



## **Interna kontrollmål maj-augusti 2022**

### **– Information och utbildning: Kunskapshöjande insatser kopplat till dokument- och diariehantering vid övergång till Microsoft 365**

Även efter övergång till Office 365 jobbar förvaltningen vidare för att skapa en medvetenhet om GDPR med såväl information som kunskapshöjande insatser gällande hantering av persondata och känslig persondata. Främst i samband med flytt av dokument till Teams, Valvet och Trelldat eller till verksamhetssystem där vi förvarar den största delen av känsliga persondata.

Inför övergången till Office gjorde förvaltningen en informationsinventering samt en informationsklassning av material vi har utanför våra verksamhetssystem (främst på EMMA) och har därefter använt ett riskverktyg för att identifiera hot och sårbarheter, med riskbedömning och riskhantering av olika dokument och dokumenttyper. De ca 8 medarbetare som deltog i detta arbete fick en kunskapshöjning som de har tagit med sig ut i sina verksamhetsdelar inför arbetet med att flytta information in i vår nya digitala arbetsyta.

Då alla våra medarbetare i förvaltningen inte fick tillgång till förvaltningsteamerna och enhetsteamerna pga kopplingarna i Heroma inledningsvis valde vi att avvakta flytt från Emma till Teams. Vi har därmed också fått mer tid att skapa en genomtänkt mappstruktur i Teams och att vi där tydliggör vad som får finnas i dessa mappar och vad som annars ska lagras i Valvet. I samband med detta har också ett antal informations- och diskussionstillfällen genomförts på ett antal avdelningar, där just hantering av känslig persondata har varit i fokus.

För att kunna mäta kunskapshöjningen skulle det behövas en före och en efter mätning, vilket vi inte har tillgång till, men däremot hör vi att medarbetare frågar varandra och pratar om hur vi ska hantera känslig information. Utifrån detta gör vi bedömningen att förvaltningen har en högre medvetenhet om GDPR.