



Mari-Louise Kondrup
Avdelningschef Administrativa avdelningen
Mari-Louise.Kondrup@trelleborg.se
0410-733461

Socialnämnden

Granskning av kommunens arbetsmiljöarbete med inriktning på organisatorisk och social arbetsmiljö

Sammanfattning

Revisionen har granskat kommunens arbetsmiljöarbete med inriktning på organisatoriska och social arbetsmiljö och önskar svar från kommunstyrelsen, bildningsnämnden och socialnämnden kring vilka åtgärder som vidtas med anledning av resultatet i granskningen senast under februari 2020.

Ärendebeskrivning

Revisionens bedömning utifrån granskningens resultat är att det inte säkerställts ett ändamålsenligt arbetsmiljöarbete med inriktning på organisatorisk och social arbetsmiljö. Revisionen beskriver att man ser brister i dialogen med de fackliga företrädarna gällande arbetsmiljöarbetet. Revisionen framför vidare att kommunen saknar mål och handlingsplaner kopplat till målen för arbetsmiljöarbetet.

Utifrån revisionens rapport beskrivs sex rekommendationer till kommunstyrelsen, bildning- och socialnämnden:

- Säkerställa att gällande styrdokument, riktlinje och policys är väl förankrade i kommunens verksamheter
- Säkerställa att samverkansarbetet och dialogen med de fackliga företrädarna förbättras
- Kommunstyrelsen och berörda nämnder upprättar mål och handlingsplaner för den organisatoriska och sociala arbetsmiljön i enlighet med Arbetsmiljöverkets föreskrifter
- Analys avseende personalomsättningen genomförs
- Säkerställa att avgångssamtal genomförs på ett strukturerat sätt i syfte att utveckla verksamheten
- Kommunstyrelsen, socialnämnden och bildningsnämnden säkerställer kontinuiteten i utbildningen för att bättre se till att ansvariga chefer alltid har tillräcklig kompetens avseende arbetsmiljö

Beredning

Socialförvaltningens ledningsgrupp har tagit del av Kommunledningsförvaltningens yttrande över åtgärder utifrån revisionens rapport kring åtgärder och rekommendationer, och ställer sig bakom denna.

Socialförvaltningen har utöver de rekommendationer kommunledningsförvaltningen lagt även lagt en plan för följande åtgärder

- Socialnämnden kommer att arbeta med Systematiskt arbetsmiljö arbete (SAM) i Stratsys. Det har tillsatts en arbetsgrupp bestående av Hr-chef samt enhetschefer inom socialförvaltning för att sätta upp modellen och årshjul, ett kontinuerligt uppföljningsarbete kring SAM kommer att ske via Stratsys. Fackliga organisationer kommer att bjudas in för samverkan kring vilka delar som skall finnas i Stratsys för uppföljning.
- Partsgemensamt arbete pågår kring frisk på jobbet. Den partsgemensamma gruppen består av avdelningschef, förvaltningschef, nämndens presidium, representant från Hr samt facklig organisation.
- Process återgång i arbete är framtagen, enhetschefer har fått utbildning och processen kommer nu att implementeras i organisationen. implementeras inom förvaltningen
- Kartläggning av orsaker till upprepad korttidsfrånvaro tillsvidare anställda medarbetare samt sjukfrånvaro bland våra timvikarier kommer att genomföras första kvartalet 2020
- Utvecklingen av ett schemaoptimeringsprogram i samverkan med fackliga organisationer är under framtagande. Detta för att på ett mer effektivt sätt kunna arbeta med såväl optimerade schema som hälsosamma schema.

Barnchecklista

Barnchecklistan är tagen i beaktande men är ej tillämplig i detta ärende.

Förslag till beslut

Socialnämndens presidium föreslås besluta att föreslå socialnämnden besluta

Att översända förvaltningens svarstytttrandet enligt ovan till revisionen avseende granskning av kommunens organisatoriska och psykosocial arbetsmiljö.

Beslutsunderlag

Bifogat underlag är Kommunledningsförvaltningens svarsyttrande kring övergripande åtgärder utifrån revisionens granskningsrapport

Skickas till

Kommunstyrelsen.