



Plats och tid	Serviceförvaltningen, Dunkerska salen kl. 17.00–20.00	
Beslutande	Lars Mikkela (M), Ordförande Maxine Jönsson (M) Ann Lundström (KD), 1:e vice ordförande Mathias Andersson (SD), 2:e vice ordförande Ylva Ekstrand (L) Cecilia Dahl-Andersson (S)	
Tjänstgörande ersättare	Carl Hall Karlström (MP), ersätter Torbjörn Karlsson (S).	
Ersättare	Mona Persson Palotai (M) Mikael Rinholdt (KD) Christer Leo (SD) Bo Roxenvret (SD) Joakim Wollin (S), §§ 111-136 Maj-Lis Fredriksson (C), §§ 110-136 Tom Magnusson (SÖS)	
Övriga	Ester Alavei, Förvaltningschef Nina Dakwar, Nämnd- och utredningssekreterare Calle Karlsson, Stabschef Ulrika Gyllenberg, Verksamhetscontroller , §§ 109-115 Ulrica Falck, Utbildningschef , §§ 109-111 Lindha Makne, Kvalitets- och myndighetschef Jonatan Folke, Utvecklingschef, §§ 109-130 Emma Rydgren, Myndighetshandläggare, §§ 109-111 Ronnie Johansson, Facklig representant, Lärarnas Riksförbund, §§ 109-115	
Justerings plats och tid	Bildningsförvaltningens kontor den 18 juni 2019	
Paragrafer	109-136	
Sekreterare	<hr/> Nina Dakwar	
Ordförande	<hr/> Lars Mikkela (M)	
Justerare	<hr/> Ann Lundström (KD) Ylva Ekstrand (L)	

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	Bildningsnämnden
Datum då anslaget sätts upp	2019-06-19
Datum då anslaget tas ned	2019-07-11
Förvaringsplats	Bildningsförvaltningen, Johan Kocksgatan 4
Underskrift	<hr/> Nina Dakwar

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



## Innehåll

Ärende	Sida
§ 109 Upprop.....	5
§ 110 Val av justerare, tid och plats för justering samt fastställelse av föredragningslista.....	6
§ 111 Förvaltningen informerar.....	7
§ 112 Beslut om revidering av bildningsnämndens delegationsordning.....	8
§ 113 Ramförstärkning driftbudget 2019.....	9
§ 114 Budgetförslag 2020-2022.....	11
§ 115 Utredning avseende möjlighet att erbjuda skolskjuts på lika villkor oberoende av val av skola.....	13
§ 116 Informationsärende: Granskning av verkställigheten av kommunfullmäktiges beslut - Rapport.....	16
§ 117 Informationsärende: Revisionsberättelse samt lekmannarevisorernas granskningsrapport 2019 för Trelleborgs kommun.....	17
§ 118 Ordföranden återrappporterar från deltagande i kurs arrangerad av Sveriges Kommuner och Landsting om Nyanlända och skolan - juridiska frågor, 28 maj 2019 i Stockholm.....	18
§ 119 Riktlinjer gällande utbildningsplaner för Introduktionsprogrammen i Trelleborgs kommun.....	19
§ 120 Revidering av Krisledningsplan för bildningsförvaltningen.....	20
§ 121 Kvalitetsberättelse läsåret 2018/2019 för den medicinska delen av elevhälsan.....	22
§ 122 Kvalitetsberättelse läsåret 2018/2019 för den psykologiska delen av elevhälsan.....	23
§ 123 Verksamhetsplan för elevhälsans medicinska del inom Trelleborgs kommun läsåret 2019/2020.....	24
§ 124 Verksamhetsplan för den psykologiska delen av elevhälsan 2019/2020.....	25
§ 125 Lägesrapport IKT-strategi (informations- och kommunikationsteknik).....	26
§ 126 Motion utförskola - förslag från moderaterna i kommunstyrelsen förra mandatperioden.....	27
§ 127 Uppdrag skolbusstransporter.....	29
§ 128 Informationsärende: Återrappport om uppdraget att ta fram rutiner som stöd till personalen om mobilförbud under skoltid.....	32
§ 129 Informationsärende: Rapport om Personuppgiftsincidenter.....	33
§ 130 Informationsärende: Antal barn och elever i bildningsnämndens verksamheter och enheternas kapacitet.....	34
§ 131 Informationsärende: Återrappportering från bildningsnämndens verksamhetsbesök 2019 inklusive övrig återrappportering från andra typer av förrättningar eller besök.....	35
§ 132 Informationsärende: Inkomna och avgivna skrivelser - rapport (anmälningsärenden).....	37
§ 133 Informationsärende: Delegationsrapport - redovisning av delegationsbeslut.....	38

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



§ 134 Extra ärende om ny policy för erbjudande av modersmålsundervisning från 2:e vice ordförande Mathias Andersson (SD).....	39
§ 135 Extra ärende om översyn av rutinerna för individuella utvecklingsplaner och skriftliga omdömen årskurser 1-5 från Cecilia Dahl-Andersson (S) m.fl.....	40
§ 136 Extra ärende om elevmedborgarförslag från Cecilia Dahl-Andersson (S) m.fl.....	41

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



## § 109 Upprop

### Ärendebeskrivning

Nämndsekreteraren genomför upprop.

Justerares signaturer			Utdragsbestyrkan
-----------------------	--	--	------------------



## § 110 Val av justerare, tid och plats för justering samt fastställelse av föredragningslista

### Beredning

1:e vice ordförande Ann Lundström (KD) och Ylva Ekstrand (L) föreslås att, jämte ordföranden, justera bildningsnämndens protokoll.

Bildningsnämndens protokoll föreslås justeras den 18 juni 2019 istället för föreslaget datum den 19 juni.

Stabschef Calle Karlsson informerar om att det tillkommer ett extra ärende som handlar om beslut om revidering av bildningsnämndens delegationsordning.

2:e vice ordförande Mathias Andersson (SD) anmäler ett extra ärende.

Cecilia Dahl-Andersson (S), gemensamt med Carl Hall Karlström (MP) och Ylva Ekstrand (L), anmäler två extra ärenden.

Bildningsnämnden enas om att i informationsärendet om återrapportering från bildningsnämndens verksamhetsbesök 2019, § 131, även inkludera övrig återrapportering från andra typer av förrättningar eller genomförda besök.

### Beslut

Bildningsnämnden beslutar att

att utse 1:e vice ordförande Ann Lundström (KD) och Ylva Ekstrand (L) att, jämte ordföranden, justera bildningsnämndens protokoll,

att protokollet justeras den 18 juni 2019 på bildningsförvaltningens kontor, samt

att fastställa föredragningslistan enligt utskickat förslag, med justeringarna att det tillkommer ett extra ärende om beslut om revidering av bildningsnämndens delegationsordning (§ 112), ett extra ärende anmält av 2:e vice ordförande Mathias Andersson (SD) (§ 134), samt två extra ärenden anmälda av Cecilia Dahl-Andersson (S) m.fl. (§§ 135-136).

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



## § 111 Förvaltningen informerar

Dnr BIN 2019/132

### Ärendebeskrivning

Förvaltningen lämnar övergripande information i olika aktuella frågor.

### Beredning

Utbildningschef Ulrica Falck informerar om personaltäthet per enhet i förskolan (d.v.s. antal barn per årsarbetare).

Förvaltningschef Ester Alavei informerar om

- Framtagen broschyr om Bildningsnämndens politiska plan 2019 - 2022 (dnr BIN 2019/285) (protokoll BIN 2019-02-13 §35)
- Skegrie skola
- Övertagande av måltidsverksamheten
- Planering för invigning av Ängens förskola (ny förskola i Skegrie)
- Påminnelse om inbjudan som skickats ut till bildningsnämnden att delta på bildningsförvaltningens gemensamma uppstartsdag/kick-off den 19 augusti 2019, på Malmö Live. (Information samt inbjudan mejlades ut till nämnden den 4 juni. Sista dag för att anmäla sig via länken och anmälningsformuläret är den 14 juni. Angående förrättningsarvode se protokoll BIN presidiet 2019-05-27 §69)

Myndighetshandläggare Emma Rydgren ger återrapport och analys om utfallet för tilläggsbelopp BIBASS (barn i behov av särskilt stöd).

Kvalitets- och myndighetschef Lindha Makne och stabschef Calle Karlsson meddelar att skriftlig information om vårterminens resultat för grundskola och gymnasieskola kommer att skickas ut till bildningsnämnden.

### Beslut

Bildningsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen av informationen.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



## § 112 Beslut om revidering av bildningsnämndens delegationsordning

Dnr BIN 2019/480

### Ärendebeskrivning

Den 1 juni 2019 slogs de två avdelningarna kvalitets- och myndighetsavdelningen och centrala stödorganisationen, CSO, inom bildningsförvaltningen samman i en avdelning med en gemensam verksamhetschef. I den tidigare organisationen hade verksamhetschefen för CSO titeln *Resurschef* och verksamhetschefen för kvalitets- och myndighetsavdelningen titeln *Kvalitetschef*. Verksamhetschef för den sammanslagna avdelningen har titeln *Kvalitets- och myndighetschef*.

I den nu gällande delegationsordning, BIN 2019/480:6 (antagen 2019-03-13), är flera beslut delegerade till *Resurschef* respektive *Kvalitetschef*. För att verksamheten ska fungera måste delegationsordningen revideras dels vad gäller inledande text samt vad gäller delegationspunkter, se bilaga "Revidering av bildningsnämndens delegationsordning".

Bildningsförvaltningen föreslår bildningsnämnden besluta

att fastställa revidering av delegationsordningen enligt bilaga "Revidering av bildningsnämndens delegationsordning", samt  
att paragrafen förklaras omedelbart justerad.

### Beredning

Kvalitets- och myndighetschef Lindha Makne föredrar ärendet.

*Bildningsnämnden ajourneras före beslutet för överläggningar kl. 17.43 - 17.50.*

### Beslut

Bildningsnämnden beslutar

att fastställa revidering av delegationsordningen enligt bilaga "Revidering av bildningsnämndens delegationsordning", samt  
att paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan





## § 113 Ramförstärkning driftbudget 2019

Dnr BIN 2019/2065

### Ärendebeskrivning

Den 16 april 2019 pressmeddelade kommunen att det efter årets första ekonomiska uppföljning, *Delårsrapport 1 2019*, finns ett utrymme motsvarande 15 mnkr att fördela till nämnderna. Det politiska styret, Moderaterna och Kristdemokraterna, avser fördela 12,5 mnkr till bildningsnämnden och 2,5 mnkr till arbetsmarknadsnämnden. Medel som tillskjuts utgör ramförstärkningar till respektive nämnd som följer med inför kommande budgetår.

Av de 12,5 mnkr är 3 mnkr riktade till landsbygdsskolorna i Alstad och Klagstorp, för att finansiera ett politiskt beslut att ha dem kvar. 1 mnkr rikas mot psykisk ohälsa och 8,5 mnkr utgör en ramförstärkning där bildningsnämnden får ansvaret att fördela medlen.

Ärende avseende *Ramförstärkning driftbudget 2019* är planerat för behandling i kommunstyrelsens arbetsutskott den 22 maj och kommunfullmäktige förväntas fatta beslut om ramförstärkningarna vid sammanträde den 17 juni. Förslag till beslut inför kommunstyrelsens arbetsutskotts sammanträde följer det som pressmeddelades i april enligt ovan. Bildningsnämndens sista sammanträde innan sommaren är den 12 juni. Eftersom beslut om hur ramförstärkningarna ska användas inte kan avvakta till bildningsnämndens nästa sammanträde i september, förslås bildningsnämnden fatta ett beslut som gäller förutsatt att kommunfullmäktige beslutar om ramförstärkning enligt föreliggande förslag.

### Beredning

Verksamhetscontroller Ulrika Gyllenberg föredrar ärendet.

### Beslutsgång

Cecilia Dahl-Andersson (S) och Carl Hall Karlström (MP) meddelar att de inte deltar i beslutet.

Ordföranden finner att bildningsnämnden beslutar att bifalla föreliggande förslag till beslut.

### Beslut

Bildningsnämnden beslutar

att (1) föreslagen ramförstärkning om 3 mnkr till bildningsnämndens driftbudget 2019 som är riktad mot landsbygdsskolorna, ska fördelas till skolor inom Trelleborgs kommun med en genomsnittlig klasstorlek som understiger 15 elever/klass,

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



att (2) föreslagen ramförstärkning om 1 mnkr som är riktad mot psykisk ohälsa ska användas för att inrätta ett Närvaroteam som bland annat får uppdrag att arbeta förebyggande med psykisk hälsa och kommunövergripande med elever som på grund av psykisk ohälsa har, eller risker att få, problematisk skolfrånvaro,

att (3) 1,8 mnkr av föreslagen ramförstärkning om 8,5 mnkr som bildningsnämnden själv ansvarar för att fördela, används för att täcka de underskott som bildningsnämnden tidigare, kopplat till nämndens beslut att inte genomföra föreslagna effektiviseringar på öppen förskola och OB-verksamheten inom förskolan, har uppdragit åt förvaltningschefen att arbeta med under året,

att (4) 2,0 mnkr av ramförstärkningen om 8,5 mnkr fördelas till förskolan,

att (5) 4,7 mnkr av ramförstärkningen om 8,5 mnkr fördelas till grundskolan och riktas mot årskurs 1-6,

att (6) bildningsnämndens beslut gäller under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar om ramförstärkning till bildningsnämndens driftbudget 2019 i enlighet med det förslag som pressmeddelades den 16 april 2019, samt

att (7) beslutet skickas till kommunstyrelsen för kännedom.

## Protokollsanteckning

Cecilia Dahl-Andersson (S) anmäler anteckning till protokollet. Se stycke 1 nedan.

Carl Hall Karlström (MP) anmäler anteckning till protokollet. Se stycke 2 nedan.

### 1 Anteckning till protokollet av Cecilia Dahl-Andersson (S)

*"Vi i socialdemokrater valde att inte delta i detta beslut med hänvisning till vårt tidigare lagda initiativvärende. Hade nämnden valt att anta vårt initiativvärende hade vi inte varit i denna situation där vi behöver ramförstärkning. Med vårt ursprungliga budgetförslag så hade heller inte denna ramförstärkning behövts.*

*Cilla Dahl Andersson (S)*

*Joakim Wollin (S)"*

### 2 Anteckning till protokollet av Carl Hall Karlström (MP)

*"Miljöpartiet deltar inte i beslutet rörande förslag på ramförstärkning i bildningsnämndens driftbudget från Moderaterna och Kristdemokraterna med stöd från Sverigedemokraterna. Anledningarna är två: Oppositionen (S, C, L, SÖS och MP) lade vid sammanträdet den 2 maj gemensamt fram ett initiativvärende med ett större tillskott än vad den styrande majoriteten föreslagit, samt att initiativvärendet innehöll bland annat skrivning om riktade insatser till studietorget på Söderslättsgymnasiet. Den andra anledningen är att Miljöpartiet de gröna tidigare presenterat kommunbudget som inte hade inneburit de stora bantningar i verksamheten som bildningsförvaltningen tvingats ta fram för budgetåret 2019. Carl Hall Karlström ersättare för Miljöpartiet de gröna i bildningsnämnden."*

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



## § 114 Budgetförslag 2020-2022

Dnr BIN 2019/1121

### Ärendebeskrivning

Av *Budgetanvisningar 2020-2022 (se bilaga)* framgår att nämndernas budgetförslag ska lämnas, samverkade och beslutade av respektive nämnd, till kommunledningsförvaltningens ekonomiavdelning senast den 14 juni 2019.

Bildningsförvaltningen har utarbetat budgetförslag som föreligger för bildningsnämndens beslut (*se bilaga*). Förslaget har kompletterats med äskanden utifrån politiskt prioriterade satsningar efter behandling av ärendet i bildningsnämndens presidium.

Budgetförslaget samverkades med fackliga organisationer den 4 juni 2019. Lärarnas Riksförbund (LR) lämnade då skriftliga synpunkter på förslaget (se bilaga). Lärarförbundet instämde i LR:s synpunkter.

### Beredning

Verksamhetscontroller Ulrika Gyllenberg föredrar ärendet.

Bildningsnämnden har att ta ställning till föreliggande förslag

#### **Bildningsförvaltningen föreslår bildningsnämnden besluta**

att (1) godkänna föreliggande förslag till *Budgetförslag 2020-2022* och skicka förslaget till kommunstyrelsen,

att (2) därmed ställa sig bakom förvaltningens förslag till äskanden om totalt 31,2 mnkr, utöver fastställd budgetram, som avser volymförändringar, lokalhyror, lokalvård, personalkostnader, generella statsbidrag och övriga intäkter.

#### **Bildningsnämnden föreslås därutöver, i enlighet med bildningsnämndens presidiums förslag till politiskt prioriterade satsningar, besluta**

att (3) äska 3,0 mnkr till skolskjuts

att (4) äska 4,5 mnkr till digitalisering inom förskola, förskoleklass och årskurs 1-3 i grundskola,

att (5) äska 1,5 mnkr till särskilda undervisningsgrupper inom grundskola,

att (6) äska 1,0 mnkr till studietorget på gymnasiet,

att (7) äska 1,0 mnkr till arbetsintegrerad lärarutbildning, samt

att (8) förklara paragrafen omedelbart justerad.

*Bildningsnämnden ajourneras före beslutet för överläggningar kl. 18.11 - 18.22.*

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



## Beslutsgång

Cecilia Dahl-Andersson (S), Carl Hall Karlström (MP) och Ylva Ekstrand (L) meddelar att de inte deltar i beslutet.

Ordföranden finner att bildningsnämnden beslutar att bifalla föreliggande förslag till beslut.

## Beslut

Bildningsnämnden beslutar

att (1) godkänna föreliggande förslag till *Budgetförslag 2020-2022* och skicka förslaget till kommunstyrelsen,

att (2) därmed ställa sig bakom förvaltningens förslag till äskanden om totalt 31,2 mnkr, utöver fastställd budgetram, som avser volymförändringar, lokalhyror, lokalvård, personalkostnader, generella statsbidrag och övriga intäkter,

att (3) äska 3,0 mnkr till skolskjuts,

att (4) äska 4,5 mnkr till digitalisering inom förskola, förskoleklass och årskurs 1-3 i grundskola,

att (5) äska 1,5 mnkr till särskilda undervisningsgrupper inom grundskola,

att (6) äska 1,0 mnkr till studietorget på gymnasiet,

att (7) äska 1,0 mnkr till arbetsintegrerad lärarutbildning, samt

att (8) förklara paragrafen omedelbart justerad.

## Protokollsanteckning

Cecilia Dahl-Andersson (S), Carl Hall Karlström (MP) och Ylva Ekstrand (L), anmäler gemensam skrivelse som en anteckning till protokollet. *Vid tidpunkt för justering av paragrafen har inte anteckningen inkommit.*

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



## § 115 Utredning avseende möjlighet att erbjuda skolskjuts på lika villkor oberoende av val av skola

Dnr BIN 2019/279

### Ärendebeskrivning

Vid sammanträde den 13 februari 2019, § 34, beslutade bildningsnämnden, i enlighet med förslag från Moderaterna och Kristdemokraterna, att ge förvaltningen i uppdrag att utreda möjligheterna att införa fri skolskjuts på lika villkor även till elever som väljer annan skola än den kommunen anvisar. Utredningen ska redovisa administrativa, ekonomiska, sociala och andra effekter av att införa detta och bildningsförvaltningen ska återkomma till bildningsnämndens sammanträde senast i juni 2019.

Bildningsförvaltningen föreslår bildningsnämnden besluta

att godkänna utredningen,  
att skicka beslutet till kommunstyrelsen för kännedom, samt  
att förklara paragrafen omedelbart justerad.

### Beredning

Vid behandling i bildningsnämndens presidium den 27 maj 2019 (2019-05-27 §84) enades presidiet om att ställa sig bakom ordförande Lars Mikkels (M) förslag att föreslå bildningsnämnden besluta

att (1) erbjuda alla elever som väljer en kommunal eller fristående grundskola inom Trelleborgs kommun *skoltransport*, det vill säga transport till och från skolan, enligt samma kriterier och villkor som gäller för de elever som omfattas av rätten till *skolskjuts* enligt gällande lagstiftning och praxis,

att (2) busskort även *kan* delas ut till elever i åk F-3 efter samråd med vårdnadshavare,

att (3) ovan beslutspunkter (1) - (2) gäller med omedelbar verkan för ansökningar som avser *skolskjuts* respektive *skoltransport* från och med höstterminen 2019,

att (4) uppdra åt förvaltningschefen att genomföra ändringar i *Skolskjutsreglemente för Trelleborgs kommun* i enlighet med ovan beslutspunkter,

att (5) det i det uppdaterade *skolskjutsreglementet* även ska framgå att det kan vara svårare att hålla de maximala res- och väntetider som enligt reglementet inte *bör* överskridas, för de elever som väljer en annan skola än den skola kommunen anvisar,

att (6) skicka beslutet till kommunstyrelsen för kännedom, samt

att (7) förklara paragrafen omedelbart justerad.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



## Yrkande

Cecilia Dahl-Andersson (S) yrkar för Socialdemokraterna avslag på föreliggande förslag till beslut.

Ylva Ekstrand (L) yrkar bifall till föreliggande förslag till beslut.

Carl Hall Karlström (MP) yrkar bifall till föreliggande förslag till beslut.

2:e vice ordförande Mathias Andersson (SD) yrkar bifall till föreliggande förslag till beslut.

## Beslutsgång

Ordföranden finner att två förslag till beslut föreligger. Ordföranden ställer bifallsyrkande av föreliggande förslag till beslut mot Cecilia Dahl-Anderssons (S) avslagsyrkande under proposition, och finner att bildningsnämnden bifaller föreliggande förslag till beslut.

## Beslut

Bildningsnämnden beslutar

att (1) erbjuda alla elever som väljer en kommunal eller fristående grundskola inom Trelleborgs kommun *skoltransport*, det vill säga transport till och från skolan, enligt samma kriterier och villkor som gäller för de elever som omfattas av rätten till *skolskjuts* enligt gällande lagstiftning och praxis,

att (2) busskort även *kan* delas ut till elever i åk F-3 efter samråd med vårdnadshavare,

att (3) ovan beslutspunkter (1) - (2) gäller med omedelbar verkan för ansökningar som avser *skolskjuts* respektive *skoltransport* från och med höstterminen 2019,

att (4) uppdra åt förvaltningschefen att genomföra ändringar i *Skolskjutsreglemente för Trelleborgs kommun* i enlighet med ovan beslutspunkter,

att (5) det i det uppdaterade *skolskjutsreglementet* även ska framgå att det kan vara svårare att hålla de maximala res- och väntetider som enligt reglementet inte *bör* överskridas, för de elever som väljer en annan skola än den skola kommunen anvisar,

att (6) skicka beslutet till kommunstyrelsen för kännedom, samt

att (7) förklara paragrafen omedelbart justerad.

*Bildningsnämnden ajourneras efter beslutet för överläggningar samt paus och fika kl. 18.29 - 18.48.*

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



## Reservation

Cecilia Dahl-Andersson anmäler för Socialdemokraterna skriftlig reservation:

*”Re(s)ervation ang Skolskjutsar*

*Vi reserverar oss mot beslutet eftersom detta är utanför den lagstadgade verksamheten. Den lagstadgade verksamheten för barn med särskilda behov uppfylls inte inom alla områden, ex har resursskolorna fått göra neddragningar med motsvarande belopp, vilket vi motsatt oss. Denna satsning hade haft större betydelse för barn med särskilda behov, därför reserverar vi oss.”*

## Protokollsanteckning

Maj-Lis Fredriksson (C), ej tjänstgörande ersättare, önskar få sin mening till protokollet, och anmäler skriftlig protokollsanteckning. Vid tidpunkt för justering av paragrafen meddelar Fredriksson att hon återtar anmälan om protokollsanteckning.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



## § 116 Informationsärende: Granskning av verkställigheten av kommunfullmäktiges beslut - Rapport

Dnr BIN 2019/2108

### Ärendebeskrivning

På uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Trelleborgs kommun har revisionsfirman KPMG genomfört en granskning avseende verkställigheten av kommunfullmäktiges beslut. Det övergripande syftet med granskningen har varit att bedöma om kommunstyrelsen och berörda nämnder har en ändamålsenlig uppföljning och kontroll för att säkerställa att kommunfullmäktiges beslut verkställs och återrapporteras. Revisorernas iakttagelser och bedömningar framgår i bifogad rapport "Granskning av verkställigheten av kommunfullmäktiges beslut - Rapport Trelleborgs kommun", daterad 2019-05-14. Även missiv daterad 2019-05-14 (följebrev) från revisorerna bifogas.

#### Bilagor:

1. Rapport Granskning av verkställigheten av kommunfullmäktiges beslut
2. Missiv

### Beslut

Bildningsnämnden beslutar

att bildningsnämnden har vid sammanträdet tagit del av redovisningen av granskningsrapport av verkställigheten av kommunfullmäktiges beslut.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan





## § 117 Informationsärende: Revisionsberättelse samt lekmannarevisorernas granskningsrapport 2019 för Trelleborgs kommun

Dnr BIN 2019/1

### Ärendebeskrivning

Revisorerna i Trelleborgs kommun har avgett revisionsberättelse avseende 2018 års verksamhet. Kommunfullmäktige beslutade den 6 maj 2019 bevilja ansvarsfrihet för kommunstyrelsen och övriga nämnden, samt kommunala bolag i avseende på deras förvaltning av kommunala medel, samt att årsredovisningen för 2018 och sammanställd redovisning för 2018 godkänns.

#### Bilagor:

1. Protokollsutdrag KS 2019-05-06 §89
2. Revisionsberättelse för år 2018
3. Revisorernas redogörelse för år 2018
4. Granskningsrapport av KPMG: Granskning av bokslut och årsredovisning per 2018-12-31

### Beslut

Bildningsnämnden beslutar

att bildningsnämnden har vid sammanträdet tagit del av Revisionsberättelse för år 2018, Revisorernas redogörelse för 2018 samt Granskning av bokslut och årsredovisning per 2018-12-31.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



## § 118 Ordföranden återrappporterar från deltagande i kurs arrangerad av Sveriges Kommuner och Landsting om Nyanlända och skolan - juridiska frågor, 28 maj 2019 i Stockholm

Dnr BIN 2019/798

### Ärendebeskrivning

Ordföranden återrappporterar från deltagande på kursen *Nyanlända och skolan - juridiska frågor* i Stockholm, arrangerad av Sveriges Kommuner och Landsting, SKL. Beslut om deltagande av förtroendevald på SKL:s kurs fattades på bildningsnämndens sammanträde den 13 mars 2019 (BIN 2019-03-13 §51). Genom kursen ska deltagarna få vägledning kring vilka skyldigheter och befogenheter kommunen har gällande skolgång för nyanlända elever. Kursen vände sig till förtroendevalda, rektorer, skol- och förvaltningspersonal.

Se bilagd sammanfattning och rapport.

### Beslut

Bildningsnämnden beslutar

att bildningsnämnden vid sammanträdet tagit del av ordförande Lars Mikkelas (M) rapport från deltagande på kursen *Nyanlända och skolan - juridiska frågor* i Stockholm den 28 maj 2019, arrangerad av Sveriges Kommuner och Landsting.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



## § 119 Riktlinjer gällande utbildningsplaner för Introduktionsprogrammen i Trelleborgs kommun

Dnr BIN 2019/1500

### Ärendebeskrivning

Syftet med gymnasieskolans introduktionsprogram är att ge obehöriga elever möjlighet att komma in på ett nationellt program eller leda till att de kan få ett arbete. Som huvudregeln gäller att inga behöriga elever ska gå ett introduktionsprogram. Hemkommunen är skyldig att erbjuda obehöriga elever plats på introduktionsprogrammen. Vidare ansvarar hemkommunen för att elever från grundsärskolan erbjuds yrkesintroduktion och individuellt alternativ, om de önskar sådan utbildning. Hemkommunen behöver dock inte erbjuda sådan utbildning om det med hänsyn till elevens bästa finns synnerliga skäl att inte göra det.

Enligt nationell statistik är genomströmningen på introduktionsprogrammen mycket låg. Cirka 35% av eleverna som påbörjar sin utbildning på ett introduktionsprogram går över till ett nationellt program, av dessa tar cirka 15% en gymnasieexamen. Genomströmningen i Trelleborg ligger i paritet med de nationella siffrorna.

Eftersom introduktionsprogram inte har en nationellt fastställd struktur blir huvudmannens plan för utbildningen och elevens individuella studieplan särskilt viktiga. Med anledning av ändringar i skollagen som träder i kraft 1 juli 2019 måste introduktionsprogrammets utbildningsplaner revideras. I samband med denna revidering föreslås att längden på introduktionsprogrammen ändras, från 1-3 år till 1-2 år.

### Beslut

Bildningsnämnden beslutar

att anta riktlinjerna för utbildningsplan och individuell studieplan gällande introduktionsprogram, med start höstterminen 2019,

att riktlinjerna skickas för kännedom till arbetsmarknadsnämnden,

att riktlinjerna skickas för kännedom till rektorer för Söderslättsgymnasiet, samt

att riktlinjerna skickas för kännedom till Antagningsenheten.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



## § 120 Revidering av Krisledningsplan för bildningsförvaltningen

Dnr BIN 2019/1989

### Ärendebeskrivning

Kriser kan orsakas av olika typer av oönskade händelser och vara av många slag och karaktärer. En kris kräver alltid särskild hantering, ofta i form av en anpassad organisation. Trelleborgs kommun har en kommunövergripande krisledningsplan. Av kommunens krisledningsplan framgår bland annat följande. Trelleborgs kommun ska i så hög utsträckning som möjligt kunna upprätthålla och bedriva sin verksamhet oavsett vad som inträffar. Vid en oönskad händelse eller hot om oönskad händelse ligger ansvaret i första hand hos de närmast berörda; hos den organisation som drabbas samt hos den eller de verksamheter som är inblandade. I enlighet med grundprinciperna har den aktör som innehar ett visst ansvar under normala förhållanden detta ansvar även vid en oönskad händelse. Det innebär att den nämnd vars verksamhet drabbas av en oönskad händelse också ansvarar för att hantera den. Ansvaret innebär såväl förebyggande arbete för behandling av en risk eller sårbarhet som hantering av en inträffad oönskad händelse. Ansvaret gäller oavsett om den oönskade händelsen föranleder kris för organisationen eller ej.

Bildningsförvaltningens nuvarande krisledningsplan, Krisledningsplan för bildningsförvaltningen 2017-2018 (dnr BIN 2017/2904), är en strategi för bildningsförvaltningens krishantering och är styrande för hur förvaltningen på central nivå organiserar, leder, samordnar, samverkar och kommunicerar i händelse av en störning, allvarlig händelse eller extraordinär händelse. Det övergripande syftet med bildningsförvaltningens krisledningsplan är att säkerställa att förvaltningen har en god krishanteringsförmåga, samt att säkerställa att förvaltningens krisledningsarbete koordineras väl i förhållande till det kommunövergripande i händelse av kris eller hot om kris.

Att ha en krisledningsplan innebär att man har sett över och säkerställt behovet av personal, materiel, lokaler och andra resurser inför en kris och/eller extraordinär händelse. I planen ingår därför en beskrivning av förvaltningens 2 (2) beredskapsorganisation såväl som en beskrivning av ansvar/uppgifter, funktioner och roller, ordinarie lokal och reservlokal.

Av bildningsförvaltningens krisledningsplan framgår att den bör revideras samtidigt som den kommunövergripande krisledningsplanen. Planen ska även aktualiseras för eventuell revidering årligen samt vid större organisatoriska eller andra förändringar som kan påverka planens innehåll. Vid den årliga aktualiseringen bör organisation, resurser och rutiner kontrolleras.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



## Beslut

Bildningsnämnden beslutar

att fastställa föreliggande förslag till reviderad krisledningsplan för bildningsförvaltningen med tillhörande bilagor, samt

att bilagorna ska ses över och ändras vid behov av förvaltningschefen, t.ex. vid organisationsförändringar och inför ledighet och semester.

Justerares signaturer			Utdragsbestyrkan
-----------------------	--	--	------------------



## § 121 Kvalitetsberättelse läsåret 2018/2019 för den medicinska delen av elevhälsan

Dnr BIN 2019/1922

### Ärendebeskrivning

Elevhälsans medicinska insatser styrs av skollagen, hälso- och sjukvårdslagstiftningen samt Socialstyrelsens och Folkhälsomyndighetens författningar relevanta för verksamheten. Vägledning för elevhälsan 2016, utgiven av Skolverket och Socialstyrelsen, utgör ett kunskapsstöd för den medicinska delen av elevhälsan. Verksamheten styrs också av de rutiner och riktlinjer som finns upprättade kopplade till ovanstående lagstiftning.

Hälso- och sjukvårdslagstiftningen utgör ett övergripande regelverk för hur hälso- och sjukvård ska bedrivas för att garantera hela befolkningen en högkvalitativ, kostnadseffektiv och patientsäker vård utifrån den enskildes behov. Lagstiftningen är densamma för sjukvårdande behandling inom öppen- och slutenvård och förebyggande hälsovård i den medicinska delen av elevhälsan. Skolans skyldighet att bedriva elevhälsa och elevhälsoarbetets inriktning regleras i 2 kap. 25-28 §§ skollagen.

Enligt allmänna råd kopplat till 7 kap. ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete (SOSFS 2011:19) bör vårdgivare varje år upprätta en sammanhållen kvalitetsberättelse av vilken det bör framgå hur arbetet med att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra verksamhetens kvalitet har bedrivits under föregående kalenderår samt vilka åtgärder som har vidtagits för att säkra verksamheten samt vilka resultat som har uppnåtts.

Kvalitetsberättelsen utgör en del av den medicinska delen av elevhälsans ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete (SOSFS 2011:19, HSLF:FS 2017:12).

### Beslut

Bildningsnämnden beslutar

att anta föreliggande förslag till kvalitetsberättelse läsåret 2018/2019 för den medicinska delen av elevhälsan.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



## **§ 122 Kvalitetsberättelse läsåret 2018/2019 för den psykologiska delen av elevhälsan**

Dnr BIN 2019/1923

### **Ärendebeskrivning**

Elevhälsans psykologiska insatser styrs av skollagen, hälso- och sjukvårdslagstiftningen samt Socialstyrelsens och Folkhälsomyndighetens författningar relevanta för verksamheten. Vägledning för elevhälsan 2016, utgiven av Skolverket och Socialstyrelsen, utgör ett kunskapsstöd för den psykologiska delen av elevhälsan. Verksamheten styrs också av de rutiner och riktlinjer som finns upprättade kopplade till ovanstående lagstiftning.

Hälso- och sjukvårdslagstiftningen utgör ett övergripande regelverk för hur hälso- och sjukvård ska bedrivas för att garantera hela befolkningen en högkvalitativ, kostnadseffektiv och patientsäker vård utifrån den enskildes behov. Lagstiftningen är densamma för sjukvårdande behandling inom öppen- och slutenvård och förebyggande hälsovård i den psykologiska delen av elevhälsan. Skolans skyldighet att bedriva elevhälsa och elevhälsoarbetets inriktning regleras i 2 kap. 25-28 §§ skollagen.

Enligt allmänna råd kopplat till 7 kap. ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete (SOSFS 2011:19) bör vårdgivare varje år upprätta en sammanhållen kvalitetsberättelse av vilken det bör framgå hur arbetet med att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra verksamhetens kvalitet har bedrivits under föregående kalenderår samt vilka åtgärder som har vidtagits för att säkra verksamheten samt vilka resultat som har uppnåtts.

Kvalitetsberättelsen utgör en del av den psykologiska delen av elevhälsans ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete (SOSFS 2011:19, HSLF:FS 2017:12).

### **Beslut**

Bildningsnämnden beslutar

att anta föreliggande förslag till kvalitetsberättelse läsåret 2018/2019 för den psykologiska delen av elevhälsan.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



## **§ 123 Verksamhetsplan för elevhälsans medicinska del inom Trelleborgs kommun läsåret 2019/2020**

Dnr BIN 2019/1924

### **Ärendebeskrivning**

Elevhälsans medicinska insatser styrs av skollagen, hälso- och sjukvårdslagstiftningen samt Socialstyrelsens och Folkhälsomyndighetens författningar relevanta för verksamheten. Vägledning för elevhälsan 2016, utgiven av Skolverket och Socialstyrelsen, utgör ett kunskapsstöd för den medicinska delen av elevhälsan. Verksamheten styrs också av de rutiner och riktlinjer som finns upprättade kopplade till ovanstående lagstiftning.

Hälso- och sjukvårdslagstiftningen utgör ett övergripande regelverk för hur hälso- och sjukvård ska bedrivas för att garantera hela befolkningen en högkvalitativ, kostnadseffektiv och patientsäker vård utifrån den enskildes behov. Lagstiftningen är densamma för sjukvårdande behandling inom öppen- och slutenvård och förebyggande hälsovård i den medicinska delen av elevhälsan. Skolans skyldighet att bedriva elevhälsa och elevhälsoarbetets inriktning regleras i 2 kap. 25-28 §§ skollagen.

Verksamhetsplanen utgör en del av den medicinska delen av elevhälsans ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete (SOSFS 2011:19, HSLF:FS 2017:12).

### **Beslut**

Bildningsnämnden beslutar

att anta föreliggande förslag till verksamhetsplan för elevhälsans medicinska del inom Trelleborgs kommun 2019/2020.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan





## § 124 Verksamhetsplan för den psykologiska delen av elevhälsan 2019/2020

Dnr BIN 2019/1925

### Ärendebeskrivning

Elevhälsans psykologiska insatser styrs av skollagen, hälso- och sjukvårdslagstiftningen samt Socialstyrelsens och Folkhälsomyndighetens författningar relevanta för verksamheten. Vägledning för elevhälsan 2016, utgiven av Skolverket och Socialstyrelsen, utgör ett kunskapsstöd för den psykologiska delen av elevhälsan. Verksamheten styrs också av de rutiner och riktlinjer som finns upprättade kopplade till ovanstående lagstiftning.

Hälso- och sjukvårdslagstiftningen utgör ett övergripande regelverk för hur hälso- och sjukvård ska bedrivas för att garantera hela befolkningen en högkvalitativ, kostnadseffektiv och patientsäker vård utifrån den enskildes behov. Lagstiftningen är densamma för sjukvårdande behandling inom öppen- och slutenvård och förebyggande hälsovård i den psykologiska delen av elevhälsan. Skolans skyldighet att bedriva elevhälsa och elevhälsoarbetets inriktning regleras i 2 kap. 25-28 §§ skollagen.

Verksamhetsplanen utgör en del av den psykologiska delen av elevhälsans ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete (SOSFS 2011:19, HSLF:FS 2017:12).

### Beslut

Bildningsnämnden beslutar

att anta föreliggande förslag till verksamhetsplan för den psykologiska delen av elevhälsan 2019/2020.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



## § 125 Lägesrapport IKT-strategi (informations- och kommunikationsteknik)

Dnr BIN 2019/1926

### Ärendebeskrivning

IKT står för informations- och kommunikationsteknik och nedan följer en lägesrapport och framåtblick för arbetet med IKT-strategin 2017 – 2020. Rubrikerna är hämtade från IKT-strategin som togs fram av dåvarande systemavdelningen. Denna avdelning har upphört och uppdraget har flyttats över till nuvarande utvecklingsavdelningen. I IKT-strategin hänvisas till systemavdelningen vilket under nuvarande organisation är att beteckna som utvecklingsavdelningen.

### Beslut

Bildningsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen av informationen.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



## **§ 126 Motion uteförskola - förslag från moderaterna i kommunstyrelsen förra mandatperioden**

Dnr BIN 2019/1518

### **Ärendebeskrivning**

Vid sammanträde den 31 maj 2018, § 81, behandlade bildningsnämnden förslag från Mikael Rubin (M) och Lars Mikkela (M) till kommunstyrelsen, där bildningsförvaltningen föreslås ges i uppdrag att ta fram underlag våren 2018 för att etablera en uteförskola snarast. Enligt förslaget var detta ett sätt att hantera den brist på platser som kan komma att uppstå samtidigt som föräldrar i Trelleborg får ytterligare en valmöjlighet.

Bildningsnämnden beslutade föreslå kommunstyrelsen att avslå förslaget om etablering av en uteförskola snarast, att behov och möjligheter samt efterfrågan av en uteförskola bör utredas närmare som en del av uppdateringen av bildningsnämndens långsiktiga lokalbehov och att en sådan utredning redovisar aktuell forskning kring uteförskolor, undersöker intresset hos vårdnadshavare för uteförskola samt på lämpligt sätt involverar barn i förskolan.

I bildningsförvaltningens tjänsteskrivelse (daterad 2018-05-25), som låg till grund för bildningsnämndens beslut, framgår bland annat att den akuta platsbrist som fanns inför våren 2018 inte längre förelåg men att det långsiktig föreligger ett stort behov av nya förskoleplatser samt att det hittills inte har funnits någon efterfrågan av en uteförskola som har kommit till uttryck i förvaltningens kontakter med vårdnadshavare.

Vid sammanträde den 25 mars 2019, § 16, beslutade kommunfullmäktige

*att uppdra åt bildningsnämnden att utreda behov och möjligheter att etablera en uteförskola inom ramen för bildningsnämndens långsiktiga lokalförsörjningsbehov,*

*att undersöka intresset för uteförskola hos vårdnadshavare samt på ett lämpligt sätt involvera barn i planeringen, samt*

*att ärendet återkommer till kommunfullmäktige senast i september 2019.*

Till grund för kommunfullmäktiges beslut låg en tjänsteskrivelse från kommunledningsförvaltningens avdelning för hållbar utveckling (daterad 2018-09-03). Under rubriken *Överbäganden* framhåller kommunledningsförvaltningen sammanfattningsvis att:

*Den forskning som finns tillgänglig idag ger inget direkt stöd för att uteförskola kvalitetsmässigt är bättre eller sämre än andra förskolor. Forskningen stöder dock att konceptet är mycket populärt bland föräldrar, barn och pedagoger som prövat uteförskola. Det finns därför anledning att anta att en uteförskola skulle kunna bli*

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



*ett populärt inslag även i Trelleborg, varför det är angeläget med fortsatt utredning.*

Efter beredning av ärendet i bildningsnämndens presidium den 27 maj 2019 har svar på fråga om intresse för uteförskola, som ställdes i samband med ordinarie föräldraenkät, kunnat sammanställas. Resultatet visar att en övervägande del av de som svarat är ganska positiva (43 procent) eller mycket positiva (24 procent) till att placera sitt barn på en uteförskola om sådan möjlighet fanns. Resultatet bifogas i sin helhet (se bifogad fil).

## Beredning

Bildningsnämnden har att ta ställning till

Bildningsnämndens presidium föreslår bildningsnämnden besluta, i enlighet med bildningsförvaltningens förslag,

att (1) uppdra åt förvaltningen att, utifrån ett eventuellt intresse hos föräldrar i Trelleborgs kommun, ta med frågan om uteförskola i nämndens/förvaltningens lokalförsörjningsarbete,

att (2) skicka beslutet tillsammans med bildningsförvaltningens tjänsteskrivelse till kommunstyrelsen, samt

att (3) skicka beslutet tillsammans med bildningsförvaltningens tjänsteskrivelse till tekniska servicenämnden och samhällsbyggnadsnämnden för kännedom.

## Yrkande

Ordförande Lars Mikkela (M) yrkar bifall till föreliggande förslag med justering att i att-sats (1) stryka texten *"utifrån ett eventuellt intresse hos föräldrar i Trelleborgs kommun"*.

## Beslutsgång

Ordföranden finner att bildningsnämnden beslutar i enlighet med föreliggande förslag inklusive justeringen.

## Beslut

Bildningsnämnden beslutar

att uppdra åt förvaltningen att ta med frågan om uteförskola i nämndens/förvaltningens lokalförsörjningsarbete,

att skicka beslutet tillsammans med bildningsförvaltningens tjänsteskrivelse till kommunstyrelsen, samt

att skicka beslutet tillsammans med bildningsförvaltningens tjänsteskrivelse till tekniska servicenämnden och samhällsbyggnadsnämnden för kännedom.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



## § 127 Uppdrag skolbusstransporter

Dnr BIN 2019/2210

### Ärendebeskrivning

I samband med budgetarbetet inför 2020 har investeringsbehov kopplat till kommunens skolbussverksamhet aktualiserats. Behov föreligger, såväl på kort sikt som längre sikt, att investera i och löpande byta ut gamla fordon.

Det politiska styret har signalerat att kommunen inte bör investera i nya skolbussar utan att bildningsförvaltningen istället bör undersöka möjligheterna att köpa in skolbusstransporter från privata utförare.

Eftersom behovet att byta ut fordon är nära förestående är det angeläget att frågan om huruvida skolbusstransporter fortsatt ska utföras i egen regi eller köpas in blir besvarad. Bildningsförvaltningen begär mot den bakgrunden att bildningsnämnden ger förvaltningschefen i uppdrag att utreda vad det skulle innebära att lägga ut skolbusstransporterna i privat regi samt återkomma till bildningsnämnden under hösten 2019.

Bildningsförvaltningen föreslår bildningsnämnden besluta

att uppdra åt förvaltningschefen att utreda vad det skulle innebära att lägga ut skolbusstransporter i privat regi,  
att förvaltningen ska återkomma till bildningsnämnden under hösten 2019, samt  
att skicka beslutet till kommunstyrelsen för kännedom.

### Beredning

I bildningsnämndens presidiums beredning av ärendet (protokoll BIN presidiet 2019-05-27 §85) enades presidiet om att ställa sig bakom ordförande Lars Mikkels (M) förslag till beslut att presidiet föreslår bildningsnämnden besluta

att (1) uppdra åt förvaltningschefen att utreda vad det skulle innebära att (a) lägga ut skolbusstransporter i privat regi, att (b) behålla skolbusstransporter i egen regi och att (c) lägga ut del av skolbusstransporter i privat regi och behålla resterande del i egen regi,

att (2) förvaltningen ska återkomma till bildningsnämnden under hösten 2019, samt

att (3) skicka beslutet till kommunstyrelsen för kännedom.

### Yrkande

Ylva Ekstrand (L), med instämmande av Cecilia Dahl-Andersson (S) och Carl Hall Karlström (MP), yrkar avslag på föreliggande förslag till beslut.

2:e vice ordförande Mathias Andersson (SD) yrkar bifall till föreliggande förslag till beslut.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



## Beslutsgång

Ordföranden finner att två förslag till beslut föreligger. Ordföranden ställer presidiets förslag till beslut mot Ylva Ekstrands (L) m.fl. avslagsyrkande under proposition och finner att bildningsnämnden beslutar att bifalla presidiets förslag till beslut. Omröstning begärs.

Bildningsnämnden godkänner följande beslutsgång:

Ja-röst för bifall till presidiets förslag till beslut.

Nej-röst för bifall till Ylva Ekstrands (L) m.fl. avslagsyrkande.

## Omröstning

Med 4 ja-röster för bifall till presidiets förslag till beslut och 3 nej-röster för bifall till Ylva Ekstrands (L) m.fl. avslagsyrkande beslutar bildningsnämnden att bifalla presidiets förslag till beslut.

Ja-röster av ordförande Lars Mikkela (M), Maxine Jönsson (M), 1:e vice ordförande Ann Lundström (KD) och 2:e vice ordförande Mathias Andersson (SD). Nej-röster av Ylva Ekstrand (L), Cecilia Dahl-Andersson (S) och Carl Hall Karlström (MP).

## Beslut

Bildningsnämnden beslutar

att (1) uppdra åt förvaltningschefen att utreda vad det skulle innebära att (a) lägga ut skolbusstransporter i privat regi, att (b) behålla skolbusstransporter i egen regi och att (c) lägga ut del av skolbusstransporter i privat regi och behålla resterande del i egen regi,

att (2) förvaltningen ska återkomma till bildningsnämnden under hösten 2019, samt

att (3) skicka beslutet till kommunstyrelsen för kännedom.

## Reservation

Ylva Ekstrand (L) anmäler skriftlig reservation. Se stycke 1 nedan.

Cecilia Dahl-Andersson (S) anmäler en skriftlig reservation. Se stycke 2 nedan.

### 1 Reservation av Ylva Ekstrand (L)

*"Liberalerna i Trelleborg reserverar sig mot beslutet att uppdra åt förvaltningschefen att utreda skolbusstransporterna. Dessa har redan utretts två gånger under min tid som skolpolitiker. Båda gångerna förkastades tankarna på att lägga ut verksamheten på entreprenad. Värde av de egna busschaufförernas insatser kan inte underskattas och har ingen prislapp. Att enbart mäta kostnaden för bussar ger inte hela bilden av den nuvarande skolbussverksamheten. Någon ny utredning behövs inte.*

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



*Trelleborg den 12 juni 2019  
För Liberalerna i Bildningsnämnden  
Ylva Ekstrand, ledamot*

### 2 Reservation av Cecilia Dahl-Andersson (S)

*"Vi i socialdemokraterna reserverar oss mot beslutet under punkten 'uppdrag skolbusstransporter'*

*Vi menar att frågan redan är utredd då det tidigare har gjort två separata utredningar i samma fråga.*

*Cilla Dahl Andersson (S)  
Joakim Wollin (S)"*

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



## § 128 Informationsärende: Återrapport om uppdraget att ta fram rutiner som stöd till personalen om mobilförbud under skoltid

Dnr BIN 2019/1078

### Ärendebeskrivning

Vid sammanträde den 10 april 2019, § 89, beslutade bildningsnämnden att införa förbud mot mobiltelefoner under skoltid i Trelleborg, att förvaltningen får i uppdrag att utforma rutiner som stöd för personalen samt att förbudet ska träda i kraft från och med höstterminen 2019.

Bildningsförvaltningen kommer att reglera mobilförbudet i en ny kommungemensam mall för framtagande av ordningsregler som är under framtagande. Under rubriken *IT/mobil-användande* kommer nedan text att anges.

*Under skoltid råder mobilförbud för elever inom hela grundskolans område. Skoltid innebär elevens hela vistelsetid i skolan. Om mobiltelefon tas med till skolan ska den under skoltid vara avstängd och förvaras utom synhåll. Skolan ansvarar inte för mobiltelefoner som tas med till skolan. Om det föreligger synnerliga skäl kan elever vid enstaka tillfällen tillåtas att använda mobiltelefonen. Detta ska alltid godkännas av elevens mentor eller annan ansvarig.*

Mobilförbudet begränsas till grundskolans verksamhet. I förskolan förekommer det i princip inte att barn har egna mobiltelefoner, och gymnasieskolan är en frivillig verksamhet med myndiga elever vilket gör det svårt att genomföra ett mobilförbud.

Bildningsförvaltningen kommer även att utarbeta rutiner som stöd och vägledning till rektorer och personal när mobilförbudet ska omsättas i praktiken.

### Beslut

Bildningsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen av informationen.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan





## § 129 Informationsärende: Rapport om Personuppgiftsincidenter

Dnr BIN 2019/133

### Ärendebeskrivning

Bildningsnämnden är personuppgiftsansvarig för de register och andra behandlingar av personuppgifter som sker i nämndens verksamheter. För att kunna leva upp till de nya skyldigheterna enligt dataskyddsförordningen ankommer det på nämndens ansvar att kunna upptäcka, rapportera och utreda personuppgiftsincidenter. Inom bildningsförvaltningen finns rutiner för detta och det ingår att rapportera till bildningsnämnden.

Personuppgiftsansvarig ska i första hand se till att ansvarigt dataskyddsombud informeras. Dataskyddsombudet är sedan kontaktyta gentemot tillsynsmyndigheten, datainspektionen.

En personuppgiftsincident är en säkerhetsincident som kan innebära risker för människors friheter och rättigheter. Riskerna kan innebära att någon förlorar kontrollen över sina uppgifter eller att dennes rättigheter kränks.

En personuppgiftsincident har till exempel inträffat om uppgifter om en eller flera registrerade personer har

- blivit förstörda,
- gått förlorade på annat sätt,
- kommit i orätta händer.

Det spelar ingen roll om det har skett oavsiktligt eller med avsikt. I båda fallen är det personuppgiftsincidenter.

*Inga inträffade personuppgiftsincidenter finns att rapportera till bildningsnämndens sammanträde den 12 juni 2019.*

### Beslut

Bildningsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen av informationen.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



## § 130 Informationsärende: Antal barn och elever i bildningsnämndens verksamheter och enheternas kapacitet

Dnr BIN 2019/540

### Ärendebeskrivning

Skriftlig information och redovisning till bildningsnämnden om antal barn och elever i bildningsnämndens verksamheter och enheternas kapacitet, 4 bilagor.

#### Bilagor:

1. Inskrivna vs kapacitet i FSK kommunala 2016-2019 MAJ
2. Inskrivna vs kapacitet i FSK fristående 2016-2019 MAJ
3. Inskrivna vs kapacitet i GR kommunala och fristående 2016-2019 MAJ
4. Inskrivna vs kapacitet i GY 2016-2019 MAJ

### Beslut

Bildningsnämnden besluta

att godkänna redovisningen av informationen.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



## § 131 Informationsärende: Återrapportering från bildningsnämndens verksamhetsbesök 2019 inklusive övrig återrapportering från andra typer av förrättningar eller besök

Dnr BIN 2019/980

### Ärendebeskrivning

Muntlig återrapportering dels från förtroendevaldas verksamhetsbesök på kommunens förskole- och skolenheter, besök på fristående förskolor och grundskolor, dels från andra typer av förrättningar eller besök.

### Beredning

*Verksamhetsbesök på kommunens förskole och skolenheter, och på fristående förskolor och grundskolor*

1:e vice ordförande Ann Lundström (KD) återrapporterar om att hon, tillsammans med Mona Persson Palotai (M), genomfört verksamhetsbesök på Gylle (särskild undervisningsgrupp) den 22 maj 2019.

Tom Magnusson (SÖS) återrapporterar om att han genomfört verksamhetsbesök på Pilevallsskolan (elevråd) den 24 maj 2019.

#### Bilagor:

1. Uppdaterad lista 2019-06-12 (*rev.*) över genomförda verksamhetsbesök på kommunens förskole- och skolenheter
2. Uppdaterad lista 2019-06-05 över genomförda besök på fristående förskolor och grundskolor i Trelleborg

#### *Deltagande på övriga förrättningar eller genomförda besök*

Mona Persson Palotai (M) återrapporterar om att hon, tillsammans med Bo Roxenvret (SD), deltagit som bildningsnämndens representanter i möte med lokalt programråd för barn- och fritidsprogrammet den 3 juni 2019.

Tom Magnusson (SÖS) återrapporterar om att han, tillsammans med Maxine Jönsson (M), deltagit som bildningsnämndens representanter i möte med lokalt programråd för hantverksprogrammet den 11 juni 2019. Mötet hölls gemensamt med lokalt programråd för handels- och administrationsprogrammet där Carl Hall Karlström (MP) deltagit som bildningsnämnden representant.

Cecilia Dahl-Andersson (S) återrapporterar om att hon, tillsammans med Ylva Ekstrand (L), deltagit som bildningsnämndens representanter i möte med fokusgrupp för högskoleförberedande program den 23 maj 2019.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



## Beslut

Bildningsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen av informationen från bildningsnämndens verksamhetsbesök och deltagande i övriga förrättningar och genomförda besök.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



## § 132 Informationsärende: Inkomna och avgivna skrivelser - rapport (anmälningssärenden)

Dnr BIN 2019/74

### Ärendebeskrivning

Information till bildningsnämnden om inkomna och avgivna skrivelser.

#### Bilaga:

Inkomna och avgivna skrivelser Bildningsnämnden 190612 (dnr BIN 2019/74:13)

### Beslut

Bildningsnämnden beslutar

att bildningsnämnden vid sammanträdet tagit del av redovisningen av inkomna och avgivna skrivelser bildningsnämnden 190612, dnr BIN 2019/74:13, som förtecknas i nämndens protokoll 132 § den 12 juni 2019.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



## § 133 Informationsärende: Delegationsrapport - redovisning av delegationsbeslut

Dnr BIN 2019/75

### Ärendebeskrivning

Enligt kommunallagen 6 kap. 37§ kan nämnden uppdra åt presidiet, en ledamot eller ersättare, eller en anställd att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden.

Bildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt i vissa ärenden till presidiet, ordförande och tjänstepersoner i enlighet med bildningsnämndens delegationsordning. Beslut som fattats med stöd av delegation redovisas till bildningsnämnden.

#### Bilagor:

1. Delegationsrapport Bildningsnämnden, beslut fattade under perioden 190416-190529, dnr BIN 2019/75:24
2. Delegationsrapport Bildningsnämnden 190531 KB 190416-190531 Grundskola om kränkande behandling

### Beslut

Bildningsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen av de delegationsbeslut som förtecknats i delegationsrapport daterad den 2019-06-04, dnr BIN 2019/75:24, samt

att godkänna redovisningen av delegationsrapport Bildningsnämnden 190531 KB 190416-190531 Grundskola om kränkande behandling.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



## § 134 Extra ärende om ny policy för erbjudande av modersmålsundervisning från 2:e vice ordförande Mathias Andersson (SD)

Dnr BIN 2019/2374

### Ärendebeskrivning

2:e vice ordförande Mathias Andersson (SD) anmäler ett extra ärende som handlar om ny policy för erbjudande av modersmålsundervisning, och föreslår att bildningsnämnden ställer sig bakom policyn.

Se bilaga "Policy för erbjudande av modersmålsundervisning" (3 sidor).

### Beredning

Ordföranden föreslår att bildningsförvaltningen får i uppdrag att utreda skrivelsen om policy för erbjudande av modersmålsundervisning, samt återkomma till bildningsnämnden i november 2019.

### Beslutsgång

Bildningsnämnden enas om att bildningsförvaltningen får i uppdrag att utreda skrivelsen om policy för erbjudande av modersmålsundervisning, samt återkomma till bildningsnämnden i november 2019.

### Beslut

Bildningsnämnden beslutar

att uppdra åt bildningsförvaltningen att utreda skrivelsen om policy för erbjudande av modersmålsundervisning, samt

att bildningsförvaltningen ska återkomma till bildningsnämnden i november 2019.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



## § 135 Extra ärende om översyn av rutinerna för individuella utvecklingsplaner och skriftliga omdömen årskurser 1-5 från Cecilia Dahl-Andersson (S) m.fl.

Dnr BIN 2019/2375

### Ärendebeskrivning

Cecilia Dahl-Andersson (S), gemensamt med Carl Hall Karlström (MP) och Ylva Ekstrand (L) anmäler ett extra ärende som handlar om översyn av rutinerna för individuella utvecklingsplaner och skriftliga omdömen årskurser 1-5

*"Sydsvenskan skrev den 7 juni i artikelserien "Hur mår skolan?" följande:*

*'2014 avskaffade riksdagen kraven på individuella utvecklingsplaner och skriftliga omdömen i årskurs sex till nio. Orsaken: lärares arbetsbörda behövde minska. Eleverna i de årskurserna får betyg, det räcker. I årskurs ett till fem minskade kraven på att göra utvecklingsplan och skriftliga omdömen från en gång per termin till en gång per år.'*

*Enligt Sydsvenskans undersökning åläggs lärare i Trelleborg fortfarande att göra skriftliga omdömen varje termin i årskurs 1-5, trots att skolorna nu kräver att det bara ska göras en gång per år.*

*Med anledning av detta lägger Socialdemokraterna, Söderslättspartiet, Miljöpartiet, Liberalerna och Centerpartiet härmed fram ett initiativärende där vi yrkar på att bildningsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att se över rutinerna för individuella utvecklingsplaner och skriftliga omdömen i årskurserna 1-5 så att de överensstämmer med vad skollagen säger och riksdagen beslutat för fem år sedan.*

*En sådan förändring i lärarnas arbetsuppgifter skulle minska arbetsbördan radikalt och skicka positiva signaler till våra lärare men framför allt öka attraktiviteten för Trelleborgs kommun som arbetsgivare när nya lärare ska rekryteras."*

### Beslutsgång

Bildningsnämnden enas om att förslaget bereds av bildningsnämndens presidium.

### Beslut

Bildningsnämndens beslutar

att förslaget bereds av bildningsnämndens presidium.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan





## § 136 Extra ärende om elevmedborgarförslag från Cecilia Dahl-Andersson (S) m.fl.

Dnr BIN 2019/2376

### Ärendebeskrivning

Cecilia Dahl-Andersson (S), gemensamt med Carl Hall Karlström (MP) och Ylva Ekstrand (L) anmäler ett extra ärende som handlar om elevmedborgarförslag

*"För ett antal år sedan infördes ett försök till att öka elevers möjlighet att påverka sin vardag – Elevmedborgarförslag. Under alla dessa år har ett (1) sådant inkommit till förvaltningen och enligt utsago så hade det behandlats färdig och återkopplades till eleven ett tag efter hen hade slutat på den skolan.*

*Förutom att en del övrigt kan önskas i hanteringen så har det vid ett antal tillfällen då representanter från bildningsnämnden besökt skolor och ibland suttit med i elevråds-möten framkommit att kunskapen om möjligheten att lägga ett Elevmedborgarförslag är helt obefintlig. Inte bara hos eleverna utan även hos lärare och förmodligen också enhetschefer.*

*Vid KF den 27.5 frågade vi representanter för Lärarförbundet om de kände till denna demokratiska möjlighet till inflytande. Svaret var nedslående och ingen onde till detta.*

*Alltså kan man dra två slutsatser:*

*-Kunskapen är bristfällig, vilket väcker frågan vem är det som ska informera elever såväl som personalen?*

*-Finns det rutiner för att hantera frågor som eventuellt kommer till förvaltningen?*

*Med anledning av detta lägger Socialdemokraterna, Söderslättspartiet, Miljöpartiet, Liberalerna och Centerpartiet härmed fram ett initiativärende där vi yrkar på att bildningsnämnden ger förvaltningen i uppdrag:*

*-att se över hanteringen av Elevmedborgarförslag så att återkopplingen sker inom två veckor*

*-att informationsträffar alternativt rutiner gör att alla ansvariga vet vilken möjlighet eleverna har*

*-att stimulera till att elevråd får möjlighet att praktisk arbeta med denna möjlighet på ett demokratiskt sätt som en del av utbildningen*

*-att förvaltningen arbetar fram rutiner och utbildningsmaterial som stimulerar eleverna att aktivt dra nytta av denna möjlighet till inflytande*

*Elevmedborgarförslag, om det tas på allvar och hanteras skyndsamt, skulle öka förståelsen och insikten för hur ett demokratisk samhälle fungerar. Tas detta seriöst från politikerna kan hela handläggningen, från den enskilda eleven till förvaltningen och tillbaka i form av ett svar, bli en naturlig del i undervisningen."*

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



## Beredning

Ordföranden föreslår att bildningsnämndens beredning *Utbildningsforum* får i uppdrag att bereda förslaget om en översyn av hanteringen av elevmedborgarförslag.

## Beslutsgång

Bildningsnämnden enas om att bildningsnämndens beredning *Utbildningsforum* får i uppdrag att bereda förslaget om en översyn av hanteringen av elevmedborgarförslag.

## Beslut

Bildningsnämnden beslutar

att bildningsnämndens beredning *Utbildningsforum* får i uppdrag att bereda förslaget om en översyn av hanteringen av elevmedborgarförslag.

-----

Med detta avslutar ordförande Lars Mikkela (M) sammanträdet och tackar bildningsnämnden för gott samarbete och önskar alla en trevlig sommar. Cecilia Dahl-Andersson (S) framför tack på de förtroendevaldas vägnar från partierna (S), (L), (C), (SÖS) och (MP).

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan