



Direktupphandling

02 december 2016

Sista anbudsdag: 2016-12-25

Referens: AMN 2016/131

Utvärdering av projekt One touch

Allmän information

Upphandlingen omfattar köp av utvärderingar av projektet One Touch. One Touch syftar till att flera ungdomar i Trelleborg mellan 15-25 år ska bli aktiva i förenings- och näringslivet med mål att i förlängningen bli etablerade i samhället via arbete eller studier. Projektet kommer att genomföras i nära samverkan med elitfotbollsföreningen Trelleborgs FF och deras samhällsatsning *TFF - en kraft i samhället*, Arbetsmarknadsförvaltningen samt förenings- och näringslivet i kommunen. Projektet kommer att vara öppet för alla ungdomar i Trelleborgs kommun men ha ett särskilt fokus på ensamkommande samt ungdomar som ingår i det kommunala aktivitetsansvaret (KAA). *TFF - en kraft i samhället* kommer att vara utförare av projektet och fungera som en neutral brygga in för ungdomarna. Via det breda nätverk som finns inom och runt TFF kommer ungdomarna att förvärva den nödvändiga kunskap som behövs för att bli etablerade i samhället.

Deltagarna i One Touch kommer att erbjudas diverse aktiviteter för att utveckla sina resurser och öka sin kapacitet. De kommer att få besöka arbetsplatser, olika föreningar och företag med syfte att ges mer kunskap om samhället.

Enligt LUPP-enkäten som gjordes i Trelleborgs kommun år 2015 framkom det att ungdomar i Trelleborgs kommun är föreningsaktiva i en lägre utsträckning (4 procentenheter lägre) än jämnåriga i riket. Eftersom delaktighet i förenings- och näringsliv enligt forskning också ökar delaktighet och etablering i samhället är det en ändamålsenlig väg att gå för att få ut fler ungdomar i arbete och/eller studier. Det är vidare en god långsiktig investering för kommunen.

Projektet ska följas av en extern utvärderare i form av en kombinerad utvärdering av både resultat och samverkansmetoder. Projektet planeras att starta den 1 januari 2017 och pågå under ett års tid. Utvärderaren bör finnas med i början för utveckling av metod, i mitten med ett lärandesyfte samt vid projektets slut för att utvärdera resultaten av projektet. Det finns goda möjligheter för utvärderaren att vara med och påverka formerna kring utvärderingen under projektets inledningsfas.

Obligatoriska krav på varan/tjänsten

Utvärderingen ska följa projektet fram till projektets slut i december 2017. Utvärderingen ska ske dels genom kvantitativa enkäter som delas ut till deltagarna i projektet med syfte att mäta t ex. aktivitet, nöjdhet, deltagande i föreningsliv etc. samt kvalitativa metoder i form av



TRELLEBORGS KOMMUN

intervjuer med deltagarna. Utvärderingen ska även ske genom en kvalitativ analys vilken ska analysera de erfarenheter som respektive aktör har gjort under projektiden. Man bör belysa brister och framgångar i projektet samt hur deltagare och aktörer har upplevt projektet.

Resultat av analys och intervjuer ska dokumenteras och presenteras i en mindre delrapport med ett lärandesyfte i mitten av projektet (slutet av juni 2017) samt i en slutrapport efter projektets slut.

Leveranstid

2017-01-01 - 2017-12-31

Pris

84 000 kr.

Anbudsprövning

Utvärderingsprincipen är kvalitet, utförande och ekonomiskt mest fördelaktiga.

Avtal

Beställningen, förfrågningsunderlaget och lämnat anbud utgör det skriftliga kontraktet mellan Er och Trelleborgs kommun. Om dessa kontraktshandlingar innehåller uppgifter som strider mot varandra ska handlingarna gälla i nämnd ordning, om inte omständigheterna uppenbarligen föranleder annat.

Parter

Trelleborgs kommun, organisationsnummer 212000-1199, nedan kallad kommunen.
Vinnande leverantör, organisationsnummer xxxxxx-xxxx, nedan kallad leverantören.

Avtalstid

Upphandlingen avser avtal för perioden 2017-01-01 - 2017-12-31.

Beställningar

Vid mottagande av beställning ska leverantören begära beställarens fakturareferens som består av antingen 4 siffror eller 4 siffror direkt följt av 3 bokstäver dvs inget mellanslag mellan siffrorna och bokstäverna (t ex 1234 eller 1234ABC). Referensen ska anges i fältet Er referens för elektroniska fakturor enligt SFTI-standard. När det gäller pappersfakturor kan referensen stå antingen i fältet Er referens eller i fakturaadressen.

Leveransvillkor

Fritt levererat till anvisad plats inom Trelleborgs kommun.

Fakturering

Trelleborgs kommun önskar helst elektroniska fakturor enligt SFTI-standard.



TRELLEBORGS KOMMUN

I annat fall ska faktura ställas till:

Trelleborgs kommun

Box 173

231 73 Trelleborg

Referens: 5160

Trelleborgs kommun accepterar inte fakturor i PDF-format.

Vid mottagande av beställning ska leverantören begära beställarens fakturareferens som består av antingen 4 siffror eller 4 siffror direkt följt av tre bokstäver dvs. inget mellanslag mellan siffrorna och bokstäverna (tex 1234 eller 1234ABC). Referensen ska anges i fältet Er referens, för elektroniska fakturor enligt SFTI-standard. När det gäller pappersfakturor kan referensen stå antingen i fältet Er referens, eller i fakturaadressen.

Betalningsvillkor

Fakturor förfaller 30 dagar netto från fakturans ankomstdag samt fullgjord och godkänd leverans. Fakturering ska ske efter genomfört uppdrag. Fakturerings- och påminnelseavgifter utgår inte.

Dröjsmålsränta

Vid försenad betalning äger leverantören rätt till dröjsmålsränta enligt räntelagen (1975:635). Dröjsmålsränta understigande trehundra (300) kronor, exklusive mervärdeskatt, betalas inte.

Med vänliga hälsningar

Sarka Löfman

Trelleborgs kommun

Telefon: 0410-73 34 13

E-post: sarka.lofman@trelleborg.se

Bilagor:

One Touch - kompletterad.pdf

