



Blankett för årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet	
Framtagen av: HR/Arbetsmiljöverket	Dokumentdatum: 2022-11-07

## Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet för 2022

Datum: 2023-01-30	Arbetsplats/förvaltning: Sammanställning Tekniska serviceförvaltningen	Deltagande representanter för sammanställning: Mats Linderholm Förvaltningschef, Maritha Ström HR-konsult
----------------------	---	--

Frågeställning	Ja	Delvis	Nej	Ja = beskriv hur Delvis/nej = beskriv anledning och åtgärd	Ansvarig för åtgärd	Åtgärd klar datum	Tid för uppföljning av åtgärd
Arbetstagare och skyddsombud har fått möjlighet att medverka i arbetsmiljöarbetet.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Medverkat i skyddsronder, stående punkt på APM (arbetsplatsmöte), riskanalyser, MBL, medarbetarsamtal samt löpande dialoger.			
Arbetsmiljöarbetet är en naturlig del i verksamheten.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Arbetar aktivt med att skapa en kultur präglad av hög säkerhetsmedvetenhet i det dagliga arbetet. Detta genom att föra dialog på APM samt i det dagliga arbetet.  Gemensamma genomgångar av rutiner och instruktioner och uppföljning kring dessa.  Återkommande utbildningar genomförs tex hetsarbeten, gassäkerhet, HLR mm.  Årliga lagenliga hälsoundersökningar.			
Vi har en arbetsmiljöpolicy som är <ul style="list-style-type: none"> <li>dokumenterad</li> <li>känd och aktuell (för 2022)</li> <li>konkret och uppföljningsbar</li> </ul>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	De flesta har svarat Ja, några delvis på nr. 2-3. Pågår ett arbete med att göra policyn känd på visa avdelningar med APM som forum.  Framkommit att arbetsmiljöpolicy är svår att hitta på Trellnet.			



## Blankett för årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet

Framtagen av:  
HR/Arbetsmiljöverket

Dokumentdatum:  
2022-11-07

Frågeställning	Ja	Delvis	Nej	Ja = beskriv hur Delvis/nej = beskriv anledning och åtgärd	Ansvarig för åtgärd	Åtgärd klar datum	Tid för uppföljning av åtgärd
<p>Vi har dokumenterade och fungerande rutiner för minst följande aktiviteter i det systematiska arbetsmiljöarbetet:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• medverka i arbetsmiljöarbete</li> <li>• fördela uppgifter i arbetsmiljöarbetet</li> <li>• säkerställa att chefer och arbetstagare har tillräckliga kunskaper och tillräcklig kompetens</li> <li>• undersöka arbetsmiljön</li> <li>• göra riskbedömningar och genomföra åtgärder</li> <li>• rapportera och utreda tillbud och olyckor</li> <li>• vidta åtgärder, ta fram handlingsplaner</li> <li>• göra årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet</li> </ul>	<input checked="" type="checkbox"/>  <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<p>Stående SAM punkter på APM.</p> <p>Tydliga tilldelningar finns på enheterna.</p> <p>Chefer och skyddsombud har genomgått utbildning via företagshälsan. 2022 genomfördes dock inga utbildningar men är inbokade våren 2023. Därav har inte alla nya chefer fått tilldelning av arbetsmiljöuppgifter.</p> <p>Alla olyckor ska utredas och kommuniceras som erfarenhetsbank vid stående punkt på varje APM.</p> <p>Efterfrågar mer stöd från en arbetsmiljöingenjörs kompetens.</p>			
<p>Vi har en dokumenterad och tydlig fördelning av arbetsmiljöuppgifter som talar om vem som ska göra vad i det systematiska arbetsmiljöarbetet. Fördelningen av arbetsmiljöuppgifter är aktuell</p>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<p>De flesta svarade Ja, två svara delvis.</p> <p>Underlag som används är tilldelning av arbetsmiljöuppgifter och delegationsordningen.</p>			
<p>De som har uppgifter att utföra i det systematiska arbetsmiljöarbetet har:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• kunskaper att utföra sina uppgifter (kunskaper om arbetsmiljölagstiftning, kunskaper om risker i arbetet, kunskaper om våra rutiner på arbetsmiljöområdet) tid att utföra sina uppgifter</li> </ul>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p>Arbetsmiljöutbildning sker kontinuerligt för chefer och skyddsombud. Dock blev inga utbildningar genomförda 2022. Under våren 2023 kommer utbildningarna att genomföras.</p>			



## Blankett för årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet

Framtagen av:  
HR/Arbetsmiljöverket

Dokumentdatum:  
2022-11-07

Frågeställning	Ja	Delvis	Nej	Ja = beskriv hur Delvis/nej = beskriv anledning och åtgärd	Ansvarig för åtgärd	Åtgärd klar datum	Tid för uppföljning av åtgärd
<ul style="list-style-type: none"> <li>andra eventuella resurser som behövs för att utföra sina uppgifter</li> </ul>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Tilldelning av arbetsmiljöuppgifter kommer inte att tilldelas om inte utbildning har genomförts.			
Chefer, skyddsombud och arbetstagare har de kunskaper som krävs <ul style="list-style-type: none"> <li>om arbetsmiljölagstiftningen,</li> <li>om risker som förekommer i arbetet samt</li> <li>om hur man ska arbeta på ett säkert sätt</li> </ul>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	De flesta svarade Ja, men på två enheter framkom det att nya chefer saknar arbetsmiljöutbildning och erfarenhet. De cheferna har inte fått tilldelning av SAM-uppgifter.  Under våren 2023 är arbetsmiljöutbildning inbokad och kan åtgärda bristen.			
Introduktion av nyanställda: <ul style="list-style-type: none"> <li>har genomförts enligt rutin</li> <li>tar upp arbetsmiljörisiker som arbetstagare kan utsättas för</li> </ul>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Samtliga svarade ja och det finns en rutin för detta.			
Vi har undersökt arbetsmiljön regelbundet, enligt våra rutiner, genom att <ul style="list-style-type: none"> <li>gå skyddsronder (lokaler, ventilation etc)</li> <li>genomföra medarbetarsamtal</li> <li>genomföra bullermätningar</li> <li>undersöka arbetet med truckar</li> <li>undersöka ergonomiska faktorer</li> <li>undersöka kemiska riskkällor</li> <li>undersöka pallställ</li> <li>annat, ange vad:</li> <li>annat, ange vad:</li> </ul>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	*Delvis. Prod. Vatten har ej genomfört heltäckande skyddsronder på alla anläggningar. Bullermätning har utförts där det finns behov. Där det finns truckar/pallställ genomförs undersökning.  Under 2022 har en enhet tagit in skyddsingenjör från företagshälsövård till verkstaden och lagerverksamheten för			



## Blankett för årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet

Framtagen av:  
HR/Arbetsmiljöverket

Dokumentdatum:  
2022-11-07

Frågeställning	Ja	Delvis	Nej	Ja = beskriv hur Delvis/nej = beskriv anledning och åtgärd	Ansvarig för åtgärd	Åtgärd klar datum	Tid för uppföljning av åtgärd
				kartläggning av aktuella AFS:ar samt upprättande av riskbedömningar.			
Vi har dokumenterade riskbedömningar som tar upp de risker som finns i verksamheten och som beskriver om risken är allvarlig eller inte.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Samtliga svarade ja, har upprättats riskbedömningar.			
Vid förändringar i verksamheten har vi gjort dokumenterade riskbedömningar som tar upp vilka risker förändringen innebär och som beskriver om risken är allvarlig eller inte.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	De flesta svarade ja, utom en enhet som svarade delvis. En riskbedömning på en pilotanläggning är inte gjord än, anläggningen är inte i drift än.			
Vi vidtar nödvändiga åtgärder kopplat till de risker som finns i verksamheten.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Samtliga svarade Ja. Med bl.a. med utbildningar, dialog, rutiner och instruktioner.			
För de åtgärder som vi har bestämt ska genomföras och som vi inte har kunnat genomföra med en gång har vi upprättat dokumenterade handlingsplaner som tar upp <ul style="list-style-type: none"> <li>vad som ska göras,</li> <li>vem som ska göra det och</li> <li>när det ska vara klart.</li> </ul>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	De flesta svarade Ja. utom *en enhet som svarade delvis och **en som svarade Nej.  Några svarande att detta sker bl.a. genom skyddsronder där handlingsplan innehåller ansvariga och tidsgränser.  *En riskbedömning på en pilotanläggning är inte gjord än, anläggningen är inte i drift än. ** Tidsbrist, omorganisation.			
Vi följer upp de åtgärder som vi genomför för att se om de har fått önskad effekt.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	De flesta svarade Ja, utom två som svarade delvis. Sker löpande			
Vi har rapporterat fysiska, sociala och organisatoriska tillbud samt olyckor som har hänt i verksamheten i KIA (rapporteringsystem)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Samtliga svarade Ja. Sker löpande			
Vi har utrett orsakerna till varför ohälsa, tillbud och olycksfall har inträffat.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	De flesta svarat Ja, förutom en som svarat delvis. En svarade Nej pga. ej varit aktuellt.			



## Blankett för årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet

Framtagen av:  
HR/Arbetsmiljöverket

Dokumentdatum:  
2022-11-07

Frågeställning	Ja	Delvis	Nej	Ja = beskriv hur Delvis/nej = beskriv anledning och åtgärd	Ansvarig för åtgärd	Åtgärd klar datum	Tid för uppföljning av åtgärd
Vi har beslutat om vilka åtgärder som behöver vidtas för att förebygga att ett tillbud eller en olycka ska hända igen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Samtliga svarade Ja. Sker löpande			
Vi har återkopplat resultatet av utredningar av tillbud och olyckor och resultatet av de åtgärder vi har vidtagit till berörda arbetstagare.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Samtliga svarade Ja. Sker vid varje tillfälle			
Vi följer årligen upp vårt arbetsmiljöarbete.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Samtliga svarade Ja. En svarade att det sker vid heldags APM.			
Vi tar in extern sakkunskap inom arbetsmiljöområdet när det behövs till exempel för vissa utbildningar eller undersökningar	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Samtliga svarade Ja. Sker oftast via HR centralt, men även via företagshälsan direkt.			
Vi har anmält allvarliga olycksfall och tillbud till Arbetsmiljöverket.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Samtliga svarade Ja. Om en allvarlig händelse sker anmäls detta till Arbetsmiljöverk.			
Vi har gått igenom den förteckning av föreskrifter och annan lagstiftning som vi omfattas av inom arbetsmiljöområdet.  Förteckningen är aktuell.	<input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>  <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>	Finns digitalt. - Vi har lagbevakning - Översyn behöver göras - Fått hjälp av en skyddsingenjör från företagshälsan  Dessa två påstående ger en bild av att det finns ett stort behov av genomgång.			



## Övergripande iakttagelser efter den årliga uppföljningen verksamhetsåret: 2022

### Positiva iakttagelser

- Bra engagemang från alla arbetstagare på enheten när det gäller arbetsmiljöfrågor i det dagliga arbetet. Alla iakttagelser, brister och risker tas upp direkt när de noteras. Vi avvaktar inte nödvändigtvis till skyddsronde eller separata möten, enheten försöker lösa det omedelbart.
- Tagit in expertishjälp för kartläggningar inom verkstaden och inom lagerhanteringen.
- Har bemannat upp tillfälligt med administrativt stöd för att avlasta chefer inom lokalvården för att säkerställa med korrekta städschema för lokalvårdarna i verksamheterna.
- Verkstaden har utökats med en fordonsreparatör och på så vis säkerställt arbetsmiljöarbetet och kunnat utöka verksamhetens uppdrag som inte kunnat utföras på grund av ensamarbete.
- Det vardagliga arbetet präglas av ett engagemang gällande systematisk arbetsmiljö då vi gemensamt reflekterar över inarbetade rutiner som utförs rutinmässigt med hög grad av säkerhetstänk.
- Utvecklat våra APM under året.
- Följt upp KIA-anmälningar.
- Antalet inrapporterade olyckor är låga pga. ej varit många händelser.

### Beskriv upptäckta brister

- Pandemin har tagit hårt på Lokalvårdens arbete med det systematiska arbetsmiljöarbetet, två år av avsaknad av gemensamma möte har medfört att vi ligger efter med riskbedömningar mm. Har precis fått till mindre team träffar som ska öka möjligheterna för cheferna att kunna arbeta närmre lokalvårdarnas arbetsmiljö. Cheferna inom lokalvården har 30 medarbetare samt att personalen utför sina uppdrag på många verksamheter. Tiden för Medarbetarsamtal planerades till oktober-november. Denna tid bör förlängas till nästa år med ytterligare en månad.
- Ingen central arbetsmiljöutbildning har genomförts under 2022, vilket gjort att nyanställd chef inte kunnat tilldelas arbetsmiljödelegation.
- På grund av stor omsättning på chefssidan under kort tid har inte arbetsmiljöarbetet bedrivits med önskvärd kontinuitet.



## Övergripande iakttagelser efter den årliga uppföljningen verksamhetsåret: 2022

- Lokalerna uppfyller inte verksamhetens behov, planerad flytt v. 3 2023.

### Behov av övergripande åtgärder

- Vi skulle behöva mer stöd på avdelningen/förvaltningen i form av kompetens, typ arb. miljöingenjör.
- Få in planering av det systematiska arbetsmiljöarbetet i årshjulet för hela avdelningen.
- Införandet av ett gemensamt system/rutiner/arbetsätt på tekniska serviceförvaltningen. Det systematiska arbetsmiljöarbetet hade blivit en dimission starkare och mer förankrat i förvaltningens verksamheter om en detta hållits ihop av en arbetsmiljöingenjör.
- Arbetsmiljöutbildningar är inbokade under våren 2023.
- Rekrytering av ny chef pågår och kommer att vara avslutad i januari 2023.
- Lokalerna uppfyller inte verksamhetens behov, planerad flytt v. 3 2023.
- Samordning gällande avdelningsövergripande ansvar för vägnät, om och nybyggnation.

### **SAMMANSTÄLLNING:**

**Tekniska serviceförvaltningen tar arbetsmiljöarbetet på största allvar och med stort ansvar. Dock finns det några brister i arbetsmiljöarbetet på vissa enheter, framför allt där det har varit omorganisation och chefsförändringar. Det framkommer saknaden av kommunens kontinuerliga arbetsmiljöutbildningar 2022. Dock ska det lyftas fram att vissa tilldelningar av**



**arbetsmiljöuppgifter inte har delats ut, då chefer har bedömt att kunskap saknas. Arbetsmiljöutbildningarna under våren 2023 är eftertraktade av chefer på tekniska serviceförvaltningen.**

**Pga. förvaltningens verksamheter som präglas av hög säkerhetsmedvetenhet i det dagliga arbetet, efterlyser man en fördjupad kompetens och stöd från tex. en arbetsmiljöingenjör. Några enheter har redan haft hjälp av företagshälsans arbetsmiljöingenjör.**

**Det framkommer att det finns en osäkerhet gällande förteckningar av föreskrifter och annan lagstiftning som omfattas av inom arbetsmiljöområdet. Detta ger en bild av att det finns ett stort behov av genomgång.**

**Det ska även tilläggas att cheferna har sett en positiv utveckling i det systematiska arbetsmiljöarbetet under 2022.**

-----  
**Den årliga uppföljningen av vårt systematiska arbetsmiljöarbete är en återblick av hur vi under det gångna året arbetat med arbetsmiljöfrågorna. Syftet är att se hur vi i praktiken arbetar med dessa frågor. Uppföljningen ska också säkerställa att vi lever upp till föreskrifterna om systematiskt arbetsmiljöarbete, AFS 2001:1.**

**Om det vid uppföljningen framkommer brister ska dessa åtgärdas. Resultatet av uppföljningen kan leda till att det behövs göras förbättringar av arbetssättet, den årliga uppföljningen är ett underlag för arbetsmiljöarbetet nästkommande år.**

Slutrapport för nämnd upprättad av förvaltningschef (underskrift): \_\_\_\_\_ Namnförtydligande: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_