



Rättsakt mellan Socialnämnden och Kommunstyrelsen

Instruktion

Socialnämnden ger i sin egenskap av personuppgiftsansvarig för de behandlingar av personuppgifter som rättsakten omfattar, Kommunstyrelsen så som personuppgiftsbiträde följande instruktioner för hanteringen av personuppgifterna.

1. Ändamål

Kommunstyrelsen ska behandla personuppgifter för följande ändamål;
Handläggning, information till medborgare.

2. Kategorier av personuppgifter

Se bilaga 1 till 3.

3. Kategorier av registrerade

Kommunstyrelsen ska behandla personuppgifter i förhållande till följande kategorier av registrerade.

Invånare, Kunder och Klienter

4. Behandlingsaktiviteter

Kommunstyrelsen ska utföra följande behandlingsaktiviteter.

- Utlämnande
- Handläggning
- Ändring

5. Plats för behandling av personuppgifterna

Kommunstyrelsen ska behandla personuppgifterna på följande platser.

- Sverige, Trelleborg

6. Informationssäkerhet

- 6.1 Kommunstyrelsen har, i egenskap av personuppgiftsbiträde, ett självständigt ansvar att etablera minst sådana tekniska, fysiska, administrativa och organisatoriska säkerhetsåtgärder som är lämpliga i förhållande till den risk som behandlingen av personuppgifter kan medföra för de registrerade rättigheter och friheter, och för Socialnämndens verksamhet. Vid bedömningen ska särskild hänsyn tas till risken för oavsiktlig eller olaglig förstöring, förlust eller ändring eller till obehörigt röjande av eller obehörig åtkomst till de personuppgifter som överförts, lagrats eller på annat sätt behandlats.

6.2 Följande ska vara utgångspunkten gällande autentisering av användare.

- Inloggning i systemet ska ske med AD eller användarnamn och lösenord.

6.3 Kommunstyrelsen ska tillse att de personer som arbetar under dennes överinseende, endast har tillgång till sådana personuppgifter som denne behöver för att kunna utföra sina arbetsuppgifter.

6.4 Kommunstyrelsen ska tillse att det finns tekniska och praktiska förutsättningar att utreda misstankar om att någon hos Socialnämnden, Kommunstyrelsen eller något av dennes underleverantörer, haft obehörig åtkomst till personuppgifterna eller på annat sätt hanterat dem på ett sätt som strider mot lag eller denna rättsakt.

7. Tystnadsplikt

Kommunstyrelsen ska säkerställa att dess anställda med behörighet att behandla personuppgifterna antingen omfattas av en lagstadgad tystnadsplikt eller har åtagit sig tystnadsplikt i ett bindande avtal. Tystnadsplikten ska gälla även efter det att denna rättsakt upphört att gälla.

Bilaga 1 till 3 till rättsakt

Ort Datum

Ort Datum

För Personuppgiftsansvarig – Socialnämnden

För Personuppgiftsbiträde – Kommunstyrelsen

Namnförtydligande, ordförande
Socialnämnden

Namnförtydligande, ordförande
Kommunstyrelsen