



**Tid** Onsdagen den 5 februari 2020 klockan 08.00

**Plats** Sessionssalen

## Ärenden

| Nr | Ärende                                                                                                     | Föredragande                                                           | Tid  |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|------|
| 1  | Upprop                                                                                                     |                                                                        |      |
| 2  | Fastställande av föredragningslista samt justering av protokoll                                            |                                                                        |      |
| 3  | Kommundirektören informerar                                                                                |                                                                        |      |
| 4  | Information: MAMBA EU Interreg Baltic Sea Region – landsbygdsutveckling, mobilitet och service             | Hållbarhetsstrateg<br>Christoffer Pettersson<br>Hernestig              | 8:15 |
| 5  | Riktlinje för informationssäkerhet                                                                         |                                                                        |      |
| 6  | Skånes regionala utvecklingsstrategi, Det öppna Skåne 2030                                                 | Utredare Mats Åstrand                                                  | 8:45 |
| 7  | Investeringsbehoven för småbåtshamnarna                                                                    |                                                                        |      |
| 8  | Yttrande Granskning av kommunens arbetsmiljöarbete med inriktning på organisatorisk och social arbetsmiljö |                                                                        |      |
| 9  | Yttrande Granskning av investeringsprocessen                                                               | Tf Förvaltningschef<br>Mats Linderholm                                 | 9:15 |
| 10 | Strategi för energieffektivisering 2015-2020 – slutrapport                                                 | Tf Förvaltningschef<br>Mats<br>Linderholm/Ekonomi-<br>chef Bo Carlbark |      |
| 11 | Förvärv av fastighet Maglarp 36:2                                                                          |                                                                        |      |
| 12 | Utveckling av arbetet med vätgas i Trelleborgs kommun                                                      |                                                                        |      |
| 13 | Remiss, Stadsmiljöprogram Trelleborg                                                                       |                                                                        |      |
| 14 | Revidering delegationsordning 2019                                                                         |                                                                        |      |
| 15 | Trafikstrategi                                                                                             |                                                                        |      |
| 16 | Skrivelser och rapporter till KS 2020-02-05                                                                |                                                                        |      |
| 17 | Anmälda delegationsbeslut till KS 2020-02-05                                                               |                                                                        |      |
| 18 | Partistöd 2020                                                                                             |                                                                        |      |

| Nr | Ärende                                                                                                                                  | Föredragande                             | Tid   |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-------|
| 19 | Revidering av upphandlingspolicy                                                                                                        | Upphandlingschef<br>Kristian Silfverberg | 10:00 |
| 20 | Utredning Västra Sjöstaden Strand, Väster Jär 2:128,<br>Väster Jär 4:120                                                                |                                          |       |
| 21 | Rapportering av ej verkställda gynnande beslut inom<br>SoL och LSS kvartal 2 och 3 år 2019                                              |                                          |       |
| 22 | Elnätstaxa 2020                                                                                                                         |                                          |       |
| 23 | Anslutningsavgift Elnät                                                                                                                 |                                          |       |
| 24 | Finansiella strategier för framtida investeringar -<br>återremiss                                                                       |                                          |       |
| 25 | Revidering av reglementen                                                                                                               |                                          |       |
| 26 | Köpeavtal del av Köpingskolan 1                                                                                                         |                                          |       |
| 27 | Genomförande, DP 233, Projekt 50040, Västervång<br>nordost, Fastighet Västervång 2:25 och 3:91                                          |                                          |       |
| 28 | Genomförande, DP 259, Projekt 50040, Västra<br>Gränstorp, Fastighet Västervång 2:25                                                     |                                          |       |
| 29 | Utredning, DP, Projekt, Västra Sjöstaden, Fastighet<br>Väster Jär 4:120 och Bogsprötet 3                                                |                                          |       |
| 30 | Avtal, DP240, Projekt 50090, Kyrkoköpinge 20:46 m<br>fl, Fastighet Allmogen 1                                                           |                                          |       |
| 31 | Investerings - och exploateringsbudget 2020                                                                                             |                                          |       |
| 32 | Övertagande av tillsyn från Länsstyrelsen Skåne,<br>Simlinge 2:3                                                                        |                                          |       |
| 33 | Äskande om och upprättande av projekt, DP 258,<br>Projekt Smygehuks parkering, Fastighet Östra Torp<br>20:37 m.fl.                      |                                          |       |
| 34 | Exploateringsavtal för Norreport 2 m.fl. detaljplan<br>DP 242                                                                           |                                          |       |
| 35 | Markanvisningsavtal del av Pilevallsskolan 1                                                                                            |                                          |       |
| 36 | Kuststad 2025, exploateringsbudget 2020 delprojekt<br>Sjöstaden/Stadskärnan samt delprojekt Business<br>Center Trelleborg Exploatering. |                                          |       |
| 37 | Organisationstillhörighet Räddningstjänsten                                                                                             |                                          |       |
| 38 | Motion Tiggeriförbud                                                                                                                    |                                          |       |
| 39 | Ändring av lokal ordningsstadgan - tiggeriförbud                                                                                        |                                          |       |
| 40 | Motion - Vattentornet                                                                                                                   |                                          |       |

Glöm inte att meddela om du får förhinder till Eva-Lotta Kittel, e-post: [eva-lotta.kittel@trelleborg.se](mailto:eva-lotta.kittel@trelleborg.se)

Kommunstyrelsen  
Mikael Rubin (M)  
Ordförande

## Ledamöter

Mikael Rubin (M), Ordförande  
Göran Gärtner (M)  
Catharina von Blixen-Finecke (M)  
Erik Lundström (KD), Vice ordförande  
Helmuth Petersén (SD)  
Anita Persson (SD)  
Mathias Andersson (SD)  
Bengt Andersson (SD)  
Henrik Silfverstolpe (L)  
Christer Dahlberg (SÖS)  
Lennart Höckert (S)  
Anna Nordstrandh (S)  
Veronica Larsson (S)  
Patrik Holmberg (C)  
Emil Samnegård (MP)

## Ersättare

Ann Kajson Carlqvist (M)  
Marianne Ohrlander (M)  
Jan Isaksson (M)  
Åke Svensson (KD)  
Ken Karlsson (SD)  
Fredrik Karlsson (SD)  
Fredrik Trulsson (SD)  
Tomas Olsson (SD)  
Inger Persson (L)  
Anders Ahvander (SÖS)  
Sven Lindkvist (S)  
Birgitta Lanér Sjöström (S)  
Torbjörn Karlsson (S)  
Mariann Sjöström (C)  
Maria Wilhelms (MP)

## Deltagande tjänstemän

Fredrik Geijer, Kommundirektör, Kommunledningsförvaltningen  
Bo Carlbark, Ekonomichef, Kommunledningsförvaltningen  
Daniel Vagland, Kommunjurist, Kommunledningsförvaltningen  
Eva-Lotta Kittel, Kommunsekreterare, Kommunledningsförvaltningen  
Emelie Ekander, Tf kommunikationschef, Kommunledningsförvaltningen

## **1 Upprop**

### **Ärendebeskrivning**

Kommunsekreteraren håller uppprop.

## **2 Fastställande av föredragningslista samt justering av protokoll**

### **Ärendebeskrivning**

Åke Svensson (KD) och Helmuth Petersén (SD) föreslås jämte ordföranden att justera kommunstyrelsens protokoll onsdagen den 12 februari 2020.

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslås besluta

att utse Åke Svensson (KD) och Helmuth Petersén (SD) att, jämte ordföranden, justera kommunstyrelsens protokoll onsdagen den 12 februari 2020 på kommunledningsförvaltningen, samt

att fastställa dagordningen enligt utsänt förslag.

### **3 Kommundirektören informerar**

Dnr KS 2020/38

#### **Ärendebeskrivning**

Kommundirektören informerar om aktuella ärenden.

#### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att notera informationen.

## **4 Information: MAMBA EU Interreg Baltic Sea Region – landsbygdsutveckling, mobilitet och service**

Dnr KS 2016/517

### **Ärendebeskrivning**

MAMBA (Maximised mobility and Accessibility of Services in Regions Affected by Demographic change) är ett transnationellt Interreg- och EU-projekt. Syftet med projektet är att ta fram mobilitets- och servicelösningar på landsbygden inom medlemsregionerna. MAMBA är ett transnationellt Interreg- och EU-projekt.

Befolkningen i Trelleborgs kommun är åldrande, och detta är inget undantag. Medellivslängden ökar i hela Sverige, samtidigt flyttar allt fler till tätorterna. I EU-projektet MAMBA vill vi förbättra tillgänglighet och rörlighet på landsbygden samt optimera kommunala transporter genom ett antal aktiviteter och ett pilotprojekt.

Kommunens egna flöden av transporter ses över, liksom hur invånare i Trelleborg nyttjar kollektivtrafiken på landsbygden. Detta har resulterat i ett samarbete mellan kommunledningsförvaltningen, bildningsförvaltningen och socialförvaltningen. Samarbetat har utvecklats till ett pilotprojekt där äldre får möjlighet att åka på utflykt med hjälp av kommunens skolbussar.

Ett kontorskafé har etablerats inom projektet. Tjänsten har utvecklats tillsammans med Södra Åbys hembygdsförening. Kontorskaféet fungerar som en öppen arbetsplats där vem som helst får möjlighet att komma och arbeta ”hemifrån”. Därmed kan platsen underlätta livspusslet för invånare på landsbygden. Detta öppnar upp möjligheten för spontana möten med andra invånare och minskar behovet av den dagliga pendlingen.

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsens föreslår besluta  
att notera informationen.

## 5 Riktlinje för informationssäkerhet

Dnr KS 2018/521

### Ärendebeskrivning

Information är en av grunderna till hur det moderna tekniksamhället fungerar. Utvecklingen visar hur beroende Trelleborgs kommun är av information, oavsett form och kommunikationskanal, för att verksamheten ska kunna fungera. Det ställs höga krav på att vår information ska hanteras på ett korrekt och säkert sätt och att vi har spårbarhet där det behövs. Det krävs en medvetenhet om vilka hot som finns, och det krävs att det arbetas systematiskt mot dessa.

### Beredning

Med en ökad satsning på informationssäkerhetsarbete ska Trelleborgs kommun höja kvaliteten på de tekniska och fysiska informationstillgångar som finns inom kommunen avseende sekretess, riktighet, tillgänglighet och spårbarhet. Ett ramverk för informationssäkerhet ska säkerställa att kommunen kan upprätthålla en god kvalitet på information som hanteras inom IT-system och i fysiskt format, samt minska risken för att information hamnar i fel händer och skadar antingen kommunen eller dess invånare. Arbetet ska bygga på den framtagna standarden ISO-27000 inom informationssäkerhet som används brett inom området och rekommenderas av Myndigheten för Samhällsskydd och Beredskap (MSB).

Riktlinjen riktar sig till samtliga medarbetare och förtroendevalda inom Trelleborgs kommun, och de riktlinjer som ges ska ses som ett minimumkrav för hantering av information inom kommunen och som ett komplement till informationssäkerhetspolicyn. För att kommunen ska ha en god informationssäkerhet krävs det ett gemensamt arbete med gemensam syn och förhållningssätt. Riktlinjen är tänkt att fungera som ett praktiskt stöd i detta arbete.

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att anta riktlinjen för informationssäkerhet samt

att ge kommunledningsförvaltningen i uppdrag att under våren utbilda alla anställda i Trelleborgs kommun om informationssäkerhet genom E-learning verktyget Junglemap.

## 6 Skånes regionala utvecklingsstrategi, Det öppna Skåne 2030

Dnr KS 2019/789

### Ärendebeskrivning

Trelleborgs kommun har beretts möjlighet att yttra sig över förslag till reviderat förslag till Skånes regionala utvecklingsstrategi; Det Öppna Skåne 2030.

Remisstiden är 15 oktober 2019-15 februari 2020.

Särskilt vill Region Skåne ha synpunkter på följande:

Vilka är era reflektioner kring gjorda revideringar? Lyfts rätt saker fram? Är det något som saknas?

2. Hur ser ni att den regionala utvecklingsstrategin kan utgöra ett stöd i ert eget eller gemensamt utvecklingsarbete i Skåne?

3. Vad ser ni är viktigt att lyfta och utveckla för att gå från strategi till genomförande och handling kring det som lyfts?

Region Skåne beslutade 2018 att revidera befintlig utvecklingsstrategi för Skåne; Det Öppna Skåne 2030. Den reviderade versionen har förändrats genom att texten koncentrerats, strukturen ändrats, texterna fokuserar tydligare på vad som ska uppnås och hur det ska göras samt att hållbarhetsperspektivet och relationen till Agenda 2030 har stärkts.

I förslaget har kopplingen och relationen till andra regionala styrdokument tydliggjorts. Visionen, Det öppna Skåne 2030 omsätts i strategier för respektive område vilka konkretiseras i handlingsplaner och program.

### Beredning

Förslaget till regional utvecklingsstrategi har varit utsänt på internremiss till berörda förvaltningar och bolag; arbetsmarknadsförvaltningen, bildningsförvaltningen, kultur- och fritidsförvaltningen, samhällsbyggnadsförvaltningen, socialförvaltningen, AB Trelleborgshem och Trelleborgs Hamn AB. Arbetsmarknadsförvaltningen, kultur- och fritidsförvaltningen, samhällsbyggnadsförvaltningen och socialförvaltningen har inkommit med svar på remissen. Bildningsförvaltningen har meddelat att man inte har några synpunkter på förslaget.

Utifrån inkomna remissvar har kommunledningsförvaltningen arbetat fram förslag till synpunkter från Trelleborgs kommun.

Kommunledningsförvaltningen ser mycket positivt på att Regionala utvecklingsstrategin, RUS, har konkretiserats, kortats ner och preciserats i större utsträckning. Inarbetningen av Agenda 2030 har blivit mycket bra och avsnittet om välfärd ger en ökad tydlighet. Tillägget om cirkulär ekonomi är mycket positivt då det är en central framtidsfråga och även har stor koppling till den regionala nivån. Det är positivt att målsättningen gällande kulturen stärks.

Förvaltningen anser att flerkärnighet ska finnas kvar som rubrik, att det bör anges tydlig lösning eller åtgärd för att hantera minskad behörighet till gymnasiet, att fler

tillgångar än ESS och Max IV bör lyftas fram som andra tillgångar i regionen av nationell och internationell vikt, att området om regional kompetensförsörjning skulle kunna få mer utrymme inom strategin samt att tydliggöra varje aktörs ansvarsområde inom arbetsmarknadsområdet.

Den regionala utvecklingsstrategin är gemensam för de skånska kommunerna och Region Skåne. På samma sätt ska också områdesstrategier och handlingsplaner uppfattas som gemensamma. Med tydlig målbild och samordningsvinster gynnas samarbetet mellan olika aktörer och organisationer.

För genomförande och högre relevans i kommunerna kan det förtydligas vilka målsättningar de olika plattformarna ska arbeta mot, exempelvis som utpekade ansvarsområden.

Förslag till synpunkter från Trelleborgs kommun bifogas ärendet.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslöt 2020-01-22 §13 att uppdra till kommundirektören att komplettera remissvaret från kommunstyrelsen med en skrivning om betydelsen av de fyra skånska hamnarna för den framtida skånska trafikinfrastrukturen.

## **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att anta föreslaget remissvar med synpunkter.

## 7 Investeringsbehoven för småbåtshamnarna

Dnr KS 2018/359

### Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen behandlade 2018-11-07, § 310, ett ärende från tekniska nämnden avseende långsiktigt och ekonomiskt hållbar plan för småbåtshamnarna. Det beslut som kommunstyrelsen fattade var att återremittera ärendet till nämnden för att komplettera redovisningen av investeringsbehoven med tidplan, ekonomi och handlingsalternativ.

Sedan kommunstyrelsens beslut enligt ovan har kommunfullmäktige 2019-05-06, § 101, i samband med bildandet av en koncern för kommunens bolag beslutat om nya ägardirektiv. För AB Visit Trelleborgs del har detta bland annat inneburit att bolaget fått i uppdrag att ”driva, sköta och utveckla kommunens småbåtshamnar”.

Utifrån att AB Visit Trelleborg nu fått detta ansvar har tekniska servicenämnden inkommit med ett förslag, TN § 110/19, att uppdraget att komplettera redovisning av investeringsbehoven med tidplan, ekonomi och handlingsalternativ ska övergå till bolaget.

### Beredning

Kommunledningsförvaltningens bedömning är att även om AB Visit Trelleborg nu fått i uppdrag att driva, sköta och utveckla kommunens småbåtshamnar är det fortfarande kommunen som äger anläggningarna. Det bör därför vara teknisk servicenämnd som gällande småbåtshamnarna äskar investeringsmedel samt genomför beslutade investeringsprojekt. I sammanhanget kan noteras att gränsdragningen mellan teknisk servicenämnd och AB Visit Trelleborg, exempelvis vad gäller vem som ansvarar för vilka investeringar, bör regleras genom ett avtal.

Att kommunen fortsatt ansvarar för investeringar i småbåtshamnarna medför, enligt kommunledningsförvaltningens uppfattning, att uppdraget att ta fram den kompletterade redovisningen bör ligga kvar på teknisk servicenämnd. Men med tanke på AB Visit Trelleborgs nya uppdrag måste uppdraget genomföras tillsammans med bolaget.

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att uppmana tekniska servicenämnden att tillsammans med AB Visit Trelleborg återkomma med en redovisning av investeringsbehoven för småbåtshamnarna med tidplan, ekonomi och handlingsalternativ.

## 8 Yttrande Granskning av kommunens arbetsmiljöarbete med inriktning på organisatorisk och social arbetsmiljö

Dnr KS 2019/938

### Ärendebeskrivning

Revisionen har granskat kommunens arbetsmiljöarbete med inriktning på organisatoriska och social arbetsmiljö och önskar svar från kommunstyrelsen, bildningsnämnden och socialnämnden kring vilka åtgärder som vidtas med anledning av resultatet i granskningen senast under februari 2020.

Revisionens sammanfattande bedömning utifrån granskningens resultat är att det inte säkerställts ett ändamålsenligt arbetsmiljöarbete med inriktning på organisatorisk och social arbetsmiljö. Vidare framför revisionen att det finns brister i dialogen med de fackliga företrädarna gällande arbetsmiljöarbetet. Revisionen framför i rapporten att kommunen saknar mål och handlingsplaner kopplat till målen för arbetsmiljöarbetet.

Rapporten utmynnar i sex rekommendationer till kommunstyrelsen, bildning- och socialnämnden:

Säkerställa att gällande styrdokument, riktlinje och policys är väl förankrade i kommunens verksamheter

Säkerställa att samverkansarbetet och dialogen med de fackliga företrädarna förbättras

Kommunstyrelsen och berörda nämnder upprättar mål och handlingsplaner för den organisatoriska och sociala arbetsmiljön i enlighet med Arbetsmiljöverkets föreskrifter

Analys avseende personalomsättningen genomförs

Säkerställa att avgångssamtal genomförs på ett strukturerat sätt i syfte att utveckla verksamheten

Kommunstyrelsen, socialnämnden och bildningsnämnden säkerställer kontinuiteten i utbildningen för att bättre se till att ansvariga chefer alltid har tillräcklig kompetens avseende arbetsmiljö

### Beredning

Kommunledningsförvaltningen har tagit del av rapporten och ställer sig bakom revisionens synpunkter och rekommendationer vilket framgår av svaren nedan:

Kommunfullmäktige beslutade i november kring ny personalpolicy. I och med beslutet pågår ett arbete för att förankra materialet i en kommunikationsplan, dels genom olika former av kommunikation till organisationen och dels genom förslag till aktiviteter till medarbetare och chefer. Arbetet är inte färdigställt men kommer att intensifieras under början av året.

En översyn av samverkansarbetet är igångsatt inom kommunen från HR-funktionen. Avsikten är att tillsammans med de fackliga företrädarna och chefer

inom kommunen tillsammans arbeta för att stärka samverkan. Inledningsvis ska arbetet hitintills kartläggas för att ha en gemensam bas att utgå från i det fortsatta gemensamma utvecklingsarbetet.

För att organisationen ska efterleva arbetsmiljöverkets föreskrifter gällande mål och handlingsplaner för arbetsmiljöarbetet kommer företagshälsovården tillsammans med fackliga företrädare vara ett inslag i arbetet med att ta fram mål att arbeta efter.

Kommunledningsförvaltningens roll i att styra, stödja och arbeta med uppföljning kommer under 2020 bli att innebära att uppföljningsarbetet kommer att belysas. Det finns många olika parametrar att beakta ur ett arbetsmiljöarbete där personalomsättning är en. Strukturen för uppföljning av och definitionen av personalnyckeltal står högt på agendan.

Översyn av hantering och genomförande av avgångssamtal är också en viktig parameter i uppföljningsarbetet. Både form och innehåll kan tillsammans med chefer och fackliga företrädare ingå i ett gemensamt arbete för att utveckla verksamheterna ytterligare med värdefull återkoppling från medarbetare som slutar sin anställning inom organisationen. Kopplat till samtalet har arbetet kring digitalisering av avslutsenkät uppmärksamats för att öka och förbättra svarsfrekvensen.

Grund- och uppföljningsutbildningar är inbokade för 2020 och inplanerade för 2021 för att stärka och bibehålla kompetensen hos chefer. Trelleborgs kommun har vidare skapat en tillitsakademi där bland annat arbetet med arbetsmiljö kommer att vara en konkret åtgärd för att stärka chefer i deras arbete.

Under 2020 kommer även kontinuerliga utbildningar/informationer att genomföras för fackliga företrädare för att de ska erbjudas detta i nära anslutning till uppdrag som skyddsombud inleds.

## **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att översända förvaltningens svar enligt ovan till revisionen som svar på granskningen av kommunens arbetsmiljöarbete med inriktning på organisatorisk och social arbetsmiljö.

## 9 Yttrande Granskning av investeringsprocessen

Dnr KS 2019/936

### Ärendebeskrivning

KPMG har på uppdrag av Trelleborgs kommuns revisorer granskat kommunens investeringsprocess och risker kopplade till denna. Syftet med granskningen var att bedöma huruvida kommunstyrelsen, tekniska servicenämnden och samhällsbyggnadsnämnden har en ändamålsenlig styrning och uppföljning och en tillräcklig intern kontroll avseende investeringar, från identifiering av behov till beslut, genomförande och färdigställande.

Den sammanfattande bedömningen är att lokalförsörjningsprocessen utvecklas i rätt riktning med en tydligare styrning och samordning.

Omorganisationer inom tekniska serviceförvaltningen och centralisering av vissa strategiska uppgifter inom lokalförsörjningen behöver tid att sätta sig innan resultatet tydligt kan utläsas. Genom att nya organisatoriska strukturer skapas, är det också ett bra tillfälle att se över och eventuellt revidera rutiner och

processer inom berörda förvaltningar för att optimera investeringsprocessen för verksamhetslokaler.

Mot bakgrund av granskningen rekommenderas kommunstyrelsen och granskade nämnder att:

- Se över, och vid behov ta fram riktlinjer och rutiner för hur kostnadsberäkningar görs i investeringsprojekt så att det finns transparens, riskmedvetenhet och enhetlighet i sättet att kalkylera.
- Säkerhetsställa tydliga riktlinjer och rutiner för hur den interna kontrollen i projekt utformas.
- Säkerhetsställa att investeringsuppföljning redovisas till politiken på likartat sätt för alla typer av investeringsprojekt, med extra fokus på avvikelshantering.
- I samråd med den strategiska lokalfunktionen hitta former för formaliserad och systematisk samverkan, till exempel vad gäller dialog kring nämndernas behovsanalyser, ÖP (översiktsplan), detaljplaner och befolkningsprognoser mm.
- I samråd med upphandlingsenheten även se över om det bör finnas fler riktlinjer som reglerar upphandling i investeringsprojekt som ett led i att minska risker.
- Säkerhetsställa att det finns tillräckligt projektstöd knutet till tekniska serviceförvaltningen. Detta är särskilt viktigt när kommunen befinner sig i tillväxt med många projekt och högt investeringstryck.
- Säkerhetsställa och kvalitetssäkra att investeringsprojekt som pågår har en godkänd investeringsbudget alternativt att det framgår i projektuppföljningen att projekt som saknar budget är projekteringsprojekt.

- Säkerhetsställa att de investeringsbeslut som tas ligger i linje med strategisk plan för kommunen som helhet och skapa en helhetssyn mellan nämnd och högre instans.
- Säkerhetsställa att nämnders ansvar i reglemente är tydligt vad gäller identifiering av lokalbehov och förändringar i verksamheten.

Revisorerna önskar svar från kommunstyrelsen och tekniska servicenämnden över genomförd granskning. Yttrandet ska vara revisionen tillhanda senast under februari månad 2020. Iakttagelser och bedömningar framgår i bilaga.

## Beredning

Eftersom de berörda förvaltningarna har samsyn kring hur kommunen tillsammans kan utveckla investeringsprocessen, har en gemensam tjänsteskrivelse tagits fram med ett gemensamt yttrande.

Trelleborgs kommun är i början av en expansiv utbyggnadsfas. Både infrastruktur, bostäder, verksamhetslokaler och samhällsfastigheter är investeringar som medföljer i den tillväxt som planerats. Samtidigt finns ett enormt behov av reinvestering och upprustning i delar av det som redan är befintligt.

Genom den omorganisation som medförde att kommunstyrelsen tagit taktpinnen i att leda och styra omställningen stärks möjligheterna i att skapa goda förutsättningar för att utveckla samtliga delar inom samhällsbyggnadsprocessen.

Den granskning som revisionen genomfört via KPMG omfattar väldigt mycket av projekt som ska mynna ut ur en strategisk lokalförsörjning och den investeringsprocess som följer därav. Men egentligen med anledning av den expansiva investeringstakt som inletts borde samtliga samhällsinvesteringar omfattas. Oaktat att slutprodukten är en annan så är processen i stort sett densamma och ska fungera på ett likartat sett i sin helhet.

Nedan följer lite kompletterande yttrande på de rekommendationer som revisionen pekat ut;

- *Se över, och vid behov ta fram riktlinjer och rutiner för hur kostnadsberäkningar görs i investeringsprojekt så att det finns transparens, riskmedvetenhet och enhetlighet i sättet att kalkylera.* Tekniska serviceförvaltningen delar revisionens uppfattning, men vill även påpeka att det bör tydliggöras vilken typ av kostnadsbedömning som ska göras och i vilket skede. Till exempel baseras en tidig kostnadsbedömning i de flesta fall helt på nyckeltal i lokalförsörjningsplanen, emedan en mer precis kalkyl upprättas inför beslut och upphandlingsskede när projektet projekterats färdigt. Således är det viktigt att påtala att det bör finnas en förståelse för att kostnadsbedömningar utvecklas löpande under projekttidens gång. Därutöver finns även andra påverkansfaktorer som gör att projekt från idé till färdigställande påverkas. Konjunkturläget, nya lagkrav med till exempel utökade bygglövskrav som inte fanns när projektet initierades och att den ”beställning” som inledningsvis gällde förändras i ett för sent skede av byggprojektets olika faser.

- *Säkerhetsställa tydliga riktlinjer och rutiner för hur den interna kontrollen i projekt utformas.* Kommunledningsförvaltningen har tagit fram en ny projektmodell för införande i kommunen. Samtliga medarbetare som arbetar i projekt kommer att utbildas i modellen under 2020. Däri ingår även delar som omfattar risker men framförallt är den en modell som kommer att säkerställa hur projekt ska bedrivas i kommunen.

- *Säkerhetsställa att investeringsuppföljning redovisas till politiken på likartat sätt för alla typer av investeringsprojekt, med extra fokus på avvikelshantering.*

Härvid bör enligt tekniska serviceförvaltningens vidkommande det tidigare investeringsrådet återupptas. För något år sedan följdes investeringarna upp på tjänstemannanivå och politisk nivå. Därvid kan löpande avvikelser delges. Teknisk serviceförvaltning kommer för egen del att utveckla uppföljningen av investerings- och exploateringsprojekt samt övrig ekonomisk rapportering. Önskvärt är att ha en genomgripande månatlig uppföljning. På övergripande nivå är kommunledningsförvaltningens uppfattning att information om större enskilda investeringsprojekt, inte minst när det gäller avvikelser, ska utvecklas i uppföljningarna i samband med delårsrapporterna.

- *I samråd med den strategiska lokalfunktionen hitta former för formaliserad och systematisk samverkan, till exempel vad gäller dialog kring nämndernas behovsanalyser, ÖP (översiktsplan), detaljplaner och befolkningsprognoser mm.* Genom att kommunstyrelsen via kommunledningsförvaltningens avdelning för tillväxt via enheten för strategiska fastighetsfrågor övertagit ansvaret för det strategiska lokalförsörjningsarbetet och framskrivandet av lokalförsörjningsplanen, skapas nya förutsättningar för att utveckla ett formaliserat arbete. Med stöd av konsult och i samråd med berörda förvaltningar har nya riktlinjer tagits fram avseende lokalförsörjning. Därutöver ska nya riktlinjer tas fram avseende fastighetsägande och förvaltning. Därigenom säkerställs och formaliseras arbetet med de tre huvudprocesserna inom fastighetssidan; ägande, behov/lokal-försörjning och fastighetsförvaltning.

- *I samråd med upphandlingsenheten även se över om det bör finnas fler riktlinjer som reglerar upphandling i investeringsprojekt som ett led i att minska risker.* I samråd med upphandlingsenheten har påbörjats samtal kring att finna olika former för upphandling av investering eller förhyrning av fastigheter/lokaler. I den processen är det viktigt att se över hur detta kan ske för att minimera risker. Det är angeläget att investeringsprocessen länkas närmare upphandlingsprocessen. Om vi underlåter detta finns det en risk av att kommunen inte skapar handlingsutrymme för marknads-, leverantörsanalys, men även dito dialog. Risken att missa goda affärsmässiga uppgörelse blir uppenbar.

- *Säkerhetsställa att det finns tillräckligt projektstöd knutet till tekniska serviceförvaltningen.* Detta är särskilt viktigt när kommunen befinner sig i tillväxt med många projekt och högt investeringsstryck. Delar revisionens uppfattning. Inom tekniska serviceförvaltningen pågår en översyn av administrationsavdelningen och fastighetsavdelningen för att säkra upp med fler resurser. Bland annat görs en översyn av controllerfunktionen.

- *Säkerhetsställa och kvalitetssäkra att investeringsprojekt som pågår har en godkänd investeringsbudget alternativt att det framgår i projektuppföljningen att*

*projekt som saknar budget är projekteringsprojekt. Kommunledningsförvaltningen kommer inför budget 2021 att överväga förändring vad gäller*

*”projekteringsprojekt”. Detta kan innebära att en särskild investeringsram läggs antingen under teknisk servicenämnd eller under kommunstyrelsen. Det som talar för det sistnämnda är hanteringen av avskrivningskostnaderna för projekt som ej genomförs. Samtidigt skulle detta innebära att teknisk servicenämnd får begära medel från denna ram vilket kan göra processen mer omständlig. En fördjupad bedömning avseende för-respektive nackdelar behöver således genomföras, vilket motiverar att förändringen först kan verkställas i samband med budget 2021.*

*- Säkerhetsställa att de investeringsbeslut som tas ligger i linje med strategisk plan för kommunen som helhet och skapa en helhetssyn mellan nämnd och högre instans. Beslut om investeringar utöver nämndernas egna investeringsramar fattas av Kommunfullmäktige och går via kommunstyrelsen och dess förvaltning som säkerställer, leder och styr samhällsbyggnadsprocessen.*

*- Säkerhetsställa att nämnders ansvar i reglemente är tydligt vad gäller identifiering av lokalbehov och förändringar i verksamheten. Genom att kommunledningsförvaltningen arbetar fram riktlinjer för lokalförsörjning har mycket klargjorts kring ansvar och roller. Vad gäller lokalförsörjning i övrigt är säkerställt i kommunstyrelsens reglemente att ansvaret för strategisk lokalförsörjning åligger nämnden. Skulle det i kommande lokalförsörjningsprocess visa sig finnas otydlighet vad gäller verksamhetsansvariga nämnders uppdrag kan det finnas skäl att genomföra en översyn av befintligt reglemente.*

## **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att anta förvaltningens yttrande, samt

att översända detsamma till revisionen

## 10 Strategi för energieffektivisering 2015-2020 – slutrapport

Dnr KS 2019/794

### Ärendebeskrivning

”Strategi för energieffektivisering för Trelleborgs kommun och dess bolag 2015-2020” beslutades av KF 2016-04-25 (Dnr KS 2015/695). Dokumentet har fokus på byggnader och transporter inom den kommunala sfären. Syftet är att nå mer energieffektiva lokaler för en bättre miljö, effektivare fordon och mer miljövänliga transporter samt minskad klimatpåverkan.

Föreligger en slutrapport med bilaga som redogör för hur långt kommunen och dess bolag kommit med de åtgärder som beskrivs i strategin och föreslår hur det utförda arbetet tas vidare i det framtida arbetet med energieffektivisering.

### Beredning

Uppföljningen visar att flera av de utpekade åtgärderna i strategin har påbörjats och i stor utsträckning genomförts.

Dessvärre har mätningar av energiförbrukning som gjorts inte varit konsekvent genomförda över tid, varför det inte finns någon sammanhängande statistik som visar om arbetet med energieffektivisering verkligen lett till minskad energiförbrukning i fastighetsbeståndet under perioden.

Vad vi med säkerhet vet, är att hela fastighetsbeståndet lider av ett genomgående eftersatt underhåll som medför onödigt energiläckage, något som Trelleborg har gemensamt med de allra flesta svenska kommuner.

Genom att gå vidare och fullfölja ett energiinvesteringsprojekt, Värdeskapande fastighetsförvaltning, kan kommunen genom investeringar renovera hela fastighetsbeståndet omgående och så gott som omedelbart få avsevärt minskad energiförbrukning och därmed minskade kostnader. Projektets idé är att angripa problematiken med en ny ekonomisk modell som innebär att man genom investeringar kommer tillrätta med eftersatt underhåll och därmed uppnår en effektivare energianvändning för hela fastighetsbeståndet. Arbetet med upplägg för projekt och genomförande pågår i dialog mellan kvalitets- och resursavdelningen och teknisk serviceförvaltning.

Bilagor

Slutrapport

Uppföljning av handlingsplan för energieffektivisering 2015-2020.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslöt 2020-01-22 § 14 att uppmana tekniska serviceförvaltningen att återkomma till arbetsutskottet med information och presentation av upprättad projektorganisation.

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att godkänna slutrapporten.

## 11 Förvärv av fastighet Maglarp 36:2

Dnr KS 2019/867

### Ärendebeskrivning

#### Ärendebeskrivning

Den 23 september 2019 beslutade kommunfullmäktige att avyttra fastigheten Bösarp 15:2. På fastigheten låg tidigare ett LSS-boende som nu behöver en ny lokalisering. Mark- och exploateringsenheten har därför fått i uppdrag att förvärva en fastighet där ett boende med LSS-ändamål kan uppföras. Planerat LSS-boende ska innehålla sex lägenheter.

Kravspecifikation för fastigheten: Fastigheten ska inte ligga nära annan bebyggelse (vilket utesluter majoriteten av detaljplanelagd mark). Ärendet är brådskande (vilket utesluter ej avstyckad mark). Fastigheten ska vara obebyggd och arealen ska vara minst 3000 kvm så att redan framtagna projektering kan användas.

### Beredning

Kravspecifikationen gör att antalet fastigheter som är lämpliga i kommunen är väldigt få. Efter en inventering i kommunens kartsystem identifierades Maglarp 36:2. Fastigheten avstyckades 1970 och är inte en jordbruksfastighet, vilket underlättar bygglovsprocessen. Fastigheten har en areal på 5800 kvm och redan projekterat LSS får plats. Fastigheten ligger 230 meter ifrån närmaste bebyggelse och har tillgång till väg. Besiktning av fastigheten har skett och en geomiljöundersökning har gjorts för att säkerställa att fastigheten är lämplig att bygga på.

#### Köpekontrakt

Köpekontrakt har upprättats för förvärv av fastigheten Maglarp 36:2, se bilaga A.

Tillträdesdag sker senast ett år efter båda parternas undertecknade.

Köpeskilling: 2 700 000 kr.

Handpenning: 270 000 kr (10%).

Vinner inte bygglovets laga kraft inom ett år har kommunen rätt att häva köpet, dock är handpenningen då förlorad.

#### Värdering

Överenskommen köpeskilling frångår värderingen som uppgår till 1 800 000 kr. Fastigheten låg inte ute till försäljning utan kontakt med fastighetsägaren initierades av kommunen, köpeskillingen landade därför efter förhandling över värderingen.

Värderingen, se bilaga B anses tillräcklig som underlag för detta förvärv. En värdering utgör en kvalificerad bedömning av det uppskattade marknadsvärdet för fastigheten. Den slutgiltiga köpeskillingen varierar dock beroende på säljarens reservationspris och köparens betalningsvilja, varför en andra värdering inte anses påverka köpeskillingen som överenskommits om 2 700 000 kr.

#### Kostnader

Köpeskilling: - 2 700 000 kr

Lagfart, Värdering, Intern arbetstid: - 80 000 kr

Totalt: - 2 780 000 kr

#### Beslutsunderlag

##### Köpekontrakt

Bilaga A, Översiktskarta

Bilaga B, Värdering

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta:

att godkänna köpekontrakt avseende fastigheten Maglarp 36:2,

att ge kommundirektören i delegation att vid behov göra mindre justeringar i köpekontraktet.

att ge kommundirektören i delegation att teckna köpebrev i enlighet med köpekontraktet.

att finansiera förvärvet, inklusive lagfartskostnader, på totalt 2 780 000 kr ur kommunstyrelsens anslag för strategiska mark- och fastighetsförvärv preliminärt år 2020.

## 12 Utveckling av arbetet med vätgas i Trelleborgs kommun

Dnr KS 2019/853

### Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige i Trelleborgs kommun har 2019-05-27 antagit ärende §139, ”Energiplan 2019-2023”. Energiplanen är vägledande och ska utgöra ett underlag för kommunens långsiktiga arbete med energi- och klimatfrågor. Energiplanen bidrar till att de lokala, nationella och internationella målen för transporter, energianvändning, energieffektivisering och utbyggnad av förnybar energi nås.

Kommunstyrelsen i Trelleborgs kommun har 2019-11-29 antagit ärende §587, ”Ansökan om vätgasprojekt – Nordic Hydrogen Corridor”, vilket innebär att ett avtal om placering av en vätgastankstation i Trelleborgs tätort skrivs med parter i det EU-finansierade projektet Nordic Hydrogen Corridor. Syftet är att bygga upp vätgastankningsinfrastruktur, samt en grundläggande fordonsflotta av vätgasfordon, som ett första steg i en eventuell större långsiktig vätgassatsning i kommunen. En station kan vara på plats 1 – 2 år efter att avtalet har tecknats.

Föreligger förslag till beskrivning av åtagande för beslut i kommunstyrelsen.

### Beredning

Vätgas är den enda energibäraren som kompletterar förnybar energiproduktion, vilken också kan användas helt sektorsövergripande. Det inkluderar energilagring, el- och värmeproduktion, drivmedel till transporter samt för matning till processer inom livsmedelsproduktion och i industriella processer såsom framställning av fossilfri gödsel (ammoniak), stål och cement. Vätgas har därmed beröringspunkter med i stort sett alla utvecklings- och förbättringsmål som anges i kommunens antagna energiplan.

Exempel på projekt som kan utföras i Trelleborgs kommun är:

Vätgasproduktion i större skala, med el från förnybara energikällor, för att komplettera stadens energisystem. Denna vätgas skulle kunna utgöra energilager för att motverka effekttoppar i elnätet.

Vätgasproduktion i hamnen och/eller Business Center Trelleborg. Vätgas producerad på plats kan förse hamnens fordon och godståg med drivmedel. En större anläggning i BCT kan också tillgodose de vägfordon som passerar genom Trelleborg. Norge och Tyskland håller på att bygga upp en värdekedja kring vätgas och speciellt de tunga transporterna som passerar Trelleborgs hamn är intressanta. Vätgasen kan också utgöra ett reservkraftslager i området.

Off-grid-system kan anläggas. En eller flera byggnader, alternativt områden, kan byggas utan kontakt med elnätet. Området har då egen el- och värmeproduktion samt energilager i vätgas och batterier. Ett sådant område blir robust, och en byggnad i det området kan exempelvis vara stabsplats för kommunledningen vid ett längre strömavbrott.

Vidare kan vätgas inkluderas i kommunens upphandlingar, policys och kommande avtal gällande fordon, så att vätgasfordon premieras före fossila drivmedel. Trelleborgs kommuns kommunala bolag kan involveras och vara drivande i olika delar i utvecklingsarbetet.

Ovan nämnda exempel faller inom ramen för den antagna ”Energiplan 2019 – 2023”. En arbetsgrupp föreslås få i uppdrag att under 2020 ta fram fördjupade förslag på hur en utökad vätgassatsning kan bidra till att målen i energiplanen uppnås.

En ansökan om medlemskap i Vätgas Sverige skulle medföra flera fördelar. Årsavgiften är 20.000 kr och ger bland annat Trelleborg tillgång till organisationens nätverk.

## **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att Kommunstyrelsen, Teknisk Servicenämnd och Arbetsmarknadsnämnden, med involvering av berörda kommunala bolag, får i uppdrag att arbeta med en långsiktig vätgassatsning i kommunens organisation och hos lokala företagare,

att Trelleborgs kommun blir medlemmar i Vätgas Sverige,

att en projektgrupp under 2020 får i uppdrag att påbörja arbetet med framtagandet av en övergripande vätgasplan för Trelleborgs kommun som ska gälla 2021 – 2030,

att arbetet samordnas av Kommunstyrelsen för uppföljning och redovisning,

att projektmedel om 200 tkr avsätts för att finansiera 20 % arbetstid under 2020.

Finansiering sker inom budget och därmed vidta åtgärder för nödvändiga åtgärder omdisponeringar inom ram.

## 13 Remiss, Stadsmiljöprogram Trelleborg

Dnr KS 2019/944

### Ärendebeskrivning

Samhällsbyggnadsnämnden har låtit ta fram ett Stadsmiljöprogram för Trelleborg. Samhällsbyggnadsnämnden har beslutat att låta samråda förslaget 13 december 2019 – 28 februari 2020.

Föreligger förslag till yttrande från Kommunstyrelsen.

### Beredning

Samhällsbyggnadsförvaltningen har i samverkan med delar av tekniska serviceförvaltningen arbetat fram ett stadsmiljöprogram. Programmet innehåller fördjupningar, samt mål, strategier och konkreta åtgärder. Dessutom innehåller det en konkret åtgärdslista som är bifogad programmet.

Målet med stadsmiljöprogrammet är att åstadkomma ett så vackert, spännande och funktionellt stadsrum som möjligt. Det ska ge inspiration till att skapa en spännande stad och öka medvetenheten om Trelleborgs alla kvaliteter. De olika fördjupningarna ska även tydliggöra hur vi vill att framtiden ska se ut och vad som behövs göras för att skapa en så vacker och väl fungerande offentlig miljö för alla. Stadsmiljöprogrammet och dess fördjupningar ska vara ett verktyg för dialog mellan berörda parter.

Framtagandet av ett stadsmiljöprogram innebär att Trelleborg för första gången har ett samlat dokument som beskriver hur stadsmiljön i centrum ser ut idag samt visionerna för Trelleborgs centrala delar inför framtiden. Målet är att staden ska förskönas med hjälp av stadsmiljöprogrammet och genom väl vald grönska, möblering, belysning med mera.

Enligt dokumentet, vänder det sig främst till tekniska- och samhällsbyggnadsförvaltningen, men också till andra intressenter såsom näringsidkare och andra kommuner som vill veta hur vi i Trelleborg arbetar för att levandegöra stadskärnan. Ambitionerna ska följas upp vid detaljplanering och via ett åtgärdsprogram som upprättas varje år över berörda områden.

Avdelningen för tillväxt har berett ett förslag till yttrande för kommunstyrelsen.

### Yttrande

Stadsmiljöprogram Trelleborg har goda intentioner vad avser att skapa en vacker stadsmiljö och utgöra underlag för diskussioner om framtida utveckling i staden.

Det är mycket positivt att fokusera på och utveckla Red Carpet och Kulturmiljöstråk i centrum, men även belysning, skyltning och konst.

Kommunledningsförvaltningen har på uppdrag av kommundirektören arbetat för att minska antalet styrdokument för att förenkla styrningen i kommunen. Därför är det angeläget att det tydliggörs hur dokumentet förhåller sig till kommunens Policy för ledning och styrning och vilken styrningsfunktion detta program har. Dessutom behövs det förtydligas hur programmet förhåller sig till andra styrdokument.

Det är positivt att det anges att uppföljning av dokumentet ska göras, men det behövs förtydligas hur det ska göras, med vilka resurser och hur kommunstyrelsen kommer att involveras i arbetet.

Det är mycket positivt att barns perspektiv lyfts fram tydligt, men påverkan på andra grupper, såsom äldre kvinnor och män eller människor med funktionsnedsättningar, behöver förtydligas. Exempelvis genomfördes 2018 en undersökning av enheten för hållbar utveckling tillsammans med PRO som visade på bristen av bänkar i centrum, vilket begränsade äldres rörlighet i stadskärnan. Vidare finns det en Tillgänglighetsdatabas, vilken skulle kunna utvecklas inom ramen för programmet för att säkerställa kännedom om tillgängliga miljöer i kommunen och stadskärnan.

Dessutom saknas ett jämställdhetsperspektiv genomgående i programmet då stadens utformning kan få olika konsekvenser för kvinnor och män, pojkar och flickor.

Avsnittet om skyltar är viktigt, men kan utvecklas med perspektiv om trygghetsskapande när man är välinformerad om vart man befinner sig och vart man ska, samt mobiliteten eller rörligheten i stadskärnan. Information om hur långt det är till olika målpunkter till fots respektive cykel kan t.ex. vara viktigt för hur stadskärnan upplevs.

Slutligen behövs det förtydligas vad programmet och åtgärderna kommer att kosta, hur det ska finansieras och av vem.

## **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att leverantörsnamnen tas bort från förslaget till Stadsmiljöprogram för Trelleborg att besvara remissen med yttrandet.

## 14 Revidering delegationsordning 2019

Dnr KS 2019/948

### Ärendebeskrivning

Föreligger uppdrag om utredning i enlighet med beslut § 226, KS 2019-10-02, föreslagen ny punkt i kommunstyrelsens delegationsordning; 9.11 om beslut av förbud, beslut av förbud vid vite samt föreläggande vid vite enligt 5 kap. 2§ LSO (Lag (2003:778) om skydd mot olyckor).

### Beredning

Av 3 kap. 6 § LSO framgår att ”En kommun får föreskriva att avgift skall betalas för sotning och brandskyddskontroll enligt 4 §.

Kommunen får ge den som enligt 4 § tredje stycket utför brandskyddskontroll utan att vara tjänsteman hos kommunen befogenhet att på kommunens vägnar meddela nödvändiga förelägganden och förbud enligt 5 kap. 2 § andra stycket. Ett sådant föreläggande eller förbud får inte förenas med vite.”

Av 3 kap. 7 § LSO framgår att ” En kommun skall ansvara för räddningstjänst inom kommunen, om inte annat följer av 4 kap. 1-6 §§.

Kommunerna skall ta till vara möjligheterna att utnyttja varandras resurser för räddningstjänst.”

Av 3 kap. 13 § LSO framgår att ”Uppdrag att besluta på en kommuns vägnar får inte omfatta förelägganden eller förbud vid vite eller verkställande av åtgärd på den försumliges bekostnad.”

Av 5 kap. 2 § LSO framgår att ” För tillsynen har tillsynsmyndigheten rätt att få tillträde till byggnader, lokaler och andra anläggningar.

Tillsynsmyndigheten har också rätt att få de upplysningar och handlingar som behövs för tillsynen.

Tillsynsmyndigheten får meddela de förelägganden och förbud som behövs i enskilda fall för att denna lag eller föreskrifter som meddelats med stöd av lagen skall efterlevas.

Beslut om föreläggande eller förbud får förenas med vite. Om någon inte vidtar en åtgärd som denne är skyldig att vidta enligt tillsynsmyndighetens föreläggande, får myndigheten vidta åtgärden på dennes bekostnad.”

Av 6 kap. 38 § KL framgår att ” Beslutanderätten får inte delegeras när det gäller

1. ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet,
2. framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats,
3. ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt,
4. ärenden som väckts genom medborgarförslag och som lämnats över till nämnden, eller
5. ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras.”

Med anledning av ovan regleringar i lag är det inte möjligt att delegera beslutanderätten rörande förbud, beslut av förbud vid vite samt föreläggande vid vite enligt 5 kap. 2§ LSO.

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att besluta att lägga informationen till handlingarna.

## 15 Trafikstrategi

Dnr KS 2018/246

### Ärendebeskrivning

Trelleborg kommuns nuvarande trafikstrategi har passerat sin giltighetstid och därför behövs en förnyad strategi. Förutom att samhällets och stadens värderingar har utvecklats har även andra förändringar skett, såsom att Trelleborg sedan december 2015 återigen fått persontågstrafik på järnvägen och förändring i busslinjenätet. I takt med att staden och kommunen växer och får fler invånare ökar också resandet och därmed behovet av att säkerställa att utvecklingen går i rätt riktning.

Trafikstrategin som arbetats fram har varit tänkt att utgöra en del av kommunens långsiktiga planering (2018 – 2028) och visa kommunens viljeinriktning vad gäller trafiklösningar och åtgärder som medverkar till en önskad stadsutveckling.

Under 2019 har en omorganisation genomförts i Trelleborgs kommun, vilken medfört att ansvaret för strategiska trafikfrågor överförts från Teknisk nämnd till Samhällsbyggnadsnämnden. Dessutom har utvecklingen gått snabbt inom trafik- och transportområdet. Dessa båda aspekter medför att kommunledningsförvaltningen föreslår Kommunstyrelsen besluta att överlåta ansvaret för förslagen Trafikstrategi till Samhällsbyggnadsnämnden för vidare bearbetning och beslut under 2020.

### Beredning

Tekniska nämnden beslutade 2016-10-12 att föreslå kommunstyrelsen besluta att ge tekniska nämnden i uppdrag att ta fram en ny trafikstrategi.

Kommunstyrelsen beslutade 2016-11-30 att ge tekniska nämnden i uppdrag att ta fram en ny trafikstrategi samt, att kostnaderna tas ur befintlig ram för nämndens verksamhet.

Trelleborgs kommun beställde 2017-06-29 arbetet med att skriva en trafikstrategi av Ramböll Sverige AB. I arbetet med Trafikstrategin har tjänstemän deltagit från tekniska förvaltningen, samhällsbyggnadsförvaltningen och kommunledningsförvaltningen.

Tekniska nämnden beslutade 2018-02-14 att låta samråda om föreliggande förslag till trafikstrategi för Trelleborgs kommun under perioden 2018-02-21 – 2018-04-13. Teknisk servicenämnd beslutade 2018-05-16 § 79 att föreslå Kommunstyrelsen besluta att föreslå Kommunfullmäktige anta förslag till Trafikstrategi.

Kommunstyrelsen beslutade 2019-05-29 § 158 att återremittera Trafikstrategin till tekniska servicenämnden för omarbetning. Teknisk servicenämnd beslutade 2019-10-09 § 117 att Trafikstrategin översändes till samhällsbyggnadsnämnden för handläggning. Föreligger förslag till beslut i Kommunstyrelsen.

## **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att uppmana samhällsbyggnadsnämnden att vidare bearbeta befintligt underlag och framtagande av förslag till ny Trafikstrategi för beslut i kommunfullmäktige.

## 16 Skrivelser och rapporter till KS 2020-02-05

Dnr KS 2019/973

### Ärendebeskrivning

På kommunstyrelsens sammanträde 2020-02-05 redovisas skrivelser och rapporter perioden 13 december 2019 -28 januari 2020.

2019-12-20 Ansökan från Bilda om kommunalt stöd

2019-12-20 Underrättelse om ansökan om förhandsbesked för Stora Beddinge 19:16 i Trelleborgs kommun

2019-12-20 Beslut om ändring av detaljplan för Stadsplan A 185 Pilevallsskolan 1 m fl i Trelleborgs kommun (SBN 2019-12-03)

2019-12-20 Beslut Medborgarförslag - Matning av fåglar (TSN 2019-12-11)

2019-12-20 Beslut Granskning av kvalitetsuppföljning inom äldreomsorgen (SN 2019-12-05)

2019-12-30 Skrivelse om nya avgifter för elnätsägare (Elsäkerhetsverket 2019-12-19)

2020-01-03 Beslut om uppförande av uteförskola i Trelleborg (BIN 2019-12-19)

2020-01-07 Intresseanmälan markförvärv Västra sjöstaden (AB Trelleborgshem)

2020-01-22 Underrättelse om att detaljplan för Profilen 11 m fl "Profilen" i Trelleborgs kommun, Skåne län har vunnit laga kraft

2020-01-22 Underrättelse om att detaljplan för del av Västervång 2:25, "Västra Gränstorp" i Trelleborgs kommun, Skåne län har vunnit laga kraft den 7 januari 2020

2020-01-23 Underrättelse om att detaljplan för del av Lilla Beddinge 21:3 och 35:2 m.fl. "Gröningen" i Trelleborgs kommun, Skåne län har vunnit laga kraft den 9 januari 2020

2020-01-23 Rapport bosättning december 2019 (AMN 2020-01-20)

2020-01-24 Underrättelse till sakägare Ansökan om förhandsbesked för 1,5 planshus på fastighet Lilla Slågarp 1:7

2020-01-27 USSP-rapport 2019

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsens föreslås besluta  
att notera informationen.

## 17 Anmälda delegationsbeslut till KS 2020-02-05

Dnr KS 2019/950

### Ärendebeskrivning

Enligt kommunallag (2017:725) **6 kap. 37 §** kan nämnd delegera till utskott, en ledamot eller ersättare i nämnden och anställd i kommunen att fatta beslut på nämndens vägnar. Enligt **6 kap 39 §** får en nämnd uppdra åt ordföranden, eller en annan ledamot som nämnden har utsett, att besluta på nämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas. De beslut som får delegeras specificeras i nämndens delegationsordning.

Alla beslut som fattats med stöd av delegation ska redovisas på nästa nämndsmöte, enligt kommunallagen **6 kap 40 §**.

### Föreligger anmälda delegationsärenden 18 december 2019 - 28 januari 2020

#### Ordförandebeslut:

2019-12-20 Landsbygdsmiljonen 2019. Beslut i enlighet med stöd av 6 kap 39 § kommunallagen

2019-12-20 Granskning detaljplan för Östervång 1:83 m fl "Bovieran" DP 245. Beslut i enlighet med 6 kap 39 § kommunallagen

#### Mark- och exploateringschef:

2020-01-17 Avtal om arrende Åldermannen. Beslut i enlighet med delegationsordning för kommunstyrelsen punkt 12.1 samt beslut om vidaredelegation KS 2019/672

2020-01-17 Avtal om arrende Hermelinen. Beslut i enlighet med delegationsordning för kommunstyrelsen punkt 12.1 samt beslut om vidaredelegation KS 2019/672

2020-01-17 Avtal om arrende Hallasvängen. Beslut i enlighet med delegationsordning för kommunstyrelsen punkt 12.1 samt beslut om vidaredelegation KS 2019/672

2020-01-17 Avtal om arrende Akka. Beslut i enlighet med delegationsordning för kommunstyrelsen punkt 12.1 samt beslut om vidaredelegation KS 2019/672

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta

att godkänna redovisningen av delegationsbeslut.

## 18 Partistöd 2020

Dnr KS 2019/842

### Ärendebeskrivning

Ärendebeskrivning

Utbetalning av kommunalt partistöd beslutas årligen av Kommunfullmäktige. Beloppet att betala ut 2020 är 1 380 841 kr. Partierna får 56,3% av ett prisbasbelopp per mandat. Särskilt stöd utgår även till partier under med 10 eller färre mandat.

### Beredning

Kommuner får ge ekonomiskt bidrag och annat stöd till politiska partier för att stärka deras ställning i den kommunala demokratin (partistöd). Partistöd får ges till de politiska partier som är representerade i fullmäktige och som är juridiska personer. Partistöd får ges också till ett parti som har upphört att vara representerat i fullmäktige, dock endast under ett år efter det att representationen upphörde.

Fullmäktige ska besluta om partistödets omfattning och formerna för det. Stödet får inte utformas så att det otillbörligt gynnar eller missgynnar ett parti. Beslut om att betala ut partistöd ska fattas av fullmäktige minst en gång per år.

Tidigare har partistödet varit 62,5% av ett prisbasbelopp per mandat. År 2020 minskar partistödet med 10% efter att kommunfullmäktige har beslutat om besparingsåtgärder. Det resulterar i att partistödet 2020 är 56,3%. Särskilt stöd utgår även till partier med 10 eller färre mandat. Även denna nivå har minskats med 10%. Fördelningen av partistödet framgår av bilaga 1.

Fullmäktige måste fatta beslut om att de partier som får stöd ska redovisa att stödet använts för sitt ändamål. Redovisning ska ske per kalenderår och vara inlämnad till kommunen senast per den 30 juni året efter det att stödet lämnats. Redovisningen av hur partistödet använts ska dessutom granskas. Partierna utser själva sin granskare. Granskaren i samband med redovisningen lämna en granskningsrapport med ett intyg om att redovisningen ger en rättvisande bild av hur partistödet har använts. Fullmäktige får besluta att stöd inte ska betalas till ett parti som inte lämnar redovisning och granskningsrapport.

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att för år 2020 betala ut partistöd enligt förslag,

att partierna senast den 30 juni 2021 ska redovisa hur stöden har använts för att stärka deras ställning i den kommunala demokratin

att redovisningen ska göras på angiven blankett

## 19 Revidering av upphandlingspolicy

Dnr KS 2019/628

### Ärendebeskrivning

Nu gällande upphandlingspolicy i Trelleborgs kommun antogs 2011.

Sedan dess har Lagen om Offentlig Upphandling ändrats och kommunen har alltmer gått över till att arbeta strategiskt med upphandlingsfrågorna.

Gällande upphandlingspolicy behöver uppdateras och anpassas till strategisk upphandling och utvecklat arbetssätt.

### Beredning

Under vårterminen 2017 deltog Trelleborgs kommun i SKR-nätverk (Sveriges Kommuner och Regionen), ”Upphandling som strategisk styrning”. I samband med detta genomfördes en värdering av kommunens upphandlingsarbete. Därvid konstaterades ett utvecklingsbehov för kommunen avseende;

att ta fram mål och strategi för upphandling

att upphandlingsfrågor lyfts till ledningsnivå

att årligen ta fram upphandlingsplan

att införa e-handel

att utveckla avtalsförvaltning

utveckla upphandlingspolicy inklusive anvisningar

Av utvecklingsbehoven ovan återstår nu upphandlingspolicy.

Upphandlingsfunktionen har utifrån kommunens utvecklingsplaner kring strategisk upphandling tagit fram en upphandlingspolicy som på en övergripande nivå anger syfte och målsättning. I Tillämpningsanvisningar och Ansvarsfördelning vid upphandling (bilaga 2), som fastställs av kommundirektören, ges konkreta riktlinjer som utvecklas i takt med övergång till strategisk upphandling.

Kommunstyrelsens arbetsutskott informerades 2020-01-22 också om SKL-avtal och andra upphandlingar.

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta förslag till upphandlingspolicyn , bilaga 1

## 20 Utredning Västra Sjöstaden Strand, Väster Jär 2:128, Väster Jär 4:120

Dnr KS 2019/697

### Ärendebeskrivning

#### Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade den 10:e mars 2018 att uppdra åt Samhällsbyggnadsförvaltningen att inleda planlägningsarbete av "Västra Sjöstaden". Inom planområdet äger Kommunen, Midroc, Serneke och Ica fastigheter mark.

Den 14 augusti 2018 undertecknade kommunen och Midroc/Serneke en avsiktsförklaring där parterna kom överens om att Midroc/Serneke skulle uppdra en konsult att utreda möjligheterna för strandfodring utanför planområdet. Sweco presenterade utredningen (se bilaga 1) för tjänstemän under oktober 2019. Sammanfattningsvis visar Sweco i utredningen att förutsättningarna för en större strand är goda och att anläggandet av en utökad strand kan vara ett effektivt skydd och långsiktig klimatanpassning för "Västra sjöstaden" samt befintlig bebyggelse i västra Trelleborg. För att förverkliga en strand kommer det att krävas fler utredningar och tillstånd i domstol. Utfallet av en sådan process är svår att förutse.

På kommunen pågår två parallella projekt som på olika sätt hanterar kustskydd, ett som beslutats och ett som är på väg upp för politisk hantering. Den 23 september 2019 tog kommunfullmäktige beslut att starta ett projekt för planeringsarbeten för kustskydd. Under våren kommer Samhällsbyggnadsförvaltningen föreslå att starta ett tematiskt tillägg till Trelleborgs översiktsplaner för hantering av stigande hav och översvämningar. Båda dessa projekt avser hela kommunens kuststräcka. Avstämning mellan de olika tre projekten kommer att ske löpande.

Det pågår även ett projekt angående badvattenkvaliteten som drivs av tekniska serviceförvaltningen.

### Beredning

#### Sammanfattning

Samhällsbyggnadsförvaltningen inledde 2018 planlägningsarbetet av "Västra Sjöstaden". Kommunen och Midroc/Serneke kom tidigt överens om att en konsult skulle utreda möjligheterna för strandfodring utanför planområdet. I oktober 2019 presenterade Sweco utredningen (se bilaga 1). Förutsättningarna för en större strand är goda och att anläggandet av en utökad strand kan vara ett effektivt skydd och långsiktig klimatanpassning för "Västra sjöstaden" samt befintlig bebyggelse i västra Trelleborg. För att förverkliga stranden skapas ett investeringsprojekt som ska ledda arbetet och 4,2 Mkr äskas för intern tid, utredningar och tillståndsansökningar.

#### Syfte

Syftet med detta investeringsprojekt är att utföra de utredningar och tillstånd som krävs för att anlägga en strand. För att utföra dessa utredningar och tillstånd äskas

här medel. Investeringsprojekt är ett delprojekt som ingår i projektet ”Västra Sjöstaden”.

#### Organisation

Mark- och exploateringsenheten kommer att vara beställare för arbetena. En exploateringsingenjör kommer vara projektledare och styra arbetet. Arbetsgruppen består av representanter från avdelningen för hållbar utveckling, planavdelningen och projektavdelningen. Det är viktigt att en fast arbetsgrupp utses för projektet som regelbundet träffas. Det är viktigt att de olika avdelningarna i projektstödet sätter av tid och arbetar aktivt där deras sakfrågor berörs. För projektet kommer KSAU utgöra styrgrupp. En eller flera konsultorganisationer kommer att ta fram utredningar och tillstånd.

#### Tidplan

Upphandling av konsulter som ska utföra utredningar och tillstånd beräknas påbörjas under slutet av 2019 och slutföras under första kvartalet 2020. Utredningarna och tillstånden beräknas pågå mellan 2020 – 2023. Färdigställande av strand, strandäng och grönytor mm väntas kunna ske år 2024-2026 om tillstånd ges. Slutredovisning till kommunfullmäktige väntas ske i samband med årsredovisningen för år 2026.

#### Ekonomi

För att kunna påbörja arbetet måste ett investeringsprojekt upprättas. För framtagande av utredningar och tillstånd som krävs för att anlägga strand/kustskydd/grönområde utanför kusten beräknar mark- och exploateringsenheten få utgifter för exploateringsingenjör (350 tkr), projektavdelningen (150 tkr), planavdelningen (150 tkr), avdelningen för hållbar utveckling (150 tkr), miljökonsekvensbeskrivningar/tekniska beskrivningar (1 500 tkr), samrådsprocess (200 tkr), maringeologisk undersökning av sandutvinningsområdet (500 tkr), marinbiologiska undersökningar av sandutvinnings- och strandfodringsområden (200 tkr), kusthydrauliska utredningar (300 tkr), biologisk undersökning av terrestra strandområden (200 tkr), Advokat (500 tkr). Fördelningen per år bedöms till 2 000 tkr för år 2020, 1 200 tkr år 2021, 700 tkr år 2022 och 300 tkr år 2023.

Totalt beräknas framtagandet av utredningar och tillstånd hamna på 4 200 000 kr. Komplexiteten i projektet gör att det kan finnas få uppdragslämnare vilket gör att de externa kostnaderna är svårbedömda. Swecos utredning visar tre möjliga utformningar på stranden. De tre alternativen har olika för- och nackdelar och den bedömda anläggningskostnaden varierar mellan 10 – 54 Mkr, se bilaga 2 för en översiktskarta och det största alternativet.

I samband med detaljplanernas antagande för ”Västra Sjöstaden” kommer ett exploateringsavtal som reglerar kostnaderna för genomförandet av detaljplanen samt stranden att tecknas med Midroc/Serneke och Ica fastigheter.

#### Beslutsunderlag

Bilaga 1, Design av utökad strand vid Västra stranden, Trelleborg

Bilaga 2, Översiktskarta, Alternativ B

## **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att upprätta ett investeringsprojekt för utredningar och tillstånd för att anlägga strand/kustskydd/grönområde utanför fastigheten Väster Jär 4:120 m.fl,

att anslå 2000 tkr år 2020 till kommunstyrelsens exploateringsbudget för skattekollektivet för utredning och tillståndsarbeten

att utgiften finansieras genom upplåning

att kostnaderna för utredning och tillståndsarbeten åren 2021 till och med 2023 hanteras i budgetarbetet 2021.

## **21 Rapportering av ej verkställda gynnande beslut inom SoL och LSS kvartal 2 och 3 år 2019**

Dnr KS 2019/855

### **Ärendebeskrivning**

Socialnämnden beslutade 2019-11-07 att godkänna redovisningen av ej verkställda gynnande beslut inom SoL och LSS kvartal 2 år 2019. Socialnämnden fattade även samma beslut 2019-12-05 avseende redovisningen av ej verkställda gynnande beslut inom SoL och LSS kvartal 3 år 2019.

Gynnande beslut enligt SoL (socialtjänstlagen) och LSS (lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade) som inte verkställts tre månader efter beslut ska rapporteras till IVO (Inspektionen för vård och omsorg). Rapportering av ej verkställda gynnande beslut ska även göras till kommunfullmäktige och kommunrevisionen.

### **Beredning**

Rapportering till IVO för kvartal 2 respektive kvartal 3 år 2019 är gjord.

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna rapporteringen och lägga denna till handlingarna.

## 22 Elnätstaxa 2020

Dnr KS 2019/861

### Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade 2019-05-06, § 104, om nuvarande elnätstaxa. Vid detta tillfälle höjdes taxenivån med sammantaget cirka 15 procent. Noteras kan att taxan började gälla från halvårsskiftet 2019 och dessförinnan hade ingen höjning skett sedan årsskiftet 2015/2016. Tekniska servicenämnden lämnar nu ett nytt taxeförslag som är planerat att gälla så snart det är möjligt under 2020.

Det är dock viktigt att poängtera att samtliga taxor och avgifter skall korrigeras i samband med att budgeten fastställs i kommunfullmäktige, d v s vid ett och samma tillfälle en gång per år.

### Beredning

Tekniska servicenämnden beslutade 2019-11-13, § 131, att till kommunfullmäktige överlämna ett förslag till ny elnätstaxa.

Förslaget innebär en höjning med sammantaget 6,7 procent, vilket motsvarar en förväntad intäktsökning på ca 5,9 mnkr per år. Med denna förändring är det tekniska serviceförvaltningens bedömning att verksamheten ska kunna nå ett balanserat ekonomiskt resultat.

Ytterligare information om förslag till höjning av taxan tillsammans med vidare underlag framgår av bilagd tjänsteskrivelse från tekniska serviceförvaltningen.

### Förslag till beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta att fastställa elnätstaxan inom Trelleborgs elnäts koncessionsområde i enlighet med tekniska servicenämnden förslag från 2019-11-13 § 131.

att den nya elnätstaxan ska gälla från närmaste månadsskifte efter att kommunfullmäktiges beslut vunnit laga kraft.

## 23 Anslutningsavgift Elnät

Dnr KS 2019/862

### Ärendebeskrivning

Nuvarande nivå på anslutningsavgifter inom Trelleborgs elnäts koncessionsområde har gällt sedan 2016-01-01. Tekniska servicenämnden har 2019-11-13, § 132, beslutat att till kommunfullmäktige överlämna ett förslag till nya avgiftsnivåer.

Det är dock viktigt att poängtera att samtliga taxor och avgifter skall korrigeras i samband med att budgeten fastställs i kommunfullmäktige, d v s vid ett och samma tillfälle en gång per år.

### Beredning

Tekniska servicenämnden beslutade i november 2019 om ett nytt förslag till avgiftsnivåer gällande anslutningsavgifter inom Trelleborgs elnäts koncessionsområde. Avsikten är att de nya avgifterna ska gälla så snart kommunfullmäktige tagit ställning till förslaget.

Förslaget innebär att med säkringar på 16-25 A inom ett avstånd på mindre än 200 meter kommer avgiften att uppgå till 28 200 kronor. En höjning från nuvarande 27 625 kronor, det vill säga med drygt 2 procent.

När det gäller anslutningar med längre avstånd innebär förslaget betydligt större höjningar. Dessa höjningar görs i syfte att nivån ska närma sig den av Energimarknadsinspektionen angivna ”högsta skäligen anslutningsavgiften”.

Ytterligare information om förslag till höjning av taxan tillsammans med vidare underlag framgår av bilagd tjänsteskrivelse från tekniska serviceförvaltningen.

### Förslag till beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta att fastställa anslutningsavgifter inom Trelleborgs elnäts koncessionsområde i enlighet med tekniska servicenämnden förslag från 2019-11-13 § 132.

att de nya anslutningsavgifterna ska gälla från närmaste månadsskifte efter att kommunfullmäktiges beslut vunnit laga kraft.

## 24 Finansiella strategier för framtida investeringar - återremiss

Dnr KS 2017/914

### Ärendebeskrivning

Vid kommunfullmäktiges sammanträde 2019-11-25, §240 beslutades att återremittera ärendet för komplettering med adekvat riskanalys, samt uppdatering av kostnadsberäkningar utifrån de omfattande kostnadsanalyser som är offentliga inom kort.

Framtagen finansiell strategi visar att det sammanlagda investeringsbehovet i kommunens fram till 2044 uppgår till cirka 24 miljarder kronor. Tyngdpunkten avser återinvesteringar i kommunal infrastruktur. Den totala investeringsvolymen för Kuststad 2025 motsvarar brutto ca 10 procent eller 2,5 mdkr. I december 2019 presenterades rapport från SOU (Statens Offentliga Utredningar) avseende en analys av kostnader för ringväg inklusive hamnfart i Trelleborg.

SOU-rapporten redovisar en kostnadsanalys som uppgår till totalt ca 650 mkr och avser Östra Ringvägen, Östra hamnfarten samt Västra Ringvägen. Kostnadsanalysen är i paritet med tidigare kostnadsberäkningar. Någon uppdatering av framtagna kalkyler är således inte aktuellt i nuläget.

Den långsiktiga finansiella analysen som PWC utarbetat pekar på ett gap mellan kostnader och intäkter. Som en nödvändig åtgärd för hantering av detta gap pekas på behovet av årliga effektiviseringar. Storleken på gapet påverkas emellertid inte i någon nämnvärd omfattning av pågående projekt kuststad 2025, då detsamma endast utgör en begränsad del av det samlade investeringsbehovet.

Generellt står hela kommunsektorn inför stora utmaningar där det krävs stora årliga effektiviseringar, vilket också SKR tydligt påpekar i sin ekonomirapport från oktober 2019. Med ökad effektivitet menas i detta sammanhang att klara ökade verksamhetsvolymerna med resurser som ökar långsammare är volymökningen utan försämrad kvalitet.

Mot bakgrund av att den finansiella analysen sträcker sig över en mycket lång period är det därför givetvis nödvändigt att kontinuerligt uppdatera densamma utifrån aktuella förutsättningar. Det kan vara allt från förändringar i investeringsvolym till förändringar i kommunens viktigaste intäktsområden som skatter och statsbidrag. En uppdatering av aktuell finansiell strategi skall därför ske löpande under hela tidsperioden med ett intervall om två år.

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att uppdra åt kommundirektören att påbörja processen med att Trelleborgs kommun ska kreditvärderas med målet att ett kreditvärderingsbetyg ska vara infört under 2021,

att uppdra åt kommundirektören att genomföra en fördjupad analys avseende kommunens framtida pensionsåtaganden och att denna rapport med förslag på åtgärder återrapporteras till kommunfullmäktige senast juni 2020,

att Ägardirektiv för Trelleborgs Rådhus AB ändras så att en koncernintern bank kan inrättas och etableras med start senast 2021

att kommunstyrelsens arbetsutskott ska inneha ansvaret som Finans- och investeringsutskott från och med februari 2020, samt

att den finansiella strategin uppdateras löpande under hela tidsperioden med ett tidsintervall om två år och föreläggs kommunfullmäktige

## 25 Revidering av reglementen

Dnr KS 2019/965

### Ärendebeskrivning

Föreligger förslag till nya reglementen i enlighet med följande beslut i kommunfullmäktige:

KS 2019/766: Överflyttning av bostadsanpassningsverksamheten samt alkohol- läkemedel- och tobakstillsyn till samhällsbyggnadsnämnden.

KS 2019/499: Organisationsförändringar i kommunstyrelsens verksamhet

Utöver detta har bildningsnämndens reglemente förtydligats avseende ansvaret för skolskjutsverksamheten.

### Förslag till beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta föreslagna reglementen samt

att uppdra åt berörda nämnder att anpassa sina delegationsordningar i enlighet med nytt reglemente.

## 26 Köpeavtal del av Köpingseskolan 1

Dnr KS 2019/876

### Ärendebeskrivning

Förslag till köpeavtal mellan Trelleborgs kommun och Hemsö Borstahusen Fastigheter AB avseende del av fastighet Köpingseskolan 1 har upprättats.

Trelleborgs kommun har under år 2019 haft en närmre dialog med Hemsö och Internationella Engelska skolan gällande möjligheten att etablera en skola i Trelleborg. Dialogen har sedermera konkretiserats via markreservationsavtal och avsiktsförklaring. Planerna har utvecklats till att omfatta F-9 skola och förskola inom del av Köpingseskolan 1 samt idrottshall inom del av Pilevallsskolan 1.

F-9 skolan och förskolan inom del av Köpingseskolan 1 är planerad att stå klar höstterminen år 2022, därav anledningen till föreliggande köpeavtal.

### Beredning

Köpeskillingen är överenskommen till 1500 kr/kvm BTA för skoländamål och 2000 kr/kvm BTA för förskoleändamål. Prissättningen utgår från en extern värdering som bedömer marknadsvärdet för skoländamål till 1500 kr/kvm BTA, marknadsvärdet förutsätter att marken är obebyggd och inte omfattas av föreningar. Då planerna utvecklats till att även innefatta förskoleändamål har parterna kommit överens om en annan prissättning med 2000 kr/kvm BTA för den del som avser förskolebyggnationen. Köpeskillingen ska baseras på byggrätt enligt slutliga bygglovhandlingar, preliminär köpeskillning är 13 245 000 kr.

Inom området har det påträffats fynd av markföreningar som behöver åtgärdas i samband med kommande exploatering. Halter överskridande Naturvårdsverkets generella riktvärden för känslig mark har påträffats i tre av åtta provpunkter inom området, samtliga lokaliserade i områdets södra del. Trelleborgs kommun ska ersätta Hemsö för den merkostnad som uppkommer av efterbehandlingsåtgärder till följd av markföreningarna. Merkostnaden för schaktning, fyllning, transport och deponi uppskattas grovt till 2 000 000 kronor, beloppet är högst osäkert då föreningarnas utbredning inte är fullständigt avgränsad.

Inom området finns en äldre idrottshall som är planerad att rivas först efter att en ny idrottshall står på plats inom Pilevallsskolan 1. Köpeskillingen utgår från marknadsvärde gällande obebyggd mark och således ska Trelleborgs kommun ersätta Hemsö för rivningskostnaderna av idrottshallen. Rivningsofferter från fem företag har begärts in och lägst anbud inkl. uppskattade kostnader för projektledning och lovavgifter landande på 1 800 000 kronor. Anbudet indexuppräknas fram till datum för utförande vilket beräknas bli tidigast år 2022.

Utöver kostnaderna för erforderliga saneringsåtgärder samt rivningen av befintlig idrottshall överläts området i befintligt skick där Hemsö står för samtliga exploateringskostnader såsom ledningsflyttar, grundläggningsåtgärder, förrättningskostnader, planavgift m.m.

Byggnation ska ske i enlighet med av Hemsö inlämnat koncept. Hemsö har åtagit sig att påbörja och avsluta byggnation inom viss tid, i det fall byggnadsskyldigheten inte uppfylls kommer ett löpande vite att utgå.

Köpeavtalet är villkorat med kommunfullmäktiges godkännande, planändring för DP 254 (ändrad byggnadshöjd), upprättande av hyreskontrakt till självkostnadspris avseende idrottshallen, beviljat bygglov samt erforderlig fastighetsbildning.

Beslutsunderlag:

Köpeavtal del av Köpingseskolan 1 – undertecknat köparen

Bilaga 1 – Översiktskarta

Bilaga 2 – Avsiktsförklaring

Bilaga 3 – Markreservation

Bilaga 4 – Värdering del av Köpingseskolan 1

## **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna bifogat köpeavtal,

att ge kommundirektören i delegation att vid behov göra mindre justeringar i köpeavtalet,

att inom exploateringsprojektet Köpingseskolan 1 år 2020 anslå 2 000 000 kronor till saneringsåtgärder och år 2022 anslå 1 800 000 kronor till rivningskostnader, samt

att utgifterna får, i avvaktan på tillhörande försäljningsinkomster, finansieras via upplåning.

## **27 Genomförande, DP 233, Projekt 50040, Västervång nordost, Fastighet Västervång 2:25 och 3:91**

Dnr KS 2019/868

### **Ärendebeskrivning**

#### Ärendebeskrivning

Beslut att upprätta exploateringsprojekt för detaljplan, DP 259 där del av fastigheten Västervång 2:25 ingår, samt anslag om 2,7 Mkr för planering, innefattande arbete med detaljplan och utredningar mm, fattades av kommunfullmäktige 2018-01-29.

För att möjliggöra detta äskas här medel för utbyggnad av allmän platsmark i form av gator, gc-stråk och liknande.

Detaljplanen ”Västervång nordost” för del av fastigheten Västervång 2.25 och del av fastigheten Västervång 3:91 i Trelleborgs kommun, DP 259, som möjliggör för bostäder antogs av samhällsbyggnadsnämnden i december 2019. Området för detaljplanen är översiktligt markerat i bifogad orienteringsbild, se bilaga 1.

Kommunen kommer att äga och förvalta all allmän platsmark inom planområdet. Kvartersmarken inom planområdet möjliggör för bostäder och kommer att säljas till exploatörer. Plankartan från antagandehandlingarna till detaljplanen bifogas, se bilaga 2.

Detaljprojekteringen av allmän platsmark är påbörjad.

### **Beredning**

#### Sammanfattning

Detaljplanen ”Västervång nordost” för del av fastigheten Västervång 2.25 och del av Västervång 3:91 i Trelleborgs kommun, DP 233, antogs av samhällsbyggnadsnämnden den 3 december 2019. För att möjliggöra för bostadsbebyggelsen måste allmän platsmark i form av gator, gc-stråk och park byggas ut samt VA- och dagvattenledningar läggas ner. 10,8 Mkr äskas till skattekollektivet. 4,6 Mkr äskas till taxekollektivet. Entreprenadarbeten beräknas starta hösten 2020 och slutligt färdigställande beräknas ske under 2023.

#### Syfte

Syftet med detta projekt är området för detaljplanen, DP 233 ”Västervång nordost” samt anslutningar till området ska byggas ut i enlighet med intentionerna av detaljplanen. För att möjliggöra detta äskas här medel för utbyggnad av allmän platsmark i form av gator, gc-stråk och liknande. VA-avdelningen lägger nytt ledningsnät mm.

#### Organisation

Mark- och exploateringsenheten kommer att vara beställare av arbetena. Projektavdelningen handlar upp entreprenadarbetena. Projektavdelningen kommer att ta hjälp av en extern byggläddare. Mark- och exploateringsenheten ansvarar för

uppföljning och slutredovisning av intäkter och utgifter som berör skattekollektivet. VA-avdelningen ansvar för uppföljning och slutredovisning av intäkter och utgifter som berör taxekollektivet.

#### Tidplan

Detaljplanen, DP 233 "Västervång nordost" antogs den 3 december 2019 i samhällsbyggnadsnämnden. Projekteringen är påbörjad och entreprenadarbeten innefattande ledningsarbeten, byggator, belysning med mera beräknas starta hösten 2020 och pågå till sommaren 2021. Färdigställandet av gator innefattande toppbeläggning på gator med mera genomförs när exploaterer är klara med byggnation och byggttrafik. Färdigställande av gator och grönytor väntas kunna ske år 2023, men kan behöva senareläggas. Slutredovisning till kommunfullmäktige väntas ske i samband med årsredovisningen för år 2023, men kan behöva senareläggas.

#### Ekonomi

##### Skattekollektivet

10,8 Mkr finansieras via skattekollektivet, vilket innefattar gatu- och parkarbeten, projektering, fastighetsbildning, arbete med markförsäljning och liknande.

Projektet beräknas för den skattefinansierade delen att ge ett ekonomiskt plusresultat.

##### Taxekollektivet

4,6 Mkr finansieras via taxekollektivet, vilket innefattar VA-arbeten, projektering, och liknande.

#### Avskrivning

Totalkostnaden skrivs av enligt komponentmetoden med en internränta.

Bedömningen är att inga externa bidrag kan erhållas.

#### Beslutsunderlag

Bilaga 1, Översiktskarta

Bilaga 2, Detaljplanekarta

## Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att med start år 2020 påbörja utbyggnad av exploateringsområdet Västervång nordost

att anslå 2,8 Mkr år 2020, 7 Mkr år 2020 och 1 Mkr år 2023 till kommunstyrelsens exploateringsbudget för skattekollektivet för utförandet av gatuarbeten

att anslå 4,6 Mkr år 2020, till tekniska servicenämndens exploateringsbudget för taxekollektivet VA

att de ökade drifts- och kapitaltjänstkostnaderna inom taxekollektiven finansieras genom VA-taxan

att inkomsterna avseende skattekollektivet beräknas till 21 Mkr , varav 11 Mkr beräknas till 2020 och 10 Mkr beräknas till 2021.

att tekniska servicenämnden kan inför budget 2021 återkomma med äskande avseende ökade driftskostnader inom den skattefinansierande verksamheten

att utgifter inom projektet får, i avvaktan på tillhörande inkomster, finansieras via upplåning

att investeringen återredovisas till kommunfullmäktige i samband med årsredovisningen för år 2023.

## 28 Genomförande, DP 259, Projekt 50040, Västra Gränstorp, Fastighet Västervång 2:25

Dnr KS 2019/869

### Ärendebeskrivning

#### Ärendebeskrivning

Beslut att upprätta exploateringsprojekt för detaljplan, DP 259 där del av fastigheten Västervång 2:25 ingår, samt anslag om 2 700 tkr för planering, innefattande arbete med detaljplan och utredningar mm, fattades av kommunfullmäktige 2018-01-29.

För att möjliggöra detta äskas här medel för utbyggnad av allmän platsmark i form av gator, gc-stråk och liknande.

Detaljplanen "Västra Gränstorp" för del av fastigheten Västervång 2.25 i Trelleborgs kommun, DP 259, som möjliggör för bostäder och centrumverksamhet antogs av samhällsbyggnadsnämnden den 3 december 2019. Området för detaljplanen är översiktligt markerat i bifogad orienteringsbild, se bilaga 1.

Kommunen kommer att äga och förvalta all allmän platsmark inom planområdet. Kvartersmarken inom planområdet möjliggör för bostäder och centrumverksamhet och kommer att säljas till exploatörer. Markanvisningsavtal har tecknats med 3Hus och Obos. Plankartan från antagandehandlingarna till detaljplanen bifogas, se bilaga 2.

Detaljprojekteringen av allmän platsmark är klar och entreprenad är upphandlad.

### Beredning

#### Sammanfattning

Detaljplanen "Västra Gränstorp" för del av fastigheten Västervång 2.25 i Trelleborgs kommun, DP 259, antogs av samhällsbyggnadsnämnden den 3 december 2019. För att möjliggöra för bostadsbebyggelsen måste först allmän platsmark i form av gator och gc-stråk byggas ut samt VA- och dagvattenledningar läggas ner. 3 110 tkr äskas till skattekollektivet. 150 tkr äskas till taxekollektivet. Entreprenadarbeten beräknas starta vintern 2020 och slutligt färdigställande beräknas ske under 2023.

#### Syfte

Syftet med detta projekt är området för detaljplanen, DP 259 "Västra Gränstorp" samt anslutningar till området ska byggas ut i enlighet med intentionerna av detaljplanen. För att möjliggöra detta äskas här medel för utbyggnad av allmän platsmark i form av gator, gc-stråk och liknande. VA-avdelningen lägger nytt ledningsnät mm. Området runt Havrejordsvägen och 108: består av tre detaljplaner (Västra Gränstorp, Västervång nordost och Södra Gränstorp) där den totala entreprenaden beräknas landa på 31 Mkr. Därför äskas här 1 % av den totala entreprenaden till offentlig konst dvs 310 tkr.

## Organisation

Mark- och exploateringsenheten kommer att vara beställare av arbetena. Projektavdelningen handlar upp entreprenadarbetena. Projektavdelningen kommer att ta hjälp av en extern byggledare. Mark- och exploateringsenheten ansvarar för uppföljning och slutredovisning av intäkter och utgifter som berör skattekollektivet. VA-avdelningen ansvarar för uppföljning och slutredovisning av intäkter och utgifter som berör taxekollektivet.

## Tidplan

Detaljplanen, DP 259 "Västra Gränstorp" antogs den 3 december 2019 i samhällsbyggnadsnämnden. Projekteringen gjordes under sommaren/hösten 2019. Entreprenadarbeten innefattande ledningsarbeten, bygggator, belysning med mera beräknas starta vintern 2020 och pågå till sommaren 2020. Färdigställandet av gator innefattande toppbeläggning på gator med mera genomförs när exploaterer är klara med byggnation och byggttrafik. Färdigställande av gator och grönytor väntas kunna ske år 2023, men kan behöva senareläggas. Slutredovisning till kommunfullmäktige väntas ske i samband med årsredovisningen för år 2023, men kan behöva senareläggas.

## Ekonomi

### Skattekollektivet

3 110 tkr finansieras via skattekollektivet, vilket innefattar gatu- och parkarbeten, projektering, fastighetsbildning, arbete med markförsäljning offentlig konst och liknande.

Projektet beräknas för den skattefinansierade delen att ge ett ekonomiskt plusresultat.

### Taxekollektivet

150 tkr finansieras via taxekollektivet, vilket innefattar VA-arbeten, projektering, och liknande.

## Avskrivning

Totalkostnaden skrivs av enligt komponentmetoden med en internränta. Bedömningen är att inga externa bidrag kan erhållas.

## Beslutsunderlag

Bilaga 1, Översiktskarta

Bilaga 2, Detaljplanekarta

## Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att med start år 2020 påbörja utbyggnad av exploateringsområdet Västra Gränstorp

att anslå 2 300 tkr år 2020, och 500 tkr år 2023 till kommunstyrelsens exploateringsbudget för skattekollektivet för utförandet av gatuarbeten

att anslå 310 tkr år 2020 till kommunstyrelsens exploateringsbudget för skattekollektivet för utförandet av offentlig konst

att anslå 150 tkr år 2020, till tekniska servicenämndens exploateringsbudget för taxekollektivet VA

att de ökade drifts- och kapitaltjänstkostnaderna inom taxekollektiven finansieras genom VA-taxan

att inkomsterna avseende skattekollektivet beräknas till 18 Mkr och beräknas till 2020

att tekniska servicenämnden kan inför budget 2021 återkomma med äskande avseende ökade driftskostnader inom den skattefinansierande verksamheten

att utgifter inom projektet får, i avvaktan på tillhörande inkomster, finansieras via upplåning

att investeringen återredovisas till kommunfullmäktige i samband med årsredovisningen för år 2023.

## 29 Utredning, DP, Projekt, Västra Sjöstaden, Fastighet Väster Jär 4:120 och Bogsprötet 3

Dnr KS 2019/902

### Ärendebeskrivning

#### Sammanfattning

Samhällsbyggnadsförvaltningen inledde 2018 ett planprogram för "Västra Sjöstaden". Kommunledningsförvaltningen och Midroc/Serneke kommer under våren 2020 att lämna in begäran om planbesked för att kunna starta arbetet med första detaljplanen. För att kunna påbörja arbetet behövs ett exploateringsprojekt upprättas och 2,15 Mkr äskas för kostnader i samband med framtagandet av detaljplanen.

#### Syfte

Syftet med detta exploateringsprojekt är att utföra de utredningar och tillstånd som krävs för att anlägga en strand. För att utföra dessa utredningar och tillstånd äskas här medel. Exploateringsprojektet är ett delprojekt som ingår i projektet "Västra Sjöstaden".

#### Syfte

Syftet med detaljplanen för kommunens fastighet Väster Jär 4:120 och Midroc/Sernekes fastighet Bogsprötet 3 är att planlägga för bostadsändamål och centrumverksamhet.

#### Ekonomi

För att kunna påbörja arbetet behövs ett exploateringsprojekt upprättas.

Mark och exploateringsenheten är planbeställare på kommunens mark och kommer därmed stå för en del av kostnaden för detaljplanen, detaljplanens utredningar samt övriga förberedande undersökningar. En del av utredningarna kommer troligtvis kunna tas fram gemensamt med Midroc/Serneke.

För framtagande av den del av detaljplanen som avser kommunens fastighet Väster Jär 4:120 beräknar kommunledningsförvaltningen få utgifter för exploateringsingenjör (350 tkr), projektingenjör (250 tkr), planläggare inom Samhällsbyggnadsförvaltningen (250 tkr), detaljplaneutredningar/gestaltningssprogram (1 000 tkr), detaljerad miljögeoteknisk undersökning (300 tkr). Totalt beräknas framtagandet av detaljplanen hamna på 2 150 000 kronor. Utgifterna beräknas hamna år 2020 och 2021. Utgifterna ska belasta exploateringsprojektet.

För tydlighetens skull poängteras att detta äskande enbart avser kommunens fastighet Väster Jär 4:120. Detaljplanen kommer att avse både den privatägda fastigheten Bogsprötet 3 och den kommunägda fastigheten Väster Jär 4:120. För att reglera detaljplanekostnaderna och tillhörande utredningar kan avtal komma att tecknas mellan Midroc/Serneke och kommunen. I samband med detaljplanens antagande kommer ett exploateringsavtal som reglerar kostnaderna för genomförandet av detaljplanen att upprättas för den delen som är privatägd, d.v.s.

Bogsprötet 3. Utgifterna under ”Ekonomi” avser alltså enbart de utgifter som berör kommunens fastighet Väster Jär 4:120.

Övriga utredningar har utförts i samband med framtagandet av planprogrammet och bedöms i nuläget tillräckliga för de krav som ställs i detaljplanearbetet.

#### Kalkyl

En förkalkyl för projektet har upprättats. Kalkylen uppdateras under projektets gång. Bedömda kostnader för genomförande av detaljplanen i form av utbyggnad av allmän platsmark, eventuella markarbeten m.m. samt utökat driftanslag redovisas i samband med att detaljplanen går upp för antagande. Även beräknade inkomster för markförsäljning redovisas i sin helhet i samband med detaljplanens antagande.

Utifrån den upprättade förkalkylen beräknas nettoresultatet för projektet ge ett positivt resultat. Förutsättningarna kan ändras under planarbetets gång.

#### Tidplan

Planprogrammet beräknas bli godkänt i fullmäktige januari 2021. För det fall den första detaljplanen påbörjas under våren år 2020 bör detaljplanen kunna gå upp för antagande under sommaren 2021.

#### Beslutsunderlag

Bilaga 1, Översiktskarta

## Beredning

#### Sammanfattning

Samhällsbyggnadsförvaltningen inledde 2018 ett planprogram för ”Västra Sjöstaden”. Kommunledningsförvaltningen och Midroc/Serneke kommer under våren 2020 att lämna in begäran om planbesked för att kunna starta arbetet med första detaljplanen. För att kunna påbörja arbetet behövs ett exploateringsprojekt upprättas och 2,15 Mkr äskas för kostnader i samband med framtagandet av detaljplanen.

#### Syfte

Syftet med detta exploateringsprojekt är att utföra de utredningar och tillstånd som krävs för att anlägga en strand. För att utföra dessa utredningar och tillstånd äskas här medel. Exploateringsprojektet är ett delprojekt som ingår i projektet ”Västra Sjöstaden”.

#### Syfte

Syftet med detaljplanen för kommunens fastighet Väster Jär 4:120 och Midroc/Sernekes fastighet Bogsprötet 3 är att planlägga för bostadsändamål och centrumverksamhet.

#### Ekonomi

För att kunna påbörja arbetet behövs ett exploateringsprojekt upprättas.

Mark och exploateringsenheten är planbeställare på kommunens mark och kommer därmed stå för en del av kostnaden för detaljplanen, detaljplanens utredningar samt

övriga förberedande undersökningar. En del av utredningarna kommer troligtvis kunna tas fram gemensamt med Midroc/Serneke.

För framtagande av den del av detaljplanen som avser kommunens fastighet Väster Jär 4:120 beräknar kommunledningsförvaltningen få utgifter för exploateringsingenjör (350 tkr), projektingenjör (250 tkr), planläggare inom Samhällsbyggnadsförvaltningen (250 tkr), detaljplaneutredningar/gestaltningssprogram (1 000 tkr), detaljerad miljögeoteknisk undersökning (300 tkr). Totalt beräknas framtagandet av detaljplanen hamna på 2 150 000 kronor. Utgifterna beräknas hamna år 2020 och 2021. Utgifterna ska belasta exploateringsprojektet.

För tydlighetens skull poängteras att detta äskande enbart avser kommunens fastighet Väster Jär 4:120. Detaljplanen kommer att avse både den privatägda fastigheten Bogsprötet 3 och den kommunägda fastigheten Väster Jär 4:120. För att reglera detaljplanekostnaderna och tillhörande utredningar kan avtal komma att tecknas mellan Midroc/Serneke och kommunen. I samband med detaljplanens antagande kommer ett exploateringsavtal som reglerar kostnaderna för genomförandet av detaljplanen att upprättas för den delen som är privatägd, d.v.s. Bogsprötet 3. Utgifterna under "Ekonomi" avser alltså enbart de utgifter som berör kommunens fastighet Väster Jär 4:120.

Övriga utredningar har utförts i samband med framtagandet av planprogrammet och bedöms i nuläget tillräckliga för de krav som ställs i detaljplanearbetet.

#### Kalkyl

En förkalkyl för projektet har upprättats. Kalkylen uppdateras under projektets gång. Bedömda kostnader för genomförande av detaljplanen i form av utbyggnad av allmän platsmark, eventuella markarbeten m.m. samt utökat driftanslag redovisas i samband med att detaljplanen går upp för antagande. Även beräknade inkomster för markförsäljning redovisas i sin helhet i samband med detaljplanens antagande.

Utifrån den upprättade förkalkylen beräknas nettoresultatet för projektet ge ett positivt resultat. Förutsättningarna kan ändras under planarbetets gång.

#### Tidplan

Planprogrammet beräknas bli godkänt i fullmäktige januari 2021. För det fall den första detaljplanen påbörjas under våren år 2020 bör detaljplanen kunna gå upp för antagande under sommaren 2021.

#### Beslutsunderlag

Bilaga 1, Översiktskarta

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att upprätta ett exploateringsprojekt för fastigheten Väster Jär 4:120,

att anslå 1 500 tkr år 2020 och 650 tkr år 2021 till kommunstyrelsens exploateringsbudget för skattekollektivet för upprättande av detaljplan  
att utgifterna för projektet finansieras genom upplåning

## **30 Avtal, DP240, Projekt 50090, Kyrkoköpinge 20:46 m fl, Fastighet Allmogen 1**

Dnr KS 2020/50

### **Ärendebeskrivning**

#### **Bakgrund**

Samhällsbyggnadsnämnden har antagit Detaljplan för Kyrkoköpinge 20:46 mfl fastigheter. Detaljplanen skapar byggrätter för en förskola, bostäder och centrumverksamheter. Den del av planområdet som avsatts för centrumverksamheter har avstyckats till en egen fastighet med fastighetsbeteckningen Trelleborg Allmogen 1 (nedan kallad Fastigheten). Fastighetens läge redovisas på karta i bilaga.

Sanering av Fastigheten pågår och är inne i sin slutfas.

Style Fitness i Trelleborg AB (nedan kallat Bolaget) innehar en markreservation för Fastigheten. Markreservationen ger Bolaget rätt att förhandla med kommunen om ett förvärv villkorat med att Bolaget bygger en byggnad och startar verksamhet i byggnaden.

Bolaget vill påbörja byggnationen så snart som möjligt när alla tillstånd är klara samt saneringen är godkänd av Miljöavdelningen.

### **Beredning**

Dialog mellan Bolaget och kommunen har löpande förts för att ta fram ett köpeavtal och ett förslag på avtal finns nu framtaget. Helt slutgiltigt kan inte detta avtal skrivas förrän bygglov beviljats och saneringen godkänts. Det är av vikt för Bolaget att kunna påbörja byggnationen så snart som möjligt och därför avser detta ärende att kommunfullmäktige godkänner principerna i köpeavtalet för att delegera rätten till kommunstyrelsens arbetsutskott att godkänna slutgiltiga avtalet med möjlighet till mindre ändringar som inte är av principiell betydelse.

Med detta förfarande bromsar inte den kommunala beslutsadministrationen möjlig byggstart. För en lokal näringsidkare är det positivt om beslutstiden kan kortas och det är också positivt för kommunen om etableringen på platsen kan starta utan extra dröjsmål.

Den kommande verksamhetsetableringen bör vara den senaste etableringen i de östra delarna av Trelleborg på många år och kommer troligen att få positiva effekter för området. En verksamhet skapar en målpunkt och skapar ett flöde av människor. Flöden av människor skapar trygghet. Gymmet avser att ha öppet dygnet runt vilket ytterligare kan bidra till ökad trygghet och trivsel i området. En etablering av denna typ bör kunna öka attraktiviteten i området och därmed också öka värdet på resterande byggrätter inom den aktuella detaljplanen. Etableringen kan således anses viktig för området och det lokala näringslivet.

Denna etablering blir därmed det första steget mot att genomföra den nyligen antagna detaljplanen.

Det köpeavtal som har tagits fram gäller hela fastigheten Allmogen 1.

Bolaget förbinder sig att bebygga fastigheten med en byggnad om ca 1200 kvm BTA och i lokalerna starta en gymverksamhet. Köpeskillingen baserar sig på värdet för centrumverksamhet. Skulle Bolaget inom 10 år från tillträdet ändra eller bygga till på Fastigheten med bostäder ska en tilläggsköpeskillning utgå med 1500 kr/BTA som indexuppräknas.

Byggnadsskyldigheten innebär att byggnaden ska påbörjas inom 9 månader från tillträdet och slutföras inom 18 månader. Annars utgår ett löpande vite om 10 000 kr per månad tills byggnadsskyldigheten är uppfylld.

Köpeskillingen ska utgöra 540 000 kr och betalas kontant senast på Tillträdesdagen. Samtliga övriga kostnader i samband med köpet belastar Bolaget.

Vid bestämningen av köpeskillingen har förutom centrumverksamheten även fastighetens andra förutsättningar och detaljplanens krav beaktats.

Inom fastigheten finns ledningar som är tagna ur bruk. Dessa ska Bolaget bekosta borttagning av, vidare ställer detaljplanen krav på att byggnaden ska anläggas i fastighetsgräns mot allmän platsmark. I den allmänna platsmarken, nära fastighetsgränsen, ligger underjordiska ledningar som är i bruk. Detta kommer kräva att Bolaget vidtar fördyrande försiktighetsåtgärder i samband med schakt för byggnadens grund.

De förutsättningar som finns i marken för byggnation är det som gäller, kommunen tar inget ansvar för markens lämplighet att bebyggas med undantag för att marken är fri från föroreningar.

Utöver köpeskillingen bekostar Bolaget samtliga anslutningsavgifter och även anslutningar till allmän platsmark.

Bolaget ska tillträda Fastigheten så snart som möjligt.

Förslag till köpeavtal bifogas som bilaga.

Bolagets behov av exakta parkering avgörs i bygglovsbeslutet. Bolaget kommer att ges möjlighet att nyttja kommunal mark som ska samnyttjas med den kommande förskolan. Samutnyttjande mellan skola och gym fungerar bra då skolans verksamhet i huvudsak är förlagd på vardagar mellan kl 7-17 medans gymmets huvudsakliga verksamhet pågår kvällar och helger.

Bilagor

Översiktskarta

Köpeavtal

## Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att ge kommunstyrelsens arbetsutskott i delegation att godkänna och underteckna köpeavtal gällande Allmogen 1, samt

att ge kommunstyrelsens arbetsutskott i delegation att vid behov göra mindre justeringar i köpeavtalet.

## 31 Investerings - och exploateringsbudget 2020

Dnr KS 2019/925

### Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige fastställde 2019-11-25 budgeten för de kommande åren. Beslutet avsåg bland annat investerings- och exploateringsbudgetarna fram till och med 2024. Inom dessa budgetar godkändes vissa projekt så som anslag, vilket innebär att projekten får genomföras efter fullmäktiges beslut. För resterande projekt gäller att berörda nämnder behöver återkomma med underlag inför ett nytt ställningstagande av fullmäktige. De senare projekten kan sägas ingå i investeringsplanen för att bättre visa det totala investeringsbehovet, detta även om planeringen ännu inte är tillräckligt färdig för ett slutligt ställningstagande.

### Beredning

Efter att kommunfullmäktige i november fastställde investeringsbudgeten för 2020-2024 har det framkommit att det finns ytterligare projekt som, i enlighet med nämndernas budgetskrivelser, kan godkännas som anslag. Det handlar om följande projekt (för belopp se bilaga 1-21):

1 Bilagorna avseende investerings- och exploateringsbudgetarna är uppdaterade t.o.m. fullmäktige 2019-11-25.

När det gäller exploateringsbudgeten finns det å andra sidan två projekt avseende den skattefinansierade verksamheten där kommande etapper inte redan nu borde ha blivit föremål för beslut om anslagsgodkännande. Istället behövs kompletterande underlag innan sådant ställningstagande görs. Projekten som avses är (för belopp se bilaga 31):

2 Projekten övergår från 2020-01-01 till kommunstyrelsen i enlighet med beslutad organisationsförändring.

Kommunledningsförvaltningen föreslår att investeringsbudgeten respektive exploateringsbudgeten korrigeras i enlighet med ovanstående. Samtliga investerings- och exploateringsprojekt har redan tidigare varit föremål för beslut om finansiering och därför finns inte behov av något nytt ställningstagande i detta avseende.

### Förslag till beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta att i detta ärende angivna investeringsprojekt, belopp enligt bilaga, beviljas som anslag,

att kommunstyrelsen gällande exploateringsprojekten Kyrkoköpinge 20:46 och Östervång 1:78, när det blir aktuellt, ska återkomma med äskanden om anslag för år 2020 och framåt

## **32 Övertagande av tillsyn från Länsstyrelsen Skåne, Simlinge 2:3**

Dnr KS 2019/955

### **Ärendebeskrivning**

Den aktuella anläggningen var tidigare en verksamhet med beteckning C och omfattades då av kommunens tillsyn. Genom att kommunen övertar tillsynen från Länsstyrelsen övertas även tillståndavgiften vilken finansierar kommunens tillsyn fullt ut.

Kommunledningsförvaltningen föreslår att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med samhällsbyggnadsnämndens förslag.

### **Beredning**

Den aktuella anläggningen var tidigare en verksamhet med beteckning C och omfattades då av kommunens tillsyn. Genom att kommunen övertar tillsynen från Länsstyrelsen övertas även tillståndavgiften vilken finansierar kommunens tillsyn fullt ut.

Kommunledningsförvaltningen föreslår att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med samhällsbyggnadsnämndens förslag.

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att ansöka hos Länsstyrelsen Skåne om att från och med 2020-03-01 få överta tillsynen enligt miljöbalken på anläggning för djurhållning på fastigheten Simlinge 2:3.

## **33 Äskande om och upprättande av projekt, DP 258, Projekt Smygehuks parkering, Fastighet Östra Torp 20:37 m.fl.**

Dnr KS 2019/957

### **Ärendebeskrivning**

#### Ärendebeskrivning

Den 23 februari 2009 fastställde Kommunfullmäktige detaljplaneprogrammet för området kring Smygehuk som inriktning för fortsatt planläggning. Planprogrammet anger att besöksparkering ska placeras vid entrén i anslutning till kustvägen, söder om väg 9. Idag har en yta för parkering lösts genom tillfälligt bygglov. En planändring för att säkra parkeringen är en förutsättning för utvecklingen av Smygehuk, både som besöksmål och som verksamhetsområde. Parkeringens lokalisering har markerats med A i bilaga 1.

Förutom ovan, kommer en parkeringsyta behövas under sommarhalvåret. För detta område, markerat som B i bilaga 1, kommer parkeringen fortsättningsvis att lösas genom tillfälligt bygglov och dispens från strandskyddet, vilka fastighetsägaren själv ansöker om.

Den 17 april 2019 inkom begäran om planbesked till Samhällsbyggnadsförvaltningen i syfte att förstärka platsens befintliga värden samt att ge förutsättningar för att utveckla besöksnäringen. Den 6 augusti 2019 beslutade Samhällsbyggnadsnämnden (SBN 2019-08-06 §118, Dnr SBN 2019/90) att uppdra åt Samhällsbyggnadsförvaltningen att planlägga Östra Torp 20:37 i enlighet med förvaltningens skrivelse, se bilaga 2.

### **Beredning**

#### Sammanfattning

Den 23 februari 2009 fastställde Kommunfullmäktige detaljplaneprogrammet för området kring Smygehuk som inriktning för fortsatt planläggning. Planprogrammet anger att besöksparkering ska placeras vid entrén i anslutning till kustvägen, söder om väg 9. Samhällsbyggnadsnämnden har tagit beslut att uppdra åt Samhällsbyggnadsförvaltningen att möjliggöra för parkering för att säkra besöksparkeringen och utvecklingen av Smygehuk, både som besöksmål och som verksamhetsområde. Detaljplanen beräknas bli antagen andra kvartalet år 2020. Totalt ska 516 000 kr finansieras via skattekollektivet.

#### Syfte

Planläggningen av fastighet Östra Torp 20:37 m.fl. syftar till att möjliggöra parkering för besöksmålet Smygehuk.

#### Organisation

Mark- och exploateringsenheten ansvarar enbart för projektets framdrift under planläggningen. Trelleborg Visit AB ansvarar för genomförandet av detaljplanen och utbyggnaden av parkeringen.

## Tidplan

Samhällsbyggnadsnämnden beräknas anta detaljplanen andra kvartalet 2020.

## Ekonomi

För att kunna påbörja detaljplaneläggningen krävs att ett exploateringsprojekt upprättas. Mark- och exploateringsenheten är planbeställare på kommunens mark. Kommunledningen är därmed den förvaltning som faktureras för detaljplanen, detaljplanens utredningar samt övriga förberedande undersökningar.

För framtagande av detaljplanen beräknar mark- och exploateringsenheten få utgifter för exploateringsingenjör (55 000 kr), planhandläggare inom Samhällsbyggnadsförvaltningen (351 000 kr) och detaljplaneutredningar så som miljöundersökningar (110 000 kr).

Begäran om medel enligt ovan omfattar endast framtagande av detaljplan. Medel för genomförande ansvarar Trelleborg Visit AB för, vilka själva avtalar och beställer denna tjänst.

## Beslutsunderlag

Bilaga 1. Kartunderlag

Bilaga 2. Planavdelningens tjänsteskrivelse

Bilaga 3. Ansökan om planbesked PL-2019-37

## Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att upprätta ett projekt för planläggning av fastigheten Östra Torp 20:37 m.fl.,

att för år 2020 öka kommunstyrelsens driftram med 516 000 kr för upprättande av detaljplan Östra Torp 20:37 m.fl.,

att finansiering sker från kommunstyrelsens anslag för oförutsedda behov,

att Trelleborg Visit AB ansvarar för genomförandet av detaljplanen innan sommaren år 2020,

att slutredovisning sker till kommunfullmäktige senast hösten 2020.

## 34 Exploateringsavtal för Norreport 2 m.fl. detaljplan DP 242

Dnr KS 2019/959

### Ärendebeskrivning

Förslag till exploateringsavtal har upprättats för att reglera genomförandet och ansvarsfördelningen mellan Trelleborgs kommun och exploatören till Norreport 2 och 12 inom detaljplanen DP 242, Bollen 2 m.fl. Detaljplanen är en av flera detaljplaner i stadsomvandlingsprojektet Övre och Stadsparkskvarteren. Syftet med detaljplanen DP 242 är att förtäta en central del i Trelleborg, omvandla området till funktionsblandad stadsbebyggelse och tillskapa allmän platsmark som binder samman staden.

### Beredning

Exploatören överför, utan ersättning, ca 10 kvm mark till Trelleborgs kommun som enligt detaljplanen ska utgöra allmän platsmark. Trelleborgs kommun överför, för en ersättning om 400 000 kronor, ca 100 kvm mark till exploatören som enligt detaljplanen ska utgöra kvartersmark i direkt anslutning till Norreport 12. Kvartersmarken som överförs till exploatören möjliggör en bättre stadsbyggnadsstruktur med byggnation ut till allmän platsmark.

Trelleborgs kommun ansvarar för att iordningsställa den allmänna platsmarken inom detaljplanen. Enligt plan- och bygglagen (2010:900) får ett exploateringsavtal avse åtaganden för en exploatör att finansiera sådana åtgärder för allmän platsmark som är nödvändiga för detaljplanens genomförande. Exploatörens åtaganden ska stå i rimligt förhållande till dennes nytta av detaljplanen

Exploatören ska ersätta Trelleborgs kommun för iordningställandet av allmän platsmark med en fast avgift om 1 000 000 kronor. Avgiften ska indexuppräknas och erläggas senast den dag slutbesked om bygglov meddelas. Exploatören ska överlämna en säkerhet till Trelleborgs kommun om 1 000 000 kronor för att säkerställa fullgörandet av sina skyldigheter. Storleken på avgiften har bestämts utifrån procentuell andel nytillkommen byggrätt inom detaljplanen. Avgiften har sedermera jämkats med 50% då kostnadsposterna till stor del berör omvandling av befintlig infrastruktur och åtgärder som är till nytta för allmänheten i stort, därtill finns det redan idag fungerande infrastruktur i anslutning till exploatörens fastigheter.

Exploateringsavtalet är villkorat med att kommunfullmäktige godkänner exploateringsavtalet genom lagakraftvunnet beslut, detaljplanen vinner laga kraft samt att exploatören ställer en säkerhet för sina skyldigheter gentemot kommunen.

Beslutsunderlag

Exploateringsavtal för Norreport 2 m.fl. detaljplan DP 242 - undertecknat exploatör

Bilaga 1 – Översiktskarta

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna bifogat exploateringsavtal, samt

att ge kommundirektören i delegation att vid behov göra mindre justeringar i exploateringsavtalet.

## 35 Markanvisningsavtal del av Pilevallsskolan 1

Dnr KS 2019/877

### Ärendebeskrivning

Förslag till markanvisningsavtal mellan Trelleborgs kommun och Hemsö Borstahuset Fastigheter AB avseende del av fastighet Pilevallsskolan 1 har upprättats.

Trelleborgs kommun har under år 2019 haft en närmre dialog med Hemsö och Internationella Engelska skolan gällande möjligheten att etablera en skola i Trelleborg. Dialogen har sedermera konkretiserats via markreservationsavtal och avsiktsförklaring. Planerna har utvecklats till att omfatta F-9 skola och förskola inom del av Köpingskolan 1 samt idrottshall inom del av Pilevallsskolan 1.

Till följd av en delvis osäker tidplan och inte helt klargjorda förutsättningar är parterna överens om att i detta läge upprätta ett markanvisningsavtal för del av Pilevallsskolan 1.

### Beredning

Markanvisningsavtalet ger Hemsö ensamrätt att förhandla med Trelleborgs kommun om överlåtelse av del av Pilevallsskolan 1 t.o.m. 2022-12-31. Tidsfristen för markanvisningen tar hänsyn till att byggnation av idrottshallen inom del av Pilevallsskolan 1 är beroende av omlokalisering av befintliga rugbyplaner.

Överenskommen köpeskillning är 1300 kr/kvm BTA. Prissättningen utgår från en extern värdering som bedömer marknadsvärdet för idrottsändamål till 1300 kr/kvm BTA, marknadsvärdet förutsätter att marken är obebyggd och inte omfattas av föreningar. Köpeskillningen ska indexuppräknas med KPI fram till tillträdet. Köpeskillningen ska baseras på byggrätt enligt slutliga bygglovhandlingar, preliminär köpeskillning är 5 000 000 kr. Hemsö ska betala en handpenning om 300 000 kr efter undertecknat markanvisningsavtal. Om Hemsö ensidigt väljer att inte fullfölja projektet tillfaller handpenningen Trelleborgs kommun.

Hemsö ska ta fram bygglovhandlingar i dialog med Trelleborgs kommun. Hemsö åtar sig påbörja och avsluta byggnation inom viss tid, byggnadsskyldigheten är kopplad till löpande vite. Med undantag för kostnaderna för erforderliga saneringsåtgärder kommer området överlåtas i befintligt skick där Hemsö står för samtliga exploateringskostnader.

Markanvisningsavtalet är villkorat med kommunfullmäktiges godkännande.

Markanvisningsavtal del av Pilevallsskolan 1 – undertecknat bolaget

Bilaga 1 – Översiktskarta

Bilaga 2 – Avsiktsförklaring

Bilaga 3 – Markreservation

Bilaga 4 – Värdering del av Pilevallsskolan 1

## **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna bifogat markanvisningsavtal,

att ge kommundirektören i uppdrag att teckna köpeavtal i enlighet med markanvisningsavtalet, samt

att ge kommundirektören i delegation att vid behov förlänga och göra mindre justeringar i markanvisningsavtalet och köpeavtalet.

## **36 Kuststad 2025, exploateringsbudget 2020 delprojekt Sjöstaden/Stadskärnan samt delprojekt Business Center Trelleborg Exploatering.**

Dnr KS 2019/970

### **Ärendebeskrivning**

Begäran om tilläggsbudget 9 Mkr för delprojekt "Sjöstaden och stadskärnan" inom projekt Kuststad 2025.

Begäran om tilläggsbudget 2,5 Mkr för delprojekt "BCT Exploatering" inom projekt Kuststad 2025.

### **Bakgrund**

Den politiska styrgruppen för Kuststad 2025 behandlade 2018-04-25 den äskade budgeten 2019 med utblick 2020 för Kuststad 2025, se bilaga.

Senast 2025 ska Trelleborgs kommun ha en ny, östlig infart till hamnen. Den nya infarten ska möjliggöra en fortsatt hamnutbyggnad och samtidigt möjliggöra en stadsutveckling som stärker Trelleborg som kuststad och regional kärna.

Detta blir möjligt genom att staden ska växa mot havet och nya verksamheter ska etableras till följd av hamnens CORE-status.

Projektet är helt i enlighet med Fördjupning av översiktsplan för Trelleborg antagen 2014-05-26.

Kommunfullmäktige beslutade 2016-02-29 att kommunens fortsatta arbete skall utgå från ett Östligt infartsalternativ. Vidare beslutade kommunfullmäktige att ge kommunstyrelsen i uppdrag att samordna den fortsatta processen.

I samband med detta beslutade kommunstyrelsen att kommundirektören ansvarar för att leda arbetet.

Kommunstyrelsen beslutade 2016-04-06 den genomförandeplan med ett samlat projekt Kuststad 2025 med delprojekten Sjöstaden / Stadskärnan, Ringvägen och Business Center Trelleborg.

### **Beredning**

I Projekt Kuststad 2025 ingår delprojekt "Sjöstaden/Stadskärnan" vilket utgörs av exploatering av tidigare hamnområde i Trelleborgs stad. Delprojekt "BCT Exploatering" består av del av Truck- och Logistikcenter.

Tilläggsbudget skall användas till fortsatt arbete med fysisk strukturplan. Förankringsprocess av olika delar (geografiska, tematiska) / hela förslaget genomförs inom kommunen både i tjänstemannaorganisationen och i den politiska ledningen. Dialog genomförs med allmänheten. Arbeta med planprogram och kvalitetsprogram förbereds / påbörjas. Konsulter för olika fördjupade utredningar skall upphandlas.

Fördjupad dialog avseende olika behov och funktioner i området.

Dialog med exploatörer.

Konsekvenser av genomförd markföroreningsundersökning.

Åtgärdsförslag markföroreningar inkl kostnads och tidsuppskattning på de delar som är identifierade med behov av sanering eller andra åtgärder.

Konsekvenser geoteknisk utredning och grundläggningsförhållanden för hela området.

Grov höjdsättning och massberäkningar för att höja området som skydd för höjda havsnivåer och extrem väder, för befintliga staden.

Klimatanpassningsstrategi inkl höjda vattennivåer och skyfall.

Utredning omhändertagande av dagvatten uppströms norr om väg 9

Fördjupning av parallella uppdrag

Utarbetande av fysisk strukturplan

Förankring fysisk strukturplan

Äskad exploateringsbudget för Sjöstaden/Stadskärnan 5 Mkr.

## **Ettapp 0**

Att skapa intresse för området som kommer att vara del av den framtida Sjöstaden. Platsskapande åtgärder.

Introducera trelleborgarna till platsen ute vid västra piren och mudderberget som är tillgängliga i dag.

Utifrån resultatet av de parallella uppdragen och i enlighet med den fysiska strukturplanen påbörja planering, projektering och iordningställande av allmän plats.

Äskad exploateringsbudget Ettapp 0 är 4 Mkr.

Sjöstaden / Stadskärnan total äskad exploateringsbudget år 2020 är 9 Mkr.

## **Delförskott Business Center Trelleborg (BCT) Exploatering**

Fortsatt dialog med fastighetsägare och näringsutövare i området

Förankring av förslaget till fysisk strukturplan

Utredningar ex dagvatten, grundläggningsförhållanden etc

Planering, gestaltning och projektering av åtgärder i området vid Dalköpingeån

Planprogram uppstart

Kvalitetsprogram uppstart

Äskad exploateringsbudget BCT 2,5 Mkr.

Bilaga:

KF beslut 2019-11-25

KF beslut 2016-02-29

KS beslut 2016-04-06 Genomförandeplan infart

Tjänsteskrivelse Genomförandeplan infart 2016-03-15

Minnesanteckningar Kuststad 2025, politisk styrgrupp 2019-04-26

## **Förslag till beslut**

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta

att fullfölja det arbete som gjorts under 2017, 2018 och 2019 med förberedande arbete för exploateringen av delprojektet Sjöstaden och Stadskärnan, samt delprojekt BCT Exploatering

att anslå totalt 9 Mkr år 2020 till kommunstyrelsens exploateringsbudget för Sjöstaden/Stadskärnan samt 2,5 Mkr för BCT Exploatering.

att finansiera exploateringen genom upplåning

## 37 Organisationstillhörighet Räddningstjänsten

Dnr KS 2019/447

### Ärendebeskrivning

Vid kommunfullmäktiges sammanträde 2019-12-16, fick kommundirektören i uppdrag att utreda lämplig organisering av räddningstjänstens verksamhet och återkomma till kommunfullmäktige i februari 2020.

Föreligger förslag till räddningstjänstens framtida organisatoriska placering.

### Beredning

Den operativa Räddningstjänsten är i dagsläget en förvaltning under kommunstyrelsen. Med anledning av att fastighetsfrågorna i den nya organisationen hanteras av både kommunstyrelsen och teknisk servicenämnd, medger inte lagstiftningen att räddningstjänsten organiseras vid någon av de nämnderna. Kommunstyrelsen äger fastigheterna och Teknisk servicenämnd ansvarar för drift och förvaltning.

I 6 kap 7§ 2 st kommunallag kan följande lagtext utläsas:

”En nämnd får inte heller utöva i lag eller annan författning föreskriven tillsyn över sådan verksamhet som nämnden själv bedriver.”

Det innebär att räddningstjänsten inte kan genomföra lagstadgade tillsyner på kommunens fastigheter eller verksamheter som är organiserade under Kommunstyrelsen och Tekniska Servicenämnden då det uppstår ett tillsynsjäv och tänkbart delikatessjäv enligt 6 kap 28§ 3p och 5p kommunallag.

Med anledning av ovanstående föreslås att kommundirektören får i uppdrag att återkomma med förslag på framtida organisering av räddningstjänstens verksamhet. Utredningen ska belysa ett flertal möjliga organisatoriska lösningar och innefatta såväl mellankommunala samarbeten i olika former som möjliga interna lösningar. Förslagen ska särskilt belysa möjligheter till effektivisering, samordningseffekter och kvalitetshöjning.

Förslag till framtida organisationstillhörighet utgår från rekommendationer i rapporten ”Översyn av räddningstjänstens organisatoriska placering”, Capire, december 2019 (se bilaga).

Förslag till organisatorisk placering

Räddningstjänstverksamheten föreslås flyttas från kommunstyrelsen till samhällsbyggnadsnämnden per 2020-03-01 och där organiseras som en avdelning inom samhällsbyggnadsförvaltningen.

Ekonomi

Driftbudget 2020 som flyttas till samhällsbyggnadsnämnden (Tkr)

|                |         |
|----------------|---------|
| Nettokostnader | -36 713 |
|----------------|---------|

#### Investeringar

|                                               |           |
|-----------------------------------------------|-----------|
| Inventarier Trygghetens hus                   | 6 500 tkr |
| Räddningstjänstens del av KS investeringsram: | 500 tkr   |

#### Kommentarer

Ovan budget avser räddningstjänsten (-35 472 tkr) samt kostnader för räddningschef/förvaltningschef (-1 241 tkr).

Övriga kostnader avser bland annat lokalhyra (Trygghetens hus enbart halvårshyra), inköp av utrustning, SOS-alarm, utbildningar samt fordonskostnader.

Räddningstjänstens intäkter avser bland annat avtal med Vellinge och Skurup, tillsyn enligt lag om skydd mot olyckor, tillstånd att hantera brandfarlig eller explosiv vara och debitering för utbildningar.

Räddningstjänsten har en investeringsbudget 2020 om 6 500 tkr som avser inventarier till Trygghetens hus.

Investeringsmedel om 500 tkr överförs från kommunstyrelsen till samhällsbyggnadsnämnden för bibehållande av räddningstjänstens övningsverksamhet och operativa förmåga.

#### Reglementen

Kommunstyrelsens och samhällsbyggnadsnämndens reglementen ändras i enlighet med beslutet (se bilagor).

#### Bilagor

Rapporten "Översyn av räddningstjänstens organisatoriska placering"

Kommunstyrelsens reglemente

Samhällsbyggnadsnämndens reglemente

## Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att ansvaret för räddningstjänstverksamheten överförs från kommunstyrelsen till samhällsbyggnadsnämnden per 2020-03-01,

att räddningstjänst förvaltningen avvecklas,

att räddningstjänstverksamheten överförs till samhällsbyggnadsnämnden och samhällsbyggnadsförvaltningen,

att överföra driftbudgeten (nettokostnad) för räddningstjänstverksamheten, 36 713 Tkr, från kommunstyrelsen till samhällsbyggnadsnämnden samt

att i enlighet med beslutet, fastställs reglementen för kommunstyrelsen och samhällsbyggnadsnämnden.

## 38 Motion Tiggeriförbud

Dnr KS 2018/1019

### Ärendebeskrivning

Ärendebeskrivning

I motion inkommen 2018-12-17 yrkar Helmuth Petersén (SD) på att det omedelbart skall införas ett tiggeriförbud i Trelleborgs kommun.

Motionen hanterades vid kommunfullmäktige 2019-05-27 (§ 124) då det beslutades att bifalla motionen och att ge kommunledningsförvaltningen i uppdrag att återkomma med förslag på geografiska områden i Trelleborgs kommun som skulle kunna omfattas av ett eventuellt förbud mot tiggeri.

Beslutet överklagades och Förvaltningsrätten i Malmö upphävde beslutet 2019-11-07 då beslutet var behäftat med formaliafel varför motionen återigen ska underställas kommunfullmäktiges prövning.

Uppdraget att återkomma med förslag på geografiska områden genomfördes innan beslutet upphävdes och biläggs ärende Ändring av lokala ordningsföreskrifter – tiggeriförbud (KS 2019/846).

### Beredning

Ordningslagen (1993:1617) syftar bland annat till att trygga ordningen och säkerheten på offentliga platser och vissa andra områden. Med offentlig plats avses bland annat gator, vägar, torg, parker och andra platser som i detaljplan redovisas som allmän plats och som har upplåtits för sitt ändamål. Ordningslagen innehåller endast ett fåtal regler om allmän ordning. Finns det ett behov av ytterligare bestämmelser än vad som framgår i 3 kap. 8 och 12 §§ ordningslagen som handlar om regeringens bemyndigande för kommuner att meddela ytterligare föreskrifter som behövs för att upprätthålla den allmänna ordningen på offentlig plats i förutsättning att dessa inte lägger onödigt tvång på allmänheten eller gör obefogade inskränkningar i den enskildes frihet.

Enligt 3 kap. 13 § ordningslagen ska kommunens beslut att anta, ändra eller upphäva den typen av föreskrifter, omedelbart meddelas till Länsstyrelsen som har rätt att upphäva föreskrifter som strider mot ordningslagen.

Enligt beslut från Högsta Förvaltningsdomstolen 2018-12-17 (mål nr 2149-18) har Vellinge kommun fått rätt att i sina lokala ordningsföreskrifter förbjuda så kallad passiv insamling av pengar (tiggeri) på specifikt anvisade offentliga platser i kommunen. I domen framgår tydligt att ett förbud mot passiv insamling av pengar inte får ges ett större geografiskt tillämpningsområde än vad som är påkallat i det enskilda fallet. Tillämpningsområdet måste alltså begränsas till de områden där störningen faktiskt utgör eller kan antas utgöra ett problem.

Vidare lägger Högsta Förvaltningsdomstolen stor vikt vid att lokala ordningsföreskrifter måste utformas på ett sådant att det är möjligt att tillämpa dem. Föreskrifterna måste därför formuleras på ett sätt som gör att allmänheten kan förstå deras innebörd. De som övervakar efterlevnaden av föreskrifterna behöver även kunna avgöra när föreskrifterna följs respektive överträds. Högsta

Förvaltningsdomstolens bedömning är också att det inte ges stöd i ordningslagen att kräva att kommunen måste visa att det har förekommit ordningsstörningar som motiverar att ett förbud införs.

Baserat på Högsta Förvaltningsdomstolens beslut angående förbud mot passiv insamling av pengar (tiggeri) i de lokala ordningsföreskrifterna i Vellinge kommun, är det rimligt att göra bedömningen att ett sådant förbud i Trelleborgs kommun också behöver avgränsas till specifika geografiska områden i kommunen. Risker med ett generellt förbud i hela Trelleborgs kommun är att Länsstyrelsen anser den lokala föreskriften strida mot ordningslagen och upphäver kommunfullmäktiges beslut om införsel av den typen av förbuds-föreskrift.

## **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att bifalla motionen samt

att ge kommunledningsförvaltningen i uppdrag att återkomma med förslag på ändring av lokala ordningsföreskrifter.

## 39 Ändring av lokal ordningsstadgan - tiggeriförbud

Dnr KS 2019/846

### Ärendebeskrivning

I motion inkommen 2018-12-17 till kommunfullmäktige, yrkar Helmuth Petersén (SD) på att det omedelbart skall införas ett tiggeriförbud i Trelleborgs kommun.

Föreligger förslag till ändring av lokala ordningsföreskrifter.

### Beredning

Ordningslagen (1993:1617) syftar bland annat till att trygga ordningen och säkerheten på offentliga platser och vissa andra områden. Med offentlig plats avses bland annat gator, vägar, torg, parker och andra platser som i detaljplan redovisas som allmän plats och som har upplåtits för sitt ändamål. Ordningslagen innehåller endast ett fåtal regler om allmän ordning. Finns det ett behov av ytterligare bestämmelser än vad som framgår i 3 kap. 8 och 12 §§ ordningslagen som handlar om regeringens bemyndigande för kommuner att meddela ytterligare föreskrifter som behövs för att upprätthålla den allmänna ordningen på offentlig plats i förutsättning att dessa inte lägger onödigt tvång på allmänheten eller gör obefogade inskränkningar i den enskildes frihet.

Enligt 3 kap. 13 § ordningslagen ska kommunens beslut att anta, ändra eller upphäva den typen av föreskrifter, omedelbart meddelas till Länsstyrelsen som har rätt att upphäva föreskrifter som strider mot ordningslagen.

Enligt beslut från Högsta Förvaltningsdomstolen 2018-12-17 (mål nr 2149-18) har Vellinge kommun fått rätt att i sina lokala ordningsföreskrifter förbjuda så kallad passiv insamling av pengar (tiggeri) på specifikt anvisade offentliga platser i kommunen. I domen framgår tydligt att ett förbud mot passiv insamling av pengar inte får ges ett större geografiskt tillämpningsområde än vad som är påkallat i det enskilda fallet. Tillämpningsområdet måste alltså begränsas till de områden där störningen faktiskt utgör eller kan antas utgöra ett problem.

Vidare lägger Högsta Förvaltningsdomstolen stor vikt vid att lokala ordningsföreskrifter måste utformas på ett sådant att det är möjligt att tillämpa dem. Föreskrifterna måste därför formuleras på ett sätt som gör att allmänheten kan förstå dess innebörd. De som övervakar efterlevnaden av föreskrifterna behöver även kunna avgöra när föreskrifterna följs respektive överträds.

Högsta Förvaltningsdomstolens bedömning är också att det inte ges stöd i ordningslagen att kräva att kommunen måste visa att det har förekommit ordningsstörningar som motiverar att ett förbud införs.

Baserat på Högsta Förvaltningsdomstolens beslut angående förbud mot passiv insamling av pengar (tiggeri) i de lokala ordningsföreskrifterna i Vellinge kommun, har Trelleborgs kommun utrett specifika geografiska områden i kommunen.

I förslag till beslut redovisas det geografiska område som föreslås ingå i de lokala ordningsföreskrifterna med ett tiggeriförbud. Området utgår de centrala delarna av tätorten där flest människor befinner sig i rörelse.

## **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige

att ett tiggeriförbud införs på det markerade området samt

att de allmänna lokala ordningsföreskrifternas 12 § kompletteras med texten ”Passiv insamling av pengar (tiggeri) är förbjudet på offentlig plats inom det område som framgår av bilagd karta.”

## 40 Motion - Vattentornet

Dnr KS 2019/482

### Ärendebeskrivning

I motion till kommunfullmäktige 2019-06-05 vill Anders Ahvander (SÖS) göra gamla vattentornet vid stadsparken mer tillgängligt. Söderslättspartier yrkar i motion på att det via en konsult tas fram förslag på vilka åtgärder samt kostnader för att göra tornet i besöksmässigt skick i sin nuvarande utformning och konstruktion, att arbetet med detta sätts igång omgående, samt att tornet öppnas för besök under 2019.

### Beredning

Tekniska servicenämnden beslutade 2019-09-18 att yttra sig i enlighet med förvaltningens yttrande:

Vattentornet är byggd som en teknisk anläggning för vattenförsörjning och har inte utformats för publika besök - utöver den café/restaurangdel som är belägen i nedre delen. Invändigt finns trappa för tillsyn av byggnad och utrustning, hiss saknas. Teknisk utrustning för mobiltelefoni finns monterad på toppdel.

Om vattentornet ska användas för publika besök måste utöver tekniska åtgärder även ansvars- och säkerhetsfrågor jämte praktisk hantering utredas.

Det bör noteras att om åtgärder för att möjliggöra tornet för publika besökare skulle vara bygglovspliktiga kan även krav på exempelvis tillgänglighet etc. komma att ställas.

Teknisk serviceförvaltning ser ett behov av att klargöra om det överhuvudtaget är möjligt att hantera publika besökare i vattentornet och i så fall under vilka former. Förvaltningen förslår även att ansvarig för turism och besöksnäring yttrar sig i ärendet och även, om så beslutas, beställer nödvändiga utredningar för att klargöra åtgärdsbehov och kostnadsbild.

I beredningen till en liknande motion för sex år sedan, KS 2013/509, förde kommunledningsförvaltningen en diskussion med serviceförvaltningen som utmynnade i att om det överhuvudtaget är möjligt att göra vattentornet tillgängligt för alla krävs omfattande åtgärder till relativt stora kostnader. En sådan förändring medför att vattentornet blir en publik lokal som därmed ska uppfylla tillgänglighetskraven. Det innebär att hiss måste installeras och att denna troligen då får placeras på utsidan. Balkongerna måste byggas om för att förstärkas och uppfylla säkerhetskrav. Ganska omfattande åtgärder kommer därmed att behövas exteriört vilket är tveksamt då gamla vattentornet har ett högt kulturhistoriskt och arkitektoniskt värde.

Vid kontakt med tekniska serviceförvaltningen menar man att dessa tillgänglighetsåtgärder fortfarande är aktuella om gamla vattentornet ska öppnas för besök.

Kommunledningsförvaltningens sammantagna bedömning är att motionen bör avslås då omfattande åtgärder till betydande kostnader skulle krävas för att gamla vattentornet ska kunna öppnas för besök samt att dessa omfattande åtgärder är

tveksamma att genomföra då gamla vattentornet har ett högt kulturhistoriskt och arkitektoniskt värde.

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att motionen avslås med hänvisning till de betydande kostnader förslaget innebär.