Tid Onsdagen den 15 december 2021 klockan 13.00

Plats Parken, Rotundan

Ärenden

Nr	Ärende	Föredragande	Tid
1	Upprop		
2	Fastställande av dagordning och justering av protokoll		
3	Kommundirektören informerar		
4	Uppföljning intern kontrollplan 2021, kommunstyrelsen		
5	Internkontrollplan 2022 - kommunstyrelsen		
6	Verksamhetsplan 2022, Kommunstyrelsen		
7	Budgetkompensation - näringslivsarbete		
8	Avskrivningar av kundfordringar 2021		
9	Riktlinjer för informationssäkerhet		
10	Riktlinjer för exploateringsavtal		
11	Riktlinjer för markanvisningar		
12	Remissyttrande - Ortsmiljöprogrammet, riktlinjer för Trelleborgs livskraftiga orter		
13	Remissyttrande - Granskningshandling Regionplan för Skåne 2022 – 2040		
14	Remissyttrande - Riksarkivet Remiss av FormatE, (RA-KS 2021/00018)		
15	Remissyttrande - En god kommunal hushållning SOU 2021:75		
16	Remissyttrande - Regional transportinfrastrukturplan 2022-2033		
17	Samrådsyttrande - Dp 263, för del av Badhuset 5 m fl "Kv Badhuset"		
18	Skrivelser och rapporter		
19	Anmälda delegationsbeslut		
20	Stödåtgärder med anledning av Covid-19		

Nr	Ärende	Föredragande	Tid
21	Upphävande av Riktlinjer för social investeringsfond		
22	Komplettering, Motion (S) - "Fri tillgång till mensskydd"		
23	Framtida ansvar för kommunala småbåtshamnar		
24	Svar på motion (S) - "Gör Schaggarps gård till Barnens gård!"		
25	Svar på motion (MP) - "Bygg klimatsmart i Trelleborg"		
26	Svar på motion (C) - "Inrätta ungdomsfullmäktige/ungdomsråd i Trelleborgs kommun"		
27	Antagande av detaljplan - Dalköpinge 2:1, "Kriminalvårdsanläggning" DP 269		
28	Samhällsbyggnadsnämnden - Medel för strategisk planering 2021		
29	Lokalhyresavtal avseende, Herkules 29		

Glöm inte att meddela om du får förhinder till Eva-Lotta Kittel, e-post: eva-lotta.kittel@trelleborg.se.

Kommunstyrelsen
Mikael Rubin (M)
Ordförande

Ledamöter

Mikael Rubin (M), Ordförande
Göran Gärtner (M)
Catharina von Blixen-Finecke (M)
Erik Lundström (KD), Vice ordförande
Helmuth Petersén (SD)
Anita Persson (SD)
Mathias Andersson (SD)
Bengt Andersson (SD)
Henrik Silfverstolpe (L)
Christer Dahlberg (SÖS)
Lennart Höckert (S)
Anna Nordstrandh (S)
Veronica Larsson (S)
Patrik Holmberg (C)
Emil Samnegård (MP)

Ersättare

Ann Kajson Carlqvist (M)
Marianne Ohrlander (M)
Jan Isaksson (M)
Åke Svensson (KD)
Ken Karlsson (SD)
Fredrik Karlsson (SD)
Fredrik Trulsson (SD)
Anna Holst (SD)
Inger Persson (L)
Fredrik Winge (SÖS)
Sven Lindkvist (S)
Birgitta Lanér Sjöström (S)
Cecilia Dahl-Andersson (S)
Mariann Sjöström (C)
Maria Wilhelms (MP)

Deltagande tjänstemän

Bo Carlbark, Biträdande kommundirektör, Kommunledningsförvaltningen
Eva-Lotta Kittel, Kommunsekreterare, Kommunledningsförvaltingen
Fredrik Geijer, Kommundirektör, Kommunledningsförvaltningen

1 Upprop

Sammanfattning

Kommunsekreteraren håller upprop.

2 Fastställande av dagordning och justering av protokoll

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta

att Erik Lundström (KD) och Helmuth Petersén (SD) tillsammans med ordföranden justerar protokollet

att protokollet justeras på kommunledningsförvaltningen måndagen den 20 december 2021 kl 10.00.

Sammanfattning

Protokollet föreslås justeras på kommunledningsförvaltningen måndagen den 20 december 2021 kl 10.00.

3 Kommundirektören informerar

Dnr KS 2021/890

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens föreslås besluta

att notera informationen.

Sammanfattning

Kommundirektören informerar om aktuella frågor.

4 Uppföljning intern kontrollplan 2021, kommunstyrelsen

Dnr KS 2021/779

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att godkänna uppföljningen av kommunstyrelsens internkontrollplan 2021 och lägga denna till handlingarna.

Sammanfattning

Kommunen är enligt kommunallagen (6 kap 6§) skyldig att årligen genomföra intern kontroll som säkerställer att verksamheten bedrivs i enlighet med fullmäktiges mål och riktlinjer, samt lagar och föreskrifter som styr verksamheten. Nämnder och bolag antar varje år en särskild plan innehållandes en analys av de allvarligaste riskerna för nämnden eller bolaget, samt planerade granskningar och åtgärder som ska vidtas för att minimera riskerna. Arbetsprocessen utgår från kommunens riktlinjer för upprättande av en interkontrollplan.

Uppföljningen, bilagd rapport, av internkontrollplanen 2021 redovisar att sju av åtta planerade granskningar eller åtgärder har avslutats. Om ytterligare uppföljning eller minimering av risken behövs så framgår det i uppföljningsrapporten.

Den ej avslutade granskningen beror på att det saknades ett tillförlitligt digitalt verktyg för genomförandet. Av den anledningen finns risken med i internkontrollplanen för 2022, då en granskning ska sker genom en tydlig planering.

Beslutsunderlag

KLF tjänsteskrivelse Uppföljning internkontrollplan 2021, kommunstyrelsen (KS 2021/779)
Rapport: Uppföljning internkontrollplan 2021, kommunstyrelsen (KS 2021/779)

Beslutet skickas till

Kommunledningsförvaltningen

5 Internkontrollplan 2022 - kommunstyrelsen

Dnr KS 2021/780

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att godkänna internkontrollplan 2022 för kommunstyrelsen.

Sammanfattning

Enligt kommunallagen (6 kap 6§) är kommunen skyldig att årligen genomföra intern kontroll med syfte att säkerställa att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt, samt de lagar och föreskrifter som styr verksamheten. För att uppfylla detta syfte antar nämnderna och bolagen varje år en särskild plan för det kommande året.

Internkontrollplanen har föregåtts av en riskanalys där potentiella risker inom verksamheten identifierats och bedömts utifrån en sannolikhets- och konsekvensgradering som resulterat i ett riskvärde. I riskanalysen inför 2022-års plan identifierades totalt nio risker varav tre risker bedömdes att ej ingå i planen, utan istället hanteras utanför internkontrollplanen.

Därmed är förslaget att prioritera sex risker till internkontrollplanen för 2022 av vilka fem kan beaktas som högprioriterade risker då riskvärdet är nio eller högre.

Av sex risker ska fyra granskas och två ska åtgärdas. En åtgärd innebär att risken är definierad och kan åtgärdas snarast av ansvarig avdelning på kommunledningsförvaltningen, det vill säga inte kräver en ny granskning.

Beslutsunderlag

KLF tjänsteskrivelse Internkontrollplan 2022, kommunstyrelsen (KS 2021/780)
Internkontrollplan 2022, kommunstyrelsen (KS 2021/780)

Beslutet skickas till

Kommunledningsförvaltningen

6 Verksamhetsplan 2022, Kommunstyrelsen

Dnr KS 2021/734

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att godkänna kommunstyrelsens verksamhetsplan 2022 och att lägga den till handlingarna.

Sammanfattning

Kommunstyrelsens verksamhetsplan för 2022 omfattar styrelsens uppdrag, budget, personalrelaterade arbete samt kommunstyrelsens effektmål och kommunledningsförvaltningens aktiviteter och indikatorer för uppföljning och analys.

Beslutsunderlag

KLF tjänsteskrivelse Verksamhetsplan 2022, kommunstyrelsen, KS 2021/734
Budgetförslag 2022 Kommunstyrelsen inklusive Kuststadens långtidsbudget, KS 2021/377

7 Budgetkompensation - näringslivsarbete

Dnr KS 2021/810

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att bevilja arbetsmarknadsnämnden 750 tkr driftsanslag år 2021 och 2022

att driftsanslaget finansieras från kommunstyrelsen anslag för oförutsedda kostnader

att budget 2023 hanteras i ordinarie budgetprocess.

Sammanfattning

Under 2019 gjordes en organisationsförändring i Trelleborgs kommun och en del av den förändring som gjordes var att samordna näringslivskontakterna under arbetsmarknadsnämnden. Syftet med samordningen var att få ett mer effektivt arbete gentemot näringslivet med en högre och likvärdig service, hög grad av kommunikation och smidiga kontaktvägar.

Under 2020 gjordes en överenskommelse mellan arbetsmarknadsnämnden och AB Visit Trelleborg att den resurs som arbetar med näringslivskontakter på AB Visit Trelleborg organisatoriskt skulle flyttas över till arbetsmarknadsnämnden för att fortsätta sitt arbete samordnat med kommunens övriga näringslivsarbete. Syftet med flytten var att samordna alla kommunens näringslivskontakter och arbeta på samma sätt gentemot besöksnäringen som gentemot övriga näringsidkare. Besöksnäringen ska få tillgång till samma service som övriga näringar.

Från och med 2021 ska personal samt övriga kostnader justeras i budgetramen. Kommunledningsförvaltningen förslag till beslut är att öka arbetsmarknads budgetram med 750 tkr 2021 och 2022 från kommunstyrelsen budget för oförutsedda kostnader. Från och budget 2023 ska det hanteras i ordinarie budgetprocess.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, Budgetkompensation näringslivsarbete, KS 2021/810, 2021-11-09
Överenskommelse gällande näringslivsarbete mellan Arbetsmarknadsförvaltningen, Trelleborgs kommun och AB Visit Trelleborg, 2020-07-14

Beslutet skickas till

Kommunledningsförvaltningen, Kvalitet- och resursutvecklingsavdelningen
Arbetsmarknadsnämnden

8 Avskrivningar av kundfordringar 2021

Dnr KS 2021/850

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att göra en bokföringsmässig avskrivning av kundfordringar om totalt 2 900 235,08 kronor, där avskrivningen sker per den 2021-12-31.

Sammanfattning

Redovisningsfunktionen inom kommunledningsförvaltningen hanterar samtliga inbetalningar och utskick av betalningspåminelser. *Oreglerade fodringar* överlämnas till Visma Financial Solutions för forsatt handläggning och indrivning av fodran. Om fordringar, trots vidtagna åtgärder enligt tillämpad kravrutin, inte inkommer görs en prövning avseende av- och nedskrivningsbehov.

Vid delårsrapport 2 2021 konstaterades att det föreligger ett större antal av fordringar för vilka prövning bör genomföras.

Det framtagna avskrivningsbeloppet uppgår till totalt 2 900 235,08 kr för åren 2011-2017.

Ytterligare information återfinns under rubriken ”Ärendet” i kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse Avskrivningar av kundfordringar 2021, dnr KS 2021/850, 2021-11-15

Beslutet skickas till

Kvalitet- och resursutvecklingsavdelningen

9 Riktlinjer för informationssäkerhet

Dnr KS 2021/362

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att fastställa Riktlinjer för informationssäkerhet med tillhörande bilagor.

Sammanfattning

Policy för informationssäkerhet i Trelleborgs kommun har fastställts av Kommunfullmäktige 2021-10-25. Riktlinje för informationssäkerhet samt tillhörande bilagor syftar till att tydliggöra för kommunens förvaltningar och bolag om vilka krav som ställs på hantering av information inom kommunen.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse – Riktlinjer för informationssäkerhet, KS 2021/362, 2021-11-08
Beslut KF 2021-10-25 § 304
Policy för informationssäkerhet, daterad 2021-05-18
Riktlinje informationssäkerhet, daterad 2021-05-18
Bilaga 1 – Information om riskanalys för informationssäkerhet, daterad 2021-05-18
Bilaga 2 – Formulär för riskanalys (LIS) av mindre IT-system, daterad 2021-05-19
Bilaga 3 a – Rutin för IT-säkerhetsincident – säkerhetsincidentrapportering daterad 2021-05-19
Bilaga 3 b – Formulär för IT-säkerhetsincident, daterad 2021-05-19
Bilaga 4 a – NIS-direktivet, daterad 2021-05-19
Bilaga 4 b – NIS-direktivet: riskanalys för informationssäkerhet, daterad 2021-05-19
Bilaga 5 – Informationssäkerhet och GDPR vid hemarbete, daterad 2021-05-19
Bilaga 6 – Digitala möten, daterad 2021-06-29

Beslutet skickas till

Samtliga nämnder
Samtliga bolag

10 Riktlinjer för exploateringsavtal

Dnr KS 2021/657

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att godkänna bifogade riktlinjer för exploateringsavtal

Sammanfattning

Från den 1 januari 2015 infördes en ändring i plan- och bygglagen (2021:900) som anger att de kommuner som avser att ingå ett exploateringsavtal ska upprätta riktlinjer som anger förutsättningarna för sådant avtal. Exploatörer upplyses genom riktlinjer för exploateringsavtal i tidigt skede om vilka kostnader som de förväntas bära vid planläggning och exploatering av egenägda fastigheter. Föreliggande riktlinjer är en omarbetning och revidering av rubricerade riktlinjer beslutade i kommunen år 2017. Nya lagregler och en utveckling av kommunens arbete ligger till grund för behovet av den omarbetning och revidering som gjorts. Riktlinjerna har tydliggjorts avseende uttag av exploateringsersättning för utbyggnad av gator, vägar, andra allmänna platser, anläggningar för vatten och avlopp samt andra åtgärder. Avsnitt angående möjlighet för kommunen att ta ut ersättning för medfinansiering av statlig eller landstingskommunal infrastruktur eller finansiering av egen transportinfrastruktur har tillkommit. Riktlinjerna bygger på det som anges i 6 kap. plan- och bygglagen. Beslut om föreliggande omarbetning och revidering av riktlinjer bedöms inte medföra nämnvärda ekonomiska konsekvenser för Trelleborgs kommun. Kommande exploateringsavtal och till dessa kopplade ekonomiska konsekvenser kräver ytterligare ställningstaganden i kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse Riktlinjer för exploateringsavtal, dnr KS 2021/657, 2021-10-11
Bilaga 1 Förslag på Riktlinjer för exploateringsavtal i Trelleborgs kommun

Beslutet skickas till

Tillväxtavdelningen: Exploatering och strategisk lokalförsörjning

11 Riktlinjer för markanvisningar

Dnr KS 2021/658

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att godkänna bifogade riktlinjer för markanvisningar

att ärendet kompletteras med den politiska viljan att prioritera projekt som innehåller miljöteknik i framkant.

Sammanfattning

Från den 1 januari 2015 gäller lag (2014:899) om riktlinjer för kommunala markanvisningar som bland annat anger att de kommuner som anvisar mark för bebyggande ska upprätta riktlinjer för sådana anvisningar. Byggaktörer upplyses genom riktlinjer för markanvisningar i tidigt skede om kommunens utgångspunkter och mål för överlåtelser och upplåtelser av markområden för bebyggande, handläggningsrutiner och grundläggande villkor för markanvisningar samt principer för markprissättning. Föreliggande dokument är en omarbetning och revidering av rubricerade riktlinjer beslutade i kommunen år 2017. En utveckling av kommunens arbete ligger till grund för behovet av den omarbetning och revidering som gjorts. Riktlinjerna har tydliggjorts avseende hållbarhet, kostnadsfördelningar och avsikt att i många fall använda anbudsförfarande, ofta kallat markanvisningstävling. Avsnitt avseende krav på att byggaktör ska ha beviljats bygglov innan köp av kommunal mark slutförs har tillkommit.

Anbudsförfarande innebär att kommunen bjuder in byggaktörer att lämna förslag enligt vissa av kommunen uppsatta kriterier utifrån vilka en utvärdering görs. Ett användande av anbudsförfarande är ett sätt för kommunen att säkerställa att exploatering sker med de bästa idéerna och teknikerna inom alla områden.

Prissättning vid försäljning av kommunal mark bygger på kommunallagens regler samt EU-rättens statsstödsregler. Beslut om föreliggande omarbetning och revidering av riktlinjer bedöms inte medföra nämnvärda ekonomiska konsekvenser för Trelleborgs kommun. Kommande markanvisningar och till dessa kopplade ekonomiska konsekvenser kräver ytterligare ställningstaganden i kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse Riktlinjer för kommunala markanvisningar, dnr KS 2021/658, 2021-11-16
Bilaga 1 Förslag på Riktlinjer för markanvisningar i Trelleborgs kommun

Beslutet skickas till

Tillväxtavdelningen: Exploatering och strategisk lokalförsörjning

12 Remissyttrande - Ortsmiljöprogrammet, riktlinjer för Trelleborgs livskraftiga orter

Dnr KS 2021/769

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att anta yttrandet som sitt eget.

Sammanfattning

Samhällbyggnadsförvaltningen har i samverkan med delar av tekniska serviceförvaltningen arbetat fram ett ortsmiljöprogram. Programmet innehåller fördjupningar, samt mål, strategier och konkreta åtgärder för kommunägda offentliga miljöer i de livskraftiga orterna inom kommunen.
Ortsmiljöprogrammet tydliggör konkreta åtgärder för att skapa kvalitet inom offentliga miljöerna och utgör ett bra stöd för utveckling och underhåll av miljöerna. I första hand riktar sig programmet till tekniska serviceförvaltningen men även Samhällsbyggnadsförvaltningen och Kommunledningsförvaltningen ges stöd i kommande planläggning och utveckling av de offentliga miljöerna.

Yttrande
Ambitionerna i programmet ska följas upp regelbundet vilket är positivt. Det är en god ambitionsnivå i programmet att vid behov av underhåll löpande byta ut utrustning efter beskrivna anvisningar av materialval och färgsättning.
Utvecklingspotentialen i orterna beskrivs detaljerat men det saknas en kostnadsanalys gällande beskrivna åtgärders genomförande.
Kommunledningsförvaltningen ser positivt på ett ortsmiljöprogram och de effekter programmet skapar för de livskraftiga orterna men inför ett antagande måste de ekonomiska konsekvenserna beskrivas, om inte i själva programmet så i ett PM som följer med som beslutsunderlag.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningen tjänsteskrivelse, Yttrande gällande remissversion av Ortsmiljöprogrammet, riktlinjer Trelleborgs livskraftiga orter, KS 2021/769, 2021-11-11
Remissversion av Ortsmiljöprogrammet.

Beslutet skickas till

Samhällsbyggnadsnämnden

13 Remissyttrande - Granskningshandling Regionplan för Skåne 2022 – 2040

Dnr KS 2021/631

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att anta förslag till yttrande som sitt eget.

Sammanfattning

Regionplan för Skåne 2022-2040 är ute på granskning. Trelleborgs kommun har lämnat synpunkter tidigare på samrådshandlingen. De synpunkter har i vissa delar inarbetats i granskningsversionen och i vissa delar inte. Utifrån detta så kvarstår vissa synpunkter från kommunen, men generellt ser kommunen positivt på förslag till Regionplan.

De viktigaste synpunkterna som kommunen anser behöver arbetas in i Regionplanen är följande och det framgår av förslag till yttrande:

– Höjd kapacitet längs Trelleborgsbanan med ett extra spår för att kunna hantera den ökade person- och godstrafiken samt främja överflytten av gods till järnväg och sjöfart. Detta behöver lyftas fram mer och prioriteras i Regionplanen.

– Hamnens nya placering behöver ha robust koppling till E6 för att säkra framkomligheten genom en ny ringväg och hamninfart. Detta behöver också lyftas fram i Regionplanen.

– Tydligare lyfta *närhet* som en planeringsstrategi för att öka tillgången till arbete, bostäder, utbildning, service och reaktion. Det är bra att pendlingsmöjligheter och infrastruktur förbättras, men det måste också kunna finnas allt som behövs på en och samma plats.

Kommunledningsförvaltningen föreslås anta föreslaget yttrande som sitt eget.

Ytterligare information samt förslag till yttrande i sin helhet finns under rubriken Ärendet.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse Yttrande gällande remiss
Regionplan för Skåne 2022 – 2040, KS 2020/971, 2021-04-14
SBF Yttrande över Regionplan för Skåne 2022-2040, granskningshandling, KS 2021/631, 2021-11-12
Regionplan för Skåne 2022–2040, Digital granskningshandling,

Beslutet skickas till

region@skane.se Referens: Dnr 2019-RU000065
Tillväxtavdelningen
Samhällsbyggnadsförvaltningen

14 Remissyttrande - Riksarkivet Remiss av FormatE, (RA-KS 2021/00018)

Dnr KS 2021/655

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att anta yttrandet som sitt eget.

Sammanfattning

Trelleborgs kommun har beretts tillfälle att yttra sig över remiss. Riksarkivet arbetar med att ta fram föreskrifter som ska ersätta Riksarkivets föreskrifter och allmänna råd (RA-FS 2009:2) om tekniska krav för elektroniska handlingar (upptagningar för automatiserad behandling). Remissen omfattar två författningsförslag:

- Föreskrifter och allmänna råd om tekniska krav vid framställning av elektroniska handlingar (TeK) samt
- Föreskrifter och allmänna råd om arkivrättsliga krav vid framställning av allmänna handlingar (ArK).

Yttrande

Förnyade föreskrifter bedöms som positivt för att bättre stärka kvalitet och beständighet för elektroniska handlingar och information i ett alltmer digitaliserat samhälle. Trelleborgs kommun har i övrigt inga synpunkter på författningsförslagen. Ytterligare information återfinns under rubriken ”Ärendet” i kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse remissvar, Riksarkivet Remiss av FormatE, KS 2021/655, 2021-10-06
Riksarkivet Remiss av FormatE, utskick #1 till #5, (RA-KS 2021/00018) 2021-10-01

Beslutet skickas till

Riksarkivet: riksarkivet@riksarkivet.se

15 Remissyttrande - En god kommunal hushållning SOU 2021:75

Dnr KS 2021/674

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att föreslå kommunstyrelsen besluta

att anta yttrandet som sitt eget.

Sammanfattning

Trelleborgs kommen hur mottagit en remiss från Finansdepartementet avseende en genomförd utredning som lämnar förslag på hur kommunernas ekonomistyrning kan effektiviseras för att möta framtida utmaningar och en god välfärd. Förslagen handlar bland annat om hur uppföljning och rapportering kan revideras och hur staten i högre grad kan erbjuda stöd beträffande ekonomisk styrning.

Trelleborgs kommun ser flera punkter i utredningens förslag som förenklar processerna kring styrning och stärker kommunens självständighet; att effektivisera uppföljningen vid delårsbokslut och årsbokslut bidrar till en mer effektiv administrativ hantering och en tydligare redovisning. Att förbättra hantering och tillgänglighet av nationell och regional statistik är till godo för kommunerna. Idén om att inrätta en slags myndighetsfunktion med uppdrag att stödja kommuner i sitt arbete med ekonomistyrning kan också vara en resurs för kommuner under förutsättning att stöd, *snarare än styrning*, är det primära uppdraget för en sådan.

Trelleborgs kommun anser emellertid att det krävs ett stort mått av balans mellan nationell och lokal styrning vid utformningen av utredningens föreslagna åtgärder. Med utgångpunkten att upprätthålla kommunernas självstyre, ansvar och befogenheter.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse Remissyttrande En god ekonomisk hushållning, KS 2021/674, 2021-11-10
Remissmissiv, Betänkandet: En god kommunal hushållning (SOU 2021:75)

Beslutet skickas till

Finansdepartementet, regeringskansliet

16 Remissyttrande - Regional transportinfrastrukturplan 2022-2033

Dnr KS 2021/509

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att anta yttrandet som sitt eget.

Sammanfattning

Region Skåne har att ta fram en regional transportinfrastrukturplan (RTI-plan) för 2022-2033. RTI-planen ska beskriva åtgärder som bör prioriteras för att bidra till uppfyllandet av transportpolitiska målsättningar samt klimatmålen. Parallellt med detta arbete upprättar Trafikverket en nationell transportplan för järnvägsnätet och stamvägnätet.

Trelleborgs hamns anslutningar, både väg och järnväg, behöver studeras i ett regionalt perspektiv särskilt utifrån pågående hamnflytt. Godstransporterna tar utrymme i transportinfrastrukturen och anslutningar till/från Trelleborgs hamn behöver arbetas in i kommande nationell plan. Trelleborgs hamn är Core-hamn och ingår i TEN-T nätet utpekat av EU. Hamnen är Skandinaviens största ro-ro hamn med mer än 30% av Sveriges totala ro-ro trafik. Hamnen är också Sveriges största och för närvarande enda järnvägshamn. Hamnen är av stor betydelse för redundansen om det blir störningar på Öresundsbron. Hamnen är således av både nationellt och internationellt intresse och viktig för Sveriges import och export.

En ökad kapacitet på järnvägen (genom dubbelspår) behövs för att möjliggöra en överflyttning av godstransporter från väg till järnväg. Trelleborgs kommun anser att hamnens vikt för Regionen och Sverige behöver belysas och åtgärder prioriteras och att regionen driver på för att dessa åtgärder kommer in i den nationella infrastrukturplanen.

Alstad – Anderslöv längs väg 101 pekades ut som en sträcka med brister i Cykelvägsplan för Skåne 2018-2029. Denna sträcka ska vara med i RTI-planen och prioriteras i planperioden. Det skulle också bli en naturlig förlängning på den projekterade GC-vägen Alstad – Östra Grevie med planerad byggstart 2024.

Trelleborgs kommun är en del i MalmöLundRegionen och kommer tillsammans med de medverkande kommunerna även att gemensamt yttra sig över RTI-planen.

Ytterligare information och yttrandet i sin helhet finns under rubriken Ärendet i kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse Yttrande gällande förslag till Regional transportinfrastrukturplan 2022-2033, KS 2021/509, 2021-11-16
Yttrande från MLR gällande Regional transportinfrastrukturplan 2022-2033
Regional transportinfrastrukturplan för Skåne 2022–2033 - remissversion 2021-09-23

Beslutet skickas till

Region Skåne, infrastruktur@skane.se Ange dnr: 2021-POL000307

17 Samrådsyttrande - Dp 263, för del av Badhuset 5 m fl "Kv Badhuset"

Dnr KS 2021/848

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att anta yttrandet som sitt eget.

Sammanfattning

Samhällsbyggnadsförvaltningen har upprättat samrådsförslag till detaljplan för rubricerat område.

Syftet med detaljplanen är att förtäta kvarteret Badhuset och omvandla kvarteret till en funktionsblandad stadsbebyggelse. Planens syfte är även att värna om det kulturhistoriska värdet som finns på platsen och säkerställa en god arkitektonisk gestaltning, när ny tillkommen bebyggelse ska möta det gamla.

Yttrande

Kommunledningsförvaltningen är positiv till planförslaget och möjliggörandet av bostäder kombinerat med centrumverksamhet samtidigt som kulturhistoriska värden säkerställs. Kommunledningsförvaltningen har i övrigt inga synpunkter.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse Samrådsyttrande detaljplan DP 263, Badhuset 5 m.fl. ”Kv. Badhuset”, KS 2021/848, 2021-11-15
Samrådshandlingar detaljplan DP 263, Badhuset 5 m.fl. ”Kv. Badhuset”.

18 Skrivelser och rapporter

Dnr KS 2021/892

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta

att notera informationen

Sammanfattning

Redovisning av skrivelser och rapporter:

1: 2021-11-30 SBF Remissyttrande, Modell för riskvärdering av aktörer som hanterar växtskyddsmedel

2: 2021-12-03 Skrivelse, Problem med icke godkända avlopp

3: 2021-12-03 Skrivelse, Prioritera rätt - välj välfärden

19 Anmälda delegationsbeslut

Dnr KS 2021/893

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta

att godkänna redovisningen av delegationsbeslut.

Sammanfattning

Redovisning av anmälda delegationsbeslut till kommunstyrelsen 2021-12-15:

2021-12-07 Ordförandebeslut, Yttrande över granskningshandling gällande förslag till översiktsplan för Skurups kommun 2035

2021-12-08 Upphandlingenhetens Delegationsbeslut 2021-11-01 -- 2021-11-30

20 Stödåtgärder med anledning av Covid-19

Dnr KS 2021/787

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att bevilja kultur- och fritidsnämnden 600 tkr i driftsanslag år 2021

att bevilja kommunstyrelsen 2 950 tkr driftsanslag år 2021

att driftsanslaget på totalt 3 550 finansieras från kommunstyrelsens budget för oförutsedda kostnader

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att bevilja kommunstyrelsen 3 390 tkr i driftsanslag år 2021

att driftsanslag finansieras av kommunfullmäktiges budgetmarginal

Sammanfattning

KSAU har under 2021 beslutat om åtgärder för att stötta företag och föreningar i Trelleborg.

Följande åtgärder är beslutade och genomförda:

- Dela ut citykort till anställda på Trelleborgs kommun i påsk/sommargåva. Total kostnad för kommunen beräknades uppgå till 1 750 tkr.
- Efterskänka medlemsavgifter till Citysamverkan för att fler företag ska kunna ta del av citykortet, vilket uppgår till 1 200 tkr, varav 800 tkr avser återbetalning och 400 tkr avser nya medlemmar.
- Stötta föreningslivet till en kostnad om 600 tkr.

Finansieringen har hanterats genom att kommunstyrelsens arbetsutskott har reserverat 5 000 tkr från kommunstyrelsens budget för oförutsedda kostnader.

600 tkr för att stötta föreningslivet belastar kultur- och fritidsnämndens resultat, och resterande åtgärder om 2 950 tkr belastar kommunstyrelsens. Kommunledningsförvaltningen föreslår att åtgärder om 3 550 tkr finansieras av kommunstyrelsens budget för oförutsedda kostnader.

Under hösten har kommunledningsgruppen beslutat att fortsätta stötta föreningslivet genom följande åtgärder:

Dela ut Citykort till anställda på Trelleborgs kommun. Total kostnad för kommunen beräknades uppgå till 2 540 tkr.

Jultallrik till alla anställda på Trelleborgs kommun. Total kostnad för kommunen beräknades uppgå till 850 tkr.

Åtgärderna kan inte finansieras från kommunstyrelsens budget för oförutsedda kostnader då det inte finns tillräckligt med medel kvar. Kommunledningsförvaltningen föreslår att åtgärder om 3 390 tkr finansieras från kommunfullmäktiges budgetmarginal.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, Stödåtgärder med anledning av Covid-19, KS 2021/787, 2021-11-08

Beslutet skickas till

Kommunledningsförvaltningen, Kvalitet- och resursutvecklingsavdelningen
Kultur- och Fritidsnämnd

21 Upphävande av Riktlinjer för social investeringsfond

Dnr KS 2021/568

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att Trelleborgs kommuns riktlinjer för en social investeringsfond upphör eftersom fonden avvecklats ekonomiskt sedan tidigare.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen beslutade 3 november 2011 om riktlinjer för en social investeringsfond. Bildningsförvaltningen, socialförvaltningen och arbetsmarknadsförvaltningen provade modellen som dock inte fungerade som tänkt, varför riktlinjerna inte har används på många år. Berörda förvaltningar anser att riktlinjerna bör upphöra.

Syftet med en social investering är att en viss insats ska leda till positiva utfall för målgruppen och minskade samhällsekonomiska kostnader. Resonemanget stämmer i teorin, men går inte att använda på kommunnivå eftersom det krävs ett större samhällsekonomisk perspektiv såsom hela riket eller möjligen en region.

Begreppet sociala investering används numera mer som ett synsätt. Trelleborg har pågående utvecklingsarbete i linje med detta synsätt, ett aktuellt exempel är kommunens strategi för social hållbarhet. Ytterligare information redogörs för under rubriken Ärendet i kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse Upphävande av Riktlinjer för social investeringsfond, dnr KS 2021/568, 2021-11-03
Riktlinjer för en social investeringsfond

Beslutet skickas till

Arbetsmarknadsnämnden
Bildningsnämnden
Socialnämnden

22 Komplettering, Motion (S) - "Fri tillgång till mensskydd"

Dnr KS 2021/261

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att inte införa fri tillgång till mensskydd på alla toaletter knutna till kommunala inrättningar.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade 211025 att återremittera ärendet avseende fri tillgång till mensskydd till kommunstyrelsen för komplettering av ett antal frågeställningar. Dessa frågeställningar sammanfattas enligt följande:

Varken likställighetsprincipen eller personalförmånsaspekten bedöms kunna innebära ett hinder för införande av gratis mensskydd.

Genomförandet av att införa fri tillgång till mensskydd i Smedjebackens kommun har ännu inte slutförts eller utvärderats. De har också en annan organisation jämfört med Trelleborgs kommun och därav har endast vissa jämförelser kunnat göras.

Avtal för inköp av mensskyddsprodukter och behållare saknas i Trelleborgs kommun varvid detta måste detta upphandlas. Inköp, montering av behållare och löpande påfyllning kan göras av kommunens internservice och distribution av produkterna kan ske via samordnad varudistribution.

Det finns prenumerationstjänster för mensskyddsprodukter. Dessa bedöms inte vara anpassade för kommunens behov och är ett betydligt dyrare alternativ.

Kostnaderna har beräknats för tre olika alternativ: mensskydd vid samtliga toaletter vid kommunala inrättningar (1 250 st), mensskydd vid samtliga toaletter i kommunens skolor (700 st) respektive mensskydd vid 300 st utvalda toaletter. Kostnaden år 1 inkluderar kostnader för inköp och montering av behållare samt mensskyddskostnader inklusive påfyllning. Kostanden år 2 och framåt inkluderar mensskyddskostnader samt påfyllning. Kostnaden varierar år 1 mellan ca 1,2 mnkr och ca 0,3 mnkr beroende på de tre olika alternativen och mellan ca 0,7 mnkr och ca 0,2 mnkr år 2 och framåt. Finansiering föreslås ske via Kommunstyrelsens budgetmarginal år 1 och därefter inarbetas i Teknisk servicenämnds ordinarie budgetprocess år 2 och framåt.

Ytterligare information framgår under rubriken ”Ärendet” i kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse Komplettering – Motion (S), fri tillgång till mensskydd, dnr KS 2021/261, 2021-11-08
Socialdemokraternas motion om att kommunen ska tillhandahålla fri tillgång till mensskydd på kommunala toaletter (anmäld i KF 2021-04-26)

Beslut kommunfullmäktige (2021-10-25 KF §293)
Beslut kommunfullmäktige (2021-09-27 KF §252)

Beslutet skickas till

Teknisk servicenämnd

23 Framtida ansvar för kommunala småbåtshamnar

Dnr KS 2021/731

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att uppdra åt kommundirektören och VD i Rådhus AB att skapa förutsättningar för verkställande av alternativ 3 enligt Rambölls utredning ”Framtida ansvar för kommunala småbåtshamnar”

att senast i februari 2022 redovisa genomförande- och tidplan för verkställande av alternativ 3, som medför ett förändrat huvudmannaskap för småbåtshamnarna då dessa övergår till Trelleborgs Hamn AB.

Sammanfattning

AB Visit Trelleborg (ABVT) har sedan 2020 via ägardirektiv tilldelats ansvaret för de kommunala småbåtshamnarna i Gislövs läge, Skåre samt Smygehamn där syftet har varit att tillskapa en tydligare sammanhållen hantering och därmed uppnå en ökad attraktionskraft och en effektivare löpande hamndrift. Visit tillgodoser uppdraget genom ett samverkansavtal med Teknisk Serviceförvaltning (TSF). Efter ovanstående förändring har dock skattetekniska frågeställningar framkommit som behöver adresseras. Gällande lagstiftning anger att om ett bolag faktureras kostnader som inte motsvaras av tillhandahållna tjänster eller varor, eller om det inte kan påvisas att kostnaden varit nödvändig för bolagets verksamhet, är den ingående momsen inte avdragsgill för bolaget.

Med anledning av detta väcktes frågan kring vilket huvudmannaskap som är mest lämpligt för Trelleborgs kommun som dels säkrar långsiktig och kostnadseffektiv drift och underhåll och dels tillvaratar småbåtshamnars möjlighet att bidra till lokal attraktivitet och destinationsutveckling. Utöver detta finns även Trelleborgs Hamn AB (THAB) i kommunens koncern som besitter specialkompetens inom hamndrift. Konsultbolaget Ramböll har tilldelats uppdraget att i en utredning belysa detta via perspektiv såsom koncernekonomi, hållbar samhällsplanering och särskild kompetens.

Utredningen konstaterar sammanfattningsvis:

- Kostnaden för småbåtshamnarna bedöms ligga kring 12-14 Mkr per år, drivet av sjötekniskt utmanande hamnar.
- Investeringar kan bli aktuella framåt i Smygehamns hamn.
- Möjliga intäkter utgör en bråkdel av kostnaderna.
- Hos andra kommuner ligger ansvaret ofta hos motsvarigheter till TSF, eller tillsammans med kommersiell hamnverksamhet.
- Drift av mer lättskötta hamnar görs ofta av föreningar, men muddring bekostas ändå oftast av kommunen.

För Trelleborg är de tre huvudsakliga alternativen för framtida huvudmannaskap:

1. TSF som huvudman
2. THAB får ansvar för vattennära delar som köpt tjänst av kommunen och TSF ansvarar för övrigt.
3. THAB övertar fullt ansvar och finansierar verksamheten i egen regi med justerat ägardirektiv samt avtal med TSF om ej vattennära delar.

I alla tre alternativ bistår ABVT med kompetens inom ramen för ägardirektivets uppdrag kring destinationsutveckling.

Alternativen har olika för- och nackdelar:

Alternativ 1 – liknar nuläget och är därmed enkelt att realisera.

Alternativ 2 – ger potential att nå lägre kostnader genom hamnkompetens och stordrift.

Alternativ 3 – ger i tillägg ca 20 procent lägre totalkostnad p.g.a. skattefördel som dock bör vägas mot att verksamheten utgör en bråkdel av THABs verksamhet som kan påverka småbåtshamnarnas utveckling över tid.

Utredningen belyser följande rekommendationer framåt:

- Etablera en helhetsinriktning för småbåtshamnarna, med strategi och plan för långsiktig utveckling.
- Etablera en tydlig rollfördelning mellan berörda parter, som grund för långsiktigt och personoberoende samarbete.

Utredningen berör småbåtshamnarnas nuläge och grundförutsättningar (sid. 5-10) samt presenterar även en omvärldsorientering (sid. 11-16) som belyser ett antal lärdomar från andra småbåtshamnar i Helsingborg, Ystad, Limhamn och Lomma som har beaktats i utvärderingen av de tre ovanstående alternativen. Utöver detta har Ramböll tagit del av liknande utredningar kring driftsform av småbåtshamnar som har gjorts av Lysekils, Tjörns och Tanums kommuner.

Föreslagna alternativ för huvudmannaskapet:

ABVT bör ha en stödjande och besöksutvecklande roll i alla handlingsalternativ och verka för att småbåtshamnarna ska vara attraktiva miljöer för kommunens invånare och besökare. Utredningen föreslår vidare att gemensamt ansvarstagande mellan parterna främjas genom en samarbetsgrupp (sid. 20). Av underlaget framkommer även att föreningsdrift inte är ett huvudalternativ för Trelleborgs kommun (sid. 21).

Utredningen fördjupar sig i de föreslagna alternativens för- och nackdelar (sid. 23-32) där ekonomiska fördelar, nyttjande av huvudsakliga kompetenser samt möjlighet till politisk styrning har redovisats.

En politisk ambition om att ytterligare höja småbåtshamnarnas attraktionskraft har tidigare uttalats. Detta både för att gynna kommunens egna invånare, och då både båtägare men även övriga som lockas av hamnarnas utbud och rekreations-möjligheter, samt turister där landväga besökare överväger i antal. Till detta anförs att småbåtshamnarna kan bidra till att stärka bilden av ett attraktivt friluftsliv i Trelleborgs kommun, något som kan komma att ha betydelse i genomförandet av Kustad2025-projektet.

Utredningen konstaterar avslutningsvis vikten av att:

- Etablera rollfördelning och samarbete mellan nyckelaktörerna TSF, ABVT och THAB oavsett huvudman.
- Förbereda för att färdigställa tänkt huvudmannaskap och upplägg, inklusive eventuella avtal och transaktionsupplägg.
- Etablera en helhetsinriktning för långsiktig utveckling, i samarbete med aktörer från kommunen, kommunkoncern och externa intressenter.
- Säkerställa att huvudmannen får och tar ett utvecklingsansvar istället för endast ett kortsiktigt driftsansvar:
- För att säkra långsiktig kostnadseffektivitet.
- För att åstadkomma en helhetsutveckling som är i linje med den politiska viljan, där huvudmannen tar ett ledarskap och säkrar förankring hos politiken.
- Etablera en realistisk och affärsmässigt välgrundad syn på långsiktiga intäkter som avses genereras – exempelvis från olika typer av besökare.
- Bibehålla den långsiktiga utvecklingslinjen, med så förutsägbara ekonomiska förutsättningar som möjligt från år till år.

Med utredningen som bakgrund är bedömningen att den mest optimala driftformen av småbåtshamnarna i Trelleborgs kommun är Alternativ 3. Detta då det innebär nyttjande av Trelleborgs Hamn AB stora och särskilda kompetens inom området och samtidigt utgör en naturlig del i bolagets uppdrag samt medför störst ekonomiska fördelar. Förutsättningar kvarstår för fortsatt tydlig styrning i linje med ambitionen om stärkta samhällsnyttor och lokal attraktivitet, där AB Visit Trelleborg utgör en central funktion.

Då Alternativ 3 kräver förändrat huvudmannaskap och därmed en överlåtelse från Trelleborgs kommun till THAB behöver detta utredas närmare. I samband med detta bör utformning av nödvändiga avtal och reviderade ägardirektiv för THAB och ABVT tas fram samt att uppdraget förankras med respektive aktör. Detta arbete behöver omgående starta under ledning av Kommundirektör och VD i Rådhus AB tillsammans med berörda bolag.

Beslutsunderlag

Beslutsunderlag:
Tjänsteskrivelse
Utredning Ramböll

Beslutet skickas till

AB Visit Trelleborg

24 Svar på motion (S) - "Gör Schaggarps gård till Barnens gård!"

Dnr KS 2021/406

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att avslå motionen.

Sammanfattning

Motionärerna tror att Schaggarps gård kan bli ett spännande besöksmål för både barn och deras föräldrar. Barnen kan få umgås med smådjur, odla ekologiskt och leka i temalekplats medan deras föräldrar njuter i den fina parken och dricker en kopp kaffe.

Att förvärva en fastighet och inrätta en kommunal anläggning är en fråga som ska hanteras i den ordinarie lokalförsörjningsprocessen. Den startar med genom att respektive berörd nämnd lyfter behovet i sin årliga lokalrevision. Samtliga lokalrevisioner sammanställs och prioriteras i en lokalförsörjningsplan som ligger till grund för budgetbeslutet. Det är viktigt att lokalförsörjningsfrågor hanteras i den ordinarie processen så att samtliga behov jämförs likvärdigt och prioriteras för hela kommunen.

Rivningslovet är överprövat och slutgiltigt besked föreligger ej. Om rivningslov slutgiltigt skulle medges får det anses troligt att planerad exploatering genomförs och därmed sker rivning och motionen kan inte genomföras i sin helhet. Motionen bör därför avslås.

Ytterligare information framgår under rubriken ”Ärendet” i kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse Svar på Motion (S), Gör Schaggarps gård till Barnens gård, KS 2021/406, 2021-11-14
Motion (S), Gör Schaggarps gård till Barnens gård

Beslutet skickas till

Motionären

25 Svar på motion (MP) - "Bygg klimatsmart i Trelleborg"

Dnr KS 2021/636

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att anse motionen besvarad.

Sammanfattning

Motionären vill att Trelleborgs kommun ska arbeta för att det byggs klimatsmart i Trelleborg för att uppnå minskad klimatpåverkan i hela byggnadens livslängd, dv både under produktionstiden och under förvaltningen.

De delar av motionen som avser miljömål bör hanteras i den ordinarie processen för miljömål. Kommunledningsförvaltningen anser att arbete i motionens anda redan pågår.

Exv är Hållbarhet ett kriterie i markanvisningar och i september anslöt sig Trelleborgs kommun till Världsnaturfondens (WWF) One Planet City Challenge (OPCC).

Eftersom att kommunens pågående arbete är i linje med motionen så bör kommunfullmäktige anse motionen besvarad.

Ytterligare information finns under rubriken Ärendet i kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningen tjänsteskrivelse Svar på Motion (MP), Bygg klimatsmart i Trelleborg, KS 2021/636, 2021-11-16
Motion (MP), Bygg klimatsmart i Trelleborg

Beslutet skickas till

Motionären

26 Svar på motion (C) - "Inrätta ungdomsfullmäktige/ungdomsråd i Trelleborgs kommun"

Dnr KS 2021/407

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att ge kommundirektören i uppdrag att återkomma med förslag på ungdomsfullmäktiges/ungdomsrådets utformande

att anse motionen besvarad.

Sammanfattning

Centerpartiet föreslår i en motion att Trelleborgs kommun inrättar ett ungdomsfullmäktige/ungdomsråd. Motionären ser många skäl till ett sådant beslut: flera av landets kommuner har ungdomsråd, det ger ungdomar ökat inflytande i samhällsfrågor samt stimulerar intresset för demokrati och politik. Ungdomarna får driva frågor som de tycker är viktiga och får en direktkontakt med beslutsfattare i kommunen. Rådet bör placeras under kommunstyrelsen och fungera som ett rådgivande organ styrelser och nämnder.

Målet är att alla Trelleborgs högstadie- och gymnasieskolor ska finnas representerade, att eleverna själva kandiderar och att det varje år genomförs val på skolorna, alternativt att representanter från elevråden väljs. En jämn kön- och åldersfördelning samt en stor geografisk spridning på kandidaterna ska eftersträvas. De ska inte representera politiska partier utan företräda en bred uppfattning bland kommunens ungdomar samt stå för grundläggande demokratiska värderingar.

Vidare förslår motionären att en ungdomssamordnare samt kommunstyrelsen kan fungera som stöd i ungdomsfullmäktiges arbete. Därför yrkar centerpartiet på att fullmäktige ger kommunstyrelsen i uppdrag att inrätta ett ungdomsråd så snart detta är möjligt, att tillse att en ungdomssamordnare utses som är underställd kommunstyrelsen samt att informationsinsatser sker i kommunens högstadie- och gymnasieskolor.

Ungas påverkan och inflytande på politiken är av hög betydelse, anser kommunledningsförvaltningen. Idag sker det dialog med unga i kommunens verksamheter, via enkäter, medborgarförslag, elevråd, mm. Att inrätta ett ungdomsfullmäktige/ungdomsråd är i grunden ett positivt förslag. Kommunledningsförvaltningen anser dock att ett förslag bör utredas mer innan fullmäktige kan ta beslut i frågan. Det handlar om budget och ansvarstagande för rådet, men även mer praktiska formaliteter såsom; hur valen kan gå till, mötesfrekvens för ett ungdomsråd, rättigheter och skyldigheter som representant, tjänstebeskrivning och tjänstgöringsgrad för en ungdomssamordnare och hantering av ärenden. Det krävs ett framarbetat förslag för att det ska kunna bli ett varaktigt forum för unga.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse Svar på motion (C) Inrätta ungdomsfullmäktige/ungdomsråd i Trelleborgs kommun, KS 2021/407, 2021-10-29
Motion (C) Inrätta ungdomsfullmäktige/ungdomsråd i Trelleborgs kommun

Beslutet skickas till

Motionären
Kommunstyrelsen

27 Antagande av detaljplan - Dalköpinge 2:1, "Kriminalvårdsanläggning" DP 269

Dnr KS 2020/506

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta förslag till detaljplan för del av Dalköpinge 2:1 ”Kriminalvårdsanläggning”, DP 269.

Sammanfattning

Samhällsbyggnadsnämnden godkände 2021-11-02 förslag till detaljplan för del av Dalköpinge 2:1 m.fl. ”Kriminalvårdsanläggningen”, (DP 269) och beslöt att översända den till kommunfullmäktige för antagande.

Detaljplanen syftar till att möjliggöra för kriminalvård inklusive häkte om cirka 450 platser, samt lämplig angöring från riksväg 9. Hänsyn har tagits till strukturplanen för Business Center Trelleborg.

En avvägning har skett mellan de enskilda och allmänna intressena i den

utsträckning det är möjligt. Det allmännyttiga ändamålet i egenskap av kriminalvårdsanläggning har ställts mot det allmänna intresset i egenskap av

bevarande av jordbruksmark.

Kommunledningsförvaltningen ser positivt på detaljplanen som ligger i linje med tidigare tagna beslut berörande området och anser att detaljplanen bör antas.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse Antagande av detaljplan för del av Dalköpinge 2:1 m.fl., ”Kriminalvårdsanläggning”, DP 269, KS 2020/506, 2021-11-12,
Samhällsbyggnadsnämndens beslut § 222, SBN 2021/153, daterad 2021-11-02
Antagandehandlingar för del av Dalköpinge 2:1 m.fl. ”Kriminalvårdsanläggning”

Beslutet skickas till

Tillväxtavdelningen
Samhällsbyggnadsförvaltningen

28 Samhällsbyggnadsnämnden - Medel för strategisk planering 2021

Dnr KS 2021/451

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att bevilja samhällsbyggnadsnämnden 1 527 tkr år 2021 i driftsanslag

att driftsanslaget finansieras från kommunfullmäktiges budgetmarginal.

Sammanfattning

Planavdelningen arbetar med strategisk planering såsom översiktsplanering, planprogram, trafikplanering och bostadsförsörjning. Arbeten bedrivs i projektform och vid uppstart av varje projekt har Samhällsbyggnadsnämnden äskat om projektmedel av kommunfullmäktige. I äskandena ingår både personal- och utredningskostnader.

Budgetåret 2020 beslutades att alla äskanden ska ske i samband med budgetarbetet inför kommande år. Det innebar att de projektpengar som nämnden sedan tidigare fått beslut om i samband med fastställande av projektplaner i kommunfullmäktige har uteblivit för 2021. Nämnden fick en viss ramförstärkning 2021 på 700 tkr och fick även ombudgetera pengar från projekt 2020 (154 tkr TÖP och 894 tkr FÖP), vilket totalt blir 1 748 tkr. För att kunna fullfölja projekten FÖP, TÖP och trafikplan behöver nämnden ytterligare 1 527 tkr för 2021.

Äskanden bör i försättningen hanteras i budgetförslaget enligt den nya rutinen. Då rutinen infördes så äskanden för 2021 inte kunde inkluderas i budgetförslaget är kommunledningsförvaltningens förslag till beslut att godkänna begäran om 1 527 tkr.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse SBN Medel för Strategisk planering 2021, KS 2021/451, 2021-07-23
Beslut SBN, 2021-06-08 § 97
Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2021-05-20

Beslutet skickas till

Samhällsbyggnadsnämnden
Kommunledningsförvaltningen, Kvalitet- och resursutvecklingsavdelningen

29 Lokalhyresavtal avseende, Herkules 29

Dnr KS 2021/888

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna förslag till hyresavtal och att uppdra åt tekniska serviceförvaltningen att teckna hyresavtal med fastighetsägare.

att hyreskostnaderna hanteras i ordinarie budgetprocess.

Sammanfattning

Tekniska serviceförvaltningen har arbetat fram ett hyresavtal för förhyrning av lokaler inom Herkules 29.

Status och arbetsmiljö i befintligt rådhus har diskuterats under flera år i Trelleborgs kommun och 2019 tecknades nytt hyresavtal med Hemsö Vårdfastigheter AB om förhyrning av nya moderna kontorslokaler i gamla Sparkbankshuset, Herkules 34. Vidare tecknades en avsiktsförklaring om ytterligare förhyrning om totalt 300-500 arbetsplatser inom Herkules vilket Hemsö har för avsikt att utveckla i form av en kombinerad hotell- kontors- och konferensanläggning.

Trelleborgs kommun ser behov av kontorslokaler för att ersätta befintliga lokaler inom Trelleborgs rådhus och för att samlokalisera personal som idag har sin arbetsplats inom andra förvaltningsbyggnader runt om i staden.

Beslutet om förhyrning av första etappen togs 2019 och detta är den andra delen av samlokaliseringen till ett nytt ”stadshus”. Lokalerna beräknas tas i bruk tidigast 2025-05-01.

Preliminär årshyra för verksamheterna beräknas till ca 4 820 000 kr exkl. moms och fastighetsskatt vilket motsvarar en kallhyra om 2 100 kr/kvm. Den totala hyreskostnaden inkl. alla tillägg uppskattas till ca 5 445 000 kr exkl. moms. Hyreskostnader hanteras i kommande ordinarie budgetprocess.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, Lokalhyresavtal avseende Herkules 29, 2021-11-25, KS2021/888
Hyresavtal Trelleborgs kommun inkl. bilagor
Avsiktsförklaring Trelleborgs kommun och Hemsö, KS2019/618

Beslutet skickas till

Tillväxtavdelningen, Tekniska serviceförvaltningen