

# Projekt ScanArkiv

Förstudie kring kommungemensam arkivorganisation  
med tillhörande e-Arkiv

2016-12-01

## Delrapport 1

### Ekonomiska grovkalkyler

Bjuvs kommun

Höganäs kommun

Klippans kommun

Landskrona stad

Lunds kommun

Perstorps kommun

Simrishamns kommun

Sjöbo kommun

Tomelilla kommun

Trelleborgs kommun

Ystads kommun

Åstorps kommun

Ängelholms kommun

Örkelljunga kommun

### **Projektleddare**

Matthias Lindgren (50 %) Lunds kommun  
Paul Bergström (50 %) Landskrona stad

### **Styrgrupp**

Boel Kvist (ordf.)	Landskrona stad
Christian Björkqvist	Simrishamns kommun
Frida Beijer	Perstorps kommun
Gunnar Jönsson	Lunds kommun
Helén Odéen	Sjöbo kommun
Johan Linander	Tomelilla kommun
Lars-Åke Svensson	Klippans kommun
Martin Fransson	Höganäs kommun
Mats Ulfwinger	Ängelholms kommun
Mattias Johansson	Ystads kommun
Merih Özbalci	Åstorps kommun
Staffan Roos	Örkelljunga kommun
Susan Elmlund	Bjuvs kommun
Ulrika Hedberg	Trelleborgs kommun

## Innehållsförteckning

1. Bakgrund .....	3
1.1 Kostnadsberäkningar utifrån olika vägval .....	3
1.1.1 Samlokalisering .....	4
1.1.2 Bemanning .....	4
1.1.3 e-Arkiv .....	4
1.1.4 Betalningsmodell .....	5
1.2 Hur du ska tolka siffrorna .....	5
1.2.1 Bjuv .....	12
1.2.2 Höganäs .....	16
1.2.3 Klippan .....	20
1.2.4 Landskrona .....	24
1.2.5 Lund .....	28
1.2.6 Perstorp .....	32
1.2.7 Simrishamn .....	36
1.2.8 Sjöbo .....	40
1.2.9 Tomelilla .....	44
1.2.10 Trelleborg .....	48
1.2.11 Ystad .....	53
1.2.12 Åstorp .....	57
1.2.13 Ängelholm .....	61
1.2.14 Örkelljunga .....	65
2. Sammanfattning och slutsatser .....	69
3. Källor och referenser .....	69
4. Bilagor .....	69

## 1. Bakgrund

Förstudien ScanArkiv har sin bakgrund i det behov av valmöjligheter främst kring e-Arkivsfrågan som rådde under första halvåret 2016. I flera mindre kommuner fanns en insikt att frågorna skulle bli alltför komplexa att gå vidare med på egen hand, varför ett intresse för samarbete fanns på plats då initiala kontakter togs mellan ett antal av de deltagande kommunerna under sommaren 2016.

Efter ett chefsmöte i Landskrona den 1 september 2016 och en månads betänketid avseende projektplanens utformning, så gillades projektiden av samtliga intresserade kommuner och en överenskommelse undertecknades. Förstudien startades formellt upp den 1 december 2016.

Från flera kommuners håll kom indikationer på att man ville i ett så tidigt skede som möjligt få tillgång till siffror med tanke på det förestående budgetarbetet inom kommunerna.

Därför delas förstudien upp i tre olika delrapporter och i denna ordning:

- Vecka 9: Delrapport 1. Ekonomiska grovkalkyler
- Vecka 13: Delrapport 2. Bemanning och organisation
- Vecka 17: Delrapport 3. Myndighetsutövning och vision

Därefter släpps förstudien i sin helhet vecka 22. En förkortad version tas även fram vilken kommer att presenteras och tillgängliggöras via projektets webbplats [www.lund.se/scanarkiv](http://www.lund.se/scanarkiv)

Förstudien ScanArkiv tar sikte på att få till stånd en gemensam skånsk arkivorganisation med tillhörande e-Arkiv. I detta ligger att förutsättningarna för ett e-Arkiv måste vara på plats innan e-Arkivet i sig är på plats. Den samverkansform som vi genom utredning nu menar troligast att gå vidare att beräkna med är genom ett kommunalförbund. Den slutliga rekommendationen avseende samverkansform kommer att anges i den färdigställda förstudierapporten.

De beräkningar som redovisas i denna delrapport bygger på 14 deltagande kommuner. Fördelning och kostnaderna i sig beror på det slutliga antalet kommuner som går in i ett formaliserat samarbete och på den betalningsmodell som valts.

Det blir sedan det formaliserade samarbetet, t.ex. ett kommunalförbund, som sedan per omgående driver frågan vidare om val och implementering av e-Arkiv.

### 1.1 Kostnadsberäkningar utifrån olika vägval

De beräkningar som gjorts har utgått från vissa förutsättningar t.ex. organisationsform och bemanning som dock inte i denna delrapport redovisas i detalj, utan följer i nästa delrapport. Kostnader som diskuteras är bl. a. de för:

- Samlokalisering
- Bemanning

- e-Arkiv vid ett läge då upphandlingen sker kommunvis eller vid ett läge då upphandlingen sker genom ett kommunalförbund
- Betalningsmodell

### **1.1.1 Samlokalisering**

En av huvuduppgifterna för en arkivmyndighet är att vårda det till myndigheten överlämnade beståndet. En andra huvuduppgift är att lämna ut allmän handling ur detta bestånd. Att i längden, år efter år, förvalta detta med upp till 14 olika arkivdepåer torde inte vara ett långsiktigt hållbart upplägg. Det kommer kräva en större personalgrupp. Det kommer att kräva en större tillsyn av så många olika depåer. Det kommer också på totalen bli dyrare att driva och underhålla 14 olika depåer än en samlokaliserad depå. Det kommer att bli svårt att uppnå förutsättningar för en effektiv verksamhet. Vi är övertygade om att det i framtiden kommer en samlokalisering och därför har vi räknat med en sådan. Vi har utgått från året 2022 då en större utbyggnad av Arkiv Centrum Syd i Lund är tänkt att stå klar, men det kan i princip ske senare eller, hellre, tidigare än så.

### **1.1.2 Bemanning**

Den bemanning som en arkivmyndighet behöver är beroende av ambitionsnivån, miniminivån samt lokaliseringsfaktorn. När det gäller miniminivån så handlar det i botten om att kravet på att skyndsamt kunna lämna ut allmän handling upprätthålls, men även att en viss nivå av tillsyn, utbildning och vård måste kunna ske. Vid en identisk bemanning så kan ambitionsnivån direkt kopplas samman med lokaliseringsfaktorn. Så länge som beståndet är spritt över flera arkivdepåer så kommer verksamheten mer vara inriktad på att upprätthålla miniminivån, men när en samlokalisering skett så frigörs resurser som redan finns i organisationen till att skruva upp ambitionsnivån.

En annan sak att beakta är kommunernas utgångsläge. Vi kan se inom den grupp kommuner som omfattas av denna förstudie att det finns stora skillnader. Till synes jämstora kommuner kommer till helt olika slutsatser avseende bemanningsbehov för arkivmyndigheten i nuläget vilket vi också menar talar starkt för att här behövs en extern myndighet som i kommuninvånarnas intresse kan lägga ambitionsnivån på en likvärdig nivå.

Slutligen ska man också ta hänsyn till att i samband med att ScanArkiv tar över arkivmyndighetskapet, så kommer motsvarande arbetes lönepost besparas för de enskilda kommunerna.

### **1.1.3 e-Arkiv**

De underlag som använts i förstudien för att fastställa beräknad budget kommer från fem olika källor. Vi har fått prisuppgifter från två leverantörer, en uppskattning gjord av SKL Kommentus samt fått ta del av två likartade faktiska upphandlingar som gjorts nyligen. I de fall svaren angivits som ett spann, så har vi utgått från det högsta beloppet. Vi har också i budgeteringen utgått från e-Arkiv som produkt vilket gör att en egen driftskostnad tillkommer. Man ska också ha i åtanke att en produkt i viss mån är att betrakta som ett köp

varvid både en god, och en mindre god affär är möjlig. I bilaga 1 framgår den typiska kostnadssituation som uppstår vid kommunvis upphandling i jämförelse med att göra det tillsammans i ett samarbete. Kostnadssituationen har beräknats utifrån 8 verkliga avrop som gjorts i Kommunsverige – fyra för produkt och fyra för tjänst.<sup>1</sup> En av de grundläggande faktorerna i SKL:s kravställning för sitt ramavtal är att i e-Arkivet är de allmänna handlingarna frikopplade från de system, i vilka de skapats. Därmed är inte ramavtalets e-Arkiv jämförbart med de olika e-Arkivsmoduler för diverse produkter som leverantörer av IT-system har i sitt utbud.

#### 1.1.4 Betalningsmodell

Den betalningsmodell som vi redovisar i denna delrapport kallar vi ”Betalningsmodell A” och bygger på följande premisser:

- Varje kommun betalar för sitt eget arkivbestånds deponering nu och framdeles
- Varje kommun betalar för arkivmyndighetens närvaro i den egna kommunen fram tills en samlokalisering sker (därefter sker fördelning strikt befolkningsunderlagsmässigt)
- Övriga kostnader fördelas strikt befolkningsunderlagsmässigt

Vår tanke är att i förstudiens huvudrapport även presentera alternativa betalningsmodeller.

### 1.2 Hur du ska tolka siffrorna

De siffror som tagits fram inom ramen för delrapport 1 bygger i mångt och mycket på den situation varje kommun befinner sig i år 2017, vid förbundsstart 2018 och hur det skulle kunna se ut vid en samlokalisering år 2022. För att tydliggöra denna process så har det för varje deltagande kommun skapats en lägesanalys där olika ekonomiska variabler redovisas. I exemplet ”Arkivemölla kommun” nedan så ges kommentarer till hur du ska tolka siffror och resultat för din kommun.

Arkivemölla kommun
<b>År 2017</b>
<p><b>Kommunens utgångsläge:</b> Läget är oförändrat. Kommunen saknar dedicerad personal anställd under arkivmyndigheten och har ej tillgång till e-Arkiv eller kompetens kring digital arkivering.</p> <p>Totalkostnad under arkivmyndigheten är <b>218 160 kronor</b>.<sup>2</sup> Denna siffra baseras på ett deponeringsvärde på 218 160 kronor för ett bestånd på c:a 1090 hyllmeter<sup>3</sup>. Till totalkostnaden bör</p>

1 Kommunerna är, för produkt, Partille, Mölndal, Helsingborg och Norrköping samt, för tjänst, Salem, Vallentuna, Upplands-Väsby och Täby. Se vidare i bilaga 3.

2 Summan baseras på en marknadsmässig bedömning av deponeringsvärde på 200 kronor per hyllmeter och år. Det är sannolikt att detta värde ligger i det övre spannet.

också värdet på den arbetstid läggas som annan personal lägger ner på arkivmyndighetens arbetsuppgifter t.ex. gallring i, informationseftersökning i och utlämnande av allmän handling ur kommunarkivet. Kostnaden för vad övrig personal engageras i arkivmyndighetens arbetsuppgifter har enligt uppgift från Arkivemölla bedömts vara c:a **37 800 kronor** (3 timmar/vecka)<sup>4</sup>.

*Kommentar:*

*Här behandlas de huvudsakliga kostnader kommunen redan idag har för sin arkivmyndighet. Man skulle säkert ha kunnat föra in ytterligare kostnader här t.ex. kontorslokaler, utbildningskostnader etc., men dessa kostnader har inte närmare undersökts.*

*Det bestånd som den kommunala arkivmyndigheten idag vårdar och förfogar över har angivits av kommunens egen arkivarie eller i förekommande fall annan ansvarig personal i kommunen. Detta måste ses som en uppskattning och kommer bättre kunna fastställas vid en faktisk mätning. Deponeringen har getts ett värde. Detta värde är inte att förväxla med någon eventuell faktisk kostnad och finns med för att ta höjd för kommande kostnader vid en samlokalisering.*

*Personalkostnader under arkivmyndigheten utgör i första hand kostnader för den personal som är anställd under arkivmyndigheten – vanligen kommunstyrelsen – men det kan också bestå av uppskattad arbetsinsats av annan personal.*

**Verksamheten utifrån arkivlagens krav:**

Någon tillräcklig lagstadgad verksamhet under arkivmyndigheten synes inte finnas. Det finns ingen systematisk tillsyn av de kommunala myndigheternas verksamhet, någon professionell rådgivning synes inte heller finnas på plats och ej heller någon utbildning av personalen i de kommunala myndigheternas förvaltningar. I den mån det förekommer är det enligt vår bedömning otillräckligt.<sup>5</sup>

Arkivmyndighet och arkivverksamhet är tämligen överksamma.

*Kommentar:*

*Här beskrivs hur arkivmyndighetens verksamhet bedrivs idag främst utifrån Arkivlagens krav. Beskrivningen är inhämtad från i första hand kommunens egen arkivarie eller i förekommande fall annan ansvarig personal i kommunen.*

**År 2018**

**Om kommunen inträder i ScanArkiv:**

Vid ett inträde i ScanArkiv och ett antagande av förbundsordning och gemensamt arkivreglemente blir ScanArkiv arkivmyndighet för Arkivemölla kommuns myndigheter. ScanArkiv gör bedömningen att en kommun i Arkivemöllas storlek ska bemanna upp arkivmyndigheten två dagar i veckan d.v.s. en 40 % närvaro.<sup>6</sup>

3 Det av kommunen uppgivna beståndet i kommunarkivet.

4 Som beräkningslön har använts 30 000 kronor/månad.

5 Beskrivning framtagen i samråd med aktuell kommun.

6 Genom att undersöka bemanningen i deltagande kommuner samt jämföra med andra kommuner som referens så har vi tagit fram en bemanningsmodell som följer 0,2 tjänster per 10 000 kommuninvånare. I kommuner som därmed får väldigt låg bemanning kommer sannolikt delegation behöva ges till kommunanställd personal i aktuell kommun för att upprätthålla utlämnandet av allmän handling inom rimlig tid (2 arbetsdagar).

Personal från ScanArkiv kommer att vara på plats och administrera utlämnande av allmän handling ur kommunarkivet, eventuell gallring i beståndet, informationseftersökning, regelbunden tillsyn, rådgivning och utbildning.

*Kommentar:*

*Här beskrivs hur kommunalförbundet övertar rollen från kommunstyrelsen som arkivmyndighet i den aktuella kommunen. Det anges också det bedömda behovet av arkivmyndighetens fysiska närvaro i kommunen för att uppfylla sina uppgifter enligt Arkivlagen.*

**Bevarandesystem:**

ScanArkiv kommer under året 2018 börja införskaffandet av ett bevarandesystem och kommer från förbundsstart kunna påbörja informationsutredningar inför gallring och bevarande av digital information. Under året ska även digitala leveranser kunna ske. Målsättningen är att i slutet av året kunna testköra och konfigurera systemet.<sup>7</sup>

*Kommentar:*

*Här beskrivs den planerade hanteringen vid förbundsstart av e-Arkivsfrågan. Förstudien kommer att samla in ett gott underlag inför förbundsstarten, men det får bli ett projekt inom förbundet att inventera, värdera och välja vilken lösning man vill implementera som man tar tag i från första början.*

**Kompetenser:**

Arkivemölla kommer att ha tillgång till ScanArkivs digitala kompetenser i form av IT-arkivarie och programmerare. Kommunen tillhandahåller informations-/gallringsutredningar av digital som analog information som ordinarie tjänst medan digitala leveransförberedelser erbjuds till självkostnadspris.

*Kommentar:*

*Kommunalförbundet ska bemanna upp med kompetenser för att genomföra utredningar av digital information för att fastslå bevarande och gallring, men avser också att kunna erbjuda sina medlemmar leveranskompetens för att till ett självkostnadspris kunna använda i sina leveransprojekt.*

**Arkivmyndighetens arkivbestånd:**

Arkivemöllas arkivbestånd i kommunarkivet, arkivmyndigheten tillhörigt, överförs med full förfoganderätt till ScanArkiv. ScanArkiv kommer dock, så länge som inte Arkivemöllas kommunstyrelse medgivit samlokalisering, inte förflytta beståndet, utan det kvarstannar i Arkivemöllas kommunarkiv. Under denna tid sker en kvittning av deponeringsvärdet d.v.s. Arkivemölla kommun erlägger deponeringens värde till ScanArkiv som sedan betalar tillbaka till Arkivemölla kommun för deponering av sitt förfogande bestånd i Arkivemöllas kommunarkiv.

---

<sup>7</sup> Enligt vår bedömning kan ScanArkiv driva ett införandeprojekt för e-arkiv, men även samtidigt börja utreda vilken information som är aktuell för bevarande eller gallring. I vissa fall kan man även temporärt arkivlägga material.



*Kommentar:*

*Kommunalförbundet har inte för avsikt att ensidigt förflytta det bestånd man förfogar över till en samlokaliserad depå. I avgiften för den aktuella kommunen tas höjd för deponeringsvärdet i kommunens kommunarkiv, så att i det deponeringsavtal som upprättas mellan ScanArkiv och den aktuella kommunen, är alltid kostnaden lika med deponeringsvärdet.*

**Personella kostnader:**

De personella kostnader som belastar Arkivemölla kommun vid inträdet i ScanArkiv blir **311 372 kronor**. Detta omfattar då 201 600 kronor för den fysiska närvaron i Arkivemölla samt 109 772 i del av övriga förbundsförvaltningen.<sup>8</sup>

*Kommentar:*

*Arkivmyndigheten har bedömt en nivå för fysisk närvaro i kommunen. Behovet kommer att sänkas vid en samlokalisering, men kan också höjas som en tilläggstjänst för den enskilda kommunen eller om kommunen växer i storlek. Den övriga förbundsförvaltningens kostnader delas med övriga medlemmar och torde falla vid fler medlemmar givet oförändrad ambitionsnivå. De personella kostnader som förevarit för arkivmyndighetens förvaltning i de egna kommunerna upphör därmed.*

**Arvodering:**

Arkivemöllas andel i kommunalförbundets arvodering blir **26 254 kronor**.<sup>9</sup>

*Kommentar:*

*Detta är de totala beräknade kostnaderna vid fulla utlägg och vid ett kommunalförbund med fullmäktige och styrelse.*

**e-Arkivkostnader:**

När det gäller Arkivemöllas andel i e-Arkivskostnaderna så stannar den på **34 277 kronor**. Beräkningen bygger på en strikt befolkningsmässig fördelning och en årlig genomsnittskostnad över 8 år.<sup>10</sup>

*Kommentar:*

*De kostnader som ligger till grund för budgeteringen bygger på ett upphandlat e-Arkiv som produkt enligt SKL:s ramavtal. Detta har bedömts vara det över tid dyraste alternativet, så övriga alternativ – utan att värdera dess duglighet – torde vara billigare. Det är också en standardprodukt som avses på dess elementära nivå utan några tilläggstjänster, men med utbildningspaket, ett införandeprojekt och pilotprojekt inkluderat.*

*Man ska också ta i beaktande att den angivna kostnaden är en genomsnittskostnad beräknad på 8*

8 Övriga förbundsförvaltningen omfattar två tillkommande programmerartjänster samt förbundsarkivarie och förste arkivarie.

9 Arvodering beräknas enligt Lunds kommuns bestämmelser samt för ett förbund med fullmäktige och styrelse med sju ledamöter.

10 I realiteten så innebär ett anskaffande av produkt en mycket förhöjd kostnad första året för att därefter från andra året falla över i en förvaltande fas. I exemplet med SKL:s ramavtal visar detta på att c:a 37,6 % av en 8-årig totalkostnad ska betalas ut första året.

*år. I realiteten bygger detta då vid ett sådant val på att den större investeringen sker år 1, för att sedan växla över till en beskedlig förvaltningsfas under resterande 7 år. Ett anskaffande av en produkt är att betrakta som ett köp med de tillhörande konsekvenser som följer av det.*

#### **Övriga kostnader:**

Övriga kostnader stannar på **34 747 kronor**. Ingår i huvudsak utbildningskostnader, resekostnader, personaladministrativa kostnader, kostnader för kontorslokaler, IT-kostnader för arkivmyndighetens behov.

#### *Kommentar:*

*Dessa kostnader varierar utifrån antalet medlemmar.*

#### **Årsavgift:**

Totalt hamnar Arkivemöllans netto årsavgift på **626 991 kronor** (varav 220 341 kronor återgår till Arkivemölla som deponeringsavgift).

#### *Kommentar:*

*Detta är den med nuvarande kända uppgifter nettoavgift som kommunen ska betala till förbundet. I realiteten tillkommer också kostnad för deponering, men den återgår till aktuell kommun så länge som beståndet kvarblir i kommunens arkivdepå. Det som kan tillkomma är frivilliga kostnader för tilläggstjänster vars nivåer i skrivande stund inte är närmare utredda.*

#### **År 2019-2021**

Allt lika innebär samma kostnader för Arkivemölla som 2018. Däremot, skulle nya medlemmar ansluta så faller Arkivemöllans kostnader. Skulle medlemmar falla ifrån så stiger kostnaden inte förrän efter tre år (pga. utträdesklausulen).

#### *Kommentar:*

*Vid förbundsstart finns ett visst antal medlemmar. Därmed är kostnaderna i princip kända för tre år framåt. Ett utträde förorsakar ingen budgetförändring för intäktsidan förrän efter tre år. Däremot kommer inträde av nya medlemmar per omgående ge högre intäkter.*

#### **År 2022**

#### **Möjlighet till samlokalisering:**

ScanArkiv siktar på att det (senast) nu sker en samlokalisering. ScanArkiv har full förfoganderätt över sitt arkivbestånd och kan välja att ensidigt besluta om samlokalisering. Detta kommer dock inte ske, utan samlokalisering sker endast efter det att Arkivemöllans kommunstyrelse medgivit en samlokalisering av det till ScanArkiv överlämnade beståndet.

#### *Kommentar:*

*Förbundet kommer att kunna driva sin verksamhet effektivare vid en samlokalisering. Vi ser dock att en sådan samlokalisering sker på frivillig basis. Därför kommer inte bestånden förflyttas från*

*kommunerna med mindre än att kommunstyrelsen gett sitt godkännande för det. Förfoganderätten till bestånden är redan förbundet, genom den av respektive kommunfullmäktige antagna förbundsordningen, i besittning av. Äganderätten till bestånden påverkas inte, utan kvarstannar så länge inget annat avtalats på respektive kommun.*

#### **Bevarandesystem i full drift:**

Det finns nu också ett bevarandesystem i full drift där Arkivemölla har tillgång till sin egen mellanarkivsinstans, publicerade delar av slutarkivet samt i övrigt tillgång till hela arkivmyndighetens kompetens.

#### *Kommentar:*

*Det bevarandesystem som nu finns på plats ska betraktas som en container. Det finns en del som är arkivmyndighetens, där dess förfogade digitala bestånd arkiveras. Det finns också en annan del av containern där varje kommun äger sin del. Varje kommun avgör om och i vilken utsträckning man vill leverera till sina mellanarkivsinstanser, men avsikten är att inleveranserna ska följa samma specifikationer oavsett om det sker till mellanarkiv eller slutarkiv för att undvika två leveranser.*

#### **Konsekvens av samlokalisering:**

Sker en samlokalisering så blir Arkivemöllans deponeringsavgift **229 288 kronor**.<sup>11</sup> Avgiften för de personella kostnaderna faller till **269 884 kronor** och behovet av arkivmyndighetens närvaro i Arkivemölla halveras till en dag i veckan. Samtidigt frigörs ytor i Arkivemöllans kommunarkiv att använda för andra ändamål. Ett alternativ som lyfts fram är att inrätta en central verksamhetsarkivfunktion och därmed kunna frigöra närarkiv ute i kommunen till andra ändamål. Värdet på detta har inte närmare undersökts.

#### *Kommentar:*

*Då kommunens bestånd samlokaliseras med andra kommuners bestånd så kan vård och utlämnande ske med en lägre personalstyrka på totalen. Detta tar sig uttryck i ett lägre behov för fysisk närvaro ute i kommunerna. Den faktiska deponeringsavgiften blir beroende av vad som faktiskt förflyttas och hur deponeringsavtalet ser ut vid den aktuella tiden. Vi tror att vi nu tagit god höjd med 200 kronor hyllmetern, så kostnaderna har goda förutsättningar att falla. I en situation med stora ytor lediga i kommunarkivet så uppstår olika valmöjligheter. Dessa djupdyker vi inte i nu, men det finns förslag på hur dessa skulle kunna användas t.ex. som en central verksamhetsarkivsdepå för en eller flera kommuner.*

#### **Arvoderingsavgift:**

Arvoderingsavgiften har stigit till **28 418 kronor**.<sup>12</sup>

#### *Kommentar:*

*Allt annat lika så är detta en uppräknings utifrån utgångsvärdet.*

<sup>11</sup> Bygger på en årlig 1 % tillväxt av beståndet samt samma deponeringsavgift som tidigare (200 kr/hm/år). Det är möjligt att ScanArkiv i detta läge kan få ett fördelaktigare avtal för sin deponering och därmed faller kostnaderna i denna del. Beloppet bygger också på en betalningsmodell där varje kommun betalar för sitt bestånd.

<sup>12</sup> Här har räknats med en 2 % årlig uppräknings.

**e-Arkivskostnaderna:**

Bedöms ligga kvar på **34 277 kronor**.

*Kommentar:*

*Det har ännu inte förflutit 8 år sedan införskaffandet så någon korrigerad budget är ännu inte aktuell.*

**Övriga kostnader:**

Övriga kostnader faller till **32 361 kronor**.

*Kommentar:*

*En samlokalisering medför fallande kostnader för bl.a. resor.*

**Nettoårsavgift:**

Totalt hamnar Arkivemöllas netto årsavgift på **594 228 kronor**. Därifrån ska dras alternativvärdet för de frigjorda ytorna i kommunarkivet. Det ska också påpekas att i detta scenario betalar Arkivemölla till fullo för sitt eget arkivbestånd. Vid en befolkningsmässig fördelning av deponeringskostnaderna kommer Arkivemöllas årsavgift att falla.

*Kommentar:*

*Detta är den med nuvarande kända uppgifter nettoavgift som kommunen ska betala till förbundet. Med ett gynnsamt avtal lägre än 200 kronor hyllmetern, så faller avgiften. Det som kan tillkomma är frivilliga kostnader för tilläggstjänster vars nivåer i skrivande stund inte är närmare utredda.*

**Vid ett läge utan samlokalisering:**

Sker inte en samlokalisering, så kvarstår kvittningsarrangemanget med deponeringsavgiften.

De personella kostnaderna kvarblir då på **311 372 kronor** eftersom den högre närvarograden måste upprätthållas.

Arvoderingsavgiften har stigit till **28 418 kronor**.

e-Arkivskostnaderna bedöms ligga kvar på **34 277 kronor**.

Övriga kostnader stiger till **42 361 kronor** då ett tillägg på 10 000 (eller mer) kronor tas ut eftersom den högre närvarograden inte längre kan kombineras med närvaro i andra kommuner.<sup>13</sup>

I detta scenario hamnar Arkivemöllas netto årsavgift på **645 716 kronor** (varav 229 288 kronor återgår till Arkivemölla som deponeringsavgift).

<sup>13</sup> Arkivmyndigheten måste då ta hänsyn till hur närvaro i aktuell kommun kan samordnas med närvaro i andra kommuner vilket kommer att leda till merkostnader vars storlek i nuläget är svåra att förutsäga.

### 1.2.1 Bjuv

Bjuvs kommun
År 2017
<p><b>Kommunens utgångsläge:</b></p> <p>Läget är oförändrat. Kommunen saknar dedicerad personal anställd under arkivmyndigheten och har ej tillgång till e-Arkiv eller kompetens kring digital arkivering.</p> <p>Totalkostnad under arkivmyndigheten är <b>218 160 kronor</b>.<sup>14</sup> Denna siffra baseras på ett deponeringsvärde på 218 160 kronor för ett bestånd på c:a 1090 hyllmeter<sup>15</sup>. Till totalkostnaden bör också värdet på den arbetstid läggas som annan personal lägger ner på arkivmyndighetens arbetsuppgifter t.ex. gallring i, informationseftersökning i och utlämnande av allmän handling ur kommunarkivet. Kostnaden för vad övrig personal engageras i arkivmyndighetens arbetsuppgifter har enligt uppgift från Bjuv bedömts vara c:a <b>37 800 kronor</b> (3 timmar/vecka)<sup>16</sup>.</p>
<p><b>Verksamheten utifrån arkivlagens krav:</b></p> <p>Någon tillräcklig lagstadgad verksamhet under arkivmyndigheten synes inte finnas. Det finns ingen systematisk tillsyn av de kommunala myndigheternas verksamhet, någon professionell rådgivning synes inte heller finnas på plats och ej heller någon utbildning av personalen i de kommunala myndigheternas förvaltningar. I den mån det förekommer är det enligt vår bedömning otillräckligt.<sup>17</sup></p> <p>Arkivmyndighet och arkivverksamhet är tämligen overksam.</p>
År 2018
<p><b>Om kommunen inträder i ScanArkiv:</b></p> <p>Vid ett inträde i ScanArkiv och ett antagande av förbundsordning och gemensamt arkivreglemente blir ScanArkiv arkivmyndighet för Bjuvs kommuns myndigheter. ScanArkiv gör bedömningen att en kommun i Bjuvs storlek ska bemanna upp arkivmyndigheten två dagar i veckan d.v.s. en 40 % närvaro.<sup>18</sup></p> <p>Personal från ScanArkiv kommer att vara på plats och administrera utlämnande av allmän handling</p>

14 Summan baseras på en marknadsmässig bedömning av deponeringsvärde på 200 kronor per hyllmeter och år. Det är sannolikt att detta värde ligger i det övre spannet.

15 Det av kommunen uppgivna beståndet i kommunarkivet.

16 Som beräkningslön har använts 30 000 kronor/månad.

17 Beskrivning framtiden i samråd med aktuell kommun.

18 Genom att undersöka bemanningen i deltagande kommuner samt jämföra med andra kommuner som referens så har vi tagit fram en bemanningsmodell som följer 0,2 tjänster per 10 000 kommuninvånare. I kommuner som därmed får väldigt låg bemanning kommer sannolikt delegation behöva ges till kommunanställd personal i aktuell kommun för att upprätthålla utlämnandet av allmän handling inom rimlig tid (2 arbetsdagar).

ur kommunarkivet, eventuell gallring i beståndet, informationseftersökning, regelbunden tillsyn, rådgivning och utbildning.

**Bevarandesystem:**

ScanArkiv kommer under året 2018 börja införskaffandet av ett bevarandesystem och kommer från förbundsstart kunna påbörja informationsutredningar inför gallring och bevarande av digital information. Under året ska även digitala leveranser kunna ske. Målsättningen är att i slutet av året kunna testköra och konfigurera systemet.<sup>19</sup>

**Kompetenser:**

Bjuv kommer att ha tillgång till ScanArkivs digitala kompetenser i form av IT-arkivarie och programmerare. Kommunen tillhandahåller informations-/gallringsutredningar av digital som analog information som ordinarie tjänst medan digitala leveransförberedelser erbjuds till självkostnadspris.

**Arkivmyndighetens arkivbestånd:**

Bjuvs arkivbestånd i kommunarkivet, arkivmyndigheten tillhörigt, överförs med full förfoganderätt till ScanArkiv. ScanArkiv kommer dock, så länge som inte Bjuvs kommunstyrelse medgivit samlokalisering, inte förflytta beståndet, utan det kvarstannar i Bjuvs kommunarkiv. Under denna tid sker en kvittning av deponeringsvärdet d.v.s. Bjuvs kommun erlägger deponeringens värde till ScanArkiv som sedan betalar tillbaka till Bjuvs kommun för deponering av sitt förfogande bestånd i Bjuvs kommunarkiv.

**Personella kostnader:**

De personella kostnader som belastar Bjuvs kommun vid inträdet i ScanArkiv blir **311 372 kronor**. Detta omfattar då 201 600 kronor för den fysiska närvaron i Bjuv samt 109 772 i del av övriga förbundsförvaltningen.<sup>20</sup>

**Arvodering:**

Bjuvs andel i kommunalförbundets arvodering blir **26 254 kronor**.<sup>21</sup>

**e-Arkivkostnader:**

När det gäller Bjuvs andel i e-Arkivskostnaderna så stannar den på **34 277 kronor**. Beräkningen bygger på en strikt befolkningsmässig fördelning och en årlig genomsnittskostnad över 8 år.<sup>22</sup>

---

19 Enligt vår bedömning kan ScanArkiv driva ett införandeprojekt för e-arkiv, men även samtidigt börja utreda vilken information som är aktuell för bevarande eller gallring. I vissa fall kan man även temporärt arkivlägga material.

20 Övriga förbundsförvaltningen omfattar två tillkommande programmerartjänster samt förbundsarkivarie och förste arkivarie.

21 Arvodering beräknas enligt Lunds kommuns bestämmelser samt för ett förbund med fullmäktige och styrelse med sju ledamöter.

**Övriga kostnader:**

Övriga kostnader stannar på **34 747 kronor**. Ingår i huvudsak utbildningskostnader, resekostnader, personaladministrativa kostnader, kostnader för kontorslokaler, IT-kostnader för arkivmyndighetens behov.

**Årsavgift:**

Totalt hamnar Bjuvs netto årsavgift på **626 991 kronor** (varav 220 341 kronor återgår till Bjuv som deponeringsavgift).

**År 2019-2021**

Allt lika innebär samma kostnader för Bjuv som 2018. Däremot, skulle nya medlemmar ansluta så faller Bjuvs kostnader. Skulle medlemmar falla ifrån så stiger kostnaden inte förrän efter tre år (pga. utträdesklausulen).

**År 2022****Möjlighet till samlokalisering:**

ScanArkiv siktar på att det (senast) nu sker en samlokalisering. ScanArkiv har full förfoganderätt över sitt arkivbestånd och kan välja att ensidigt besluta om samlokalisering. Detta kommer dock inte ske, utan samlokalisering sker endast efter det att Bjuvs kommunstyrelse medgivit en samlokalisering av det till ScanArkiv överlämnade beståndet.

**Bevarandesystem i full drift:**

Det finns nu också ett bevarandesystem i full drift där Bjuv har tillgång till sin egen mellanarkivsinstans, publicerade delar av slutarkivet samt i övrigt tillgång till hela arkivmyndighetens kompetens.

**Konsekvens av samlokalisering:**

Sker en samlokalisering så blir Bjuvs deponeringsavgift **229 288 kronor**.<sup>23</sup> Avgiften för de personella kostnaderna faller till **269 884 kronor** och behovet av arkivmyndighetens närvaro i Bjuv halveras till en dag i veckan. Samtidigt frigörs ytor i Bjuvs kommunarkiv att använda för andra ändamål. Ett alternativ som lyfts fram är att inrätta en central verksamhetsarkivfunktion och därmed kunna frigöra närarkiv ute i kommunen till andra ändamål. Värdet på detta har inte närmare

22 I realiteten så innebär ett anskaffande av produkt en mycket förhöjd kostnad första året för att därefter från andra året falla över i en förvaltande fas. I exemplet med SKL:s ramavtal visar detta på att c:a 37,6 % av en 8-årig totalkostnad ska betalas ut första året.

23 Bygger på en årlig 1 % tillväxt av beståndet samt samma deponeringsavgift som tidigare (200 kr/hm/år). Det är möjligt att ScanArkiv i detta läge kan få ett fördelaktigare avtal för sin deponering och därmed faller kostnaderna i denna del. Beloppet bygger också på en betalningsmodell där varje kommun betalar för sitt bestånd.



undersökts.

**Arvoderingsavgift:**

Arvoderingsavgiften har stigit till **28 418 kronor**.<sup>24</sup>

**e-Arkivskostnaderna:**

Bedöms ligga kvar på **34 277 kronor**.

**Övriga kostnader:**

Övriga kostnader faller till **32 361 kronor**.

**Nettoårsavgift:**

Totalt hamnar Bjuvs netto årsavgift på **594 228 kronor**. Därifrån ska dras alternativvärdet för de frigjorda ytorna i kommunarkivet. Det ska också påpekas att i detta scenario betalar Bjuv till fullo för sitt eget arkivbestånd. Vid en befolkningsmässig fördelning av deponeringskostnaderna kommer Bjuvs årsavgift att falla.

**Vid ett läge utan samlokalisering:**

Sker inte en samlokalisering, så kvarstår kvittningsarrangemanget med deponeringsavgiften.

De personella kostnaderna kvarblir då på **311 372 kronor** eftersom den högre närvarograden måste upprätthållas.

Arvoderingsavgiften har stigit till **28 418 kronor**.

e-Arkivskostnaderna bedöms ligga kvar på **34 277 kronor**.

Övriga kostnader stiger till **42 361 kronor** då ett tillägg på 10 000 (eller mer) kronor tas ut eftersom den högre närvarograden inte längre kan kombineras med närvaro i andra kommuner.<sup>25</sup>

I detta scenario hamnar Bjuvs netto årsavgift på **645 716 kronor** (varav 229 288 kronor återgår till Bjuv som deponeringsavgift).

<sup>24</sup> Här har räknats med en 2 % årlig uppräknings.

<sup>25</sup> Arkivmyndigheten måste då ta hänsyn till hur närvaro i aktuell kommun kan samordnas med närvaro i andra kommuner vilket kommer att leda till merkostnader vars storlek i nuläget är svåra att förutsäga.



### 1.2.2 Höganäs

Höganäs kommun
År 2017
<p><b>Kommunens utgångsläge:</b></p> <p>Läget är oförändrat. Kommunen har en arkivarie anställd under arkivmyndigheten, men denna arbetar enligt uppgift till 75 % med arkivmyndighetens arbetsuppgifter och har ej tillgång till e-Arkiv eller kompetens kring digital arkivering.</p> <p>Totalkostnad under arkivmyndigheten är <b>655 500 kronor</b>.<sup>26</sup> Denna siffra baseras på ett deponeringsvärde på 151 500 kronor för ett bestånd på c:a 750 hyllmeter<sup>27</sup> samt en arkivaries lön, 504 000 kronor, anställd under arkivmyndigheten<sup>28</sup>.</p>
<p><b>Verksamheten utifrån arkivlagens krav:</b></p> <p>Lagstadgad verksamhet under arkivmyndigheten finns i den utsträckning resurserna räcker till. Det finns en någorlunda bra systematisk tillsyn av de kommunala myndigheternas verksamhet, professionell rådgivning finns, utbildning har förkommit men är inget som förkommer kontinuerligt. En del avgränsningsproblem förekommer också mellan arkivmyndighetens och verksamheternas arbetsuppgifter, men i huvudsak fungerar arkivverksamheten tillfredsställande.<sup>29</sup></p>
År 2018
<p><b>Om kommunen inträder i ScanArkiv:</b></p> <p>Vid ett inträde i ScanArkiv och ett antagande av förbundsordning och gemensamt arkivreglemente blir ScanArkiv arkivmyndighet för Höganäs kommuns myndigheter. ScanArkiv gör bedömningen att en kommun i Höganäs storlek ska bemanna upp arkivmyndigheten tre dagar i veckan d.v.s. en 60 % närvaro.<sup>30</sup></p> <p>Personal från ScanArkiv kommer att vara på plats och administrera utlämnande av allmän handling ur kommunarkivet, eventuell gallring i beståndet, informationseftersökning, regelbunden tillsyn, rådgivning och utbildning.</p>

26 Summan baseras på en marknadsmässig bedömning av deponeringsvärde på 200 kronor per hyllmeter och år. Det är sannolikt att detta värde ligger i det övre spannet och som beräkningslön har använts 30 000 kronor/månad.

27 Det av kommunen uppgivna beståndet i kommunarkivet.

28 Som beräkningslön har använts 30 000 kronor/månad.

29 Beskrivning framtagen i samråd med aktuell kommun.

30 Genom att undersöka bemanningen i deltagande kommuner samt jämföra med andra kommuner som referens så har vi tagit fram en bemanningsmodell som följer 0,2 tjänster per 10 000 kommuninvånare. I kommuner som därmed får väldigt låg bemanning kommer sannolikt delegation behöva ges till kommunanställd personal i aktuell kommun för att upprätthålla utlämnandet av allmän handling inom rimlig tid (2 arbetsdagar).

**Bevarandesystem:**

ScanArkiv kommer under året 2018 börja införskaffandet av ett bevarandesystem och kommer från förbundsstart kunna påbörja informationsutredningar inför gallring och bevarande av digital information. Under året ska även digitala leveranser kunna ske. Målsättningen är att i slutet av året kunna testköra och konfigurera systemet.<sup>31</sup>

**Kompetenser:**

Höganäs kommer att ha tillgång till ScanArkivs digitala kompetenser i form av IT-arkivarie och programmerare. Kommunen tillhandahålls informations-/gallringsutredningar av digital som analog information som ordinarie tjänst medan digitala leveransförberedelser erbjuds till självkostnadspris.

**Arkivmyndighetens arkivbestånd:**

Höganäs arkivbestånd i kommunarkivet, arkivmyndigheten tillhörigt, överförs med full förfoganderätt till ScanArkiv. ScanArkiv kommer dock, så länge som inte Höganäs kommunstyrelse medgivit samlokalisering, inte förflytta beståndet, utan det kvarstannar i Höganäs kommunarkiv. Under denna tid sker en kvittning av deponeringsvärdet d.v.s. Höganäs kommun erlägger deponeringens värde till ScanArkiv som sedan betalar tillbaka till Höganäs kommun för deponering av sitt förfogande bestånd i Höganäs kommunarkiv.

**Personella kostnader:**

De personella kostnader som belastar Höganäs kommun vid inträdet i ScanArkiv blir **490 626 kronor**. Detta omfattar då 302 400 kronor för den fysiska närvaron i Höganäs samt 188 226 i del av övriga förbundsförvaltningen.<sup>32</sup>

**Arvodering:**

Höganäs andel i kommunalförbundets arvodering blir **45 017 kronor**.<sup>33</sup>

**e-Arkivkostnader:**

När det gäller Höganäs andel i e-Arkivkostnaderna så stannar den på **58 774 kronor**. Beräkningen bygger på en strikt befolkningsmässig fördelning och en årlig genomsnittskostnad över 8 år.<sup>34</sup>

---

31 Enligt vår bedömning kan ScanArkiv driva ett införandeprojekt för e-arkiv, men även samtidigt börja utreda vilken information som är aktuell för bevarande eller gallring. I vissa fall kan man även temporärt arkivlägga material.

32 Övriga förbundsförvaltningen omfattar två tillkommande programmerartjänster samt förbundsarkivarie och förste arkivarie.

33 Arvodering beräknas enligt Lunds kommuns bestämmelser samt för ett förbund med fullmäktige och styrelse med sju ledamöter.

34 I realiteten så innebär ett anskaffande av produkt en mycket förhöjd kostnad första året för att därefter från andra året falla över i en förvaltande fas. I exemplet med SKL:s ramavtal visar detta på att c:a 37,6 % av en 8-årig totalkostnad ska betalas ut första året.

**Övriga kostnader:**

Övriga kostnader stannar på **59 581 kronor**. Ingår i huvudsak utbildningskostnader, resekostnader, personaladministrativa kostnader, kostnader för kontorslokaler, IT-kostnader för arkivmyndighetens behov.

**Årsavgift:**

Totalt hamnar Höganäs netto årsavgift på **807 013 kronor** (varav 153 015 kronor återgår till Höganäs som deponeringsavgift).

**År 2019-2021**

Allt lika innebär samma kostnader för Höganäs som 2018. Däremot, skulle nya medlemmar ansluta så faller Höganäs kostnader. Skulle medlemmar falla ifrån så stiger kostnaden inte förrän efter tre år (pga. utträdesklausulen).

**År 2022****Möjlighet till samlokalisering:**

ScanArkiv siktar på att det (senast) nu sker en samlokalisering. ScanArkiv har full förfoganderätt över sitt arkivbestånd och kan välja att ensidigt besluta om samlokalisering. Detta kommer dock inte ske, utan samlokalisering sker endast efter det att Höganäs kommunstyrelse medgivit en samlokalisering av det till ScanArkiv överlämnade beståndet.

**Bevarandesystem i full drift:**

Det finns nu också ett bevarandesystem i full drift där Höganäs har tillgång till sin egen mellanarkivsinstant, publicerade delar av slutarkivet samt i övrigt tillgång till hela arkivmyndighetens kompetens.

**Konsekvens av samlokalisering:**

Sker en samlokalisering så blir Höganäs deponeringsavgift **159 228 kronor**.<sup>35</sup> Avgiften för de personella kostnaderna faller till **462 764 kronor** och behovet av arkivmyndighetens närvaro i Höganäs halveras till halvannan dag i veckan. Samtidigt frigörs ytor i Höganäs kommunarkiv att använda för andra ändamål. Ett alternativ som lyfts fram är att inrätta en central verksamhetsarkivfunktion och därmed kunna frigöra närarkiv ute i kommunen till andra ändamål. Värdet på detta har inte närmare undersökts.

<sup>35</sup> Bygger på en årlig 1 % tillväxt av beståndet samt samma deponeringsavgift som tidigare (200 kr/hm/år). Det är möjligt att ScanArkiv i detta läge kan få ett fördelaktigare avtal för sin deponering och därmed faller kostnaderna i denna del. Beloppet bygger också på en betalningsmodell där varje kommun betalar för sitt bestånd.

**Arvoderingsavgift:**

Arvoderingsavgiften har stigit till **48 728 kronor**.<sup>36</sup>

**e-Arkivskostnaderna:**

Bedöms ligga kvar på **58 774 kronor**.

**Övriga kostnader:**

Övriga kostnader faller till **55 490 kronor**.

**Nettoårsavgift:**

Totalt hamnar Höganäs netto årsavgift på **784 984 kronor**. Därifrån ska dras alternativvärdet för de frigjorda ytorna i kommunarkivet. Det ska också påpekas att i detta scenario betalar Höganäs till fullo för sitt eget arkivbestånd. Vid en befolkningsmässig fördelning av deponeringskostnaderna kommer Höganäs årsavgift att stiga.

**Vid ett läge utan samlokalisering:**

Sker inte en samlokalisering, så kvarstår kvittningsarrangemanget med deponeringsavgiften.

De personella kostnaderna kvarblir då på **490 626 kronor** eftersom den högre närvarograden måste upprätthållas.

Arvoderingsavgiften har stigit till **48 728 kronor**.

e-Arkivskostnaderna bedöms ligga kvar på **58 774 kronor**.

Övriga kostnader stiger till **69 581 kronor** då ett tillägg på 10 000 (eller mer) kronor tas ut eftersom den högre närvarograden inte längre kan kombineras med närvaro i andra kommuner.<sup>37</sup>

I detta scenario hamnar Höganäs netto årsavgift på **826 937 kronor** (varav 159 228 kronor återgår till Höganäs som deponeringsavgift).

<sup>36</sup> Här har räknats med en 2 % årlig uppräknings.

<sup>37</sup> Arkivmyndigheten måste då ta hänsyn till hur närvaro i aktuell kommun kan samordnas med närvaro i andra kommuner vilket kommer att leda till merkostnader vars storlek i nuläget är svåra att förutsäga.

### 1.2.3 Klippan

Klippans kommun
År 2017
<p><b>Kommunens utgångsläge:</b>  Läget är oförändrat. Kommunen har en arkivarie anställd under arkivmyndigheten som arbetar helt med arkivmyndighetens arbetsuppgifter och har ej tillgång till e-Arkiv eller kompetens kring digital arkivering.</p> <p>Totalkostnad under arkivmyndigheten är <b>756 500 kronor</b>.<sup>38</sup> Denna siffra baseras på ett deponeringsvärde på 252 500 kronor för ett bestånd på c:a 1250 hyllmeter<sup>39</sup> samt en arkivaries lön, 504 000 kronor, anställd under arkivmyndigheten<sup>40</sup>.</p>
<p><b>Verksamheten utifrån arkivlagens krav:</b>  Lagstadgad verksamhet under arkivmyndigheten finns.</p> <p>Det finns systematisk tillsyn av de kommunala myndigheternas verksamheter och professionell rådgivning finns på plats. Kommunarkivarien brukar ha introduktionsmöten om arkivreglementet och arkivlag med allt vad det innebär för assistenter och chefer i de kommunala myndigheternas förvaltningar. Vid behov brukar kommunarkivarien redogöra för assistenter och chefer i myndigheternas förvaltningar om brister gällande arkivhanteringen eller om personal inte uppfyller kommunens arkivreglemente. Detta görs årligen genom en årsberättelse för kommunarkivet och genom besök. Brister i kommunen kan vara att det inte finns uppdaterade arkivbeskrivningar eller dokumenthanteringsplaner samt att personalen i de kommunala myndigheternas förvaltningar inte tycker sig ha tillräckligt med tid att uppfylla kommunens arkivreglemente.<sup>41</sup></p>
År 2018
<p><b>Om kommunen inträder i ScanArkiv:</b>  Vid ett inträde i ScanArkiv och ett antagande av förbundsordning och gemensamt arkivreglemente blir ScanArkiv arkivmyndighet för Klippans kommuns myndigheter. ScanArkiv gör bedömningen att en kommun i Klippans storlek ska bemanna upp arkivmyndigheten två dagar i veckan d.v.s. en 40 % närvaro.<sup>42</sup></p>

38 Summan baseras på en marknadsmässig bedömning av deponeringsvärde på 200 kronor per hyllmeter och år. Det är sannolikt att detta värde ligger i det övre spannet och som beräkningslön har använts 30 000 kronor/månad.

39 Det av kommunen uppgivna beståndet i kommunarkivet.

40 Som beräkningslön har använts 30 000 kronor/månad.

41 Beskrivning framtagen i samråd med aktuell kommun.

42 Genom att undersöka bemanningen i deltagande kommuner samt jämföra med andra kommuner som referens så har vi tagit fram en bemanningsmodell som följer 0,2 tjänster per 10 000 kommuninvånare. I kommuner som därmed får väldigt låg bemanning kommer sannolikt delegation behöva ges till kommunanställd personal i aktuell kommun för att upprätthålla utlämnandet av allmän handling inom rimlig tid (2 arbetsdagar).

Personal från ScanArkiv kommer att vara på plats och administrera utlämnande av allmän handling ur kommunarkivet, eventuell gallring i beståndet, informationseftersökning, regelbunden tillsyn, rådgivning och utbildning.

**Bevarandesystem:**

ScanArkiv kommer under året 2018 börja införskaffandet av ett bevarandesystem och kommer från förbundsstart kunna påbörja informationsutredningar inför gallring och bevarande av digital information. Under året ska även digitala leveranser kunna ske. Målsättningen är att i slutet av året kunna testköra och konfigurera systemet.<sup>43</sup>

**Kompetenser:**

Klippan kommer att ha tillgång till ScanArkivs digitala kompetenser i form av IT-arkivarie och programmerare. Kommunen tillhandahåller informations-/gallringsutredningar av digital som analog information som ordinarie tjänst medan digitala leveransförberedelser erbjuds till självkostnadspris.

**Arkivmyndighetens arkivbestånd:**

Klippans arkivbestånd i kommunarkivet, arkivmyndigheten tillhörigt, överförs med full förfoganderätt till ScanArkiv. ScanArkiv kommer dock, så länge som inte Klippans kommunstyrelse medgivit samlokalisering, inte förflytta beståndet, utan det kvarstannar i Klippans kommunarkiv. Under denna tid sker en kvittning av deponeringsvärdet d.v.s. Klippans kommun erlägger deponeringens värde till ScanArkiv som sedan betalar tillbaka till Klippans kommun för deponering av sitt förfogande bestånd i Klippans kommunarkiv.

**Personella kostnader:**

De personella kostnader som belastar Klippans kommun vid inträdet i ScanArkiv blir **325 361 kronor**. Detta omfattar då 201 600 kronor för den fysiska närvaron i Klippan samt 123 761 i del av övriga förbundsförvaltningen.<sup>44</sup>

**Arvodering:**

Klippans andel i kommunalförbundets arvodering blir **29 599 kronor**.<sup>45</sup>

**e-Arkivkostnader:**

När det gäller Klippans andel i e-Arkivskostnaderna så stannar den på **38 645 kronor**. Beräkningen

---

43 Enligt vår bedömning kan ScanArkiv driva ett införandeprojekt för e-arkiv, men även samtidigt börja utreda vilken information som är aktuell för bevarande eller gallring. I vissa fall kan man även temporärt arkivlägga material.

44 Övriga förbundsförvaltningen omfattar två tillkommande programmerartjänster samt förbundsarkivarie och förste arkivarie.

45 Arvodering beräknas enligt Lunds kommuns bestämmelser samt för ett förbund med fullmäktige och styrelse med sju ledamöter.

bygger på en strikt befolkningsmässig fördelning och en årlig genomsnittskostnad över 8 år.<sup>46</sup>

**Övriga kostnader:**

Övriga kostnader stannar på **39 175 kronor**. Ingår i huvudsak utbildningskostnader, resekostnader, personaladministrativa kostnader, kostnader för kontorslokaler, IT-kostnader för arkivmyndighetens behov.

**Årsavgift:**

Totalt hamnar Klippans netto årsavgift på **687 805 kronor** (varav 255 025 kronor återgår till Klippan som deponeringsavgift).

**År 2019-2021**

Allt lika innebär samma kostnader för Klippan som 2018. Däremot, skulle nya medlemmar ansluta så faller Klippans kostnader. Skulle medlemmar falla ifrån så stiger kostnaden inte förrän efter tre år (pga. utträdesklausulen).

**År 2022**

**Möjlighet till samlokalisering:**

ScanArkiv siktar på att det (senast) nu sker en samlokalisering. ScanArkiv har full förfoganderätt över sitt arkivbestånd och kan välja att ensidigt besluta om samlokalisering. Detta kommer dock inte ske, utan samlokalisering sker endast efter det att Klippans kommunstyrelse medgivit en samlokalisering av det till ScanArkiv överlämnade beståndet.

**Bevarandesystem i full drift:**

Det finns nu också ett bevarandesystem i full drift där Klippan har tillgång till sin egen mellanarkivsinstant, publicerade delar av slutarkivet samt i övrigt tillgång till hela arkivmyndighetens kompetens.

**Konsekvens av samlokalisering:**

Sker en samlokalisering så blir Klippans deponeringsavgift **265 380 kronor**.<sup>47</sup> Avgiften för de personella kostnaderna faller till **304 273 kronor** och behovet av arkivmyndighetens närvaro i

46 I realiteten så innebär ett anskaffande av produkt en mycket förhöjd kostnad första året för att därefter från andra året falla över i en förvaltande fas. I exemplet med SKL:s ramavtal visar detta på att c:a 37,6 % av en 8-årig totalkostnad ska betalas ut första året.

47 Bygger på en årlig 1 % tillväxt av beståndet samt samma deponeringsavgift som tidigare (200 kr/hm/år). Det är möjligt att ScanArkiv i detta läge kan få ett fördelaktigare avtal för sin deponering och därmed faller kostnaderna i denna del. Beloppet bygger också på en betalningsmodell där varje kommun betalar för sitt bestånd.

Klippan halveras till en dag i veckan. Samtidigt frigörs ytor i Klippans kommunarkiv att använda för andra ändamål. Ett alternativ som lyfts fram är att inrätta en central verksamhetsarkivfunktion och därmed kunna frigöra närarkiv ute i kommunen till andra ändamål. Värdet på detta har inte närmare undersökts.

#### **Arvoderingsavgift:**

Arvoderingsavgiften har stigit till **32 039 kronor**.<sup>48</sup>

#### **e-Arkivskostnaderna**

Bedöms ligga kvar på **38 645 kronor**.

#### **Övriga kostnader:**

Övriga kostnader faller till **36 485 kronor**.

#### **Nettoårsavgift:**

Totalt hamnar Klippans netto årsavgift på **676 822 kronor**. Därifrån ska dras alternativvärdet för de frigjorda ytorna i kommunarkivet. Det ska också påpekas att i detta scenario betalar Klippan till fullo för sitt eget arkivbestånd. Vid en befolkningsmässig fördelning av deponeringskostnaderna kommer Klippans årsavgift att falla.

#### **Vid ett läge utan samlokalisering:**

Sker inte en samlokalisering, så kvarstår kvittningsarrangemanget med deponeringsavgiften.

De personella kostnaderna kvarblir då på **325 361 kronor** eftersom den högre närvarograden måste upprätthållas.

Arvoderingsavgiften har stigit till **32 039 kronor**.

e-Arkivskostnaderna bedöms ligga kvar på **38 645 kronor**.

Övriga kostnader stiger till **49 175 kronor** då ett tillägg på 10 000 (eller mer) kronor tas ut eftersom den högre närvarograden inte längre kan kombineras med närvaro i andra kommuner.<sup>49</sup>

I detta scenario hamnar Klippans netto årsavgift på **710 600 kronor** (varav 265 380 kronor återgår till Klippan som deponeringsavgift).

<sup>48</sup> Här har räknats med en 2 % årlig uppräknings.

<sup>49</sup> Arkivmyndigheten måste då ta hänsyn till hur närvaro i aktuell kommun kan samordnas med närvaro i andra kommuner vilket kommer att leda till merkostnader vars storlek i nuläget är svåra att förutsäga.



### 1.2.4 Landskrona

Landskrona stad
År 2017
<p><b>Stadens utgångsläge:</b></p> <p>Läget är oförändrat. Staden har två arkivarier anställda under arkivmyndigheten. En tjänst är huvudsakligen placerad i Centralarkivet och används till 75% att hantera verksamheternas arkiv medan den andra tjänsten jobbar 25% med verksamheternas arkivfrågor samt täcker upp vakans i Centralarkivet. Tjänsten i Centralarkivet arbetar en mindre del, 25%, med arkivmyndighetens frågor medan den andra tjänsten är en e-arkivarietjänst som arbetar övriga 75% med dels denna förstudie, men också med rådgivning och digitala arkivfrågor. I Landskrona stad förekommer viss digital arkivering och det finns kompetens kring digital arkivering som dock inte utnyttjas optimalt.</p> <p>Totalkostnad under arkivmyndigheten är <b>1 264 338 kronor</b>.<sup>50</sup> Denna siffra baseras på ett deponeringsvärde på 256 338 kronor för ett bestånd på c:a 1270 hyllmeter<sup>51</sup> samt två arkivariers lön, 1 008 000 kronor, anställd under arkivmyndigheten<sup>52</sup>.</p>
<p><b>Verksamheten utifrån arkivlagens krav:</b></p> <p>Lagstadgad verksamhet under arkivmyndigheten finns, men den är i stora delar otillräcklig. Det finns ingen systematisk tillsyn av de kommunala myndigheternas verksamheter och professionell rådgivning och utbildning är underutnyttjad. Utlämnande av allmänna handlingar synes ske på ett tillfredsställande sätt och servicen till förvaltningarna är god.<sup>53</sup></p>
År 2018
<p><b>Om kommunen inträder i ScanArkiv:</b></p> <p>Vid ett inträde i ScanArkiv och ett antagande av förbundsordning och gemensamt arkivreglemente blir ScanArkiv arkivmyndighet för Landskrona stads myndigheter. ScanArkiv gör bedömningen att en kommun i Landskronas storlek ska bemanna upp arkivmyndigheten varje dag i veckan d.v.s. en 100 % närvaro.<sup>54</sup></p> <p>Personal från ScanArkiv kommer att vara på plats och administrera utlämnande av allmän handling</p>

50 Summan baseras på en marknadsmässig bedömning av deponeringsvärde på 200 kronor per hyllmeter och år. Det är sannolikt att detta värde ligger i det övre spannet och som beräkningslön har använts 30 000 kronor/månad.

51 Det av kommunen uppgivna beståndet i kommunarkivet.

52 Som beräkningslön har använts 30 000 kronor/månad.

53 Beskrivning framtagen i samråd med aktuell kommun.

54 Genom att undersöka bemanningen i deltagande kommuner samt jämföra med andra kommuner som referens så har vi tagit fram en bemanningsmodell som följer 0,2 tjänster per 10 000 kommuninvånare. I kommuner som därmed får väldigt låg bemanning kommer sannolikt delegation behöva ges till kommunanställd personal i aktuell kommun för att upprätthålla utlämnandet av allmän handling inom rimlig tid (2 arbetsdagar).

ur kommunarkivet, eventuell gallring i beståndet, informationseftersökning, regelbunden tillsyn, rådgivning och utbildning.

**Bevarandesystem:**

ScanArkiv kommer under året 2018 börja införskaffandet av ett bevarandesystem och kommer från förbundsstart kunna påbörja informationsutredningar inför gallring och bevarande av digital information. Under året ska även digitala leveranser kunna ske. Målsättningen är att i slutet av året kunna testköra och konfigurera systemet.<sup>55</sup>

**Kompetenser:**

Landskrona kommer att ha tillgång till ScanArkivs digitala kompetenser i form av IT-arkivarie och programmerare. Staden tillhandahåller informations-/gallringsutredningar av digital som analog information som ordinarie tjänst medan digitala leveransförberedelser erbjuds till självkostnadspris.

**Arkivmyndighetens arkivbestånd:**

Landskronas arkivbestånd i kommunarkivet, arkivmyndigheten tillhörigt, överförs med full förfoganderätt till ScanArkiv. ScanArkiv kommer dock, så länge som inte Landskronas kommunstyrelse medgivit samlokalisering, inte förflytta beståndet, utan det kvarstannar i Landskronas kommunarkiv. Under denna tid sker en kvittning av deponeringsvärdet d.v.s. Landskrona stad erlägger deponeringens värde till ScanArkiv som sedan betalar tillbaka till Landskrona stad för deponering av sitt förfogande bestånd i Landskronas kommunarkiv.

**Personella kostnader:**

De personella kostnader som belastar Landskrona stad vid inträdet i ScanArkiv blir **827 845 kronor**. Detta omfattar då 504 000 kronor för den fysiska närvaron i Landskrona samt 323 845 i del av övriga förbundsförvaltningen.<sup>56</sup>

**Arvodering:**

Landskronas andel i kommunalförbundets arvodering blir **77 452 kronor**.<sup>57</sup>

**e-Arkivkostnader:**

När det gäller Landskrona andel i e-Arkivskostnaderna så stannar den på **101 122 kronor**. Beräkningen bygger på en strikt befolkningsmässig fördelning och en årlig genomsnittskostnad över 8 år.<sup>58</sup>

---

<sup>55</sup> Enligt vår bedömning kan ScanArkiv driva ett införandeprojekt för e-arkiv, men även samtidigt börja utreda vilken information som är aktuell för bevarande eller gallring. I vissa fall kan man även temporärt arkivlägga material.

<sup>56</sup> Övriga förbundsförvaltningen omfattar två tillkommande programmerartjänster samt förbundsarkivarie och förste arkivarie.

<sup>57</sup> Arvodering beräknas enligt Lunds kommuns bestämmelser samt för ett förbund med fullmäktige och styrelse med sju ledamöter.

**Övriga kostnader:**

Övriga kostnader stannar på **102 509 kronor**. Ingår i huvudsak utbildningskostnader, resekostnader, personaladministrativa kostnader, kostnader för kontorslokaler, IT-kostnader för arkivmyndighetens behov.

**Årsavgift:**

Totalt hamnar Landskronas netto årsavgift på **1 367 829 kronor** (varav 258 901 kronor återgår till Landskrona som deponeringsavgift).

**År 2019-2021**

Allt lika innebär samma kostnader för Landskrona som 2018. Däremot, skulle nya medlemmar ansluta så faller Landskronas kostnader. Skulle medlemmar falla ifrån så stiger kostnaden inte förrän efter tre år (pga. utträdesklausulen).

**År 2022****Möjlighet till samlokalisering:**

ScanArkiv siktar på att det (senast) nu sker en samlokalisering. ScanArkiv har full förfoganderätt över sitt arkivbestånd och kan välja att ensidigt besluta om samlokalisering. Detta kommer dock inte ske, utan samlokalisering sker endast efter det att Landskronas kommunstyrelse medgivit en samlokalisering av det till ScanArkiv överlämnade beståndet.

**Bevarandesystem i full drift:**

Det finns nu också ett bevarandesystem i full drift där Landskrona har tillgång till sin egen mellanarkivsinstans, publicerade delar av slutarkivet samt i övrigt tillgång till hela arkivmyndighetens kompetens.

**Konsekvens av samlokalisering:**

Sker en samlokalisering så blir Landskronas deponeringsavgift **269 414 kronor**.<sup>59</sup> Avgiften för de personella kostnaderna faller till **796 194 kronor** och behovet av arkivmyndighetens närvaro i Landskrona halveras till 2,5 dagar i veckan. Samtidigt frigörs ytor i Landskronas kommunarkiv att användas för andra ändamål. Ett alternativ som lyfts fram är att inrätta en central

58 I realiteten så innebär ett anskaffande av produkt en mycket förhöjd kostnad första året för att därefter från andra året falla över i en förvaltande fas. I exemplet med SKL:s ramavtal visar detta på att c:a 37,6 % av en 8-årig totalkostnad ska betalas ut första året.

59 Bygger på en årlig 1 % tillväxt av beståndet samt samma deponeringsavgift som tidigare (200 kr/hm/år). Det är möjligt att ScanArkiv i detta läge kan få ett fördelaktigare avtal för sin deponering och därmed faller kostnaderna i denna del. Beloppet bygger också på en betalningsmodell där varje kommun betalar för sitt bestånd.

verksamhetsarkivfunktion och därmed kunna frigöra närarkiv ute i kommunen till andra ändamål. Värdet på detta har undersökts och indikerar en besparingsmöjlighet på upp till 730 000 kronor/år.

**Arvoderingsavgift:**

Arvoderingsavgiften har stigit till **83 837 kronor**.<sup>60</sup>

**e-Arkivskostnaderna:**

Bedöms ligga kvar på **101 122 kronor**.

**Övriga kostnader:**

Övriga kostnader faller till **95 470 kronor**.

**Nettoårsavgift:**

Totalt hamnar Landskronas netto årsavgift på **1 346 037 kronor**. Därifrån ska dras alternativvärdet för de frigjorda ytorna i kommunarkivet. Det ska också påpekas att i detta scenario betalar Landskrona till fullo för sitt eget arkivbestånd. Vid en befolkningsmässig fördelning av deponeringskostnaderna kommer Landskronas årsavgift att stiga.

**Vid ett läge utan samlokalisering:**

Sker inte en samlokalisering, så kvarstår kvittningsarrangemanget med deponeringsavgiften.

De personella kostnaderna kvarblir då på **827 845 kronor** eftersom den högre närvarograden måste upprätthållas.

Arvoderingsavgiften har stigit till **83 837 kronor**.

e-Arkivskostnaderna bedöms ligga kvar på **101 122 kronor**.

Övriga kostnader stiger till **112 509 kronor** då ett tillägg på 10 000 (eller mer) kronor tas ut eftersom den högre närvarograden inte längre kan kombineras med närvaro i andra kommuner.<sup>61</sup>

I detta scenario hamnar Landskronas netto årsavgift på **1 394 727 kronor** (varav 269 414 kronor återgår till Landskrona som deponeringsavgift).

<sup>60</sup> Här har räknats med en 2 % årlig uppräknings.

<sup>61</sup> Arkivmyndigheten måste då ta hänsyn till hur närvaro i aktuell kommun kan samordnas med närvaro i andra kommuner vilket kommer att leda till merkostnader vars storlek i nuläget är svåra att förutsäga.

### 1.2.5 Lund

Lunds kommun
<p><b>År 2017</b></p>
<p><b>Kommunens utgångsläge:</b>  Läget är oförändrat. Kommunen har två arkivarier anställda under arkivmyndigheten som arbetar nästan helt med arkivmyndighetens arbetsuppgifter och har ej tillgång till e-Arkiv eller kompetens kring digital arkivering.</p> <p>Totalkostnad under arkivmyndigheten är <b>2 008 000 kronor</b>.<sup>62</sup> Denna siffra baseras på ett deponeringsvärde på 1 000 000 kronor för ett bestånd på c:a 5000 hyllmeter<sup>63</sup> samt två arkivariers lön, 1 008 000 kronor, anställda under arkivmyndigheten<sup>64</sup>.</p>
<p><b>Verksamheten utifrån arkivlagens krav:</b>  Som det ser ut idag så är Stadsarkivet inte dimensionerat för det uppdrag som arkivlagen ställer på en arkivmyndighet. Uträkningar baserade på andra stadsarkiv i landet visar att Stadsarkivet dessutom är kraftigt underbemannat i förhållande till kommunens befolkningsstorlek. Det betyder att stadsarkivet inte kunnat bedriva någon systematisk tillsyn eller på ett effektivt sätt genomdriva arkivprojekt som är förenliga med arkivlagstiftningen.<sup>65</sup></p>
<p><b>År 2018</b></p>
<p><b>Om kommunen inträder i ScanArkiv:</b>  Vid ett inträde i ScanArkiv och ett antagande av förbundsordning och gemensamt arkivreglemente blir ScanArkiv arkivmyndighet för Lunds kommuns myndigheter. ScanArkiv gör bedömningen att en kommun i Lunds storlek ska bemanna upp arkivmyndigheten med 240 % tjänstgöring i veckan. Utifrån den slimmade organisation som föreslagits för ScanArkiv, så föreslås dock, så länge inte en samlokalisering skett, eller om nya medlemmar tillkommer<sup>66</sup>, en 180 % tjänstgöring i Lund. Man ska också tillägga att förbundets säte är tänkt att vara i Lund varför dess ledning också kan ses som en resurs i Lund.<sup>67</sup></p>

62 Summan baseras på en marknadsmässig bedömning av deponeringsvärde på 200 kronor per hyllmeter och år. Det är sannolikt att detta värde ligger i det övre spannet och som beräkningslön har använts 30 000 kronor/månad. Lund har fram till 2019 ett förmånligt deponeringsavtal på ACS med Lunds Universitet på 120 kronor per hyllmeter.

63 Det av kommunen uppgivna beståndet i kommunarkivet.

64 Som beräkningslön har använts 30 000 kronor/månad.

65 Beskrivning framtiden i samråd med aktuell kommun.

66 Se bilaga 3.

67 Genom att undersöka bemanningen i deltagande kommuner samt jämföra med andra kommuner som referens så har vi tagit fram en bemanningsmodell som följer 0,2 tjänster per 10 000 kommuninvånare. I kommuner som därmed får väldigt låg bemanning kommer sannolikt delegation behöva ges till kommunanställd personal i aktuell kommun för att upprätthålla utlämnandet av allmän handling inom rimlig tid (2 arbetsdagar).

Personal från ScanArkiv kommer att vara på plats och administrera utlämnande av allmän handling ur kommunarkivet, eventuell gallring i beståndet, informationseftersökning, regelbunden tillsyn, rådgivning och utbildning.

**Bevarandesystem:**

ScanArkiv kommer under året 2018 börja införskaffandet av ett bevarandesystem och kommer från förbundsstart kunna påbörja informationsutredningar inför gallring och bevarande av digital information. Under året ska även digitala leveranser kunna ske. Målsättningen är att i slutet av året kunna testköra och konfigurera systemet.<sup>68</sup>

**Kompetenser:**

Lund kommer att ha tillgång till ScanArkivs digitala kompetenser i form av IT-arkivarie och programmerare. Kommunen tillhandahåller informations-/gallringsutredningar av digital som analog information som ordinarie tjänst medan digitala leveransförberedelser erbjuds till självkostnadspris.

**Arkivmyndighetens arkivbestånd:**

Lunds arkivbestånd i kommunarkivet, arkivmyndigheten tillhörigt, överförs med full förfoganderätt till ScanArkiv. ScanArkiv kommer dock, så länge som inte Lunds kommunstyrelse medgivit samlokalisering, inte förflytta beståndet, utan det kvarstannar i Lunds kommunarkiv. Under denna tid sker en kvittning av deponeringsvärdet d.v.s. Lunds kommun erlägger deponeringens värde till ScanArkiv som sedan betalar tillbaka till Lunds kommun för deponering av sitt förfogande bestånd i Lunds kommunarkiv.

**Personella kostnader:**

De personella kostnader som belastar Lunds kommun vid inträdet i ScanArkiv blir **1 761 665 kronor**. Detta omfattar då 907 200 kronor för den fysiska närvaron i Lund samt 854 465 i del av övriga förbundsförvaltningen.<sup>69</sup>

**Arvodering:**

Lunds andel i kommunalförbundets arvodering blir **204 358 kronor**.<sup>70</sup>

**e-Arkivkostnader:**

När det gäller Lunds andel i e-Arkivkostnaderna så stannar den på **266 811 kronor**. Beräkningen

---

68 Enligt vår bedömning kan ScanArkiv driva ett införandeprojekt för e-arkiv, men även samtidigt börja utreda vilken information som är aktuell för bevarande eller gallring. I vissa fall kan man även temporärt arkivlägga material.

69 Övriga förbundsförvaltningen omfattar två tillkommande programmerartjänster samt förbundsarkivarie och förste arkivarie.

70 Arvodering beräknas enligt Lunds kommuns bestämmelser samt för ett förbund med fullmäktige och styrelse med sju ledamöter.

bygger på en strikt befolkningsmässig fördelning och en årlig genomsnittskostnad över 8 år.<sup>71</sup>

#### Övriga kostnader:

Övriga kostnader stannar på **270 471 kronor**. Ingår i huvudsak utbildningskostnader, resekostnader, personaladministrativa kostnader, kostnader för kontorslokaler, IT-kostnader för arkivmyndighetens behov.

#### Årsavgift:

Totalt hamnar Lunds netto årsavgift på **3 523 405 kronor** (varav 1 020 100 kronor återgår till Lund som deponeringsavgift).

### År 2019-2021

Allt lika innebär samma kostnader för Lund som 2018. Däremot, skulle nya medlemmar ansluta så faller Lunds kostnader. Skulle medlemmar falla ifrån så stiger kostnaden inte förrän efter tre år (pga. utträdesklausulen). Under året 2019 ska Lunds kommuns förmånliga deponeringsavtal på ACS omförhandlas. Den hyllmeterkostnad på 120 kr/hm som gäller idag skulle kunna tänkas få en uppjustering.

### År 2022

#### Möjlighet till samlokalisering:

ScanArkiv siktar på att det (senast) nu sker en samlokalisering. ScanArkiv har full förfoganderätt över sitt arkivbestånd och kan välja att ensidigt besluta om samlokalisering. Detta kommer dock inte ske, utan samlokalisering sker endast efter det att Lunds kommunstyrelse medgivit en samlokalisering av det till ScanArkiv överlämnade beståndet.

#### Bevarandesystem i full drift:

Det finns nu också ett bevarandesystem i full drift där Lund har tillgång till sin egen mellanarkivsinstant, publicerade delar av slutarkivet samt i övrigt tillgång till hela arkivmyndighetens kompetens.

#### Konsekvens av samlokalisering:

Sker en samlokalisering så blir Lunds deponeringsavgift **1 061 520 kronor**.<sup>72</sup> Avgiften för de personella kostnaderna stiger till **2 100 756 kronor** och behovet av arkivmyndighetens närvaro i

<sup>71</sup> I realiteten så innebär ett anskaffande av produkt en mycket förhöjd kostnad första året för att därefter från andra året falla över i en förvaltande fas. I exemplet med SKL:s ramavtal visar detta på att c:a 37,6 % av en 8-årig totalkostnad ska betalas ut första året.

<sup>72</sup> Bygger på en årlig 1 % tillväxt av beståndet samt samma deponeringsavgift som övriga kommuner (200 kr/hm/år). Det är möjligt att ScanArkiv i detta läge kan få ett fördelaktigare avtal för sin deponering och därmed faller kostnaderna i denna del. Beloppet bygger också på en betalningsmodell där varje kommun betalar för sitt bestånd.

Lund halveras till 120% tjänstgöring. Samtidigt undanröjs Lunds kommuns behov av egen deponering och därmed genomförs en besparing för Lund på minst 600 000 kronor. Ett annat alternativ som lyfts fram är att inrätta en central verksamhetsarkivfunktion och därmed kunna frigöra närarkiv ute i kommunen till andra ändamål. Därmed kan depån behållas för detta ändamål.

#### **Arvoderingsavgift:**

Arvoderingsavgiften har stigit till **221 204 kronor**.<sup>73</sup>

#### **e-Arkivskostnaderna:**

Bedöms ligga kvar på **266 811 kronor**.

#### **Övriga kostnader:**

Övriga kostnader faller till **251 540 kronor**.

#### **Nettoårsavgift:**

Totalt hamnar Lunds netto årsavgift på **3 901 831 kronor**. Därifrån ska dras värdet för nuvarande budget kommunarkivet d.v.s. 921 140 kronor<sup>74</sup>. Det ska också påpekas att i detta scenario betalar Lund till fullo för sitt eget arkivbestånd. Vid en befolkningsmässig fördelning av deponeringskostnaderna kommer Lunds årsavgift att stiga marginellt.

#### **Vid ett läge utan samlokalisering:**

Sker inte en samlokalisering, så kvarstår kvittningsarrangemanget med deponeringsavgiften.

De personella kostnaderna kvarblir då på **1 761 665 kronor** eftersom den högre närvarograden måste upprätthållas i två olika depåer som administreras för sig även om både geografiskt befinner sig i Lund.

Arvoderingsavgiften har stigit till **221 204 kronor**.

e-Arkivskostnaderna bedöms ligga kvar på **266 811 kronor**.

Övriga kostnader stiger till **280 471 kronor** då ett tillägg på 10 000 (eller mer) kronor tas ut eftersom den högre närvarograden inte längre kan kombineras med närvaro i andra kommuner.<sup>75</sup>

I detta scenario hamnar Lunds netto årsavgift på **3 591 671 kronor** (varav 1 061 520 kronor återgår till Lund som deponeringsavgift).

<sup>73</sup> Här har räknats med en 2 % årlig uppräknings.

<sup>74</sup> Denna summa är vad kommunarkivet kostar idag per år på ACS.

<sup>75</sup> Arkivmyndigheten måste då ta hänsyn till hur närvaro i aktuell kommun kan samordnas med närvaro i andra kommuner vilket kommer att leda till merkostnader vars storlek i nuläget är svåra att förutsäga.



### 1.2.6 Perstorp

Perstorps kommun
<b>År 2017</b>
<p><b>Kommunens utgångsläge:</b></p> <p>Läget är oförändrat. Kommunen saknar dedicerad personal anställd under arkivmyndigheten och har ej tillgång till e-Arkiv eller kompetens kring digital arkivering.</p> <p>Totalkostnad under arkivmyndigheten är <b>95 774 kronor</b>.<sup>76</sup> Denna siffra baseras på ett deponeringsvärde på 57 974 kronor för ett bestånd på c:a 287 hyllmeter<sup>77</sup>. Till totalkostnaden bör också värdet på den arbetstid läggas som annan personal lägger ner på arkivmyndighetens arbetsuppgifter t.ex. gallring i, informationseftersökning i och utlämnande av allmän handling ur kommunarkivet. Kostnaden för vad övrig personal engageras i arkivmyndighetens arbetsuppgifter har enligt uppgift från Perstorp bedömts vara c:a <b>37 800 kronor</b> (3 timmar/vecka)<sup>78</sup>.</p>
<p><b>Verksamheten utifrån arkivlagens krav:</b></p> <p>Någon tillräcklig lagstadgad verksamhet under arkivmyndigheten synes inte finnas. Det finns ingen systematisk tillsyn av de kommunala myndigheternas verksamhet, någon professionell rådgivning synes inte heller finnas på plats och ej heller någon utbildning av personalen i de kommunala myndigheternas förvaltningar. I den mån det förekommer är det enligt vår bedömning otillräckligt.<sup>79</sup></p> <p>Arkivmyndighet och arkivverksamhet är tämligen överksamma.</p>
<b>År 2018</b>
<p><b>Om kommunen inträder i ScanArkiv:</b></p> <p>Vid ett inträde i ScanArkiv och ett antagande av förbundsordning och gemensamt arkivreglemente blir ScanArkiv arkivmyndighet för Perstorps kommuns myndigheter. ScanArkiv gör bedömningen att en kommun i Perstorps storlek ska bemanna upp arkivmyndigheten en dag i veckan d.v.s. en 20 % närvaro.<sup>80</sup></p> <p>Personal från ScanArkiv kommer att vara på plats och administrera utlämnande av allmän handling</p>

<sup>76</sup> Summan baseras på en marknadsmässig bedömning av deponeringsvärde på 200 kronor per hyllmeter och år. Det är sannolikt att detta värde ligger i det övre spannet.

<sup>77</sup> Det av kommunen uppgivna beståndet i kommunarkivet.

<sup>78</sup> Som beräkningslön har använts 30 000 kronor/månad.

<sup>79</sup> Beskrivning framtagen i samråd med aktuell kommun.

<sup>80</sup> Genom att undersöka bemanningen i deltagande kommuner samt jämföra med andra kommuner som referens så har vi tagit fram en bemanningsmodell som följer 0,2 tjänster per 10 000 kommuninvånare. I kommuner som därmed får väldigt låg bemanning kommer sannolikt delegation behöva ges till kommunanställd personal i aktuell kommun för att upprätthålla utlämnandet av allmän handling inom rimlig tid (2 arbetsdagar).

ur kommunarkivet, eventuell gallring i beståndet, informationseftersökning, regelbunden tillsyn, rådgivning och utbildning.

**Bevarandesystem:**

ScanArkiv kommer under året 2018 börja införskaffandet av ett bevarandesystem och kommer från förbundsstart kunna påbörja informationsutredningar inför gallring och bevarande av digital information. Under året ska även digitala leveranser kunna ske. Målsättningen är att i slutet av året kunna testköra och konfigurera systemet.<sup>81</sup>

**Kompetenser:**

Perstorp kommer att ha tillgång till ScanArkivs digitala kompetenser i form av IT-arkivarie och programmerare. Kommunen tillhandahålls informations-/gallringsutredningar av digital som analog information som ordinarie tjänst medan digitala leveransförberedelser erbjuds till självkostnadspris.

**Arkivmyndighetens arkivbestånd:**

Perstorps arkivbestånd i kommunarkivet, arkivmyndigheten tillhörigt, överförs med full förfoganderätt till ScanArkiv. ScanArkiv kommer dock, så länge som inte Perstorps kommunstyrelse medgivit samlokalisering, inte förflytta beståndet, utan det kvarstannar i Perstorps kommunarkiv. Under denna tid sker en kvittning av deponeringsvärdet d.v.s. Perstorps kommun erlägger deponeringens värde till ScanArkiv som sedan betalar tillbaka till Perstorps kommun för deponering av sitt förfogande bestånd i Perstorps kommunarkiv.

**Personella kostnader:**

De personella kostnader som belastar Perstorps kommun vid inträdet i ScanArkiv blir **153 406 kronor**. Detta omfattar då 100 800 kronor för den fysiska närvaron i Perstorp samt 52 606 i del av övriga förbundsförvaltningen.<sup>82</sup>

**Arvodering:**

Perstorps andel i kommunalförbundets arvodering blir **12 581 kronor**.<sup>83</sup>

**e-Arkivkostnader:**

När det gäller Perstorps andel i e-Arkivskostnaderna så stannar den på **16 426 kronor**. Beräkningen bygger på en strikt befolkningsmässig fördelning och en årlig genomsnittskostnad över 8 år.<sup>84</sup>

---

81 Enligt vår bedömning kan ScanArkiv driva ett införandeprojekt för e-arkiv, men även samtidigt börja utreda vilken information som är aktuell för bevarande eller gallring. I vissa fall kan man även temporärt arkivlägga material.

82 Övriga förbundsförvaltningen omfattar två tillkommande programmerartjänster samt förbundsarkivarie och förste arkivarie.

83 Arvodering beräknas enligt Lunds kommuns bestämmelser samt för ett förbund med fullmäktige och styrelse med sju ledamöter.

**Övriga kostnader:**

Övriga kostnader stannar på **16 652 kronor**. Ingår i huvudsak utbildningskostnader, resekostnader, personaladministrativa kostnader, kostnader för kontorslokaler, IT-kostnader för arkivmyndighetens behov.

**Årsavgift:**

Totalt hamnar Perstorps netto årsavgift på **257 619 kronor** (varav 58 554 kronor återgår till Perstorp som deponeringsavgift).

**År 2019-2021**

Allt lika innebär samma kostnader för Perstorp som 2018. Däremot, skulle nya medlemmar ansluta så faller Perstorps kostnader. Skulle medlemmar falla ifrån så stiger kostnaden inte förrän efter tre år (pga. utträdesklausulen).

**År 2022****Möjlighet till samlokalisering:**

ScanArkiv siktar på att det (senast) nu sker en samlokalisering. ScanArkiv har full förfoganderätt över sitt arkivbestånd och kan välja att ensidigt besluta om samlokalisering. Detta kommer dock inte ske, utan samlokalisering sker endast efter det att Perstorps kommunstyrelse medgivit en samlokalisering av det till ScanArkiv överlämnade beståndet.

**Bevarandesystem i full drift:**

Det finns nu också ett bevarandesystem i full drift där Perstorp har tillgång till sin egen mellanarkivsinstans, publicerade delar av slutarkivet samt i övrigt tillgång till hela arkivmyndighetens kompetens.

**Konsekvens av samlokalisering:**

Sker en samlokalisering så blir Perstorps deponeringsavgift **60 932 kronor**.<sup>85</sup> Avgiften för de personella kostnaderna faller till **129 335 kronor** och behovet av arkivmyndighetens närvaro i Perstorp halveras till en halvdag i veckan. Samtidigt frigörs ytor i Perstorps kommunarkiv att använda för andra ändamål. Ett alternativ som lyfts fram är att inrätta en central verksamhetsarkivfunktion och därmed kunna frigöra närarkiv ute i kommunen till andra ändamål.

84 I realiteten så innebär ett anskaffande av produkt en mycket förhöjd kostnad första året för att därefter från andra året falla över i en förvaltande fas. I exemplet med SKL:s ramavtal visar detta på att c:a 37,6 % av en 8-årig totalkostnad ska betalas ut första året.

85 Bygger på en årlig 1 % tillväxt av beståndet samt samma deponeringsavgift som tidigare (200 kr/hm/år). Det är möjligt att ScanArkiv i detta läge kan få ett fördelaktigare avtal för sin deponering och därmed faller kostnaderna i denna del. Beloppet bygger också på en betalningsmodell där varje kommun betalar för sitt bestånd.

Värdet på detta har inte närmare undersökts.
<b>Arvoderingsavgift:</b> Arvoderingsavgiften har stigit till <b>13 619 kronor</b> . <sup>86</sup>
<b>e-Arkivskostnaderna:</b> Bedöms ligga kvar på <b>16 426 kronor</b> .
<b>Övriga kostnader:</b> Övriga kostnader faller till <b>15 486 kronor</b> .
<b>Nettoårsavgift:</b> Totalt hamnar Perstorps netto årsavgift på <b>235 798 kronor</b> . Därifrån ska dras alternativvärdet för de frigjorda ytorna i kommunarkivet. Det ska också påpekas att i detta scenario betalar Perstorp till fullo för sitt eget arkivbestånd. Vid en befolkningsmässig fördelning av deponeringskostnaderna kommer Perstorps årsavgift att stiga marginellt.
<b>Vid ett läge utan samlokalisering:</b> Sker <u>inte</u> en samlokalisering, så kvarstår kvittningsarrangemanget med deponeringsavgiften.  De personella kostnaderna kvarblir då på <b>153 406 kronor</b> eftersom den högre närvarograden måste upprätthållas.  Arvoderingsavgiften har stigit till <b>13 619 kronor</b> .  e-Arkivskostnaderna bedöms ligga kvar på <b>16 426 kronor</b> .  Övriga kostnader stiger till <b>26 652 kronor</b> då ett tillägg på 10 000 (eller mer) kronor tas ut eftersom den högre närvarograden inte längre kan kombineras med närvaro i andra kommuner. <sup>87</sup>  I detta scenario hamnar Perstorps netto årsavgift på <b>257 416 kronor</b> (varav 60 932 kronor återgår till Perstorp som deponeringsavgift).

<sup>86</sup> Här har räknats med en 2 % årlig uppräknings.

<sup>87</sup> Arkivmyndigheten måste då ta hänsyn till hur närvaro i aktuell kommun kan samordnas med närvaro i andra kommuner vilket kommer att leda till merkostnader vars storlek i nuläget är svåra att förutsäga.

### 1.2.7 Simrishamn

Simrishamns kommun
År 2017
<p><b>Kommunens utgångsläge:</b> Läget är oförändrat. Kommunen har en halvtidsanställd arkivarie anställd under arkivmyndigheten som till en mindre del (25%) jobbar med renodlade verksamhetsarkivfrågor och har ej tillgång till e-Arkiv eller kompetens kring digital arkivering.</p> <p>Totalkostnad under arkivmyndigheten är <b>433 800 kronor</b>.<sup>88</sup> Denna siffra baseras på ett deponeringsvärde på 181 800 kronor för ett bestånd på c:a 900 hyllmeter<sup>89</sup> samt en halvtid arkivaries lön, 252 000 kronor, anställd under arkivmyndigheten<sup>90</sup></p>
<p><b>Verksamheten utifrån arkivlagens krav:</b> Man har tillgång till en arkivarie på deltid. Dock hinns det knappt med någon systematisk tillsyn av de kommunala myndigheternas verksamhet, och ej heller någon utbildning av personalen i de kommunala myndigheternas förvaltningar. I den mån det förekommer är det enligt vår bedömning otillräckligt.<sup>91</sup></p>
År 2018
<p><b>Om kommunen inträder i ScanArkiv:</b> Vid ett inträde i ScanArkiv och ett antagande av förbundsordning och gemensamt arkivreglemente blir ScanArkiv arkivmyndighet för Simrishamns kommuns myndigheter. ScanArkiv gör bedömningen att en kommun i Simrishamns storlek ska bemanna upp arkivmyndigheten två dagar i veckan d.v.s. en 40 % närvaro.<sup>92</sup></p> <p>Personal från ScanArkiv kommer att vara på plats och administrera utlämnande av allmän handling ur kommunarkivet, eventuell gallring i beståndet, informationseftersökning, regelbunden tillsyn, rådgivning och utbildning.</p>

88 Summan baseras på en marknadsmässig bedömning av deponeringsvärde på 200 kronor per hyllmeter och år. Det är sannolikt att detta värde ligger i det övre spannet och som beräkningslön har använts 30 000 kronor/månad.

89 Det av kommunen uppgivna beståndet i kommunarkivet.

90 Som beräkningslön har använts 30 000 kronor/månad.

91 Beskrivning framtagen i samråd med aktuell kommun.

92 Genom att undersöka bemanningen i deltagande kommuner samt jämföra med andra kommuner som referens så har vi tagit fram en bemanningsmodell som följer 0,2 tjänster per 10 000 kommuninvånare. I kommuner som därmed får väldigt låg bemanning kommer sannolikt delegation behöva ges till kommunanställd personal i aktuell kommun för att upprätthålla utlämnandet av allmän handling inom rimlig tid (2 arbetsdagar).

### **Bevarandesystem:**

ScanArkiv kommer under året 2018 börja införskaffandet av ett bevarandesystem och kommer från förbundsstart kunna påbörja informationsutredningar inför gallring och bevarande av digital information. Under året ska även digitala leveranser kunna ske. Målsättningen är att i slutet av året kunna testköra och konfigurera systemet.<sup>93</sup>

### **Kompetenser:**

Simrishamn kommer att ha tillgång till ScanArkivs digitala kompetenser i form av IT-arkivarie och programmerare. Kommunen tillhandahålls informations-/ gallringsutredningar av digital som analog information som ordinarie tjänst medan digitala leveransförberedelser erbjuds till självkostnadspris.

### **Arkivmyndighetens arkivbestånd:**

Simrishamns arkivbestånd i kommunarkivet, arkivmyndigheten tillhörigt, överförs med full förfoganderätt till ScanArkiv. ScanArkiv kommer dock, så länge som inte Simrishamns kommunstyrelse medgivit samlokalisering, inte förflytta beståndet, utan det kvarstannar i Simrishamns kommunarkiv. Under denna tid sker en kvittning av deponeringsvärdet d.v.s. Simrishamns kommun erlägger deponeringens värde till ScanArkiv som sedan betalar tillbaka till Simrishamns kommun för deponering av sitt förfogande bestånd i Simrishamns kommunarkiv.

### **Personella kostnader:**

De personella kostnader som belastar Simrishamns kommun vid inträdet i ScanArkiv blir **341 780 kronor**. Detta omfattar då 201 600 kronor för den fysiska närvaron i Simrishamn samt 140 180 i del av övriga förbundsförvaltningen.<sup>94</sup>

### **Arvodering:**

Simrishamns andel i kommunalförbundets arvodering blir **33 526 kronor**.<sup>95</sup>

### **e-Arkivkostnader:**

När det gäller Simrishamns andel i e-Arkivskostnaderna så stannar den på **43 772 kronor**. Beräkningen bygger på en strikt befolkningsmässig fördelning och en årlig genomsnittskostnad över 8 år.<sup>96</sup>

93 Enligt vår bedömning kan ScanArkiv driva ett införandeprojekt för e-arkiv, men även samtidigt börja utreda vilken information som är aktuell för bevarande eller gallring. I vissa fall kan man även temporärt arkivlägga material.

94 Övriga förbundsförvaltningen omfattar två tillkommande programmerartjänster samt förbunds-arkivarie och förste arkivarie.

95 Arvodering beräknas enligt Lunds kommuns bestämmelser samt för ett förbund med fullmäktige och styrelse med sju ledamöter.

96 I realiteten så innebär ett anskaffande av produkt en mycket förhöjd kostnad första året för att därefter från andra året falla över i en förvaltande fas. I exemplet med SKL:s ramavtal visar detta på att c:a 37,6 % av en 8-årig totalkostnad ska betalas ut första året.

**Övriga kostnader:**

Övriga kostnader stannar på **44 372 kronor**. Ingår i huvudsak utbildningskostnader, resekostnader, personaladministrativa kostnader, kostnader för kontorslokaler, IT-kostnader för arkivmyndighetens behov.

**Årsavgift:**

Totalt hamnar Simrishamns netto årsavgift på **647 068 kronor** (varav 183 618 kronor återgår till Simrishamn som deponeringsavgift).

**År 2019-2021**

Allt lika innebär samma kostnader för Simrishamn som 2018. Däremot, skulle nya medlemmar ansluta så faller Simrishamns kostnader. Skulle medlemmar falla ifrån så stiger kostnaden inte förrän efter tre år (pga. utträdesklausulen).

**År 2022****Möjlighet till samlokalisering:**

ScanArkiv siktar på att det (senast) nu sker en samlokalisering. ScanArkiv har full förfoganderätt över sitt arkivbestånd och kan välja att ensidigt besluta om samlokalisering. Detta kommer dock inte ske, utan samlokalisering sker endast efter det att Simrishamns kommunstyrelse medgivit en samlokalisering av det till ScanArkiv överlämnade beståndet.

**Bevarandesystem i full drift:**

Det finns nu också ett bevarandesystem i full drift där Simrishamn har tillgång till sin egen mellanarkivsinstans, publicerade delar av slutarkivet samt i övrigt tillgång till hela arkivmyndighetens kompetens.

**Konsekvens av samlokalisering:**

Sker en samlokalisering så blir Simrishamns deponeringsavgift **191 074 kronor**.<sup>97</sup> Avgiften för de personella kostnaderna stiger marginellt till **344 644 kronor** och behovet av arkivmyndighetens närvaro i Simrishamn halveras till en dag i veckan. Samtidigt frigörs ytor i Simrishamns kommunarkiv att använda för andra ändamål. Ett alternativ som lyfts fram är att inrätta en central verksamhetsarkivfunktion och därmed kunna frigöra närarkiv ute i kommunen till andra ändamål. Värdet på detta har inte närmare undersökts.

<sup>97</sup> Bygger på en årlig 1 % tillväxt av beståndet samt samma deponeringsavgift som tidigare (200 kr/hm/år). Det är möjligt att ScanArkiv i detta läge kan få ett fördelaktigare avtal för sin deponering och därmed faller kostnaderna i denna del. Beloppet bygger också på en betalningsmodell där varje kommun betalar för sitt bestånd.

**Arvoderingsavgift:**

Arvoderingsavgiften har stigit till **36 290 kronor**.<sup>98</sup>

**e-Arkivskostnaderna:**

Bedöms ligga kvar på **43 772 kronor**.

**Övriga kostnader:**

Övriga kostnader faller till **41 266 kronor**.

**Nettoårsavgift:**

Totalt hamnar Simrishamns netto årsavgift på **657 046 kronor**. Därifrån ska dras alternativvärdet för de frigjorda ytorna i kommunarkivet. Det ska också påpekas att i detta scenario betalar Simrishamn till fullo för sitt eget arkivbestånd. Vid en befolkningsmässig fördelning av deponeringskostnaderna kommer Simrishamns årsavgift att falla marginellt.

**Vid ett läge utan samlokalisering:**

Sker inte en samlokalisering, så kvarstår kvittningsarrangemanget med deponeringsavgiften.

De personella kostnaderna kvarblir då på **341 780 kronor** eftersom den högre närvarograden måste upprätthållas.

Arvoderingsavgiften har stigit till **36 290 kronor**.

e-Arkivskostnaderna bedöms ligga kvar på **43 772 kronor**.

Övriga kostnader stiger till **54 372 kronor** då ett tillägg på 10 000 (eller mer) kronor tas ut eftersom den högre närvarograden inte längre kan kombineras med närvaro i andra kommuner.<sup>99</sup>

I detta scenario hamnar Simrishamns netto årsavgift på **667 288 kronor** (varav 191 074 kronor återgår till Simrishamn som deponeringsavgift).

<sup>98</sup> Här har räknats med en 2 % årlig uppräknings.

<sup>99</sup> Arkivmyndigheten måste då ta hänsyn till hur närvaro i aktuell kommun kan samordnas med närvaro i andra kommuner vilket kommer att leda till merkostnader vars storlek i nuläget är svåra att förutsäga.



### 1.2.8 Sjöbo

Sjöbo kommun
År 2017
<p><b>Kommunens utgångsläge:</b> Läget är oförändrat. Kommunen har en arkivarie anställd under arkivmyndigheten som till hälften jobbar med renodlade verksamhetsarkivfrågor och har ej tillgång till e-Arkiv eller kompetens kring digital arkivering.</p> <p>Totalkostnad under arkivmyndigheten är <b>423 700 kronor</b>.<sup>100</sup> Denna siffra baseras på ett deponeringsvärde på 171 700 kronor för ett bestånd på c:a 850 hyllmeter<sup>101</sup> samt en halvtid arkivaries lön, 252 000 kronor, anställd under arkivmyndigheten<sup>102</sup>.</p>
<p><b>Verksamheten utifrån arkivlagens krav:</b> Under arkivmyndigheten/kommunstyrelsen finns en arkivtjänst med uppgift att vårda kommunens centralarkiv och ge service till kommunens förvaltningar i arkivfrågor. Kommunen har ett arkivreglemente av äldre datum. Det finns ingen systematisk tillsyn av de kommunala myndigheternas verksamhet men råd och information i arkivfrågor ges.</p>
År 2018
<p><b>Om kommunen inträder i ScanArkiv:</b> Vid ett inträde i ScanArkiv och ett antagande av förbundsordning och gemensamt arkivreglemente blir ScanArkiv arkivmyndighet för Sjöbo kommuns myndigheter. ScanArkiv gör bedömningen att en kommun i Sjöbos storlek ska bemanna upp arkivmyndigheten två dagar i veckan d.v.s. en 40 % närvaro.<sup>103</sup></p> <p>Personal från ScanArkiv kommer att vara på plats och administrera utlämnande av allmän handling ur kommunarkivet, eventuell gallring i beståndet, informationseftersökning, regelbunden tillsyn, rådgivning och utbildning.</p>

100 Summan baseras på en marknadsmässig bedömning av deponeringsvärde på 200 kronor per hyllmeter och år. Det är sannolikt att detta värde ligger i det övre spannet och som beräkningslön har använts 30 000 kronor/månad.

101 Det av kommunen uppgivna beståndet i kommunarkivet.

102 Som beräkningslön har använts 30 000 kronor/månad.

103 Genom att undersöka bemanningen i deltagande kommuner samt jämföra med andra kommuner som referens så har vi tagit fram en bemanningsmodell som följer 0,2 tjänster per 10 000 kommuninvånare. I kommuner som därmed får väldigt låg bemanning kommer sannolikt delegation behöva ges till kommunanställd personal i aktuell kommun för att upprätthålla utlämnandet av allmän handling inom rimlig tid (2 arbetsdagar).

**Bevarandesystem:**

ScanArkiv kommer under året 2018 börja införskaffandet av ett bevarandesystem och kommer från förbundsstart kunna påbörja informationsutredningar inför gallring och bevarande av digital information. Under året ska även digitala leveranser kunna ske. Målsättningen är att i slutet av året kunna testköra och konfigurera systemet.<sup>104</sup>

**Kompetenser:**

Sjöbo kommer att ha tillgång till ScanArkivs digitala kompetenser i form av IT-arkivarie och programmerare. Kommunen tillhandahålls informations-/gallringsutredningar av digital som analog information som ordinarie tjänst medan digitala leveransförberedelser erbjuds till självkostnadspris.

**Arkivmyndighetens arkivbestånd:**

Sjöbos arkivbestånd i kommunarkivet, arkivmyndigheten tillhörigt, överförs med full förfoganderätt till ScanArkiv. ScanArkiv kommer dock, så länge som inte Sjöbos kommunstyrelse medgivit samlokalisering, inte förflytta beståndet, utan det kvarstannar i Sjöbos kommunarkiv. Under denna tid sker en kvittning av deponeringsvärdet d.v.s. Sjöbo kommun erlägger deponeringens värde till ScanArkiv som sedan betalar tillbaka till Sjöbo kommun för deponering av sitt förfogande bestånd i Sjöbos kommunarkiv.

**Personella kostnader:**

De personella kostnader som belastar Sjöbo kommun vid inträdet i ScanArkiv blir **337 828 kronor**. Detta omfattar då 201 600 kronor för den fysiska närvaron i Sjöbo samt 136 228 i del av övriga förbundsförvaltningen.<sup>105</sup>

**Arvodering:**

Sjöbos andel i kommunalförbundets arvodering blir **32 581 kronor**.<sup>106</sup>

**e-Arkivkostnader:**

När det gäller Sjöbos andel i e-Arkivkostnaderna så stannar den på **42 538 kronor**. Beräkningen bygger på en strikt befolkningsmässig fördelning och en årlig genomsnittskostnad över 8 år.<sup>107</sup>

---

104 Enligt vår bedömning kan ScanArkiv driva ett införandeprojekt för e-arkiv, men även samtidigt börja utreda vilken information som är aktuell för bevarande eller gallring. I vissa fall kan man även temporärt arkivlägga material.

105 Övriga förbundsförvaltningen omfattar två tillkommande programmerartjänster samt förbundsarkivarie och förste arkivarie.

106 Arvodering beräknas enligt Lunds kommuns bestämmelser samt för ett förbund med fullmäktige och styrelse med sju ledamöter.

107 I realiteten så innebär ett anskaffande av produkt en mycket förhöjd kostnad första året för att därefter från andra året falla över i en förvaltande fas. I exemplet med SKL:s ramavtal visar detta på att c:a 37,6 % av en 8-årig totalkostnad ska betalas ut första året.

**Övriga kostnader:**

Övriga kostnader stannar på **43 171 kronor**. Ingår i huvudsak utbildningskostnader, resekostnader, personaladministrativa kostnader, kostnader för kontorslokaler, IT-kostnader för arkivmyndighetens behov.

**Årsavgift:**

Totalt hamnar Sjöbos netto årsavgift på **629 485 kronor** (varav 173 417 kronor återgår till Sjöbo som deponeringsavgift).

**År 2019-2021**

Allt lika innebär samma kostnader för Sjöbo som 2018. Däremot, skulle nya medlemmar ansluta så faller Sjöbos kostnader. Skulle medlemmar falla ifrån så stiger kostnaden inte förrän efter tre år (pga. utträdesklausulen).

**År 2022****Möjlighet till samlokalisering:**

ScanArkiv siktar på att det (senast) nu sker en samlokalisering. ScanArkiv har full förfoganderätt över sitt arkivbestånd och kan välja att ensidigt besluta om samlokalisering. Detta kommer dock inte ske, utan samlokalisering sker endast efter det att Sjöbos kommunstyrelse medgivit en samlokalisering av det till ScanArkiv överlämnade beståndet.

**Bevarandesystem i full drift:**

Det finns nu också ett bevarandesystem i full drift där Sjöbo har tillgång till sin egen mellanarkivsinstans, publicerade delar av slutarkivet samt i övrigt tillgång till hela arkivmyndighetens kompetens.

**Konsekvens av samlokalisering:**

Sker en samlokalisering så blir Sjöbos deponeringsavgift **180 459 kronor**.<sup>108</sup> Avgiften för de personella kostnaderna faller marginellt till **334 925 kronor** och behovet av arkivmyndighetens närvaro i Sjöbo halveras till en dag i veckan. Samtidigt frigörs ytor i Sjöbos kommunarkiv att använda för andra ändamål. Ett alternativ som lyfts fram är att inrätta en central verksamhetsarkivfunktion och därmed kunna frigöra närarkiv ute i kommunen till andra ändamål. Värdet på detta har inte närmare undersökts.

<sup>108</sup> Bygger på en årlig 1 % tillväxt av beståndet samt samma deponeringsavgift som tidigare (200 kr/hm/år). Det är möjligt att ScanArkiv i detta läge kan få ett fördelaktigare avtal för sin deponering och därmed faller kostnaderna i denna del. Beloppet bygger också på en betalningsmodell där varje kommun betalar för sitt bestånd.

**Arvoderingsavgift:**

Arvoderingsavgiften har stigit till **35 267 kronor**.<sup>109</sup>

**e-Arkivskostnaderna:**

Bedöms ligga kvar på **42 538 kronor**.

**Övriga kostnader:**

Övriga kostnader faller till **40 149 kronor**.

**Nettoårsavgift:**

Totalt hamnar Sjöbos netto årsavgift på **633 338 kronor**. Därifrån ska dras alternativvärdet för de frigjorda ytorna i kommunarkivet. Det ska också påpekas att i detta scenario betalar Sjöbo till fullo för sitt eget arkivbestånd. Vid en befolkningsmässig fördelning av deponeringskostnaderna kommer Sjöbos årsavgift att falla marginellt.

**Vid ett läge utan samlokalisering:**

Sker inte en samlokalisering, så kvarstår kvittningsarrangemanget med deponeringsavgiften.

De personella kostnaderna kvarblir då på **337 828 kronor** eftersom den högre närvarograden måste upprätthållas.

Arvoderingsavgiften har stigit till **35 267 kronor**.

e-Arkivskostnaderna bedöms ligga kvar på **42 538 kronor**.

Övriga kostnader stiger till **53 171 kronor** då ett tillägg på 10 000 (eller mer) kronor tas ut eftersom den högre närvarograden inte längre kan kombineras med närvaro i andra kommuner.<sup>110</sup>

I detta scenario hamnar Sjöbos netto årsavgift på **649 263 kronor** (varav 180 459 kronor återgår till Sjöbo som deponeringsavgift).

<sup>109</sup> Här har räknats med en 2 % årlig uppräknings.

<sup>110</sup> Arkivmyndigheten måste då ta hänsyn till hur närvaro i aktuell kommun kan samordnas med närvaro i andra kommuner vilket kommer att leda till merkostnader vars storlek i nuläget är svåra att förutsäga.

### 1.2.9 Tomelilla

Tomelilla kommun
År 2017
<p><b>Kommunens utgångsläge:</b>  Läget är oförändrat. Kommunen har en arkivarie anställd under arkivmyndigheten som arbetar nästan helt med arkivmyndighetens arbetsuppgifter och har ej tillgång till e-Arkiv eller kompetens kring digital arkivering.</p> <p>Totalkostnad under arkivmyndigheten är <b>716 100 kronor</b>.<sup>111</sup> Denna siffra baseras på ett deponeringsvärde på 212 100 kronor för ett bestånd på c:a 1050 hyllmeter<sup>112</sup> samt en arkivaries lön, 504 000 kronor, anställd under arkivmyndigheten<sup>113</sup>.</p>
<p><b>Verksamheten utifrån arkivlagens krav:</b>  Lagstadgad verksamhet under arkivmyndigheten finns.  Kommunarkivet har täta kontakter med verksamheterna och ger dem råd och anvisningar i dokumenthanteringsfrågor. Vid behov brukar arkivarien redogöra för verksamhetsföreträdarna om upptäckta brister i dokumenthanteringen. Arkivarien utarbetar dokumenthanteringsplaner i samråd med verksamheterna. Innan de respektive myndigheterna får fatta beslut om sina dokumenthanteringsplaner ska planerna enligt kommunens arkivreglemente godkännas av arkivmyndigheten.  Brister i kommunen kan vara att personalen inom verksamheterna inte tycker sig ha tillräckligt med tid att uppfylla kommunens arkivreglemente och att en del av arbetet i samband med inleveranser ofta läggs över på kommunarkivet.  Kommunarkivets egen verksamhet har under lång tid varit lidande av att dess personella resurs för kortare och längre perioder tagits i anspråk för andra uppgifter men detta är nu avhjälpt.<sup>114</sup></p>
År 2018
<p><b>Om kommunen inträder i ScanArkiv:</b>  Vid ett inträde i ScanArkiv och ett antagande av förbundsordning och gemensamt arkivreglemente blir ScanArkiv arkivmyndighet för Tomelilla kommuns myndigheter. ScanArkiv gör bedömningen att en kommun i Tomelillas storlek ska bemanna upp arkivmyndigheten två dagar i veckan d.v.s. en 40 % närvaro.<sup>115</sup></p>

<sup>111</sup> Summan baseras på en marknadsmässig bedömning av deponeringsvärde på 200 kronor per hyllmeter och år. Det är sannolikt att detta värde ligger i det övre spannet och som beräkningslön har använts 30 000 kronor/månad.

<sup>112</sup> Det av kommunen uppgivna beståndet i kommunarkivet.

<sup>113</sup> Som beräkningslön har använts 30 000 kronor/månad.

<sup>114</sup> Beskrivning framtagen i samråd med aktuell kommun.

<sup>115</sup> Genom att undersöka bemanningen i deltagande kommuner samt jämföra med andra kommuner som referens så har vi tagit fram en bemanningsmodell som följer 0,2 tjänster per 10 000 kommuninvånare. I kommuner som därmed får väldigt låg bemanning kommer sannolikt delegation

Personal från ScanArkiv kommer att vara på plats och administrera utlämnande av allmän handling ur kommunarkivet, eventuell gallring i beståndet, informationseftersökning, regelbunden tillsyn, rådgivning och utbildning.

#### **Bevarandesystem:**

ScanArkiv kommer under året 2018 börja införskaffandet av ett bevarandesystem och kommer från förbundsstart kunna påbörja informationsutredningar inför gallring och bevarande av digital information. Under året ska även digitala leveranser kunna ske. Målsättningen är att i slutet av året kunna testköra och konfigurera systemet.<sup>116</sup>

#### **Kompetenser:**

Tomelilla kommer att ha tillgång till ScanArkivs digitala kompetenser i form av IT-arkivarie och programmerare. Kommunen tillhandahålls informations-/gallringsutredningar av digital som analog information som ordinarie tjänst medan digitala leveransförberedelser erbjuds till självkostnadspris.

#### **Arkivmyndighetens arkivbestånd:**

Tomelillas arkivbestånd i kommunarkivet, arkivmyndigheten tillhörigt, överförs med full förfoganderätt till ScanArkiv. ScanArkiv kommer dock, så länge som inte Tomelillas kommunstyrelse medgivit samlokalisering, inte förflytta beståndet, utan det kvarstannar i Tomelillas kommunarkiv. Under denna tid sker en kvittning av deponeringsvärdet d.v.s. Tomelillas kommun erlägger deponeringens värde till ScanArkiv som sedan betalar tillbaka till Tomelillas kommun för deponering av sitt förfogande bestånd i Tomelillas kommunarkiv.

#### **Personella kostnader:**

De personella kostnader som belastar Tomelilla kommun vid inträdet i ScanArkiv blir **298 297 kronor**. Detta omfattar då 201 600 kronor för den fysiska närvaron i Tomelilla samt 96 697 i del av övriga förbundsförvaltningen.<sup>117</sup>

#### **Arvodering:**

Tomelillas andel i kommunalförbundets arvodering blir **23 127 kronor**.<sup>118</sup>

#### **e-Arkivkostnader:**

När det gäller Tomelillas andel i e-Arkivskostnaderna så stannar den på **30 194 kronor**.

behöva ges till kommunanställd personal i aktuell kommun för att upprätthålla utlämnandet av allmän handling inom rimlig tid (2 arbetsdagar).

116 Enligt vår bedömning kan ScanArkiv driva ett införandeprojekt för e-arkiv, men även samtidigt börja utreda vilken information som är aktuell för bevarande eller gallring. I vissa fall kan man även temporärt arkivlägga material.

117 Övriga förbundsförvaltningen omfattar två tillkommande programmerartjänster samt förbundsarkivarie och förste arkivarie.

118 Arvodering beräknas enligt Lunds kommuns bestämmelser samt för ett förbund med fullmäktige och styrelse med sju ledamöter.

Beräkningen bygger på en strikt befolkningsmässig fördelning och en årlig genomsnittskostnad över 8 år.<sup>119</sup>

### Övriga kostnader:

Övriga kostnader stannar på **30 609 kronor**. Ingår i huvudsak utbildningskostnader, resekostnader, personaladministrativa kostnader, kostnader för kontorslokaler, IT-kostnader för arkivmyndighetens behov.

### Årsavgift:

Totalt hamnar Tomelillas netto årsavgift på **596 448 kronor** (varav 214 221 kronor återgår till Tomelilla som deponeringsavgift).

## År 2019-2021

Allt lika innebär samma kostnader för Tomelilla som 2018. Däremot, skulle nya medlemmar ansluta så faller Tomelillas kostnader. Skulle medlemmar falla ifrån så stiger kostnaden inte förrän efter tre år (pga. utträdesklausulen).

## År 2022

### Möjlighet till samlokalisering:

ScanArkiv siktar på att det (senast) nu sker en samlokalisering. ScanArkiv har full förfoganderätt över sitt arkivbestånd och kan välja att ensidigt besluta om samlokalisering. Detta kommer dock inte ske, utan samlokalisering sker endast efter det att Tomelillas kommunstyrelse medgivit en samlokalisering av det till ScanArkiv överlämnade beståndet.

### Bevarandesystem i full drift:

Det finns nu också ett bevarandesystem i full drift där Tomelilla har tillgång till sin egen mellanarkivsinstant, publicerade delar av slutarkivet samt i övrigt tillgång till hela arkivmyndighetens kompetens.

### Konsekvens av samlokalisering:

Sker en samlokalisering så blir Tomelillas deponeringsavgift **222 919 kronor**.<sup>120</sup> Avgiften för de personella kostnaderna faller till **237 737 kronor** och behovet av arkivmyndighetens närvaro i

119 I realiteten så innebär ett anskaffande av produkt en mycket förhöjd kostnad första året för att därefter från andra året falla över i en förvaltande fas. I exemplet med SKL:s ramavtal visar detta på att c:a 37,6 % av en 8-årig totalkostnad ska betalas ut första året.

120 Bygger på en årlig 1 % tillväxt av beståndet samt samma deponeringsavgift som tidigare (200 kr/hm/år). Det är möjligt att ScanArkiv i detta läge kan få ett fördelaktigare avtal för sin deponering och därmed faller kostnaderna i denna del. Beloppet bygger också på en betalningsmodell där varje kommun betalar för sitt bestånd.

Tomelilla halveras till en dag i veckan. Samtidigt frigörs ytor i Tomelillas kommunarkiv att använda för andra ändamål. Ett alternativ som lyfts fram är att inrätta en central verksamhetsarkivfunktion och därmed kunna frigöra närarkiv ute i kommunen till andra ändamål. Värdet på detta har inte närmare undersökts.

#### **Arvoderingsavgift:**

Arvoderingsavgiften har stigit till **25 033 kronor**.<sup>121</sup>

#### **e-Arkivskostnaderna:**

Bedöms ligga kvar på **30 194 kronor**.

#### **Övriga kostnader:**

Övriga kostnader faller till **28 466 kronor**.

#### **Nettoårsavgift:**

Totalt hamnar Tomelillas netto årsavgift på **544 349 kronor**. Därifrån ska dras alternativvärdet för de frigjorda ytorna i kommunarkivet. Det ska också påpekas att i detta scenario betalar Tomelilla till fullo för sitt eget arkivbestånd. Vid en befolkningsmässig fördelning av deponeringskostnaderna kommer Tomelillas årsavgift att falla kraftigt.

#### **Vid ett läge utan samlokalisering:**

Sker inte en samlokalisering, så kvarstår kvittningsarrangemanget med deponeringsavgiften.

De personella kostnaderna stiger något till **298 297 kronor** eftersom den högre närvarograden måste upprätthållas.

Arvoderingsavgiften har stigit till **25 033 kronor**.

e-Arkivskostnaderna bedöms ligga kvar på **30 194 kronor**.

Övriga kostnader stiger till **40 609 kronor** då ett tillägg på 10 000 (eller mer) kronor tas ut eftersom den högre närvarograden inte längre kan kombineras med närvaro i andra kommuner.<sup>122</sup>

I detta scenario hamnar Tomelillas netto årsavgift på **617 052 kronor** (varav 222 919 kronor återgår till Tomelilla som deponeringsavgift).

<sup>121</sup> Här har räknats med en 2 % årlig uppräknings.

<sup>122</sup> Arkivmyndigheten måste då ta hänsyn till hur närvaro i aktuell kommun kan samordnas med närvaro i andra kommuner vilket kommer att leda till merkostnader vars storlek i nuläget är svåra att förutsäga.



### 1.2.10 Trelleborg

Trelleborgs kommun	
År 2017	
<p><b>Kommunens utgångsläge:</b></p> <p>Läget är oförändrat. Kommunen har en arkivarie anställd under arkivmyndigheten som arbetar helt med arkivmyndighetens arbetsuppgifter och har ej tillgång till e-Arkiv eller kompetens kring digital arkivering.</p> <p>Totalkostnad under arkivmyndigheten är <b>678 932 kronor</b>.<sup>123</sup> Denna siffra baseras på ett deponeringsvärde på 174 932 kronor för ett bestånd på c:a 866 hyllmeter<sup>124</sup> samt en arkivaries lön, 504 000 kronor, anställd under arkivmyndigheten<sup>125</sup>.</p>	
<p><b>Verksamheten utifrån arkivlagens krav:</b></p> <p>Lagstadgad verksamhet under arkivmyndigheten finns.</p> <p>Utöver att svara på förfrågningar arbetar kommunarkivarien även med strategiska frågor så som hur verksamheten kan utvecklas; det rör sig om gallringsutredningar, e-arkiv och arkivens dag.</p> <p>I dagsläget uppfyller inte kommunen kravet på att skydda sina arkiv mot förstörelse, skada och tillgrepp. Sedan flera år tillbaka råder det platsbrist i centralarkivet och i dag är läget akut när det kommer till att inte kunna ta emot nya leveranser från kommunens förvaltningar och myndigheter.</p> <p>Då det inte går att ta emot större leveranser till centralarkivet, påverkar detta hur de kommunala myndigheternas arkivvård sköts. Myndigheternas egna arkiv blir belamrade och tvingas förvara sitt material i olämpliga lokaler samt att handlingar finns spridda runt om i olika lokaler och hos olika förvaltningar.</p> <p>Eftersom arkivmyndighetens egen arkivvård är bristfällig och på grund av kommunarkivets begränsningar med den fysiska förvaringen samt personalbrist blir det problematiskt att utöva tillsyn över arkivvården i kommunens övriga verksamheter.<sup>126</sup></p>	

År 2018
<p><b>Om kommunen inträder i ScanArkiv:</b></p> <p>Vid ett inträde i ScanArkiv och ett antagande av förbundsordning och gemensamt arkivreglemente</p>

123 Summan baseras på en marknadsmässig bedömning av deponeringsvärde på 200 kronor per hyllmeter och år. Det är sannolikt att detta värde ligger i det övre spannet och som beräkningslön har använts 30 000 kronor/månad.

124 Det av kommunen uppgivna beståndet i kommunarkivet.

125 Som beräkningslön har använts 30 000 kronor/månad.

126 Beskrivning framtagen i samråd med aktuell kommun.

blir ScanArkiv arkivmyndighet för Trelleborgs kommuns myndigheter. ScanArkiv gör bedömningen att en kommun i Trelleborgs storlek ska bemanna upp arkivmyndigheten fem dagar i veckan d.v.s. en 100 % närvaro.<sup>127</sup>

Personal från ScanArkiv kommer att vara på plats och administrera utlämnande av allmän handling ur kommunarkivet, eventuell gallring i beståndet, informationseftersökning, regelbunden tillsyn, rådgivning och utbildning.

#### **Bevarandesystem:**

ScanArkiv kommer under året 2018 börja införskaffandet av ett bevarandesystem och kommer från förbundsstart kunna påbörja informationsutredningar inför gallring och bevarande av digital information. Under året ska även digitala leveranser kunna ske. Målsättningen är att i slutet av året kunna testköra och konfigurera systemet.<sup>128</sup>

#### **Kompetenser:**

Trelleborg kommer att ha tillgång till ScanArkivs digitala kompetenser i form av IT-arkivarie och programmerare. Kommunen tillhandahåller informations-/gallrings-utredningar av digital som analog information som ordinarie tjänst medan digitala leveransförberedelser erbjuds till självkostnadspris.

#### **Arkivmyndighetens arkivbestånd:**

Trelleborgs arkivbestånd i kommunarkivet, arkivmyndigheten tillhörigt, överförs med full förfoganderätt till ScanArkiv. ScanArkiv kommer dock, så länge som inte Trelleborgs kommunstyrelse medgivit samlokalisering, inte förflytta beståndet, utan det kvarstannar i Trelleborgs kommunarkiv. Under denna tid sker en kvittning av deponeringsvärdet d.v.s. Trelleborgs kommun erlägger deponeringens värde till ScanArkiv som sedan betalar tillbaka till Trelleborgs kommun för deponering av sitt förfogande bestånd i Trelleborgs kommunarkiv.

#### **Personella kostnader:**

De personella kostnader som belastar Trelleborgs kommun vid inträdet i ScanArkiv blir **822 372 kronor**. Detta omfattar då 504 000 kronor för den fysiska närvaron i Trelleborg samt 318 372 i del av övriga förbundsförvaltningen.<sup>129</sup>

---

127 Genom att undersöka bemanningen i deltagande kommuner samt jämföra med andra kommuner som referens så har vi tagit fram en bemanningsmodell som följer 0,2 tjänster per 10 000 kommuninvånare. I kommuner som därmed får väldigt låg bemanning kommer sannolikt delegation behöva ges till kommunanställd personal i aktuell kommun för att upprätthålla utlämnandet av allmän handling inom rimlig tid (2 arbetsdagar).

128 Enligt vår bedömning kan ScanArkiv driva ett införandeprojekt för e-arkiv, men även samtidigt börja utreda vilken information som är aktuell för bevarande eller gallring. I vissa fall kan man även temporärt arkivlägga material.

129 Övriga förbundsförvaltningen omfattar två tillkommande programmerartjänster samt förbundsarkivarie och förste arkivarie.

### Arvodering:

Trelleborgs andel i kommunalförbundets arvodering blir **76 143 kronor**.<sup>130</sup>

### e-Arkivkostnader:

När det gäller Trelleborgs andel i e-Arkivskostnaderna så stannar den på **99 413 kronor**. Beräkningen bygger på en strikt befolkningsmässig fördelning och en årlig genomsnittskostnad över 8 år.<sup>131</sup>

### Övriga kostnader:

Övriga kostnader stannar på **100 778 kronor**. Ingår i huvudsak utbildningskostnader, resekostnader, personaladministrativa kostnader, kostnader för kontorslokaler, IT-kostnader för arkivmyndighetens behov.

### Årsavgift:

Totalt hamnar Trelleborgs netto årsavgift på **1 275 387 kronor** (varav 176 681 kronor återgår till Trelleborg som deponeringsavgift).

## År 2019-2021

Allt lika innebär samma kostnader för Trelleborg som 2018. Däremot, skulle nya medlemmar ansluta så faller Trelleborgs kostnader. Skulle medlemmar falla ifrån så stiger kostnaden inte förrän efter tre år (pga. utträdesklausulen).

## År 2022

### Möjlighet till samlokalisering:

ScanArkiv siktar på att det (senast) nu sker en samlokalisering. ScanArkiv har full förfoganderätt över sitt arkivbestånd och kan välja att ensidigt besluta om samlokalisering. Detta kommer dock inte ske, utan samlokalisering sker endast efter det att Trelleborgs kommunstyrelse medgivit en samlokalisering av det till ScanArkiv överlämnade beståndet.

### Bevarandesystem i full drift:

Det finns nu också ett bevarandesystem i full drift där Trelleborg har tillgång till sin egen mellanarkivsinstant, publicerade delar av slutarkivet samt i övrigt tillgång till hela arkivmyndighetens kompetens.

<sup>130</sup> Arvodering beräknas enligt Lunds kommuns bestämmelser samt för ett förbund med fullmäktige och styrelse med sju ledamöter.

<sup>131</sup> I realiteten så innebär ett anskaffande av produkt en mycket förhöjd kostnad första året för att därefter från andra året falla över i en förvaltande fas. I exemplet med SKL:s ramavtal visar detta på att c:a 37,6 % av en 8-årig totalkostnad ska betalas ut första året.

**Konsekvens av samlokalisering:**

Sker en samlokalisering så blir Trelleborgs deponeringsavgift **183 855 kronor**.<sup>132</sup> Avgiften för de personella kostnaderna faller till **782 737 kronor** och behovet av arkivmyndighetens närvaro i Trelleborg halveras till 2,5 dagar i veckan. Samtidigt frigörs ytor i Trelleborgs kommunarkiv att använda för andra ändamål. Ett alternativ som lyfts fram är att inrätta en central verksamhetsarkivfunktion och därmed kunna frigöra närarkiv ute i kommunen till andra ändamål. Värdet på detta har inte närmare undersökts.

**Arvoderingsavgift:**

Arvoderingsavgiften har stigit till **82 420 kronor**.<sup>133</sup>

**e-Arkivskostnaderna:**

Bedöms ligga kvar på **99 413 kronor**.

**Övriga kostnader:**

Övriga kostnader faller till **93 724 kronor**.

**Nettoårsavgift:**

Totalt hamnar Trelleborgs netto årsavgift på **1 242 149 kronor**. Därifrån ska dras alternativvärdet för de frigjorda ytorna i kommunarkivet. Det ska också påpekas att i detta scenario betalar Trelleborg till fullo för sitt eget arkivbestånd. Vid en befolkningsmässig fördelning av deponeringskostnaderna kommer Trelleborgs årsavgift att stiga.

**Vid ett läge utan samlokalisering:**

Sker inte en samlokalisering, så kvarstår kvittningsarrangemanget med deponeringsavgiften.

De personella kostnaderna ligger kvar på **822 372 kronor** eftersom den högre närvarograden måste upprätthållas.

Arvoderingsavgiften har stigit till **82 420 kronor**.

e-Arkivskostnaderna bedöms ligga kvar på **99 413 kronor**.

Övriga kostnader stiger till **110 778 kronor** då ett tillägg på 10 000 (eller mer) kronor tas ut eftersom den högre närvarograden inte längre kan kombineras med närvaro i andra kommuner.<sup>134</sup>

<sup>132</sup> Bygger på en årlig 1 % tillväxt av beståndet samt samma deponeringsavgift som tidigare (200 kr/hm/år). Det är möjligt att ScanArkiv i detta läge kan få ett fördelaktigare avtal för sin deponering och därmed faller kostnaderna i denna del. Beloppet bygger också på en betalningsmodell där varje kommun betalar för sitt bestånd.

<sup>133</sup> Här har räknats med en 2 % årlig uppräknings.

I detta scenario hamnar Trelleborgs netto årsavgift på **1 298 838 kronor** (varav 183 855 kronor återgår till Trelleborg som deponeringsavgift).

---

134 Arkivmyndigheten måste då ta hänsyn till hur närvaro i aktuell kommun kan samordnas med närvaro i andra kommuner vilket kommer att leda till merkostnader vars storlek i nuläget är svåra att förutsäga.

### 1.2.11 Ystad

Ystads kommun	
År 2017	
<p><b>Kommunens utgångsläge:</b></p> <p>Läget är oförändrat. Kommunen har en arkivarie anställd under arkivmyndigheten som till 75% arbetar med arkivmyndighetens arbetsuppgifter och har ej tillgång till e-Arkiv eller kompetens kring digital arkivering.</p> <p>Totalkostnad under arkivmyndigheten är <b>1 059 500 kronor</b>.<sup>135</sup> Denna siffra baseras på ett deponeringsvärde på 555 500 kronor för ett bestånd på c:a 2750 hyllmeter<sup>136</sup> samt en arkivaries lön, 504 000 kronor, anställd under arkivmyndigheten<sup>137</sup>.</p>	
<p><b>Verksamheten utifrån arkivlagens krav:</b></p> <p>Lagstadgad verksamhet under arkivmyndigheten finns.</p> <p>Tillsyn under arkivmyndigheten sker dock sporadiskt, i princip då hjälp efterfrågas eller på annat sätt påkallas. Ingen av förvaltningarna efterlever till fullo de föreskrifter, reglementen och instruktioner som finns, utan så gott som alltid läggs en del av arbetet i samband med inleveranser över på stadsarkivet.<sup>138</sup></p>	
År 2018	
<p><b>Om kommunen inträder i ScanArkiv:</b></p> <p>Vid ett inträde i ScanArkiv och ett antagande av förbundsordning och gemensamt arkivreglemente blir ScanArkiv arkivmyndighet för Ystads kommuns myndigheter. ScanArkiv gör bedömningen att en kommun i Ystads storlek ska bemanna upp arkivmyndigheten tre dagar i veckan d.v.s. en 60 % närvaro.<sup>139</sup></p> <p>Personal från ScanArkiv kommer att vara på plats och administrera utlämnande av allmän handling ur kommunarkivet, eventuell gallring i beståndet, informationseftersökning, regelbunden tillsyn, rådgivning och utbildning.</p>	

<sup>135</sup> Summan baseras på en marknadsmässig bedömning av deponeringsvärde på 200 kronor per hyllmeter och år. Det är sannolikt att detta värde ligger i det övre spannet och som beräkningslön har använts 30 000 kronor/månad.

<sup>136</sup> Det av kommunen uppgivna beståndet i kommunarkivet.

<sup>137</sup> Som beräkningslön har använts 30 000 kronor/månad.

<sup>138</sup> Beskrivning framtagen i samråd med aktuell kommun.

<sup>139</sup> Genom att undersöka bemanningen i deltagande kommuner samt jämföra med andra kommuner som referens så har vi tagit fram en bemanningsmodell som följer 0,2 tjänster per 10 000 kommuninvånare. I kommuner som därmed får väldigt låg bemanning kommer sannolikt delegation behöva ges till kommunanställd personal i aktuell kommun för att upprätthålla utlämnandet av allmän handling inom rimlig tid (2 arbetsdagar).

**Bevarandesystem:**

ScanArkiv kommer under året 2018 börja införskaffandet av ett bevarandesystem och kommer från förbundsstart kunna påbörja informationsutredningar inför gallring och bevarande av digital information. Under året ska även digitala leveranser kunna ske. Målsättningen är att i slutet av året kunna testköra och konfigurera systemet.<sup>140</sup>

**Kompetenser:**

Ystad kommer att ha tillgång till ScanArkivs digitala kompetenser i form av IT-arkivarie och programmerare. Kommunen tillhandahålls informations-/gallringsutredningar av digital som analog information som ordinarie tjänst medan digitala leveransförberedelser erbjuds till självkostnadspris.

**Arkivmyndighetens arkivbestånd:**

Ystads arkivbestånd i kommunarkivet, arkivmyndigheten tillhörigt, överförs med full förfoganderätt till ScanArkiv. ScanArkiv kommer dock, så länge som inte Ystads kommunstyrelse medgivit samlokalisering, inte förflytta beståndet, utan det kvarstannar i Ystads kommunarkiv. Under denna tid sker en kvittning av deponeringsvärdet d.v.s. Ystads kommun erlägger deponeringens värde till ScanArkiv som sedan betalar tillbaka till Ystads kommun för deponering av sitt förfogande bestånd i Ystads kommunarkiv.

**Personella kostnader:**

De personella kostnader som belastar Ystads kommun vid inträdet i ScanArkiv blir **515 256 kronor**. Detta omfattar då 302 400 kronor för den fysiska närvaron i Ystad samt 212 856 i del av övriga förbundsförvaltningen.<sup>141</sup>

**Arvodering:**

Ystads andel i kommunalförbundets arvodering blir **50 908 kronor**.<sup>142</sup>

**e-Arkivkostnader:**

När det gäller Ystads andel i e-Arkivskostnaderna så stannar den på **66 465 kronor**. Beräkningen bygger på en strikt befolkningsmässig fördelning och en årlig genomsnittskostnad över 8 år.<sup>143</sup>

**Övriga kostnader:**

140 Enligt vår bedömning kan ScanArkiv driva ett införandeprojekt för e-arkiv, men även samtidigt börja utreda vilken information som är aktuell för bevarande eller gallring. I vissa fall kan man även temporärt arkivlägga material.

141 Övriga förbundsförvaltningen omfattar två tillkommande programmerartjänster samt förbundsarkivarie och förste arkivarie.

142 Arvodering beräknas enligt Lunds kommuns bestämmelser samt för ett förbund med fullmäktige och styrelse med sju ledamöter.

143 I realiteten så innebär ett anskaffande av produkt en mycket förhöjd kostnad första året för att därefter från andra året falla över i en förvaltande fas. I exemplet med SKL:s ramavtal visar detta på att c:a 37,6 % av en 8-årig totalkostnad ska betalas ut första året.

Övriga kostnader stannar på **67 377 kronor**. Ingår i huvudsak utbildningskostnader, resekostnader, personaladministrativa kostnader, kostnader för kontorslokaler, IT-kostnader för arkivmyndighetens behov.

**Årsavgift:**

Totalt hamnar Ystads netto årsavgift på **1 261 061 kronor** (varav 561 055 kronor återgår till Ystad som deponeringsavgift).

**År 2019-2021**

Allt lika innebär samma kostnader för Ystad som 2018. Däremot, skulle nya medlemmar ansluta så faller Ystads kostnader. Skulle medlemmar falla ifrån så stiger kostnaden inte förrän efter tre år (pga. utträdesklausulen).

**År 2022**

**Möjlighet till samlokalisering:**

ScanArkiv siktar på att det (senast) nu sker en samlokalisering. ScanArkiv har full förfoganderätt över sitt arkivbestånd och kan välja att ensidigt besluta om samlokalisering. Detta kommer dock inte ske, utan samlokalisering sker endast efter det att Ystads kommunstyrelse medgivit en samlokalisering av det till ScanArkiv överlämnade beståndet.

**Bevarandesystem i full drift:**

Det finns nu också ett bevarandesystem i full drift där Ystad har tillgång till sin egen mellanarkivsinstant, publicerade delar av slutarkivet samt i övrigt tillgång till hela arkivmyndighetens kompetens.

**Konsekvens av samlokalisering:**

Skär en samlokalisering så blir Ystads deponeringsavgift **583 836 kronor**.<sup>144</sup> Avgiften för de personella kostnaderna stiger marginellt till **523 320 kronor** och behovet av arkivmyndighetens närvaro i Ystad halveras till halvannan dag i veckan. Samtidigt frigörs ytor i Ystads kommunarkiv att använda för andra ändamål. Ett alternativ som lyfts fram är att inrätta en central verksamhetsarkivfunktion och därmed kunna frigöra närarkiv ute i kommunen till andra ändamål. Värdet på detta har inte närmare undersökts.

**Arvoderingsavgift:**

Arvoderingsavgiften har stigit till **55 104 kronor**.<sup>145</sup>

<sup>144</sup> Bygger på en årlig 1 % tillväxt av beståndet samt samma deponeringsavgift som tidigare (200 kr/hm/år). Det är möjligt att ScanArkiv i detta läge kan få ett fördelaktigare avtal för sin deponering och därmed faller kostnaderna i denna del. Beloppet bygger också på en betalningsmodell där varje kommun betalar för sitt bestånd.

<sup>145</sup> Här har räknats med en 2 % årlig uppräknings.



**e-Arkivskostnaderna:**

Bedöms ligga kvar på **66 465 kronor**.

**Övriga kostnader:**

Övriga kostnader faller till **62 661 kronor**.

**Nettoårsavgift:**

Totalt hamnar Ystads netto årsavgift på **1 291 386 kronor**. Därifrån ska dras alternativvärdet för de frigjorda ytorna i kommunarkivet. Det ska också påpekas att i detta scenario betalar Ystad till fullo för sitt eget arkivbestånd. Vid en befolkningsmässig fördelning av deponeringskostnaderna kommer Ystads årsavgift att falla kraftigt.

**Vid ett läge utan samlokalisering:**

Sker inte en samlokalisering, så kvarstår kvittningsarrangemanget med deponeringsavgiften.

De personella kostnaderna ligger kvar på **515 256 kronor** eftersom den högre närvarograden måste upprätthållas.

Arvoderingsavgiften har stigit till **55 104 kronor**.

e-Arkivskostnaderna bedöms ligga kvar på **66 465 kronor**.

Övriga kostnader stiger till **77 377 kronor** då ett tillägg på 10 000 (eller mer) kronor tas ut eftersom den högre närvarograden inte längre kan kombineras med närvaro i andra kommuner.<sup>146</sup>

I detta scenario hamnar Ystads netto årsavgift på **1 298 038 kronor** (varav 583 836 kronor återgår till Ystad som deponeringsavgift).

<sup>146</sup> Arkivmyndigheten måste då ta hänsyn till hur närvaro i aktuell kommun kan samordnas med närvaro i andra kommuner vilket kommer att leda till merkostnader vars storlek i nuläget är svåra att förutsäga.

### 1.2.12 Åstorp

Åstorps kommun
År 2017
<p><b>Kommunens utgångsläge:</b> Läget är oförändrat. Kommunen saknar dedicerad personal anställd under arkivmyndigheten och har ej tillgång till e-Arkiv eller kompetens kring digital arkivering.</p> <p>Totalkostnad under arkivmyndigheten är <b>279 900 kronor</b>.<sup>147</sup> Denna siffra baseras på ett deponeringsvärde på 90 900 kronor för ett bestånd på c:a 450 hyllmeter<sup>148</sup>. Till totalkostnaden bör också värdet på den arbetstid läggas som annan personal lägger ner på arkivmyndighetens arbetsuppgifter t.ex. gallring i, informationseftersökning i och utlämnande av allmän handling ur kommunarkivet. Kostnaden för vad övrig personal engageras i arkivmyndighetens arbetsuppgifter har enligt uppgift från Åstorp bedömts vara c:a <b>189 000 kronor</b> (15 timmar/vecka)<sup>149</sup>.</p>
<p><b>Verksamheten utifrån arkivlagens krav:</b> Kommunen har påbörjat en systematisk tillsyn av de kommunala myndigheternas arkivverksamhet och vid behov finns rådgivning att inhämta centralt i kommunen. Kontorsvaktmästaren har en genomgång med nyanställd personal om hur bland annat arkivet fungerar. Vid tillsynen brukar kommunsekreteraren redogöra för brister i arkivhanteringen hos myndigheternas förvaltningar. Brister i kommunen kan vara att det inte finns arkivbeskrivningar eller att dessa inte är uppdaterade samt att arkivredogörelserna inte är fullgoda. Dokumenthanteringsplaner finns för samtliga nämnder, men personalen tycker sig inte alltid ha tid att arbeta som dessa kräver.</p>
År 2018
<p><b>Om kommunen inträder i ScanArkiv:</b> Vid ett inträde i ScanArkiv och ett antagande av förbundsordning och gemensamt arkivreglemente blir ScanArkiv arkivmyndighet för Åstorps kommuns myndigheter. ScanArkiv gör bedömningen att en kommun i Åstorps storlek ska bemanna upp arkivmyndigheten två dagar i veckan d.v.s. en 40 % närvaro.<sup>150</sup></p> <p>Personal från ScanArkiv kommer att vara på plats och administrera utlämnande av allmän handling</p>

<sup>147</sup> Summan baseras på en marknadsmässig bedömning av deponeringsvärde på 200 kronor per hyllmeter och år. Det är sannolikt att detta värde ligger i det övre spannet.

<sup>148</sup> Det av kommunen uppgivna beståndet i kommunarkivet.

<sup>149</sup> Som beräkningslön har använts 30 000 kronor/månad.

<sup>150</sup> Genom att undersöka bemanningen i deltagande kommuner samt jämföra med andra kommuner som referens så har vi tagit fram en bemanningsmodell som följer 0,2 tjänster per 10 000 kommuninvånare. I kommuner som därmed får väldigt låg bemanning kommer sannolikt delegation behöva ges till kommunanställd personal i aktuell kommun för att upprätthålla utlämnandet av allmän handling inom rimlig tid (2 arbetsdagar).

ur kommunarkivet, eventuell gallring i beståndet, informationseftersökning, regelbunden tillsyn, rådgivning och utbildning.

**Bevarandesystem:**

ScanArkiv kommer under året 2018 börja införskaffandet av ett bevarandesystem och kommer från förbundsstart kunna påbörja informationsutredningar inför gallring och bevarande av digital information. Under året ska även digitala leveranser kunna ske. Målsättningen är att i slutet av året kunna testköra och konfigurera systemet.<sup>151</sup>

**Kompetenser:**

Åstorp kommer att ha tillgång till ScanArkivs digitala kompetenser i form av IT-arkivarie och programmerare. Kommunen tillhandahåller informations-/gallringsutredningar av digital som analog information som ordinarie tjänst medan digitala leveransförberedelser erbjuds till självkostnadspris.

**Arkivmyndighetens arkivbestånd:**

Åstorps arkivbestånd i kommunarkivet, arkivmyndigheten tillhörigt, överförs med full förfoganderätt till ScanArkiv. ScanArkiv kommer dock, så länge som inte Åstorps kommunstyrelse medgivit samlokalisering, inte förflytta beståndet, utan det kvarstannar i Åstorps kommunarkiv. Under denna tid sker en kvittning av deponeringsvärdet d.v.s. Åstorps kommun erlägger deponeringens värde till ScanArkiv som sedan betalar tillbaka till Åstorps kommun för deponering av sitt förfogande bestånd i Åstorps kommunarkiv.

**Personella kostnader:**

De personella kostnader som belastar Åstorps kommun vid inträdet i ScanArkiv blir **314 110 kronor**. Detta omfattar då 201 600 kronor för den fysiska närvaron i Åstorp samt 112 510 i del av övriga förbundsförvaltningen.<sup>152</sup>

**Arvodering:**

Åstorps andel i kommunalförbundets arvodering blir **26 908 kronor**.<sup>153</sup>

**e-Arkivkostnader:**

När det gäller Åstorps andel i e-Arkivkostnaderna så stannar den på **35 132 kronor**. Beräkningen bygger på en strikt befolkningsmässig fördelning och en årlig genomsnittskostnad över 8 år.<sup>154</sup>

---

<sup>151</sup> Enligt vår bedömning kan ScanArkiv driva ett införandeprojekt för e-arkiv, men även samtidigt börja utreda vilken information som är aktuell för bevarande eller gallring. I vissa fall kan man även temporärt arkivlägga material.

<sup>152</sup> Övriga förbundsförvaltningen omfattar två tillkommande programmerartjänster samt förbundsarkivarie och förste arkivarie.

<sup>153</sup> Arvodering beräknas enligt Lunds kommuns bestämmelser samt för ett förbund med fullmäktige och styrelse med sju ledamöter.

**Övriga kostnader:**

Övriga kostnader stannar på **35 614 kronor**. Ingår i huvudsak utbildningskostnader, resekostnader, personaladministrativa kostnader, kostnader för kontorslokaler, IT-kostnader för arkivmyndighetens behov.

**Årsavgift:**

Totalt hamnar Åstorps netto årsavgift på **503 573 kronor** (varav 91 809 kronor återgår till Åstorp som deponeringsavgift).

**År 2019-2021**

Allt lika innebär samma kostnader för Åstorp som 2018. Däremot, skulle nya medlemmar ansluta så faller Åstorps kostnader. Skulle medlemmar falla ifrån så stiger kostnaden inte förrän efter tre år (pga. utträdesklausulen).

**År 2022****Möjlighet till samlokalisering:**

ScanArkiv siktar på att det (senast) nu sker en samlokalisering. ScanArkiv har full förfoganderätt över sitt arkivbestånd och kan välja att ensidigt besluta om samlokalisering. Detta kommer dock inte ske, utan samlokalisering sker endast efter det att Åstorps kommunstyrelse medgivit en samlokalisering av det till ScanArkiv överlämnade beståndet.

**Bevarandesystem i full drift:**

Det finns nu också ett bevarandesystem i full drift där Åstorp har tillgång till sin egen mellanarkivsinstans, publicerade delar av slutarkivet samt i övrigt tillgång till hela arkivmyndighetens kompetens.

**Konsekvens av samlokalisering:**

Sker en samlokalisering så blir Åstorps deponeringsavgift **95 537 kronor**.<sup>155</sup> Avgiften för de personella kostnaderna faller till **276 612 kronor** och behovet av arkivmyndighetens närvaro i Åstorp halveras till en dag i veckan. Samtidigt frigörs ytor i Åstorps kommunarkiv att använda för andra ändamål. Ett alternativ som lyfts fram är att inrätta en central verksamhetsarkivfunktion och därmed kunna frigöra närarkiv ute i kommunen till andra ändamål. Värdet på detta har inte närmare

<sup>154</sup> I realiteten så innebär ett anskaffande av produkt en mycket förhöjd kostnad första året för att därefter från andra året falla över i en förvaltande fas. I exemplet med SKL:s ramavtal visar detta på att c:a 37,6 % av en 8-årig totalkostnad ska betalas ut första året.

<sup>155</sup> Bygger på en årlig 1 % tillväxt av beståndet samt samma deponeringsavgift som tidigare (200 kr/hm/år). Det är möjligt att ScanArkiv i detta läge kan få ett fördelaktigare avtal för sin deponering och därmed faller kostnaderna i denna del. Beloppet bygger också på en betalningsmodell där varje kommun betalar för sitt bestånd.

undersökts.
<p><b>Arvoderingsavgift:</b> Arvoderingsavgiften har stigit till <b>29 126 kronor</b>.<sup>156</sup></p>
<p><b>e-Arkivskostnaderna:</b> Bedöms ligga kvar på <b>35 132 kronor</b>.</p>
<p><b>Övriga kostnader:</b> Övriga kostnader faller till <b>33 121 kronor</b>.</p>
<p><b>Nettoårsavgift:</b> Totalt hamnar Åstorps netto årsavgift på <b>469 528 kronor</b>. Därifrån ska dras alternativvärdet för de frigjorda ytorna i kommunarkivet. Det ska också påpekas att i detta scenario betalar Åstorp till fullo för sitt eget arkivbestånd. Vid en befolkningsmässig fördelning av deponeringskostnaderna kommer Åstorps årsavgift att stiga.</p>
<p><b>Vid ett läge utan samlokalisering:</b> Sker <u>inte</u> en samlokalisering, så kvarstår kvittningsarrangemanget med deponeringsavgiften.</p> <p>De personella kostnaderna kvarblir då på <b>314 110 kronor</b> eftersom den högre närvarograden måste upprätthållas.</p> <p>Arvoderingsavgiften har stigit till <b>29 126 kronor</b>.</p> <p>e-Arkivskostnaderna bedöms ligga kvar på <b>35 132 kronor</b>.</p> <p>Övriga kostnader stiger till <b>45 614 kronor</b> då ett tillägg på 10 000 (eller mer) kronor tas ut eftersom den högre närvarograden inte längre kan kombineras med närvaro i andra kommuner.<sup>157</sup></p> <p>I detta scenario hamnar Åstorps netto årsavgift på <b>519 519 kronor</b> (varav 95 537 kronor återgår till Åstorp som deponeringsavgift).</p>

<sup>156</sup> Här har räknats med en 2 % årlig uppräknings.

<sup>157</sup> Arkivmyndigheten måste då ta hänsyn till hur närvaro i aktuell kommun kan samordnas med närvaro i andra kommuner vilket kommer att leda till merkostnader vars storlek i nuläget är svåra att förutsäga.

### 1.2.13 Ängelholm

Ängelholms kommun
<p><b>År 2017</b></p>
<p><b>Kommunens utgångsläge:</b>  Läget är oförändrat. Kommunen har en arkivarie anställd under arkivmyndigheten som arbetar nästintill helt med arkivmyndighetens arbetsuppgifter och har ej tillgång till e-Arkiv eller kompetens kring digital arkivering.</p> <p>Totalkostnad under arkivmyndigheten är <b>703 374 kronor</b>.<sup>158</sup> Denna siffra baseras på ett deponeringsvärde på 199 374 kronor för ett bestånd på c:a 987 hyllmeter<sup>159</sup> samt en arkivaries lön, 504 000 kronor, anställd under arkivmyndigheten<sup>160</sup>.</p>
<p><b>Verksamheten utifrån arkivlagens krav:</b>  Lagstadgad verksamhet under arkivmyndigheten finns.  Kommunarkivarien arbetar med att besvara förfrågningar, ta emot leveranser och vårda befintliga arkiv. Därtill med strategiska frågor, utveckling av verksamheten och rådgivning till de kommunala verksamheterna med mera. Tillsynsarbetet är eftersatt och för arbete som lyfter fram arkiven som kulturarv finns idag mycket lite utrymme. Arkivmyndigheten har ett stort behov av bättre och mer samordnade arkivlokaler. Framförallt det äldsta materialet står i undermåliga lokaler som i längden inte uppfyller kraven på skydd mot förstörelse och skada. Någon akut platsbrist råder inte, men inom kommunens verksamheter råder brist på närarkiv. Detta gör att arkivmyndigheten tvingas ta emot stora mängder handlingar på deposition vilket drabbar arkivmyndighetens kärnverksamheter. När det gäller att verkställa beslutad gallring ligger man idag efter med ca 1 år.  Efter en större omorganisation för två år sedan har det funnits stora problem med myndigheternas arkivorganisationer. Något som även försvårar för arkivmyndigheten när det gäller att leva upp till lagstadgade krav. Detta håller för närvarande på att åtgärdas men arbetet är ännu inte klart.<sup>161</sup></p>
<p><b>År 2018</b></p>
<p><b>Om kommunen inträder i ScanArkiv:</b>  Vid ett inträde i ScanArkiv och ett antagande av förbundsordning och gemensamt arkivreglemente blir ScanArkiv arkivmyndighet för Ängelholms kommuns myndigheter. ScanArkiv gör bedömningen att en kommun i Ängelholms storlek ska bemanna upp arkivmyndigheten fem dagar i veckan d.v.s. en 100 % närvaro.<sup>162</sup></p>

<sup>158</sup> Summan baseras på en marknadsmässig bedömning av deponeringsvärde på 200 kronor per hyllmeter och år. Det är sannolikt att detta värde ligger i det övre spannet och som beräkningslön har använts 30 000 kronor/månad.

<sup>159</sup> Det av kommunen uppgivna beståndet i kommunarkivet.

<sup>160</sup> Som beräkningslön har använts 30 000 kronor/månad.

<sup>161</sup> Beskrivning framtagen i samråd med aktuell kommun.

<sup>162</sup> Genom att undersöka bemanningen i deltagande kommuner samt jämföra med andra kommuner som referens så har vi tagit fram en bemanningsmodell som följer 0,2 tjänster per 10 000

Personal från ScanArkiv kommer att vara på plats och administrera utlämnande av allmän handling ur kommunarkivet, eventuell gallring i beståndet, informationseftersökning, regelbunden tillsyn, rådgivning och utbildning.

### **Bevarandesystem:**

ScanArkiv kommer under året 2018 börja införskaffandet av ett bevarandesystem och kommer från förbundsstart kunna påbörja informationsutredningar inför gallring och bevarande av digital information. Under året ska även digitala leveranser kunna ske. Målsättningen är att i slutet av året kunna testköra och konfigurera systemet.<sup>163</sup>

### **Kompetenser:**

Ängelholm kommer att ha tillgång till ScanArkivs digitala kompetenser i form av IT-arkivarie och programmerare. Kommunen tillhandahålls informations-/gallringsutredningar av digital som analog information som ordinarie tjänst medan digitala leveransförberedelser erbjuds till självkostnadspris.

### **Arkivmyndighetens arkivbestånd:**

Ängelholms arkivbestånd i kommunarkivet, arkivmyndigheten tillhörigt, överförs med full förfoganderätt till ScanArkiv. ScanArkiv kommer dock, så länge som inte Ängelholms kommunstyrelse medgivit samlokalisering, inte förflytta beståndet, utan det kvarstannar i Ängelholms kommunarkiv. Under denna tid sker en kvittning av deponeringsvärdet d.v.s. Ängelholms kommun erlägger deponeringens värde till ScanArkiv som sedan betalar tillbaka till Ängelholms kommun för deponering av sitt förfogande bestånd i Ängelholms kommunarkiv.

### **Personella kostnader:**

De personella kostnader som belastar Ängelholms kommun vid inträdet i ScanArkiv blir **803 519 kronor**. Detta omfattar då 504 000 kronor för den fysiska närvaron i Ängelholm samt 299 519 i del av övriga förbundsförvaltningen.<sup>164</sup>

### **Arvodering:**

Ängelholms andel i kommunalförbundets arvodering blir **71 639 kronor**.<sup>165</sup>

### **e-Arkivkostnader:**

När det gäller Ängelholms andel i e-Arkivkostnaderna så stannar den på **98 526 kronor**.

kommuninvånare. I kommuner som därmed får väldigt låg bemanning kommer sannolikt delegation behöva ges till kommunanställd personal i aktuell kommun för att upprätthålla utlämnandet av allmän handling inom rimlig tid (2 arbetsdagar).

163 Enligt vår bedömning kan ScanArkiv driva ett införandeprojekt för e-arkiv, men även samtidigt börja utreda vilken information som är aktuell för bevarande eller gallring. I vissa fall kan man även temporärt arkivlägga material.

164 Övriga förbundsförvaltningen omfattar två tillkommande programmerartjänster samt förbundsarkivarie och förste arkivarie.

165 Arvodering beräknas enligt Lunds kommuns bestämmelser samt för ett förbund med fullmäktige och styrelse med sju ledamöter.

Beräkningen bygger på en strikt befolkningsmässig fördelning och en årlig genomsnittskostnad över 8 år.<sup>166</sup>

### Övriga kostnader:

Övriga kostnader stannar på **94 809 kronor**. Ingår i huvudsak utbildningskostnader, resekostnader, personaladministrativa kostnader, kostnader för kontorslokaler, IT-kostnader för arkivmyndighetens behov.

### Årsavgift:

Totalt hamnar Ängelholms netto årsavgift på **1 264 861 kronor** (varav 201 368 kronor återgår till Ängelholm som deponeringsavgift).

## År 2019-2021

Allt lika innebär samma kostnader för Ängelholm som 2018. Däremot, skulle nya medlemmar ansluta så faller Ängelholms kostnader. Skulle medlemmar falla ifrån så stiger kostnaden inte förrän efter tre år (pga. utträdesklausulen).

## År 2022

### Möjlighet till samlokalisering:

ScanArkiv siktar på att det (senast) nu sker en samlokalisering. ScanArkiv har full förfoganderätt över sitt arkivbestånd och kan välja att ensidigt besluta om samlokalisering. Detta kommer dock inte ske, utan samlokalisering sker endast efter det att Ängelholms kommunstyrelse medgivit en samlokalisering av det till ScanArkiv överlämnade beståndet.

### Bevarandesystem i full drift:

Det finns nu också ett bevarandesystem i full drift där Ängelholm har tillgång till sin egen mellanarkivsinstans, publicerade delar av slutarkivet samt i övrigt tillgång till hela arkivmyndighetens kompetens.

### Konsekvens av samlokalisering:

Sker en samlokalisering så blir Ängelholms deponeringsavgift **209 544 kronor**.<sup>167</sup> Avgiften för de personella kostnaderna faller till **736 386 kronor** och behovet av arkivmyndighetens närvaro i

<sup>166</sup> I realiteten så innebär ett anskaffande av produkt en mycket förhöjd kostnad första året för att därefter från andra året falla över i en förvaltande fas. I exemplet med SKL:s ramavtal visar detta på att c:a 37,6 % av en 8-årig totalkostnad ska betalas ut första året.

<sup>167</sup> Bygger på en årlig 1 % tillväxt av beståndet samt samma deponeringsavgift som tidigare (200 kr/hm/år). Det är möjligt att ScanArkiv i detta läge kan få ett fördelaktigare avtal för sin deponering och därmed faller kostnaderna i denna del. Beloppet bygger också på en betalningsmodell där varje kommun betalar för sitt bestånd.



Ängelholm halveras till 2,5 dagar i veckan. Samtidigt frigörs ytor i Ängelholms kommunarkiv att använda för andra ändamål. Ett alternativ som lyfts fram är att inrätta en central verksamhetsarkivfunktion och därmed kunna frigöra närarkiv ute i kommunen till andra ändamål. Värdet på detta har inte närmare undersökts.

#### **Arvoderingsavgift:**

Arvoderingsavgiften har stigit till **77 539 kronor**.<sup>168</sup>

#### **e-Arkivskostnaderna:**

Bedöms ligga kvar på **98 526 kronor**.

#### **Övriga kostnader:**

Övriga kostnader faller till **88 172 kronor**.

#### **Nettoårsavgift:**

Totalt hamnar Ängelholms netto årsavgift på **1 205 167 kronor**. Därifrån ska dras alternativvärdet för de frigjorda ytorna i kommunarkivet. Det ska också påpekas att i detta scenario betalar Ängelholm till fullo för sitt eget arkivbestånd. Vid en befolkningsmässig fördelning av deponeringskostnaderna kommer Ängelholms årsavgift att stiga.

#### **Vid ett läge utan samlokalisering:**

Sker inte en samlokalisering, så kvarstår kvittningsarrangemanget med deponeringsavgiften.

De personella kostnaderna ligger kvar på **803 519 kronor** eftersom den högre närvarograden måste upprätthållas.

Arvoderingsavgiften har stigit till **77 539 kronor**.

e-Arkivskostnaderna bedöms ligga kvar på **98 526 kronor**.

Övriga kostnader stiger till **104 809 kronor** då ett tillägg på 10 000 (eller mer) kronor tas ut eftersom den högre närvarograden inte längre kan kombineras med närvaro i andra kommuner.<sup>169</sup>

I detta scenario hamnar Ängelholms netto årsavgift på **1 288 937 kronor** (varav 209 544 kronor återgår till Ängelholm som deponeringsavgift).

<sup>168</sup> Här har räknats med en 2 % årlig uppräknings.

<sup>169</sup> Arkivmyndigheten måste då ta hänsyn till hur närvaro i aktuell kommun kan samordnas med närvaro i andra kommuner vilket kommer att leda till merkostnader vars storlek i nuläget är svåra att förutsäga.

### 1.2.14 Örkelljunga

Örkelljunga kommun
År 2017
<p><b>Kommunens utgångsläge:</b> Läget är oförändrat. Kommunen har en halvtidsanställd arkivassistent anställd under arkivmyndigheten som jobbar med arkivmyndighetens verksamhetsområde och har ej tillgång till e-Arkiv eller kompetens kring digital arkivering.</p> <p>Totalkostnad under arkivmyndigheten är <b>616 512 kronor</b>.<sup>170</sup> Denna siffra baseras på ett deponeringsvärde på 213 312 kronor för ett bestånd på c:a 1056 hyllmeter<sup>171</sup> samt en 80 % arkivaries lön, 403 200 kronor, anställd under arkivmyndigheten<sup>172</sup>.</p>
<p><b>Verksamheten utifrån arkivlagens krav:</b> Man har tillgång till en arkivassistent på deltid. Dock hinns det knappt med någon systematisk tillsyn av de kommunala myndigheternas verksamhet, och ej heller någon utbildning av personalen i de kommunala myndigheternas förvaltningar. I den mån det förekommer är det enligt vår bedömning otillräckligt.<sup>173</sup></p>
År 2018
<p><b>Om kommunen inträder i ScanArkiv:</b> Vid ett inträde i ScanArkiv och ett antagande av förbundsordning och gemensamt arkivreglemente blir ScanArkiv arkivmyndighet för Örkelljungas kommuns myndigheter. ScanArkiv gör bedömningen att en kommun i Örkelljungas storlek ska bemanna upp arkivmyndigheten en dag i veckan d.v.s. en 20 % närvaro.<sup>174</sup></p> <p>Personal från ScanArkiv kommer att vara på plats och administrera utlämnande av allmän handling ur kommunarkivet, eventuell gallring i beståndet, informationseftersökning, regelbunden tillsyn, rådgivning och utbildning.</p>

170 Summan baseras på en marknadsmässig bedömning av deponeringsvärde på 200 kronor per hyllmeter och år. Det är sannolikt att detta värde ligger i det övre spannet och som beräkningslön har använts 30 000 kronor/månad.

171 Det av kommunen uppgivna beståndet i kommunarkivet.

172 Som beräkningslön har använts 30 000 kronor/månad.

173 Beskrivning framtagen i samråd med aktuell kommun.

174 Genom att undersöka bemanningen i deltagande kommuner samt jämföra med andra kommuner som referens så har vi tagit fram en bemanningsmodell som följer 0,2 tjänster per 10 000 kommuninvånare. I kommuner som därmed får väldigt låg bemanning kommer sannolikt delegation behöva ges till kommunanställd personal i aktuell kommun för att upprätthålla utlämnandet av allmän handling inom rimlig tid (2 arbetsdagar).

### Bevarandesystem:

ScanArkiv kommer under året 2018 börja införskaffandet av ett bevarandesystem och kommer från förbundsstart kunna påbörja informationsutredningar inför gallring och bevarande av digital information. Under året ska även digitala leveranser kunna ske. Målsättningen är att i slutet av året kunna testköra och konfigurera systemet.<sup>175</sup>

### Kompetenser:

Örkelljunga kommer att ha tillgång till ScanArkivs digitala kompetenser i form av IT-arkivarie och programmerare. Kommunen tillhandahåller informations-/gallringsutredningar av digital som analog information som ordinarie tjänst medan digitala leveransförberedelser erbjuds till självkostnadspris.

### Arkivmyndighetens arkivbestånd:

Örkelljungas arkivbestånd i kommunarkivet, arkivmyndigheten tillhörigt, överförs med full förfoganderätt till ScanArkiv. ScanArkiv kommer dock, så länge som inte Örkelljungas kommunstyrelse medgivit samlokalisering, inte förflytta beståndet, utan det kvarstannar i Örkelljungas kommunarkiv. Under denna tid sker en kvittning av deponeringsvärdet d.v.s. Örkelljunga kommun erlägger deponeringens värde till ScanArkiv som sedan betalar tillbaka till Örkelljunga kommun för deponering av sitt förfogande bestånd i Örkelljungas kommunarkiv.

### Personella kostnader:

De personella kostnader som belastar Örkelljunga kommun vid inträdet i ScanArkiv blir **142 607 kronor**. Detta omfattar då 100 800 kronor för den fysiska närvaron i Örkelljunga samt 72 067 i del av övriga förbundsförvaltningen.<sup>176</sup>

### Arvodering:

Örkelljungas andel i kommunalförbundets arvodering blir **17 236 kronor**.<sup>177</sup>

### e-Arkivkostnader:

När det gäller Örkelljungas andel i e-Arkivskostnaderna så stannar den på **22 503 kronor**. Beräkningen bygger på en strikt befolkningsmässig fördelning och en årlig genomsnittskostnad över 8 år.<sup>178</sup>

<sup>175</sup> Enligt vår bedömning kan ScanArkiv driva ett införandeprojekt för e-arkiv, men även samtidigt börja utreda vilken information som är aktuell för bevarande eller gallring. I vissa fall kan man även temporärt arkivlägga material.

<sup>176</sup> Övriga förbundsförvaltningen omfattar två tillkommande programmerartjänster samt förbundsarkivarie och förste arkivarie.

<sup>177</sup> Arvodering beräknas enligt Lunds kommuns bestämmelser samt för ett förbund med fullmäktige och styrelse med sju ledamöter.

<sup>178</sup> I realiteten så innebär ett anskaffande av produkt en mycket förhöjd kostnad första året för att därefter från andra året falla över i en förvaltande fas. I exemplet med SKL:s ramavtal visar detta på att c:a 37,6 % av en 8-årig totalkostnad ska betalas ut första året.

**Övriga kostnader:**

Övriga kostnader stannar på **22 812 kronor**. Ingår i huvudsak utbildningskostnader, resekostnader, personaladministrativa kostnader, kostnader för kontorslokaler, IT-kostnader för arkivmyndighetens behov.

**Årsavgift:**

Totalt hamnar Örkelljungas netto årsavgift på **420 603 kronor** (varav 215 445 kronor återgår till Örkelljunga som deponeringsavgift).

**År 2019-2021**

Allt lika innebär samma kostnader för Örkelljunga som 2018. Däremot, skulle nya medlemmar ansluta så faller Örkelljungas kostnader. Skulle medlemmar falla ifrån så stiger kostnaden inte förrän efter tre år (pga. utträdesklausulen).

**År 2022****Möjlighet till samlokalisering:**

ScanArkiv siktar på att det (senast) nu sker en samlokalisering. ScanArkiv har full förfoganderätt över sitt arkivbestånd och kan välja att ensidigt besluta om samlokalisering. Detta kommer dock inte ske, utan samlokalisering sker endast efter det att Örkelljungas kommunstyrelse medgivit en samlokalisering av det till ScanArkiv överlämnade beståndet.

**Bevarandesystem i full drift:**

Det finns nu också ett bevarandesystem i full drift där Örkelljunga har tillgång till sin egen mellanarkivsinstans, publicerade delar av slutarkivet samt i övrigt tillgång till hela arkivmyndighetens kompetens.

**Konsekvens av samlokalisering:**

Sker en samlokalisering så blir Örkelljungas deponeringsavgift **224 193 kronor**.<sup>179</sup> Avgiften för de personella kostnaderna stiger till **177 181 kronor** och behovet av arkivmyndighetens närvaro i Örkelljunga halveras till en halv dag i veckan. Samtidigt frigörs ytor i Örkelljungas kommunarkiv att använda för andra ändamål. Ett alternativ som lyfts fram är att inrätta en central verksamhetsarkivfunktion och därmed kunna frigöra närarkiv ute i kommunen till andra ändamål. Värde på detta har inte närmare undersökts.

<sup>179</sup> Bygger på en årlig 1 % tillväxt av beståndet samt samma deponeringsavgift som tidigare (200 kr/hm/år). Det är möjligt att ScanArkiv i detta läge kan få ett fördelaktigare avtal för sin deponering och därmed faller kostnaderna i denna del. Beloppet bygger också på en betalningsmodell där varje kommun betalar för sitt bestånd.

**Arvoderingsavgift:**

Arvoderingsavgiften har stigit till **18 567 kronor**.<sup>180</sup>

**e-Arkivskostnaderna:**

Bedöms ligga kvar på **22 503 kronor**.

**Övriga kostnader:**

Övriga kostnader faller till **21 215 kronor**.

**Nettoårsavgift:**

Totalt hamnar Örkelljungas netto årsavgift på **463 659 kronor**. Därifrån ska dras alternativvärdet för de frigjorda ytorna i kommunarkivet. Det ska också påpekas att i detta scenario betalar Örkelljunga till fullo för sitt eget arkivbestånd. Vid en befolkningsmässig fördelning av deponeringskostnaderna kommer Örkelljungas årsavgift att falla kraftigt.

**Vid ett läge utan samlokalisering:**

Sker inte en samlokalisering, så kvarstår kvittningsarrangemanget med deponeringsavgiften.

De personella kostnaderna kvarblir då på **142 607 kronor** eftersom den högre närvarograden måste upprätthållas.

Arvoderingsavgiften har stigit till **18 567 kronor**.

e-Arkivskostnaderna bedöms ligga kvar på **22 503 kronor**.

Övriga kostnader stiger till **32 812 kronor** då ett tillägg på 10 000 (eller mer) kronor tas ut eftersom den högre närvarograden inte längre kan kombineras med närvaro i andra kommuner.<sup>181</sup>

I detta scenario hamnar Örkelljungas netto årsavgift på **440 682 kronor** (varav 224 193 kronor återgår till Örkelljunga som deponeringsavgift).

<sup>180</sup> Här har räknats med en 2 % årlig uppräknings.

<sup>181</sup> Arkivmyndigheten måste då ta hänsyn till hur närvaro i aktuell kommun kan samordnas med närvaro i andra kommuner vilket kommer att leda till merkostnader vars storlek i nuläget är svåra att förutsäga.

## 2. Sammanfattning och slutsatser

Deltagande kommuner går in i ett samarbete med väldigt olika förutsättningar. Som ett exempel kan man betrakta bilaga 5 ”Arkivmyndighetens budget” och särskilt de gröna staplarna som åskådliggör den förändring som ska till inom respektive kommun för att likaställas med varandra avseende de personalkostnader som borde finnas på plats inför en förbundsstart.

Samma diskrepanser finns gällande arkivbestånden. Det finns större kommuner med uppgivet små bestånd och mindre kommuner med uppgivet stora bestånd. Det är egentligen inte förrän man verkligen mäter detta vid en faktisk leverans som man får definitiv klarhet.

Den definitiva slutsatsen blir dock trots detta, att deltagande kommuner kommer att göra stora vinster på att samarbeta. De kostnader som respektive kommun fått genom att på egen hand implementera e-arkiv lär mångfalt överstiga de kostnader som ackumuleras i det föreslagna samarbetet. Den tydlighet och professionalitet som en extern arkivmyndighet kan ge medlemmarna hade rimligen aldrig byggts upp hos någon medlem på egen hand. De bastjänster som ett samarbete erbjuder hade aldrig kunnat fås för samma pengar. De tänkta tilläggstjänster som bör finnas har inte fastställts i detta läge, men syftet är att de ska tillhandahållas till ett självkostnadspris vilket också ger nytta åt medlemmarna.

## 3. Källor och referenser

SCB:s befolkningsuppgifter 2016-06-30

Uppgivet arkivbestånd från deltagande kommuner hösten 2016

Uppgiften bemanning med arbetsuppgifter från deltagande kommuner hösten 2016

Av styrgruppen vitsordade belopp för löner och hyllmeterkostnad 2016-12-15

Lunds kommuns aktuella arvoderingsbestämmelser 2015-01-01

Svar på RFI från Formpipe 2017-01-16

Svar på RFI från Ida Infront 2017-01-10

Uppskattat kostnadsestimat från SKL Kommentus 2017-01-11

Region Jönköpings antagna anbud från Formpipe 2016-12-01

Budgetdiskussion med landstingsarkivet i Stockholms län 2016-12-13

Antagna anbud utifrån avrop från SKL:s ramavtal för e-Arkiv 2015-2016

Uppskattningar gjorda utifrån samtal med flera sakkunniga under dec 2016 – feb 2017

## 4. Bilagor

1. Typfall
2. Definitioner och förutsättningar
3. Beräkningar
4. Beräkningar arvodering
5. Arkivmyndighetens budget – ett stapeldiagram som beskriver ingångsvärden och förändringar