



**Tid** Onsdagen den 23 januari 2019 klockan 16.30

**Plats** Serviceförvaltningen, Dunkerska salen

## Ärenden

Nr	Ärende	Föredragande	Tid
1	Upprop		
2	Val av justerare, datum för justering samt föredragningslista		
3	Förvaltningen informerar		
4	Tilldelning av arbetsmiljöuppgifter till förvaltningschef med anledning av ny sammansättning i bildningsnämnden		
5	Revidering och fastställande av bildningsnämndens sammanträdesdagar 2019 och förrättningar		
6	Information om bildningsnämndens reviderade delegationsordning		
7	Information om fastställd attestförteckning och beslutsattester inom bildningsnämnden från och med 2019-01-01		
8	Riktlinjer för modersmålsundervisning i Trelleborgs kommun		
9	Verksamhetsplan 2019		
10	Beställningar avseende förskola och öppen förskola inom Familjen hus i Anderslöv		
11	Rapport om Personuppgiftsincidenter		
12	Redovisning av representation, kurser och konferenser		
13	Inkomna och avgivna skrivelser - rapport		
14	Delegationsrapporter		

*Från och med februari 2014 ska följande två frågor besvaras vid beslut i bildningsnämnden:*

- 1. Har berörda barn och elever tillfrågats och vilka är deras synpunkter?**
- 2. På vilka andra sätt har barn och elevers perspektiv påverkat underlaget?**

Glöm inte att meddela om du får förhinder till Nina Dakwar, e-post:  
Nina.Dakwar@Trelleborg.se.

Bildningsnämnden  
Lars Mikkela (M)  
Ordförande

**Ledamöter**

Lars Mikkela (M), Ordförande  
Maxine Jönsson (M)  
Ann Lundström (KD), 1:e vice ordförande  
Mathias Andersson (SD), 2:e vice ordförande  
Ylva Ekstrand (L)  
Cecilia Dahl-Andersson (S)  
Torbjörn Karlsson (S)

**Ersättare**

Ib Rundqvist (M)  
Mona Persson Palotai (M)  
Mikael Rinholdt (KD)  
Christer Leo (SD)  
Bo Roxenvret (SD)  
Joakim Wollin (S)  
Maj-Lis Fredriksson (C)  
Tom Magnusson (SÖS)  
Carl Hall Karlström (MP)

**Deltagande tjänstemän**

Ester Alavei, Förvaltningschef  
Nina Dakwar, Nämnd- och utredningssekreterare  
Calle Karlsson, Stabschef

## **1 Upprop**

### **Ärendebeskrivning**

Nämndsekreteraren genomför upprop.

## **2 Val av justerare, datum för justering samt föredragningslista**

### **Ärendebeskrivning**

NN ( ) och NN ( ) föreslås att, jämte ordföranden, justera bildningsnämndens protokoll den 30 januari 2019.

### **Förslag till beslut**

Bildningsnämnden föreslås besluta

att utse NN ( ) och NN ( ) att, jämte ordföranden, justera bildningsnämndens protokoll ,

att protokollet justeras den 30 januari 2019, samt

att fastställa föredragningslistan enligt utskickat förslag.

### **3 Förvaltningen informerar**

Dnr BIN 2019/132

#### **Ärendebeskrivning**

Förvaltningen lämnar övergripande information i olika aktuella frågor.

## **4 Tilldelning av arbetsmiljöuppgifter till förvaltningschef med anledning av ny sammansättning i bildningsnämnden**

Dnr BIN 2019/47

### **Ärendebeskrivning**

Arbetsgivaren har alltid huvudansvaret för arbetsmiljön i en verksamhet.

Uppgiftsfördelning är en grund för det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM) och innebär att arbetsgivaren ska fördela uppgifter på en eller flera personer, som får till uppgift att sköta arbetsmiljöfrågor som hänger samman med deras övriga arbete.

I förra mandatperioden tilldelade dåvarande bildningsnämnd den nyttillträdde förvaltningschefen Ester Alavei arbetsmiljöuppgifter (BIN 2018-05-31 §78). Med anledning av att bildningsnämnden nu har ny ordförande och ny sammansättning (ny mandatperiod 2019-2022) är det därför aktuellt att beslut fattas igen. Bildningsnämnden ska tilldela förvaltningschefen arbetsmiljöuppgifter, som denne sedan har rätt att vidaredelegera till andra befattningshavare inom förvaltningsorganisationen.

### **Förslag till beslut**

Bildningsförvaltningen föreslår bildningsnämnden besluta

att från och med den 1 februari 2019 tilldela förvaltningschef Ester Alavei arbetsmiljöuppgifter inom sitt ansvarsområde, med rätt till vidarefördelning av arbetsmiljöuppgifter inom ansvarsområdet, enligt överenskommelse i redovisat dokument.

## 5 Revidering och fastställande av bildningsnämndens sammanträdesdagar 2019 och förrättningar

Dnr BIN 2018/2993

### Ärendebeskrivning

De sammanträdesdagar och tider för 2019 som bildningsnämnden tidigare fattat beslut om är följande (BIN AU 2018-10-31 §116):

#### Nämnden sammanträder kl. 15

Onsdag 23 januari – *Obs! utöver sammanträde genomförs även utbildningsdag*

Onsdag 13 februari

Onsdag 13 mars

Onsdag 10 april

Tisdag 30 april – *Obs! start kl. 13.00 (Valborgsmässoafton)*

Onsdag 12 juni

Onsdag 18 september

Onsdag 16 oktober

Onsdag 20 november

Torsdag 19 december

Som framgår ovan fattade bildningsnämnden även beslut om att genomföra en utbildningsdag den 23 januari 2019.

På initiativ av ordföranden föreslås att sammanträdesdagen tisdag 30 april 2019 (Valborgsmässoafton) flyttas till torsdag 2 maj 2019 istället. Vidare föreslås på initiativ av ordföranden att tiderna för sammanträdena senareläggs på så sätt att de startar kl. 17 istället för kl. 15.

Bildningsnämnden föreslås även genomföra ytterligare två utbildningsdagar (heldag förrättning) under 2019:

-onsdag 13 mars utbildningsdag (heldag) arbete om mål, utöver nämndsammanträde, samt

-onsdag 18 september 2019 utbildningsdag (heldag) kvalitetsdialog, utöver nämndsammanträde.

### Förslag till beslut

Bildningsförvaltningen föreslår bildningsnämnden besluta

att fastställa att bildningsnämnden under 2019 sammanträder

13 februari, 13 mars, 10 april, 12 juni, 18 september, 16 oktober, 20 november och 19 december,

att sammanträda torsdag 2 maj 2019 istället för tidigare planerade tisdag 30 april,

att sammanträda kl. 17 istället för kl. 15,



att genomföra utbildningsdag (förrättning) med arbete om mål onsdag 13 mars 2019, utöver nämndsammanträde,

att genomföra utbildningsdag (förrättning) kvalitetsdialog onsdag 18 september 2019, utöver nämndsammanträde,

att skicka fastställda och beslutade sammanträdesdagar 2019 till kommunstyrelsen för kännedom.

## 6 Information om bildningsnämndens reviderade delegationsordning

Dnr BIN 2018/821

### Ärendebeskrivning

Huvudsyftet med bildningsnämndens delegationsordning är att avlasta nämnden i löpande rutinärenden och på så vis effektivisera förvaltningen och förbättra servicen. I delegationsordningen framkommer det vem eller vilka som får fatta beslut på nämndens vägnar. En nämnd får uppdra åt presidiet, en ledamot eller ersättare att besluta, i nämndens namn, i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. En nämnd får även uppdra åt en tjänsteperson att fatta beslut. De ärenden nämnden delegerar sammanställs i *Delegationsordning för bildningsnämnden*.

På sista sammanträdet 20 december 2018, under förra mandatperioden, antog bildningsnämnden en aktuell revidering av delegationsordningen. Se bilaga protokollsutdrag (beslutet) samt delegationsordningen. Ytterligare en revidering är planerad, och kommer då upp som ärende i bildningsnämnden för behandling och beslut under våren 2019.

### Förslag till beslut

Bildningsförvaltningen föreslår bildningsnämnden besluta

att godkänna informationen om bildningsnämnden delegationsordning och lägga ärendet till handlingarna.

## **7 Information om fastställd attestförteckning och beslutsattestanter inom bildningsnämnden från och med 2019-01-01**

Dnr BIN 2018/4348

### **Ärendebeskrivning**

Varje år ska kommunstyrelsen och nämnderna fastställa attestförteckningar. På sista sammanträdet 20 december 2018, under förra mandatperioden, fastställde bildningsnämnden attestförteckning 2019 samt godkände beslutsattestanter respektive ersättare. Se bilaga protokollsutdrag (beslutet) samt attestförteckning (i fyra delar). Bildningsnämnden beslutade följande:

att (1) godkänna förslag angående beslutsattestanter och deras ersättare enligt attestförteckning,

att (2) när inget annat än ansvar anges i kodsträngen innebär det att full attesträtt gäller på övriga koddelar. När en specificerad kodsträng, begränsad tid eller ett belopp anges, gäller attesträtten endast detta,

att (3) förvaltningschef Ester Alavei, verksamhetscontroller Ulrika Gyllenberg och controller Christer Wiedel har generell beslutsattesträtt inom bildningsnämndens verksamhetsområden,

att (4) förvaltningschef Ester Alavei utser beslutsattestanter och ersättare fortlöpande inom bildningsnämndens verksamhetsområden via delegering. Förvaltningschef Ester Alavei ska alltid retroaktivt meddela bildningsnämndens presidium om ovan delegeringar samt att denna delegeranderätt ska tillföras delegationsordningen,

att (5) förvaltningschef Ester Alavei, verksamhetscontroller Ulrika Gyllenberg, controller Christer Wiedel, controller Therése Ljungdahl och controller Camilla Karlsson har rätt att beslutsattestera rättningar/bokföringsorder för hela bildningsnämnden, samt

att (6) skicka attestförteckning 2019 till kommunstyrelsen.

### **Förslag till beslut**

Bildningsförvaltningen föreslår bildningsnämnden besluta

att godkänna informationen om fastställd attestförteckning 2019 och beslutsattestanter inom bildningsnämnden, och lägga ärendet till handlingarna.

## **8 Riktlinjer för modersmålsundervisning i Trelleborgs kommun**

Dnr BIN 2018/4935

### **Ärendebeskrivning**

Modersmål är ett eget ämne i skolan och eleven får betyg från årskurs 6. Ämnet syftar till att eleverna ska utveckla självkänsla, identitet och språklig förmåga. I skollagen (2010:800) 10 kap. 7§, 11 kap. 10§, 15 kap. 19§, 18 kap. 19§, skolförordningen (2011:185) 5 kap. 7-13§ samt gymnasieförordningen (2010:2039) 4 kap. 15-20§ finns grundläggande bestämmelser om huvudmannens skyldighet att erbjuda och anordna modersmålsundervisning.

Modersmålsundervisning föreslås erbjudas i Trelleborgs kommuns skolor från och med årskurs 1 och i som högst sammanlagt sju år, med vissa undantag enligt skollagen. Begränsningen gäller inte om modersmålet är ett nordiskt språk, nationellt minoritetsspråk eller om eleven har ett särskilt behov av modersmålsundervisning. Begränsningen gäller heller inte om undervisningen anordnas som individuellt val eller ersätter ett modernt språk inom gymnasie- eller gymnasiesärskolan.

### **Förslag till beslut**

Bildningsnämnden beslutar

att fastställa riktlinjer för modersmålsundervisning i grundskola, grundsärskola, gymnasieskola samt gymnasiesärskola i Trelleborgs kommun enligt förslag, samt att riktlinjerna tillämpas från och med höstterminen 2019.

## 9 Verksamhetsplan 2019

Dnr BIN 2018/4604

### Ärendebeskrivning

Nämndernas verksamhetsplaner ska vara klarmarkerade i Stratsys, samt beslutade av respektive nämnd och kommunstyrelsen tillhanda, senast den 31 januari 2019.

Förslag till Verksamhetsplan 2019 samt lista med effektiviseringsåtgärder för att nå budget i balans föreligger. Förslaget till verksamhetsplan som skickas med kallelsen är ett utkast som kommer att kompletteras och läggas på bordet vid bildningsnämndens sammanträde den 23 januari.

### Förslag till beslut

Bildningsförvaltningen föreslår bildningsnämnden besluta

att fastställa Verksamhetsplan 2019 enligt föreliggande förslag, samt

att nämnden, för att nå en budget i balans 2019, ställer sig bakom samtliga effektiviseringsåtgärder enligt bilagd lista ”Bud 2019 Åtgärdsplan 2019-2021”.

## **10 Beställningar avseende förskola och öppen förskola inom Familjen hus i Anderslöv**

Dnr BIN 2019/46

### **Ärendebeskrivning**

Utifrån det kontrakt som är tecknat med extern byggherre för byggnation av "Familjens hus" i Anderslöv, föreligger behov för bildningsnämnden att besluta om kompletterande beställningar som avser

- Lokaler för öppen förskola (lokaler motsvarande en förskoleavdelning)
- Utökning från sju till åtta avdelningar förskola (plats för totalt 160 barn)

Förslag till beställningar föreligger.

### **Förslag till beslut**

Bildningsförvaltningen föreslår bildningsnämnden besluta

att den nya förskolan inom "Familjens hus" i Anderslöv bör omfatta ytor för åtta förskoleavdelningar (plats för 160 barn) samt öppen förskola (motsvarande en förskoleavdelning),

att ge förvaltningschefen i uppdrag att för bildningsnämndens räkning underteckna föreliggande beställning avseende utökning av yta för förskola inom "Familjens hus" från sju till åtta avdelningar,

att ge förvaltningschefen i uppdrag att för bildningsnämndens räkning underteckna föreliggande beställning avseende tillkommande yta inom "Familjens hus" för öppen förskola,

att ge förvaltningschefen i uppdrag att bevaka och utifrån färdigställande av "Familjens hus" ombesörja uppsägningar av befintliga förskolelokaler och lokaler för öppen förskola i Anderslöv, samt

att skicka beslutet till kommunstyrelsen för kännedom.

## **11 Rapport om Personuppgiftsincidenter**

### **Ärendebeskrivning**

Inga personuppgiftsincidenter finns att rapportera (BIN 2019/133).

## **12 Redovisning av representation, kurser och konferenser**

### **Ärendebeskrivning**

(BIN 2019/134)

Samtliga nämnder och styrelser ska enligt KF beslut, KS 2015/728, månadsvis eller så snart det är möjligt utifrån praktiska förhållanden till berörd nämnd/styrelse skriftligen och till protokollet redovisa representation som överstiger 2 000 kr inklusive moms samt kurser och konferenser som överstiger 5 000 kr inklusive moms. Det ska i redovisningen framgå total kostnad, medverkande och ändamål med sammankomsten. Beslutet gäller tjänstepersoner och förtroendevalda, från och med januari 2017.

Bildningsnämnden godkände redovisning av representation, kurser och konferenser för perioden 2018-10-29 - 2018-11-29 på förra sammanträdet (BIN 2018-12-20 §166).

På grund av att det denna gång inte finns mycket att redovisa sedan sist, skjuts därför redovisningen fram till nämndssammanträdet i mars istället.



## **13 Inkomna och avgivna skrivelser - rapport**

Dnr BIN 2019/74

### **Ärendebeskrivning**

Information till bildningsnämnden om inkomna och/eller avgivna skrivelser.

Bilaga:

Anmälningssärende 190123 (BIN 2019/74:1)

### **Förslag till beslut**

Bildningsnämnden föreslås besluta

att lägga rapporten om inkomna och avgivna skrivelser till handlingarna.

## **14 Delegationsrapporter**

Dnr BIN 2019/75

### **Ärendebeskrivning**

Delegationsrapporter

Bilagor:

- Delegationsrapport december 2018 ordförandebeslut (BIN 2019/75:1)
- Delegationsrapport chefer centrala bildningsförvaltningen (BIN 2019/75:2)
- Delegationsrapport skolskjuts januari 2019 (BIN 2019/75:31)

### **Förslag till beslut**

Bildningsnämnden föreslås besluta

att lägga redovisade delegationsrapporter till handlingarna.