



Tid Måndagen den 28 januari 2019 klockan 18.00

Plats Parken

Ärenden

Nr	Ärende	Föredragande	Tid
1	Justering av protokoll		
2	Revision - Granskning av servicenämndens avtalshantering och avtalstrohet	Leif Kristoffersson (SÖS)	
3	Utredning av förutsättningar att överföra elnätsverksamheten i bolagsform		
4	Revidering av bildningsnämndens reglemente - måltidsverksamhet		
5	Val av ledamöter och ersättare i krisledningsnämnden		
6	Avsägelse av uppdrag som ersättare i kommunfullmäktige		
7	Avsägelse av uppdrag som suppleant i Trelleborgs Stadsnät AB		
8	Begäran om anslag med anledning av avvikelse rapport avseende om- och tillbyggnad av Gertrudsgårdens förskola		
9	Slutredovisning av investeringsobjekt servicenämnden för år 2017 Granlunda förskola		
10	Begäran om tackning för ökade kostnader i samband med flytt av öppen förskola till familjecentralen Bryggan		
11	Fru Alstad 27:1 - Föreningens intresse av att köpa fastigheten		
12	Månatlig redovisning av representation		
13	Motion (SD) skolavslutningar i kyrka		
14	Anmälan om inkomna ärenden och skrivelser		

Glöm inte att meddela om du får förhinder till Daniel Vagland, e-post:
daniel.vagland@trelleborg.se.

Kommunfullmäktige
Håkan Sjöberg (M)
Ordförande

Ledamöter

Helmuth Petersén (SD)
Torbjörn Karlsson (S)
Mikael Rubin (M)
Anita Persson (SD)
Anna Nordstrandh (S)
Lars Mikkela (M)
Anders Ahvander (SÖS)
Per Klarberg (SD), 2:e vice ordförande
Sven Lindkvist (S)
Marianne Ohrlander (M)
Patrik Holmberg (C)
Erik Lundström (KD)
Henrik Silfverstolpe (L)
Mathias Andersson (SD)
Veronica Larsson (S)
Emil Samnegård (MP)
Jan Isaksson (M)
Ken Karlsson (SD)
Johnny Nilsson (S)
Göran Gärtner (M)
Bengt Andersson (SD)
Christer Dahlberg (SÖS)
Marianne Pettersson (S)
Håkan Sjöberg (M), Ordförande
Wictor Olsson (SD)
Andreas Persson (S)
Catharina Blixen-Finecke (M)
Fredrik Karlsson (SD)
Mariann Sjöström (C)
Hans Norén (KD), 1:e vice ordförande
Birgitta Lanér Sjöström (S)
Inger Persson (L)
Fredrik Trulsson (SD)
Ib Rundqvist (M)
Ismet Dedic (S)
Ann-Marie Flink (SÖS)
Mats Andersson (SD)
Otto von Arnold (-)
Maria Wilhelms (MP)
Eva Höckert (S)
Bo Jönsson (SD)
Fredrik Schlyter (M)
Lennart Höckert (S)
Ulf Carlsten (SD)
Roger Persson (M)
Layal Chidiac (S)

Thomas Malmqvist (SD)
Ola Olsson (C)
Christian Ottergren (SÖS)
Karin Jönsson (KD)
Jonas Bjunö (M)

Ersättare

Anna Holst (SD)
Christer Jönsson (SD)
Håkan Lerstorp (SD)
Magnus Isgren (SD)
Tomas Olsson (SD)
Andrzej Krugly (SD)
Eva Karlsson (SD)
Jan Lundgren (S)
Cecilia Dahl-Andersson (S)
Paul Lövdahl (S)
Lizian Kyreus (S)
Hans Björklund (S)
Anitha Lata (S)
Mårten Bönnemark (M)
Sophie Gärtner (M)
Gunnar Hedin (M)
Eric Samuelsson (M)
Ann Kajson Carlqvist (M)
Carl Knutsson (M)
Tom Magnusson (SÖS)
Sven Tilly (SÖS)
Mats Sjöslätt (C)
Mette Hansson (C)
Thomas Nilsson (KD)
Estrid Nimåker (KD)
Kristoffer Lindström (L)
Lotta Belstad (L)
Tomas Tigerschiöld (MP)
Salomé San Miguel Martinez (MP)

Deltagande tjänstemän

Daniel Vagland, Kommunjurist
Fredrik Geijer, Kommundirektör

1 Justering av protokoll

Dnr KS 2019/45

Ärendebeskrivning

För att kommunens webbsändning av ett kommunfullmäktigesammanträde ska vara laglig får den inte vara kränkande i dataskyddsförordningens mening, kränka den enskildes personliga integritet eller röja sekretess (Offentlighets- och sekretesslagen, OSL).

Vid direktsändning av ett kommunfullmäktigesammanträde ansvarar de medverkande själva för eventuella yttrandefrihetsbrott han/hon begår.

Enligt 19 § i kommunfullmäktiges arbetsordning skall justering av protokollet ske av 1 vice och 2 vice ordförande om dessa är närvarande.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att till att jämte ordföranden Håkan Sjöberg (M) justera protokollet utse 1 vice ordförande Hans Norén (KD) och 2 vice ordförande Per Klarberg (SD),

att protokoll från dagens möte justeras den 8 februari 2019.

2 Revision - Granskning av servicenämndens avtalshantering och avtalstrohet

Dnr KS 2019/49

Ärendebeskrivning

Revisorerna har genomfört granskning av servicenämndens avtalshantering och avtalstrohet.

Rapporten föredras av lekmannarevisor Leif Kristoffersson (SÖS).

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta

att med godkännande lägga revisorernas rapport och servicenämndens svar till handlingarna.

3 Utredning av förutsättningar att överföra elnätsverksamheten i bolagsform

Dnr KS 2017/1136

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade den 17 december 2018 att återremittera ärendet till kommunstyrelsen med motivet att det föreligger oklarheter gällande ledningsrätter och de ekonomiska konsekvenserna av förslaget.

Beredning

Vid tidpunkten för kommunstyrelsens sammanträde den 9 januari var ärendet inte färdigberett, då tiden var alltför knapp, varför det inte kunde tas upp.

VD i Trelleborgs Rådhus AB Hans-Åke Lindvall har sedan dess inkommit med en tjänsteskrivelse vari han lämnar förslag till beslut och fortsatt handläggning.

Ärendet är beslutsplanerat till nästa kommunstyrelsesammanträde den 6 februari.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta

att godkänna rapporten, samt

att ärendet ska tas upp för beslut vid fullmäktigesammanträde den 25 februari.

4 Revidering av bildningsnämndens reglemente - måltidsverksamhet

Dnr KS 2019/43

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade den 17 december 2018 att fastställa bildningsnämndens reglemente.

I reglementet under A. Bildningsnämndens uppgifter, 1 § andra stycket, står felaktigt upptaget ”Bildningsnämnden ska ansvara för kommunens samlade måltidsverksamhet.”

I föreliggande reviderat reglemente har meningen tagits bort, i övrigt är reglementet oförändrat.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta
att anta reviderat reglemente för bildningsnämnden.

5 Val av ledamöter och ersättare i krisledningsnämnden

Dnr KS 2019/52

Ärendebeskrivning

Krisledningsnämndens reglemente stadgar att nämnden ska bestå av samma ledamöter och ersättare som kommunstyrelsens arbetsutskott.

Kommunfullmäktige beslutade den 17 december 2018 att krisledningsnämnden ska utgöras av ledamöterna i kommunstyrelsen intill dess att kommunstyrelsen valt arbetsutskott, varefter ledamöterna i arbetsutskottet ska utgöra krisledningsnämnden.

Kommunstyrelsen beslutade den 9 januari att inrätta ett arbetsutskott och till detta välja:

Ledamöter

Mikael Rubin (M)

Erik Lundström (KD)

Helmuth Petersén (SD)

Lennart Höckert (S)

Henrik Silfverstolpe (L)

Personliga ersättare

Göran Gärtner (M)

Åke Svensson (KD)

Anita Persson (SD)

Patrik Holmberg (C)

Christer Dahlberg (SÖS)

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta

att utse ovannämnda personer till ledamöter och personliga ersättare i krisledningsnämnden.

6 Avsägelse av uppdrag som ersättare i kommunfullmäktige

Dnr KS 2019/50

Ärendebeskrivning

Lotta Belstad (L) har i skrivelse till kommunen den 1 januari avlagt sig uppdraget som ersättare kommunfullmäktige från och med den 1 februari 2019.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta

att godkänna avsägelsen, samt

att hos Länsstyrelsen begära omräkning för att utse ny ersättare.

7 Avsägelse av uppdrag som suppleant i Trelleborgs Stadsnät AB

Dnr KS 2019/51

Ärendebeskrivning

Lena Näslund (S) har i skrivelse till kommunen den 20 december 2018 avsagt sig uppdraget som suppleant i Trelleborgs Stadsnät AB.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta
att godkänna avsägelsen.

8 Begäran om anslag med anledning av avvikelserapport avseende om- och tillbyggnad av Gertrudsgårdens förskola

Dnr KS 2018/951

Ärendebeskrivning

Projektet avser en utökning av Gertrudsgårdens förskola med ytterligare fyra avdelningar. Planering och projektering för om- och tillbyggnaden till Gertrudsgårdens förskola påbörjades under hösten 2016 och byggentreprenaden har därefter handlats upp och produktion pågår.

Kommunfullmäktige beslöt 2017-09-25 § 186 att som en totalram anvisa 53.000 tkr för projektet till servicenämndens investeringsplan åren 2018-2020 och att anslå totalt 1.400 tkr för projektet till bildningsnämndens investeringsplan år 2018 för inköp av utrustning och inventarier. Vidare att kompensera bildningsnämnden för ökad driftkostnad inom måltidsverksamheten med 405 tkr from år 2019 och att hänvisa bildningsnämndens ökade driftkostnader i övrigt till budgetberedning 2018. Slutligen att uppdra åt servicenämnden att återkomma med slutredovisning av verkställt beslut i samband med bokslut 2020.

Bildningsnämnden beslutade 2018-11-14 § 153 mot bakgrund av en inkommen avvikelserapport ifrån serviceförvaltningen angående den pågående om- och tillbyggnaden av Gertrudsgårdens förskola, att hos kommunfullmäktige begära anslag om ytterligare 435 tkr årligen till bildningsnämndens driftbudget på grund av merkostnader för sanering och andra åtgärder samt att skicka beslutet för kännedom till servicenämnden.

Mot bakgrund av samma avvikelserapport 2018-11-12 beslöt servicenämnden 2018-12-04 § 86 att föreslå kommunfullmäktige att notera avvikelserapport samt att anslå investeringsmedel om 9 mnkr för projektets genomförande.

Beredning

I samband med projektering inför utökning av Gertrudsgårdens förskola utfördes markundersökningar avseende geologiska förutsättningar och markföroreningar. Dessa indikerade fläckvis förorenade jordmassor och saneringskostnader uppskattades till ca. 1,5 mnkr. Våren 2018 beslutade Samhällsbyggnadsnämnden att förelägga Servicenämnden att avhjälpande åtgärder (marksanering) ska genomföras till en kvalitetsnivå som motsvarar naturvårdsverkets allmänna bedömningsgrunder för känslig mark-användning (KM-nivå). Sanering av samtliga massor inom fastigheten har därefter utförts. Utökad sanering har utöver merkostnader för utbyte av jordmassor även inneburit merkostnader för utbyte av lekutrustning, om och nyanläggning av markytor etc. Total merkostnad för tillkommande åtgärder är 9 mnkr. Enligt uppgift ifrån serviceförvaltningen 2018-12-11 så utgör saneringskostnaderna av mark totalt 7,6 mnkr.

Kommunstyrelsen beslutade 2019-01-09 att saneringskostnaderna för mark 7.641 tkr kostnadsföres under 2018 inom servicenämndens driftbudget vilket täckes av motsvarande tilläggsanslag genom om disponering ifrån kommunstyrelsen anslag för oförutsedda behov.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att investeringsutgifterna för utbyte av lekutrustning, om och nyanläggning av markytor etc. 1.233 tkr får finansieras via servicenämndens investeringsram,

att kvarvarande kostnadsökning inom driftbudgeten för bildningsnämnden ej skall kompenseras med tilläggsanslag, samt

att uppdra åt teknisk servicenämnden och bildningsnämnden att återkomma till kommunfullmäktige med slutredovisning av projektet i samband med bokslut 2020.

9 Slutredovisning av investeringsobjekt servicenämnden för år 2017 Granlunda förskola

Dnr KS 2018/235

Ärendebeskrivning

Servicenämnden beslutade 2018-02-13 § 7 bl.a. att överlämna slutredovisning för investeringsprojekten ny förskola Östra kusten – Smygehamn (43380) samt slutredovisning av investeringsprojektet Granlunda förskola (44640) till kommunfullmäktige.

Kommunstyrelsen beslöt 2018-04-04 § 125 att när det gäller projektet Granlunda förskola återremittera till servicenämnden att återkomma med en preciserad redovisning av budgetavvikelsen mot totalbudgeten på 32 mnkr.

Servicenämnden beslöt 2018-12-04 § 85 att redovisa kompletterande slutredovisning till Kommunstyrelsen.

Beredning

Projektet Granlunda förskola innebar huvudsakligen en tillbyggnad av Granlunda förskola med 2 avdelningar samt nödvändiga ombyggnader av befintliga byggnader (byggnad C) till följd av ökat personal och barnantal samt myndighetskrav vid ombyggnad. I projektet ingick även en anpassning av utemiljön för den utökade verksamheten. Under byggtiden upptäcktes fuktproblem i byggnad C. För att säkerställa att byggnaden kan användas som tänkt med en sund inomhusmiljö krävdes rivning och återuppbyggnad enligt dagens krav avseende bygglagstiftningen. Den utökade omfattningen av åtgärderna innebar både en fördröjning av projektet och en fördyrning. Vidare krävdes ny insatsväg för räddningstjänsten, sanering oljetank, omläggning och reparation av ledningar i mark för i stort sett hela markområdet, utökade ombyggnadskrav avseende inbrottslarm, väderskydd för mattransporter mellan byggnader, nytt utökat miljöhus m.m. Även dessa åtgärder fördyrade projektet. Utfallet för projektet blev 38 mnkr mot en total budget på 32 mnkr. Ursprunglig budget var 22,5 mnkr enligt KF 2013-12-16 § 229 och till detta tillfördes ett tidigare tilldelat anslag för projektering av en ny förskola i centrala Trelleborg enligt KF 2011-11-21 § 285 med 3 mnkr. Slutligen tilldelades projektet ett tilläggsanslag med 6,5 mnkr av KF 2016-03-21 § 45 på basis av en avvikelserapport.

I sin komplettering av tidigare lämnad slutrapport för projektet anger servicenämnden 2018-12-04 att orsaken till de redovisade merkostnaderna dvs. 6 mnkr, är rivningen av befintliga byggnader och nyproduktionen av ca. 260 m2 som utförts utöver tidigare projekterade åtgärder. Några ytterligare detaljer utöver detta framgår ej heller av serviceförvaltningens tjänsteskrivelse 2018-11-12. Vid en förnyad kontakt med serviceförvaltningen 2018-12-11 framgår att de ökande kostnaderna till stor del beror på dels en ökad nybyggnadsyta i förhållande till vad som planerats vid föregående avvikelserapport (KF 2016-03-21) och dels att serviceförvaltningen pga. tidsnöd varit tvungna att genomföra byggnationen på s.k. löpande räkning.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att lägga slutredovisningen till handlingarna med en uppmaning till teknisk servicenämnden att utveckla planering och uppföljning av investeringsprojekt.

10 Begäran om täckning för ökade kostnader i samband med flytt av öppen förskola till familjecentralen Bryggan

Dnr KS 2018/952

Ärendebeskrivning

Arbete med bildande av en familjecentral har pågått sedan våren 2017. Bildningsnämnden har under processen meddelat att för medverkan är det nödvändigt att erforderliga medel anslås för täckande av tillkommande kostnader.

Enligt preliminär kostnadsberäkning visade att inrättandet av ny familjecentral motsvarande ökade kostnader om cirka 170 tkr per år.

Beredning

Bildningsnämnden behandlade ärendet vid sammanträde 2018-10-14 och beslutade återremittera ärendet till bildningsförvaltningen för att till nästkommande sammanträde återkomma med en detaljerad redogörelse över samtliga inventarieinköp, samt motivering till varför två nedlagda enheters inventarier inte har återanvänts på Bryggan.

Bildningsnämnden beslutade 2018-11-14 att hos kommunfullmäktige begära anslag om totalt 319 500 kr till bildningsnämndens driftbudget 2018 med anledning av ökade kostnader för inventarier och lokaler i samband med flytt av den öppna förskolan i Parken till den nya familjecentralen Bryggan. De inventarier som p g a ålder inte kasserats (mycket av utrustningen och inventarierna var ca 20-30 år gamla) har återanvänts på Bryggan. Därutöver begära hos kommunfullmäktige anslag om 113 590 kr årligen från och med 2019 avseende ökade kostnader för lokaler kopplat till flytten av den öppna förskolan i Parken till den nya familjecentralen Bryggan. Den ökade hyreskostnaden avser differensen mellan avgående hyreskostnad Parken och ny hyreskostnad på Bryggan.

Noteras skall att enligt delårsrapport 2 har Bildningsnämnden en prognos för helåret 2018 med +/- 0 i jämförelse med budget. Vidare att bildningsnämndens driftbudget omsluter netto 1.045,3 mnkr. Det begärda tilläggsanslaget är således ytterst marginellt i förhållande till budgetomslutningen.

Utgångspunkten för nämndernas arbete med budget 2019 är beslutad budget 2018, inklusive eventuella tilläggsanslag. Detta utgår i sin tur utifrån ett budgeterat driftresultat med +2,5 procent enligt kommunfullmäktiges beslut 2017-11-27 samt en oförändrad skattesats på 20,60 kr/skkr. De ekonomiska förutsättningarna inför 2019 medger därmed varken kompensation för pris eller volym. Nödvändig finansiering för tillkommande kostnader inom nämndernas verksamhet skall således tillskapas inom befintligt budgetutrymme.

Detaljer i övrigt framgår av bildningsnämndens handlingar.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att mot bakgrund av ovanstående avslå bildningsnämndens begäran om tilläggsanslag till driftbudgeten avseende familjecentralen Bryggan för både år 2018 och from år 2019.

11 Fru Alstad 27:1 - Föreningens intresse av att köpa fastigheten

Dnr KS 2018/476

Ärendebeskrivning

Fru Alstad kulturhus – ideell förening har inkommit med en skrivelse om att få förvärva ovan rubricerad fastighet. Föreningen har ett nyttjanderättsavtal med Trelleborgs kommun som också ger föreningen möjlighet att förvärva fastigheten. Förenings ekonomi är ansträngd och de investeringar som de lagt in i fastigheten och verksamheten kommer att gå förlorade när verksamheten läggs ner. Föreningen vill gärna köpa fastigheten och använda pengarna till att återfå det värde som lagt in i fastigheten och därefter sälja fastigheten vidare och lägga ner verksamheten. Kommunen kan å enas sidan välja att driva verksamheten vidare i kommunal regi eller sälja fastigheten. Det värde som fastigheten säljs för ska i enlighet med nyttjanderättsavtalet återgå till Olof Christerssons donationsfond. Servicenämnden har inkommit med en skrivelse som förordar avyttring av ovan rubricerad fastighet.

Beredning

Kommunledningsförvaltningen ser inte möjligheter att kunna finansiera fortsatt drift av verksamheten i kommunal regi och förordar att avveckla densamma och avyttra fastigheten till Fru Alstad kulturhus ideella förening.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att avyttra Fru Alstad 27:1 till Fru Alstad kulturhus – ideella förening eller annan lämplig köpare, samt

att kommundirektören får i uppdrag att i samråd med föreningen finna lämpligt datum för avyttring.

12 Månatlig redovisning av representation

Dnr KS 2018/128

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslöt hösten 2016 att samtliga nämnder och styrelser månadsvis eller så snart det är möjligt utifrån praktiska förhållanden till berörd nämnd/styrelse skriftligen och till protokollet redovisa representation som överstiger 2 000 kr inklusive moms samt kurser och konferenser som överstiger 5 000 kr inklusive moms.

Beredning

Det finns betydande svårigheterna i att få fram informationen så som den efterfrågas. All information finns idag i ekonomisystemet, men den är inte sammanställd så som den efterfrågas. Under våren 2016 gjordes en enkel enkät där det framkom att hela organisationen varje månad lägger i snitt 41 timmar på att ta fram och sammanställa informationen. Det innebär en kostnad på ca 200 000 kr på årsbasis. Risken är att rapporten tar fokus från andra arbetsuppgifter. Frågan som återstår är hur rapporten används och vilken nytta den bidrar med.

Under våren 2016 fick KPMG uppdraget av Trelleborgs kommuns revisorer att granska rutiner och intern kontroll för resor och representation samt rutiner för hantering av företagskort (kredit- och bensinkort). Syftet var att granska om kommunstyrelsen har en ändamålsenlig styrning, uppföljning och intern kontroll avseende resor och representation samt hantering av företagskort.

I deras iakttagelser framgår att gällande policy och riktlinjer för 2016 ger goda riktlinjer för hur personalen skall förhålla sig till resor och representation. Vidare framgår att de nya riktlinjerna avseende representation ytterligare förtydligar regelverket. Det framgår dessutom av rapporten att KPMG uppfattar mängden resor och representation som rimlig för en kommun av Trelleborgs storlek.

Som framgår av bilaga 1 har framför allt kostnaderna mellan 2016 och 2017 avseende kurser och konferenser minskat. För kurser och konferenser uppgår minskningen med ca 6 procent medan för representation är den i stort sett oförändrad. Sammantaget visar detta en stabil kostnadsnivå, som dessutom enligt KPMG:s rapport bedöms vara rimlig.

Mot bakgrund av ovanstående bör värdet av den månatliga rapporteringen vägas mot insatsen att ta fram rapporten. Resultatet kan istället visas i en tabell med total kostnad för utbildning samt representation fördelat mellan tjänstepersoner och politiker. Förslagsvis tas redovisningen fram av respektive förvaltning och beslutas av nämnden i samband med delårsrapport ett och två samt årsbokslutet.

Redovisningen sänds sedan till kommunstyrelsen. För att kunna göra jämförelser bör föregående års resultat inkluderas i tabellen. Ekonomiavdelningen tar fram en mall som bygger på gällande kontoplan.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att upphäva beslutet om att alla nämnder och styrelser månatligen ska redovisa representation som överstiger 2 000 kr inklusive moms samt kurser och konferenser som överstiger 5 000 kr inklusive moms.

13 Motion (SD) skolavslutningar i kyrka

Dnr KS 2018/41

Ärendebeskrivning

I motion inkommen till kommunstyrelsen 2018-01-09 yrkar Mathias Andersson (SD)

att kommunen uppmuntrar samtliga kommunala skolor att anordna skolavslutningar i kyrkan, samt

att kommunen vid behov är behjälplig vad gäller administrering och liknande för att skolavslutningar så enkelt som möjligt ska kunna genomföras i kyrkor.

Mathias Andersson (SD) beskriver i sin motion att kyrkan historiskt sett är något som det svenska folket samlats kring och därför är det viktigt att kyrkan får behålla den rollen, även för Trelleborgs elever då de slutar skolan inför sommaren.

Vidare ärendebeskrivning redogörs för i bifogad tjänsteskrivelse.

Beredning

I 1 kap. skollagen (2010:800) anges i 6 § att utbildningen vid en skolenhet eller förskoleenhet med offentlig huvudman ska vara icke-konfessionell.

Vidare anges i 7 § att undervisningen även vid fristående skolor, fristående förskolor och fristående fritidshem ska vara icke-konfessionell. Däremot får utbildningen i övrigt vid fristående skolor, fristående förskolor och fristående fritidshem ha en konfessionell inriktning. Deltagandet i konfessionella inslag ska vara frivilligt.

En allmän bestämmelse om beslutanderätt och delegation finns i 2 kap. 10 § skollagen där det anges att rektorn och förskolechefen beslutar om sin enhets inre organisation och fattar i övrigt de beslut och har det ansvar som framgår av särskilda föreskrifter i denna lag eller andra författningar.

Att som kommun eller förvaltning uppmana hur en skolenhet ska organisera sina skolavslutningar skulle således innebära att förvaltningen träder in i rektorns uppdrag och fattar beslut som rektorn är satt att fatta enligt gällande bestämmelser.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att avslå motionen.

14 Anmälan om inkomna ärenden och skrivelser

Dnr KS 2019/44

Ärendebeskrivning

Efter den 17 december 2018 har det till kommunfullmäktige inkommit följande ärenden och skrivelser som ännu inte underställts kommunfullmäktiges prövning:

Socialnämndens redovisning av hälso- och sjukvårdsavtalet

Motion från Helmuth Petersén (SD) angående annonsering inför chefstillsättningar

Motion från Helmuth Petersén (SD) angående införande av tiggeriförbud

Motion från Helmuth Petersén (SD) angående hävning av beslut om förtur i bostadskön för nyanlända

Motion från Helmuth Petersén (SD) angående integrationsplikt för nyanlända

Motion från Helmuth Petersén (SD) angående borttagande av borgensåtagande för nyanlända

Skrivelse Länsstyrelsen Skåne - Ny ledamot/ersättare för ledamot i kommunfullmäktige

Beslut från kulturnämnden avseende besvarande av medborgarförslag

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta

att lägga rapporten till handlingarna