



Tid Onsdagen den 12 juni 2019 klockan 17.00

Plats Serviceförvaltningen, Regnbågen

Ärenden

Nr	Ärende	Föredragande	Tid
1	Upprop		
2	Val av justerare, tid och plats för justering samt fastställelse av föredragningslista		
3	Ramförstärkning driftbudget 2019		
4	Budgetförslag 2020-2022		
5	Utredning avseende möjlighet att erbjuda skolskjuts på lika villkor oberoende av val av skola		
6	Informationsärende: Granskning av verkställigheten av kommunfullmäktiges beslut - Rapport		
7	Informationsärende: Revisionsberättelse samt lekmanarevisorernas granskningsrapport 2019 för Trelleborgs kommun		
8	Förvaltningen informerar		
9	Ordföranden återskärter från deltagande i kurs arrangerad av Sveriges Kommuner och Landsting om Nyanlända och skolan - juridiska frågor, 28 maj 2019 i Stockholm		
10	Riktlinjer gällande utbildningsplaner för Introduktionsprogrammen i Trelleborgs kommun		
11	Revidering av Krisledningsplan för bildningsförvaltningen		
12	Kvalitetsberättelse läsåret 2018/2019 för den medicinska delen av elevhälsan		
13	Kvalitetsberättelse läsåret 2018/2019 för den psykologiska delen av elevhälsan		
14	Verksamhetsplan för elevhälsans medicinska del inom Trelleborgs kommun läsåret 2019/2020		
15	Verksamhetsplan för den psykologiska delen av elevhälsan 2019/2020		

Nr	Ärende	Föredragande	Tid
16	Lägesrapport IKT-strategi (informations- och kommunikationsteknik)		
17	Motion uteförskola - förslag från moderaterna i kommunstyrelsen förra mandatperioden		
18	Uppdrag skolbusstransporter		
19	Informationsärende: Återrapport om uppdraget att ta fram rutiner som stöd till personalen om mobilförbud under skoltid		
20	Informationsärende: Rapport om Personuppgiftsincidenter		
21	Informationsärende: Antal barn och elever i bildningsnämndens verksamheter och enheternas kapacitet		
22	Informationsärende: Återrapportering från bildningsnämndens verksamhetsbesök 2019		
23	Informationsärende: Inkomna och avgivna skrivelser - rapport (Anmälningssärenden)		
24	Informationsärenden. Delegationsrapport - redovisning av delegationsbeslut		

Glöm inte att meddela om du får förhinder till Nina Dakwar, e-post: Nina.Dakwar@Trelleborg.se.

Bildningsnämnden
Lars Mikkela (M)
Ordförande

Ledamöter

Lars Mikkela (M), Ordförande
Maxine Jönsson (M)
Ann Lundström (KD), 1:e vice ordförande
Mathias Andersson (SD), 2:e vice ordförande
Ylva Ekstrand (L)
Cecilia Dahl-Andersson (S)
Torbjörn Karlsson (S)

Ersättare

Ib Rundqvist (M)
Mona Persson Palotai (M)
Mikael Rinholdt (KD)
Christer Leo (SD)
Bo Roxenvret (SD)
Joakim Wollin (S)
Maj-Lis Fredriksson (C)
Tom Magnusson (SÖS)
Carl Hall Karlström (MP)

Deltagande tjänstemän

Ester Alavei, Förvaltningschef
Nina Dakwar, Nämnd- och utredningssekreterare
Calle Karlsson, Stabschef

1 Upprop

Ärendebeskrivning

Nämndsekreteraren genomför upprop.

2 Val av justerare, tid och plats för justering samt fastställelse av föredragningslista

Ärendebeskrivning

NN () och NN () föreslås att, jämte ordföranden, justera bildningsnämndens protokoll den 19 juni 2019 på bildningsförvaltningens kontor.

Förslag till beslut

Bildningsnämnden föreslås besluta att

att utse NN () och NN () att, jämte ordföranden, justera bildningsnämndens protokoll,

att protokollet justeras den 19 juni 2019 på bildningsförvaltningens kontor, samt

att fastställa föredragningslistan enligt utskickat förslag.

3 Ramförstärkning driftbudget 2019

Dnr BIN 2019/2065

Ärendebeskrivning

Den 16 april 2019 pressmeddelade kommunen att det efter årets första ekonomiska uppföljning, *Delårsrapport 1 2019*, finns ett utrymme motsvarande 15 mnkr att fördela till nämnderna. Det politiska styret, Moderaterna och Kristdemokraterna, avser fördela 12,5 mnkr till bildningsnämnden och 2,5 mnkr till arbetsmarknadsnämnden. Medel som tillskjuts utgör ramförstärkningar till respektive nämnd som följer med inför kommande budgetår.

Av de 12,5 mnkr är 3 mnkr riktade till landsbygdsskolorna i Alstad och Klagstorp, för att finansiera ett politiskt beslut att ha dem kvar. 1 mnkr rikas mot psykisk ohälsa och 8,5 mnkr utgör en ramförstärkning där bildningsnämnden får ansvaret att fördela medlen.

Ärende avseende *Ramförstärkning driftbudget 2019* är planerat för behandling i kommunstyrelsens arbetsutskott den 22 maj och kommunfullmäktige förväntas fatta beslut om ramförstärkningarna vid sammanträde den 17 juni. Förslag till beslut inför kommunstyrelsens arbetsutskotts sammanträde följer det som pressmeddelades i april enligt ovan. Bildningsnämndens sista sammanträde innan sommaren är den 12 juni. Eftersom beslut om hur ramförstärkningarna ska användas inte kan avvakta till bildningsnämndens nästa sammanträde i september, förlås bildningsnämnden fatta ett beslut som gäller förutsatt att kommunfullmäktige beslutar om ramförstärkning enligt föreliggande förslag.

Förslag till beslut

Bildningsnämndens presidium föreslår bildningsnämnden besluta, i enlighet med bildningsförvaltningens förslag,

att (1) föreslagen ramförstärkning om 3 mnkr till bildningsnämndens driftbudget 2019 som är riktad mot landsbygdsskolorna, ska fördelas till skolor inom Trelleborgs kommun med en genomsnittlig klasstorlek som understiger 15 elever/klass,

att (2) föreslagen ramförstärkning om 1 mnkr som är riktad mot psykisk ohälsa ska användas för att inrätta ett Närvaroteam som bland annat får uppdrag att arbeta förebyggande med psykisk hälsa och kommunövergripande med elever som på grund av psykisk ohälsa har, eller risker att få, problematisk skolfrånvaro,

att (3) 1,8 mnkr av föreslagen ramförstärkning om 8,5 mnkr som bildningsnämnden själv ansvarar för att fördela, används för att täcka de underskott som bildningsnämnden tidigare, kopplat till nämndens beslut att inte genomföra föreslagna effektiviseringar på öppen förskola och OB-verksamheten inom förskolan, har uppdragit åt förvaltningschefen att arbeta med under året,

att (4) 2,0 mnkr av ramförstärkningen om 8,5 mnkr fördelas till förskolan,

att (5) 4,7 mnkr av ramförstärkningen om 8,5 mnkr fördelas till grundskolan och riktas mot årskurs 1-6,

att (6) bildningsnämndens beslut gäller under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar om ramförstärkning till bildningsnämndens driftbudget 2019 i enlighet med det förslag som pressmeddelades den 16 april 2019, samt

att (7) beslutet skickas till kommunstyrelsen för kännedom.

4 Budgetförslag 2020-2022

Dnr BIN 2019/1121

Ärendebeskrivning

Av *Budgetanvisningar 2020-2022 (se bilaga)* framgår att nämndernas budgetförslag ska lämnas, samverkade och beslutade av respektive nämnd, till kommunledningsförvaltningens ekonomiavdelning senast den 14 juni 2019.

Bildningsförvaltningen har utarbetat budgetförslag som föreligger för bildningsnämndens beslut (*se bilaga*). Förslaget har kompletterats med äskanden utifrån politiskt prioriterade satsningar efter behandling av ärendet i bildningsnämndens presidium.

Budgetförslaget samverkades med fackliga organisationer den 4 juni 2019. Lärarnas Riksförbund (LR) lämnade då skriftliga synpunkter på förslaget (*se bilaga*). Lärarförbundet instämde i LR:s synpunkter.

Förslag till beslut

Bildningsförvaltningen föreslår bildningsnämnden besluta

att (1) godkänna föreliggande förslag till *Budgetförslag 2020-2022* och skicka förslaget till kommunstyrelsen,

att (2) därmed ställa sig bakom förvaltningens förslag till äskanden om totalt 31,2 mnkr, utöver fastställd budgetram, som avser volymförändringar, lokalhyror, lokalvård, personalkostnader, generella statsbidrag och övriga intäkter.

Bildningsnämnden föreslås därutöver, i enlighet med bildningsnämndens presidiums förslag till politiskt prioriterade satsningar, besluta

att (3) äska 3,0 mnkr till skolskjuts

att (4) äska 4,5 mnkr till digitalisering inom förskola, förskoleklass och årskurs 1-3 i grundskola,

att (5) äska 1,5 mnkr till särskilda undervisningsgrupper inom grundskola,

att (6) äska 1,0 mnkr till studietorget på gymnasiet,

att (7) äska 1,0 mnkr till arbetsintegrerad lärarutbildning, samt

att (8) förklara paragrafen omedelbart justerad.

5 Utredning avseende möjlighet att erbjuda skolskjuts på lika villkor oberoende av val av skola

Dnr BIN 2019/279

Ärendebeskrivning

Vid sammanträde den 13 februari 2019, § 34, beslutade bildningsnämnden, i enlighet med förslag från Moderaterna och Kristdemokraterna, att ge förvaltningen i uppdrag att utreda möjligheterna att införa fri skolskjuts på lika villkor även till elever som väljer annan skola än den kommunen anvisar. Utredningen ska redovisa administrativa, ekonomiska, sociala och andra effekter av att införa detta och bildningsförvaltningen ska återkomma till bildningsnämndens sammanträde senast i juni 2019.

Bildningsförvaltningen föreslår bildningsnämnden besluta

att godkänna utredningen,

att skicka beslutet till kommunstyrelsen för kännedom, samt

att förklara paragrafen omedelbart justerad.

Vid behandling i bildningsnämndens presidium den 27 maj 2019 enades presidiet om att ställa sig bakom ordförande Lars Mikkelas (M) förslag. Se bifogat protokollsutdrag Bildningsnämndens presidium 2019-05-27 (BINPRE §84).

Förslag till beslut

Bildningsnämndens presidium föreslår bildningsnämnden besluta

att (1) erbjuda alla elever som väljer en kommunal eller fristående grundskola inom Trelleborgs kommun *skoltransport*, det vill säga transport till och från skolan, enligt samma kriterier och villkor som gäller för de elever som omfattas av rätten till *skolskjuts* enligt gällande lagstiftning och praxis,

att (2) busskort även *kan* delas ut till elever i åk F-3 efter samråd med vårdnadshavare,

att (3) ovan beslutspunkter (1) - (2) gäller med omedelbar verkan för ansökningar som avser *skolskjuts* respektive *skoltransport* från och med höstterminen 2019,

att (4) uppdra åt förvaltningschefen att genomföra ändringar i *Skolskjutsreglemente för Trelleborgs kommun* i enlighet med ovan beslutspunkter,

att (5) det i det uppdaterade *skolskjutsreglementet* även ska framgå att det kan vara svårare att hålla de maximala res- och väntetider som enligt reglementet inte *bör* överskridas, för de elever som väljer en annan skola än den skola kommunen anvisar,

att (6) skicka beslutet till kommunstyrelsen för kännedom, samt

att (7) förklara paragrafen omedelbart justerad.

6 Informationsärende: Granskning av verkställigheten av kommunfullmäktiges beslut - Rapport

Dnr BIN 2019/2108

Ärendebeskrivning

På uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Trelleborgs kommun har revisionsfirman KPMG genomfört en granskning avseende verkställigheten av kommunfullmäktiges beslut. Det övergripande syftet med granskningen har varit att bedöma om kommunstyrelsen och berörda nämnder har en ändamålsenlig uppföljning och kontroll för att säkerställa att kommunfullmäktiges beslut verkställs och återspeglas. Revisorernas iakttagelser och bedömningar framgår i bifogad rapport "Granskning av verkställigheten av kommunfullmäktiges beslut - Rapport Trelleborgs kommun", daterad 2019-05-14. Även missiv daterad 2019-05-14 (följebrev) från revisorerna bifogas.

Bilagor:

1. Rapport Granskning av verkställigheten av kommunfullmäktiges beslut
2. Missiv

Förslag till beslut

Bildningsnämnden föreslås besluta

att bildningsnämnden har vid sammanträdet tagit del av redovisningen av granskningsrapport av verkställigheten av kommunfullmäktiges beslut.

7 Informationsärende: Revisionsberättelse samt lekmannarevisorernas granskningsrapport 2019 för Trelleborgs kommun

Dnr BIN 2019/1

Ärendebeskrivning

Revisorerna i Trelleborgs kommun har avgett revisionsberättelse avseende 2018 års verksamhet. Kommunfullmäktige beslutade den 6 maj 2019 bevilja ansvarsfrihet för kommunstyrelsen och övriga nämnden, samt kommunala bolag i avseende på deras förvaltning av kommunala medel, samt att årsredovisningen för 2018 och sammanställd redovisning för 2018 godkänns.

Bilagor:

1. Protokollsutdrag KS 2019-05-06 §89
2. Revisionsberättelse för år 2018
3. Revisorernas redogörelse för år 2018
4. Granskningsrapport av KPMG: Granskning av bokslut och årsredovisning per 2018-12-31

Förslag till beslut

Bildningsnämnden föreslås besluta

att bildningsnämnden har vid sammanträdet tagit del av Revisionsberättelse för år 2018, Revisorernas redogörelse för 2018 samt Granskning av bokslut och årsredovisning per 2018-12-31.

8 Förvaltningen informerar

Dnr BIN 2019/132

Ärendebeskrivning

Förvaltningen lämnar övergripande information i olika aktuella frågor.

Förslag till beslut

Bildningsnämnden föreslås besluta

att godkänna redovisningen av informationen.

9 Ordföranden återrappporterar från deltagande i kurs arrangerad av Sveriges Kommuner och Landsting om Nyanlända och skolan - juridiska frågor, 28 maj 2019 i Stockholm

Dnr BIN 2019/798

Ärendebeskrivning

Ordföranden återrappporterar från deltagande på kursen *Nyanlända och skolan - juridiska frågor* i Stockholm, arrangerad av Sveriges Kommuner och Landsting, SKL. Beslut om deltagande av förtroendevald på SKL:s kurs fattades på bildningsnämndens sammanträde den 13 mars 2019 (BIN 2019-03-13 §51). Genom kursen ska deltagarna få vägledning kring vilka skyldigheter och befogenheter kommunen har gällande skolgång för nyanlända elever. Kursen vände sig till förtroendevalda, rektorer, skol- och förvaltningspersonal.

Se bilagd sammanfattning och rapport.

Förslag till beslut

Bildningsnämnden föreslås besluta

att bildningsnämnden vid sammanträdet tagit del av rapporten från kursen *Nyanlända och skolan - juridiska frågor* i Stockholm den 28 maj 2019, arrangerad av Sveriges Kommuner och Landsting.

10 Riktlinjer gällande utbildningsplaner för Introduktionsprogrammen i Trelleborgs kommun

Dnr BIN 2019/1500

Ärendebeskrivning

Syftet med gymnasieskolans introduktionsprogram är att ge obehöriga elever möjlighet att komma in på ett nationellt program eller leda till att de kan få ett arbete. Som huvudregeln gäller att inga behöriga elever ska gå ett introduktionsprogram. Hemkommunen är skyldig att erbjuda obehöriga elever plats på introduktionsprogrammen. Vidare ansvarar hemkommunen för att elever från grundsärskolan erbjuds yrkesintroduktion och individuellt alternativ, om de önskar sådan utbildning. Hemkommunen behöver dock inte erbjuda sådan utbildning om det med hänsyn till elevens bästa finns synnerliga skäl att inte göra det.

Enligt nationell statistik är genomströmningen på introduktionsprogrammen mycket låg. Cirka 35% av eleverna som påbörjar sin utbildning på ett introduktionsprogram går över till ett nationellt program, av dessa tar cirka 15% en gymnasieexamen. Genomströmningen i Trelleborg ligger i paritet med de nationella siffrorna.

Eftersom introduktionsprogram inte har en nationellt fastställd struktur blir huvudmannens plan för utbildningen och elevens individuella studieplan särskilt viktiga. Med anledning av ändringar i skollagen som träder i kraft 1 juli 2019 måste introduktionsprogrammets utbildningsplaner revideras. I samband med denna revidering föreslås att längden på introduktionsprogrammen ändras, från 1-3 år till 1-2 år.

Förslag till beslut

Bildningsförvaltningen föreslår bildningsnämnden besluta

att anta riktlinjerna för utbildningsplan och individuell studieplan gällande introduktionsprogram, med start höstterminen 2019

att riktlinjerna skickas för kännedom till arbetsmarknadsnämnden

att riktlinjerna skickas för kännedom till rektorer för Söderslättsgymnasiet

att riktlinjerna skickas för kännedom till Antagningsenheten

11 Revidering av Krisledningsplan för bildningsförvaltningen

Dnr BIN 2019/1989

Ärendebeskrivning

Kriser kan orsakas av olika typer av oönskade händelser och vara av många slag och karaktärer. En kris kräver alltid särskild hantering, ofta i form av en anpassad organisation. Trelleborgs kommun har en kommunövergripande krisledningsplan. Av kommunens krisledningsplan framgår bland annat följande. Trelleborgs kommun ska i så hög utsträckning som möjligt kunna upprätthålla och bedriva sin verksamhet oavsett vad som inträffar. Vid en oönskad händelse eller hot om oönskad händelse ligger ansvaret i första hand hos de närmast berörda; hos den organisation som drabbas samt hos den eller de verksamheter som är inblandade. I enlighet med grundprinciperna har den aktör som innehar ett visst ansvar under normala förhållanden detta ansvar även vid en oönskad händelse. Det innebär att den nämnd vars verksamhet drabbas av en oönskad händelse också ansvarar för att hantera den. Ansvaret innebär såväl förebyggande arbete för behandling av en risk eller sårbarhet som hantering av en inträffad oönskad händelse. Ansvaret gäller oavsett om den oönskade händelsen föranleder kris för organisationen eller ej.

Bildningsförvaltningens nuvarande krisledningsplan, Krisledningsplan för bildningsförvaltningen 2017-2018 (dnr BIN 2017/2904), är en strategi för bildningsförvaltningens krishantering och är styrande för hur förvaltningen på central nivå organiserar, leder, samordnar, samverkar och kommunicerar i händelse av en störning, allvarlig händelse eller extraordinär händelse. Det övergripande syftet med bildningsförvaltningens krisledningsplan är att säkerställa att förvaltningen har en god krishanteringsförmåga, samt att säkerställa att förvaltningens krisledningsarbete koordineras väl i förhållande till det kommunövergripande i händelse av kris eller hot om kris.

Att ha en krisledningsplan innebär att man har sett över och säkerställt behovet av personal, materiel, lokaler och andra resurser inför en kris och/eller extraordinär händelse. I planen ingår därför en beskrivning av förvaltningens 2 (2) beredskapsorganisation såväl som en beskrivning av ansvar/uppgifter, funktioner och roller, ordinarie lokal och reservlokal.

Av bildningsförvaltningens krisledningsplan framgår att den bör revideras samtidigt som den kommunövergripande krisledningsplanen. Planen ska även aktualiseras för eventuell revidering årligen samt vid större organisatoriska eller andra förändringar som kan påverka planens innehåll. Vid den årliga aktualiseringen bör organisation, resurser och rutiner kontrolleras.

Förslag till beslut

Bildningsnämndens presidium föreslår bildningsnämnden besluta, i enlighet med bildningsförvaltningens förslag,

att fastställa föreliggande förslag till reviderad krisledningsplan för bildningsförvaltningen med tillhörande bilagor, samt

att bilagorna ska ses över och ändras vid behov av förvaltningschefen, t.ex. vid organisationsförändringar och inför ledighet och semester.

12 Kvalitetsberättelse läsåret 2018/2019 för den medicinska delen av elevhälsan

Dnr BIN 2019/1922

Ärendebeskrivning

Elevhälsans medicinska insatser styrs av skollagen, hälso- och sjukvårdslagstiftningen samt Socialstyrelsens och Folkhälsomyndighetens författningar relevanta för verksamheten. Vägledning för elevhälsan 2016, utgiven av Skolverket och Socialstyrelsen, utgör ett kunskapsstöd för den medicinska delen av elevhälsan. Verksamheten styrs också av de rutiner och riktlinjer som finns upprättade kopplade till ovanstående lagstiftning.

Hälso- och sjukvårdslagstiftningen utgör ett övergripande regelverk för hur hälso- och sjukvård ska bedrivas för att garantera hela befolkningen en högkvalitativ, kostnadseffektiv och patientsäker vård utifrån den enskildes behov. Lagstiftningen är densamma för sjukvårdande behandling inom öppen- och slutenvård och förebyggande hälsovård i den medicinska delen av elevhälsan. Skolans skyldighet att bedriva elevhälsa och elevhälsoarbetets inriktning regleras i 2 kap. 25-28 §§ skollagen.

Enligt allmänna råd kopplat till 7 kap. ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete (SOSFS 2011:19) bör vårdgivare varje år upprätta en sammanhållen kvalitetsberättelse av vilken det bör framgå hur arbetet med att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra verksamhetens kvalitet har bedrivits under föregående kalenderår samt vilka åtgärder som har vidtagits för att säkra verksamheten samt vilka resultat som har uppnåtts.

Kvalitetsberättelsen utgör en del av den medicinska delen av elevhälsans ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete (SOSFS 2011:19, HSLF:FS 2017:12).

Förslag till beslut

Bildningsnämndens presidium föreslår bildningsnämnden besluta, i enlighet med bildningsförvaltningens förslag,

att anta föreliggande förslag till kvalitetsberättelse läsåret 2018/2019 för den medicinska delen av elevhälsan.

13 Kvalitetsberättelse läsåret 2018/2019 för den psykologiska delen av elevhälsan

Dnr BIN 2019/1923

Ärendebeskrivning

Elevhälsans psykologiska insatser styrs av skollagen, hälso- och sjukvårdslagstiftningen samt Socialstyrelsens och Folkhälsomyndighetens författningar relevanta för verksamheten. Vägledning för elevhälsan 2016, utgiven av Skolverket och Socialstyrelsen, utgör ett kunskapsstöd för den psykologiska delen av elevhälsan. Verksamheten styrs också av de rutiner och riktlinjer som finns upprättade kopplade till ovanstående lagstiftning.

Hälso- och sjukvårdslagstiftningen utgör ett övergripande regelverk för hur hälso- och sjukvård ska bedrivas för att garantera hela befolkningen en högkvalitativ, kostnadseffektiv och patientsäker vård utifrån den enskildes behov. Lagstiftningen är densamma för sjukvårdande behandling inom öppen- och slutenvård och förebyggande hälsovård i den psykologiska delen av elevhälsan. Skolans skyldighet att bedriva elevhälsa och elevhälsoarbetets inriktning regleras i 2 kap. 25-28 §§ skollagen.

Enligt allmänna råd kopplat till 7 kap. ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete (SOSFS 2011:19) bör vårdgivare varje år upprätta en sammanhållen kvalitetsberättelse av vilken det bör framgå hur arbetet med att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra verksamhetens kvalitet har bedrivits under föregående kalenderår samt vilka åtgärder som har vidtagits för att säkra verksamheten samt vilka resultat som har uppnåtts.

Kvalitetsberättelsen utgör en del av den psykologiska delen av elevhälsans ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete (SOSFS 2011:19, HSLF:FS 2017:12).

Förslag till beslut

Bildningsnämndens presidium föreslår bildningsnämnden besluta, i enlighet med bildningsförvaltningens förslag,

att anta föreliggande förslag till kvalitetsberättelse läsåret 2018/2019 för den psykologiska delen av elevhälsan.

14 Verksamhetsplan för elevhälsans medicinska del inom Trelleborgs kommun läsåret 2019/2020

Dnr BIN 2019/1924

Ärendebeskrivning

Elevhälsans medicinska insatser styrs av skollagen, hälso- och sjukvårdslagstiftningen samt Socialstyrelsens och Folkhälsomyndighetens författningar relevanta för verksamheten. Vägledning för elevhälsan 2016, utgiven av Skolverket och Socialstyrelsen, utgör ett kunskapsstöd för den medicinska delen av elevhälsan. Verksamheten styrs också av de rutiner och riktlinjer som finns upprättade kopplade till ovanstående lagstiftning.

Hälso- och sjukvårdslagstiftningen utgör ett övergripande regelverk för hur hälso- och sjukvård ska bedrivas för att garantera hela befolkningen en högkvalitativ, kostnadseffektiv och patientsäker vård utifrån den enskildes behov. Lagstiftningen är densamma för sjukvårdande behandling inom öppen- och slutenvård och förebyggande hälsovård i den medicinska delen av elevhälsan. Skolans skyldighet att bedriva elevhälsa och elevhälsoarbetets inriktning regleras i 2 kap. 25-28 §§ skollagen.

Verksamhetsplanen utgör en del av den medicinska delen av elevhälsans ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete (SOSFS 2011:19, HSLF:FS 2017:12).

Förslag till beslut

Bildningsnämndens presidium föreslår bildningsnämnden besluta, i enlighet med bildningsförvaltningens förslag,

att anta föreliggande förslag till verksamhetsplan för elevhälsans medicinska del inom Trelleborgs kommun 2019/2020.

15 Verksamhetsplan för den psykologiska delen av elevhälsan 2019/2020

Dnr BIN 2019/1925

Ärendebeskrivning

Elevhälsans psykologiska insatser styrs av skollagen, hälso- och sjukvårdslagstiftningen samt Socialstyrelsens och Folkhälsomyndighetens författningar relevanta för verksamheten. Vägledning för elevhälsan 2016, utgiven av Skolverket och Socialstyrelsen, utgör ett kunskapsstöd för den psykologiska delen av elevhälsan. Verksamheten styrs också av de rutiner och riktlinjer som finns upprättade kopplade till ovanstående lagstiftning.

Hälso- och sjukvårdslagstiftningen utgör ett övergripande regelverk för hur hälso- och sjukvård ska bedrivas för att garantera hela befolkningen en högkvalitativ, kostnadseffektiv och patientsäker vård utifrån den enskildes behov. Lagstiftningen är densamma för sjukvårdande behandling inom öppen- och slutenvård och förebyggande hälsovård i den psykologiska delen av elevhälsan. Skolans skyldighet att bedriva elevhälsa och elevhälsoarbetets inriktning regleras i 2 kap. 25-28 §§ skollagen.

Verksamhetsplanen utgör en del av den psykologiska delen av elevhälsans ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete (SOSFS 2011:19, HSLF:FS 2017:12).

Förslag till beslut

Bildningsnämndens presidium föreslår bildningsnämnden besluta, i enlighet med bildningsförvaltningens förslag,

att anta föreliggande förslag till verksamhetsplan för den psykologiska delen av elevhälsan 2019/2020.

16 Lägesrapport IKT-strategi (informations- och kommunikationsteknik)

Dnr BIN 2019/1926

Ärendebeskrivning

IKT står för informations- och kommunikationsteknik och nedan följer en lägesrapport och framåtblick för arbetet med IKT-strategin 2017 – 2020. Rubrikerna är hämtade från IKT-strategin som togs fram av dåvarande systemavdelningen. Denna avdelning har upphört och uppdraget har flyttats över till nuvarande utvecklingsavdelningen. I IKT-strategin hänvisas till systemavdelningen vilket under nuvarande organisation är att beteckna som utvecklingsavdelningen.

Förslag till beslut

Bildningsnämndens presidium föreslår bildningsnämnden besluta, i enlighet med bildningsförvaltningens förslag, att godkänna informationen.

17 Motion uteförskola - förslag från moderaterna i kommunstyrelsen förra mandatperioden

Dnr BIN 2019/1518

Ärendebeskrivning

Vid sammanträde den 31 maj 2018, § 81, behandlade bildningsnämnden förslag från Mikael Rubin (M) och Lars Mikkela (M) till kommunstyrelsen, där bildningsförvaltningen föreslås ges i uppdrag att ta fram underlag våren 2018 för att etablera en uteförskola snarast. Enligt förslaget var detta ett sätt att hantera den brist på platser som kan komma att uppstå samtidigt som föräldrar i Trelleborg får ytterligare en valmöjlighet.

Bildningsnämnden beslutade föreslå kommunstyrelsen att avslå förslaget om etablering av en uteförskola snarast, att behov och möjligheter samt efterfrågan av en uteförskola bör utredas närmare som en del av uppdateringen av bildningsnämndens långsiktiga lokalbehov och att en sådan utredning redovisar aktuell forskning kring uteförskolor, undersöker intresset hos vårdnadshavare för uteförskola samt på lämpligt sätt involverar barn i förskolan.

I bildningsförvaltningens tjänsteskrivelse (daterad 2018-05-25), som låg till grund för bildningsnämndens beslut, framgår bland annat att den akuta platsbrist som fanns inför våren 2018 inte längre förelåg men att det långsiktig föreligger ett stort behov av nya förskoleplatser samt att det hittills inte har funnits någon efterfrågan av en uteförskola som har kommit till uttryck i förvaltningens kontakter med vårdnadshavare.

Vid sammanträde den 25 mars 2019, § 16, beslutade kommunfullmäktige

att uppdra åt bildningsnämnden att utreda behov och möjligheter att etablera en uteförskola inom ramen för bildningsnämndens långsiktiga lokalförsörjningsbehov,

att undersöka intresset för uteförskola hos vårdnadshavare samt på ett lämpligt sätt involvera barn i planeringen, samt

att ärendet återkommer till kommunfullmäktige senast i september 2019.

Till grund för kommunfullmäktiges beslut låg en tjänsteskrivelse från kommunledningsförvaltningens avdelning för hållbar utveckling (daterad 2018-09-03). Under rubriken *Överväganden* framhåller kommunledningsförvaltningen sammanfattningsvis att:

Den forskning som finns tillgänglig idag ger inget direkt stöd för att uteförskola kvalitetsmässigt är bättre eller sämre än andra förskolor. Forskningen stöder dock att konceptet är mycket populärt bland föräldrar, barn och pedagoger som prövat uteförskola. Det finns därför anledning att anta att en uteförskola skulle kunna bli ett populärt inslag även i Trelleborg, varför det är angeläget med fortsatt utredning.

Efter beredning av ärendet i bildningsnämndens presidium den 27 maj 2019 har svar på fråga om intresse för uteförskola, som ställdes i samband med ordinarie

föräldraenkät, kunnat sammanställas. Resultatet visar att en övervägande del av de som svarat är ganska positiva (43 procent) eller mycket positiva (24 procent) till att placera sitt barn på en uteförskola om sådan möjlighet fanns. Resultatet bifogas i sin helhet (se bifogad fil).

Förslag till beslut

Bildningsnämndens presidium föreslår bildningsnämnden besluta, i enlighet med bildningsförvaltningens förslag,

att uppdra åt förvaltningen att, utifrån ett eventuellt intresse hos föräldrar i Trelleborgs kommun, ta med frågan om uteförskola i nämndens/förvaltningens lokalförsörjningsarbete,

att skicka beslutet tillsammans med bildningsförvaltningens tjänsteskrivelse till kommunstyrelsen, samt

att skicka beslutet tillsammans med bildningsförvaltningens tjänsteskrivelse till tekniska servicenämnden och samhällsbyggnadsnämnden för kännedom.

18 Uppdrag skolbusstransporter

Dnr BIN 2019/2210

Ärendebeskrivning

I samband med budgetarbetet inför 2020 har investeringsbehov kopplat till kommunens skolbussverksamhet aktualiserats. Behov föreligger, såväl på kort sikt som längre sikt, att investera i och löpande byta ut gamla fordon.

Det politiska styret har signalerat att kommunen inte bör investera i nya skolbussar utan att bildningsförvaltningen istället bör undersöka möjligheterna att köpa in skolbusstransporter från privata utförare.

Eftersom behovet att byta ut fordon är nära förestående är det angeläget att frågan om huruvida skolbusstransporter fortsatt ska utföras i egen regi eller köpas in blir besvarad. Bildningsförvaltningen begär mot den bakgrunden att bildningsnämnden ger förvaltningschefen i uppdrag att utreda vad det skulle innebära att lägga ut skolbusstransporterna i privat regi samt återkomma till bildningsnämnden under hösten 2019.

Bildningsförvaltningen föreslår bildningsnämnden besluta

att uppdra åt förvaltningschefen att utreda vad det skulle innebära att lägga ut skolbusstransporter i privat regi,

att förvaltningen ska återkomma till bildningsnämnden under hösten 2019, samt att skicka beslutet till kommunstyrelsen för kännedom.

Vid behandling i bildningsnämndens presidium den 27 maj 2019 enades presidiet om att ställa sig bakom ordförande Lars Mikkiläs (M) förslag. Se bifogat protokollsutdrag Bildningsnämndens presidium 2019-05-27 (BINPRE §85).

Förslag till beslut

Bildningsnämndens presidium föreslår bildningsnämnden besluta

att (1) uppdra åt förvaltningschefen att utreda vad det skulle innebära att (a) lägga ut skolbusstransporter i privat regi, att (b) behålla skolbusstransporter i egen regi och att (c) lägga ut del av skolbusstransporter i privat regi och behålla resterande del i egen regi,

att (2) förvaltningen ska återkomma till bildningsnämnden under hösten 2019, samt

att (3) skicka beslutet till kommunstyrelsen för kännedom.

19 Informationsärende: Återrapport om uppdraget att ta fram rutiner som stöd till personalen om mobilförbud under skoltid

Dnr BIN 2019/1078

Ärendebeskrivning

Vid sammanträde den 10 april 2019, § 89, beslutade bildningsnämnden att införa förbud mot mobiltelefoner under skoltid i Trelleborg, att förvaltningen får i uppdrag att utforma rutiner som stöd för personalen samt att förbudet ska träda i kraft från och med höstterminen 2019.

Bildningsförvaltningen kommer att reglera mobilförbudet i en ny kommungemensam mall för framtagande av ordningsregler som är under framtagande. Under rubriken *IT/mobil-användande* kommer nedan text att anges.

Under skoltid råder mobilförbud för elever inom hela grundskolans område. Skoltid innebär elevens hela vistelsetid i skolan. Om mobiltelefon tas med till skolan ska den under skoltid vara avstängd och förvaras utom synhåll. Skolan ansvarar inte för mobiltelefoner som tas med till skolan. Om det föreligger synnerliga skäl kan elever vid enstaka tillfällen tillåtas att använda mobiltelefonen. Detta ska alltid godkännas av elevens mentor eller annan ansvarig.

Mobilförbudet begränsas till grundskolans verksamhet. I förskolan förekommer det i princip inte att barn har egna mobiltelefoner, och gymnasieskolan är en frivillig verksamhet med myndiga elever vilket gör det svårt att genomföra ett mobilförbud. Samtliga rektorer inom grundskolan har ställt sig bakom regleringen av mobilförbudet på detta sätt.

Bildningsförvaltningen kommer även att utarbeta rutiner som stöd och vägledning till rektorer och personal när mobilförbudet ska omsättas i praktiken.

Förslag till beslut

Bildningsnämnden föreslås besluta

att godkänna redovisningen av informationen.

20 Informationsärende: Rapport om Personuppgiftsincidenter

Dnr BIN 2019/133

Ärendebeskrivning

Bildningsnämnden är personuppgiftsansvarig för de register och andra behandlingar av personuppgifter som sker i nämndens verksamheter. För att kunna leva upp till de nya skyldigheterna enligt dataskyddsförordningen ankommer det på nämndens ansvar att kunna upptäcka, rapportera och utreda personuppgiftsincidenter. Inom bildningsförvaltningen finns rutiner för detta och det ingår att rapportera till bildningsnämnden.

Personuppgiftsansvarig ska i första hand se till att ansvarigt dataskyddsbud informeras. Dataskyddsbudet är sedan kontakta gentemot tillsynsmyndigheten, datainspektionen.

En personuppgiftsincident är en säkerhetsincident som kan innebära risker för människors friheter och rättigheter. Riskerna kan innebära att någon förlorar kontrollen över sina uppgifter eller att dennes rättigheter kränks.

En personuppgiftsincident har till exempel inträffat om uppgifter om en eller flera registrerade personer har

- blivit förstörda,
- gått förlorade på annat sätt,
- kommit i orätta händer.

Det spelar ingen roll om det har skett oavsiktligt eller med avsikt. I båda fallen är det personuppgiftsincidenter.

Inga inträffade personuppgiftsincidenter finns att rapportera till bildningsnämndens sammanträde den 12 juni 2019.

21 Informationsärende: Antal barn och elever i bildningsnämndens verksamheter och enheternas kapacitet

Dnr BIN 2019/540

Ärendebeskrivning

Skriftlig information och redovisning till bildningsnämnden om antal barn och elever i bildningsnämndens verksamheter och enheternas kapacitet, 4 bilagor.

Bilagor:

1. Inskrivna vs kapacitet i FSK kommunala 2016-2019 MAJ
2. Inskrivna vs kapacitet i FSK fristående 2016-2019 MAJ
3. Inskrivna vs kapacitet i GR kommunala och fristående 2016-2019 MAJ
4. Inskrivna vs kapacitet i GY 2016-2019 MAJ

Förslag till beslut

Bildningsnämnden föreslås besluta
att godkänna redovisningen.

22 Informationsärende: Återrapportering från bildningsnämndens verksamhetsbesök 2019

Dnr BIN 2019/980

Ärendebeskrivning

Muntlig återrapportering av förtroendevaldas verksamhetsbesök på kommunens förskole- och skolenheter, samt besök på fristående förskolor och grundskolor.

Bilagor:

1. Uppdaterad lista 2019-06-05 över genomförda verksamhetsbesök på kommunens förskole- och skolenheter
2. Uppdaterad lista 2019-06-05 över genomförda besök på fristående förskolor och grundskolor i Trelleborg

Förslag till beslut

Bildningsnämnden föreslås besluta

att godkänna redovisningen från bildningsnämndens verksamhetsbesök.

23 Informationsärende: Inkomna och avgivna skrivelser - rapport (Anmälningssärenden)

Dnr BIN 2019/74

Ärendebeskrivning

Information till bildningsnämnden om inkomna och avgivna skrivelser.

Bilaga:

Inkomna och avgivna skrivelser Bildningsnämnden 190612 (dnr BIN 2019/74:13)

Förslag till beslut

Bildningsnämnden föreslås besluta

att bildningsnämnden vid sammanträdet tagit del av redovisningen av inkomna och avgivna skrivelser bildningsnämnden 190612, dnr BIN 2019/74:13, som förtecknas i nämndens protokoll xx § den 12 juni 2019.

24 Informationsärenden. Delegationsrapport - redovisning av delegationsbeslut

Dnr BIN 2019/75

Ärendebeskrivning

Enligt kommunallagen 6 kap. 37§ kan nämnden uppdra åt presidiet, en ledamot eller ersättare, eller en anställd att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden.

Bildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt i vissa ärenden till presidiet, ordförande och tjänstepersoner i enlighet med bildningsnämndens delegationsordning. Beslut som fattats med stöd av delegation redovisas till bildningsnämnden.

Bilagor:

1. Delegationsrapport Bildningsnämnden, beslut fattade under perioden 190416-190529, dnr BIN 2019/75:24
2. Delegationsrapport Bildningsnämnden 190531 KB 190416-190531 Grundskola om kränkande behandling

Förslag till beslut

Bildningsnämnden föreslås besluta

att godkänna redovisningen av de delegationsbeslut som förtecknats i delegationsrapport daterad den 2019-06-04, dnr BIN 2019/75:24, samt

att godkänna redovisningen av delegationsrapport Bildningsnämnden 190531 KB 190416-190531 Grundskola om kränkande behandling.