



Tid Onsdagen den 2 mars 2022 klockan 13.00

Plats Parken, Trelleborgssalen

Ärenden

Nr	Ärende	Föredragande	Tid
1	Upprop		
2	Fastställande av dagordning och justering av protokoll		
3	Kommundirektören informerar		
4	Svar på medborgarförslag - Multiarena i Smygehamn		
5	Kommungemensam dokumenthanteringsplan för styrande och stödjande verksamheter		
6	Årlig uppföljning av aktiva åtgärder inom likabehandling 2021, kommunledningsförvaltningen		
7	Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2021, kommunledningsförvaltningen		
8	Statusrapportering medarbetarundersökning 2021 Kommunledningsförvaltningen		
9	Årsanalys 2021 Kommunstyrelsen		
10	Tilldelning av arbetsmiljö- och brandskyddsuppgifter till förvaltningschef		
11	Svar på revisionens Granskning av Barnkonventionens efterlevnad		
12	Svar på Revisionens Granskning av upphandlingsprocessen i förhållande till LOU		
13	Svar på medborgarförslag, Kameraövervakning samt bättre belysning i Stadsparken		
14	Avgränsningssamråd Arkona vindkraftverk		
15	Yttrande gällande remiss från samhällsbyggnadsnämnden om lokal kemikalieplan		
16	Skrivelser och rapporter		
17	Delegationsbeslut		
18	Policy för Intraprenad		

Nr	Ärende	Föredragande	Tid
19	Årlig uppföljning av Landsbygdsstrategi 2021		
20	Västra ringvägen - korridor för vidare projektering		
21	Beslut om utställning av Fördjupad översiktsplan för Trelleborgs stad 2035 samt godkännande av samrådsredogörelse		
22	Markanvisningsavtal - del av Väster Jär 3:4, DP 261		
23	Antagande av detaljplan, DP 280, Mellanköpinge 12:29 m fl., Mellanköpingevägen		
24	Antagande av detaljplan, DP 247 del av Öster Jär 1:7 m fl i Trelleborgs kommun, Evakuering- och angreppsväg/framtida östlig hamnfart		
25	Förvärv av fastigheten Terminalen 1		
26	Jobb åt unga 2022		
27	Dotterbolag till AB Visit Trelleborg		

Glöm inte att meddela om du får förhinder till Eva-Lotta Kittel, e-post: eva-lotta.kittel@trelleborg.se.

Kommunstyrelsen
Erik Lundström (KD)
Tf Ordförande

Ledamöter

Erik Lundström (KD), Ordförande
Göran Gärtner (M)
Catharina von Blixen-Finecke (M)
Vakant (M) (M)
Helmuth Petersén (SD)
Anita Persson (SD)
Mathias Andersson (SD)
Bengt Andersson (SD)
Henrik Silfverstolpe (L)
Christer Dahlberg (VS)
Lennart Höckert (S)
Anna Nordstrandh (S)
Veronica Larsson (S)
Patrik Holmberg (C)
Emil Samnegård (MP)

Ersättare

Marianne Ohrlander (M)
Jan Isaksson (M)
Ann Kajson Carlqvist (M)
Åke Svensson (KD)
Ken Karlsson (SD)
Fredrik Karlsson (SD)
Fredrik Trulsson (SD)
Anna Holst (SD)
Inger Persson (L)
Fredrik Winge (VS)
Sven Lindkvist (S)
Birgitta Lanér Sjöström (S)
Cecilia Dahl-Andersson (S)
Mariann Sjöström (C)
Maria Wilhelms (MP)

Deltagande tjänstemän

Bo Carlbark, Biträdande kommundirektör
Eva-Lotta Kittel, Kommunsekreterare
Fredrik Geijer, Kommundirektör, Kommunledningsförvaltningen

1 Upprop

Sammanfattning

Kommunsekreteraren genomför uppprop.

2 Fastställande av dagordning och justering av protokoll

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta

att X (XX) och Helmuth Petersén (SD) tillsammans med ordföranden justerar protokollet

att protokollet justeras på kommunledningsförvaltningen onsdagen den 9 mars 2022 kl 13.00.

Sammanfattning

Protokollet föreslås justeras på kommunledningsförvaltningen onsdagen den 9 mars 2022 kl 13.00.

3 Kommundirektören informerar

Dnr KS 2022/142

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta
att notera informationen.

Sammanfattning

Kommundirektören informerar om aktuella frågor.

4 Svar på medborgarförslag - Multiarena i Smygehamn

Dnr KS 2021/376

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att avslå medborgarförslag ifråga om att i närtid anlägga en multiarena i Smygehamn.

att informera Kultur- och fritidsnämnden om medborgarförslaget och överlåta till nämnden att avgöra om behovet finns och i så fall lyfta lokalfrågan i kommunens ordinarie lokalförsörjningsprocess alternativt ordinarie budgetprocess.

Sammanfattning

Förslagsställaren vill att en multiarena anläggs i Smygehamn. Kultur- och fritidsförvaltningen ser också ett behov av en anläggning.

För att kommunen ska kunna hantera och prioritera mellan olika anläggningsbehov och lokalbehov finns en fastlagd lokalförsörjningsprocess. För att kommunen över tid ska kunna ha styrning på lokaler, lokalbehov och kostnader är det av yttersta vikt att lokalfrågor följer lokalförsörjningsprocessen. Enligt lokalförsörjningsprocessen är det respektive nämnd som sammanställer sina lokalbehov årligen i en lokalrevision. Alla nämnders lokalrevisioner sammanställs och behoven prioriteras sedan i lokalförsörjningsplanen. Lokalförsörjningsplanen är sedan ett underlag till budgetprocessen och investeringsbeslut.

Frågan om en multiarena ska hanteras i den ordinarie lokalförsörjningsprocessen och inte som en åtgärd kopplat till ett medborgarförslag. Medborgarförslaget bör därför avslås. Eftersom detta svar inte tar ställning till behovet av en multiarena bör kultur- och fritidsnämnden informeras om medborgarförslaget. Därefter får nämnden bedöma behovet och i så fall lyfta lokalfrågan i kommunens ordinarie lokalförsörjningsprocess.

Ytterligare information finns under rubriken Ärendet i kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse Svar på medborgarförslag – Multiarena i Smygehamn, KS 2021/376, 2022-01-12
Yttrande från KFF över medborgarförslaget, KFN 2021/88
KF beslut 2021-05-31 § 192

Beslutet skickas till

Förslagsställaren
Kultur- och fritidsnämnden

5 Kommungemensam dokumenthanteringsplan för styrande och stödjande verksamheter

Dnr KS 2021/928

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att anta förslag till kommungemensam dokumenthanteringsplan

att dokumenthanteringsplanen gäller som kommunövergripande gallringsbeslut från och med 2022-03-02.

Sammanfattning

Enligt arkivreglementet är kommunstyrelsen arkivmyndighet och har rätt att meddela föreskrifter rörande kommunens arkivbildning och arkivvård.

Kommunarkivet ska arbeta för en kommungemensam hantering av arkiv- och dokumenthanteringsfrågor. Kommunarkivet har ett förslag till kommungemensam dokumenthanteringsplan. Planen innebär beslut om hur gemensamt förekommande allmänna handlingar ska hanteras hos kommunens nämnder och kommunstyrelse och utgör gallringsbeslut.

Ytterligare information återfinns under rubriken ”Ärendet” i kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse.

Beslutsunderlag

KLF tjänsteskrivelse, kommungemensam dokumenthanteringsplan, KS 2021/928, 2022-01-20

Kommungemensam dokumenthanteringsplan, 2022-01-20.

Beslutet skickas till

Arbetsmarknadsnämnd

Bildningsnämnd

Kultur- och fritidsnämnd

Samhällsbyggnadsnämnd

Socialnämnd

Teknisk servicenämnd

Kommunledningsförvaltningen

6 Årlig uppföljning av aktiva åtgärder inom likabehandling 2021, kommunledningsförvaltningen

Dnr KS 2021/841

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att godkänna rapporten och lägga denna till handlingarna.

att ge kommundirektör i uppdrag att återkomma till KSAU början höst 2022 med rapport om vad som mer gjorts under 2022 och vad som planeras för 2023 för att säkerställa att samtliga chefer och medarbetare har kännedom om enskilda delar av personalpolicy och dess kapitel såsom likabehandlingsplanen.

Sammanfattning

Kommunledningsförvaltningen har i sin årliga uppföljning av aktiva åtgärder inom likabehandling uppmärksammat följande övergripande iakttagelser:

Mer kan göras för att säkerställa att samtliga chefer och medarbetare har kännedom om enskilda delar av kommunens personalpolicy såsom kapitlet

Likabehandlingsplan. Beträffande lönesättning kan arbetet ytterligare utvecklas genom utbildning och dialog avseende en saklig lönesättning utifrån ett jämställdhetsperspektiv – på såväl chefs- som medarbetarnivå. En positiv iakttagelse från året som gått är att då många utbildningar erbjudits digitalt har fler medarbetare kunnat delta i olika former av kompetensutveckling.

Under 2022 kommer kunskapen om personalpolicyens innehåll inklusive likabehandlingsplanen att öka inom ramen för befintliga samverkansforum; kommunledningsförvaltningens samverkansgrupp och arbetsplatsträffar.

Som underlag för uppföljningen av aktiva åtgärder inom likabehandling under 2021 har kommunledningsförvaltningen inlämnat sina svar på uppföljningsenkäten. Svaren biläggs detta ärende.

Ytterligare information återfinns under rubriken *Ärendet* i föreliggande tjänsteskrivelse.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse Årlig uppföljning av aktiva åtgärder inom likabehandling KLF, KS 2021/841, 2022-01-23

Årlig uppföljning av aktiva åtgärder inom likabehandling 2021, 211104

Beslutet skickas till

Kommunledningsförvaltningen, Kvalitet- och resursutvecklingsavdelningen

7 Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2021, kommunledningsförvaltningen

Dnr KS 2021/842

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att godkänna rapporten och lägga denna till handlingarna.

Sammanfattning

Kommunledningsförvaltningen (KLF) har i sin årliga uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM) uppmärksammat följande övergripande iakttagelser:

Frisktalerna och frisknärvaron har ökat vid KLF och det gemensamma arbetet inom förvaltningen kring SAM har strukturerats på ett tydligare sätt. Genomförd medarbetarundersökning tyder på att vissa verksamheter upplever en förbättrad arbetsmiljö och vissa upplever en bättre effektivitet vid högre grad av distansarbete.

Under 2022 kommer identifierade brister i samband med den årliga uppföljningen att åtgärdas. Arbetet med att utveckla och förbättra den fysiska arbetsmiljön vid arbetsplats Herkules fortsätter. HLR- och brandutbildning planeras att genomföras. Pandemiläget fortsätter bevakas och hanteras för förvaltningen med utgångspunkt smitta/risk för smitta. Den organisatoriska och sociala arbetsmiljön kommer också att fortsätta utvecklas under det kommande året.

Som underlag för uppföljningen av systematiskt arbetsmiljöarbete under 2021 har KLF inlämnat sina svar på uppföljningsenkäten. Svaren biläggs ärendet. Ytterligare information återfinns under rubriken "Ärendet" i kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2021 KLF, KS 2021/842
Årlig uppföljning av Systematiskt arbetsmiljöarbete 2021 – checklista/blankett, 211104

Beslutet skickas till

Kommunledningsförvaltningen, Kvalitets- och resursutvecklingsavdelningen

8 Statusrapportering medarbetarundersökning 2021 Kommunledningsförvaltningen

Dnr KS 2021/970

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att godkänna statusrapporten och lägga den till handlingarna.

Sammanfattning

Samtliga anställda i Trelleborgs kommun fick i september 2021 möjligheten att besvara en medarbetarenkät som innehöll frågor om exempel trivsel på arbetet, ledarskap, arbetsbelastning och allmänna frågor om den psykosociala arbetsmiljön. Resultatet bearbetades per förvaltning, avdelning och i vissa fall på enhetsnivå. En motsvarande enkät genomfördes 2017.

80 procent av personalen på kommunledningsförvaltningen besvarade enkäten. Nöjd Medarbetar Index (NMI) och är ett mått på de anställdas generella nöjdhet. Kommunledningsförvaltningen fick NMI 66, vilket kan jämföras med 68 2017. Kommunen som helhet fick NMI 65 2021. Ett meningsfullt arbete och en stolthet över de arbetsuppgifter som utförs är exempel på två positiva resultat.

Varje avdelnings- eller enhetschef på förvaltningen har fått i uppdrag att bearbeta resultatet tillsammans med sina medarbetare och ta fram en handlingsplan i syfte att förbättra eventuella svagheter och befästa styrkor som resultatet visar. I slutet av januari 2022 hade majoriteten av handlingsplanerna tagits fram och resterande är under framtagande i februari. Handlingsplanerna ska följas upp inom respektive avdelning och enhet under hösten 2022.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse Statusrapportering medarbetarundersökning 2021 kommunledningsförvaltningen, KS 2021/970, 2022-01-26

Beslutet skickas till

Kommunledningsförvaltningen

9 Årsanalys 2021 Kommunstyrelsen

Dnr KS 2021/795

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att besluta att godkänna årsanalys 2021.

Sammanfattning

Det ekonomiska resultatet redovisas och analyseras för drift, investeringar och exploatering. Kommunstyrelsens effektmål följs upp och analyseras. Årsanalysen innehåller även en personalredovisning.

Beslutsunderlag

KLF tjänsteskrivelse; Årsanalys 2021 Kommunstyrelsen, KS 2021/795
Bilagd rapport; Årsanalys 2021 Kommunstyrelsen

Beslutet skickas till

Kommunledningsförvaltningen

10 Tilldelning av arbetsmiljö- och brandskyddsuppgifter till förvaltningschef

Dnr KS 2021/969

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att tilldela arbetsmiljö- och brandskyddsuppgifter till förvaltningschef enl bilagt förslag

att förvaltningschefen kan fördela tilldelade arbetsmiljö-/brandskyddsuppgifter vidare till övriga förvaltningschefer, avdelningschefer samt direkt underställda enhetschefer inom KLF;

att avdelningschefer kan fördela tilldelade arbetsmiljö-/brandskyddsuppgifter vidare till direkt underställda enhetschefer.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har arbetsmiljö- och brandskyddsansvar i den verksamhet som bedrivs inom Kommunledningsförvaltningen. För att säkerställa att det systematiska arbetsmiljö- och brandskyddsarbetet fungerar är det nödvändigt att dessa uppgifter fördelas inom tjänstepersonsorganisationen.

Kommunstyrelsen har tidigare fördelat arbetsuppmiljöuppgifter till förvaltningschef och tillika kommundirektören, Dnr KS 2018/1005. Rutinen för tilldelning av arbetsmiljöuppgifter har uppdaterats till att även inkludera tilldelning av brandskyddsuppgifter inom systematiskt brandskyddsarbete (SBA). Mot bakgrund av detta behöver kommunstyrelsen och kommunledningsförvaltningen förtydliga ansvarsfördelningen, och dess innehåll, från nämnd till förvaltningens tjänstepersoner.

Kommunstyrelsen tilldelar därför kommundirektören ansvar för samtliga arbetsmiljö- och brandskyddsuppgifter inom förvaltningen i enlighet med bilagt förslag. Kommundirektören har rätt att vidare tilldela nämnda uppgifter till följande tjänstepersoner; övriga förvaltningschefer samt avdelningschefer och direkt underställda enhetschefer inom kommunledningsförvaltningen. Avdelningschefer har i sin tur rätt att vidare tilldela arbetsmiljöuppgifter till direkt underställda enhetschefer.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse Tilldelning av arbetsmiljö- och brandskyddsuppgifter till förvaltningschef, KS 2021/969, 2022-01-03
Bilaga – tilldelning av arbetsmiljö- och brandskyddsuppgifter

Beslutet skickas till

Kommunledningsförvaltningen Avdelningen för kvalitet-och resursutveckling

11 Svar på revisionens Granskning av Barnkonventionens efterlevnad

Dnr KS 2022/15

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att notera Revisionens granskningsrapport.

att anta förslag till svar på Revisionens granskning som sitt eget.

att uppdra till kommundirektören att utarbeta en strategi för hur barnkonventionen och dess tillämpning ska styras, samordnas och följas upp och redovisa förslag senast i mars 2023.

att samtidigt vid behov lämna förslag på förändringar i reglementen gällande ansvar och organisation.

Sammanfattning

Den 1 januari 2020 trädde FN:s konvention om barnets rättigheter i kraft som svensk lag. EY har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Trelleborgs kommun granskat i vilken utsträckning kommunstyrelsen, samhällsbyggnadsnämnden samt kultur- och fritidsnämnden arbetar för att leva upp till de krav som anges i barnkonventionen. Revisionen önskar svar på de iakttagelser som gjorts.

Det kan noteras att mycket bra arbete och åtgärder kopplat till barn görs men att det finns en förbättringspotential. För att möta revisionens iakttagelser bör Strategin för social hållbarhet kompletteras med en strategi för hur barnkonventionens grundprinciper ska beaktas. En kompletterad strategi ska innehålla hur arbetet ska styras, samordnas och följas upp för bästa effekt och utgöra ett stöd för nämnder och förvaltningar i den dagliga verksamheten.

Kommunstyrelsen avser uppdra arbetet med att ta fram en sådan strategi till kommundirektören kompletterat med att vid behov ta fram förslag till förändringar i exempelvis reglementen och organisation.

Ytterligare information finns under rubriken Ärendet.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse Svar på Revisionens granskning av Barnkonventionens efterlevnad KS 2022/15 2022-02-08

Granskningsrapport Trelleborgs kommun – Granskning av barnkonventionens efterlevnad

Beslutet skickas till

Revisionen Trelleborgs kommun
KLF, SBN, KFN

12 Svar på Revisionens Granskning av upphandlingsprocessen i förhållande till LOU

Dnr KS 2022/16

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att uppdra åt kommunledningsförvaltningen att säkerställa kvaliteten i upphandlingsprocessen

att ärendet återrapporteras med en lägesrapport i kommunstyrelsen i juni 2022

Sammanfattning

De förtroendevalda revisorerna i Trelleborgs kommun genomförde under 2021 en granskning av upphandlingsprocessen i förhållande till Lagen om Offentlig Upphandling (LOU). Granskningen omfattade en ändamålsenlig organisation och intern kontroll avseende upphandlingar och inköp i enlighet med LOU, samt kommunens interna styrdokument för upphandlingar och inköp. Revisionen i Trelleborgs kommun rekommenderar kommunstyrelsen att; säkerställa att dokumentationen vid upphandling dokumenteras på korrekt sätt och att förtydliga och utveckla riktlinjerna för direktupphandling.

Kommunledningsförvaltningen delar i huvudsak revisorernas uppfattning om att dokumentationen vid upphandlingar kan förbättras och att riktlinjerna avseende direktupphandling behöver utvecklas. En revidering av dokumenthanteringsplanen och en anpassning av anvisningarna till upphandlingspolicyn, i enlighet med Konkurrensverkets *Krav på riktlinjer vid direktupphandling* och med hänsyn till förändringar av LOU, kommer att genomföras under första halvåret 2022.

Ytterligare information återfinns under rubriken "Ärendet" i kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, Revisionens Granskning av upphandlingsprocessen i förhållande till LOU, KS 2022/16, 2022-01-10

Missiv, granskning av upphandling i förhållande till LOU, 2021-12-01

Granskningsrapport, "Granskning av upphandlingsprocessen i förhållande till LOU" Ernst & Young 2021-12-21

Beslutet skickas till

Kommunrevisionen

Kommunledningsförvaltningen, Avdelningen för kvalitet- och resursutveckling

13 Svar på medborgarförslag, Kameraövervakning samt bättre belysning i Stadsparken

Dnr KS 2021/686

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att ge kommundirektören i uppdrag att genom Tryggare Trelleborg fortsätta arbeta med att öka tryggheten i Stadsparken

att ge kommundirektören i uppdrag att ansöka om att fortsätta kamerabevaka Stadsparken efter att polisens tillstånd löpt ut

att anse medborgarförslaget besvarat.

Sammanfattning

Den 4 oktober 2021 inkom medborgarförslaget Kameraövervakning samt bättre belysning i Stadsparken. Detta med anledning av att man upplever parken som dåligt övervakad, mörk och att man på grund av detta inte vistas på platsen under kvällstid.

Kommunfullmäktige fattade 2021-10-25 beslut om att överlämna besvarandet av medborgarförslaget till Kommunstyrelsen.

Trelleborgs kommun ansökte 2019-01-03 till Datainspektionen (har numera bytt namn till Integritetsskyddsmyndigheten – IMY) om att få kamerabevaka diverse centrala platser där bland annat Stadsparken. 2020-05-11 beslutade Datainspektionen att avslå kommunens ansökan med anledning av att den enskildes intresse över att inte bli bevakad vägde tyngre än den inlämnade ansökan.

Sedan början av 2021 bedrivs ett kommunövergripande arbete kring Tryggare Trelleborg. Inom ramen för detta arbete finns sex identifierade fokusområden som är baserade utifrån den kommunala problembilden. Ett av fokusområdena, *Bo Tryggt*, fångar upp den problembild som upplevs kring Stadsparken. Fokusområdet siktar in sig på de offentliga ytorna och hur de kan göras tryggare. Stadsparken är ett prioriterat område för ökad trygghet genom bland annat ökad belysning.

Polisen har möjlighet att sätta upp kameror med ett 90-dagars tillstånd inom ramen för sitt regelverk, vilket man gjorde i slutet av november utifrån den problembild som finns på platsen. I samband med att kameran monterades upp, stärkte kommunen upp med ytterligare belysning vid scenen. Kommunen har beslutat att ansöka till IMY med att fortsätta kamerabevaka platsen efter att polisens tillstånd slutar gälla.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse Svar på medborgarförslag Kameraövervakning samt bättre belysning i Stadsparken, KS 2021/686, 2021-01-18

Beslut Kommunfullmäktige 2021-10-25 § 308

Beslutet skickas till

Kommunledningsförvaltningen, Ledningsstöd
Förslagsställaren

14 Avgränsningssamråd Arkona vindkraftverk

Dnr KS 2021/966

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att anta yttrandet som sitt eget.

Sverigedemokraterna deltar inte i beslutet.

Sammanfattning

Trelleborgs kommun har mottagit underlag för avgränsningssamråd för etablering av en havsbaserad vindpark benämnd Arkona. Vindparken planeras för maximalt 70 vindkraftverk med en totalhöjd mellan 260–330 m, med en placering som närmast på 22 km från kusten. En sådan etablering kan ge ett betydande tillskott på fossilfri elproduktion i södra Sverige och en storskalig fossilfri elproduktion är en förutsättning för Trelleborgs satsning på vätgas. Det kan också ge positiva effekter för Trelleborgs Hamn och övriga näringslivet.

Ett avgränsningssamråd är inte ett ställningstagande för en etablering utan en möjlighet att lämna synpunkter på vad och hur utredningar ska göras utföras. Eftersom vindkraftverk alltid har en påverkan på människor och miljö är det viktigt att etablering sker på de platser där förutsättningarna är som bäst. Det är därför viktigt att möjliga platser för etablering av elproduktion utreds. Kommunen ställer sig därför generellt positiv till att utredningar sker. Självklart ska hänsyn till människor, natur och miljö ske under utredningar.

Förslaget till samrådsyttrande är därför generellt positiv till fortsatt arbete med projektet men är samtidigt inte ett slutgiltigt ställningstagande för ett eventuellt projekt. Samrådsyttrandet innehåller även ett antal mer specifika kommentarer kopplat till avgränsningssamrådets innehåll

Ytterligare information och yttrandet i sin helhet finns under rubriken Ärendet.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse Yttrande gällande
Avgränsningssamråd Arkona vindkraftpark, KS 2021/966, 2022-02-01
Samrådsunderlag Avgränsningssamråd Arkona vindkraftpark daterat 2021-12-10

Beslutet skickas till

samrad.arkona@eolusvind.com

15 Yttrande gällande remiss från samhällsbyggnadsnämnden om lokal kemikalieplan

Dnr KS 2021/936

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att besluta att anta yttrandet som sitt eget.

Sammanfattning

Samhällsbyggnadsnämnden har beslutat att sända Lokal Kemikalieplan för Trelleborgs kommun på remiss till samtliga nämnder och bolag i Trelleborgs kommun samt att nämnder och bolag inkluderar kostnadsberäkningar för arbetet med åtgärderna i Lokal Kemikalieplan från respektive nämnd och bolag.

Kemikalieplanen är omfattande och kräver för sitt genomförande ett åtagande och ett arbete i förvaltningen men är i mångt och mycket viktigt. Behovet av medel och resurser är mycket svårt att bedöma. Åtgärderna i den Lokala Kemikalieplanen anknyter till att uppfylla det nationella miljö kvalitetsmålet Giftfri miljö samt flera mål i Trelleborgs kommuns miljömålsprogram 2021–2030 såväl som anknytning till kommunens Hållbarhetspolicy.

Remissförslaget innehåller en organisationsstruktur bestående av en styrgrupp (KSAU), en ledningsgrupp samt en arbetsgrupp. Det är önskvärt att organisationsförslaget ses över och revideras gällande ansvarsfördelning och att Samhällsbyggnadsförvaltningen tar huvudansvar för planens genomförande.

Kostnadsberäkningar har tagits fram av berörda enheter/funktioner på Kommunledningsförvaltningen. För Upphandlingsfunktionen har det dock inte varit möjligt att, utifrån befintliga underlag i Lokal Kemikalieplan, bedöma genomförbarhet eller ta fram kostnadsberäkningar utan en närmare precisering av åtgärderna. Enheten för mark och exploatering har invändningar mot förslaget om miljökrav på nya arrendatorer och har därmed inte gjort några kostnadsberäkningar.

Mer information och yttrandet i sin helhet finns under rubriken Ärendet.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse Yttrande gällande remiss från samhällsbyggnadsnämnden om lokal kemiplan, KS 2021/936, 2022-02-02
Remiss från Samhällsbyggnadsförvaltningen om lokal kemiplan

Beslutet skickas till

Samhällsbyggnadsnämnden

16 Skrivelser och rapporter

Dnr KS 2022/124

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta
att notera informationen.

Sammanfattning

1-7: 2022-02-10 Meddelande om antagande av detaljplan, Dp 269 del av Dalköpinge 2:1 m fl "Kriminalvårdsanläggning"

8-9: Skrivelser från RÅSK, angående dialog om friluftslivet i s och sv Skåne

10-11: Revisionens Granskning av hemvården

12-13: BIN 2022-02-09 § 10 Patientsäkerhetsberättelse för den medicinska delen av elevhälsan 2021

14-15: BIN 2022-02-09 § 11 Patientsäkerhetsberättelse för den psykologiska delen av elevhälsan 2021

16-21: BIN 2022-002-09 § 15 Utredning om skolskjuts över kommungränserna

22-25: AMN 2022-02-14 § 11 Rapport näringsliv Q4 2021

26-27: AMN 2022-02-14 § 14 Bosättningsrapport december 2021

17 Delegationsbeslut

Dnr KS 2022/126

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta

att godkänna redovisningen av delegationsbeslut.

Sammanfattning

1: 2022-02-09 Kommundirektören, Delegationsbeslut, rättidsprövning

2-3: 2022-02-24 Ordförandebeslut, Remissvar, Höjt bostadstillägg till pensionärer och höjt minimibelopp vid fastställande av avgifter enligt socialtjänstlagen

18 Policy för Intraprenad

Dnr KS 2021/673

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna förslaget till Policy för intraprenadverksamhet.
Socialdemokraterna deltar inte i beslutet.

Sammanfattning

Intraprenad är en term som oftast används för att beskriva en verksamhet inom offentlig sektor som har givits större befogenheter att styra över den egna verksamheten och för det ekonomiska resultatet. Syftet med intraprenadverksamhet är i första hand att utveckla nya styrformer, uppmuntra till nya idéer i verksamheterna, öka inflytandet och delaktigheten för de anställda samt stödja ett långsiktigt ekonomiskt tänkande. Intraprenaden är inte i juridisk mening någon självständig verksamhet utan är *kommunalt ägd och driven*. Personalen är anställd av kommunen och ska drivas enligt de lagar, avtal, regler, policys, stöd och servicetjänster som gäller för övriga verksamheter inom kommunen. En intraprenadchef är underställd berörd avdelnings- eller förvaltningschef.

Trelleborgs kommun vill tillse att det finns möjlighet och förutsättningar för att driva kommunal verksamhet i annan regi; exempelvis via en intraprenad. En konkurrensutsatt verksamhet kräver ett *policydokument* som reglerar förutsättningarna kring ansvar, befogenheter, rättigheter och skyldigheter. Bilagt förslag till policy för intraprenad inom Trelleborgs kommun utgör ett ramverk för intressenter som beskriver förutsättningarna för att driva en verksamhet på intraprenad. Policyn tydliggör ansvarsfördelning, skyldigheter och rättigheter mellan kommunen och den part som genom en överenskommelse har slutit ett intraprenadavtal med Trelleborgs kommun. Policyn är styrande för samtliga nämnder med möjlighet till nämndsspecifika tillägg som utgår från kommunens krav, regler eller riktlinjer kring den specifika verksamhet som bedrivs.

Beslutsunderlag

KLF tjänsteskrivelse Förslag till policy för intraprenadverksamhet i Trelleborgs kommun, KS 2021/673, 2022-01-26
Bilagt förslag till Policy för intraprenadverksamhet.

Beslutet skickas till

Samtliga nämnder.

19 Årlig uppföljning av Landsbygdsstrategi 2021

Dnr KS 2022/33

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna rapporten och lägga den till handlingarna.

Sammanfattning

Landsbygdsstrategin handlar om att tydliggöra hur kommunen ska arbeta för att säkerställa Trelleborg som en livskraftig och inkluderande kommun, oavsett var i kommunen man bor. I Landsbygdsstrategin är fem utvecklingsområden identifierade och i tillhörande handlingsplan finns förslag till åtgärder som vägledning och inspiration till vad som kan göras för att nå målen för respektive utvecklingsområde.

Trots rådande pandemi har flera aktiviteter relaterade till landsbygdsutveckling kunnat genomföras, om än i modifierad form för vissa aktiviteter. Av handlingsplanens 22 åtgärder är 18 åtgärder ”Pågående enligt plan” alternativt ”Pågående med avvikelse”.

De två åtgärder som i nuläget inte har några pågående aktiviteter bör ses över av ansvarig tjänsteman för att klargöra hur åtgärderna ska prioriteras 2022 och om specifika insatser inom ramen för befintlig budget för landsbygdsstrategin bör tas för att prioritera aktiviteter inom dessa åtgärder. Två åtgärder har bedömts som *ej relevanta*.

Mer information finns under rubriken Ärendet.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse Årlig uppföljning av Landsbygdsstrategi 2021, 2022-01-17, KS 2022/33
Uppföljningsrapport år 2021 för Landsbygdsstrategi 2018 - 2028

Beslutet skickas till

Avdelningen för Tillväxt

20 Västra ringvägen - korridor för vidare projektering

Dnr KS 2022/45

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att alternativ Söder B ligger till grund för fortsatt arbete med detaljplan för Västra ringvägen

Sammanfattning

Styrgruppen för Kuststad 2025 påtalade 2017 behovet av att se över kapaciteten på Västra ringvägen. KS gav uppdrag till dåvarande tekniska nämnden att tillsammans med samhällsbyggnadsnämnden komma med förslag till förbättringar.

Ytterligare utredningar har tagits fram liksom en sammanställning av ett stort antal rapporter framtagna av dåvarande Tekniska förvaltningen, Samhällsbyggnadsförvaltningen och Kuststad 2025. Tre alternativ för Västra ringvägen presenterades i samrådsförslaget till den fördjupade översiktsplanen för Trelleborgs stad 2035 (FÖP). Av dessa är alternativ 3 det enda som fullt ut ger tillräckligt bra trafikflöden från hamnen ut till Maglarpsrondellen och E6 och därmed uppfyller Hamnens krav och önskemål för en fungerade framtida hamninfart.

Inom ramen för Kuststad 2025 och delprojektet Östra ringvägen har olika lösningar för trafikplatsen vid väg 108 utretts för att minimera smittrafik på väg 108. En viktig faktor för att undvika smittrafik är standarden, i form av tillåten hastighet, framkomlighet, trafikflödeshantering, tidsvinst mm, på Västra ringvägen. Översiktliga studier visar att tillräckligt hög standard endast kan uppnås genom en ny kortare och genare dragning av Västra ringvägen samt med få av- och påfarter. Alltså en nybyggd Västra ringvägen i huvudsak i enlighet med alternativ 3 i samrådsförslaget till ny FÖP. En kortare sträcka med jämnare flöden ger också mindre utsläpp.

Om och när den östra hamninfarten är utbyggd kommer hamnens inre logistik att förbättras avsevärt. En fullvärdig ringväg från väg 9 till Maglarpsrondellen är en förutsättning för att hamnen skall kunna flytta sin logistik och sina uppställningsplatser till BCT och det gamla hamnområdet kan frigöras för stadsutveckling.

Den Västra ringvägen är en kommunal väg med befintliga anslutningar till statlig transportinfrastruktur vid Maglarpsrondellen och trafikplats väg 108.

Beslutsunderlag

Ramböll 2022.01.12 Arbetsprocess och val av korridor för ny väg
Styrgrupp Kuststad 2025 Minnesanteckning 2022-01-26

Beslutet skickas till

Samhällsbyggnadsförvaltningen och Kuststad 2025

21 Beslut om utställning av Fördjupad översiktsplan för Trelleborgs stad 2035 samt godkännande av samrådsredogörelse

Dnr KS 2021/958

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna samrådsredogörelsen för Fördjupad översiktsplan för Trelleborgs stad 2035.

att låta förslag till Fördjupad översiktsplan för Trelleborgs stad 2035 ställas ut enligt 3 kap 8-9 §§ i plan- och bygglagen.

Sammanfattning

Plan- och bygglagen föreskriver att Kommunfullmäktige minst en gång under mandattiden ska pröva om översiktsplanen är aktuell.

Fördjupad översiktsplan för Trelleborgs stad 2035 (FÖP) var ute på samråd i slutet av 2019. FÖP:en arbetas fram för att kunna bli antagen under slutet av 2022. Den geografiska avgränsningen är samma som i nu gällande FÖP.

FÖP:en har tre målbilder för stadens utveckling som sedan konkretiseras i en bebyggelsestrategi. Förutom nya utbyggnadsområden presenteras förslag och ställningstaganden för bland annat infrastruktur, grönstruktur och utveckling av riksintressen. Till FÖP:en finns en miljökonsekvensbeskrivning.

Efter samrådet har en samrådsredogörelse tagits fram där samtliga inkomna yttranden med tillhörande svar och kommentarer finns presenterat. I handlingen finns även beskrivet vilka ändringar som gjorts i handlingen sen samrådet.

Planförslaget bedöms som lämpligt att ställa ut enligt 3 kap 8-9 § plan- och bygglagen samt att samrådsredogörelsen kan godkännas.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens tjänsteskrivelse Beslut om utställning av Fördjupad översiktsplan för Trelleborgs stad 2035 samt godkännande av samrådsredogörelse, KS 2021/958, 2022-02-02

Utställningshandlingar FÖP 2035

Samrådsredogörelse FÖP 2035

Beslutet skickas till

SBN

22 Markanvisningsavtal - del av Väster Jär 3:4, DP 261

Dnr KS 2022/29

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige

att godkänna markanvisningsavtalet gällande del av Väster Jär 3:4

att ge kommundirektören i delegation att inom markanvisningstiden godkänna och teckna köpeavtal i enlighet med markanvisningsavtalet.

att ge kommundirektören i delegation att vid behov förlänga och göra mindre justeringar i markanvisningsavtal och köpeavtal.

Sammanfattning

Förslag till markanvisningsavtal har upprättats mellan Trelleborgs kommun och Mekka Traffic AB avseende del av Väster Jär 3:4 som ingår i planläggning DP 261. Bolaget avser att nyttja området för parkering, uppställning och körväg, vilket kommer knyta samman befintliga verksamhetsytor. Verksamhetsytorna som ligger inom västra verksamhetsområdet används för fordon som ingår i gällande trafikavtal för Trelleborgs stads- och regiontrafik.

Markanvisningsavtalet är ett led i fortsättningen på bolagets tidigare markreservation. I samband med markanvisningsavtalets upprättande ska bolaget erlägga en markanvisningsavgift om 100.000 kr. Köpeskillingen för området uppgår till 700.000 kr (467 kr/kvm), köpeskillingen ska indexuppräknas fram till tillträdesdagen. Bolaget bekostar erforderliga åtgärder för genomförandet av området, däribland anläggningsåtgärder och lantmäterikostnader.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse Markanvisningsavtal del av Väster Jär 3:4, DP 261, dnr KS 2022/29, 2022-01-17

Bilaga 1 – Översiktskarta

Bilaga 2 – Markanvisningsavtal del av Väster Jär 3:4, underskrivet av bolaget

Beslutet skickas till

Tillväxtavdelningen

23 Antagande av detaljplan, DP 280, Mellanköpinge 12:29 m fl., Mellanköpingevägen

Dnr KS 2021/260

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta förslag till detaljplan för del av Mellanköpinge 12:29 1 m.fl.

”Mellanköpingevägen”, DP 280

Sammanfattning

Samhällsbyggnadsnämnden godkände 2022-02-08 förslag till detaljplan för del av Mellanköpinge 12:29 1 m.fl. ”Mellanköpingevägen”, (DP 280) och beslöt att översända den till kommunfullmäktige för antagande.

Detaljplanen syftar till att möjliggöra en ny dragning av Mellanköpingevägen vilken ansluter till en bro över den planerade Östra ringvägen strax söder om Mellanköpinge by och norr om den rättspsykiatriska kliniken. Planen är direkt kopplad till den Östra ringvägens tillblivelse vilken har som

mål att åstadkomma trafiksäkra lösningar för samtliga trafikanter.

En avvägning har skett mellan de enskilda och allmänna intressena i den utsträckning det är möjligt.

Kommunledningsförvaltningen ser positivt på detaljplanen. Detaljplanen är en del i förverkligandet av Kuststad 2025 som beslutades av Kommunfullmäktige 2016-02-29.

Mer information under rubriken Ärendet.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse Antagande av detaljplan, DP280, Mellanköpinge 12:29 mfl., Mellanköpingevägen, KS 2021/260, 2022-02-01

Antagandehandlingar för del av Mellanköpinge 12:29 1 m.fl.

”Mellanköpingevägen”

Styrgrupp Kuststad 2025 Minnesanteckning 2021-01-26

Samhällsbyggnadsnämndens beslut § 44, SBN 2022/22, daterad 2022-02-08

Beslutet skickas till

Kuststad 2025

Tillväxtavdelningen

Samhällsbyggnadsförvaltningen

24 Antagande av detaljplan, DP 247 del av Öster Jär 1:7 m fl i Trelleborgs kommun, Evakuerings- och angreppsväg/framtida östlig hamninfart

Dnr KS 2020/33

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta förslag till detaljplan för Öster Jär 1:7 m.fl. ”Evakuerings- och angreppsväg/Framtida östlig hamninfart”, DP 247

Sammanfattning

Samhällsbyggnadsnämnden godkände 2022-02-08 förslag till detaljplan för Öster Jär 1:7 m.fl. ”Evakuerings- och angreppsväg/Framtida östlig hamninfart”, (DP 247) och beslöt att översända den till kommunfullmäktige för antagande.

Syftet i närtid är att upprätta en evakuerings- och angreppsväg mellan hamnen och i första hand väg 9. Det långsiktiga syftet med detaljplanen är att möjliggöra byggandet av en östlig hamninfart som tillsammans med Östra och Västra ringvägen skall utgöra trafiklänken mellan hamnen och det nationella vägnätet, väg E6/E22. Planen syftar också till att möjliggöra uppställningsytor för olika typer av fordon kopplade till hamnens verksamhet. Planen möjliggör också byggande av nödvändiga byggnader till exempel servicebyggnader och drivmedelsstationer. En östlig hamninfart och de nya uppställningsplatserna är en förutsättning för att Trelleborgs hamn skall kunna flytta fullt ut. Detta är en förutsättning för att kunna bygga den nya stadsdelen Sjöstaden.

En avvägning har skett mellan de enskilda och allmänna intressena i den utsträckning det är möjligt.

Kommunledningsförvaltningen ser positivt på detaljplanen. Detaljplanen är en del i förverkligandet av Kuststad 2025 som beslutades av Kommunfullmäktige 2016-02-29.

Efter beredning i KSAU 2022-02-16 har SBN fattat beslut om reviderat/kompletterat Granskningsutlåtande.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse Antagande av detaljplan, DP 247 del av Öster Jär 1:7 m fl i Trelleborgs kommun, Evakuerings- och angreppsväg/framtida östlig hamninfart, KS 2020/33, 2022-02-01.

Ordförandebeslut (KSAU) granskningsyttrande detaljplan DP 247, del av Öster Jär 1:7 m fl KS 2020/33, 2022-02-24

Ordförandebeslut SBN, PL-2018-35

SBN Granskningsutlåtande med tillägg samt tjänsteskrivelse 2022-02-24, PL-2018-35

Antagandehandlingar detaljplan Öster Jär 1:7 m.fl. Evakuerings- och angreppsväg/Framtida östlig hamninfart i Trelleborgs kommun

Styrgrupp Kuststad 2025 minnesanteckning 2021-01-26

Samhällsbyggnadsnämndens beslut § 45, SBN 2022/22, daterad 2022-02-08

Beslutet skickas till

Kuststad 2025

Tillväxtavdelningen

Samhällsbyggnadsförvaltningen

25 Förvärv av fastigheten Terminalen 1

Dnr KS 2022/92

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna köpekontrakt gällande fastigheten Terminalen 1.

att förvärvet och kostnader kopplade till åtgärder vid tillträdet om totalt 132 mkr lånefinansieras

Socialdemokraterna deltar inte i beslutet.

Sammanfattning

Del av fastigheten Terminalen 1 behövs för att genomföra projektet Kuststad 2025 i de avseende som rör Östlig ringväg och uppställningsyta för hamntrafiken vid östlig hamninfart. Fastigheten nyttjas idag till ca 50% för tillverkningsindustri och resterande del nyttjas inte. Hela fastigheten är detaljplanerad för industri och annan verksamhet.

Den del (den bebyggda) som inte direkt behövs för Kuststadsprojektet kan efter lagakraftvunna detaljplaner för östlig ringväg och hamninfart avstyckas och avyttras. Fastigheten kommer efter utbyggd ringväg ha en bättre tillgänglighet för in- och utfartstrafik.

Förhandling med fastighetsägaren har skett vilket resulterat i föreliggande köpeavtal. Köpeavtalet innebär att kommunen förvärvar fastigheten Terminalen 1 i sin helhet för 129 mkr. Tillträde ska ske 29 april eller snarast därefter då köpeavtalet godkänts genom lagakraftvunnet beslut i kommunfullmäktige.

En översiktlig markundersökning har utförts utan att allvarliga föroreningar påträffats. Besiktning av byggnaderna har också genomförts och byggnadernas skick är generellt sett gott utifrån ålder och användning. I byggnaden finns ett skyddsrum med anmärkningar från en inspektion av MSB. Dessa åtgärder kommer inte hinna utföras före tillträdet utan dessa ska utföras av kommunen.

Köpeskillingen är justerad utifrån denna brist.

I samband med fastighetsförvärv tillkommer kostnad för lagfart. Utöver det tillkommer även andra kostnader i samband med förberedelse inför tillträdet och kostnader för praktiska åtgärder vid själva tillträdet, det kan vara lås, larm mm. Kommunen behöver avsätta ca 3 mkr för dessa kostnader kopplat till tillträdet och skyddsrummet.

Den industriverksamhet (annan än fastighetsägaren) som idag bedrivs inom fastigheten påverkas inte av detta förvärv utan den kan fortsätta oförändrat.

Förvärvet är av mycket väsentlig betydelse för genomförandet av Kuststad 2025 och kommunfullmäktige bör därför godkänna förvärvet.

Förvärvet och kostnader kopplat till övertagandet om totalt 132 mkr föreslås finansieras genom upplåning.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens tjänsteskrivelse Förvärv av fastigheten Terminalen 1, KS

2022/92, 2022-01-31

Översiktskarta Terminalen 1

Köpeavtal gällande Terminalen 1, inkl bilagor.

Beslutet skickas till

Tillväxtavdelningen

Tekniska serviceförvaltningen

26 Jobb åt unga 2022

Dnr KS 2022/136

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att bevilja arbetsmarknadsnämnden maximalt 5 miljoner kronor år 2022 i driftsanslag

att dessa medel regleras efter faktiskt erhållet statsbidrag

att driftsanslaget finansieras från kommunfullmäktiges budgetmarginal

Sammanfattning

Arbetsmarknadsförvaltningen har på uppdrag av kommunstyrelsens ordförande tagit fram en ekonomisk kalkyl för att erbjuda alla sökande Trelleborgs ungdomar feriejobb 2022.

Arbetsmarknadsförvaltningen i Trelleborgs kommun har sedan förvaltningen bildades 2011 tillskjutits medel löpande för att kunna erbjuda fler och fler ungdomar feriejobb (sommарjobb men även under övriga lov). Sedan 2016 har budgeten dock inte utökats utan ligger på 3 miljoner kronor. Dessa 3 miljoner kronor räcker till ungefär 300 ungdomar som arbetar tre veckor. Genomsnittlig kostnad uppgår till cirka 10 000 per ungdom.

Det brukar vara cirka 650-700 ungdomar som söker sommarjobb och under pandemin har denna siffra utökats till närmare 800. För att kunna hantera den mängden sommarjobb skulle en extra tjänst också behövas under januari-juni (6 månader).

Enligt arbetsmarknadsförvaltningens beräkningar skulle kostnaden för att erbjuda samtliga sökande ungdomar tre veckors kommunalt sommarjobb hamna på totalt 8 miljoner kronor. Det skulle innebära en satsning år 2022 på 5 miljoner kronor för ändamålet.

Beräkningen är en bruttokostnadsberäkning som inte inkluderar några statliga medel. Således blir beloppet lägre om staten tillskjuter satsningar, men detta bestäms ofta inte förrän i samband med regeringens vårproposition. År 2021 erhåller arbetsmarknadsförvaltningen ungefär 1,6 miljoner kronor från Arbetsförmedlingen och föregående år erhöll de drygt 1,4 miljoner kronor. 2019 beviljades inga medel och 2018 och 2017 erhöll förvaltningen 400-500 tusen kronor.

Beräkningarna bygger på att 800 ungdomar söker feriejobb. Kostnaden påverkas om fler eller färre söker, samt om statliga medel erhållas.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse Jobb åt unga 2022, KS 2022/136,
2022-02-09

Arbetsmarknadsförvaltningens ekonomiska kalkyl, 2021-09-20

Beslutet skickas till

Kommunledningsförvaltningen, Kvalitet och resursutvecklingsavdelningen
Arbetsmarknadsnämnden

27 Dotterbolag till AB Visit Trelleborg

Dnr KS 2022/180

Förslag till beslut

Styrelsen i Trelleborgs Rådhus AB föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att uppdra till styrelsen i Trelleborgs Rådhus AB att uppdra till styrelsen i AB Visit Trelleborg att bilda ett dotterbolag

att fastställa föreslagen bolagsordning

att revidera AB Visit Trelleborgs ägardirektiv under punkt 5.

Sammanfattning

Styrelsen i Trelleborgs Rådhus AB behandlade, 2021-11-25 § 8, frågan om ett dotterbolag till AB Visit Trelleborg. Dotterbolaget föreslås äga inventarierna och driva Victoriasalongen som förvärvats av Trelleborgs kommun från AB TrelleborgsHem. Victoriasalongen kommer att placeras i lokaler som ägs av Alsingevallen AB. Det är även Alsingevallen AB som kommer genomföra och bekosta byggnationen av Victoriasalongen. Alsingevallen AB kommer inte att debitera hyra för upplåtelse av lokalen.

Dotterbolaget till AB Visit Trelleborg föreslås ha som verksamhet att hyra ut matsalen för bokade sällskap samt för visningar. Entréavgift ska tas ut av besökare och förbokade tillfällen ska också debiteras. Därmed kommer en momspliktig verksamhet bedrivas i bolaget. Dotterbolaget kan komma att utöka verksamheten med liknande uppdrag i framtiden.

För AB Visit Trelleborg innebär det att bolaget bildar en koncern inom bolagskoncernen Trelleborgs Rådhus AB, likt AB TrelleborgsHem. Det nybildade dotterbolaget kommer, som ett ordinarie bolag, upprätta egna årsredovisningar och hålla egna styrelsesammanträden och bolagsstämmor. Som moderbolag kommer AB Visit Trelleborg lämna en förenklad koncernredovisning som upprättas inom Trelleborgs Rådhus AB koncernen.

Förslaget om bildande av dotterbolag till AB Visit Trelleborg har föredragits för styrelsen i AB Visit Trelleborg, som beslutade, 2022-02-02 § 6, att ställa sig positiva till Rådhus AB:s förslag om bildande av dotterbolag till AB Visit Trelleborg.

Styrelsen i AB Visit Trelleborgs dotterbolag föreslås bestå av två ledamöter: VD för AB Visit Trelleborg och företrädare för Alsingevallen där VD utses till ordförande med en tjänsteperson från AB Visit Trelleborg som suppleant.

AB Visit Trelleborgs ägardirektiv behöver också revideras under punkt 5. *Beslut om ägardirektiv*, där tillägg sker enligt följande: Detta ägardirektiv ska, efter fullmäktiges godkännande, antas på bolagsstämman i bolaget **och i dess dotterbolag**.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse Dotterbolag till AB Visit Trelleborg, KS 2022/180, 2022-02-22

Beslut Trelleborgs Rådhus AB 2021-11-25 § 8

Bolagsordning

Ägardirektiv för AB Visit Trelleborg

Beslutet skickas till

Trelleborgs Rådhus AB

AB Visit Trelleborg

Alsingevallen AB