



Tid Onsdagen den 7 februari 2024 klockan 13.00

Plats Parken, Trelleborgssalen

Ärenden

Nr	Ärende	Föredragande	Tid
1	Upprop		
2	Fastställande av dagordning och justering av protokoll		
3	Återkoppling om dialogen kring delregional samverkan	Annikki Tinmark (SF), Svenjohan Davidsson (BF)	
4	Information gällande hot och våld inom socialförvaltningens och bildningsförvaltningens verksamheter	Annikki Tinmark (SF), Svenjohan Davidsson (BF)	
5	Information om arbetsmarknadsnämndens samverkansavtal för dimensionering av kommunal vuxenutbildning	Rehanna Ståhlstierna (AMF)	
6	Projekt Vångavallen – omDispositionering och ianspråktagande av investeringsbudget 2024, tilläggsbudgetering 2024, hantering av investeringar för 2025 och framåt, samt omhändertagande av ökade kapital- och driftskostnader	Mats Linderholm (TSF)	
7	Avgift för fast båtplats och uppläggningsplats	Kristoffer Tonning (TSF)	
8	Avyttring av Mercurius 15, Östra Torp 31:179 och Haglösa 18:27 samt upphävande av beslut om avyttring av fastigheter	Mattias Hägg	
9	Markanvisningsavtal avseende fastigheterna Städet 1 och Yxan 1 i Anderslöv	Mattias Hägg	
10	Remiss, Förbättrade möjligheter för barn att utkräva sina rättigheter enligt barnkonventionen, SOU 2023:40	Karin Jepsson (KFF)	
11	Program för privata utförare	Emil Mårtensson	
12	Granskning, Vattentjänstplan 2024-2027		
13	Revisionens granskning av projektet Kuststad 2025:s kalkyler och kostnadsuppföljning		

Nr	Ärende	Föredragande	Tid
14	Revidering av Riktlinje för debitering, krav och värdering av kundfordringar		
15	Revidering av Delegationsordning för kommunstyrelsen		
16	Rättsakt mellan kommunstyrelsen och kultur- och fritidsnämnden		
17	Utträde ur Union of the Baltic Cities (UBC)		
18	Medborgarförslag, Ytterligare en mätstation	Förslagsställare Sven Tilly	
19	Medborgarförslag, Utöka Discgolfbanan till 18 hål	Förslagsställare Jonas Lundström	
20	Skrivelser och rapporter		
21	Delegationsbeslut		
22	Riktlinje för arkivhantering i Trelleborgs kommun		
23	Hållbarhetsrapport verksamhetsår 2023		
24	Uppdatering av den långsiktiga ekonomiska analysen avseende framtida investeringsbehov		
25	Partistöd 2024		
26	Avgifter för upplåtelse av offentlig plats		
27	Avtal med Internationella engelska skolan om lokalersättning utöver ordinarie skolpeng		
28	Rapportering av ej verkställda gynnande beslut inom SoL och LSS kvartal 3 år 2023		
29	Motion (S), Varför en vice ordförande i bolagen		
30	Bolagsbildning Trelleborgs Energi AB		
31	Kommundirektören informerar	Gisela Öst	

Glöm inte att meddela om du får förhinder till Sofia Norman, e-post: sofia.norman@trelleborg.se.

Kommunstyrelsen
Ann Kajson Carlqvist (M)
Ordförande

Ledamöter

Mathias Andersson (SD), 1:a vice ordförande
 Jesper Mohlin (SD)
 Milton Kleimann (SD)
 Ann Kajson Carlqvist (M), ordförande
 Lars Mikkela (M)
 Henrik Silfverstolpe (L)
 Erik Lundström (KD), 2:a vice ordförande
 Mats-Åke Svensson (KD)
 Lennart Höckert (S)
 Mattias Flisborn (S)
 Veronica Larsson (S)
 Ida Hansson (S)
 Axel Bengtsson (VS)
 Christer Dahlberg (VS)
 Ola Olsson (C)

Ersättare

Ken Karlsson (SD)
 Tomas Olsson (SD)
 Bert Westerberg (M)
 Patrik Adziewski (M)
 Christina Hall (M)
 Magdalena Winell Starmach (KD)
 Estrid Nimåker (KD)
 Kristoffer Larsson Lindström (L)
 Osman Biberic (S)
 Eva Höckert (S)
 Sven Lindkvist (S)
 Cecilia Dahl-Andersson (S)
 Cecilia Andersson (VS)
 Maria Böös (VS)
 Mats Sjölin (V)

Deltagande tjänstemän

Aleksandra Palmen, kommunjurist, kommunledningsförvaltningen
 Annika Lagerlöw-Ahola, biträdande förvaltningschef,
 kommunledningsförvaltningen
 Gisela Öst, kommundirektör, kommunledningsförvaltningen
 Henrik Weimarsson, Ekonomidirektör, Kommunledningsförvaltningen
 Sofia Norman, kommunsekreterare, kommunledningsförvaltningen
 Calle Karlsson, ledningsstrateg, kommunledningsförvaltningen

1 Upprop

Sammanfattning

Sekreteraren genomför uppprop.

2 Fastställande av dagordning och justering av protokoll

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta

att Mathias Andersson (SD) och Lennart Höckert (S) tillsammans med ordföranden justerar protokollet

att protokollet justeras på kommunledningsförvaltningen den 14 februari 2024 kl. 09.00.

Sammanfattning

Protokollet föreslås justeras på kommunledningsförvaltningen den 14 februari 2024 kl. 09.00.

3 Återkoppling om dialogen kring delregional samverkan

Dnr KS 2023/217

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta
att notera informationen.

Sammanfattning

Enligt beslut i kommunstyrelsen den 1 mars 2023, § 56, ska kommundirektören regelbundet återkoppla dialogen kring delregional samverkan till kommunstyrelsen.

Annikki Tinmark, förvaltningschef socialförvaltningen och Svenjohan Davidsson, förvaltningschef bildningsförvaltningen informerar om arbetet.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2023-03-01, § 56

4 Information gällande hot och våld inom socialförvaltningens och bildningsförvaltningens verksamheter

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta

att notera informationen.

Sammanfattning

Socialförvaltningens förvaltningschef Annikki Tinmark och bildningsförvaltningens förvaltningschef Svenjohan Davidsson informerar om hot och våld inom socialförvaltningens och bildningsförvaltningens verksamheter.

5 Information om arbetsmarknadsnämndens samverkansavtal för dimensionering av kommunal vuxenutbildning

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta
att notera informationen.

Sammanfattning

Representanter från arbetsmarknadsförvaltningen informerar om arbetsmarknadsnämndens samverkansavtal för dimensionering av kommunal vuxenutbildning.

6 Projekt Vångavallen – omdisponering och ianspråktagande av investeringsbudget 2024, tilläggsbudgetering 2024, hantering av investeringar för 2025 och framåt, samt omhändertagande av ökade kapital- och driftskostnader

Dnr KS 2023/923

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att omdisponera 6,7 mnkr från kommunstyrelsens investeringsbudget 2024 till projekt Vångavallen i tekniska servicenämndens investeringsbudget 2024

att investeringsbudgeten 2024 på totalt 5,3 mnkr för projekt ”Utbyte konstgräsplaner” i kultur- och fritidsnämndens budget, tas i anspråk för projekt Vångavallen

att tilläggsbudgetera 35 mnkr avseende projekt Vångavallen till tekniska servicenämndens investeringsbudget 2024

att investeringar i projekt Vångavallen för 2025 och framåt omhändertas i ordinarie budgetprocess

att ökade kapital- och driftskostnader med anledning av investeringar i projekt Vångavallen omhändertas i ordinarie budgetprocess.

Sammanfattning

Berörda förvaltningar i Trelleborgs kommun har tillsammans med IFK Trelleborg och Trelleborgs FF arbetat fram ett förslag som ökar möjligheterna för föreningslivet att använda Vångavallsområdet under hela året samt säkerställer att Vångavallen kan användas för elitverksamhet på högsta nivå. Förslaget innebär att kommunen själv gör investeringar i Vångavallen och Vångavallsområdet kommande år för att säkerställa förutsättningar att bedriva såväl breddverksamhet som elitverksamhet.

Under 2024 beräknas investeringarna i projekt Vångavallen uppgå till 65 mnkr. I budget 2024 finns 10 mnkr öronmärkta för projekt Vångavallen. I kultur- och fritidsnämndens budget finns 5,3 mnkr öronmärkta för projekt ”Utbyte konstgräsplaner”, vilka föreslås tas i anspråk till projekt Vångavallen. 6,7 mnkr föreslås omdisponeras från kommunstyrelsens investeringsbudget till projekt Vångavallen. Ytterligare 8,0 mnkr föreslås ombudgeteras från projektet ”Vätgas Nordic Hydrogen Corridor” till projekt Vångavallen, vilket hanteras i den ordinarie processen för ombudgeteringsärenden under våren 2024. Sammantaget ger detta en finansiering om 30 mnkr. Resterande 35 mnkr i investeringar i under 2024 föreslås tilläggsbudgeteras tekniska servicenämndens investeringsbudget vilket innebär ett

tillfälligt avsteg från kommunens ambition att investeringsprojekt ska godkännas en gång om året, i samband med fastställande av budget

Investeringar för år 2025 och framåt samt ökade kapital- och driftskostnader omhändertas i ordinarie budgetprocess.

Ytterligare information finns under rubriken *Ärendet* i kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2024-01-18

Trelleborgs kommuns budget 2024 med flerårsplan 2025–2026 (KS 2023/375, beslutad av kommunfullmäktige 2023-11-27, § 211)

Bilaga 3 till budget – Investeringsbudget 2023–2024 med plan 2025–2028, skattefinansierad verksamhet

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2021-04-27, KS 2021/86

Beslutet skickas till

Tekniska servicenämnden

Kultur- och fritidsnämnden

Trelleborgs fotbollsförening

IFK Trelleborg

7 Avgift för fast båtplats och uppläggningsplats

Dnr KS 2023/851

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna tekniska servicenämndens förslag om att avgiften för fast båtplats och avgiften för vinteruppläggningsplats framgent regleras utifrån konsumentprisindex

att tekniska servicenämnden från och med år 2024 får besluta att justera avgiften med hänsyn till konsumentprisindex, varvid avgiften justeras på grundval av förändringen mellan oktober månads indextal 2022 och oktober månads indextal året före respektive avgiftsår

att vid tillämpning av index ska omräkning av avgift göras med hela procenttal varvid höjning eller sänkning sker till närmast hela tal

att avgiften aldrig ska sättas lägre än 1430 kr/meter/båtplatsbredd respektive 50,30 kr/kvm vinteruppläggningsplats.

Sammanfattning

För år 2023 utgår gällande avgift, förtöjningsplats vid brygga 1430 kr/m båtplatsbredd/säsong, förtöjningsplats vid kaj 910 kr/m båtlängd + 2 m/år samt vinteruppläggningsplats 50,30 kronor/kvm.

Tekniska serviceförvaltningen har sett över avgiften för fast båtplats och avgiften för vinteruppläggningsplats i Trelleborgs kommuns småbåtshamnar. Tekniska servicenämnden beslutade den 9 november 2023, § 117, att föreslå kommunfullmäktige besluta:

- att avgifterna för fast båtplats och vinteruppläggningsplats från och med 2024 regleras utefter konsumentprisindex enligt förvaltningens förslag.

Förslaget som tekniska serviceförvaltningen tagit fram och som framgår av förvaltningens tjänsteskrivelse, daterad den 30 oktober 2023, är:

- att avgiften för fast båtplats och avgiften för vinteruppläggningsplats framgent ska regleras utifrån konsumentprisindex.
- att avgiften från år 2024 justeras med hänsyn till konsumentprisindex, varvid avgiften justeras på grundval av förändringen mellan oktober månads indextal 2022 och oktober månads indextal året före respektive avgiftsår.
- att vid tillämpning av index ska omräkning av avgift göras med hela procenttal varvid höjning eller sänkning sker till närmast hela tal.
- att avgiften dock aldrig ska sättas lägre än 1430 kr/meter/båtplatsbredd respektive 50,30 kr/kvm vinteruppläggningsplats.

Kommunledningsförvaltningen har justerat beslutsförslaget utifrån SKR:s rekommendationer för indexuppräknings av taxor samt utifrån hur kommunens övriga beslut om indexuppräknings av taxor har formulerats.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2024-01-02

Protokollsutdrag tekniska servicenämnden 2023-11-09, § 117

Tekniska serviceförvaltningens tjänsteskrivelse, 2023-10-30

Beslutet skickas till

Tekniska servicenämnden

8 Avyttring av Mercurius 15, Östra Torp 31:179 och Haglösa 18:27 samt upphävande av beslut om avyttring av fastigheter

Dnr KS 2023/320

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att avyttra Mercurius 15, Östra Torp 31:179 samt Haglösa 18:27

att upphäva tidigare fattade beslut i delar avseende avyttring av Östra Torp 5:17, Kyrkoköpinge 14:22 och Innerstaden 5:35

att uppdra till kommunstyrelsen, med rätt att vidaredelegera, att genomföra de åtgärder som krävs för att kunna verkställa avyttring av de åberopade objekten.

Kommunstyrelsen föreslås vidare besluta, under förutsättningen att kommunfullmäktige beslutar enligt ovan,

att delegera till kommundirektören, med rätt att vidaredelegera, att genomföra de åtgärder som krävs för att kunna verkställa avyttring av de åberopade objekten.

Sammanfattning

Under föregående mandatperiod identifierades ett flertal fastigheter som lämpliga för avyttring. Totalt fattades beslut om avyttring av 16 fastigheter. Av dessa har försäljning av nio fastigheter genomförts, en försäljning pågår och tre fastigheter avvaktar laga kraftvunnet beslut om Östra Ringvägen innan försäljning. Övriga tre fastigheter innefattas av detta ärende.

Till redan beslutade avyttringar föreslås ytterligare en fastighet med byggnad som saknar verksamhet: Mercurius 15.

Två andra fastigheter inom kommunalt ägande föreslås också avyttras i form av Östra Torp 31:179 samt Haglösa 18:27.

Av tidigare beslutade avyttringar föreslås att tre avyttringsbeslut upphävs. Dessa avser Östra Torp 5:17 (Smyge fyr), del av Kyrkoköpinge 14:1 (idag Kyrkoköpinge 14:22) samt Innerstaden 5:35.

Mer information finns under rubriken *Ärendet* i kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse. Tjänsteskrivelsen har tagits fram i samarbete med tekniska serviceförvaltningen.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2023-11-17

Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2021-02-15, § 51

Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2019-06-17, § 159

Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2019-05-06, § 99

Beslutet skickas till

Kommunledningsförvaltningen, tillväxt- och näringslivsavdelningen
Tekniska servicenämnden

9 Markanvisningsavtal avseende fastigheterna Städet 1 och Yxan 1 i Anderslöv

Dnr KS 2019/743

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna bifogat markanvisningsavtal med tillhörande bilagor.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår vidare kommunstyrelsen besluta

att, under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar godkänna markanvisningsavtalet enligt ovan, delegera till kommundirektören att vid behov godkänna mindre justeringar i avtalet.

Sammanfattning

Förslag till markanvisningsavtal har upprättats mellan Trelleborgs kommun och We Construction AB avseende fastigheterna Städet 1 och Yxan 1 i Anderslöv. Markanvisat område ingår i detaljplanen "Profilen 11 m.fl.", DP 233.

Markanvisningsavtalet innebär en ensamrätt för exploatören att under en begränsad tid och under givna villkor förhandla med kommunen om överlåtelse av markanvisat område.

Ytterligare information finns under rubriken *Ärendet* i kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2023-11-28
Markanvisningsavtal mellan Trelleborgs kommun och We Construction AB inklusive bilaga A, översiktskarta, daterat 2023-11-28

Beslutet skickas till

Kommunledningsförvaltningen, tillväxt- och näringslivsavdelningen

10 Remiss, Förbättrade möjligheter för barn att utkräva sina rättigheter enligt barnkonventionen, SOU 2023:40

Dnr KS 2023/809

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att anta föreliggande förslag till yttrande som sitt eget och översända yttrandet till Socialdepartementet.

Sammanfattning

Trelleborgs kommun har beretts möjlighet att lämna synpunkter på betänkandet *Förbättrade möjligheter för barn att utkräva sina rättigheter enligt barnkonventionen, SOU 2023:40*.

Utredningen om barns möjligheter att utkräva sina rättigheter har tagit ställning till om Sverige bör ratificera det tredje tilläggsprotokollet till barnkonventionen om en individuell klagomålsmekanism, föreslagit åtgärder som säkerställer barns möjligheter att klaga och utkräva sina rättigheter enligt barnkonventionen i svensk lagstiftning samt sett över möjligheterna att staten bidrar till att etablera barnombud inom civilsamhällesorganisationer.

Kommunledningsförvaltningen har sammanställt ett förslag till yttrande. Socialförvaltningen har erbjudits möjlighet att inkomma med synpunkter till yttrandet men valt att avstå. Kommunens barnrättssamordnare och processledaren för *Tryggare Trelleborg* har involverats i framtagandet av yttrandet. Förslaget till yttrande avgränsas till utredningens uppdrag gällande etablerandet av barnombud inom civilsamhällesorganisationer. I förslaget till yttrande belyses ett par risker med detta förslag samt att kommunen, utifrån dessa risker, anser att staten borde ta helhets- och huvudansvaret för att agera barnombud. I förslaget till yttrande framförs även att Trelleborgs kommun i övrigt inte har några synpunkter på utredningens förslag.

Förslag till yttrande finns i separat bilaga till ärendet.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2024-01-02

Förslag till yttrande, 2024-01-02

Remissmissiv SOU 2023:40, 2023-11-06

Beslutet skickas till

Socialdepartementet

11 Program för privata utförare

Dnr KS 2023/636

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta *Program för verksamhet som bedrivs av privata utförare* enligt föreliggande förslag.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige ska enligt 5 kap. 3 § kommunallagen varje mandatperiod anta ett program för uppföljning av privata utförare.

Enligt programmet definieras privata utförare som en juridisk person eller en enskild individ som har hand om skötseln av en kommunal angelägenhet. En juridisk person är ett aktiebolag, handelsbolag, ekonomisk eller ideell förening eller stiftelse. Även idéburna organisationer och kooperativa föreningar kan vara privata utförare. Däremot avses inte hel- eller delägda kommunala bolag eller kommunala stiftelser. Skolor och fristående skolor faller inte inom ramen för privat utförare enligt detta program.

Privata utförare styrs av mål och riktlinjer såsom av kommunfullmäktiges politiska prioriteringar, nämndernas effektmål och i övrigt andra satta mål av kommunfullmäktige eller nämnd.

Varje nämnd ansvarar för uppföljning och kontroll av privata utförare med syfte att

- kontrollera att verksamheten utförs i enlighet med förfrågningsunderlag, anbud och avtal
- utgöra ett underlag i kommunens arbete för att utveckla och förbättra verksamheter och tjänster till medborgarna.

Nämnder som använder privata utförare ska besluta om en riktlinje för hur uppföljning ska genomföras och vad den ska innehålla. Detta ska följas upp i en årsrapport i samband med årsanalys.

Kommunstyrelsen ansvarar enligt programmet för att ta fram en årlig sammanställning av uppföljning av privata utförare, med nämndernas årsrapporter som grund.

Slutligen fastställer programmet att allmänheten ska ges insyn i den verksamhet som lämnas över i enlighet med 10 kap. 9 § kommunallagen.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2024-01-11

Förslag till Program för verksamhet som bedrivs av privata utförare, daterat 2024-11-01

Beslutet skickas till

Samtliga nämnder och bolag

12 Granskning, Vattentjänstplan 2024-2027

Dnr KS 2023/879

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att anta föreliggande förslag till yttrandet som sitt eget.

Sammanfattning

Tekniska servicenämnden har beslutat att skicka förslag till Vattentjänstplan 2024–2027 för Trelleborgs kommun på remiss till berörda kommunala nämnder och bolag samt allmänheten.

Vattentjänstplanen är en uppsamlade plan som grundar sig på existerande strategier och planer till exempel. landsbygdsstrategi, dagvattenplan, saneringsplan, dimensionsplan och översiktsplaner. Vattentjänsteplanen avgränsas till de områden som idag omfattas av och i framtiden kan omfattas av lag (2006:412) om allmänna vattentjänster. Enligt denna lag ska det finnas en aktuell vattentjänsteplan för varje kommun. Denna plan ska gälla för perioden 2024–2027.

Syftet med vattentjänsteplanen är att visa kommunens långsiktiga planer för att tillgodose behovet av allmänna vattentjänster. Samt redogöra för åtgärder som behöver vidtas för att den allmänna anläggningen ska fungera vid skyfall.

Förslag till yttrande återfinns i sin helhet under rubriken *Ärendet* i kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2023-12-11

Följebrev, Förslag till Vattentjänstplan 2024–2027

Förslag till Vattentjänstplan 2024–2027

13 Revisionens granskning av projektet Kuststad 2025:s kalkyler och kostnadsuppföljning

Dnr KS 2023/421

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att anta kommunledningsförvaltningens förslag till svar och åtgärder med anledning av revisionens rekommendationer som sitt eget.

Sammanfattning

De förtroendevalda revisorerna i Trelleborgs kommun har genom EY granskat huruvida kommunstyrelsen har en tillräcklig styrning avseende den ekonomiska kalkyleringen, budgeteringen och uppföljningen för kuststadprojektet. Den sammanfattande bedömningen är att det finns en tillräcklig struktur för den ekonomiska styrningen av kuststadprojektet. Bedömningen grundar sig på att det har upprättats en långtidsbudget för kuststadprojektet i enlighet med fullmäktiges beslut. Det konstateras i granskningen att kostnadsuppföljningen av projektet med fördel kan stärkas och revisionen rekommenderar kommunstyrelsen att:

- Utveckla och stärka den ekonomiska återrapporteringen i syfte att följa upp och utvärdera projektets fortskridande och följsamhet till långtidsbudget.

Revisionen önskar svar på om kommunstyrelsen håller med om rekommendationen, vilka åtgärder som kommer att vidtas och när åtgärderna kommer att vidtas.

Kommunledningsförvaltningen har tagit fram ett förslag till svar att översända till revisionen där kommunstyrelsens instämmer i revisionens rekommendation samt hänvisar till den nyligen beslutade omarbetade strategin för genomförandet av projekt Kuststad 2025 som kommer att stärka uppföljningen och utvärderingen av projektet.

Ytterligare information och förslaget till svar till revisionen återfinns under rubriken *Ärendet* i kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2024-01-15

Strategi för genomförande av projektet Kuststad 2025 - antagen av kommunfullmäktige 2023-12-18, § 248

Missiv - Genomförd granskning av Kuststad - kalkyler och kostnadsuppföljning 2023-11-14

Granskningsrapport - Kuststad - Granskning av kalkyler och Kostnadsuppföljning, oktober 2023

Beslutet skickas till

Kommunrevisionen

14 Revidering av Riktlinje för debitering, krav och värdering av kundfordringar

Dnr KS 2023/789

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att anta föreliggande förslag till ny Riktlinje för debitering, krav och värdering av kundfordringar

att upphäva nuvarande Riktlinjer för debitering, krav och värdering av kundfordringar, beslutad av kommunstyrelsen den 7 september 2022 §204.

Sammanfattning

Sedan 2023 genomförs en översyn av kommunens styrdokument och en ny riktlinje för styrande dokument har beslutats av kommunfullmäktige. Nuvarande *Riktlinjer för debitering, krav och värdering av kundfordringar* beslutades 2022 och behöver av den anledningen revideras. Den föreslagna riktlinjen kommer därutöver att kompletteras med en rutin som ska beslutas av kommundirektören.

En kundfordran är en säljares tillgodohavande hos en köpare, vilket som huvudregel markeras av att säljaren utfärdar en faktura. Fordringarna står kvar till dess att fakturorna är betalda. I en kommun kan det handla om frivilliga avtal som exempelvis barn- och äldreomsorg. Syftet med riktlinjen när att beskriva Trelleborgs kommuns bestämmelser för hur debitering, krav och värdering av kundfordringar ska hanteras, samt att förklara olika steg och begrepp i den process som följer efter att en fordran uppstår. Målgruppen för riktlinjen är primärt anställda inom Trelleborgs kommuns förvaltningar.

Kommunledningsförvaltningens ekonomifunktioner ansvarar för att kommunens riktlinje avseende debitering, påminnelse- och- kravhantering efterlevs samt sköter utskick av fakturor och påminnelser. Berörd verksamhet på respektive förvaltning ansvarar för hanteringen av debiteringsunderlagen.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2024-01-12

Förslag till ny Riktlinje för debitering, krav och värdering av kundfordringar, daterad 2024-01-09

Nuvarande Riktlinjer för debitering, krav och värdering av kundfordringar, KS 2022/359

Beslutet skickas till

Samtliga nämnder

15 Revidering av Delegationsordning för kommunstyrelsen

Dnr KS 2023/885

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att anta reviderad *Delegationsordning för kommunstyrelsen* enligt föreliggande förslag.

Sammanfattning

Kommunledningsförvaltningen har tagit fram förslag till reviderad *Delegationsordning för kommunstyrelsen*. Ändringar är markerade med genomstruken text för text som utgår, samt röd text för ny och tillkommande text.

Befintlig delegationsordning har lagts över i ny mall som används för styrande dokument. Därutöver föreslås ett antal justeringar när det gäller delgivningar, beslut om hantering och svar på remisser, delegation inom områdena ekonomi och finans, delegation inom HR-området, delegation inom upphandlingsområdet, delegation gällande exploatering och markreserv, beslut att begära sändning av viktigt meddelande till allmänheten (VMA), beslut om tillstånd att använda annan logotyp än kommunvapnet, samt delegation inom näringslivsområdet.

Mer information finns under rubriken *Ärendet* i kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2024-01-02

Förslag till reviderad Delegationsordning för kommunstyrelsen, daterad 2023-12-22

Beslutet skickas till

Samtliga nämnder

16 Rättsakt mellan kommunstyrelsen och kultur- och fritidsnämnden

Dnr KS 2023/751

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att godkänna den föreliggande rättsakten mellan kommunstyrelsen och kultur- och fritidsnämnden.

Sammanfattning

Det föreligger ett ärende om rättsakt mellan kommunstyrelsen och kultur- och fritidsnämnden, se mer information under rubriken *Ärendet* i kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse.

Den som behandlar personuppgifter är antingen personuppgiftsansvarig eller personuppgiftsbiträde. Personuppgiftsansvarig är den som bestämmer för vilka ändamål uppgifterna ska behandlas och hur behandlingen ska gå till. Kommunstyrelsen är personuppgiftsansvarig för de behandlingar av personuppgifter som sker i nämndens verksamhet. Personuppgiftsbiträde är den som behandlar personuppgifter för den personuppgiftsansvariges räkning, i detta fall kultur- och fritidsnämnden.

Kommunstyrelsen och kultur- och fritidsnämnden ingår i samma juridiska person. Därför behöver en rättsakt upprättas i stället för biträdesavtal för att säkerställa att personuppgiftsbiträdet behandlar personuppgifterna enligt instruktion från den personuppgiftsansvarige. Rättsakten ska godkännas av både kommunstyrelsen och kultur- och fritidsnämnden.

För att efterleva kraven i dataskyddsförordningen (EU, 2016/679) har Trelleborgs kommun efter tidigare dialog med kommunjurist, nämnder och dataskyddsombud bedömt att rättsakter behandlas som ärenden i nämnder och inte delegeras till tjänstemannaorganisationen.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2023-12-28

Rättsakt, 2023-12-15

Beslutet skickas till

Kultur- och fritidsnämnden

17 Utträde ur Union of the Baltic Cities (UBC)

Dnr KS 2024/29

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att Trelleborgs kommun ska lämna Union of the Baltic Cities (UBC)

att uppdra till kommundirektören att verkställa utträdet så snart som möjligt.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen beslutade den 6 september 2007, § 190, att Trelleborgs kommun skulle ansöka om medlemskap i Union of the Baltic Cities (UBC). Ansökan om medlemskap skickades samma dag, och i skrivelse daterad den 3 oktober 2007 bekräftas Trelleborgs kommuns medlemskap i UBC.

Skälen till medlemskap var att få möjligheter att samverka i olika nätverk kring intresseområden som företagande, turism, miljö och kultur (se protokollsutdrag från kommunstyrelsen den 1 november 2007, § 276), samt att få information om EU-finansiärers prioriteringar och utlysningar.

Sedan inträdet som medlem har ett antal förutsättningar förändrats, vilket gör att ett medlemskap i UBC inte längre är motiverat. Dessa förändrade förutsättningar utgörs av:

- **EU-finansiärers egna prioriteringar:** Två programperioder har lett till förändrade prioriteringar och villkor, mer direkta krav på samverkan, fokus på digitalisering, infrastruktur, arbetsmarknad, social inkludering och klimatförebyggande åtgärder, vilket har gjort att motiven till medverkan i UBC inte längre är aktuella i samma utsträckning.
- **Kommunikationskanaler:** EU-finansiärer och andra nätverk utgår idag från egna digitala plattformar i kombination med digital nyhetsspridning m.m. Tillsammans med den egenutvecklade EU-portalen i kommunens eget intranät *Trellnet*, med kontinuerlig övervakning och uppdatering utan kostnader för medlemskap, är kommunens nytta av medlemskapet i UBC begränsad till information som kommunen ändå har tillgång till utan kostnad.

Kostnaden för medlemskapet i UBC är för närvarande 2 400 euro per år.

Vid beredning av ärendet beslutade kommunstyrelsens arbetsutskott den 24 januari 2024, § 17,

att ge kommundirektören i uppdrag att inhämta AB Visit Trelleborgs och Trelleborgs Hamn AB:s synpunkter på det föreslagna utträdet ur Union of the Baltic Cities (UBS) inför beslut i kommunstyrelsen.

Kommunledningsförvaltningen har varit kontakt med AB Visit Trelleborg och Trelleborgs Hamn AB via vd för respektive bolag. Båda bolagen har meddelat att de inte har något att erinra mot förslaget att Trelleborgs kommun lämnar UBC.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2024-01-09

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2024-01-29

Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-01-24, § 17

Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2007-11-01, § 276

Ansökan och bekräftelse om medlemskap i UBC, september–oktober 2007

Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2007-09-06, § 190

Beslutet skickas till

Kommunledningsförvaltningen, planerings- och utvecklingsavdelningen

Samtliga nämnder och bolag

18 Medborgarförslag, Ytterligare en mätstation

Dnr KS 2023/413

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att avslå medborgarförslaget.

Sammanfattning

Medborgarförslaget *Ytterligare en mätstation* inkom till kommunen 8 maj 2023 och samlade under publiceringsperioden 70 röster. Kommunfullmäktige beslutade den 19 juni 2023, § 142, att överlåta till kommunstyrelsen att besvara medborgarförslaget. I medborgarförslaget föreslås ytterligare en mätstation för luftkvalitet öster om hamnen att komplettera befintlig mätstation.

Medborgarförslaget har skickats på internremiss till samhällsbyggnadsförvaltningen. I sitt remissvar gör samhällsbyggnadsförvaltningen bedömningen att man har en god kännedom om hur luftföroreningar fördelas över staden och att det inte finns ett behov av ytterligare en mätstation. Kommunledningsförvaltningen instämmer i samhällsbyggnadsförvaltningens bedömning och föreslår att medborgarförslaget avslås.

Ytterligare information finns under rubriken *Ärendet* i kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2024-01-02
Internremissvar från samhällsbyggnadsförvaltningen, 2023-11-16

Beslutet skickas till

Frågeställaren
Samhällsbyggnadsnämnden
Kommunfullmäktige

19 Medborgarförslag, Utöka Discgolfbanan till 18 hål

Dnr KS 2023/434

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsens besluta

att uppmana tekniska servicenämnden att vidare se över möjligheterna att genomföra medborgarförslaget

att anse medborgarförslaget besvarat.

Sammanfattning

Medborgarförslaget *Utöka discgolfbanan till 18 hål* inkom till kommunen den 13 maj 2023 och fick 64 röster under omröstningsperioden. Kommunfullmäktige beslutade den 19 juni 2023, § 142, att överlåta besvarandet av medborgarförslaget till kommunstyrelsen.

Förslaget är att lägga till 9 hål till den befintliga discgolfbanan för att göra det till en komplett 18-hålsbana samt att de nya hålen ska vara lite längre så att banan passar både nybörjare och mer avancerade spelare.

Medborgarförslaget har skickats på internremiss till kultur- och fritidsförvaltningen som ställer sig positiva till förslaget. Medborgarförslaget har även skickats på internremiss till tekniska serviceförvaltningen som i sitt svar lämnat ett förslag på hur ytterligare 9 hål kan anläggas samt en bedömning att nödvändiga investeringar kan prioriteras i tekniska servicenämndens investeringsram först 2025.

Kommunledningsförvaltningen föreslår att tekniska servicenämnden vidare undersöker möjligheterna att genomföra medborgarförslaget, innefattande hur det kan genomföras, när i tid det kan genomföras samt hur eventuellt genomförande kan vägas mot andra investeringsbehov, samt att nämnden genomför medborgarförslaget om det bedöms som genomförbart och möjligt att prioritera inom given investeringsram. Kommunledningsförvaltning föreslår därigenom att medborgarförslaget anses besvarat.

Ytterligare information finns under rubriken *Ärendet i kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse*.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2023-11-10

Remissvar från kultur- och fritidsförvaltningen, daterad 2023-07-05

Remissvar från tekniska serviceförvaltningen, daterad 2023-12-19

Beslutet skickas till

Frågeställaren

Kultur- och fritidsnämnden

Tekniska servicenämnden

Kommunfullmäktige

20 Skrivelser och rapporter

Dnr KS 2023/927

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta

att notera informationen.

Sammanfattning

Redovisning av skrivelser och rapporter till kommunstyrelsens sammanträden den 7 februari 2024.

1-4: 2023-12-13 Meddelande om antagande av Dp 284, detaljplan för Dalköpinge 2:1 m fl "Växthusanläggning"

5-8: 2023-12-13 Meddelande om antagande av Dp 289, detaljplan för Lagret 2 m fl, "In- och utfart"

9: 2023-12-12 Skrivelse till kommunstyrelsen angående nya rutiner för avfallsanläggningen i Smygehamn för att lämna trädgårdsavfall

10: 2023-12-15 Personuppgiftsincident rapport till kommunstyrelsen

11: 2023-12-18 KFN 2023-12-12 § 108 Nytt dataskyddsbud för kultur- och fritidsnämnden från och med 2024-01-01

12-13: 2023-12-19 BIN 2023-12-13 § 225 Ansökan om godkännande för enskild huvudman att bedriva förskola, Kullerbyttans förskola

14-16: 2023-12-21 SN 2023-12-13 § 158 Överenskommelser om idéburet offentligt partnerskap (IOP), ett med Kvinnojouren Söderslätt och ett med Brottsofferjouren Söderslätt (Brottsofferjouren Söderslätt)

17-19: 2023-12-21 SN 2023-12-13 § 159 Överenskommelser om idéburet offentligt partnerskap (IOP), ett med Kvinnojouren Söderslätt och ett med Brottsofferjouren Söderslätt (Kvinnojouren Söderslätt)

20: 2023-12-21 Personuppgiftsincident rapport till kommunstyrelsen

21-22: 2023-12-22 Meddelande 21/2023 från SKR:s styrelse - Överenskommelse om Psykisk hälsa

23: 2023-12-28 Meddelande om laga kraft gällande Dp 251, detaljplan för Kloster 12

24: 2023-12-28 Meddelande om laga kraft gällande Dp 302, ändring av detaljplan för Skatan 7

25-29: 2024-01-15 Meddelande om antagande av Dp 276, detaljplan för Skarpskytten 3 "Skyttsgården"

30-32: 2024-01-25 Rutin för hantering av över- och underskott i intraprenadverksamhet, antagen av kommundirektören 2024-01-17

33: 2024-01-29 Meddelande 1/2024 från SKR:s styrelse, Förnyad rekommendation till kommunerna om gemensam finansiering av stöd för en kunskapsbaserad socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård

34: 2024-01-29 Meddelande 2/2024 från SKR:s styrelse, Rekommendation gällande undertecknande av CEMR-deklarationen

35-38: 2024-02-01 SN 2024-01-25 § 9 Revisionsrapport, Granskning av systematiskt kvalitetsarbete inom särskilt boende

39: 2024-02-01 Meddelande 3/2024 från SKR:s styrelse, Överenskommelse om Omställning till en långsiktigt hållbar socialtjänst 2024

21 Delegationsbeslut

Dnr KS 2023/929

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens föreslås besluta

att godkänna redovisningen av delegationsbeslut.

Sammanfattning

Redovisning av anmälda delegationsbeslut till kommunstyrelsens sammanträde den 7 februari 2024.

- 1: 2023-11-29 Beslut om utdelning ur Kristen Kristerssons fond 2023
- 2: 2023-11-29 Beslut om utdelning ur Social Samfond 2023
- 3: 2023-12-20 Beslut om att med anledning av den korta svarstiden avstår från att lämna yttrande, Riktad remiss, Avstämning inför framtagande av förslag till nya föreskrifter om energihushållning
- 4: 2023-11-23 Beslut om rutin för förvaltning av system - systemförvaltningsmodell
- 5: 2023-12-18 Beslut om bidragsansökan 2023, Bris
- 6: 2024-01-10 Ordförandebeslut, Fullmakt att företräda Trelleborgs kommun
- 7: 2024-01-10 Trelleborgs kommun avstår från att lämna yttrande i samråd om strategisk miljöbedömning av förslag till ändring i Danmarks havsplan
- 8: 2024-01-10 Sammanställning av delegationsbeslut rättidsprövning av överklaganden av detaljplan 284
- 9: 2024-01-15 - yttrande över remiss av promemorian Säkerhetszoner – ökade möjligheter för polisen att visitera för att förebygga brott (Ds 2023:31)
- 10: 2024-01-29 Upphandlingsenhetens delegationsbeslut för tiden 2023-12-11 -- 2024-01-29
- 11: 2024-01-31 Kommunstyrelsens arbetsutskott (2024-01-22, § 8) yttrande avseende Samråd, Detaljplan, DP 301, Getingen 1
- 12: 2024-01-31 Delegationsbeslut begäran om radering

22 Riktlinje för arkivhantering i Trelleborgs kommun

Dnr KS 2023/753

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att upphäva Arkivreglemente för Trelleborgs kommun från och med den 1 mars 2024

att anta förslag till Riktlinje för arkivhantering i Trelleborgs kommun att träda i kraft den 1 mars 2024.

Sammanfattning

Kommunarkivet har gjort en översyn av styrdokumentet Trelleborgs kommuns arkivreglemente. Det gällande reglementet var i behov av omarbetning och modernisering. Förslaget är att ersätta arkivreglementet med en ny riktlinje.

Det nya styrdokumentet föreslås få beteckningen riktlinje enligt riktlinje för styrande dokument (KF 2023-06-19 § 155) samt enligt råd från Samrådsgruppen för kommunala arkivfrågor (Sveriges kommuner och regioner (SKR) och Riksarkivet). Enligt råd från Samrådsgruppen för kommunala arkivfrågor är begreppet reglemente förbehållet beteckningen på fullmäktiges styrdokument för respektive nämnd.

Som ett stöd till myndigheterna har kommunarkivet omarbetat och reviderat tillämpningsanvisningar till arkivreglementet till en rutin tillhörande riktlinjen i enlighet med ny riktlinje för styrdokument.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2023-12-21

Förslag till riktlinje för arkivhantering i Trelleborgs kommun, 2023-12-21

Arkivreglemente för Trelleborgs kommun, antaget av kommunfullmäktige 2012-11-26, § 218

Beslutet skickas till

Samtliga nämnder

Kommunledningsförvaltningen: ekonomi- och upphandlingsavdelningen, HR- och löneavdelningen, kommunikation och kundtjänstavdelningen, planerings- och utvecklingsavdelningen, tillväxt- och näringslivsavdelningen

Revisionen

AB Trelleborgshem

AB Visit Trelleborg

Trelleborgs Energi AB

Trelleborgs Hamn AB

23 Hållbarhetsrapport verksamhetsår 2023

Dnr KS 2023/702

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna hållbarhetsrapporten för verksamhetsår 2023 och lägga den till handlingarna.

Sammanfattning

I samband med antagande av Hållbarhetspolicy för Trelleborgs kommun fattade kommunfullmäktige den 26 juni 2017, § 142, beslutet att årligen framställa en hållbarhetsrapport som utgör underlag för budget och planeringsarbetet.

Tillväxtavdelningen har tagit fram en hållbarhetsrapport för verksamhetsåret 2023. Rapporten avspeglar de åtgärder och investeringar som kommunen har genomfört under året och projekt som lyfts fram är till exempel Klimatpositiva Sjöstaden, Dalköpinge naturreservat, barnbokslutet och åtgärder för att främja energibesparing och återvinning.

Underlaget har tagits fram med hjälp av kommunkoncernens samtliga verksamheter. Innehållet utgår ifrån hållbarhetspolicyns målformuleringar: omvärlden ska in, alla ska med, genomtänkt resurshushållning och bästa livskvalitet. Syftet är att tydligt illustrera den riktning som kommunens verksamheter tar inom sitt arbete med hållbarhet.

Länk till hållbarhetsrapporten: [Hållbarhetsrapport 2023](#).

Hållbarhetsrapporten finns också diarieförd, som digital utskrift av rapporten på hemsidan, för att säkerställa bevarande i enlighet med den kommungemensamma dokumenthanteringsplanen för styrande och stödjande verksamheter.

Ytterligare information finns under rubriken *Ärendet* i kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2023-12-12

Hållbarhetsrapport verksamhetsår 2023 (se länk under rubriken *Sammanfattning* samt under *Ärendet*)

Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2017-06-26, § 142

Hållbarhetspolicy för Trelleborgs kommun, antagen av kommunfullmäktige 2017-06-26, § 142

Beslutet skickas till

Samtliga nämnder och bolag

24 Uppdatering av den långsiktiga ekonomiska analysen avseende framtida investeringsbehov

Dnr KS 2023/887

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att föreslå kommunfullmäktige besluta, att uppdra till kommunstyrelsen att löpande förvalta och uppdatera den långsiktiga ekonomiska analysen avseende framtida investeringsbehov, som en del av den årliga budgetprocessen

att uppdra till kommundirektören att, under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar om uppdraget till kommunstyrelsen att löpande uppdatera den långsiktiga ekonomiska analysen, upphandla extern konsult för genomförande av analysen

att uppdra till kommundirektören att återkomma till kommunstyrelsen för beslut om finansiering när upphandlingen är genomförd

att uppdra till kommundirektören att årligen uppdatera den långsiktiga ekonomiska analysen och arbeta in resultatet av analysen i underlag för nästkommande års budget.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade den 24 februari 2020, § 59, om *Finansiella strategier för framtida investeringsbehov*. I ärendet redovisades en långsiktig finansiell strategi, som visade på ekonomiska åtgärder som krävs för att kommunen finansiellt ska kunna hantera och verkställa nödvändiga investeringar fram till år 2044. Som grund för strategin hade kommunen anlitat PwC för att genomföra en långsiktig ekonomisk analys. Analysen visade ett totalt investeringsbehov avseende ny- och återinvesteringar om ca 24 mdkr till och med 2044.

Utifrån den långsiktiga ekonomiska analysen och den finansiella strategin, och kommunfullmäktiges beslut, har kommunen vidtagit ett flertal åtgärder.

Kommunen har bland annat

- inrättat en internbank
- blivit kreditvärderade och erhållit kreditbetyget AA+ med stabila utsikter
- sålt tillgångar, bland annat delar av AB Trelleborgshems fastighetsbestånd
- uppdaterat, preciserat och utökat de finansiella målen i budgeten
- infört ett kontinuerligt effektiviseringskrav på verksamheterna om ca 0,5–1 procent årligen
- inrättat ett finansråd med tjänstepersoner inom kommunkoncernen.

Sedan den tidigare ekonomiska analysen genomfördes 2018, med kompletteringar under våren 2019, har omvärldsläget och förutsättningarna i övrigt förändrats på ett sätt som påverkar den långsiktiga ekonomiska situationen för kommunen. Detta gäller exempelvis med avseende på:

- covid-19-pandemin, samt den allmänna oron i världen med bland annat Rysslands anfallskrig mot Ukraina

- inflationens effekt på verksamhetens kostnader, inklusive pensionskostnader och stigande räntekostnader, vilket har lett till en ekonomisk inbromsning i Sverige
- ökade varsel 2023 och förväntad stigande arbetslöshet 2024, vilket i sin tur leder till minskade skatteintäkter för kommunen
- förändringar i prognoser gällande bostadsbyggande och befolkningstillväxt
- förändringar i förutsättningar och tidplan för projektet Kuststad 2025.

Med hänsyn till ovan bedömer kommunledningsförvaltningen att den ekonomiska analysen behöver uppdateras. I likhet med tidigare genomförd analys, behöver extern konsult upphandlas för genomförande av den uppdaterade analysen. Avsikten är att finansiera kostnaden för den uppdaterade analysen via kommunstyrelsens budget för oförutsedda kostnader. Därefter är det kommunledningsförvaltningens avsikt att kommunens ekonomifunktion ska förvalta och uppdatera analysen årligen.

Det är vidare kommunledningsförvaltningens bedömning att det inte längre behövs någon särskilt beslutad strategi med avseende på framtida investeringsbehov. Avsikten är i stället, att med utgångspunkt från den årligen uppdaterade analysen arbeta in strategier och åtgärder för att möta investeringsbehoven, i budgeten.

Kommunfullmäktige föreslås uppdra till kommunstyrelsen att löpande förvalta och uppdatera den långsiktiga ekonomiska analysen avseende framtida investeringsbehov, som en del av den årliga budgetprocessen.

Kommunstyrelsen föreslås besluta att uppdra till kommundirektören att upphandla extern konsult och återkomma till kommunstyrelsen för beslut om finansiering när upphandlingen är genomförd. Kommunstyrelsen föreslås vidare besluta att uppdra till kommundirektören att årligen uppdatera den långsiktiga ekonomiska analysen och arbeta in resultatet av analysen i underlag för nästkommande års budget. Kommunstyrelsens beslut förutsätter att kommunfullmäktige beslutar om uppdraget till kommunstyrelsen att löpande uppdatera den långsiktiga ekonomiska analysen.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2023-12-07

Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2020-02-24, § 59

Finansiella strategier för framtida investeringsbehov, daterad 2019-09-02

Beslutet skickas till

Samtliga nämnder och bolag

Kommunrevisionen

25 Partistöd 2024

Dnr KS 2023/818

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att för år 2024 betala ut partistöd enligt redovisat förslag

att partierna senast den 30 juni 2025 ska redovisa hur stöden har använts för att stärka deras ställning i den kommunala demokratin

att redovisningen ska göras på angiven blankett.

Sammanfattning

Utbetalning av kommunalt partistöd beslutas årligen av kommunfullmäktige.

Beloppet att betala ut för 2024 är 2 057 213 kr.

Partierna får 62,5 % av ett prisbasbelopp för 2023, per mandat och år. Särskilt stöd utgår även till partier med tio eller färre mandat. Fördelningen av partistödet framgår av bilaga 1.

Det föreslagna partistödsbeloppet för 2024 är högre än för 2023, då beloppet som betalades ut var totalt 1 892 636 kr. Den ökade kostnaden för partistöd är en följd av att prisbasbeloppet har räknats upp från 48 300 kr för 2022 till 52 500 kr för 2023.

Fullmäktige ska besluta om partistödets omfattning och formerna för det. Stödet får inte utformas så att det otillbörligt gynnar eller missgynnar ett parti. Beslut om att betala ut partistöd ska fattas av fullmäktige minst en gång per år.

Fullmäktige måste fatta beslut om att de partier som får stöd ska redovisa att stödet använts för sitt ändamål. Redovisning ska ske per kalenderår och vara inlämnad till kommunen senast per den 30 juni året efter det att stödet lämnats. Redovisningen av hur partistödet har använts ska dessutom granskas. Partierna utser själva sin granskare. Granskaren ska i samband med redovisningen lämna en granskningsrapport med ett intyg om att redovisningen ger en rättvisande bild av hur partistödet har använts. Fullmäktige får besluta att stöd inte ska betalas till ett parti som inte lämnar redovisning och granskningsrapport.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2023-12-29

Bilaga 1 – Partistöd 2024

Bilaga 2 – Redovisningsblankett partistöd

Beslutet skickas till

Gruppledarna

Kommunledningsförvaltningen, ekonomiavdelningen och controllerenheten

26 Avgifter för upplåtelse av offentlig plats

Dnr KS 2023/852

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna tekniska servicenämndens förslag om att revidera följande avgifter:

Gatupratare/Skyltar: Från 300 kr/styck/år till 650 kr/styck/år

Cirkus/Tivoli: Från 900 kr/dygn till 1500 kr/dygn

Byggställningar, upplag och övrigt: Från 22 kr/kvm/månad till 40 kr/kvm/månad

att de reviderade avgifterna ska gälla från och med att beslutet vunnit laga kraft.

Sammanfattning

Trelleborgs kommun tillämpar sex kategorier av avgifter för upplåtelse av offentlig plats vilka är: kiosker, uteserveringar, gatupratare/skyltar, reklamplatser, cirkus/tivoli samt byggställningar/upplag och övrigt.

Efter att tekniska serviceförvaltningen under hösten genomfört en jämförelsestudie mellan avgifter i Trelleborgs kommun och andra närliggande kommuner har tekniska servicenämnden den 9 november 2023, § 116, beslutat att föreslå kommunfullmäktige besluta att revidera följande avgifter:

Gatupratare/Skyltar: Från 300 kr/styck/år till 650 kr/styck/år

Cirkus/Tivoli: Från 900 kr/dygn till 1500 kr/dygn

Byggställningar, upplag och övrigt: Från 22 kr/kvm/månad till 40 kr/kvm/månad.

Vid beredning av ärendet beslutade kommunstyrelsens arbetsutskott den 24 januari 2024, § 23,

att skicka ärendet till näringslivsutskottet för att ge näringslivsutskottet möjlighet att komplettera ärendet med synpunkter avseende konsekvenser för näringsidkare inför behandling i kommunstyrelsen.

Näringslivsutskottet sammanträder den 6 februari och ärendet kompletteras därefter med protokollsutdrag från utskottet.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2024-01-02

Protokollsutdrag tekniska servicenämnden 2023-11-09, § 116

Tekniska serviceförvaltningens tjänsteskrivelse, 2023-10-19

Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-01-24, § 23

Protokollsutdrag näringslivsutskottet, 2024-02-06, § (kompletteras kallelsen efter utskottets sammanträde den 6 februari)

Beslutet skickas till

Tekniska servicenämnden

27 Avtal med Internationella engelska skolan om lokalersättning utöver ordinarie skolpeng

Dnr KS 2022/738

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna föreliggande förslag till avtal med Internationella engelska skolan om lokalersättning utöver ordinarie skolpeng

att uppdra till kommunstyrelsen att ingå avtalet med Internationella engelska skolan.

Sammanfattning

Avtal med Internationella engelska skolan (IES) om lokalersättning utöver ordinarie skolpeng föreligger för kommunfullmäktiges godkännande.

Avtalet utgår från kommunfullmäktiges beslut den 15 augusti 2022, § 151, enligt vilket Internationella engelska skolan ska ersättas med mellanskillnaden mellan ordinarie skolpeng och Internationella engelska skolans faktiska hyreskostnader, dock med max 4 000 000 kronor årligen. Utgångspunkten är vidare den tjänsteskrivelse som låg till grund för kommunfullmäktiges ursprungliga beslut den 16 december 2019, § 265, att ersätta Internationella engelska skolan utöver ordinarie skolpeng. Beslutet togs om vid sammanträde den 15 februari 2021, § 54, på grund av formaliafel i samband med fullmäktiges sammanträde i december 2019.

I avtalet anges att avtalet gäller i fem (5) år, från och med den 1 januari 2023 till och med den 31 december 2027. Kommunen ska årligen betala ut ersättning till Internationella engelska skolan för mellanskillnaden mellan hyreskostnadsdelen i skolpengens grundbelopp och Internationella engelska skolans faktiska hyreskostnad under det gångna året. Ersättningen ska begränsas till maximalt 4 000 000 kronor årligen. Senast nio (9) månader innan avtalet löper ut ska en förnyad dialog inledas kring förutsättningarna för kommunen att fortsatt betala ut ersättning utöver ordinarie skolpeng. Fortsatt ersättning förutsätter nytt beslut i kommunfullmäktige.

Internationella engelska skolan har undertecknat avtalet.

Ärendet behandlades av kommunfullmäktige den 18 december 2023, § 252.

Fullmäktige beslutade att återremittera ärendet för att få ett svar på frågan om hur Trelleborgs kommun ska ersättas för lokalersättning utöver ordinarie skolpeng som utbetalas för elever från andra kommuner.

Svar på frågan i återremissen, samt ytterligare information i ärendet, finns under rubriken *Ärendet* i kommunledningsförvaltningens uppdaterade tjänsteskrivelse, daterad den 9 januari 2024.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2024-01-09

Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2023-12-18, § 252

Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2023-11-29, § 318

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2023-10-24

Avtal om lokalersättning utöver ordinarie skolpeng, daterat 2023-10-23,
undertecknat av IES 2023-10-24

Bilagor till avtalet:

-Internationella engelska skolans hyreskontrakt med Hemsö

-Mall för redovisning av elevantal och bidrag för hyreskostnader från elevernas
hemkommuner

Protokollsutdrag kommunfullmäktige, 2022-08-15, § 151

Protokollsutdrag kommunfullmäktige, 2021-02-15, § 54

Protokollsutdrag kommunfullmäktige, 2019-12-16, § 265

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, KS 2019/676, 2019-10-04

Beslutet skickas till

Kommunledningsförvaltningen, ekonomidirektörens stab

Internationella engelska skolan

Bildningsnämnden

28 Rapportering av ej verkställda gynnande beslut inom SoL och LSS kvartal 3 år 2023

Dnr KS 2023/959

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna rapporteringen och lägga den till handlingarna.

Sammanfattning

Gynnande beslut enligt SoL (socialtjänstlagen) och LSS (lagen som stöd och service till vissa funktionshindrade) som inte verkställts tre månader efter beslut ska rapporteras till IVO (Inspektionen för vård och omsorg).

Rapportering av ej verkställda gynnande beslut ska även göras till kommunfullmäktige och kommunrevisionen.

Rapportering till IVO för kvartal 3 år 2023 är gjord.

Av de ej verkställda besluten gäller 9 bistånd/insats till kvinnor/flickor och 19 gäller bistånd/insats till män/pojkar.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2023-12-27

Protokollsutdrag socialnämnden 2023-12-13, § 164

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse SN 2023/363, 2023-11-01

Rapportering till IVO för kvartal 3 år 2023 för äldreomsorg och funktionsstöd (Uppgifter som är maskerade omfattas av sekretess och publiceras därför inte.)

Rapportering till IVO för kvartal 3 år 2023 för individ- och familjeomsorg (Uppgifter som är maskerade omfattas av sekretess och publiceras därför inte.)

Beslutet skickas till

Socialnämnden

Kommunrevisionen

29 Motion (S), Varför en vice ordförande i bolagen

Dnr KS 2023/378

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta att anse motionen besvarad.

Sammanfattning

I april 2023 inkom Socialdemokraterna med en motion om varför det utses en vice ordförande i bolagen. I motionen framför Socialdemokraterna att rollen som vice ordförande historiskt har tillfallit oppositionen för att oppositionen skall ha en insyn och vara beredd att föra en kontinuitet i styrelsen vid eventuella maktskiften som kan komma av valen men att så inte skett vid det senaste valet av styrelser till de kommunala bolagen.

Motionen anmäldes till kommunfullmäktige vid fullmäktiges sammanträde den 22 maj 2023 § 116.

Socialdemokraterna föreslår

- att från och med 2024 inte utse vice ordförande i de kommunala bolagen.

Funktionen vice ordförande i bolagsstyrelse är inte reglerad i lag. Det föreligger varken ett krav eller ett hinder, vare sig i lag eller i de av kommunfullmäktige beslutade styrdokumenterna för de kommunala bolagen, vad gäller att utse en vice ordförande i de kommunala bolagen. Kommunfullmäktige kan, utifrån rådande bolagsordningar, vid varje val till de kommunala bolagen besluta om en vice ordförande ska utses eller ej.

Kommunledningsförvaltningen föreslår, med hänvisning till redovisningen i ärendet, att motionen ska anses besvarad.

På kommunfullmäktiges sammanträde den 22 januari 2024, § 20, återremitterades ärendet genom minoritetsåterremiss med motiveringen att ärendet skulle kompletteras med ett ställningstagande avseende om styret vill ha vice ordföranden i bolagen.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2024-02-01

Motion (S), Varför en vice ordförande i bolagen

Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2024-01-22, § 20

Beslutet skickas till

Motionärerna

30 Bolagsbildning Trelleborgs Energi AB

Dnr KS 2024/98

Förslag till beslut

Styrelsen i Trelleborgs Rådhus AB föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna föreslagen bolagsbildning av Trelleborgs Energi Service AB

att fastställa föreslagen bolagsordning för Trelleborgs Energi Service AB.

Sammanfattning

Styrelsen i Trelleborgs Energi AB har den 28 november 2023 § 6, beslutat om att inhämta moderbolagets godkännande till bolagsbildning avseende ett nytt dotterbolag till Trelleborgs Energi AB. Det nya dotterbolaget, Trelleborgs Energi Service AB, föreslås bedriva försäljning av stödtjänster och service till och inom Trelleborgs Energikoncern och därmed förenlig verksamhet.

Stödtjänsterna som avses är exempelvis ekonomi, HR, IT, kundservice och kommunikation. Tjänsterna delas idag mellan Trelleborgs Energi AB och Trelleborgs Elnät AB, vilket innebär praktiska problem då moderbolaget, Trelleborgs Energi AB, inte får fakturera Trelleborgs Elnät AB för tjänster som inte utgör huvuddelen av dess verksamhet, i enlighet med EU:s direktiv.

Av den anledningen föreslås de bolagsgemensamma tjänsterna och kostnaderna placeras i ett nytt dotterbolag som blir ett systerbolag till Trelleborgs Elnät AB.

Bolagets styrelse föreslås vara en tjänstemannastyrelse som utgörs av en ledamot med suppleant enligt samma princip som AB TrelleborgsHems dotterbolag.

Bolagsbildningen beräknas inte innebära väsentliga ekonomiska konsekvenser då revision kommer att genomföras på redan idag befintlig verksamhet och inga nya tjänster förväntas tillkomma till följd av bolagsbildningen.

Styrelsen i Trelleborgs Rådhus AB tog ställning till Trelleborgs Energi AB:s begäran om moderbolagets godkännande avseende bolagsbildning den 24 januari 2024 § 7. Ärendet översänds nu till kommunfullmäktige för slutligt ställningstagande.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2024-02-01

Protokollsutdrag Trelleborgs Rådhus AB 2024-01-24, § 7

Tjänsteskrivelse Trelleborgs Rådhus AB, TRAB 2024/2, 2024-01-16

Förslag till bolagsordning för Trelleborgs Energi Service AB

Protokollsutdrag Trelleborgs Energi AB 2023-11-28, § 6

Beslutsunderlag från Trelleborgs Energi AB avseende bolagsstruktur

Beslutet skickas till

Trelleborgs Rådhus AB

Trelleborgs Energi AB

31 Kommundirektören informerar

Dnr KS 2023/619

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta
att notera informationen.

Sammanfattning

Kommundirektören informerar om aktuella frågor.