

Delegationsordning Arbetsmarknadsnämnden

Reviderad 2014-10-13

Reviderad 2015-03-09

Reviderad 2016-09-19

Reviderad 2017-01-23

Reviderad 2017-03-10

Reviderad 2017-10-23

Innehåll

Arbetsfördelning utifrån delegationsordningen	3
Allmänt/anvisningar.....	3
Ärenden som inte får delegeras (KL 6:34).....	4
Arbetsmarknadsnämnden.....	4
Arbetsutskott.....	4
Arbetsmarknadsnämndens ordförande.....	4
Förvaltningschef.....	5
Arbetsmarknadschef.....	5
Enhetschef.....	6
Handläggare försörjningsstöd.....	6
Handläggare ensamkommande barn och unga.....	6
Administrativ assistent.....	6
Del 1 Allmänna ärenden	7
Brådskande ärende.....	7
Personalärenden.....	7
Upphandling inom respektive enhets verksamhetsområde inom budget.....	9
Representation enligt Policy för representation (KS § 12/2005).....	9
Övrigt	10
Del 2 Ekonomiskt bistånd och övrigt inom myndighetsutövning	11
Beslut Ekonomiskt bistånd.....	11
Övrigt inom myndighetsutövning.....	14
Del 3 Myndighetsutövning ensamkommande barn och ungdomar	15
Beslut om särskilda kostnader för ensamkommande barn och ungdomar.....	15
Familjehem/HVB/kontaktfamilj/kontaktperson /L VU.....	15
Familjerätt.....	19
Del 4 Yttrande, överklagande och uppgiftslämnande	20

Yttranden, överklagande och uppgiftslämnande.....	20
Del 5 Bosättningsprocessen	22
Borgensförbindelse.....	23
Avstående från besittningsskydd.....	23
Besiktning och inventarier.....	23
PUL, nycklar och tillsyn.....	24
Varningar och uppsägning.....	24
Del 6 Inkubatorverksamheten Green Room	26
Ingående av avtal m.m. med inkubatorföretag.....	25

Arbetsfördelning utifrån delegationsordningen

Allmänt/anvisningar

I kommunallagen (KL) 6:33-38 finns bestämmelser om delegering av ärenden inom en kommunal nämnd/kommunstyrelse. Delegation innebär att beslutsrätten i ärenden som är angivna i delegationsordningen har delegerats och att delegaten träder in i nämndens ställe. Besluten har samma rättsverkan som nämndens egna beslut.

I delegationsförteckningen utgår beslutsdelegationen från arbetsmarknadsnämnden till nedan beskrivna befattningar. Delegationen är hierarkisk, vilket innebär att ett delegationsbeslut kan fattas av samtliga högre nivåer i ordningen i händelse ordinarie delegat inte är tillgänglig.

Delegationsnivåerna förklaras enligt nedan och åtföljs av förtydliganden vad gäller delegation av beslutsfattande respektive utförande av verkställighetsåtgärder inom tjänsten.

Om delegat av särskilda skäl inte anser sig kunna fatta beslut i visst ärende ska det överlämnas till nämnden för handläggning.

Anmälan av delegationsbeslut ska ske till nämnden vid varje sammanträde. Nämndens protokoll skall vara skrivna så att det i efterhand är möjligt att kunna fastslå vilka delegationsbeslut som avrapporterats vid ett visst sammanträde.

Ärenden som till art och grad är att jämföra med i delegationsordningen angivna ärenden får beslutas av samma delegat.

Ärenden som inte får delegeras (KL 6:34)

1. Ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet.
2. Framställningar eller yttranden till kommunfullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av styrelsen i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats. (Vid överklagade delegationsbeslut har delegaten rätt att yttra sig.)
3. Ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.
4. Ärenden som väckts genom medborgarförslag och som överlåtits till styrelsen.
5. Vissa ärenden som anges i särskilda föreskrifter.

Arbetsmarknadsnämnden

Nämnden är ansvarig instans för ekonomiskt bistånd och myndighetsutövning av ärenden som gäller ensamkommande barn och ungdomar och har beslutanderätt i samtliga av delegationsförteckningens ärenden. I fråga om beslut som inte är upptagna i förteckningen är arbetsmarknadsnämnden, om inte annat beslutats, ensam delegat härvidlag.

I 10 kap SOL finns detaljerade bestämmelser av vilka beslut som är möjliga att delegera. I delegationsförteckningen framgår vilka beslut som inte kan delegeras till tjänstemän.

Arbetsutskott

Beslut som arbetsmarknadsnämnden i den lokala tillämpningen valt att delegera till arbetsutskott utgörs bland annat av beslut om bistånd för barn i form av familjehem, beslut om umgängesbegränsning enligt LVU, särskilda yttrandeärenden samt samtliga beslut som är inkluderade i delegationen för arbetsmarknadsnämndens ordförande.

Arbetsmarknadsnämndens ordförande

Nämndens ordförande och andra ledamöter som nämnden förordnat har av nämnden erhållit delegation att självständigt besluta i vissa ärenden som framgår av förteckningen. Förfarandet innebär möjligheter att i akuta fall, då nämndens sammanträde inte kan avvaktas, fatta beslut som utifrån lag och praxis inte är delegerat till tjänsteman.

De beslut som enligt lag åvilar befattningen (så kallad kompletterande beslutanderätt) utgörs av beslut om omedelbart omhändertagande enligt LVU, om polishandräckning vid verkställande av vårdbeslut och beslut om läkarundersökning (LVU) samt om flyttningsförbud enligt 27 § LVU och placering enligt 11 § LVU.

Nämnden har vidare möjlighet att delegera flertalet av besluten ovan till nämndens ordförande eller till annan ledamot i arbetsutskottet. Undantag från denna princip utgörs endast av beslut om polishandräckning i syfte att genomföra läkarundersökning (LVU) som endast kan fattas av ordförande eller vid förfall för denne vice ordförande.

Övriga ärenden som nämndens ordförande är delegat i utgörs av akuta beslut om placering i hem för vård eller boende.

Noteras bör slutligen att nämndens ordförande, i enlighet med delegationsordningens hierarkiska struktur, utöver ovanstående även är nämndens delegat i samtliga ärenden där lägre delegationsnivå angivits. Vid akuta ärenden som uppstår utanför tjänstetid kan det således förekomma att ordförande självständigt fattar delegationsbeslut om annat än det ovan nämnda.

Beslut fattade av nämndens ordförande skall enligt lag och i likhet med samtliga övriga delegationsbeslut anmälas nämnden för att bli protokollförda (6 kap KL). I ärende där den kompletterade beslutanderätten tillämpats finns direktiv att beslutet skall anmälas till nämndens nästa sammanträde. I övriga fall kan ordförandebesluten underordnas samma förfarande som beslut fattade av andra delegater vad avser anmälan till nämnden.

Förvaltningschef

Förvaltningschef har rätt att vidaredelegera egen delegation i ärenden där inget annat anges.

I egenskap av högsta beslutande tjänsteman vid förvaltningen är befattningen delegat i vad avser beslut om att vägra lämna ut allmän handling till allmänhet samt vad avser beslut om utlämnande av allmän handling i forskningssyfte.

Förvaltningschef är också delegat att besluta om att föra talan och att utse ombud för nämnden i ärenden vid allmän domstol eller förvaltningsdomstol.

Arbetsmarknadschef

Arbetsmarknadschef är delegat i beslutsfattande rörande vissa beslut om ekonomiskt bistånd. I befattningen inryms också delegation av ärenden rörande yttrande och förvaltningsrättsliga frågor samt frågor rörande personalärenden och budget.

Arbetsmarknadschef är delegat i beslutsfattande rörande bland annat överflyttning av ärende till annan kommun samt beslut att ta emot ärende från annan kommun samt lämna ut uppgifter ur personregister till statliga myndigheter i forskningssyfte.

Enhetschef

Enhetschef är delegat i beslut att inte inleda utredning enligt 11 kap 1 § SoL då samtycke ej finns att inleda utredning i ärende rörande ensamkommande barn.

Enhetschef är delegat i de beslut rörande lägre ekonomisk ersättning till placerade barn/familjehem/kontaktfamilj som ej är delegerade till politikernivå. I befattningen ryms även delegation av ärenden rörande bistånd enligt 4 kap 1 § SoL samt LVU. Enhetschef är delegat i yttranden av värderingskaraktär.

Handläggare försörjningsstöd

Samtliga handläggare försörjningsstöd är delegater till samtliga beslut i förteckningen där befattningen angivits som handläggare försörjningsstöd.

Handläggare försörjningsstöd är i sin befattning behöriga att vidta vissa verkställighetsåtgärder i personärenden enligt SoL och LVU respektive att inhämta och lämna ut vissa uppgifter från/till andra myndigheter.

Handläggare försörjningsstöd är delegat i yttranden där delegaten fattat ursprungsbeslutet.

Handläggare försörjningsstöd är bland annat behöriga att fatta beslut om ekonomiskt bistånd upp till 10% över gällande riks norm, vissa beslut om återkrav av försörjningsstöd och eftergift av sådana beslut.

Handläggare ensamkommande barn och unga

Handläggare ensamkommande barn och unga är delegater till samtliga beslut i förteckningen där befattningen angivits som handläggare ensamkommande barn och unga.

Handläggare ensamkommande barn och unga är även delegat i ärenden rörande Föräldrabalken.

Administrativ assistent

Administrativ assistent för ekonomiskt bistånd och är delegat till samtliga beslut i förteckningen där befattningen angivits som administrativ assistent. Administrativ assistent är behörig att fatta beslut om ekonomiskt bistånd till tandvård som granskats av förvaltningens förtroendetandläkare,

Begravningskostnader enligt riktlinjer samt dödsboanmälningar.

Del 1 Allmänna ärenden

Nr 1	Brådskande ärende Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
1.1	Beslut i brådskande ärenden, där nämndens beslut inte kan avvaktas (KL 6:36)		Ordföranden	

Nr 2	Personalärenden Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
Anm.	Delegeringen under 2.4 - 2.10 gäller för förvaltningschefen beträffande arbetsmarknadschefen samt för arbetsmarknadschefen beträffande övrig personal			
2.1	Anställning av personal direkt underställd förvaltningschef samt uppsägning, avsked och annat entledigande av samma personal		Förvaltningschef	
2.2	Anställning av personal direkt underställd arbetsmarknadschefen samt uppsägning, avsked och annat entledigande av samma personal		Arbetsmarknadschef	

2.3	Anställning av personal inom respektive enhet samt uppsägning, avsked och annat entledigande av samma personal		Respektive enhetschef	
2.4	Beslut om tillfällig avstängning eller disciplinpåföljd		Förvaltningschef Arbetsmarknadschef	
2.5	Utbyte av heltidsanställning mot deltidsanställning eller tvärtom		Förvaltningschef Arbetsmarknadschef	
2.6	Lokal förhandling om arbetstidsschema samt arbetsgivarens befogenheter rörande flexibel arbetstid		Respektive enhetschef	
2.7	Beslut om alkohol- och drogtest		Förvaltningschef Arbetsmarknadschef	
2.8	Krav på tjänstbarhetsintyg samt därtill sammanhängande anvisning av läkare		Förvaltningschef Arbetsmarknadschef	
2.9	Beordrande om läkarundersökning i samband med fråga om tillfällig avstängning		Förvaltningschef Arbetsmarknadschef	
2.10	Beslut om bisyssla för anställd		Förvaltningschef Arbetsmarknadschef	
2.11	Förhandlingar enligt 11-14 och 38 §§ MBL inom nämndens ansvarsområde		Förvaltningschef Arbetsmarknadschef	

Nr 3	Upphandling inom respektive enhets verksamhetsområde där upphandlingen ryms inom budget			
	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
3.1	Beslut att inleda upphandling	LOU LOV	Respektive enhetschef	Beslut att inleda upphandling
3.2	Tilldelningsbeslut samt tecknande av avtal		Respektive enhetschef	
3.2	Beslut att förlänga avtal (i enlighet med avtalsvillkoren)		Respektive enhetschef	

Nr 4	Representation enligt Policy för representation (KS § 12/2005)			
	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
4.1	Beslut om extern representation enligt 2. i Policy för representation		Ordföranden Förvaltningschef	Beslut om extern representation enligt 2. i Policy för representation

4.2	Beslut om intern representation enligt 3. i Policy för representation		Förvaltningschef	
4.3	Beslut om representation i form av gåvor till anställda		Förvaltningschef	

Nr 5	Övrigt Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
5.1	Beslut att inte lämna ut allmän handling		Enhetschef	Beslut att inte lämna ut allmän handling
5.2	Beslut att lämna ut allmän handling		Den som förfogar över handlingen	
5.3	Beslut om att bestämma ändamål och medel för behandling av personuppgifter av mindre principiell betydelse enligt 3 och 9 §§ personuppgiftslagen (PuL) enligt GDPR artikel 5		Förvaltningschef Får inte vidaredelegeras	
5.4	Beslut om att särskilda skäl finns för att förlänga tiden för att ge registrerad information upp till tre månader enligt 26 § PuL enligt GDPR artikel 12 och 15.		Förvaltningschef Får inte vidaredelegeras	
5.5	Beslut enligt 27 § PuL om att inte lämna ut information till den registrerade enligt GDPR artikel 12 och 15.		Förvaltningschef Får inte vidaredelegeras	
5.6	Beslut om ansökan om bidrag och motsvarande ekonomiskt stöd för projekt inom ramen för sitt verksamhetsområde och befintlig budget		Respektive enhetschef beträffande avdelningens verksamhet	

5.7	Beslut om mottagande av ärende från annan kommun	2 kap 10 § SoL	Arbetsmarknads- nämndens arbetsutskott	
-----	--	----------------	---	--

Del 2 Ekonomiskt bistånd och övrigt inom myndighetsutövning

Nr 6	Beslut Ekonomiskt bistånd			
	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
	Beslut i ärenden om ekonomiskt bistånd			En individuell utredning och bedömning ska alltid göras.
6.1	Beslut om att inleda utredning Beslut om att inte inleda utredning	11 kap 1 § SoL	Handläggare försörjningsstöd	Avser utredning om rätten till bistånd vid ansökan om försörjningsstöd.
6.2	Reducerad norm vid nödsituation	4 kap 1 och 3 §§ SoL	Handläggare försörjningsstöd Medarbetare anställd i jour och beredskap	
6.3	Beslut enligt riktlinjer och riksnorm	4 kap 1 och 3 §§ SoL	Handläggare försörjningsstöd Medarbetare anställd i jour och beredskap	
6.4	Beslut över norm upp till 10%		Handläggare försörjningsstöd	

6.5	Hyresskulder upp till 3 månadshyror. Hyresskulder över 3 månadshyror.	4 kap 1 § SoL	Handläggare försörjningsstöd Enhetschef	
6.6	Övriga skulder upp till 50% av basbeloppet som är godkända enligt riktlinjer	4 kap 1 § SoL	Handläggare försörjningsstöd	
6.7	Beslut utöver riktlinjer och riksnorm som inte är av principiell karaktär	4 kap 1 och 2 §§ SoL	Enhetschef	
6.8	Beslut om tandvård upp till 20% av prisbasbelopp.	4 kap 1§ SoL	Handläggare försörjningsstöd Administrativ	
6.9	Beslut om hemutrustning enligt riktlinjer	4 kap 1§ SoL	Handläggare försörjningsstöd	
	Beslut om Ekonomiskt bistånd			
6.10	Försörjningsstöd med villkor om kompetenshöjande verksamhet och/eller praktik	4 kap 1 och 4 §§ SoL	Handläggare försörjningsstöd	Används inte. Täcks av 6.12
6.11	Avslag på ansökan om försörjningsstöd då sökande avböjer att delta i kompetenshöjande verksamhet som beslutats jml 4 kap 1 och 4 §§ SoL	4 kap 1 och 5 §§ SoL	Handläggare försörjningsstöd	Används inte. Täcks av 6.12
6.12	Avslag på ansökan om försörjningsstöd då sökande ej bedöms uppfylla krav för bistånd	4 kap 1 § SoL	Handläggare försörjningsstöd	
6.13	Dödsboanmälan	20 kap 8 a § ÄB	Handläggare försörjningsstöd Administrativ assistent	

			Administratör	
6.14	Beslut om bistånd till begravningskostnader och utgifter i omedelbar anslutning till dödsfallet upp till 50 % av basbeloppet, samt villkor för återbetalning	4 kap 2§ SoL	Handläggare försörjningsstöd	6.20
6.15	Avslag på ansökan om ekonomiskt bistånd till begravningskostnader	4 kap 2§ SoL	Handläggare försörjningsstöd Administratör	Nytt
	Beslut om att återkräva			
6.16	Ekonomiskt bistånd som utbetalats mot återkrav enligt 4 kap 1 och 2 §§ SoL	9 kap 2 § SoL	Handläggare försörjningsstöd	
6.17	Ekonomiskt bistånd som utgetts obehörigen eller med för högt belopp	9 kap 1 § SoL	Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott	
6.18	Beslut om att föra talan om ersättning hos förvaltningsrätten om återkrav enligt 9 kap 2 § SoL och 8 kap 1 § SoL	9 kap 3 § SoL	Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott	
6.19	Beslut om att föra talan om ersättning hos Förvaltningsrätten om återkrav enligt 9 kap. 1§ SoL	9 kap. 3§ SoL	Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott	
6.20	Beslut om att ansöka om verkställighet hos Kronofogden	Utsökningsbalken	Enhetschef	
6.21	Beslut om eftergift då väntad ersättning ej utfallit	9 kap 4 § SoL	Handläggare försörjningsstöd	
6.22	Beslut om eftergift i övriga fall	9 kap 4 § SoL	Enhetschef	
6.23	Beslut om bistånd till asylsökande (dagersättning och särskilt bidrag)	1 kap 17 och 18	Handläggare försörjningsstöd	Ersättning avser MIG. Vi prövar enligt 4:1 SoL

		§§ Lag om mottagande av asylsökande m.fl.		
6.24	Beslut om nedsättning av dagersättning till asylsökande	10 § Lag om ändring i lagen om mottagande av asylsökande m.fl.	Handläggare försörjningsstöd	Ersättning avser MIG. Vi prövar enligt 4:1 SoL

Nr 7	Övrigt inom myndighetsutövning			
	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
7.1	Beslut om polisanmälan angående brott mot den egna verksamheten	12 kap 10 § SoL	Enhetschef	
7.2	Beslut att föra talan i ärenden eller mål vid allmän domstol eller förvaltningsdomstol	10 kap 2 § SoL	Förvaltningschef	
7.3	Utse ombud att föra nämndens talan	10 kap 2 § SoL	Förvaltningschef	
7.4	Avisa ombud eller biträde	9 § FL	Enhetschef	
7.5	Beslut om anmälan av god man/förvaltare till överförmyndare, samt om behov ej längre föreligger	42 § 2 st SoF	Handläggare försörjningsstöd Handläggare	

Del 3 Myndighetsutövning ensamkommande barn och ungdomar

Nr 8	Beslut om särskilda kostnader för ensamkommande barn och ungdomar			
	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
8.1	Särskilda kostnader	4 kap 1 § SoL	Enhetschef Handläggare myndighetsprocessen administratör Medarbetare anställd i jour och beredskap	
8.2	Särskilda kostnader	4 kap 2 § SoL	Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott	Beslut om fortsatt stöd efter 18-årsålder efter avslag på asylansökan och överklagningsprocess pågår
	Avslag avseende särskilda kostnader	4 kap 1,3 §§ SoL	Handläggare myndighetsprocessen administratör	Då ungdom ej följt planering eller på annat sätt inte är biståndsberättigad

Nr 9	Familjehem/HVB/kontaktfamilj/kontaktperson /L VU			
	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
9.1	Beslut om att inleda utredning - med samtycke - oavsett den enskildes eget samtycke (barn som far illa)	11 kap 1 § SoL	Handläggare ensamkommande barn och unga Enhetschef Medarbetare anställd i jour och beredskap	

9.2	Beslut om att utredning inte ska inledas eller att inledd utredning ska läggas ned	11 kap 1 § SoL	Enhetschef	
9.3	Beslut om bistånd för barn i form av placering i familjehem	4 kap 1 § SoL	Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott Medarbetare anställd i jour och beredskap	
9.4	Beslut om upphörande av bistånd i form av vård i hem för vård eller boende eller i familjehem	4 kap 1 § SoL	Handläggare ensamkommande barn och unga	
9.5	Beslut om bistånd i form av att bevilja/ompröva kontaktperson/familj	4 kap 1 § SoL	Handläggare ensamkommande barn och unga	
9.6	Avsluta bistånd i form av kontaktfamilj/kontaktperson	4 kap 1 § SoL	Handläggare ensamkommande barn och unga	
9.7	Beslut om arvode och omkostnadsersättning till kontaktperson/kontaktfamilj - enligt kommunförbundets rekommendationer - utöver kommunförbundets rekommendationer		Handläggare ensamkommande barn och unga Enhetschef	
9.8	Beslut om erforderlig utrustning till kontaktfamilj - upp till ett belopp om 3 000 kr - överstigande 3 000 kr	4 kap 1 § SoL	Handläggare ensamkommande barn och unga Enhetschef	
9.9	Beslut om bistånd i form av öppenvård.	4 kap 1 § SoL	Enhetschef	
9.10	Beslut om ersättning till särskilt förordnad vårdnadshavare som tidigare varit familjehem till underårig	6 kap 11 § SoL	Enhetschef	Särskilda avtal bör ingås mellan Arbetsmarknadsnämnden och de nya vårdnadshavarna. Se SKL's cirkulär 2004:39.

9.11	Beslut om ansökan hos förvaltningsrätt om vård enligt LVU	4 § LVU	Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott	
9.12	Beslut om hur vården skall ordnas och var den unge skall vistas under vårdtiden	11 § 1 st. LVU	Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott Arbetsmarknadsnämndens ordförande eller vid förfall annan ledamot i arbetsutskottet	
9.13	Beslut hur den unges umgänge med vårdnadshavare och med förälder som har umgängesrätt reglerad genom dom eller genom avtal ska utövas.	14 § LVU	Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott	
9.14	Beslut om att den unges vistelseort inte ska röjas för föräldrar eller vårdnadshavare.	14 § LVU	Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott	
9.15	Beslut om att vården skall upphöra	21 § 1 st. LVU	Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott	
9.16	Beslut om regelbunden kontakt med särskilt utsedd kontaktperson eller behandling i öppna former	22 § 1 st. LVU	Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott	
9.17	Prövning av om beslut om förebyggande insats skall upphöra att gälla	22 § 3 st. LVU	Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott	
9.18	Ansökan om flyttningsförbud	24 § LVU	Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott	
9.19	Överväga om flyttningsförbud fortfarande behövs.	26 § LVU	Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott	
9.20	Beslut om tillfälligt flyttningsförbud	27 § LVU	Ordförande eller annan ledamot av arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott	
9.21	Beslut om att förebyggande insats enligt 22 § 1 st. LVU skall upphöra att gälla	22 § 3 st. LVU	Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott	

9.22	Beslut om omedelbart omhändertagande av ungdom under 20 år	6 § 1 och 2 st. LVU	Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott Arbetsmarknadsnämndens ordförande eller vid förfall annan ledamot i arbetsutskottet	
9.23	Beslut om att omedelbart omhändertagande enligt 6 § LVU skall upphöra	9 § 3 st. LVU	Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott Arbetsmarknadsnämndens ordförande eller vid förfall annan ledamot i arbetsutskottet	
9.24	Beslut att begära polishandräckning för att genomföra läkarundersökning	43 1. LVU	Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott Arbetsmarknadsnämndens ordförande eller vid förfall annan ledamot i arbetsutskottet	
9.25	Beslut att begära polishandräckning för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande med stöd av LVU	43 2. LVU	Enhetschef Medarbetare anställd i jour och beredskap	
9.26	Begäran om förlängd tid för ansökan om vård	8 § LVU	Enhetschef	
9.27	Beslut rörande den unges personliga förhållanden i den mån beslutet inte är att hänföra till 11 § 1 och 2 st. LVU	11 § 4 st. LVU	Handläggare ensamkommande barn och unga	T.ex. kortare vistelse utom familjehemmet eller hemmet för vård eller boende
9.28	Beslut om läkarundersökning, att utse läkare samt plats för läkarundersökningen	32 § 1 st. LVU	Handläggare ensamkommande barn och unga	

9.29	Förlängning av utredningstid i ärenden som rör barn.	11 kap 2 § 2 st SoL	Enhetschef	
9.30	Beslut om mottagande av ärende från annan kommun	2 kap 10 § SoL	Enhetschef	
9.31	Inskrivningsbeslut i etableringsboende eller stödboende	3 kap 11 § socialtjänstförordningen	Enhetschef	
9.32	Utskrivningsbeslut från etableringsboende eller stödboende	3 kap 15 § socialtjänstförordningen	Enhetschef	

Nr 10	Familjerätt			
	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
10.1	Ansökan till tingsrätt om att utse särskilt förordnad vårdnadshavare	6 kap 8 § FB	Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott	Gäller även ärenden beskrivna i 10 § Lgeb
10.2	Beslut att utse utredare i mål och ärende om vårdnad, boende och umgänge.	6 kap 19 § FB	Enhetschef	
10.3	Beslut om anmälan till överförmyndaren om behov av god man/förvaltare	42 § 2 st SoF	Handläggare ensamkommande barn	
10.4	Beslut om anmälan till överförmyndaren om att behov av förvaltare inte längre föreligger	42 § 2 st SoF	Handläggare ensamkommande	
10.5	Beslut om anmälan till överförmyndaren om förhållande beträffande förvaltning av underårigs	42 § 2 st SoF	Handläggare ensamkommande barn	
10.6	Yttrande till allmän domstol i fråga om anordnande av god man eller förvaltare för person	11 kap 16 § 2 st FB	Handläggare ensamkommande barn	

10.7	Yttrande till överförmyndare i fråga om förordnande av god man för person under 16 år	11 kap 16 § 2 st FB	Handläggare ensamkommande barn och unga	
------	---	------------------------	---	--

Del 4 Yttrande, överklagande och uppgiftslämnande

Nr 11	Yttranden, överklagande och uppgiftslämnande	Lagrum	Delegat	Anmärkning
11.1	Prövning om överklagan inkommit i rätt tid samt beslut att avvisa för sent inkommen överklagan	24 § FL	Delegaten i ursprungsbeslutet	Nytt beslut som ersätter det överklagade beslutet fattas vid omprövning.
11.2	Beslut huruvida omprövning ska ske	27 § FL	Delegaten i ursprungsbeslutet	Avser överklagade beslut.
11.3	Omprövning av beslut	27 § FL	Delegaten i ursprungsbeslutet	
11.4	Yttrande till förvaltningsdomstol med anledning av att överklagan inkommer	27 § FL	Delegaten i ursprungsbeslutet	Tillämpas då omprövning ej sker.
11.5	Beslut om överklagande till förvaltningsdomstol samt yrkande om inhibition då beslut fattas av tjänsteman	6a § FvlpL	Enhetschef	
11.6	Yttrande till åklagarmyndigheten	11.1§ LuL	Enhetschef	Befogenhet enligt 10kap2§ OSL att avge yttrande, alltså lämna
11.7	Yttrande till åklagarmyndigheten med anledning av begäran om utredning beträffande misstänkt under	33§ LuL	Enhetschef	Befogenhet enligt 10kap2§ OSL att avge yttrande, alltså lämna
11.8	Yttrande till åklagare och allmän domstol i mål om åtalsunderlåtelse och överlämnande till särskild vård -då åberopade åtgärder tidigare är beslutade av socialtjänsten -där bistånd jml SoL föreslås -då vård med stöd av 22§ LVU föreslås -i övriga fall	31kap1§ BrB 33§ LuL	Handläggare ensamkommande barn och unga	Befogenhet enligt 10kap2§ OSL att avge yttrande, alltså lämna ut uppgifter trots sekretess

11.9	Yttrande till tillsynsmyndighet	13 kap 5 § SoL	Arbetsmarknadschef	Avser socialstyrelsen samt JO och JK. Befogenhet enligt 10 kap 2 § OSL att avge yttrande, alltså lämna ut uppgifter trots sekretess
11.10	På begäran lämna ut uppgifter ur personregister till statliga myndigheter i forskningssyfte	12 kap 6 § SoL	Enhetschef	Beslut att vägra lämna ut begärd uppgift är överklagningsbart till Kammarrätten enligt 6 kap 7 § OSL
11.11	På begäran av annan nämnd vars verksamhetsområde inrymmer uppgifter lämna uppgift om en person är aktuell inom förvaltningen	12 kap 7 § SoL	Handläggare ensamkommande barn och unga Administrativ assistent Administratör	
11.12	Underrättelse till åklagarmyndighet om vård eller andra åtgärder som redovisats i vårdplan för person som dömts till vård enligt socialtjänstlagen ej kommit till stånd	12 kap 8 § SoL	Handläggare ensamkommande barn och unga	Begäran från åklagarmyndigheten fordras ej för utlämnande av uppgift
11.13	På begäran lämna upplysningar och förslag på åtgärder till domstol	6 § Lag om särskild personutredning i brottmål	Handläggare ensamkommande barn och unga	
11.14	På begäran lämna upplysningar och förslag på åtgärder till frivårdsmyndighet/åklagare	6 § Lag om särskild personutredning i brottmål	Handläggare ensamkommande barn och unga	
11.15	Beslut om polisanmälan angående misstanke om vissa brott mot underårig samt vissa grövre brott mot även annan än underårig	12 kap 10 § SoL 10 kap 21 § OSL	Handläggare ensamkommande barn och unga	Avser såväl anmälan som uppgiftslämnande

11.16	På begäran av åklagarmyndighet, polismyndighet, allmän domstol, kronofogdemyndighet eller skattemyndighet lämna uppgift om huruvida en person vistas i hem för vård eller boende	12 kap 10 § SoL	Handläggare ensamkommande barn och unga	Endast uppgift om person vistas i HVB, inte var någonstans, kan lämnas utan hinder av sekretess
-------	--	-----------------	---	---

Del 5 Bosättningsprocessen

Bakgrund

Personer som anvisas enligt bosättningslagen (lag 2016:38 om mottagande av vissa nyanlända invandrare för bosättning) skall tas emot och bosättas i den kommun de anvisas till. Beslut enligt denna lag får inte överklagas.

Personerna skall, likt övriga medborgare, finansiera sin bostad genom egen ekonomi. I de fall personen inte har en egen ekonomi skall rätten till ekonomiskt bistånd för hyra utredas och beslutas. Hyran för den enskilda skall i dessa fall behandlas enligt beslutade riktlinjer för hyresnormer vid försörjningsstöd. I det fall arbetsmarknadsnämndens faktiska kostnad för hyra överstiger skälig hyra för hyresgästen uppstår en kostnad som är ofinansierad och skall redovisas kommunstyrelsen månatligen.

Nr 12	Hyresavtal			
	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
12.1	Hyresavtal med Trelleborgshem upp till ett belopp om 20 000 kr per lägenhet.		Förvaltningschef	För uthyrning i andra hand, se 12.8.

12.2	Hysesavtal med privat fastighetsägare upp till ett belopp om 20 000 kr per lägenhet/bostad. överstigande 20 000 kr per lägenhet/bostad.		Förvaltningschef AU	För uthyrning i andra hand, se 12.8.
12.3	Hysesavtal med privatperson upp till ett belopp om 20 000 kr per lägenhet/bostad. överstigande 20 000 kr per lägenhet/bostad.		Förvaltningschef AU	För uthyrning i andra hand, se 12.8.
12.4	Hysesavtal med serviceförvaltningen.		Förvaltningschef	För uthyrning i andra hand, se 12.8.
12.5	Hysesavtal med vandrarhem och stugbyar upp till ett belopp om 20 000 kr per enfamiljsbostad. överstigande 20 000 kr per enfamiljsbostad.		Förvaltningschef AU	För uthyrning i andra hand, se 12.8.
12.6	Hysesavtal med hotell.		AU	För uthyrning i andra hand, se 12.8.
12.7	Hysesavtal mellan kommun och anvisad.	Hyseslagen 12 kap 55 § (jordabalken 1970:994)	Enhetschef	
12.8	Fastställande av hyra till anvisad.	Hyseslagen 12 kap 55 § (jordabalken 1970:994).	Förvaltningschef	När kommunens faktiska hyra överstiger skälig hyra för hyresgästen.
12.9	Överenskommelse om avflyttning.		Etableringsresurs	Vid överenskommelse om att hyresavtalet ska upphöra. Undertecknas på hyresavtalet vid utflytt.
12.10	Meddelande om kommunens upplåtelse av lägenhet i andrahand.	7 kap 10 § bostadsrättslagen (1991:614).	Enhetschef	Gäller vid uthyrning av bostadsrätt. Avser meddelande till bostadsrättsföreningen. Blankett finns på EMMA.

Nr 13	Borgensförbindelse Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
13.1	Undertecknande borgensåtagande.		Enhetschef	Se rutin. Max 18 månader och max 6 obetalda hyror. Kan tecknas efter individuell behovsprövning, se 13.2.
13.2	Individuell behovsprövning innan tecknande av borgensåtagande .		Etableringsresurs	Se rutin.

Nr 14	Avstående från besittningsskydd Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
14.1	Anvisad avstår från besittningsskydd (hyresnämndens blankett HN-2).	Hyreslagen 12 kap 45a § (jordabalken 1970:994).	Etableringsresurs	Undertecknas alltid i samband med tecknande av hyresavtal. Skickas alltid till HN.
14.2	Kommun avstår från besittningsskydd (hyresnämndens blankett HN-2).	Hyreslagen 12 kap 45a § (jordabalken 1970:994)	Enhetschef	Undertecknas alltid i samband med tecknande av hyresavtal. Skickas till HN.

Nr 15	Besiktning och inventarier Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
-------	--------------------------------------	--------	---------	------------

15.1	Genomförande av besiktning och underskrift besiktningssprotokoll.		Etableringsresurs	Görs inför tecknande av hyresavtal. Blankett finns på EMMA.
15.2	Underskrift av inventarielista vid möblerad bostad.		Etableringsresurs	Vid hyra av möblerad bostad.

Nr 16	PUL, DSL nycklar och tillsyn			
	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
16.1	Underteckna nyckelkvittens		Etableringsresurs	
16.2	Underteckna villkor för behandling av personuppgifter (PUL), DSL	26 § personuppgifts-lagen (1998:204) DSL 2 kap 3 §	Etableringsresurs	Godkännande av utlämnande av besked om personuppgifter.
16.3	Godkännande av tillträde till lägenhet för nödvändig tillsyn, m.m.	Hyreslagen 12 kap 26 § (jordabalken 1970:994)	Etableringsresurs	Blankett finns på EMMA.

Nr 17	Varningar och uppsägning			
	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
17.1	Tillsägelse till bostadshyresgäst vid störning.	Hyreslagen 12 kap 25 § andra stycket (jordabalken 1970:994)	Etableringsresurs	Blankett finns på EMMA.

17.2	Underrättelse till bostadshyresgäst om att betala hyran i tid.	Hyreslagen 12 kap 44 § (jordabalken 1970-994)	Etableringsresurs	Blankett finns på EMMA.
17.3	Uppsägning bostadshyresgäst p.g.a. obetald hyra.	Hyreslagen 12 kap 44 § (jordabalken 1970-994)	Enhetschef	Sker i samråd med kommunjurist.

Del 6 Inkubatorverksamheten Green Room

Nr 18	Ingående av avtal m.m. med inkubatorföretag			
	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
18.1	Ingående, hävning och jämkning av avtal med inkubatorföretag		Förvaltningschef	