



## Protokoll

Mötesdatum  
2021-05-06

Mötets nummer  
3-2021

Plats och tid	Zoom, kl. 09.00 – 15.30
Ordinarie ledamöter	Erik Lundström (KD), Ordförande Fredrik Karlsson (KD), Vice Ordförande Britta Brinck-Nehlin (M), Ann-Christin Dahlgren (S)
Suppleanter	Lena Bönnemark (M) Peter Frank (KD) Milton Kleimann (SD) Sten Björk (S) Anders Söderberg (S)
Övriga	Maarja Edman, VD, AB Visit Trelleborg

## Innehåll

Ärende	Sida
§ 1 Mötets öppnande .....	2
§ 2 Val av sekreterare .....	2
§ 3 Val av justeringsman att jämte ordföranden justera dagens protokoll.....	2
§ 4 Fastställande av dagordning .....	2
§ 5 Föregående mötesprotokoll .....	2
§ 6 Besluts punkter .....	2
§ 7 Strategisk utveckling .....	3
§ 8 Inspiration.....	4
§ 9 Information .....	4
§ 10 Övriga frågor .....	6
§ 11 Mötets avslutande.....	6



**Protokoll**

Mötesdatum  
2021-05-06

Mötets diarienummer  
3-2021

## § 1 Mötets öppnande

Ordföranden hälsar samtliga närvarande välkomna och inleder mötet.

## § 2 Val av sekreterare

### Beslut

Maarja Edman utsågs att föra dagens protokoll.

## § 3 Val av justeringsperson

### Beslut

Britta Brinck-Nehlin utsågs att jämte ordföranden justera dagens protokoll.

## § 4 Dagordning

### Beslut

Styrelsen beslutar att fastställa dagordningen.

## § 5 Föregående mötes protokoll

Genomgång av protokoll från styrelsesammanträde för AB Visit Trelleborg 2021-03-10.

### Beslut

Styrelsen beslutar att lägga protokollet till handlingarna.

## § 6 Beslutspunkter

### a. Utveckling Gislövs Läge - Dalabadet

VD redogjorde för områdets detaljplan och dess nuvarande förutsättningar samt presenterade förslag till metod samt projektplan för visionsarbetet. Budget för projektet är 300.000kr och avser konsulttjänster, informationsinhämtning, medborgarinteraktion samt fysiska möten. Möjlighet att söka förstudiemedel ska undersökas.

### Beslut

Styrelsen beslutade att uppdra VD att initiera dialog kring förändrad detaljplan för hamnområdet Gislöv, att verkställa projektplan samt upphandla för uppdraget nödvändiga konsulttjänster.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



## Protokoll

Mötesdatum  
2021-05-06

Mötets diarienummer  
3-2021

### b. Medborgarförslag Skåre hamn

Fredrik Hallström har inkommit med skrivelsen ”Bygg bryggor innanför de inre pirarmarna i Skåre.” KS har vidareläst skrivelsen till Mark och Exploatering som ber Teknisk Serviceförvaltning samt Visit Trelleborg att inkomma med synpunkter. TSF har i sitt yttrande uppskattat kostnaden för de önskade förbättringarna.

#### Beslut

Styrelsen beslutade att uppdra VD att författa ett svar som ställer sig positiv till hållbar turistisk utveckling av Skåre hamn, men överläter teknisk bedömning av förslaget till TSF.

### c. Palmbussen

VD redogjorde för hur rådande rekommendationer från Folkhälsomyndigheten påverkar en eventuell verksamhet sommaren 2021 samt behovet av att upphandla enligt omfattande trafiksäkerhetskrav.

#### Beslut

Styrelsen beslutade att pausa medfinansiering till Palmbussen under 2021 samt att eventuella framtida satsningar måste vara förenliga med kommunens kriterier gällande klimat och säkerhet.

### d. Jämställdhetspremie

Premien ligger år 2021 på 32.300 kr före skatt. Är båda föräldrarna anställda i Trelleborgs kommun får man var sin premie.

#### Beslut

Styrelsen beslutade att anta Trelleborgs kommuns jämställdhetspremie för delad föräldraledighet att även gälla AB Visit Trelleborg.

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



## § 7 Strategisk utveckling

### a. Tourism Matters - Destinationsstrategi i samverkan med Tourism in Skåne (TiS)

Föredragande från TiS: Carla Aguirre (vis VD), Jeanette Innala (Partneransvarig) samt Heléne Östberg, Varumärkes- och innovationschef.

Vid dragningen deltog Petra Strandberg, Visit Trelleborg.

Den regionala turismstrategin presenterades samt erfarenheter från andra kommuner som har arbetat tillsammans med TiS för att ta fram lokala prioriteringar redovisades.

Styrelsen ställde sig positiva till metod, samarbetet med TiS och samverkan med övriga Söderslättkommuner. Detta upplevs som något som näringslivet har efterfrågat och lägger en bra grund för fortsatt destinationsutveckling.

#### Beslut

Styrelsen beslutade enhälligt att uppdra åt VD att verkställa arbetet med att ta fram en destinationsstrategi.

### b. Besöksservice 2021 / Innovationssprint

VD redogjorde för samarbetet med Ystad kommun gällande ”Framtidens besökarservice” där en innovationssprint har genomförts. Vidare presenterades den för sommarsäsongen planerade verksamheten med bl.a. förenklade kontaktvägar, ett nytt call center, anpassade öppettider, en tätare dialog med näringslivet samt ökad närvaro i Smygehuk.

## § 8 Inspiration

Syd kustens möjligheter, digital föreläsning från Besöksnäringsträffen – förmedlas per mail.

## § 9 Information

### a. Information från Rådhus AB:

Nästkommande års stämmodag är den 28 april 2022.

Ägardirektiv har reviderats så att alla bolags enskilda direktiv finns samlat i ett koncerndirektiv. Ändringar har hanterats av VD-gruppen inom Rådhus AB.

Just nu pågår en utredning gällande sakkunniga opolitiska ledamöter till bolagsstyrelser.

Justerares signaturer		Utdragsbestyrkan
-----------------------	--	------------------



## Protokoll

Mötesdatum  
2021-05-06

Mötets diarienummer  
3-2021

### b. Ekonomi

VD redogjorde för bolagets intäkter och utgifter per 30.04.2021.

### c. VD-rapport

VD redovisade pågående aktiviteterna inom ramen för bolagets samtliga verksamheter, status för förändringsarbetet samt uppdaterade styrelsen kring höstens aktivitetsplan.

### d. Besöksnäringsträff 14.04.2021

VD avlade rapport från Besöksnäringsträffen som var den första helt digitala och som genomfördes i samarbete med Söderslättkommunerna. Mycket positiv utvärdering och näringslivet har gett bifall till fortsatt samverkan.

### e. Stiftelsen Smygehuk

VD uppdaterade styrelsen kring aktiviteter inom ramen för Stiftelsen Smygehuk.

### f. Utveckling Smygehuk

VD presenterade reviderade projektering för stenläggning av hamnplan etapp 2 där den ursprungliga utformningen har anpassats för att projektet ska rymmas inom ramen för den budget som är avsatt. Genomförande hösten 2021.

#### Beslut

Styrelsen beslutade att bifalla det reviderade förslaget.

### g. Småbåtshamnsutveckling

VD redogjorde för Rådhus AB:s uppdrag till Visit Trelleborg att utreda hur ett drifts- och utvecklingsansvar för kommunens småbåtshamnar bör organiseras på sikt.

#### Beslut

Styrelsen beslutade att uppdra åt VD att verkställa uppdraget.

### h. Sverigeleden

VD informerade styrelsen om kontakt som har tagits med kommunen med önskemål att anlägga en vandringsled genom Sverige med startpunkt vid Smygehuk.

#### Beslut

Styrelsen beslutade att kommunen först och främst prioritera slutförandet av Skåneledsetapperna.

Justerares signaturer			Utdragsbestyrkan
-----------------------	--	--	------------------



## Protokoll

Mötesdatum  
2021-05-06

Mötets diarienummer  
3-2021

### i. Isormen 2021

VD rapporterade från uppdraget att kontakta Visit Lund som har ansvarat för liknande verksamhet under föregående vinter i form av köpt tjänst av teknisk serviceförvaltning och med Lundabor som primär målgrupp, dvs utan turistisk målgrupp i sikte.

Styrelsen bedömer att aktiviteten inte är av turistisk karaktär och därmed inte faller inom ramen för Visit Trelleborgs uppdrag.

### Beslut

VD uppdrogs att kontakta Kultur- och Fritidsförvaltningen för fortsatt dialog med Citysamverkan.

## § 10 Övriga frågor

Inga övriga frågor.

## § 11 Mötets avslutande

Ordföranden förklarar mötet avslutat.

Sekreterare

---

Maarja Edman

Ordförande

---

Erik Lundström

Justerare

---

Britta Brinck Nehlin

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan