



Lokalrevision 2023

Tekniska Serviceförvaltningen



Innehåll

1.	Tekniska servicenämnden	4
2.	Förvaltningsövergripande Tekniska Serviceförvaltningen.....	5
2.1	Nuläge.....	5
2.2	Större planerade eller pågående lokalförändringar inom verksamhetsområdet.....	5
2.3	Befolkningsutveckling verksamhetsspecifikt område	5
2.4	Analys lokalbehov	5
2.5	Sammanfattning behovsanalyser	6
3.	Kretslopp och vatten	6
3.1	Nuläge.....	6
3.2	Större planerade eller pågående lokalförändringar	7
3.3	Befolkningsutveckling verksamhetsspecifikt område	7
3.4	Analys lokalbehov	7
4.	Stadsmiljöavdelningen.....	8
4.1	Nuläge.....	8
4.2	Större planerade eller pågående lokalförändringar inom verksamhetsområdet.....	8
4.3	Befolkningsutveckling verksamhetsspecifikt område	8
4.4	Analys lokalbehov	8
5.	IT-avdelningen	9
5.1	Nuläge.....	9
5.2	Större planerade eller pågående lokalförändringar inom verksamhetsområdet.....	9
5.3	Befolkningsutveckling verksamhetsspecifikt område	9
5.4	Analys lokalbehov	9
6.	Internservice	9
6.1	Nuläge.....	9
6.2	Större planerade eller pågående lokalförändringar inom verksamhetsområdet.....	10
6.3	Befolkningsutveckling verksamhetsspecifikt område	10
6.4	Analys lokalbehov	10
7.	Fastighetsavdelningen	11



TRELLEBORGS KOMMUN

7.1	Nuläge	11
7.2	Större planerade eller pågående lokalförändringar inom verksamhetsområdet.....	11
7.3	Befolkningsutveckling verksamhetsspecifikt område	11
7.4	Analys lokalbehov	11



TRELLEBORGS KOMMUN

1. Tekniska servicenämnden

Tekniska servicenämnden ska ansvara för och fullgöra kommunens uppgifter avseende:

1. intern service till den kommunala verksamheten
2. IT-verksamhet och telefonservice
3. lokalvård
4. samordnad fordonshantering för lätta fordon
5. samordnad varudistribution
6. operativ lokalförsörjning till de kommunala verksamheterna
7. drift- och underhåll av kommunens fastigheter med lokaler för kommunal verksamhet
8. samordning och verkställighet av kommunens ny-, om- och tillbyggnadsverksamhet av fastigheter som nyttjas av kommunala verksamheter
9. in- och uthyrning av lägenheter i de fall kommunen har skyldighet att tillhandahålla bostäder
10. småbåtshamnar
11. lokala trafikföreskrifter
12. väghållning, gatubelysning och väghållningsmyndighet
13. torghandel
14. avfallshantering
15. vattenförsörjning samt avlopps- och dagvattenhantering
16. offentlig konst och utsmyckning
17. allmän platsmark, stränder och naturområden
18. kommunekologfunktionen.

Tekniska servicenämnden ska inom ovan nämnda områden fullgöra kommunens uppgifter i enlighet med gällande lagar, förordningar och föreskrifter.

Från tekniska servicenämndens ansvarsområde undantas dock de uppgifter och det ansvar inom ovan nämnda områden som av kommunfullmäktige ålagts annan nämnd eller styrelsen.



TRELLEBORGS KOMMUN

2. Förvaltningsövergripande Tekniska Serviceförvaltningen

2.1 Nuläge

Förvaltningens olika verksamheter har historiskt varit placerad på flera olika platser inom främst kommunens tätort. I takt med att Trelleborgs kommun förväntas växa kommer också organisationen att behöva växa med fler medarbetare, vilket innebär att lokalbehoven kommer att öka inom både drifts- och kontorsverksamheten. Som ett led i att möta behovet av kontorsarbetsplatser pågår redan ett förvaltningsövergripande samarbete i att samla tjänstepersoner inom Herkulesområdet. Däri är det viktigt att planeringen utgår med fokus på framtida behov av kontorsarbetsplatser. För driftverksamheterna som inte är platsbundna, har förvaltningen påbörjat en översyn med fokus på att samla all verksamhet på ett ställe.

2.2 Större planerade eller pågående lokalförändringar inom verksamhetsområdet.

Under 2023 påbörjas ett arbete i att planera för att under ett par år samla all icke platsbunden driftsverksamhet till Sjöviksområdet.

2.3 Befolkningsutveckling verksamhetsspecifikt område

Bedöms ha mycket lite påverkan på förvaltningens verksamhet i avseende på det egna lokalbehovet.

2.4 Analys lokalbehov

Effektivt lokalutnyttjande inom Tekniska serviceförvaltningen.

En översyn för att skapa ett effektivare lokalutnyttjande inom Tekniska serviceförvaltningen har genomförts delvis under 2022. Den ledde bland annat till att förvaltningen inom kontorsverksamheten på Henry Dunkers, genomförde flexibla arbetsplatser i kombination med hybridarbetsplatser, samt använder större kontorsrum till fler arbetsplatser. Under våren 2023 kommer genomförandet att utvärderas och ånyo kommer förvaltningen också att behöva säkerställa fler kontorsarbetsplatser, då behovet har ökat under innevarande år. Därutöver har också planeringsarbetet påbörjats tillsammans med andra förvaltningar i att förbereda inför flytten till Herkules när väl hotell-, konferens- och kontorsbyggnaden inom kv. Herkules är inflyttningsklar.

Under 2022 genomfördes en första utredning av området kring Sjövik, som innebar att förvaltningen nu kommer att intensifiera arbetet under nästkommande år. Eftersom dagens driftsarbetsplatser är byggda för ett antal



TRELLEBORGS KOMMUN

decennier sedan och har olika behov av omfattande underhållsarbete och ombyggnationer, föreligger stora utmaningar. Delar av lokalerna uppfyller inte arbetsmiljökraven och en del av dessa arbetsplatser är befintliga i områden, som i ett längre perspektiv kan komma att bli föremål för utbyggnation av bostäder och eller andra samhällsfunktioner.

Med anledning av att platserna i ett längre perspektiv kan bli föremål för utbyggnation, samtidigt som behoven är omfattande, finns ingen långsiktig ekonomisk hållbarhet i att åtgärda samtliga platser. Förvisso kan det finnas fördelar i att lokaliseras på flera platser, men inte tillräckligt med hänsyn till de åtgärder som behövs och som således inte bär sig ekonomiskt. Därav påbörjas nu ett arbete i att försöka samla verksamheterna och satsa på en arbetsplats. Syftet med sammanförandet av driftsverksamheterna, är att genom samutnyttjande, samverkan och samlokalisering, skapa förutsättningar för att effektivisera driftverksamheten och säkerställa en hållbar arbetsmiljö.

2.5 Sammanfattning behovsanalyser

Under 2023 kommer en behovsanalys genomföras för hela Sjöviksområdet omfattande lokalerna på Sjöviksvägen 6 samt reningsverket på Sjöviksvägen 8. Analysen skall klarlägga möjligheterna att samla all icke platsbunden driftsverksamhet till Sjöviksvägen 6 samt klarlägga behovet av ny kontors- och personalbyggnad på Sjöviksvägen 8. Behovsanalysen prövar möjligheterna till samordning då fastigheterna ligger intill varandra.

3. Kretslopp och vatten

3.1 Nuläge

Kretslopp och vattens tjänstemän utgår främst från de förvaltningsadministrativa lokalerna på Henry Dunkers gata 1 där man har ca 20 arbetsplatser som inför 2023 fördelas på 14 rum. Inför 2024 behövs troligtvis ytterligare 1 arbetsplats.

På Sjöviksvägen 6 utgår i dagsläget 11 personer på VA och ca 20 personer på avfall.

På Sjöviksvägen 8 är avloppsreningsverket beläget. På denna arbetsplats arbetar i dagsläget 7 personer. Personalbyggnaden är i stort behov av förnyelse där det behövs både utökning av kontorsutrymmen och de personella utrymmena. I dagsläget saknas kontorsutrymmen och omklädningsrum för kvinnliga medarbetare. Detta har tillfälligtvis hanterats genom hyra av både omklädnings- och kontorsmoduler. Enligt budgetplan finns förslag på att bygga en ny kontors- och personalbyggnad. Två olika alternativ kommer att utredas. Värdering av förslagen kommer hanteras inom ramen för budgetprocess 2024.



TRELLEBORGS KOMMUN

Alt. 1: personalbyggnad som täcker behovet för samtliga medarbetare på Sjövik 8 samt VA-medarbetare som idag utgår från Sjöviksvägen 6

Alt.2: personalbyggnad som täcker behovet för hela Kretslopp och vattens samtliga medarbetare som idag är placerade på HD1, Sjöviksvägen 6 och 8.

På vattenverket arbetar i dagsläget 4 personer. I projekt framtida vattenförsörjning ingår ett delprojekt som avser ett nytt vattenverk och inom denna byggnad kommer även personalutrymmen och kontor att inrättas.

Utbyggnation av renings- och vattenverk hanteras inom taxekollektivet och därmed utanför lokalrevisionens avgränsning. Tas dock med i informationssyfte och för att samordna med övriga verksamheter inom tekniska serviceförvaltningen.

3.2 Större planerade eller pågående lokalförändringar

För att uppfylla kraven på en god arbetsmiljö kompletterades VA-avdelningens lokal på Sjövik under 2021 med en modulsbyggnad. Detta är en tillfällig lösning i väntan på att en plan för hur Sjöviksområdet ska se ut i framtiden. Här föreslås en utredning som tittar på både framtida behov och fysiska förutsättningar för att utveckla området.

På Reningsverket har ett behov på omklädningsrum aktualiserats det senaste året i samband med en jämnare könsfördelning på avdelningen. I väntan på den övergripande översynen av framtida lokalbehov inom förvaltningen kommer därför befintliga lokaler att kompletteras med kontorsbodar för att uppfylla de arbetsmiljökrav som ställs på arbetsplatsen.

3.3 Befolkningsutveckling verksamhetspecifikt område

För taxekollektivet påverkas både reningsverk och vattenverkens kapacitet av den växande befolkningen och ligger till grund för pågående utbyggnadsprojekt, vilket dock ligger utanför lokalrevisionens avgränsning.

3.4 Analys lokalbehov

Reningsverkets administrativa delar är i behov av en modernisering till funktionella och moderna lokaler. Verksamheten finns i dagsläget utspridd varför en utredning behövs av både lokalernas beskaffenhet samt en eventuell samlokalisering där personalen på Sjövik (11 personer) samlokaliseras till nya ändamålsenliga lokaler på Reningsverket. Detta kommer att hanteras inom den förvaltningsövergripande behovsanalysen för Sjöviksområdet



TRELLEBORGS KOMMUN

Utanför denna lokalrevisions avgränsning planerar taxekollektivet en utbyggnad av Vattenverket. Denna utbyggnad berör eventuellt lokalrevisionen framöver då lokaler skulle kunna planeras för detta i det kommande projektet.

4. Stadsmiljöavdelningen

4.1 Nuläge

Stadsmiljöavdelningens tjänstemän utgår främst från de förvaltningsadministrativa lokalerna på Henry Dunkersgata 1 där man har 16 arbetsplatser, mestadels med egna rum.

På Sjöviksområdet utgår i dagsläget 10 personer på Avdelningens Driftenhet Sektion Service och anläggning.

På Driftenheten Sektion Väst utgår alla 11 personer från Lavetten.

Av sektion Östs 17 medarbetare, varav 3 visstid/timanställda, utgår man enligt nedan fördelning:

Plantskolan huvudbyggnad: 7 st

Plantskolan personalvagnar: 5 st

Nyhem: 3 st

Lavetten: 2 st

Den spretiga fördelningen beror främst på att det råder platsbrist på Plantskolan, men grundar sig i gammal omodern organisationsstruktur. Målet för avdelningen är att ha personalen samlad på en lokal för att möjliggöra en bättre styrning och tydligare tillhörighet för medarbetaren. Det råder även en problematik inom lokalerna på Nyhem, vilka är slitna och inte lever upp till god arbetsmiljö.

4.2 Större planerade eller pågående lokalförändringar inom verksamhetsområdet

Stadsmiljöavdelningens driftverksamhet kommer att ingå i den förvaltningsövergripande översynen. Stadsmiljöavdelningen har intentionen att utveckla en anläggningssektion inom egenregi-verksamheten. En utveckling som är beroende av utgången av förvaltningens övergripande planering.

4.3 Befolkningsutveckling verksamhetsspecifikt område

Bedöms ha mycket lite påverkan på förvaltningens verksamhet i avseende på det egna lokalbehovet.

4.4 Analys lokalbehov

Ingår i förvaltningens övergripande behovsanalys för Sjöviksområdet.



TRELLEBORGS KOMMUN

5. IT-avdelningen

5.1 Nuläge

IT-avdelningen sitter i egna lokaler med adress Nygatan 1, en fristående byggnad på Söderslättsgymnasiet. Lokalerna har mångårig historik av åtgärder för att avhjälpa problem med bl.a ventilation.

5.2 Större planerade eller pågående lokalförändringar inom verksamhetsområdet

Utifrån genomförd förstudie har det under andra halvåret 2022 anpassats nya lokaler på Henry Dunkers gata 1 till IT-avdelningen.

5.3 Befolkningsutveckling verksamhets specifikt område

Bedöms ha mycket lite påverkan på förvaltningens verksamhet i avseende på det egna lokalbehovet.

5.4 Analys lokalbehov

IT-avdelningen kommer under månadskiftet januari-februari 2023, att flytta in i nya lokaler på Henry Dunkers gata 1. I lokalerna kommer även en del medarbetare från kommunledningsförvaltningens enhet för Digital utveckling att ha sina arbetsplatser. De nya lokalerna säkerställer långsiktiga bra lokaler för IT-avdelningens verksamhet.

6. Internservice

6.1 Nuläge

Avdelningen för Internservice består idag av tre verksamheter; lokalvård, fordon och verkstad samt transport och logistik. Idag bedrivs verksamheterna i tre olika lokaler.

Henry Dunkersgata 1, 7 tjänstepersoner har sin placering här och har behov av ytterligare 2 platser.

Sjövikområdet, tjänstgör 1 medarbetare i kontorsdelen. Vi har även en bilverkstad med två mekaniker.

Heatex, 5 tjänstepersoner har kontorsplatser och 12 Chaufförer/lagerarbetare har sin placering i denna lokal och från lokalvården utgår 11 lokalvårdare.

I denna lokal finns kommunens centrallager samt lager för förvaltningarna, beredskapsförråd samt även förvaring för externa samarbetspartners. I lokalerna



TRELLEBORGS KOMMUN

finns även kontorsplatser, matsal samt ett konferensrum.

Fastigheten har köpts in för framtida exploatering av området, vilket innebär att behov av ersättningslokaler kommer bli aktuellt. Tidshorisonten bedöms vara minst 10–15 år, varför behovet av utredningen kan påbörjas om något år till förmån av mer akuta frågor.

Trelleborgs hamn, förhyrs en lagerlokal med inbyggt flyttbart kyl- och frysrum för den samordnade varudistributionen. Hyresavtalet löper till år 2025. Därefter föreligger behov av ny lagerlokal.

Under 2022 lämnade Transport och logistik två lokaler. Internposten var placerad på Rådhuset samt IT avdelningens lokal på Nygatan. Denna verksamhet utgår numera också från Heatex.

I dagsläget hanterar Interservice en del av kommunens lagerlokaler vad gäller bemanning och logistik. Lagerutrymmena finns i både egna och inhyrda lokaler. En översyn över kommunens totala lagerhållning bör göras för att optimera både hantering och lokalkostnader i framtiden.

Interservice arbetar kontinuerligt med att ta fram nya interna tjänster för kommunens verksamheter. Som ett led i detta kommer avdelningen under 2023 undersöka möjligheterna att finna lokaler för att kunna starta upp ett tvätteri. I dag saknas tvättmöjligheter på ett flertal av lokalvårdens uppdragsplatser.

6.2 Större planerade eller pågående lokalförändringar inom verksamhetsområdet

Interservice driftverksamhet skall vara med i den förvaltningsövergripande översynen. Behov finns för att samlokalisera hela avdelningens driftsverksamhet ytterligare, för att få en effektiv arbetsmiljö och ett närvarande ledarskap.

6.3 Befolkningsutveckling verksamhets specifikt område

Bedöms ha mycket lite påverkan på förvaltningens verksamhet i avseende på det egna lokalbehovet.

6.4 Analys lokalbehov

Avdelningen ingår och medverkar i den förvaltningsövergripande behovsanalysen som kommer att genomföras 2023 avseende möjligheterna att samla all icke platsbunden driftsverksamhet till Sjöviksområdet.



7. Fastighetsavdelningen

7.1 Nuläge

Fastighetsavdelningen består av tre enheter, drift & service, ekonomisk förvaltning och teknisk förvaltning. I dagsläget utgår 12 av medarbetare från tekniska serviceförvaltningens lokaler på Henry Dunkers gata. En övergång till aktivitetsbaserad arbetsplats pågår i det att lokalerna är trånga. Förutom befintliga medarbetare har avdelningen även behov av tillfälliga arbetsplatser för inhyrd personal och konsulter. Övriga ca 20 medarbetare utgår från kontorslokalerna på Sjövik där det även finns ett par extra arbetsplatser för tjänstemännen i förvaltningen.

7.2 Större planerade eller pågående lokalförändringar inom verksamhetsområdet

Inga större planerade eller pågående förändringar för de egna verksamheterna.

7.3 Befolkningsutveckling verksamhetsspecifikt område

Bedöms ha mycket lite påverkan på förvaltningens verksamhet i avseende på det egna lokalbehovet.

7.4 Analys lokalbehov

Avdelningen ingår och medverkar i den förvaltningsövergripande behovsanalysen som kommer att genomföras 2023 avseende möjligheterna att samla all icke platsbunden driftsverksamhet till Sjöviksområdet.