



Samverkansavtal om kommungemensamt e-Arkiv i Skåne (SkånEarkiv)

2019-04-02

Diarienummer
KS 2016/0108

Samverkansavtal om kommungemensamt e-Arkiv mellan Lunds kommun (värdkommun) och xxx kommun i Skåne län

1. Avtalsparter

Följande avtal har tecknats mellan Lunds kommun (värdkommunen), org nr 212000-1132, och xxx kommun, org nr xxx.

Likalydande avtal tecknas mellan Lunds kommun och övriga kommuner som ingår i samarbetet kring ett gemensamt e-arkiv.

2. Bakgrund

Kommunerna har genom e-Arkivprojektet ScanArkiv utrett olika former för samverkan kring en organisation för ett gemensamt e-arkiv.

Kommunerna har nu kommit överens om att skapa en gemensam förvaltningsorganisation för drift, underhåll och utveckling av ett e-arkiv. Lunds kommun har fått i uppdrag att vara *värdkommun* för det gemensamma e-Arkivet.

Avtalet beskriver vad som gäller avseende det gemensamma e-arkivet; vilka tjänster som ingår, värdkommunens ansvar, kommunernas ansvar, ersättning och tvist.

I avtalet hänvisas till följande bilagor som fördjupar innehållet i avtalet:

- *Bilaga 1, Finansieringsmodell*

Parterna är överens om att denna bilaga kan komma att ändras utifrån vad som följer av avtalet nedan och att sådan ändring inte påverkar parts bundenhet av avtalet i övrigt.

3. Tjänster som ingår i det gemensamma e-arkivet

Det gemensamma e-Arkiv ska ha följande tjänster/funktioner:

- E-arkivsystemet (licenser, installation), funktionalitet definieras senare utifrån val av e-arkivsystem och preciseras i förfrågningsunderlag.
- Drift av systemet (servrar, lagring, backup etc).
- Förvaltning av systemet (uppdateringar, strategier för långtidslagring etc).
- Resurser för att hantera tillgång till systemet (behörigheter etc).
- Resurser för att ta emot inleveranser av system/informationspaket.

2019-04-02

Diarienummer
KS 2016/0108

- Resurser för att hjälpa kommunerna att förbereda inför leveranser av system/informationspaket.
- Resurser för att tillsammans med kommunernas arkivarier utbilda kommunerna i frågor rörande digital informationshantering, e-arkiv och långsiktigt digitalt bevarande.
- Resurser för att tillsammans med kommunernas arkivarier utöva tillsyn/stöd över kommunernas digitala informationshantering, digitala arkiv och IT-system.
- Resurser för att i samråd med kommunernas arkivarier ta fram gemensamma styrdokument, riktlinjer m.m.

4. Organisation

Respektive kommun är arkivmyndighet och informationsägare av sin information.

Befintliga arkivarier är kvar i sina respektive kommuner men involveras på olika sätt i den gemensamma organisationen. De arbetsgrupper som tidigare bildats inom ramen för projekt ScanArkiv – teknikgrupp, utredningsgrupp, depågrupp, leveransgrupp, utbildningsgrupp och tillsynsgrupp – fortsätter arbetet och utformar grupperna efter de behov som organisationen kräver.

a. Styrgrupp

En partsgemensam *styrgrupp* ska tillsättas för att hantera förvaltningen. Styrgruppen har rollen som systemägare för e-Arkivet. Styrgruppen utser eventuell systemförvaltare. Styrgruppen har sitt säte hos värdkommunen.

I styrgruppen sitter de kompetenser som värdkommunen anställer, dvs IT-arkivarier, tillsynsarkivarier, m.fl., samt befintlig arkivpersonal från samverkanskommunerna, dvs arkivarier/kommunarkivarier.

Styrgruppen utser de kompetenser som ska sitta i respektive arbetsgrupp, dvs teknikgrupp, utredningsgrupp, depågrupp, leveransgrupp, utbildningsgrupp och tillsynsgrupp.

Styrgruppen utarbetar styrdokument, riktlinjer, arbetsmetoder och andra viktiga strategiska verktyg för informationshanteringen.

b. Samverkansråd

Ett *samverkansråd* ska inrättas och ha sitt säte hos värdkommunen. Lunds kommun blir sammankallande.

Samverkansrådet beslutar om prioritering av system/informationspaket för leverans till e-Arkivet. Samverkansrådet ska främja samverkan mellan kommunerna och ska hantera frågor som kan få kommunerna att närma sig varandra i synen på informationshantering, exempelvis genom att kommunernas arkivreglementen (eller delar i dessa) anpassas till varandra. Samverkansrådet ansvarar för uppföljning av detta avtal.

2019-04-02

Diarienummer
KS 2016/0108

Vid oenighet kring en kommuns kostnadsansvar eller andra frågor som rör förhållandet mellan det gemensamma e-arkivet och kommunerna eller mellan kommuner, fattas beslut i samverkansrådet.

Samverkansrådet ska vidare hantera de frågor som uppstår om fler kommuner vid senare tillfällen vill ansluta sig till samarbetet kring ett gemensamt e-arkiv. Samverkansrådet beslutar då om bl.a. tidpunkt för anslutning och ekonomiska frågor.

Samverkansrådet beslutar även om förändringar av *Finansieringsmodellen*, bilaga 1.

Varje kommun utser en representant till samverkansrådet. Representanter i rådet bör ha beslutsmandat för arkivfrågor i sin kommun. Vid behov ska representanterna tillse att frågor väcks för politiska beslut i respektive kommun.

Beslut i samverkansrådet fattas med enkel majoritet. Varje kommun har en röst. Vid lika röstetal har värdkommunen utslagsröst.

5. Lunds kommuns ansvar

Lunds kommun är värdkommun för det gemensamma e-Arkivet. Värdkommunen anställer de kompetenser som behövs för förvaltning av det gemensamma e-Arkivet. Kostnaden fördelas mellan de samverkande kommunerna enligt punkten "Finansiering" nedan. Kommunerna betalar ersättning till värdkommunen för administration (HR, lön, ekonomi m.m.).

Värdkommunen har det övergripande ansvaret för e-arkivtjänstens funktion och leverans.

Lunds kommun ska samordna eventuell upphandling av en e-arkivlösning.

Värdkommunen ska innan beslut om val av e-arkivlösning samråda med samverkanskommunerna. Beslut om val av e-arkivlösning fattas i samverkansrådet.

Om ytterligare kommuner vid senare tillfällen vill ansluta till samverkansavtalet kring ett gemensamt e-arkiv ska värdkommunen innan sådana avtal tecknas samråda med samverkanskommunerna. Beslut om huruvida avtal med ny kommun ska tecknas eller ej fattas i samverkansrådet.

Värdkommunen ska för samverkansråd och styrgrupp redovisa hur behörighetsstruktur, ansvarsfördelning och roller kring systemet är

2019-04-02

Diarienummer
KS 2016/0108

organiserat och dokumenterat utifrån krav i gällande lagstiftning. Detta ska löpande följas upp av styrgruppen.

Kommuner som ingår i avtalssamverkan ska på begäran ges tillgång till dokumentation och andra underlag, t.ex. fakturor eller avtal, som berör det gemensamma e-arkivet.

Det ansvar som beskrivs i punkt 6 gäller även värdkommunen.

6. Kommunens ansvar

Kommunen är arkivmyndighet för sina arkivhandlingar och informationsägare för sin information, enligt gällande lagstiftning.

Kommunen ansvarar för sin egen arkivhantering vilket bland annat avser arkivredovisning och gallringsutredningar.

Kommunen ska bistå och underlätta för det gemensamma e-arkivet vid leveranser till e-arkivet. För det fall att det system/informationspaket som kommunen vill leverera till e-arkivet kräver ett mer kostnadskrävande arbete än vad som är normalt, ska kommunen svara för denna merkostnad. Vid oenighet fattas beslut i samverkansrådet om kommunens kostnadsansvar.

Kommunen förbinder sig att tillämpa de styrdokument, riktlinjer, arbetsmetoder och liknande som styrgruppen tar fram för tillämpning av detta avtal.

Kommunerna ska tillse att styrgrupp och samverkansråd bemannas med representanter från kommunen.

Vid behov ska kommunerna bistå det gemensamma e-arkivet med personal- eller andra resurser som krävs för utredningar kring t.ex. juridik-, ekonomi- eller IT-frågor.

7. Finansiering

Kostnaden fördelas mellan de samverkande kommunerna enligt nedan och bilaga 1, *Finansieringsmodell*.

Kommunerna är medvetna om att de beräknade kostnaderna är preliminära och att definitiva kostnader för det gemensamma e-arkivet fastställs först efter upphandling/val av e-arkivlösning.

De gemensamma kostnaderna för förvaltning av e-arkivet fördelas proportionellt efter kommunernas storlek.

Leveranskostnader som uppstår i samband med kommunernas leveranser av system/informationspaket till e-arkivet fördelas lika mellan kommunerna, oaktat om kommunen har det aktuella systemet. För det

2019-04-02

Diarienummer
KS 2016/0108

fall att det system/informationspaket som kommunen vill leverera till e-arkivet kräver ett mer kostnadskrävande arbete än vad som är normalt, ska kommunen svara för denna merkostnad. Vid oenighet fattas beslut i samverkansrådet om kommunens kostnadsansvar.

Kommunerna betalar årlig ersättning till värdkommunen för administration (HR, lön, ekonomi m.m.).

Kostnaderna som fördelas ut på kommunerna kommer att uppräknas årligen till följd av löneökningar, ökade lokalkostnader, ökade systemkostnader m.m. Uppräkning sker årligen med 2,5% om inte annat bestäms av Samverkansrådet.

Förändringar av finansieringsmodellen beslutas av Samverkansrådet.

8. Sekretess och behandling av personuppgifter

Kommunerna är fortsatt egna arkivmyndigheter och informationsägare för sin information i e-arkivet.

E-arkivet ska säkra att endast informationsägende kommun har tillgång till sin information.

Värdkommunens eventuella tillgång till annan kommuns information ska endast vara i den omfattning som behövs som ett led i teknisk bearbetning eller teknisk lagring i samband med förvaltning (t.ex. drift, underhåll och utveckling) av det gemensamma e-arkivet.

Personuppgiftsbiträdesavtal ska tecknas mellan Lunds kommun och den personuppgiftsansvariga arkivmyndigheten (kommunen).

2019-04-02

Diarienummer
KS 2016/0108

9. Tvist

Tvist vid tolkning och tillämpning av detta avtal ska avgöras av samverkansrådet.

10. Giltighetstid och uppsägning

Detta avtal gäller från och med den 1 januari 2019 och tills vidare.

Om part önskar frånträda avtalet ska uppsägning ske skriftligen till Lunds kommun (värdkommunen).

Om Lunds kommun önskar frånträda avtalet ska uppsägning ske skriftligen till samtliga samverkande kommuner.

Vid uppsägning av avtalet gäller en uppsägningstid på tre (3) år från det att Lunds kommun/samtliga samverkan kommuner mottagit uppsägningen. Part är under uppsägningstiden till fullo bunden av de åtaganden och förpliktelser som följer av avtalet.

Om det föreligger synnerliga skäl kan uppsägningstiden som anges ovan kortas. Beslut om synnerliga skäl föreligger och vad uppsägningstiden ska vara tas av samverkansrådet. Sådant beslut kräver att samtliga representanter är eniga.

11. Upplösning/avveckling

Samverkansavtalet ska avvecklas om kvarvarande samarbetskommuner inte kan enas om fördelning av kostnaderna för det gemensamma e-arkivet.

Avveckling ska också ske om samtliga kvarvarande samarbetskommuner är överens om att samverkan ska upphöra.

Beslut om avveckling och tidplan för denna fattas i samverkansrådet.

Vid sådan avveckling ska resterande värden i det gemensamma e-arkivet fördelas mellan de kvarvarande samarbetskommunerna. Fördelning sker enligt aktuell fördelningsnyckel i finansieringsmodellen.

2019-04-02

Diarienummer
KS 2016/0108

Detta avtal har upprättats i två exemplar varav parterna tagit var sitt.

Lund 2019-

[kommun] 2019-

.....
Underskrift

.....
Underskrift

.....
Namnförtydligande (för- och efternamn)

.....
Namnförtydligande (för- och efternamn)

.....
Underskrift

.....
Underskrift

.....
Namnförtydligande (för- och efternamn)

.....
Namnförtydligande (för- och efternamn)

Bilagor

Bilaga 1, Finansieringsmodell

2019-04-02

Diarienummer
KS 2016/0108

Finansieringsmodell

Nedan beskrivs överenskommen finansieringsmodell:

1. Kostnaderna för det gemensamma e-arkivet delas upp i två delar, förvaltningsgemensamma kostnader och leveranskostnader. I de förvaltningsgemensamma kostnaderna ingår t.ex. personal, IT, förbrukningsmaterial m.m. medan leveranskostnader är konsultkostnader eller liknande som uppstår i samband med leveranser till e-arkivet.
2. De förvaltningsgemensamma kostnaderna fördelas utifrån kommunernas storlek (invånarantal) vilket bestäms genom ett andelstal. Andelstalet räknas fram genom att dela kommunens invånarantal med det totala invånarantalet för kommunerna som deltar i samverkan. Andelstalen förändras om ytterligare kommuner ansluter till samverkansavtalet.
3. Leveranskostnaderna fördelas lika mellan de samverkande kommunerna, då kostnader för leveranser till e-arkivet inte påverkas av kommunens storlek.
4. De kommuner som godkänt samverkansavtalet har accepterat en initial kostnad, som kan öka med upp till 10%.
5. Kostnad/budget för det gemensamma e-arkivet anpassas till de medel som kommunerna bidrar med. Färre samverkande kommuner innebär samma kostnad för kommunerna men mindre budget för det gemensamma e-arkivet. På samma sätt kommer fler/tillkommande kommuner inte minska kostnaden för de andra samverkande kommunerna, men ge det gemensamma e-arkivet mer medel för att bistå sina medlemmar. Det gemensamma e-arkivet kommer således anpassas i storlek till antalet samverkande kommuner.

2019-04-02

Diarienummer
KS 2016/0108

Fördelningsnyckeln nedan baseras på de kommuner som anges nedan.
Om fler kommuner tillkommer kommer jämförelsetalen att förändras.

Fördelningsnyckel

Kommun	Invånare	Jämförelsetal
Bjuv	15 429	0,03
Hörby	15 552	0,03
Klippan	17 462	0,04
Landskrona	45 286	0,10
Lund	121 274	0,27
Perstorp	7 335	0,02
Simrishamn	19 379	0,04
Sjöbo	19 071	0,04
Skurup	15 642	0,03
Svedala	21 074	0,05
Trelleborg	44 595	0,10
Tomelilla	13 416	0,03
Ystad	29 484	0,07
Åstorp	15 828	0,03
Ängelholm	41 786	0,09
Örkelljunga	10 047	0,02

Fördelningsnyckels invånarantal ska uppdateras per den 31 december de år då allmänna val hålls i landet (vart fjärde år). Nya fördelningstal gäller från och med den 1 januari året efter att allmänna val hållits i landet. Uppdatering ska inte ske för 2018/2019.

2019-04-02

Diarienummer
KS 2016/0108

Uppskattade kostnader

Kostnaderna som anges nedan är uppskattade. Det bör särskilt noteras att kostnaden som avser själva e-arkivet inte blir slutligt bestämd förrän efter upphandling/inköp av system. Som framgår ovan kommer budget för det gemensamma e-arkivet anpassas till de medel som kommunerna bidrar med. Färre samverkande kommuner innebär samma kostnad för kommunerna men mindre budget för det gemensamma e-arkivet. På samma sätt kommer fler/tillkommande kommuner inte minska kostnaden för de andra samverkande kommunerna, men ge det gemensamma e-arkivet mer medel för att bistå sina medlemmar. Det gemensamma e-arkivet kommer således anpassas i storlek till antalet samverkande kommuner.

Förvaltningsgemensamma kostnader

Personalkostnader	5 000 000 kr
Lokalhyra inkl städning	500 000 kr
Hyra IT-hårdvara	80 000 kr
Telefoni/data	10 000 kr
IT-utrustning/material (ej datorer)	100 000 kr
IT-licenser	30 000 kr
Kontors-/förbrukningsmaterial	50 000 kr
Böcker, litteratur, tidningar	10 000 kr
Hyra/leasing bilar	10 000 kr
Transporter (Tåg, flyg, buss, taxi)	70 000 kr
Hotell/logi	40 000 kr
Kursavgifter	100 000 kr
Medlemsavgifter	20 000 kr
Systemkostnad inkl drift och utveckling	1 500 000 kr
Administrativ kostnad till värdkommun	100 000 kr
TOTAL:	7 620 000 kr

Leveranskostnader

IT-konsulter	580 000 kr
TOTAL:	580 000 kr

TOTALKOSTNAD: 8 200 000 kr

2019-04-02

Diarienummer
KS 2016/0108

Utfall per kommun

Utfallet beräknas på en proportionell fördelning av förvaltningskostnader (beräknat på andelstal enligt fördelningsnyckel ovan) och en jämn fördelning (samma kostnad oavsett kommunens storlek) av leveranskostnader.

Kostnaderna för den gemensamma förvaltningen anpassas till antalet kommuner i samverkan och kommer således förändras om fler kommuner ansluter sig till samverkansavtalet. Vardera kommuns kostnad är dock initialt begränsad till en bestämd summa, plus 10%, enligt de beslut som tagits i respektive kommun.

Som framgår av avtalets punkt 7 sker årlig uppräknings av kommunernas kostnad med en fastställd procentsats.

Kostnad per kommun

Kommun	Total
Bjuv	295 979 kr
Hörby	298 050 kr
Klippan	330 202 kr
Landskrona	798 587 kr
Lund	2 077 756 kr
Perstorp	159 726 kr
Simrishamn	362 473 kr
Sjöbo	357 288 kr
Skurup	299 565 kr
Svedala	391 006 kr
Trelleborg	786 955 kr
Tomelilla	262 093 kr
Ystad	532 579 kr
Åstorp	302 696 kr
Ängelholm	739 668 kr
Örkelljunga	205 379 kr
TOTAL:	8 200 000 kr

Samverkande kommuners kostnad faktureras av värdkommunen i efterhand. Fakturering sker tre gånger per år (tertiäl).