



Fastighetsstrateg
Mats Linderholm
0410 - 734411
mats.linderholm@trelleborg.se

Fastighetspolicy

Ärendebeskrivning

Sammanfattning

Tjänsteskrivelsen innehåller förslag och remissyttrande avseende kommunens fastighetspolicy. Policyn pekar ut kommunstyrelsens ansvar som fastighetsägare och som ansvarig för att tillhandahålla mark, lokaler och bostäder som behövs för kommunens verksamhet samt mark för exploatering av annan aktör i enlighet med den fördjupade översiktsplanen och bostadsförsörjningsprogrammet.

Trelleborg kommuns ledningssystem

I ledningssystemet går att läsa gällande policy att dessa uttrycker värdegrunder, förhållningssätt och inriktningsmål för arbetet i Trelleborgs kommun. Inriktningsmålen anger vägval och riktning för kommunens långsiktiga utveckling. Inriktningsmålen lägger även grunden för samverkan mellan kommunens olika nämnder i viktiga frågor.

Flera av kommunens verksamheter styrs av lagar, förordningar och andra nationella riktlinjer. Även här kan det dock finnas anledning att formulera inriktningsmål som förtydligar hur vi i Trelleborgs kommun väljer att tolka den nationella politiken.

Eftersom policys är av långsiktig karaktär gäller de vanligen tills vidare.

För att policyn ska gälla mer än en nämnd krävs beslut i kommunfullmäktige. Nämnder kan för sin egen del och på eget initiativ besluta att anta en specifik policy som endast berör den egna nämndens verksamhetsområde.

Fastighetspolicy

Policyn pekar ut kommunstyrelsens ansvar som fastighetsägare och som ansvarig för att tillhandahålla mark, lokaler och bostäder som behövs för kommunens verksamhet samt mark för exploatering av annan aktör i enlighet med den fördjupade översiktsplanen och bostadsförsörjningsprogrammet.

Fastighetspolicyn har varit utsänd på remiss till samtliga nämnder.

Nämndernas remissvar

Socialnämnden

Socialnämnden vill uppmana kommunstyrelsen att i förslaget till fastighetspolicy beakta att det kan uppstå akuta behov av lokaler där det krävs handlingsfrihet och inte är möjligt att agera strategiskt och långsiktigt.

Kommentar;

Kommunledningsförvaltningen menar att socialförvaltningens fråga är oerhört viktig men operativ och ska hanteras inom det operativa lokalförsörjningsarbetet. En välfungerande lokalförsörjning ska beakta och kunna hantera akuta händelser.

Tekniska nämnden

Tekniska nämnden ser positivt på att Trelleborgs kommun tar fram en fastighetspolicy som pekar ut riktningen för de kommande årens utveckling och insatser för kommunens fastigheter. Tydliga policys och riktlinjer i kommunen ger en effektivare arbetsprocess.

Syftet med fastighetspolicyn definieras att avse *"...riktningen för de kommande årens utveckling och insatser inom kommunstyrelsens ansvar som fastighetsägare och som ansvarig för att tillhandahålla mark, lokaler och bostäder som behövs för kommunens verksamhet."* Med denna lydelse bör alltså fastighetspolicyn avse kommunens övergripande utveckling och insatser på exploateringsprojekt, på strategiska markinköp och på förvaltning av kommunens fastigheter, byggnader och anläggningar. Med exploateringsprojekt menas här markanvisningar och överlåtelse av mark till byggherrar för bostäder, verksamheter m.m. och byggnation av mark för kommunalt ändamål.

Tekniska nämnden anser att policyn ska revideras så att det tydligare framgår när det är fastigheter för kommunalt ändamål som avses och när det är fastigheter för bostäder och verksamheter avsedda att överlåtas till byggherrar som avses. Markområden för kommunalt ändamål ingår i exploateringsprojekt men de krav och tillvägagångssätt som finns i fastighetspolicyn för kommunens egna byggnader går inte att tillämpa vid markanvisningar. Ett exempel är stycket 2.3 där det lätt kan misstolkas att det i kommunens samtliga projekt ska ställas särskilda miljö- och energikrav vid nybyggnation. Det är inget som får tillämpas vid markanvisningar eller marköverlåtelseavtal med byggherrar.

Tekniska nämnden tolkar fastighetspolicyn att till största del avse utveckling och insatser av kommunens fastigheter för kommunala ändamål. Detta är i sig bra men förvaltningen ser att policyn bör kompletteras med att även innehålla riktningen för de kommande årens utveckling och insatser avseende exploateringsprojekt kopplat till bostadsförsörjningsprogram, kommunens befolkningsmål, verksamhetsområden och kommunens mark-och lokalförsörjningsplan.

Vidare bör sista meningen i stycke 2.4 justeras. Upplåtelse av kommunal mark som ligger i strategiskt viktiga område som inom en kortare tidsperiod (ca 5-10 år) planeras bebyggas upplåts enbart på korta tidsperioder (1 år). Detta försvårar för arrendatorn att investera i marken men är nödvändigt för att kommunen ska kunna hålla markreserven lättillgänglig. Upplåtelse av mark för en längre tid är möjligt i de områden som enligt kommunens översiktsplan och kommunens fördjupade översiktsplan är planerade för utbyggnad på längre sikt.

Kommentar;

Fastighetspolicyn är skriven för att hantera uppdraget som fastighetsägare med tyngdpunkten att i första hand hantera kommunens egna behov avseende mark och lokaler. Men för att få en samplanering kan inte frågor hanteras enskilt utan måste hanteras i ett sammanhang för att uppnå en sammanhängande markförsörjning för bostadsförsörjning, näringslivsutveckling och kommunal service. Viss revidering har gjorts i policyn för att klargöra att miljökrav vid byggnation avser egna lokaler. Därutöver har policyn reviderats gällande ambition och upplåtelse tid för markupplåtelser.

Fritidsnämnden

Fritidsnämnden finner att detta är ett viktigt dokument för verksamheterna som finns i fastigheter som nämnden hyr av servicenämnden. Fritidsnämnden vill framförallt betona vikten av de två sista punkterna.

Fritidsnämnden ser positivt på att det tydligt framkommer att mark-, bostads- och lokalnyttjande verksamheter ska delta aktivt i mark- bostads- och lokalresursplaneringsarbetet för försörjningsplaneringen och att det framkommer att verksamheternas behov ska tydliggöras för en 20-årsperiod, detta kan leda till bättre långsiktig planering. Fritidsnämnden ser fram emot att aktivt delta i dessa planeringar.

Fastighetspolicyn framhäver också att man ska säkerställa att nämnderna kan bära kostnaderna för nyttjande av fastigheter, bostäder och lokaler, detta är viktigt för att vidare kunna bedriva fritidsnämndens verksamheter så effektivt som möjligt.

Fastighetspolicyn pekar också ut behovet av att arbeta med effektiviseringar av resursanvändning. Fritidsnämnden arbetar aktivt för samnyttjande av lokaler, nämnden vill också utveckla arbetet med energieffektivisering, men det finns ingen möjlighet att mäta förbrukningen i många av anläggningarna i nuläget, vilket inte ger goda incitament för optimal effektivisering. I fastighetspolicyn framkommer att man genom god samverkan ska minska miljöpåverkan, energianvändning och vattenförbrukning. Fritidsnämnden vill också påpeka att vid minskad energiförbrukning bör hyreskostnader rimligtvis också minska i paritet till energieffektiviseringen. Detta kan ge möjligheter för fritidsnämnden att satsa mer på verksamhet för barn och unga i kommunen. Denna fråga relaterar också till *3.0 Inriktningsmål och indikatorer*, punkt 3 som är en högst relevant indikator, men om detta inte kan göras per objekt så kan incitament saknas.

Fastighetspolicyn tydliggör huvudregeln gällande hyresintäkter och i relation till detta vill fritidsnämnden påpeka att drift- och underhållskostnader för objekt bör minska allteftersom investeringarna betalas av.

Vidare vill fritidsnämnden påpeka att det i dagsläget råder brist på anläggningar/lokaler för idrottsutövande och för att täcka behovet i ett populationsmässigt växande Trelleborg behövs fler anläggningar för idrottsutövande. Fritidsnämnden vill påpeka att anläggningar av multifunktionell karaktär bör beaktas.

Kommentar

Kommunledningsförvaltningen delar fritidsnämndens uppfattning om vikten av att arbeta med effektiviseringar då dessa medför besparingar. Att skapa incitament som medför att alla hjälper till i arbetet med att effektivisera är avgörande för att få full effekt. Behovet av lokaler ska täckas genom ett välfungerande mark- lokalförsörjningsarbete i dialog mellan alla berörda. Genom att samutnyttja och planera lokalerna för olika verksamheter kan lokalbehoven säkerställas på ett resurseffektivt sätt.

Kulturnämnden

Kulturnämnden finner att detta är ett viktigt dokument för verksamheterna som finns i fastigheter som nämnden hyr av Servicenämnden. Kulturnämnden ser positivt på att det tydligt framkommer att mark-, bostads- och lokalnyttjande verksamheter skall delta aktivt i mark- bostads- och lokalresursplaneringsarbetet för försörjningsplaneringen och att det framkommer att verksamheternas behov ska tydliggöras för en 20-årsperiod, detta kan leda till bättre långsiktig planering. Kulturnämnden ser fram emot att aktivt delta i dessa planeringar. Fastighetspolicyn framhäver också att man ska säkerställa att nämnderna kan bära kostnaderna för nyttjande av fastigheter, bostäder och lokaler, detta är viktigt för att vidare kunna bedriva kulturnämndens verksamheter. Kulturnämnden vill påpeka att anläggningar av multifunktionell karaktär bör beaktas. Fastighetspolicyn tydliggör huvudregeln gällande hyresintäkter och i relation till detta vill Kulturnämnden påpeka att drift- och underhållskostnader för objekt bör minska allteftersom investeringarna betalas av. I Kulturnämndens beslutade *Kulturpolitisk strategi* finns ett strategiskt mål om att i alla kommunala byggprojekt bör 1% av byggprojektens budget avsättas till konstnärlig gestaltning, detta bör inkluderas i *Fastighetspolicy* under punkt 2.3. Vidare vill Kulturnämnden påpeka att det finns behov av en konsertsal för att kunna erbjuda ett rikt kulturutbud i ett populationsmässigt växande Trelleborg.

Kommentar

Avsättningen till konstnärlig gestaltning framgår i de av kommunen fastställda riktlinjerna för offentlig utsmyckning.

Arbetsmarknadsnämnden

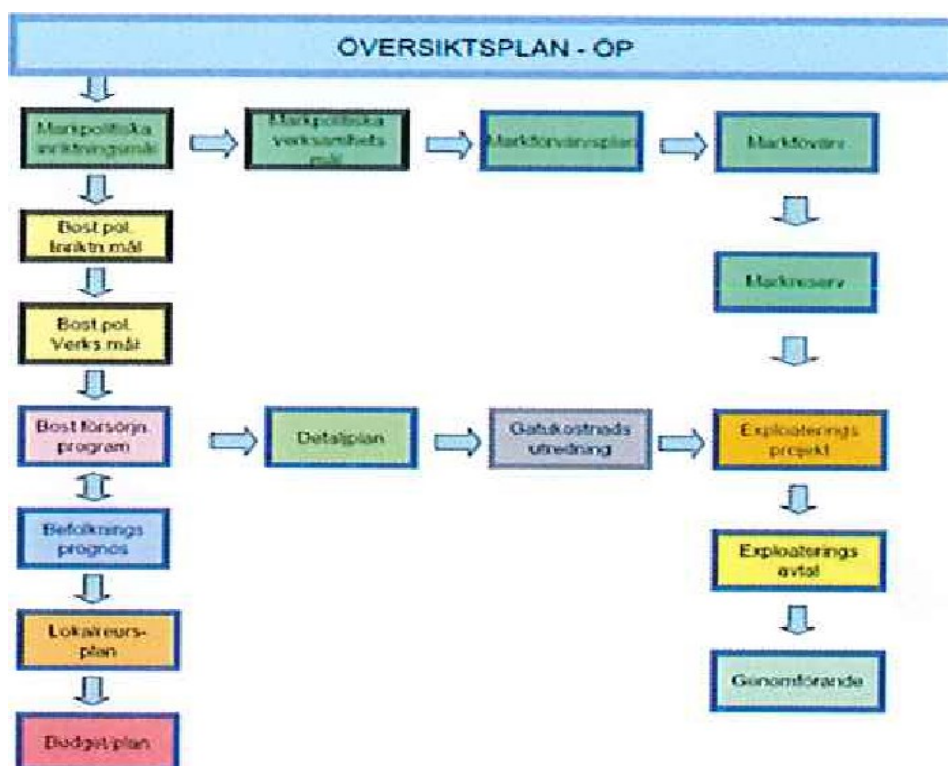
Arbetsmarknadsnämnden har tagit del av det föreliggande förslaget på ny Fastighetspolicy och har ingenting att erinra avseende denna.

Arbetsmarknadsnämnden vill tillägga att förslag av denna karaktär borde med fördel främst besvaras av nämnder med relevant kompetens i sakfrågan.

Samhällsbyggnadsnämnden

Synpunkt 1 — Helheten

Fastighetspolicyn är viktig i samhällsbyggnadsprocessen och behöver ses i ett sammanhang med övriga styrdokument, Bilden nedan är hämtad från Härryda kommun och visar hur markpolitik, bostadsförsörjningsprogram, lokalresursförsörjning, detaljplanering och exploatering övergripande hänger samman.



Nämnden föreslår att en liknande bild tas fram för samhällsbyggnadsprocessen i Trelleborg. För de oinvidiga är sakområdet invecklat och en bild tydliggör helheten,

Synpunkt 2 Nuvarande organisation och reglementen

Kommunfullmäktige tog 2011-04-26 § 173 beslut om en ny förvaltningsorganisation. Underlaget för beslutet om den nya organisationen utgörs av "Fredrikssons utredning", Detta underlag och våra reglementen bör vara utgångspunkten vid framtagande av riktlinjer av aktuell typ. Texten i det inledande stycket behöver ses över med denna utgångspunkt.

Synpunkt 3 Dokumentets syfte

I den inledande rubriken "Dokumentets syfte" anges -som behövs för kommunens verksamhet". Detta begrepp bör breddas om avsikten är det som anges under avsnitt 2.4.1 med koppling till kommunens ÖP/FÖP. Mark behövs både till bostäder, lokaler, verksamheter och infrastruktur,

Synpunkt 4 — Interna hyresmodellen

Den interna hyresmodellen bör ekonomiskt tydligt främja samutnyttjande samt resurshushållning. Mätning av vatten- och elförbrukning bör göras hos varje kund för att skapa ekonomiska incitament för resurshushållning. Likaså bör det vara större flexibilitet i hyresmodellen så att tydliga ekonomiska incitament finns för att optimera nyttjade ytor,

Synpunkt 5 — Solceller

Rätt i ett solenergiperspektiv lokaliserade fastigheter i det egna beståndet ska förses med solceller.

Synpunkt 6 — Djurskydd

Under avsnitt "2.4.1 Mark" tas förvaltningen av den kommunala marken upp. I denna anges att förvaltningen ska ske i enlighet med gällande miljömålsprogram för Trelleborg. Nämnden föreslår att i de fall kommunal mark arrenderas ut som betesmark ska en kontroll göras med Länsstyrelsen så att arrendatorn inte har "djurförbud" eller omfattas av ett föreläggande enligt djurskyddslagen. Detta är ett enkelt sätt för kommunen att visa ett ansvarstagande i denna fråga.

Kommentar

Kommunledningsförvaltningen vill påtala att den pågående organisationsutredningen där även lokalförsörjningen ses över får ligga till grund för att tydliggöra roller och ansvar för respektive nämnd och verksamhet.

Utifrån det och i samband med att riktlinjer för mark- och lokalresursplanering tas fram är det viktigt att även åskådliggöra samhällsbyggnadsprocessen i sin helhet.

Samhällsbyggnadsnämnden påtalar att syftet bör tydliggöras för att klargöra vikten av att arbeta med helheten för såväl bostäder, verksamheter och infrastruktur. Därav har syftet reviderats.

Bildningsnämnden

Bildningsnämnden är i grunden positiv till framtagandet av och innehållet i föreslagen fastighetspolicy. Ansvar, inriktning och rutiner för kommunens samlade arbete med fastighetsfrågor och lokalförsörjning behöver tydliggöras och utvecklas för att kärnverksamheternas framtida tillgång till kostnadseffektiva och ändamålsenliga lokaler ska kunna säkerställas.

Bildningsnämnden instämmer i att kommunen i möjligaste mån ska äga fastigheter och förvalta mark, bostäder, lokaler och anläggningar för kommunala verksamheter.

Kommunerna står inför stora investeringsbehov, bl.a. kopplat till de stora behoven att bygga nya förskolor och skolor. Utifrån investeringsbehovens omfattning finns det anledning att överväga om en del av behoven kan mötas genom att privata byggherrar bygger och hyr ut för kommunernas behov. Om detta medför högre hyres-/driftkostnader så får detta dock konsekvensen att det blir mindre pengar kvar att bedriva verksamhet för.

Bildningsnämnden instämmer i att bildningsförvaltningen som lokalutnyttjande verksamhet ska delta i lokalförsörjningsarbetet och kunna redovisa kommande lokalbehov. Nämnden håller vidare med om att planeringen måste vara långsiktig. I förslaget till fastighetspolicy står det att den lokalutnyttjande verksamheten ska kunna redovisa behoven för kommande 20-årsperiod, vilket är en rimlig tidshorisont för den här typen av planering. Som det är idag är det dock inte möjligt, utifrån kommunens befolkningsplan som ska ligga till grund för nämndernas planering, att göra tillförlitliga prognoser med det tidsperspektivet. Befolkningsplanen visar uppgifter om prognostiserad befolkningsutveckling på delområdesnivå för innevarande år och sex år framåt (år 2017 endast för innevarande år och fem år framåt, dvs. till år 2022). För att kunna göra en tillförlitlig analys och planera för framtida förskolor och skolor räcker det inte att veta hur befolkningsunderlaget förväntas öka på kommunnivå. Ska bildningsnämnden kunna svara för sina behov på 20 års sikt så måste kommunens befolkningsplan ge information om förväntad utveckling i olika geografiska områden för motsvarande tidsperiod. Allt måste andra typer av analyser, ex. avseende planerat bostadsbyggande, flyttkedjor, generationsväxlingar etc. i olika områden, komplettera befolkningsplanen som underlag för nämndernas behovsanalyser. Bildningsnämnden anser vidare att det finns anledning att fundera över om befolkningsprognosen fortsatt ska göras med utgångspunkt att kommunen ska nå fastställt befolkningsmål 2028. För att behovsanalyserna ska bli så bra som möjligt måste de bygga på så tillförlitliga prognoser som möjligt.

I förslaget till fastighetspolicy står det att en mark- och lokalförsörjningsstrategi ska upprättas årligen, att den är en viktig del av kommunens översiktsplanering och strategiska samordning samt att den ska ge information till kommunens ekonomiska budget/prognos. De senaste åren har bildningsnämnden gjort analyser av kommande lokalbehov, år 2015 och 2016 med hjälp av en extern konsult. Dessa analyser har vid några tillfällen arbetats in i och blivit en del av en samlad lokalförsörjningsplan som det har ålegat servicenämnden att sammanställa. Innevarande år har bildningsnämnden lämnat uppgifter om kommande behov till den lokalförsörjningsplan som servicenämnden beslutade om den 29 augusti 2017. Varje år beslutar bildningsnämnden om förslag till investeringsplan som speglar de fastställda lokalbehoven.

I det här sammanhanget saknar bildningsnämnden en tydligare koppling mellan lokalförsörjningsplanen, som i fastighetspolicyn alltså kallas mark- och

lokalförsörjningsstrategi, och kommunens investeringsplan/budget. För att mark- och lokalförsörjningsstrategin ska vara just en strategi (eller en plan) för hur kommunens behov av mark och lokaler ska säkerställas måste den kopplas till vad som faktiskt är möjligt att genomföra och finansiera. Den behöver alltså vara ett resultat av de prioriteringar, och konsekvenserna av de prioriteringarna, som idag görs när beslut ska fattas om kommunens investeringsplan. Strategin behöver vidare kopplas till planerat bostadsbyggande så att det inte byggs mer bostäder som medför en snabbare befolkningsökning än kommunens verksamheter har möjlighet att hantera. För att hela planeringen ska hänga ihop anser bildningsnämnden att det behövs en samordnande funktion som ansvarar för framtagandet av mark- och lokalförsörjningsstrategin inkl. förslag till investeringsplan i de delar som handlar om mark och fastigheter. Detta ansvar kan lämpligen läggas på kommunstyrelsen och dess förvaltning.

Bildningsnämnden är positiv till att kommunens fastigheter ska byggas med hög miljö- och energiprestanda. Bildningsnämnden vill i det sammanhanget dock ytterligare understryka vikten av att hålla nere bildningsnämndens lokalkostnader. Miljösatsningarna bör inte tillåtas försämra förutsättningarna för att fortsatt bedriva undervisning med hög kvalitet. Om en högre miljöstandard innebär högre hyreskostnader så måste bildningsnämnden bli kompenserad för den högre driftkostnaden. Om satsningen innebär lägre driftkostnader under fastighetens livscykel så måste det få genomslag i lokalhyran.

Bildningsnämnden håller med om att verksamheterna ska söka möjliga effektiviseringar av resursanvändningen och därigenom skapa förutsättningar till att utrymmen kan samutnyttjas, avvecklas eller frigöras för annan användning. Nämnden är vidare positiv till samutnyttjande av grönområden som ett sätt att möjliggöra bra utemiljöer i förtätade områden och att förvaltare och hyresgäster tillsammans ska verka för att minska miljöpåverkan, energianvändningen och vattenförbrukningen i kommunens lokaler och fastigheter. I det här sammanhanget menar bildningsnämnden att kommunens internhyresmodell måste ses över. Enligt befintliga internhyreskontakt är det inte möjligt att säga upp del av lokal, och därigenom minska lokalkostnaderna och frigöra ekonomiskt utrymme till andra satsningar i verksamheten. Det är vidare endast möjligt att säga upp kontrakten till avtalstidens slut och avtalen löper i regel på 10 år. När det gäller arbetet för att minska miljöpåverkan, energianvändning mm. så bedriver bildningsnämndens verksamheter den typen av arbete som en naturlig del av undervisning. Det hade dock varit värdefullt om internhyresmodellen även i dessa delar bidrog till att skapa ekonomiska incitament att ex. sänka el- och/eller vattenförbrukningen.

Bildningsnämnden har sammanfattningsvis beslutat;

att besvara remissen avseende förslag till fastighetspolicy med föreliggande förslag till yttrande och därmed framhålla,

att bildningsnämnden överlag är positiv till framtagandet och innehållet i den föreslagna policyn,

att kommunens arbete med prognoser avseende framtida befolkningsutveckling måste utvecklas för att skapa möjligheter till en bättre framförhållning i lokalförsörjningsarbetet,

att bildningsnämndens lokalbehov är fastställda utifrån lokalutredningar som är genomförda av en extern utredare,

att den förslagna mark- och lokalförsörjningsstrategin måste kopplas till vad som är möjligt att genomföra och finansiera,

att det behövs en samordnande funktion, förslagsvis hos kommunstyrelsen och dess förvaltning, som får ansvar för framtagandet av mark- och lokalförsörjningsstrategin, inkl. förslag till investeringsplan i de delar som handlar om mark och fastigheter,

att understryka vikten av att bildningsnämnden, för att det inte ska få negativa konsekvenser för möjligheterna att fortsatt bedriva en verksamhet med hög kvalitet, får täckning för ökade hyreskostnader vid nybyggnation, inkl. de eventuella högre kostnader som är förknippade med förhyrning istället för eget ägande och val av högre miljöprestanda i byggprojekt, samt

att internhyresmodellen behöver ses över för att modellen ska ge incitament för ett effektivt resursutnyttjande och arbete för minskad miljöpåverkan, lägre energianvändning mm.

Kommentar

Kommunledningsförvaltningen delar bildningsnämndens synpunkter om behovet av ett utvecklat analysarbete med avseende på kommunens befolkningsutveckling. I ett utkast till riktlinjer för mark- och lokalresursplanering som ännu inte antagits i avvaktan på fastighetspolicyn, klargörs behovet av att i en bredare analysgrupp arbeta med scenarier som kan uppstå som ett led i den bostadsutbyggnad och stadsomvandling som kan genomföras i enlighet med den fördjupade översiktsplanen och bostadsförsörjningsprogrammet.

I fastighetspolicyn påtalas vikten av att mark- och lokalförsörjningsstrategin inarbetas i budgetarbetet.

Servicenämnden

Förslaget till fastighetspolicy hanterar tre områden inom kommunen, markförsörjning, lokalförsörjning och miljöfrågor. Strategisk markförsörjning inom kommunen ska i första hand ta sin utgångspunkt i kommunens antagna översiktsplan och fördjupade översiktsplaner. Dessa anger val av platser för framtida bostadsbyggnation, vilket i sin tur ger vilka behov av kommunal service det finns i de olika delarna av kommunen. Fastighetspolicyn bör därför hantera hur försörjningen av markreserver för de framtida behoven av mark

för bostadsändamål och mark för kommunal service, fastigheter för kärnverksamheterna ska se ut. Detta är svårt att läsa ut i dokumentet. Lokalförsörjningsplanen 2018-2022 är ett strategiskt dokument som hanterar kommunens behov av lokaler för all kommunal kärnverksamhet. I denna hanteras även hur kommunen ser på ägarförhållande kontra hyresförfarande för kommunens kärnverksamheter. I lokalförsörjningsplanen finns ett kapitel som heter "Strategier" här tas upp frågorna upp vad gäller lokalbehov, resurseffektivitet, samlokalisering flexibilitet etc. Att föra fram samma eller likvärda strategier i båda dokumenten kan leda till en osäkerhet i organisationen om var ansvaret för de olika strategierna ligger. Det skulle därför vara önskvärt med en renodling av fastighetspolicyn. Fastighetspolicyn tar även upp frågor rörande hållbarhet och miljö. Några av frågeställningarna har en övergripande karaktär och bör hanteras inom kommunens miljömål, medan andra ligger på en lägre detaljeringsnivå som redan finns med i fastighetsavdelningens projekteringsanvisningar. Inriktningssmålen och indikatorerna hanterar enbart fastighetsverksamhet. De flesta målen finns redan idag med som mål för servicenämnden. En samordning av de dokument, i form av policy, planer, inriktningssmål etc som redan idag finns inom servicenämnden och den förslagna fastighetspolicyn bör arbetas fram.

Kommentar

Servicenämnden vill se en tydliggörande kring försörjningen av markreserver för framtida behov varav syftet i policyn tydliggjorts utan att gå in för mycket i detalj. Servicenämnden påpekar också risken för att likvärdiga strategier finns nerskrivet både i policyn och mark- och lokalförsörjningsstrategin. Här menar kommunledningsförvaltningen att det är ofrånkomligt att inte beröra de benämnda delarna kring lokalbehov, resurseffektivitet, samlokalisering och flexibilitet i båda dokumenten då det måste ses som förutsättningarna för att arbeta med en korrekt fastighetsportfölj och ett strategiskt och operativt lokalförsörjningsarbete.

Fastighetspolicyn har reviderats med avseende på de synpunkter som servicenämnden påtalar gällande miljömål och projekteringsanvisningar.

Förslag till beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta;

att föreslå kommunfullmäktige besluta om antagande av fastighetspolicy för Trelleborgs kommun