



## Riktlinje för krisberedskap 2023–2026

Antagen av: Kommunfullmäktige den xx xxx 2023, § xxx

Giltighetstid: Mandatperioden 2023–2026

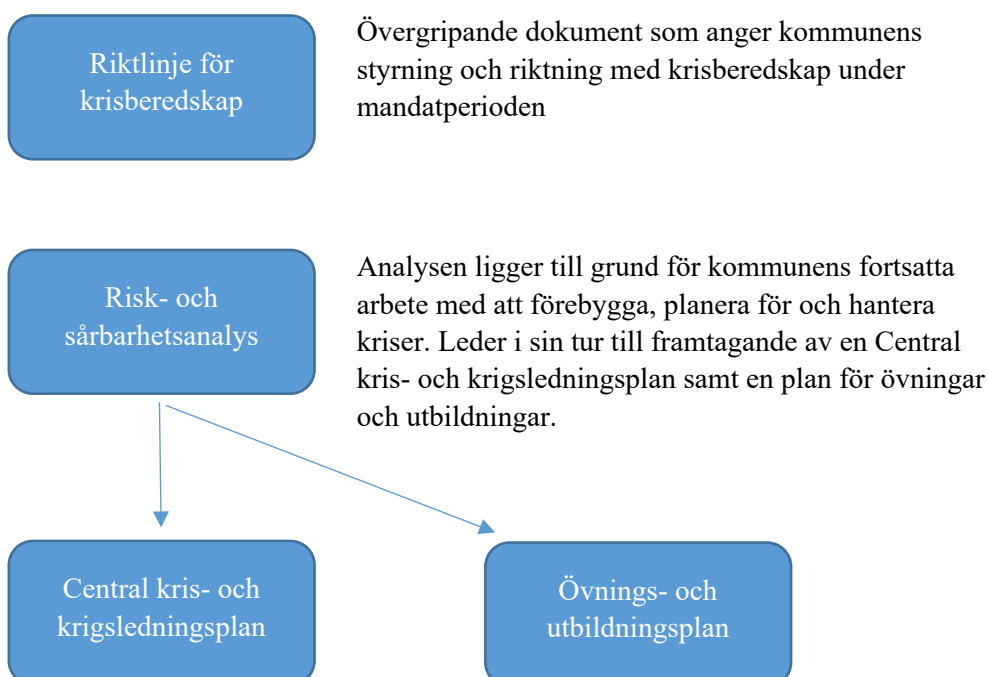
## Innehållsförteckning

Riktlinje för krisberedskap 2023–2026 .....	1
Ordlista över förkortningar .....	3
Schematisk bild.....	3
1. Inledning .....	4
1.1. Riktlinjen .....	4
2. Övergripande mål och inriktning.....	4
3. Styrning av arbetet med krisberedskap.....	6
3.1. Den kommunala organisationen .....	6
3.2. Aktörer, roller och ansvar .....	7
3.3. Ansvarsförhållanden inom kommunen.....	7
3.4. Kommundirektörens roll och ansvar .....	8
4. Övergripande process för risk- och sårbarhetsanalys .....	9
5. Geografiskt områdesansvar .....	10
5.1. Inriktnings- och samordningsfunktion (ISF) .....	10
5.2. Inriktnings- och samordningskontakt (ISK) / Tjänsteperson i beredskap (TiB) 11	
5.3. Kriskommunikation .....	12
5.4. Samverkan med närliggande kommuner .....	12
5.5. Viktigt meddelande till allmänheten – VMA .....	12
6. Planering .....	12

## Ordlista över förkortningar

FEH	Förordning om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap
FORSA	FOI:s (Totalförsvarets forskningsinstitut) modell för risk- och sårbarhetsanalys
ISF	Inriktnings- och samordningsfunktion
ISK	Inriktnings- och samordningskontakt
LEH	Lagen om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap
MSB	Myndigheten för samhällsskydd och beredskap
PDV	Pågående dödligt våld (ex skolskjutning)
SKR	Sveriges kommuner och regioner
TiB	Tjänsteperson i beredskap
VMA	Viktigt meddelande till allmänheten

## Schematisk bild



# 1. Inledning

Enligt *Överenskommelse om kommunernas krisberedskap 2019-2022* (förlängd att även gälla 2023) mellan Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) och Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) ska kommunen ta fram ett styrdokument för sitt arbete med krisberedskap. Detta styrdokument ska vara beslutat senast 31 december under mandatperiodens första år.

En fortsatt viktig inriktning är att styrdokumentet i första hand ska innehålla kommunens egen inriktning och styrning. Det innebär att kommunen själv behöver tolka hur man ska lösa uppgifterna i överenskommelsen. Vidare behöver kommunen ange vilka ytterligare ambitioner man har för arbetet med krisberedskap.

I Trelleborgs kommun heter detta styrdokument *Riktlinje för krisberedskap*.

## 1.1. Riktlinjen

Riktlinjen syftar till att skapa en strategisk inriktning för arbetet med krisberedskap. Det syftar även till att, där det behövs, utveckla den kommunala styrningen av arbetet med krisberedskap så att det i större utsträckning involverar kommunala förvaltningar och avdelningar, bolag och kommunalförbund.

Överenskommelsen om kommunernas krisberedskap utgår från LEH<sup>1</sup>, FEH<sup>2</sup> och kommunallagen<sup>3</sup>. I *Överenskommelse om kommunernas krisberedskap* kap 5.3 har MSB och SKR fastslagit vilka uppgifter som måste finnas med i riktlinjen.

Riktlinjen ska innehålla:

- övergripande mål och inriktning för arbetet med krisberedskap under mandatperioden
- övergripande styrning av arbetet med krisberedskap i kommunala förvaltningar, bolag och kommunalförbund
- kommunens övergripande process för risk- och sårbarhetsanalys
- kommunens ambitioner i arbetet med sitt geografiska områdesansvar
- vilken planering avseende krisberedskap inom olika områden som kommunen ska ta fram eller uppdatera under mandatperioden.

## 2. Övergripande mål och inriktning

Trelleborgs kommun har sedan flera år tillbaka ett aktivt arbete med krisberedskap, och sedan 2015 ingår man i ett samarbete med både Skurup och Vellinge kommun. Detta innebär att Trelleborgs kommun genom avtal genomför de åtgärder som SKR och MSB skrivit under på i överenskommelsen om kommunernas krisberedskap.

---

<sup>1</sup> Lagen (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinär händelse i fredstid och höjd beredskap - LEH

<sup>2</sup> Förordning (2006:637) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap - FEH

<sup>3</sup> Kap 5 1§ Kommunallagen 2017:725

Arbetet med krisberedskap styrs från kommunledningsförvaltningen där säkerhetsfunktionen är organiserad.

Kommunledningen är delaktiga både när det gäller arbete med risk- och sårbarhetsanalysen, men även när det handlar om övningar och utbildningar kopplat till krisberedskap. Stora delar av kommunledningen har bytts ut sedan föregående mandatperiod vilket innebär att det är till viss del en ny grupp som behöver arbeta ihop sig.

Kommunens största utmaning vad avser risker i kommunen, är som många andra kommuner störningar i elförsörjningen och cyberattacker. Dagens tekniksamhälle ställer stora och höga krav på leverans, och i takt med att digitaliseringen ökar, behöver organisationen se över åtgärder som behöver vidtas för att säkerställa tillgång till den digitala informationen. Skulle den digitala informationen inte vara tillgänglig, måste de samhällsviktiga verksamheterna kunna gå över till manuella rutiner.

Den tredje risken som placerade sig högt i risk- och sårbarhetsanalysen är en brand på återvinningen som ligger i tätortens västra del. En brand här i samband med kraftiga vindar som för in röken över tätorten, kommer att innebära en stor påfrestning för de samhällsviktiga verksamheterna.

Pågående dödligt våld (PDV) var den fjärde risken som hamnade högt i matrisen, då denna typ av händelser kan komma att få en stor påverkan på människoliv och den kommunala organisationen. Detta med anledning av kommunens storlek som innebär att flertalet känner varandra, man bor och arbetar i samma kommun och det finns en stor lokalkännedom.

Krisberedskapen behöver stärkas inom de verksamheter i kommunen som kommer att bli mest drabbade om någon av nämnda risker skulle inträffa i kommunen. Detta gäller framför allt de samhällsviktiga verksamheterna som är identifierade i risk- och sårbarhetsanalysen.

Kommunen har under föregående mandatperiod påbörjat ett strukturerat arbetssätt vad gäller informationssäkerheten, och detta behöver fortsätta att utvecklas, följas upp och förbättras under nuvarande mandatperiod.

Även kontinuitetsanalyser avseende samhällsviktiga verksamheter har påbörjats under föregående mandatperiod, och även detta arbete behöver fortsätta att utvecklas, förbättras och följas upp under nuvarande mandatperiod.

Tillsammans med kommunerna Vellinge och Skurup, har Trelleborg sedan flera år tillbaka ett välfungerande samarbete vad gäller krisstöd. Det finns en gemensam ledningsgrupp som till sitt förfogande har totalt sex resursgrupper som leds av varsin gruppleddare. Verksamheten är ständigt under utveckling, och kommer att fortsätta att förbättra sitt arbete även under denna mandatperiod.

Erfarenheter från händelser och övningar från den gångna mandatperioden visar på en organisation som har förutsättningar att bli ännu bättre, och därför kommer kommunen under denna mandatperiod fortsätta arbetet med att bli ännu bättre.

### 3. Styrning av arbetet med krisberedskap

#### 3.1. Den kommunala organisationen

Sverige är indelat i 290 kommuner. Kommunerna har stor självbestämmanderätt och kan vara organiserade på olika sätt. Vissa områden är kommunerna ansvariga för enligt lag och andra sker på frivillig grund.

Kommunerna har enligt lag ansvar för:

- socialtjänsten
- skolväsendet
- plan- och byggfrågor
- hälso- och miljöskydd
- avfallshantering och renhållning
- vatten och avlopp
- räddningstjänst
- beredskap och säkerhet
- biblioteksverksamhet

Annan verksamhet som sker på frivillig grund är t.ex.:

- fritidsverksamhet
- kultur
- energi

Kommunen är en demokratiskt styrd organisation. Det innebär att huvudansvaret för den kommunala verksamheten ligger hos de förtroendevalda politikerna.

Kommunfullmäktige är det högsta beslutande organet i kommunen och kallas ibland kommunens riksdag. Kommunfullmäktige väljs av invånarna vart 4:e år (samtidigt som riksdags- och regionvalet).

Fullmäktige fattar viktiga beslut i frågor som rör kommunens organisation, ekonomi, övergripande planer, val till nämnder samt vad dessa nämnder ska arbeta med.

Kommunstyrelsen utses av kommunfullmäktige och svarar för övergripande ledning och samordning genom långsiktig planering och genom att följa verksamheten inom samtliga verksamhetsområden. Kommunstyrelsen ansvarar för kommunens ekonomi och tar fram budgetförslag.

Alla beslutsärenden i kommunfullmäktige förbereds i kommunstyrelsen. Till sin hjälp har kommunstyrelsen en egen förvaltning med bl.a. personalen inom kommunledningsförvaltningen.

Kommunens arbete är så omfattande att kommunstyrelsen inte ensam kan klara att handlägga alla ärenden. Därför finns ett antal politiskt tillsatta nämnder som har tilldelats och är specialiserade inom olika områden. Ledamöterna väljs av kommunfullmäktige. Nämnderna beslutar själva mer i detalj om mål och riktlinjer för sina respektive områden.

Innan ett ärende kommer till kommunstyrelsen och fullmäktige har det oftast behandlats i någon av nämnderna.

Under varje nämnd finns en kommunal förvaltning med kommunanställda som bereder ärenden, verkställer de beslut som politikerna fattat, och som bedriver all den övriga verksamhet som ligger inom nämndens ansvarsområde.

Kommundirektören är kommunens högsta tjänsteperson. Förvaltningscheferna leder verksamheten inom sin förvaltning och ansvarar för att nämndernas beslut verkställs.

### 3.2. Aktörer, roller och ansvar

Det svenska krishanteringssystemet är uppbyggt kring ansvars-, likhets- och närhetsprincipen vilket innebär:

- att den som har ansvar för en viss verksamhet under normala, fredstida förhållanden, har motsvarande ansvar för verksamheten under en kris eller katastrof,
- att en verksamhets lokalisering och organisation så långt det är möjligt ska vara den samma såväl under fredstida förhållande som under kris eller katastrof, och
- att en kris ska hanteras där den inträffar och av dem som är närmast berörda och ansvariga.

Grundprinciperna innebär att samtliga aktörer i samhället i stort och samtliga aktörer inom Trelleborgs kommun, tar ansvar för upprätthållande av verksamhet inom sitt ansvarsområde, såväl *före* som *under* och *efter* en oönskad händelse som kan föranleda samhällsstörning och/eller kris för organisationen. Varje aktör har att förhålla sig till andra aktörers ansvar parallellt med det egna ansvaret.

Vid en oönskad händelse ansvarar alla berörda aktörer för hanteringen av den eventuella krisen enligt de bestämmelser som gäller respektive aktör. Flera aktörer kan alltså samtidigt inneha ansvar, vilket ställer höga krav på samverkan.

Kommunens krisberedskap ska *före*, *under* och *efter* oönskade händelser genomsyras av samverkan. Syftet med samverkan är att verka för gemensam inriktning, prioritering och samordning för såväl kommunens interna krisberedskap som krisberedskap inom det geografiska området.

### 3.3. Ansvarsförhållanden inom kommunen

All verksamhet inom kommunen ska ha en god förmåga att motstå, anpassa sig till, klara av, återhämta sig från samt lära av oönskade händelser som drabbar den enskilda verksamheten – verksamheten och organisationen ska vara resiliënt. Trelleborgs kommun ska med andra ord i så hög utsträckning som möjligt kunna upprätthålla och bedriva sin verksamhet oavsett vad som inträffar.

Varje verksamhet har att, inom ramen för sitt ordinarie verksamhetsansvar, se till att tjänster, aktiviteter etc. tillhandahålls.

Vid en oönskad händelse eller hot om oönskad händelse ligger ansvaret i första hand hos de närmast berörda; hos den organisation som drabbas samt hos den eller

de verksamheter som är inblandade. I enlighet med grundprinciperna har den aktör som innehar ett visst ansvar under normala förhållanden detta ansvar även vid en oönskad händelse. Detta innebär att den nämnd vars verksamhet drabbas av en oönskad händelse också ansvarar för att hantera den. Ansvaret innebär såväl förebyggande arbete för behandling av en risk eller sårbarhet som hantering av en inträffad oönskad händelse. Ansvaret gäller oavsett om den oönskade händelsen föranleder kris för organisationen eller ej.

En oönskad händelse drabbar inte sällan flera verksamheter och organisationer. Ansvar för hantering/behandling av en oönskad händelse, risk eller sårbarhet kan alltså åligga flertalet aktörer, såsom kommunstyrelse och/eller annan nämnd samtidigt. Respektive drabbad förvaltning ska så långt som möjligt hantera konsekvenserna av en inträffad oönskad händelse.

I det fall den oönskade händelsen föranlett en kris som är av sådan dignitet att krisen inte kan hanteras på ett tillfredsställande sätt kan krishanteringen samordnas genom central krisledning. Ansvar för att se till att krisen hanteras kvarstår dock och åligger fortsatt den drabbade nämnden.

Undantag kan dock förekomma vid extraordinär händelse i enlighet med LEH. I det fall extraordinär händelse deklarerats kan krisledningsnämnden överta beslutanderätten från annan nämnd. Beslutanderätt får endast övertas i den utsträckning som är nödvändig med hänsyn till den specifika händelsens art och omfattning.

### **3.4. Kommundirektörens roll och ansvar**

Kommundirektören är den högsta tjänstepersonen i den kommunala organisationen, och dennes roll beskrivs i Kommunallagen (2017:725) 7 kap 1 § som anger att styrelsen ska utse en direktör som har den ledande rollen bland de anställda. Vidare i 7 kap 2 § står det att styrelsen ska fastställa en instruktion som anger hur direktören ska leda förvaltningen under styrelsen, samt övriga uppgifter inom kommunen.

Trelleborgs kommuns arbete med krisberedskap utgår från de tre grundprinciperna för svensk krishantering: ansvarsprincipen, likhetsprincipen och närhetsprincipen.

Kommundirektören är kommunens ledande tjänsteperson, och ska härvid ansvara för ledning och samordning, även i samband med en kris.

Utgångspunkten är vidare att ansvaret kvarstår hos den nämnd som normalt ansvarar för en viss verksamhet även i samband med en kris. Vid en extraordinär händelse i fredstid kan dock krisledningsnämnden, som i Trelleborgs kommun utgörs av kommunstyrelsens arbetsutskott, fatta beslut om att överta hela eller delar av verksamhetsområden från övriga nämnder i kommunen. Under höjd beredskap ansvar kommunstyrelsen för ledningen av den del av det civila försvaret som kommunen ska bedriva. Kommundirektören är föredragande för krisledningsnämnden vid en extraordinär händelse och för kommunstyrelsen under höjd beredskap.



Kommundirektören ansvarar vidare för att säkerställa kommunstyrelsens samlade uppgifter och ansvar vad gäller krisberedskap, säkerhetsskydd och civilt försvar i enlighet med aktuell lagstiftning och kommunstyrelsens reglemente.

Enligt överenskommelsen om krisberedskap ska riktlinje för krisberedskap beslutas av kommunfullmäktige, men Central kris- och krigsledningsplan (tidigare Plan för extraordinära händelser) och övnings- och utbildningsplanen kan beslutas lägst av kommundirektören. Med anledning av att dessa dokument behöver hållas levande för att kunna anpassas till den förändrade omvärld som vi lever i, beslutar kommundirektören om dessa två dokument.

## 4. Övergripande process för risk- och sårbarhetsanalys

Kommuner är enligt lagen om extraordinära händelser (LEH) skyldig att under varje mandatperiod ta fram en risk- och sårbarhetsanalys. Denna analys ska sedan ligga till grund för kommunens fortsatta arbete med att förebygga, planera för och hantera kriser.

Risk- och sårbarhetsanalysen ska skapa medvetenhet och kunskap om risker och sårbarheter i kommunen på ett sätt som är användbart både i vardagen och vid allvarliga händelser.

Syftet med analysen kan sammanfattas på följande sätt:

- Öka medvetandet och kunskaperna hos beslutsfattare och verksamhetsansvariga
- Ge underlag för information till kommuninvånarna och anställda
- Ge underlag för planering och genomförande av åtgärder som minskar risker och kommunens sårbarhet
- Stödja den fysiska planeringen
- Utveckla förmågan att hantera inträffade kriser

Målet med analysen sammanfattas på följande sätt:

- Ha god kunskap om risker och sårbarhet som kan påverka kommunens verksamhet
- Ha en planering för hur risker och sårbarheter ska undanröjas eller minskas
- Ha en god förmåga att hantera en extraordinär händelse
- Ha en samlad bild av risker, sårbarhet och förberedelser för krishanteringen inom det geografiska området
- Verka för samordning av all krishantering i det förebyggande arbetet och i det akuta skedet som berörda aktörer inom det geografiska området ansvarar för

Metoden som använts i framtagande av en risk- och sårbarhetsanalys för Trelleborgs kommun, är FORSA-modellen som är framtagen av Totalförsvarets forskningsinstitut.

Analysen har tagits fram i samarbete med kommunledningen och de förvaltningar, avdelningar och verksamheter som bedömts vara samhällsviktiga verksamheter. På

första mötet var kommunledningen med, och det var denna grupp som gjorde bedömningen om vilka verksamheter inom kommunen som var samhällsviktiga. När dessa verksamheter identifierats fick varje samhällsviktig verksamhet utsedda personer som skulle ingå i analysen, och detta urval gjordes av kommunledningen.

Kommunledningen var också den grupp tjänstepersoner som valde ut de risker som man ansåg vara sannolika att kunna inträffa i kommunen, samt satte in dem i en Risk- och sårbarhetsanalys. Därefter fördes en diskussion om vilka risker som kommunen skulle gå vidare med och analysera, och kom fram till att de risker som fått högst riskvärde enligt matrisen skulle analyseras vidare.

Steg två i analysen innebär att de utvalda riskerna gjordes om till olika händelsescenarios som analyserades utifrån hur de påverkade de kritiska beroenden som kommunen har. Därefter togs en åtgärdsplan fram för att kunna minska konsekvenserna av de risker som identifierats i kommunen.

Analysen tas fram under det första året av mandatperioden, och därefter arbetar berörda med de prioriterade riskerna under resten av mandatperioden.

## 5. Geografiskt områdesansvar

Regeringen ansvarar för att hantera samhällsstörningar på nationell nivå. Det innebär bland annat ansvar för den övergripande samordningen, prioriteringen och inriktningen av samhällets krisberedskap. Delar av den operativa verksamheten är delegerade till de olika myndigheterna i Krisberedskapsförordningen (2015:1052). Regeringen har via 7 § i MSB:s myndighetsinstruktion (2008:1002) gett MSB i särskilt uppdrag att stödja samordningen på nationell nivå.

Det geografiska områdesansvaret på lokal nivå finns reglerat i 2 kap. 7 § LEH. Geografiskt områdesansvar på regional nivå regleras i 6 § Krisberedskapsförordningen.

Kommunerna ska, inom sitt geografiska område, verka för att samordna de kris-hanteringsåtgärder som vidtas av olika aktörer under en extraordinär händelse. De ska också verka för samordning av informationen till allmänheten under en sådan händelse. Länsstyrelsen ska, vid en krissituation, i egenskap av geografiskt områdesansvarig, vara en sammanhållande funktion mellan lokala aktörer och den nationella nivån.

### 5.1. Inriktnings- och samordningsfunktion (ISF)

Överenskommelse om kommunernas krisberedskap anger bland annat att kommunen ska kunna stå värd för en inriktnings- och samordningsfunktion (ISF), som är en del av gemensamma grunder för samverkan och ledning, på lokal nivå.

Syftet med en ISF är att företrädare för olika aktörer ska mötas för att träffa överenskommelser om aktörsgemensam inriktning och samordning. De ska utifrån en samlad lägesbild avväga eller prioritera åtgärder och resurser till de mest angelägna hjälpbehoven. En överenskommelse kan gälla allt från prioritering eller

resursfördelning mellan aktörer, till ansvarsfördelning eller inriktning för fortsatt arbete.

De aktörsgemensamma arbetsformerna och förhållningssätten som stödjer inriktning och samordning bör vara lika vid alla typer av samhällsstörningar, även vid höjd beredskap. Arbetsformerna ska kunna möta högt ställda krav på exempelvis operativt tempo, beslutsfattande, informationsdelning, sekretess, kriskommunikation, flexibilitet och robusthet. De bör dessutom vara väl kända och övade av både ordinarie personal och ersättare. Det gränslösa samhället gör det omöjligt att förutsäga vem vi ska jobba tillsammans med i morgondagens samhällsstörning. Det är därför viktigt att vi, i den mån det är möjligt, arbetar likartat i det aktörsgemensamma oavsett län, sektor, kommun eller nivå i samhället.

En ISF aktiveras när behov uppstår. Ett kriterium för att initiera en ISF är att många aktörer är inblandade i störningen och att det finns behov av att åstadkomma samordning av åtgärder, resurser och kriskommunikation.

Samtliga aktörer kan påkalla behovet av en ISF genom att kontakta värden, det vill säga kommunen på lokal nivå och länsstyrelsen på regional nivå. Arbetet i ISF ska utgå ifrån helhetsmetoden och samhällets skyddsvärden. Efter bedömning av behov och händelsens karaktär aktiverar värden ISF, samt stödet till denna, och sammankallar till möte.

Sammankallning av funktionen sker enligt i förväg uppgjorda rutiner. I samråd med berörda aktörer avgör värden vilken sammansättning ISF och stödet till denna ska ha. I samband med att värden bjuder in till en ISF bör det inledande syftet med det aktörsgemensamma arbetet tydligt framgå. På så vis ges representanterna möjlighet att förbereda sitt deltagande på bästa sätt. En eller flera utsedda representanter deltar från respektive aktör.

Om det sker en händelse i länet där kommunen blir involverad, tar kommundirektören beslut om vilka tjänstepersoner som ska delta i en regional ISF. Behövs det ISF på lokal nivå, beslutar även här kommundirektören om vilka funktioner som ska ingå med hänsyn till händelsens omfattning och art.

## **5.2. Inriktnings- och samordningskontakt (ISK) / Tjänsteperson i beredskap (TiB)**

Trelleborgs kommun har en tjänsteperson i beredskap (TiB). Denna funktion nämns i gemensamma grunder som Inriktnings- och samordningskontakt (ISK). Kommunen har valt att ha kvar titeln TiB, men för tydlighetens skull efter implementeringen av Gemensamma grunder så nämns båda.

Att agera i rollen som ISK/TiB innebär att arbeta aktivt med omvärldsbevakning och att göra en första bedömning av den uppkomna situationen.

I arbetet ingår att:

- Se till att rätt mottagare nås i den egna organisationen.
- Upprätthålla kontaktuppgifter till andra aktörer.
- Etablera kontakt med andra aktörer för det aktörsgemensamma arbetet.
- Vid behov initiera en ISF i samband med en samhällsstörning.
- Dokumentera information, åtgärder och beslut.

### 5.3. Kriskommunikation

Kriskommunikation är avgörande för att bland annat åstadkomma samordnade budskap till allmänhet och media. Stödet skapar underlag för samordnad kriskommunikation, exempelvis genom att ta fram förslag till aktörsgemensamma frågor och svar. Stödet säkerställer även att de kommunikativa perspektiven ingår i den samlade lägesbilden, bland annat hur samhällsstörningen beskrivs och uppfattas av omvärlden, identifierade kommunikationsbehov, genomförda och planerade kommunikationsinsatser, resurser för kommunikationsarbete och behov av samverkan. I detta arbete utgör ofta etablerade kommunikatörsnätverk en viktig resurs.

Kommunen har en rutin för kriskommunikation som revideras löpande, och här anges bland annat hur information till allmänheten ska skötas under en kris eller extraordinär händelse. Även hur samordning av information ska ske under en kris eller extraordinär händelse där flera aktörer är berörda nämns i denna rutin.

### 5.4. Samverkan med närliggande kommuner

Kommunens förberedelser inför extraordinära händelser ska ske i samverkan med närliggande kommuner och relevanta aktörer utanför det egna geografiska området.

Trelleborgs kommun ingår i det lokalregionala krishanteringsrådet Sydväst som består av kommunerna Skurup, Trelleborg, Svedala, Staffanstorp, Lund, Kävlinge, Lomma, Burlöv och Eslöv. Nätverket kallas för Krissamverkan sydväst.

Målet med Krissamverkan sydväst verksamhet är att:

- Samtliga deltagande kommuner – enskilt och i samverkan med varandra – ska bli bättre på att hantera kriser. Kommunerna ska genom samverkan ha en god förmåga att motstå, anpassa sig till, klara av, återhämta sig från och lära sig av oönskade händelser.
- Samtliga deltagande kommuner ska utbyta erfarenheter och samarbeta så gott det går i det dagliga krisberedskapsarbetet.

Genom Krissamverkan sydväst anordnas även träffar med de externa aktörer som finns representerade i det sydvästra hörnet av länet.

### 5.5. Viktigt meddelande till allmänheten – VMA

I Trelleborgs kommun finns det ljudsändare genom vilka man kan sända ut ett VMA till allmänheten. Dessa ljudsändare underhålls kontinuerligt och testas varje kvartal. Det har även genomförts en kartläggning av täckningsgraden i kommunen för att identifiera platser som saknar ljudsändare.

## 6. Planering

Kommunens planering under mandatperioden utgår från överenskommelsen om krisberedskap. Åtgärder som behöver vidtas med anledning av risk- och sårbarhetsanalysen, presenteras i densamma.

Planeringen i kommunen för mandatperioden presenteras här:

<b>Planering</b>	<b>År</b>	<b>Ansvarig</b>
Risk- och sårbarhetsanalys	2023	Säkerhetsfunktionen
Styrdokument för krisberedskap	2023	Säkerhetsfunktionen
Kris- och krigsledningsplan	2023	Säkerhetsfunktionen
Övnings- och utbildningsplan	2023	Säkerhetsfunktionen
Utbildning av förtroendevalda i krisberedskap	2023	Säkerhetsfunktionen
Beredskapsveckan	2023–2026	Säkerhetsfunktionen
Kontinuitetsanalyser av samhällsviktig verksamhet	2023–2026	Säkerhetsfunktionen
Informationssäkerhetsanalyser	2023–2026	Säkerhetsfunktionen
Fortlöpande utbildning av krisstödet	2023–2026	Säkerhetsfunktionen