



## REGLEMENTE FÖR ÖVERFÖRMYNDARNÄMNDEN

Detta reglemente är beslutat av kommunfullmäktige den 2019-XX-XX.

### Överförmyndarnämndens uppgifter och ansvarsområde

#### § 1

Överförmyndarnämnden ska fullgöra kommunens uppgifter inom överförmyndarverksamheten enligt föräldrabalken och lagen om god man för ensamkommande barn, samt vad som i övrigt ankommer på överförmyndare eller överförmyndarnämnd enligt annan lag och författning.

#### § 2

Inom nämndens ansvarsområde ska överförmyndarnämnden, i enlighet med de mål och riktlinjer som kommunfullmäktige har bestämt beträffande resurser, mål, inriktning, omfattning och kvalitet samt de föreskrifter som kan finnas i lag eller förordning och bestämmelser i detta reglemente

1. se till att verksamheten bedrivs i enlighet därmed,
2. följa och driva utvecklingen,
3. vidta de åtgärder och göra de framställningar som nämndens ansvar påkallar,
4. lämna begärda yttranden till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige,
5. ange mer detaljerade mål och förutsättningar för förvaltning och verkställighet av nämndens uppgifter,
6. till kommunstyrelsen upprätta förslag till budget,
7. utifrån kommunfullmäktiges beslut om budget fastställa internbudget,
8. utfärda anvisningar för den ekonomiska förvaltningen,
9. utfärda övriga tillämpningsanvisningar som behövs i verksamheten samt
10. informera om nämndens verksamhet i kommunen.

### Processbehörighet

#### § 3

Överförmyndarnämnden får själv eller genom ombud föra kommunens talan i alla mål och ärenden som faller inom nämndens verksamhetsområde med rätt att träffa överenskommelse om betalning av fordran, anta ackord, ingå

förlikning och sluta avtal om inte någon annan ska göra det på grund av beslut av fullmäktige.

## **Rapporteringsskyldighet**

### **§ 4**

Överförmyndarnämnden ska på sätt som kommunfullmäktige bestämmer rapportera till fullmäktige hur nämnden fullgjort sitt uppdrag.

## **Nämndens sammansättning**

### **§ 5**

Överförmyndarnämnden består av en överförmyndare och en överförmyndarersättare.

## **Förvaltning**

### **§ 6**

Överförmyndarnämndens förvaltning utgörs av de tjänstepersoner inom kommunledningsförvaltningen som har tilldelats denna uppgift.

## **Inskränkning av nämndens uppgifter och ansvarsområde vid extraordinär händelse**

### **§ 7**

Kommunstyrelsens arbetsutskotts ledamöter och ersättare utgör krisledningsnämnd. Krisledningsnämnden träder i funktion i samband med en extraordinär händelse. Krisledningsnämnden kan då besluta om att överta verksamhetsansvar och beslutanderätt från överförmyndarnämnden i den utsträckning som är nödvändig med hänsyn till den extraordinära händelsens art och omfattning. Krisledningsnämndens ska besluta om att beslutsbefogenheterna ska återgå till överförmyndarnämnden så snart förhållandena medger det.

## **Personuppgiftsansvar**

### **§ 8**

Nämnden är personuppgiftsansvarig för de register och andra behandlingar av personuppgifter som sker i nämndens verksamhet i enlighet med dataskyddsförordningen.

## **Närvarorätt**

### **§ 9**

Nämnden får medge förtroendevald som inte är ledamot eller ersättare i nämnden att närvara vid sammanträde med nämnden för att lämna upplysningar. Även anställd i kommunen och särskilt sakkunnig kan medges denna rätt. Om nämnden beslutar det, får den som kallats delta i överläggningarna. Nämnden får även bestämma att annan ska ha rätt att närvara vid dess sammanträden.

I enlighet med kommunstyrelsens särskilda närvarorätt har styrelsens ordförande och övriga kommunalråd samt kommundirektör eller den kommundirektören utser i sitt ställe, rätt att närvara vid sammanträden med

kommunens nämnder och nämndernas utskott och delta i överläggningarna men inte i besluten.

Styrelsen får därutöver, om särskilda skäl föreligger för detta, medge ledamot av styrelsen denna rätt. Den förtroendevalde har i den utsträckning styrelsen beslutar rätt att få sin mening antecknad i protokollet.

Den särskilda närvarorätten gäller inte ärenden som rör myndighetsutövning mot någon enskild.