapport Genomgång cybersäkerhet - PwC

AB Visit Trelleborg Uppföljning Intern Kontroll 2019

Trelleborg Fjärrvärme AB Uppföljning av Intern Kontrollplan 2019

Trelleborgs Energiförsäljning AB Uppföljning av Intern Kontrollplan 2019

Trelleborgs Energiförsäljning AB Uppföljning av Intern Kontrollplan 2019

## **7 Remiss: Kommunutredningen "Starkare kommuner – med kapacitet att klara välfärdsuppdraget" (SOU 2020:8)**

Dnr KS 2020/266

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att ordet "Riktade" tas bort under punkt två, rubriken "Yttrande - sammanfattning"

att besvara remissen med bifogat yttrande.

### **Sammanfattning**

Utmaningarna ökar för det stora flertalet av Sveriges kommuner samtidigt som skillnaderna mellan olika typer av kommuner blir större. Ekonomi och kompetensförsörjning blir alltmer problematiska frågor att hantera de kommande åren, men det handlar också om förmågan att upprätthålla kvaliteten på verksamheten, klara investeringsbehoven, ta tillvara potentialen hos utlandsfödda samt hantera och förebygga klimatförändringar.

Med dessa utmaningar som bakgrund beslutade regeringen den 9 februari 2017 att tillkalla en kommitté, kallad Kommunutredningen. Kommunutredningen hade i uppdrag att

1. utarbeta en strategi för att stärka kommunernas kapacitet att fullgöra sina uppgifter och hantera sina utmaningar
2. utreda förutsättningarna för att ge kommunerna generella möjligheter till avtalssamverkan.

Regeringen vill ha synpunkter på förslagen eller materialet i betänkandet.

Föreligger förslag till yttrande från Trelleborgs kommun.

### **Yttrande - sammanfattning**

Trelleborgs kommun är positivt inställd till förslaget och delar slutsatserna i sin helhet, i synnerhet eftersom de inte är obligatoriska men skapar förutsättningar för frivillig samverkan och sammanslagningar av kommunal verksamhet, vilket stimulerar till möjligheter snarare än permanenta inläsningar.

- Vilken form av samverkan som är lämplig skiljer sig beroende på vilka verksamheter som är involverade och syftet för samverkan. Utredningen skulle därför vidare kunna ta fram ett kunskapsunderlag kring vilka verksamheter som effektivt bedrivs i samverkan och organiseras optimalt.
- Riktade stadsbidrag ses som ett positivt incitament.
- Trelleborgs kommun är positiv till förslaget om frikommuner/försöksverksamhet med möjlighet att anpassa efter lokala förutsättningar med minskad statlig styrning. Det krävs dock juridisk

kontroll för att säkerställa rättssäkerhet och likhetsprincipen för medborgaren i dessa situationer.

- Utbildningssystemet kommer att behöva reformeras i grunden för att möjliggöra en annan typ av lärande på en arbetsmarknad som är i ständig förändring.
- Förslaget om bättre förutsättningar för effektiv digitalisering är av godo, och bör bland annat fokusera på förändringar i lagstiftningen som i många fall släpar efter idag. Staten bör se över möjligheten att skapa grundförutsättningar och incitament för en sammanhållen digitaliseringsstrategi så att lagar kring samverkan och utbyte av information blir enhetlig i landet, och så att digitaliseringen får en gemensam struktur.

## **Beslutsunderlag**

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2020-04-09

Remissvar från Trelleborgs kommun av betänkandet Kommunutredningen Starkare kommuner med kapacitet att klara välfärdsuppdraget (SOU 2020:8)

## 8 Personuppgiftsincidenter till KS 2020

Dnr KS 2019/969

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att godkänna redovisningen och lägga rapport om personuppgiftsincidenter till handlingarna

### Sammanfattning

Kommunstyrelsen är personuppgiftsansvarig för de register och andra behandlingar av personuppgifter som sker i kommunstyrelsens verksamheter.

För att kunna leva upp till de nya skyldigheterna enligt dataskyddsförordningen ankommer det på kommunstyrelsens ansvar att kunna upptäcka, rapportera och utreda personuppgiftsincidenter. Inom kommunledningsförvaltningen finns rutiner för detta och på anmodan från dataskyddsombudet ingår det att rapportera till kommunstyrelsen.

Personuppgiftsansvarig ska i första hand se till att ansvarigt dataskyddsombud informeras. Dataskyddsombudet är sedan kontaktyta gentemot tillsynsmyndigheten datainspektionen i de fall incidenter är av sådan karaktär att datainspektionen behöver informeras. I de fall incidenter är begränsade och av ringa betydelse är det tillräckligt med information till dataskyddsombudet och inte information till datainspektionen.

En personuppgiftsincident är en säkerhetsincident som kan innebära risker för människors friheter och rättigheter. Riskerna kan innebära att någon förlorar kontrollen över sina uppgifter eller att dennes rättigheter kränks.

En personuppgiftsincident har till exempel inträffat om uppgifter om en eller flera registrerade personer har blivit förstörda, gått förlorade på annat sätt, kommit i orätta händer.

Det spelar ingen roll om det har skett oavsiktligt eller med avsikt. I båda fallen är det personuppgiftsincidenter.

Förvaltningen ska fortsatt arbeta för följsamhet till och medvetenhet om dataskyddsförordningen och åtgärda fel och brister vid rapporterade incidenter för att förhindra fler incidenter.

I föreliggande rapport redovisas en incident som är av ringa betydelse.

Bilaga: Rapport om personuppgiftsincidenter daterad 2020-04-20.

### Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2020-04-20

Rapport om personuppgiftsincidenter daterad 2020-04-20

## 9 Skrivelser och rapporter

Dnr KS 2020/384

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta  
att notera informationen.

### Sammanfattning

På kommunstyrelsens sammanträde 2020-05-27 redovisas skrivelser och rapporter  
perioden 6 maj - 26 maj 2020.

2020-05-07 Uttalande från Synskadades Riksförbund "Satsa på syn- och  
hörselinstruktör - en lönsam investering för kommunen"

2020-05-12 Protokoll över inspektion av kommunens överförmyndarverksamhet

2020-05-13 Rapport bosättning april 2020 (beslut AMN 2020-05-11)

2020-05-15 Grön infrastruktur - Nulägesbeskrivning och remissammanställning

2020-05-18 Rapport gällande avveckling av paviljonger i Trelleborgs kommun.  
(beslut TSN 2020-04-15 § 52)

2020-05-20 Utredning gällande föroreningar vid Tappersbergs deponi på  
fastigheten Anderslöv 2:68 (beslut TSN 2020-05-13 § 57)

2020-05-20 Medborgarförslag - Ombyggnad av Norregatan till återvandsgränd  
(beslut TSN 2020-05-13 § 59)

2020-05-20 Rivning av Duxfastigheten (beslut TSN 2020-05-13 § 63)

2020-05-20 Åtterrapporering Kyrkoköpinge Ridanläggning (beslut TSN 2020-05-  
13 § 64)

## 10 Anmälda delegationsbeslut

Dnr KS 2020/386

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta  
att godkänna redovisningen av delegationsbeslut.

### Sammanfattning

Enligt kommunallag (2017:725) **6 kap. 37 §** kan nämnd delegera till utskott, en ledamot eller ersättare i nämnden och anställd i kommunen att fatta beslut på nämndens vägnar. Enligt **6 kap 39 §** får en nämnd uppdra åt ordföranden, eller en annan ledamot som nämnden har utsett, att besluta på nämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas. De beslut som får delegeras specificeras i nämndens delegationsordning.

Alla beslut som fattats med stöd av delegation ska redovisas på nästa nämndsmöte, enligt kommunallagen **6 kap 40 §**.

Redovisas anmälda delegationsärenden 6 maj - 26 maj 2020

I samband med utskick till kommunstyrelsen finns inga delegationsbeslut rapporterade.

## 11 Äskande av medel för planering Del av kvarteret Badhuset

Dnr KS 2019/661

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att anslå 1 000 000 kronor år 2020 och 1 000 000 kronor år 2021 till kommunstyrelsens exploateringsbudget för skattekollektivet för planering av del av kvarteret Badhuset, samt

att utgifterna för projektet finansieras genom upplåning.

### Sammanfattning

Projekt Del av kvarteret Badhuset avser utveckling av framförallt södra halvan av kvarteret Badhuset. Placering och utbredning av projektområdet framgår av bifogade kartor, bilaga 1 och 2.

Projektområdet inrymmer stadens brandstation, ett bostadshus och en byggnad som kallas elverket. Bostadshuset köpte kommunen in år 2018 för att kunna utveckla projektområdet. Byggnaden som kallas elverket inrymmer lokaler för kommunens arbetsmarknadsavdelning, näringslivsenhet och andra kommunala verksamheter. Norra halvan av kvarteret, vilken inte direkt ingår i projektet, inrymmer stadens badhus, vilket ska vara kvar. Kvarteret Badhuset ägs i sin helhet av kommunen.

Brandkåren lämnar brandstationen inom projektområdet för att flytta till nya lokaler i norra delen av staden sommaren år 2020. Det bostadshus inom projektområdet som kommunen köpte in 2018 är redan idag tomt och de kommunala verksamheter som idag finns i elverket väntas flytta till andra lokaler efter hand som projektområdet utvecklas för andra ändamål.

Elverket som ursprungligen uppfördes år 1896 för att sedan radikalt förändras år 1920 har vid undersökning visat sig ha en grundläggning och andra bärande konstruktioner som är i mycket dåligt skick. I undersökning som syftade till att ringa in tekniska möjligheter att utveckla elverksbyggnaden rekommenderades rivning av byggnaden. Brandstationen inkluderat tillbyggnader är kulturhistoriskt bevarandevärda och får ej rivas.

Projektområdet ligger delvis inom område som i förslag till fördjupad översiktsplan redovisas som stadskärna. I förslaget anges att det är av vikt för handeln och besöksnäringen i stadskärnan med kraftsamling i syfte att tillskapa en tät och funktionsblandad stad inom och i angränsning till stadskärnan. Stadskärnan är viktig för stadens dragningskraft, för att locka både invånare och besökare. Projektområdet ligger vidare inom område som kommit att utmärka sig som kommunens kulturstråk, inom vilket kultur-, fritids- och arkitekturbegivenheter såsom Axel Ebbes konsthall, Trelleborgs museum, Vattentornet, Trelleborgen är belägna.



Hösten år 2019 anordnades en markanvisningstävling för projektområdet. En utvärderingsgrupp med tjänstemän från bland annat Kommunledningsförvaltningen och Samhällsbyggnadsförvaltningen utsåg ett bygg- och anläggningsföretag till vinnare. Vinnande tävlingsförslag innehåller en vision om hotell i brandkårens befintliga lokaler och i en ny tillbyggnad samt bostäder med lokaler i bottenplan i kvarterets sydvästra och sydöstra delar. Vinsten innebär en ensamrätt för företaget att utifrån sitt tävlingsförslag och andra förutsättningar förhandla med kommunen om köp och exploatering av projektområdet. Kommunen genom mark- och exploateringsavdelningen har inlett förhandlingsarbete med bygg- och anläggningsföretaget. Parallellt med detta förhandlingsarbete utreder mark- och exploateringsavdelningen tillsammans med bland annat expertis från andra förvaltningar inom kommunen olika försäljningslösningar.

Detaljplanearbete för kvarteret Badhuset har påbörjats.

För att planera utvecklingen av projektområdet inför ett genomförande väntas ny detaljplan, utredningar och liknande behövas.

Kostnaderna för ny detaljplan kommer enligt uppgift från samhällsbyggnadsförvaltningen att uppgå till 761 000 kronor.

Markföroreningar har påträffats i flera provtagningspunkter inom projektområdet. För att ringa in påträffade föroreningars utbredning behöver ytterligare undersökningar utföras. Kultur- och arkitekturvärden, marknadsförutsättningar, trafik, trafikbuller, kopplingar till angränsade badhusverksamhet, risker kopplade till angränsande badhusverksamhets kemikaliehantering, skyfall, tekniska lösningar för nytt kommunalt underjordiskt dagvattenmagasin och biotoper är andra angelägenheter som kan behöva utredas vidare innan projektet kan gå in i genomförandefasen. Vidare krävs att dessa aktiviteter samordnas.

De totala kostnaderna för kommunens planeringsarbete för utveckling av projektområdet inför ett genomförande, innefattande ny detaljplan, utredningar och liknande, väntas uppgå till 2 000 000 kronor av vilka 250 000 kronor redan är upparbetade.

Förvaltning av projektområdet inkl. befintliga byggnader fram till försäljning av projektområdet ingår ej i projektet. I detta ärende äskas inte medel för genomförande. Medel för genomförande äskas vanligtvis efter planering.

## **Beslutsunderlag**

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2020-03-02

Bilaga 1 till äskande av medel för planering - Orienteringsbild

Bilaga 2 till äskande av medel för planering - Karta över projektområdet

Planavtal

## **12 Äskande av medel för utbyggnad av exploateringsområde för detaljplan, DP 243 "Övre och Stadsparken", DP 234 "Gasverket" samt DP 242 "Förskola och Allén"**

Dnr KS 2020/341

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att med start hösten år 2020 påbörja utbyggnad av Exploateringsområdet, innefattande DP 243 "Övre och Stadsparken" med proj.nr 50130, DP 234 "Gasverket" med proj.nr. 50120 och DP 242 "Förskola och Allén" med proj.nr 50140.

att för projekt "Övre och Stadsparken", med proj.nr 50130, anslå totalt 60,1 Mkr fördelat på 6,0 Mkr år 2020, 24,0 Mkr år 2021, 18,0 Mkr år 2022 och 12,3 Mkr år 2023 till kommunstyrelsens exploateringsbudget för skattekollektivet för utförandet av gatu- och parkarbeten, ledningsflytt samt för utförandet av offentlig konst,

att för projekt "Gasverket", med proj.nr 50120, anslå totalt 26,5 Mkr fördelat på 2,6 Mkr år 2020, 10,4 Mkr år 2021 och 8,5 Mkr år 2022 och 5,0 Mkr år 2023 till kommunstyrelsens exploateringsbudget för skattekollektivet för utförandet av gatu- och parkarbeten, ledningsflytt samt för utförandet av offentlig konst,

att för projekt "Förskolan och Allén", med proj.nr 50140, anslå totalt 25,4 Mkr fördelat på 2,5 Mkr år 2020, 10,0 Mkr år 2021, 7,0 Mkr år 2022 och 5,70 Mkr år 2023 till kommunstyrelsens exploateringsbudget för skattekollektivet för utförandet av gatu- och parkarbeten, ledningsflytt samt för utförandet av offentlig konst,

att gemensamt konstinköp kan göras för projekten om det anses fördelaktigt.

att för projekt "Övre och Stadsparken", med proj.nr 50130, anslå 1,5 Mkr år 2020 och 1,5 Mkr år 2021, till tekniska servicenämndens exploateringsbudget för taxekollektivet VA,

att för projekt "Gasverket", med proj.nr 50120, anslå 1,0 Mkr år 2021, 1,0 Mkr år 2022, till tekniska servicenämndens exploateringsbudget för taxekollektivet VA,

att för projekt "Förskolan och Allén", med proj.nr 50140, anslå 1,3 Mkr år 2020 och 1,0 Mkr år 2021, till tekniska servicenämndens exploateringsbudget för taxekollektivet VA,

att för projekt "Övre och Stadsparken", med proj.nr 50130, anslå 0,5 Mkr år 2020, 0,5 Mkr år 2021, till tekniska servicenämndens exploateringsbudget för taxekollektivet Elnät,

att för projekt "Förskola och Allén", med proj.nr 50140, anslå 0,5 Mkr år 2020, 1,5 Mkr år 2021, till tekniska servicenämndens exploateringsbudget för taxekollektivet Elnät,

att de ökade drifts- och kapitaltjänstkostnaderna inom taxekollektiven finansieras genom VA- respektive El-taxan.

att inkomsterna för fastighetsförsäljning inom projekt "Övre och Stadsparken", med proj.nr 50130 beräknas till totalt cirka 59,3 Mkr och väntas inkomma år 2021, med undantag för handpenningar om cirka 1,2 Mkr som inkommer år 2020.

att inkomsterna för fastighetsförsäljning inom projekt "Gasverket", med proj.nr 50120 beräknas till totalt cirka 43,4 Mkr och väntas inkomma år 2022, med undantag för handpenningar om 1,0 Mkr som inkommer år 2021.

att inkomsterna för fastighetsförsäljning inom projekt "Förskola och Allén", med proj.nr 50140 beräknas till totalt 24,3 Mkr och väntas inkomma år 2021.

att utgifter som inte finansieras av projektens inkomster, eller i avvaktan på att sådana inkomster erhålls, får finansieras genom upplåning.

att principerna i bifogat genomförandeavtal godkänns inför förhandling med ledningsägarna om kostnadsfördelningen och ansvarsfördelningen vid ledningsflytt inom DP 243, DP 234 och DP 242.

att kommundirektören delegeras rätten att underteckna genomförandeavtalen som tecknas med ledningsägarna för ledningsflytt inom DP 243, DP 234 och DP 242.

att exploateringsprojekten återredovisas till kommunfullmäktige i samband med årsredovisningen för år 2024.

## Sammanfattning

Detaljplan DP 243 Innerstaden 3:77 m.fl. "Övre och Stadsparken" vann laga kraft 2019-12-04. Detaljplanerna, DP 234 Signalen 19. m.fl. "Gasverket" och DP 242 Bollen 2 m.fl. "Förskola och Allén" är under pågående arbete och beräknas kunna skickas till samhällsbyggnadsnämnden för antagande hösten år 2020.

Detaljplanerna kallas gemensamt för Exploateringsområdet. För att möjliggöra för ny bostadsbebyggelse samt utvidgning av stadsparken med en temalekplats norrut, måste allmän platsmark byggas ut. Utbyggnaden av allmän platsmark beräknas starta hösten år 2020 och slutligt färdigställande beräknas ske under år 2025.

För genomförandet av allmän plats äskas 110,8 Mkr till skattekollektivet, 7,3 Mkr till taxekollektivet VA och 3,0 Mkr till taxekollektivet Elnät.

Exploateringen beräknas för den skattefinansierade delen, avseende DP 243 "Övre och Stadsparken", ge ett ekonomiskt nollresultat. Resterande exploatering, DP 234 "Gasverket" och DP 242 "Förskola och Allén" beräknas, för både skatte- och taxekollektivet, ge ett negativt ekonomiskt slutresultat med anledning av den omfattande ledningsflytten och behovet av sanering. För mer utförlig beskrivning av detaljplanernas genomförande, ekonomiska konsekvenser och tidplan, se bilaga "KS-tjänsteskrivelse-REDOGÖRELSE-äskande om medel för genomförande DP 243, DP 234, DP 242"

## Beslutsunderlag

KS-tjänsteskrivelse-REDOGÖRELSE-äskande om medel för genomförande DP 243, DP 234, DP 242

- Bilaga 1, Orienteringsbild
- Bilaga 2, Exploateringsområdet
- Bilaga 3, Markanvisning "Övre och Stadsparken"
- Bilaga 4, Etappindelning
- Bilaga 5, Genomförandeavtal
- Bilaga 6, Tidplan

## 13 Motion, Grävattenbrunnar för husbilar

Dnr KS 2019/772

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att uppdra åt teknisk servicenämnd att utreda motionen vidare samt att uppdra åt teknisk servicenämnd att återrapporera till kommunfullmäktiges sammanträde i oktober.

### Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade 2020-01-27 § 40 att ge tekniska servicenämnden i uppdrag att utreda hur brunnar för grävatten respektive svartvatten kan anordnas, att ge tekniska servicenämnden i uppdrag att, i samråd med AB Visit Trelleborg, ta fram förslag på lämpliga platser för grå- och svartvattenbrunnar inom sitt verksamhetsansvar, samt att uppdragen återrapporeras till kommunfullmäktige senast i maj 2020.

Tekniska serviceförvaltningen ser positivt på ett anläggande av tömningsanläggningar för grå- och svartvatten. Tömningsanläggningar underlättar för kommuninvånare och besökare med husbil eller husvagn genom att kunna göra sig av med sitt avloppsvatten på ett miljöriktigt sätt. Tömningsplatser för campingfordon får också ses som ett sätt att stimulera besöksnäringen.

Tekniska serviceförvaltningen ser att, utifrån de tre tänkbara lokaliseringarna Maglarpsrondellen, Dalabadet/Trelleborgs Strand och Gislövs småbåtshamn, ska vidare utredning göras gällande exakta platser för två stycken tömningsanläggningar. Utredningen ska vidare redovisa kostnads kalkyler, finansieringsförslag, där man även tagit hänsyn till en eventuell avgift för tillhandahållna service, driftkostnader och driftansvar.

Teknisk servicenämnd beslutade 2020-04-15 § 43 att föreslå kommunfullmäktige att uppdraga åt teknisk servicenämnd att låta teknisk serviceförvaltning utreda motionen vidare i enlighet förvaltningens förslag samt att föreslå kommunfullmäktige att uppdraga åt teknisk servicenämnd att låta teknisk serviceförvaltning i tillägg utreda om det går att anlägga en grävattenbrunn i anslutning till Q-star macken i Beddinge.

### Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2020-04-23

Protokollsutdrag tekniska servicenämnden 2020-04-15 § 43 Motion - Grävattenbrunnar för husbilar

Tekniska serviceförvaltningens tjänsteskrivelse 2020-04-15 § 43 Motion - Grävattenbrunnar för husbilar

Protokollsutdrag Kommunfullmäktige (2020-01-27 KF §40)

Motion, Grävattenbrunnar för husbilar (Söderslättspartiet)

## 14 Delårsrapport 1 Trelleborgs kommun 2020

Dnr KS 2020/217

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna Delårsrapport 1 per 31 mars med prognos för 2020.

att öka bildningsnämndens driftram för år 2020 med 8,5 mnkr

att nämnd som prognostiserar med en negativ budgetavvikelse ska, om en sådan avvikelse kvarstår, i samband med delårsrapport 2 inkomma med en åtgärdsplan

### Sammanfattning

Föreligger Delårsrapport 1 per 31 mars 2020.

I samband med beslut om budget 2020 fastställde kommunfullmäktige följande finansiella mål:

- 1. För kommunens totala driftverksamhet skall resultatet uppgå till minst 225 mnkr per 3 års cykel och specifikt för 2020 uppgår till minst 75 mnkr.**
- 2. För kommunens totala investerings- och exploateringsverksamhet skall självfinansieringsgraden (totala investeringar i förhållande till avskrivningar och verksamhetens resultat) uppgå till minst 50 procent.**
- 3. För kommunens totala verksamhet ska soliditeten bibehållas till lägst 50 procent, exklusive pensionsskulden (ansvarsförbindelsen).**

Prognosen för 2020 uppvisar ett prognostiserat resultat om 53,5 mnkr för mål 1 och därmed uppnås inte målet. Ett skäl till att målet inte uppnås är att Bildningsnämnden prognostiserar ett underskott om -13,0 mnkr. Utifrån en strategi avseende kommunens långsiktiga ekonomiska utveckling har det konstaterats att resultatnivån i genomsnitt behöver uppgå till 75 mnkr per år. Det kan anses rimligt att nivån kan avvika något under rådande förutsättningar. Men detta innebär samtidigt att resultatet behöver överstiga 75 mnkr under år med mer goda ekonomiska förutsättningar.

Självfinansieringsgraden enligt prognos uppgår till 38,7% vilket är lägre än 50 % och därmed uppnås inte mål 2. Prognostiserade investeringsnivån uppgår till 570,8 mnkr mot budgeterade 570,4 mnkr. Under innevarande budgetår har, med undantag för ombudgeteringar från 2019, tilläggsanslag gällande investerings- och exploateringsbudgetarna (t.o.m. fullmäktige i april) uppgått till cirka 140 mnkr. Utan dessa tilläggsanslag hade prognosen i huvudsak varit i linje med målet om självfinansieringsgrad. Kommunledningsförvaltningen gör därför bedömningen att en klar strävan bör vara att olika investeringsbehov i större utsträckning hanteras i ordinarie budgetprocess. Detta skulle möjliggöra förbättrad möjlighet att prioritera mellan olika behov.

Mål 3 kommer att följas upp i delårsrapport 2.

Som framgår ovan prognostiserar bildningsnämnden för helåret med en negativ budgetavvikelse på 13,0 mnkr. Som huvudsakligt skäl anges obalans inom måltidsverksamheten. Bildningsnämnden övertog från årsskiftet denna verksamhet från teknisk servicenämnd. Verksamheten hade redan innan övertagandet underskott mot budget och från kommunledningsförvaltningens sida har tidigare framförts att en förstärkning motsvarande kostnadsutfallet för 2019 kan vara rimligt. En sådan förstärkning skulle innebära att bildningsnämnden får ett tillskott på 8,5 mnkr för år 2020. När det gäller ökad budget avseende måltidsverksamheten för åren därefter bör denna fråga behandlas i samband med höstens beslut om budget 2021.

## **Beslutsunderlag**

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2020-05-06  
Delårsrapport 1-2020 Trelleborgs kommun

## **15 Rapportering av ej verkställda gynnande beslut inom SoL och LSS kvartal 4 år 2019**

Dnr KS 2019/855

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna rapporteringen och lägga denna till handlingarna.

### **Sammanfattning**

Gynnande beslut enligt SoL (socialtjänstlagen) och LSS (Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade) som inte verkställts tre månader efter beslut ska rapporteras till IVO (Inspektionen för vård och omsorg). Rapportering av ej verkställda gynnande beslut ska även göras till kommunfullmäktige och kommunrevisionen.

Socialnämnden beslutade 2020-03-26 § 41 att rapportera att det inte finns ej verkställda gynnande beslut inom IFO (individ- och familjeomsorg) för kvartal 4 år 2019. Rapportering till IVO inom vård och omsorg samt LSS för kvartal 4 år 2019 är också gjord.

Socialnämnden har sedan tidigare rapporterat ej verkställda gynnande beslut för kvartal 2 och 3 år 2019.

Rapportering till IVO för kvartal 4 år 2019 är gjord.

### **Beslutsunderlag**

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2020-04-23

Protokollsutdrag socialnämnden 2020-03-26 § 41 Rapportering av ej verkställda gynnande beslut inom SoL och LSS kvartal 4 år 2019

Rapport socialnämnden 2020-03-26 § 41 Rapportering av ej verkställda gynnande beslut inom SoL och LSS kvartal 4 år 2019



## 16 Utvecklingsmedel till följd av resultatförbättring

Dnr KS 2020/327

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att öka arbetsmarknadsnämndens driftram för 2020 med 501 tkr i form av särskilda utvecklingsmedel.

att öka teknisk servicenämnds driftram för 2020 med 1 109 tkr i form av särskilda utvecklingsmedel,

att utvecklingsmedlen, totalt 1 610 tkr, finansieras från kommunfullmäktiges budgetmarginal,

att användningen ska följa det regelverk och tillämpningsrutiner som framgår av kommunfullmäktiges beslut § 80/2019 (KS dnr. 2019/125), samt

att då dessa utvecklingsmedel tillåts användas under två år får medel som inte används under år 2020 överföras till år 2021.

### Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade i mars 2019, § 80, att del av en nämnds eventuella resultatförbättring mellan två år avsätts i ett särskilt projektkonto för utveckling och förbättring.

Bakgrunden till beslutet var att det bedömdes som angeläget att resultatförbättring mellan två år även skulle komma verksamhet och medarbetare till del. Detta genom att medel avsattes till utveckling och förbättringsarbete. Regelverk och tillämpningsrutiner framgår av ovan nämnt beslut från 2019 (KS dnr 2019/125).

Av kommunfullmäktiges beslut framgår också att återrapportering av användningen ska ske till fullmäktige minst två gånger per år samt att arbetsmiljöarbetet ska beaktas.

I samband med färdigställandet av bokslut och årsredovisning har kommunledningsförvaltningen även gjort beräkningar av vilka nämnder som kan vara berättigade till utvecklingsmedel till följd av resultatförbättring mellan 2018 och 2019. De nämnder som bör erhålla sådana medel är:

- Arbetsmarknadsnämnd, 501 tkr
- Teknisk servicenämnd, 1 109 tkr

Arbetsmarknadsnämnden har från sommaren 2019 övertagit ansvaret och även helårsbudgeten för vuxenutbildningen. Vid beräkningen av resultatförbättringen mellan 2018 och 2019 har nämnden tillgodoräknats hälften av budgetavvikelseerna inom de under året övertagna verksamheterna. Efter denna justering uppgår förbättringen till cirka 2,5 mnkr, vilket resulterar i utvecklingsmedel på 0,5 mnkr.

När det gäller teknisk servicenämnd uppgår resultatförbättringen till nästan 6,5 mnkr. Denna förbättring är beräknad före att nämnden har påförts kostnader

avseende exploateringsverksamheten, en följd av ändrade redovisningsregler. Den beräknade förbättringen innebär utvecklingsmedel på 1,1 mnkr.

## **Beslutsunderlag**

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2020-04-15

## **17 Äskande av medel för utbyggnad av detaljplan DP 245 fastighet Östervång 1:83 m.fl. "Bovieran"**

Dnr KS 2020/325

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att med start år 2020 påbörja utbyggnad av exploateringsområde DP 245 fastighet Östervång 1:83 m.fl. "Bovieran"

att anslå 3,9 Mkr år 2020, 2,7 Mkr år 2021 och 1,2 Mkr år 2023 till kommunstyrelsens exploateringsbudget för skattekollektivet

att anslå 0,8 Mkr år 2020 och 0,4 Mkr år 2021 till tekniska servicenämndens exploateringsbudget för taxekollektivet VA

att anslå 0,1 Mkr år 2020 och 0,1 Mkr år 2021 till tekniska servicenämndens exploateringsbudget för taxekollektivet elnät

att de ökade drifts- och kapitaltjänstkostnaderna inom taxekollektiven finansieras genom respektive taxa

att inkomsterna avseende skattekollektivet beräknas till 17,8 Mkr, varav 0,2 Mkr beräknas till år 2020 och 17,6 Mkr beräknas till år 2021

att tekniska servicenämnden kan återkomma inför budget 2021 med äskande avseende ökade driftskostnader inom den skattefinansierade verksamheten

att utgifter inom projektet får, i avvaktan på tillhörande inkomster, finansieras via upplåning

att investeringen återredovisas till kommunfullmäktige i samband med årsredovisningen för år 2023.

### **Sammanfattning**

Kommunfullmäktige beslutade 2018-08-27 att upprätta exploateringsprojekt för detaljplan DP 245 för del av fastighet Östervång 1:83 m.fl. "Bovieran".

Samhällsbyggnadsnämnden beslutade 2020-02-11 att anta detaljplan DP 245 för del av fastighet Östervång 1:83 m.fl. "Bovieran".

För att exploatera planområdet i enlighet med intentionerna i detaljplanen behövs medel för att bygga ut allmän platsmark och allmänna anläggningar. 7,8 Mkr äskas till skattekollektivet. 1,2 Mkr äskas till taxekollektivet VA. 0,2 Mkr äskas till taxekollektivet elnät. Entreprenadarbeten beräknas starta hösten år 2020 och slutligt färdigställande beräknas ske under år 2023.

För ytterligare information se tjänsteskrivelsen

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse den 30 april 2020

Bilaga 1 - Detaljplanekarta

Bilaga 2 - Översiktskarta

### **Beslutet skickas till**

Avdelningen för tillväxt; mark- och exploateringsenheten

Avdelningen för kvalitets- och resursutveckling; ekonomi

Tekniska serviceförvaltningen

## 18 Lokalförsörjningsplan 2020-2040

Dnr KS 2019/793

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att fastställa Lokalförsörjningsplan 2020

att notera informationen om Riktlinje för lokalförsörjning.

### Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade den 23 september 2019 att en lokalförsörjningsplan ska tas fram för 2020. Arbetet delrapporterades 30 mars 2020. Arbetet med att ta fram Lokalförsörjningsplanen ska följa fastställd riktlinje. Riktlinje för lokalförsörjning är fastställd av kommundirektören med stöd av styrgruppen för framtagande av Lokalförsörjningsplan 2020-2040.

Det är viktigt att kommunen har en mer omfattande bild över vilka lokalbehov som kommunen har och kommer att få. Lokalförsörjningsplanen är en del av lokalförsörjningsprocessen och ska vara ett underlag inför budgetprocessen varje år. Underlaget kommer framförallt från respektive förvaltning utifrån ett verksamhetsperspektiv och från fastighetsenheten genom sammanställning av teknisk status på byggnaderna och genom en analys av befolkningsprognosen. De förvaltningarna med störst lokalnyttjande är bildning- och socialförvaltningen.

Fokus i 2020 års lokalförsörjningsplan är att ta fram fakta och ge kommunen en bra grund för framtida analyser. En lokalinventering är gjord, likaså en genomgång av pågående projekt och några av de behov som finns idag. Befolkningsprognosen är lagd för en period om 15 år och det finns möjlighet att se en jämförelse med denna och kommunens lokalkapacitet i vissa delar.

Lokalförsörjningsplanen listar också en rad åtgärder att arbeta vidare med för att kommande lokalförsörjningsplaner inom Trelleborgs kommun ska kunna bidra med en bredare och mer genomarbetad plan över en längre tidsperiod, i enlighet med kommunfullmäktiges beslut.

### Beslutsunderlag

Lokalförsörjningsplan 2020

Riktlinje för lokalförsörjning

KF 2019-09-23 §200

### Beslutet skickas till

Socialförvaltningen

Bildningsförvaltningen

Tekniska serviceförvaltningen

Tillväxtavdelningen

## **19 Stadsnät AB**

Dnr KS 2020/418

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslås besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta att sluta avtal med parten "Y".

### **Sammanfattning**

Kommunen undersöker möjligheten till försäljning av Trelleborgs stadsnät. Det övergripande målet är att Bolaget ska få en ny ägare som kan säkerställa en fortsatt hållbar och säker drift samt framtida leverans till kommunens invånare, företag och kommunala inrättningar.

Kommundirektören har på uppdrag av KSAU gått vidare och inlett slutförhandling med parten "Y".

## 20 Bildande av Trelleborgs Energi AB

Dnr KS 2020/402

### Förslag till beslut

Styrelsen i Trelleborgs Rådhus AB föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att fusionera Trelleborgs Fjärrvärme AB med Trelleborgs Energiförsäljning AB och på så sätt bilda Trelleborgs Energi AB,

att Trelleborgs Energiförsäljning AB utgör fundamentet för Marknadsenheten/Försäljning inom Trelleborgs Energi, samt

att Trelleborgs Energi AB blir moderbolag åt Trelleborgs Elnät AB

### Sammanfattning

Styrelsen i Trelleborgs Rådhus AB beslutade, 2020-03-25 § 5, att ge VD i Trelleborgs Rådhus AB i uppdrag att ta fram underlag för fusion av bolagen Trelleborgs Energiförsäljning och Trelleborgs Fjärrvärme AB och därmed bildande av Trelleborgs Energi AB.

Verkställande direktör i Trelleborgs Rådhus AB har med anledning av beslutet tagit fram ett förslag tillsammans med verkställande direktör för Trelleborgs Elnät AB.

Styrelsen i Trelleborgs Rådhus AB beslutade därefter 2020-05-15 § 2 att fusionera Trelleborgs Fjärrvärme AB med Trelleborgs Energiförsäljning AB och på så sätt bilda Trelleborgs Energi AB, att Trelleborgs Energiförsäljning AB utgör fundamentet för Marknadsenheten/Försäljning inom Trelleborgs Energi, samt att Trelleborgs Energi AB blir moderbolag åt Trelleborgs Elnät AB.

I Trelleborg har den kommunalt ägda energiverksamheten varit uppdelad på olika bolag och förvaltningar sedan lång tid tillbaka. Där finns elnätsverksamheten som fram till 31/5 2020 bedrivits i kommunal förvaltning, den 1/6 överflyttas verksamheten till Trelleborgs Elnät AB. Vidare finns Trelleborgs Fjärrvärme AB, Trelleborgs Energiförsäljning AB och Trelleborg Stadsnät AB.

Alla bolagen drivs ”stand-alone” och några större synergier uppnås ej idag. Det finns ett visst samarbete på individnivå. Dock har en gemensam VD för Trelleborgs Fjärrvärme AB, Trelleborgs Elnät AB och Trelleborg Stadsnät AB anställts från och med januari 2020.

I dagens integrerade energilandskap är det inte längre optimalt att bedriva energiverksamheterna åtskilda. De olika energislagen är ofta integrerande och både erbjuds samt levereras som en energilösning större än enskilda energislag. Till detta ska även läggas ett ökande inslag av digitalisering vilket både kan minska och styra energiförbrukningen samt underlätta integrationen av de olika energislagen/-lösningarna. Även på systemnivå är integrationen mellan energislagen tydlig, t ex är restprodukten vid vätgasproduktion varmt vatten, vilket med fördel kan nyttjas i ett befintligt fjärrvärmenät.

Trelleborg kommun har en bra, modern och offensiv Energiplan idag. Denna är anpassad för det nya energilandskapet. Om kommunen vill att de kommunägda bolagen ska vara ett verktyg för att genomföra Energiplanen så behöver även bolagens set-up och förutsättningar anpassas till ”den nya energivärlden”.

Av legala skäl måste Elnätsverksamheten vara juridiskt åtskild dock är det en stor synergivinst i att ”sitta i samma hus” (både fysiskt och organisatoriskt). Ett antal gemensamma funktioner inom berörda bolag kommer att etableras och organisatoriskt samordnas såsom ekonomi, kundservice, HR, IT, strategi mm.

## **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse "Bildande av Trelleborgs Energi 2020-05-18

Protokollsutdrag Trelleborgs Rådhus AB 2020-05-15 TRAB § 2 Bildande av Trelleborgs Energi AB