



Plats och tid	Konferenssal Dunkerska salen, Henry Dunkers gata 1 kl. 17.00–19.45 Mötet ajourneras kl. 18.21-18.31
Beslutande	Lars Mikkela (M), Ordförande Ann Lundström (KD), 1:e vice ordförande Mathias Andersson (SD), 2:e vice ordförande Ylva Ekstrand (L) Cecilia Dahl-Andersson (S), Deltar inte i beslut §§ 36, 37,38, 50 Mattias Flisborn (S), Deltar inte i beslut §§ 36, 37, 38, 50
Tjänstgörande ersättare	Thomas Borgström (KD), Ersätter Maxine Jönsson (M)
Ersättare	Christer Leo (SD) Bo Roxenvret (SD) Monica Carlström (S) Maj-Lis Fredriksson (C) Carl Hall Karlström (MP)
Övriga	Ester Alavei, Förvaltningschef Nina Dakwar, Nämnd- och utredningssekreterare Sofia Henderup Larsson, Verksamhetschef utbildning, §§ 29-51 Dragana Lapcevic, Administrativ chef, Utvecklingsavdelningen, §§ 29-33 Anette Öhman, Rektor, Rektorsområde Serresjö/Östra, §§ 29-32 Therese Bergman, Personalföreträdare, Lärarförbundet, §§ 29-45, 48-58
Justeringens plats och tid	Bildningsförvaltningens förvaltningskontor 2022-03-16
Paragrafer	29–58
Sekreterare	<hr/> Nina Dakwar
Ordförande	<hr/> Lars Mikkela (M)
Justerare	<hr/> Ann Lundström (KD) Cecilia Dahl-Andersson (S)



ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	Bildningsnämnden
Datum då anslaget sätts upp	2022-03-18
Datum då anslaget tas ned	2022-04-11
Förvaringsplats	Bildningsförvaltningen, Henry Dunkers gata 1
Underskrift	<hr/> Nina Dakwar

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



§ 48 Redovisning av rapporter om uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM) 2021

Dnr BIN 2021/3310

Beslut

Bildningsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen av rapport *Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet för 2021-grundskola, förskola*

att godkänna redovisningen av rapport *Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet för 2021-Söderslättsgymnasiet*

att godkänna redovisningen av rapport *Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet för 2021-måltid och transport*

att skicka de tre rapporterna, tillsammans med beslutet, till avdelningen för kvalitets- och resursutveckling, kommunledningsförvaltningen.

Sammanfattning

Det systematiska arbetsmiljöarbetet följs upp minst en gång per år. Syftet med en strukturerad uppföljning är att få en aktuell bild av förbättringsområden som kan kopplas till arbetsmiljön, och att säkerställa att kommunen lever upp till föreskrifterna om systematiskt arbetsmiljöarbete (AFS 2001:1).

Årets uppföljning har gjorts i bildningsförvaltningens verksamheter förskola, grundskola, gymnasium och måltid och transporter. Den har därefter sammanställts på central förvaltningsnivå tillsammans med HR-specialister. Till bildningsnämnden föreligger bildningsförvaltningens redovisning av tre rapporter.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse-Rapporter för årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet för 2021 (daterad 2022-02-02)

Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet för 2021-grundskola, förskola

Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet för 2021-Söderslättsgymnasiet

Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet för 2021-måltid och transport

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



Beslutsgång

Ordföranden finner att bildningsnämnden enas om att besluta i enlighet med föreliggande förslag till beslut.

Beslutet skickas till

Avdelningen för kvalitets- och resursutveckling, kommunledningsförvaltningen
(skickas till KS_W3D3@trelleborg.se med ärendenummer KS 2021/798)

Justerares signaturer		Utdragsbestyrkan
-----------------------	--	------------------