



**Tid** Onsdagen den 8 november 2023 klockan 13.00

**Plats** Parken, Trelleborgssalen

## Ärenden

Nr	Ärende	Föredragande
1	Upprop	
2	Fastställande av dagordning och justering av protokoll	
3	Information om platsvarumärket Trelleborg	Katja Ligneman, Maarja Edman (AB Visit)
4	Riktlinje för intern och extern kommunikation	Katja Ligneman
5	Återrapport av status på arbetet utifrån handlingsplan till näringslivsstrategi 2023	Zouhair Arabi-Eter (AMF)
6	Revisionens Granskning av krisberedskapsarbetet	
7	Instruktion för kommundirektören	Calle Karlsson
8	Intern kontroll 2024, kommungemensamma risker	Emil Mårtensson
9	FINSAM, Samordningsförbundet Trelleborg medel 2024	
10	Remiss, promemorian Nya bestämmelser i anslutning till konkurrensregelverket	
11	Remiss, Trafikverkets översyn av riksintressen 2023	
12	Implementering av Backa Barnet-modellen i Trelleborg	
13	Skrivelser och rapporter	
14	Delegationsbeslut	
15	Budget 2024 och flerårsplan 2025-2026	Bo Carlbark, Henrik Lundh
16	VA-taxa 2024	Daniel Pålsson-Wargren (TSF)
17	Avgifter för gästbåtar	Kristoffer Tonning (TSF)
18	Parkeringsavgift - införande under år 2024	Kristoffer Tonning (TSF)
19	Revidering av Riktlinjer för avgiftshandläggning inom Socialförvaltningen i Trelleborgs kommun	
20	Avgifter inom socialförvaltningen 2024	

Nr	Ärende	Föredragande
21	Taxa för geodataverksamheten	
22	Räddningstjänstens taxa vid myndighetsutövning	
23	Räddningstjänstens avgifter kopplat till automatiska brandlarm	
24	Revidering av taxa för tillstånd och tillsyn enligt alkohollagen, lagen om tobak och liknande produkter samt lagen om handel med vissa receptfria läkemedel	
25	Avfallstaxa 2024	
26	Uppföljningsrapport 2022, Klimatanpassningsplan 2018-2023	Johannes Hagström, Mattias Hägg
27	Exploateringsavtal, DP 289, Lagret 2 m.fl.	Mattias Hägg
28	Detaljplan för del av Dalköpinge 2:1 "Växthusanläggning", DP 284	
29	Riktlinje för krisberedskap 2023-2026	
30	Riktlinje för intern kontroll – ersätter tidigare Reglemente för internkontroll samt Riktlinjer för internkontroll	
31	Uppföljning avseende genomförda trygghetsvandringar genom nattvandring	
32	Likvidation Östersjöterminalen AB	
33	Begäran om medgivande avseende bildande av nytt dotterbolag till AB TrelleborgsHem samt fastighetsförvärv	
34	Införande av valfrihetssystem för särskilt boende enligt lagen om valfrihetssystem (LOV)	
35	Medborgarförslag, Streama kommunfullmäktige på fler plattformar	
36	Medborgarförslag, "Låna och Lek" boxar på lekplatser	Förslagsställare Kristina Bosevska
37	Medborgarförslag, Nöjesplats	Förslagsställare Kristina Bosevska
38	Medborgarförslag, Planteringar	
39	Kommundirektören informerar	

Glöm inte att meddela om du får förhinder till Sofia Norman, e-post:  
sofia.norman@trelleborg.se.

Kommunstyrelsen  
Ann Kajson Carlqvist (M)  
Ordförande

## Ledamöter

Mathias Andersson (SD), 1:a vice ordförande  
 Jesper Mohlin (SD)  
 Milton Kleimann (SD)  
 Ann Kajson Carlqvist (M), ordförande  
 Lars Mikkela (M)  
 Henrik Silfverstolpe (L)  
 Erik Lundström (KD), 2:a vice ordförande  
 Mats-Åke Svensson (KD)  
 Lennart Höckert (S)  
 Anna Nordstrandh (S)  
 Mattias Flisborn (S)  
 Veronica Larsson (S)  
 Axel Bengtsson (VS)  
 Christer Dahlberg (VS)  
 Ola Olsson (C)

## Ersättare

Ken Karlsson (SD)  
 Tomas Olsson (SD)  
 Bert Westerberg (M)  
 Patrik Adziewski (M)  
 Christina Hall (M)  
 Magdalena Winell Starmach (KD)  
 Kristoffer Larsson Lindström (L)  
 Osman Biberic (S)  
 Eva Höckert (S)  
 Sven Lindkvist (S)  
 Cecilia Dahl-Andersson (S)  
 Cecilia Andersson (VS)  
 Maria Böös (VS)  
 Mats Sjölin (V)

## Deltagande tjänstemän

Annika Lagerlöw-Ahola, biträdande förvaltningschef,  
 kommunledningsförvaltningen  
 Bo Carlbark, biträdande kommundirektör, kommunledningsförvaltningen  
 Sofia Norman, kommunsekreterare, kommunledningsförvaltningen  
 Calle Karlsson, ledningsstrateg, kommunledningsförvaltningen

# 1 Upprop

## Sammanfattning

Sekreteraren genomför uppprop.

## **2 Fastställande av dagordning och justering av protokoll**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslås besluta

att Mathias Andersson (SD) och Lennart Höckert (S) tillsammans med ordföranden justerar protokollet

att protokollet justeras på kommunledningsförvaltningen den 15 november 2023 kl. 09.00.

### **Sammanfattning**

Protokollet föreslås justeras på kommunledningsförvaltningen den 15 november 2023 kl. 09.00.

### 3 Information om platsvarumärket Trelleborg

Dnr KS 2022/770

#### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta  
att notera informationen.

#### Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade den 19 december 2022, § 260, att uppdra åt Visit Trelleborg att genomföra en varumärkesanalys för den plats som geografiskt utgörs av *Trelleborgs kommun*. Maarja Edman VD AB Visit Trelleborg och kommunikationsdirektör Katja Ligneman informerar om status på uppdraget.

#### Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2022-12-19, § 260

## 4 Riktlinje för intern och extern kommunikation

Dnr KS 2023/325

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att anta föreliggande förslag till ny *Riktlinje för intern och extern kommunikation*.

### Sammanfattning

Vid sammanträde den 25 september 2023, § 178, antog kommunfullmäktige en ny kommunikationspolicy för Trelleborgs kommun. Kommunfullmäktige beslutade samtidigt att upphäva tidigare gällande informations- och kommunikationspolicy för Trelleborgs kommun med riktlinjer, daterad den 2 februari 2017.

Kommunledningsförvaltningen har tagit fram förslag till ny riktlinje för intern och extern kommunikation som kompletterar den nya kommunikationspolicyn. Enligt kommunens riktlinje för styrande dokument kan kommunstyrelsen besluta om riktlinjer som gäller andra nämnder om det finns stöd i kommunstyrelsens reglemente. Kommunstyrelsen ansvarar för samordning, genomförande och uppföljning av kommunens kommunikationsverksamhet.

En riktlinje ska ge konkret stöd för hur uppgifter ska utföras eller hur lagar ska tillämpas och efterlevas i Trelleborgs kommun. Riktlinjen för intern och extern kommunikation anger hur Trelleborgs kommuns kommunikationspolicy ska uppnås. Den är ett ramverk och stöd för hur kommunikationen i kommunen ska hanteras och utföras.

Riktlinjen definierar syfte och mål med kommunikationen och vilka målgrupper och intressenter kommunen har. Riktlinjen fastställer hur kommunikationsansvaret fördelas mellan nämnder, förvaltningar, chefer och medarbetare samt vilken roll och funktion kommunikationsenheten har.

Ytterligare information finns under rubriken *Ärendet* i kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse.

### Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2023-09-28  
Riktlinje för intern och extern kommunikation, förslag daterat 2023-09-28  
Kommunikationspolicy, antagen av kommunfullmäktige 2023-09-25, § 178

### Beslutet skickas till

Samtliga nämnder  
Samtliga bolag (för kännedom)

## **5 Återrapport av status på arbetet utifrån handlingsplan till näringslivsstrategi 2023**

Dnr KS 2022/327

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslås besluta  
att godkänna återrapporteringen.

### **Sammanfattning**

Kommunstyrelsen beslutade den 3 maj 2023, § 119, att föreslå kommunfullmäktige att fastställa den föreliggande handlingsplanen för näringslivsarbete 2023 samt att kommunstyrelsen ska få en återrapport på kommunstyrelsens sammanträde den 8 november 2023.

Avdelningschef Zohair Arabi-Eter ger en muntlig återrapportering till kommunstyrelsen den 8 november.

### **Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2023-05-03, § 119

Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2023-05-22, § 120

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2023-03-30

Handlingsplan Näringslivsstrategi

## 6 Revisionens Granskning av krisberedskapsarbetet

Dnr KS 2023/422

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att anta kommunledningsförvaltningens förslag till svar och åtgärder med anledning av revisionens rekommendationer som sitt eget

att kommunstyrelsens arbetsutskott ska få en återrapport i mars 2024 om det pågående arbetet utifrån revisionens rekommenderade åtgärder.

### Sammanfattning

De förtroendevalda revisorerna i Trelleborgs kommun har genom EY granskat huruvida de kommunala nämnderna har ett ändamålsenligt krisberedskapsarbete. Den sammanfattande bedömningen är att kommunstyrelsen och de granskade nämnderna har ett ändamålsenligt krisberedskapsarbete. Bedömningen grundar sig på att det finns en god organisatorisk förmåga och uppgiftsfördelning för krisledning och beredskap. Dock har revisionen identifierat ett antal åtgärder som kommunstyrelsen rekommenderas att vidta:

- I instruktion tydliggöra kommundirektörens uppgifter kopplat till krisberedskap.
- Säkerställa att det finns tillräckliga kunskaper i samtliga förvaltningar om förväntningar på krisplaner och kontinuitetsplaner samt stabsfunktionernas uppgifter.
- Tydliggöra hur och med vilken utrustning intern kommunikation ska ske vid händelse av att ordinarie kommunikationsvägar är utslagna.

Kommunledningsförvaltningens förslag till svar och åtgärder med anledning av revisionens rekommendationer redovisas under rubriken *Ärendet* i kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse.

### Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2023-09-14

Missiv – Granskning av krisberedskapsarbetet, 2023-09-12

Granskningsrapport – Granskning av krisberedskapsarbetet, september 2023

### Beslutet skickas till

Kommunrevisionen

## 7 Instruktion för kommundirektören

Dnr KS 2023/489

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att anta *Instruktion för kommundirektören* enligt föreliggande förslag.

### Sammanfattning

Enligt 7 kap. 1 § kommunallagen ska kommunstyrelsen utse en direktör. Direktören ska ha den ledande ställningen bland de anställda och vara chef för den förvaltning som finns under styrelsen. Styrelsen får besluta att direktören ska ha en annan benämning. Enligt 2 § ska kommunstyrelsen i en instruktion fastställa hur direktören ska leda förvaltningen under styrelsen. Instruktionen ska också fastställa direktörens övriga uppgifter.

Kommunledningsförvaltningen har tagit fram förslag till *Instruktion för kommundirektören*. I arbetet har kommunledningsförvaltningen utgått från dels den *Uppdragsbeskrivning för kommundirektören* som gällde för den tidigare kommundirektören, dels *Kommundirektörsföreningens checklista för kommundirektörsinstruktion enligt nya kommunallagen*.

Kommunledningsförvaltningen har vidare gjort jämförelser med motsvarande instruktioner i flera andra kommuner.

Instruktionen utgör ett styrande dokument, och klassificeras som en styrande princip som ska ingå i kommunens författningssamling i enlighet med kommunens *Riktlinje för styrande dokument*. Det innebär att instruktionen ska göras tillgänglig på kommunens webbplats tillsammans med andra styrande dokument som ingår i författningssamlingen, exempelvis bolagsordningar och ägardirektiv för bolagen och nämndernas reglementen.

### Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2023-10-11

Förslag till Instruktion för kommundirektören, daterad 2023-10-11

Riktlinje för styrande dokument, antagen av kommunfullmäktige 2023-06-19, § 155

Kommundirektörsföreningens checklista för kommundirektörsinstruktion enligt nya kommunallagen, daterad 2018-03-23

Uppdragsbeskrivning för kommundirektören, KS 2016/208, 2016-04-26

### Beslutet skickas till

Samtliga nämnder och bolag

Kommunrevisionen

## 8 Intern kontroll 2024, kommungemensamma risker

Dnr KS 2023/445

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att fastställa 2024 års kommungemensamma risker inom ramen för intern kontrollplan.

### Sammanfattning

Enligt kommunens riktlinjer för intern kontroll ska kommunstyrelsen årligen genomföra en riskanalys och identifiera kommungemensamma risker som ska granskas och/eller åtgärdas i kommande års internkontrollplan.

De kommungemensamma riskerna gäller för samtliga nämnder, utöver de risker som identifieras av respektive nämnd i nämndernas egna analyser. Såväl kommungemensamma som nämndspecifika risker ska följas upp av nämnderna, och nämnderna ska i samband med upprättande av årsanalysen rapportera resultatet till kommunstyrelsen. Kommunstyrelsen har som ansvar att följa upp och återrapporera resultaten av hanteringen för de kommungemensamma riskerna.

Kommunledningsförvaltningen föreslår två kommungemensamma risker för år 2024:

- Risk för att kommunen inte lever upp till barnkonventionen.
- Risk att beslutsunderlag ej är tillräckligt genomarbetade avseende remisser.

### Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2023-09-25

Förslag på kommungemensamma risker 2024

Historisk bruttorisklista kommungemensamma risker

### Beslutet skickas till

Samtliga nämnder

## **9 FINSAM, Samordningsförbundet Trelleborg medel 2024**

Dnr KS 2023/518

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att bevilja Samordningsförbundet Trelleborg medel om totalt 935,5 tkr för verksamhetsår 2024

att finansiering sker inom kommunstyrelsens ordinarie driftbudgetram för 2024.

### **Sammanfattning**

Staten, genom Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen, har kommit med en förfrågan till kommuner och regioner om avsättning till finansiell samordning för kommande verksamhetsår. För 2023 har Samordningsförbundet Trelleborg tilldelats 3 774 tkr i anslag, varav 944 tkr från Trelleborgs kommun.

Inför verksamhetsår 2024 äskar Samordningsförbundet ett bidrag om 935,5 tkr från Trelleborgs kommun med hänvisning till statens föreslagna tilldelning till de svenska samordningsförbunden. I kommunstyrelsens budgetram för 2024 finns 500 tkr avsedda för bidrag till Samordningsförbundet Trelleborg. Kostnadsökningen om 435,5 tkr hanteras i ordinarie budgetprocess.

### **Beslutsunderlag**

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2023-08-29

Äskande av medel för verksamhetsåret 2024 från Samordningsförbundet Trelleborg

Statens medelstilldelning till samordningsförbunden 2024

Fördelningsmodell för statens medelstilldelning till samordningsförbunden, 2019-06-14

Förtydligande av processen medelstilldelning Finansiell samordning, 2019-06-14

### **Beslutet skickas till**

Kommunledningsförvaltningen, ekonomiavdelningen  
Samordningsförbundet Trelleborg

## 10 Remiss, promemorian Nya bestämmelser i anslutning till konkurrensregelverket

Dnr KS 2023/586

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att anta föreliggande förslag till yttrande som sitt eget.

### Sammanfattning

Regeringskansliet har skickat promemorian *Nya bestämmelser i anslutning till konkurrensregelverket* på remiss. Svar ska ha inkommit till Klimat- och näringslivsdepartementet senast den 17 november 2023.

I promemorian lämnas förslag till författningsändringar som kompletterar Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2022/1925 av den 14 september 2022 om öppna och rättvisa marknader inom den digitala sektorn och om ändring av direktiv (EU) 2019/1937 och (EU) 2020/1828 (Förordningen om digitala marknader) samt Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2022/2560 av den 14 december 2022 om utländska subventioner som snedvrider den inre marknaden. Förslagen innebär bland annat att Konkurrensverket ska bistå Europeiska kommissionen i dess tillsynsverksamhet.

Förslag till yttrande finns under rubriken *Ärendet* i kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse.

### Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2023-09-21

Remissmissiv, 2023-08-18

Promemorian *Nya bestämmelser i anslutning till konkurrensregelverket*

### Beslutet skickas till

Klimat- och näringslivsdepartementet (via e-post till kn.remissvar@regeringskansliet.se med kopia till kn.mk@regeringskansliet.se, dnr KN2023/03687 och *Trelleborgs kommun* anges i ämnesraden på e-postmeddelandet)

## 11 Remiss, Trafikverkets översyn av riksintressen 2023

Dnr KS 2023/651

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att anta föreliggande förslag till yttrande som sitt eget att förklara paragrafen omedelbart justerad.

### Sammanfattning

Trafikverket har upprättat remiss för översyn av riksintressen 2023.

Godsstråket Skåne, sträckan Malmö–Trelleborg är sedan tidigare utpekad riksintresse inom TEN-T stomnät (transeuropeiskt nät) för Järnväg som trafikeras av godstrafik.

Upprättad översyn av riksintressen 2023 innebär för Trelleborgs kommun en föreslagen ändring i form av att Godsstråket genom Skåne sträckan Malmö–Trelleborg kompletteras med framtida utveckling om identifierat behov av partiellt dubbelspår.

Mer information och förslag till yttrande finns under rubriken *Ärendet* i kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse.

### Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2023-09-26

Missiv – Översyn 2023, 2023-09-18

Remissmaterial, Trafikverkets riksintressen översyn 2023

### Beslutet skickas till

Trafikverket

Kommunledningsförvaltningen, tillväxt- och näringslivsavdelningen

Samhällsbyggnadsnämnden

## 12 Implementering av Backa Barnet-modellen i Trelleborg

Dnr KS 2023/657

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att ge kommundirektören i uppdrag att utreda implementering av Backa barnet-modellen i Trelleborgs kommun i samråd med berörda nämnder

att uppdraget återrapporteras till kommunstyrelsen i juni 2024.

### Sammanfattning

Bildningsnämnden beslutade den 13 september 2023, § 164, att föreslå kommunstyrelsen att utreda möjligheterna att implementera Backa barnet-modellen i kommunen.

Backa barnet är en samverkansmodell som ska stärka skyddsnätet runt barn som är i behov av stöd, där aktörer vägleds av gemensamma principer, arbetssätt, roller och verktyg. Modellen bygger på att kommunen, regionen och polisen samverkar.

Kommunledningsförvaltningens bedömning är att en utredning av möjligheterna att implementera Backa barnet-modellen i Trelleborgs kommun bör samordnas av kommunstyrelsen då en implementering skulle beröra mer än en av kommunens nämnder och föreslår att kommunstyrelsen ger kommundirektören i uppdrag att utreda implementering i samråd med berörda nämnder, samt att uppdraget återrapporteras till kommunstyrelsen i juni 2024.

### Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2023-10-05

Protokollsutdrag bildningsnämnden 2023-09-13, § 164

### Beslutet skickas till

Bildningsnämnden

Socialnämnden

## 13 Skrivelser och rapporter

Dnr KS 2023/663

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta  
att notera informationen.

### Sammanfattning

Redovisning av skrivelser och rapporter till kommunstyrelsen den 8 november 2023:

1-2: 2023-09-22 TSN 2023-09-14 § 95 Revisionssvar - Granskning av vatten och avloppsförsörjning

3: 2023-10-02 Meddelande om laga kraft, Dp 298 hävande av detaljplan för Lilla Alstad 5:42 m fl

4-5: 2023-10-09 Rapport och tjänsteskrivelse om personuppgiftsincident

6: 2023-10-10 Skrivelse, Värdesäkra ersättningen till idéburna och andra fristående verksamheter, samt till civilsamhället

7-8: 2023-10-10 Revisionens uppföljning av granskningar från år 2023

9: 2023-10-16 SBN 2023-10-10 § 203 Tilldelning av arbetsmiljöuppgifter inom systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM) inom Samhällsbyggnadsförvaltningen

10-12: 2023-10-17 SBN 2023-10-10 § 220 Sammanträdestider 2024  
Samhällsbyggnadsnämnden

13-15: 2023-10-17 SBN 2023-10-10 § 211 Ansökan om dispens från strandskydd för borttagning av vresros på Gislöv 35:20 och Gislöv 35: 12

16-17: 2023-10-18 BIN 2023-10-11 § 176 Ansökan om godkännande för fristående huvudman, utökning av förskolan Maracas, Personalkooperativet förskolan Maracas ekonomisk förening

18-19: 2023-10-18 BIN 2023-10-11 § 177 Ansökan om godkännande för enskild huvudman att bedriva förskola, VA AB Nyckelpigans förskola

20: 2023-10-20 Kungörelse om laga kraft, underrättelse om att Hävande av del av byggnadsplan inom Lilla Beddinge, Tullstorps och Östra Vemmenhögs socknar Stora Beddinge 19:9

21: 2023-10-24 BIN 2023-10-11 § 183 Sammanträdesdagar och förrättningar för bildningsnämnden 2024

## 14 Delegationsbeslut

Dnr KS 2023/660

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta

att godkänna redovisningen av delegationsbeslut.

### Sammanfattning

Redovisning av anmälda delegationsbeslut till kommunstyrelsen den 8 november 2023:

- 1: 2023-10-03 Begäran om planerbesked för Östervång 2:48
- 2: 2023-10-18 Delegationsbeslut, Granskningsyttrande avseende DP 276, Detaljplan för Skarpskytten 3 "Skyttsgården"
- 3: 2023-10-18 Delegationsbeslut, Trelleborgs kommun avstår från att lämna yttrande gällande förslag till nya hastighetsföreskrifter för väg 9, Skåne län
- 4: 2023-10-18 Delegationsbeslut, yttrande gällande förslag till nya föreskrifter om anmälan av utländska direktinvesteringar i vissa samhällsviktiga verksamheter
- 5: 2023-10-25 Upphandlingsenhetens delegationsbeslut 2023-09-19 -- 2023-10-25
- 6: 2023-10-31 Granskningsyttrande tre. avseende detaljplan för del av Bogsprötet 3 m.fl. i Västra Sjöstaden, DP 281
- 7: 2023-10-31 Granskningsyttrande 2 för detaljplan Dp 283, "Business Center Trelleborg", Ardennern 1 m.fl.
- 8: 2023-10-31 Delegationsbeslut, revidering av riktlinje för flaggning
- 9: 2023-10-31 Delegationsbeslut, Trelleborgs kommun avstår från att lämna yttrande avseende förslag till föreskrifter om ändring i Läkemedelsverkets föreskrifter (HSLF-FS 2021:75)
- 10: 2023-11-01 Delegationsbeslut, Trelleborgs kommun avstår från att lämna yttrande gällande förslag till nya kriterier för Gröna lån

## 15 Budget 2024 och flerårsplan 2025-2026

Dnr KS 2023/375

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att fastställa utdebiteringen av allmän kommunalskatt till 20,40 kr per skattekrona under 2024.

att godkänna de finansiella målen under avsnittet *Riktlinjer för god ekonomisk hushållning* i bifogat förslag.

att godkänna nämndernas driftramar för 2024 enligt resultatplanen i bifogat förslag.

att nämnderna får genomföra projekt i investeringsbudgeten som i bifogat förslag anges som anslag.

att godkänna exploateringsbudgeten enligt bifogat förslag.

att godkänna resultatplanen, kassaflödesanalysen och balansprognosen enligt bifogat förslag.

att uppdra åt nämnderna att fastställa verksamhetsplaner utifrån ovanstående beslut senast den 31 januari 2024.

### Sammanfattning

Härmed föreligger förslag till budget för år 2024 samt flerårsplan avseende åren 2025 och 2026 för Trelleborgs kommun.

Förslaget innehåller nämndernas ramar för år 2024 utifrån en oförändrad skattesats jämfört med 2023, det vill säga 20,40 kr per skattekrona. I ärendet ingår även bland annat förslag till finansiella mål samt investerings- och exploateringsbudget.

### Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningen tjänsteskrivelse 2023-10-12

Förslag till budget 2024 och flerårsplan 2025–2026 med bilagor

### Beslutet skickas till

Kommunledningsförvaltningen, ekonomidirektörens stab

Samtliga nämnder

## 16 VA-taxa 2024

Dnr KS 2023/587

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att höja VA-taxans bruksavgifter med 25 procent

att taxan ska gälla från och med den 1 januari 2024.

### Sammanfattning

Tekniska servicenämnden beslutade den 14 september 2023, § 92, att föreslå kommunfullmäktige besluta att höja VA-taxans bruksavgifter med 25 procent, att gälla från och med den 1 januari 2024.

Trelleborg kretslopp och vatten befinner sig i en investeringsintensiv period vilket föranleder ökade kapitalkostnader och även en utökning av organisationen för att kunna genomföra uppdraget. Dessutom är den interna räntesatsen beslutad att höjas från januari 2024. För vatten och avlopp innebär detta ökade kostnader som inte inryms i de intäkter som genereras med dagens taxa.

Ytterligare information finns i tekniska serviceförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad den 17 augusti 2023.

### Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2023-09-22

Protokollsutdrag tekniska servicenämnden 2023-09-14, § 92

Tekniska serviceförvaltningens tjänsteskrivelse, VA-taxa 2024, TSN 2023/181, 2023-08-17

Förslag till VA-taxa 2024

### Beslutet skickas till

Tekniska servicenämnden

## 17 Avgifter för gästbåtar

Dnr KS 2023/501

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att föreslå kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att fastställa avgifter för gästbåtar enligt förslag från tekniska servicenämnden

att de nya avgifterna ska gälla från och med den 1 januari 2024.

### Sammanfattning

Tekniska servicenämnden beslutade den 14 juni 2023, § 77, att föreslå kommunfullmäktige besluta om nya avgifter för gästbåtar att ersätta nu gällande avgifter.

Tekniska serviceförvaltningen har jämfört avgifterna för gästbåtar med närliggande hamnar i andra kommuner och föreslår en höjning av kommunens avgifter för gästbåtar. Det föreslås även införas en avgift för sjösättning av båt, som ej är kopplad till båtplatsavtal, via sjösättningsramp.

Mer information finns under rubriken *Ärendet* i kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse samt i tekniska serviceförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad den 23 maj 2023.

### Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2023-09-20

Protokollsutdrag tekniska servicenämnden 2023-06-14, § 77

Tekniska serviceförvaltningens tjänsteskrivelse, Avgift för gästbåtar och betalsystem för småbåtshamnar, TSN 2023/139, 2023-05-23

### Beslutet skickas till

Tekniska servicenämnden

## 18 Parkeringsavgift - införande under år 2024

Dnr KS 2023/499

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att införa avgiftsbelagd parkering och boendeparkering i Trelleborgs kommun

att taxan för parkeringsavgift inom blå zon på kommunal allmän plats och kommunägd kvartersmark fastställs till 12 kronor per timme

att taxan för parkeringsavgift inom röd zon på kommunal allmän plats och kommunägd kvartersmark fastställs till 7 kronor per timme

att taxan för parkeringsavgift för boendeparkering inom röd zon på kommunal allmän plats fastställs till 30 % av ordinarie taxa inom röd zon

att den administrativa avgiften vid nyteckning eller förnyelse av boendeparkeringstillstånd fastställs till 200 kronor

att samtliga avgiftsintäkter från avgiftsbelagd parkering och boendeparkering ska tillfalla kommunen centralt

att beslutet ska gälla från och med den 1 januari 2024

att uppdra till tekniska servicenämnden att genomföra en utvärdering och återkomma till kommunfullmäktige senast i juni 2024 för beslut om eventuell justering av taxor för parkeringsavgifter.

### Sammanfattning

Tekniska servicenämnden beslutade den 14 juni 2023, § 74, att föreslå kommunfullmäktige besluta att införa avgiftsbelagd parkering och boendeparkering i zon blå och röd i Trelleborgs kommun, samt att beslutet ska gälla från och med den 1 januari 2024.

Syftet med att avgiftsbelägga parkering är primärt för att styra trafiken och för att begränsa tiden fordon parkeras på en parkeringsplats och/eller för att påverka efterfrågan på parkeringsplatsen. På så vis skapas en balans mellan utbudet och efterfrågan av parkeringsplatsen och den som parkerar hittar lättare en parkeringsplats optimal för besökets syfte.

Enligt *Parkeringsstrategi Trelleborgs kommun 2017–2025* ska kommunen införa parkeringsavgifter i de centrala delarna av tätorten. Tekniska serviceförvaltningen har tagit fram en tjänsteskrivelse som beskriver förutsättningarna för ett införande. I förvaltningens förslag delas centrala Trelleborg in i två parkeringszoner med en differentiering av parkeringsavgifterna med en högre taxa inom den blå zonen och en lägre inom den röda.

Kommunledningsförvaltningen har, utifrån tekniska servicenämndens beslut och i samråd med det politiska styret, berett ärendet vidare. Förslag till beslut innebär dels ett principiellt ställningstagande att införa avgiftsbelagd parkering och

boendeparkering i kommunen, dels förslag till taxor och avgifter. Samtliga intäkter ska enligt förslaget till beslut tillfalla kommunen centralt.

Kommunfullmäktiges beslut innebär således att avgiftsbelagd parkering och boendeparkering ska införas, samt att beslutade taxor för parkeringsavgifter ska tillämpas. För att aktivera parkeringsavgifterna krävs därefter beslut om lokala trafikföreskrifter för de områden där avgifterna ska tillämpas. Sådana beslut fattas av tekniska servicenämnden i enlighet med nämndens reglemente.

För att säkerställa rätt nivå på taxorna för parkeringsavgifter föreslås kommunfullmäktige uppdra till tekniska servicenämnden att genomföra en utvärdering och återkomma till kommunfullmäktige senast i juni 2024 för beslut om eventuell justering.

Ytterligare information finns i tekniska serviceförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad den 30 maj 2023.

## **Beslutsunderlag**

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2023-10-11

Protokollsutdrag tekniska servicenämnden 2023-06-14, § 74

Tekniska serviceförvaltningens tjänsteskrivelse, Parkeringsavgift – införande under 2024, TSN 2023/141, 2023-05-30

Tyréns Parkeringsstudie Trelleborg, slutrapport daterad 2023-06-08

Sweco Trelleborgs boendeparkering, rapport daterad 2018-04-26

## **Beslutet skickas till**

Tekniska servicenämnden

## 19 Revidering av Riktlinjer för avgiftshandläggning inom Socialförvaltningen i Trelleborgs kommun

Dnr KS 2023/513

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta föreliggande förslag till reviderade riktlinjer för avgiftshandläggning inom Socialförvaltningen i Trelleborgs kommun.

### Sammanfattning

Socialnämnden beslutade den 14 juni 2023, § 103, att föreslå kommunfullmäktige att anta reviderade riktlinjer för avgiftshandläggning inom Socialförvaltningen i Trelleborgs kommun. Syftet med riktlinjerna är att upprätta tydliga och skriftliga instruktioner för avgiftshandläggningen inom socialförvaltningen. Utgångspunkten för revideringen av riktlinjerna har varit att skapa en enhetlighet i prissättningen för de tjänster som socialförvaltningen utför. Befintliga riktlinjer, *Riktlinje – Handläggning av avgifter och hyror*, antogs av kommunfullmäktige den 23 november 2015.

Ytterligare information finns i socialförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad den 25 maj 2023.

### Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2023-09-20

Förslag till reviderade riktlinjer för avgiftshandläggning inom Socialförvaltningen i Trelleborgs kommun

Protokollsutdrag socialnämnden 2023-06-14, § 103

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse, Revidering av riktlinjer för avgiftshandläggning inom Socialförvaltningen i Trelleborgs kommun, SN 2023/176, 2023-05-25

Region Skånes patientavgiftsfolder – Patientavgifter speciallivsmedel, juni 2022

Riktlinjer – Handläggning av avgifter och hyror, 2015-11-23

### Beslutet skickas till

Socialnämnden

## 20 Avgifter inom socialförvaltningen 2024

Dnr KS 2023/512

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att fastställa avgifter inom socialförvaltningen för 2024 enligt socialnämndens förslag

att höja hyrorna inom socialförvaltningens verksamheter för 2024 med 5 procent

att nya avgifter och hyror ska gälla från och med den 1 januari 2024

att socialnämnden för varje kalenderår (avgiftsår), från och med år 2025, får besluta att justera avgiftsbeloppen (fasta avgifter och timavgifter) med den procentsats för PKV som är publicerad på SKR:s webbplats för oktober månad året före avgiftsåret.

### Sammanfattning

Socialnämnden beslutade den 14 juni 2023, § 102, att föreslå kommunfullmäktige att anta föreslagna avgiftshöjningar 2024. Förslag till avgifter för 2024 redovisas i socialförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad den 26 maj 2023.

Avgifterna inom socialförvaltningen reviderades senast 2021. De föreslagna nya avgifterna har beräknats utifrån prisindex för kommunal verksamhet (PKV) samt med avsikten att skapa en enhetlighet i prissättningen för de insatser som socialförvaltningen utför. I ärendet föreslås även en hyreshöjning inom socialförvaltningens verksamheter som följer Trelleborgshems årliga procentuella höjning. Ytterligare information finns i socialförvaltningens tjänsteskrivelse.

Kommunledningsförvaltningen har i beredningen av ärendet tittat på möjligheterna för fullmäktige att överlåta till socialnämnden att besluta om årlig justering av avgifter och hyror inom socialförvaltningens verksamheter.

Kommunledningsförvaltningen bedömer att det är möjligt när det gäller indexjustering av avgifter, men inte möjligt när det gäller justering av hyror för att de ska följa Trelleborgshems årliga hyreshöjningar (så som socialnämnden har föreslagit).

För avgifter inom socialförvaltningen föreslås fullmäktige besluta att socialnämnden årligen får räkna upp avgiftsbeloppen med prisindex för kommunal verksamhet (PKV). För justering av hyror behöver socialnämnden även fortsatt återkomma till kommunfullmäktige för beslut.

Kommunfullmäktige föreslås i övrigt fastställa avgifter inom socialförvaltningen och hyreshöjning för 2024 enligt socialnämndens förslag, samt att nya avgifter och hyror ska gälla från och med den 1 januari 2024.

## **Beslutsunderlag**

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2023-10-11

Protokollsutdrag socialnämnden 2023-06-14, § 102

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse, Avgifter inom socialförvaltningen 2024,  
SN 2023/224, 2023-05-26

## **Beslutet skickas till**

Socialnämnden

## 21 Taxa för geodataverksamheten

Dnr KS 2023/493

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att fastställa taxa för geodataverksamheten enligt förslag från samhällsbyggnadsnämnden

att taxan ska gälla från och med den 1 januari 2024.

### Sammanfattning

Samhällsbyggnadsnämnden beslutade den 13 juni 2023, § 135, om ny taxa för geodataverksamheten att ersätta nu gällande taxa för geodataverksamheten samt att skicka förslaget på taxa till kommunfullmäktige för fastställande.

Förslaget till taxa för geodataverksamheten innehåller taxebestämmelser, taxetabell och en pristrappa för datauttag ur kommunens kartdatabas (bilagor A, B och C). Taxetabellen är uppdelad i två delar, tjänster och geodataprodukter. Ytterligare information finns i samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad den 24 maj 2023.

Kommunfullmäktige föreslås besluta att fastställa taxan för geodataverksamheten samt att den ska gälla från och med den 1 januari 2024.

### Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2023-09-15

Protokollsutdrag samhällsbyggnadsnämnden 2023-06-13, § 135

Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse, Ny taxa geodataavdelningen, GEO-2023-155, 2023-05-24

Förslag till taxa för geodataverksamheten: Bilaga A Taxebestämmelser, Bilaga B Taxetabell och Bilaga C Pristrappa

### Beslutet skickas till

Samhällsbyggnadsnämnden

## 22 Räddningstjänstens taxa vid myndighetsutövning

Dnr KS 2023/495

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att fastställa räddningstjänstens taxa per timme vid myndighetsutövning till 1 145 kronor enligt förslag från samhällsbyggnadsnämnden

att taxan ska gälla från och med den 1 januari 2024.

### Sammanfattning

Samhällsbyggnadsnämnden beslutade den 13 juni 2023, § 132, om ny taxa för räddningstjänsten vid myndighetsutövning att ersätta nu gällande taxa, samt att skicka förslaget på taxa till kommunfullmäktige för fastställande.

I samhällsbyggnadsnämndens beslut hänvisas till att fastställa taxa för 2023 men den taxa som ska fastställas föreslås gälla från och med den 1 januari 2024 vilket även framgår av samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse. Ytterligare information finns i samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad den 22 maj 2023.

Kommunfullmäktige föreslås besluta att fastställa taxan för räddningstjänsten vid myndighetsutövning samt att den ska gälla från och med den 1 januari 2024.

### Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2023-09-18

Protokollsutdrag samhällsbyggnadsnämnden 2023-06-12, § 132

Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse, Räddningstjänstens taxa per timme vid myndighetsutövande, RTJ-2023-8, 2023-05-22

Räddningstjänsternas skåneprislista 2023

### Beslutet skickas till

Samhällsbyggnadsnämnden

## 23 Räddningstjänstens avgifter kopplat till automatiska brandlarm

Dnr KS 2023/496

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att fastställa nya avgifter för räddningstjänsten kopplat till automatiska brandlarm enligt samhällsbyggnadsnämndens förslag

att de nya avgifterna ska gälla från och med den 1 januari 2024.

### Sammanfattning

Samhällsbyggnadsnämnden beslutade den 13 juni 2023, § 133, om nya avgifter för räddningstjänsten kopplat till automatiska brandlarm att ersätta nu gällande avgift, samt att skicka förslaget på avgifter till kommunfullmäktige för fastställande.

Om ett automatiskt brandlarm är onödigt, det vill säga uppkommer genom fel på anläggningen eller genom felaktig hantering i verksamheten, tas en avgift ut för att täcka räddningstjänstens kostnader. Avgiften för ett onödigt utlöst brandlarm föreslås höjas från 5 000 kr till 8 590 kr. Utöver avgiften för onödiga brandlarm föreslås avgift för öppning av nyckelskåp samt avgift för registrering i verksamhetssystemet Daedalos att tas ut enligt samma taxa som för räddningstjänstens myndighetsutövning. Ytterligare information finns i samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad den 22 maj 2023.

Kommunfullmäktige föreslås besluta att fastställa nya avgifter för räddningstjänsten kopplat till automatiska brandlarm samt att avgifterna ska gälla från och med den 1 januari 2024.

### Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2023-09-18

Protokollsutdrag samhällsbyggnadsnämnden 2023-06-12, § 133

Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse, Räddningstjänstens avgifter kopplat till automatiska brandlarm, SBN 2023/117, 2023-05-22

### Beslutet skickas till

Samhällsbyggnadsnämnden

## **24 Revidering av taxa för tillstånd och tillsyn enligt alkohollagen, lagen om tobak och liknande produkter samt lagen om handel med vissa receptfria läkemedel**

Dnr KS 2023/497

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att fastställa ny taxa för kommunens ansökningsavgifter enligt alkohollagen, lagen om tobak och liknande produkter samt lagen om handel med receptfria läkemedel enligt samhällsbyggnadsnämndens förslag

att taxan ska gälla från och med den 1 januari 2024.

### **Sammanfattning**

Samhällsbyggnadsnämnden beslutade den 13 juni 2023, § 134, om ny taxa för kommunens ansökningsavgifter enligt alkohollagen, lagen om tobak och liknande produkter samt lagen om handel med receptfria läkemedel att ersätta nu gällande taxa, samt att skicka förslaget på taxa till kommunfullmäktige för fastställande.

Enligt alkohollagen, tobakslagen och lagen om receptfria läkemedel får kommunen ta ut avgift för prövning av ansökan och tillsyn/kontroll. Avgifterna utgår från en timtaxa och beräknad handläggningstid för en prövning/anmälan. De avgifter som föreslås ändras i ärendet är avseende tillfälliga serveringstillstånd för allmänheten, tillfälliga serveringstillstånd för slutna sällskap samt avgiften för kunskapsprovet. Ytterligare information finns i samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad den 23 maj 2023.

Kommunfullmäktige föreslås besluta att fastställa ny taxa för kommunens ansökningsavgifter enligt alkohollagen, lagen om tobak och liknande produkter samt lagen om handel med receptfria läkemedel samt att den ska gälla från och med den 1 januari 2024.

### **Beslutsunderlag**

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2023-09-18

Protokollsutdrag samhällsbyggnadsnämnden, 2023-06-13, § 134

Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse, Revidering av taxa för tillstånd och tillsyn enligt alkohollagen, lagen om tobak och liknande produkter samt lagen om handel med vissa receptfria läkemedel inom Trelleborgs kommun, MH-2023-1528, 2023-05-23

Bilaga A – Taxa för tillstånd och tillsyn enligt alkohollagen, lagen om tobak och liknande produkter samt lagen om handel med vissa receptfria läkemedel

### **Beslutet skickas till**

Samhällsbyggnadsnämnden

## 25 Avfallstaxa 2024

Dnr KS 2023/588

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att fastställa tekniska servicenämndens förslag till reviderad avfallstaxa

att taxan ska gälla från och med den 1 januari 2024.

### Sammanfattning

Tekniska servicenämnden beslutade den 14 september 2023, § 94, att föreslå kommunfullmäktige att fastställa en reviderad avfallstaxa att gälla från och med den 1 januari 2024.

Enligt 27 kap. miljöbalken (1998:802) får kommunen meddela föreskrifter om att avgift ska betalas för insamling, transport, återvinning och bortskaffande av avfall.

Till verksamhetsår 2024 behöver taxan omarbetas baserat på att lagförändringar som hänförs till förpackningsdirektivet måste integreras. De flesta prisbilderna är oförändrade men enstaka kostnadsparametrar har justerats i förslaget för att styra kunderna mot ökad utsortering och minskade mängder restavfall.

Ytterligare information finns i tekniska serviceförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad den 23 augusti 2023.

### Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2023-09-22

Protokollsutdrag tekniska servicenämnden, 2023-09-14 § 94

Tekniska serviceförvaltningens tjänsteskrivelse, Avfallstaxa 2024, TSN 2023/182, 2023-08-23

Förslag till Avfallstaxa 2024 – med synliga ändringar

Förslag till Avfallstaxa 2024

### Beslutet skickas till

Tekniska servicenämnden

## 26 Uppföljningsrapport 2022, Klimatanpassningsplan 2018-2023

Dnr KS 2023/94

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna slutrapporten

att framtida prioriteringar av klimatanpassningsarbetet ska ske genom *Hållbarhetsmålen 2024–2040* och i övriga styrdokument som hanterar frågorna.

### Sammanfattning

Trelleborgs kommun antog sin första klimatanpassningsplan år 2013. En reviderad version antogs 2018. Föreligger slutrapportering om det förvaltningsövergripande arbetet i frågan och förslag om fortsättning.

Arbetet med att klimatanpassa Trelleborgs kommun har varit framgångsrikt och vedertaget i hela kommunkoncernens verksamhet, bland annat länsstyrelser och SMHI har vid flera tillfällen pekat på det som ett gott exempel. Trelleborgs kommun brukar få hög ranking vid nationella utvärderingar av hur långt landets kommuner har kommit med sitt klimatanpassningsarbete.

*Klimatanpassningsplan 2018–2023* hade totalt 84 åtgärder när den antogs. Efter granskningar är antalet relevanta åtgärder justerat till 60. Arbetet med 53 av dessa bedöms kunna fortsätta i verksamheterna genom framför allt *Tematiska tillägget till Trelleborgs översiktsplaner Stigande hav och översvämning, Översvämningsplanen* och *Hållbarhetsmålen 2024–2040* samt genom att upprätthålla pågående arbete ute i verksamheterna utan vidare prioritering.

I *Klimatanpassningsplan 2018–2023* berörde 13 åtgärder utbildning, information och kommunikation av något slag. Fokus på klimatanpassningsåtgärder framöver bör ligga på insatser inom just dessa områden. Ansvar och finansiering för att skydda sin fastighet mot ett förändrat klimat är en mycket stor och komplicerad fråga. Insatserna från kommunens sida bör vara prioriteringar, som ska göras årligen för arbetet med *Hållbarhetsmålen 2024–2040*, för att säkerställa kontinuitet samt utvärdering och uppföljning av arbetet.

Kommunledningsförvaltningen ser därför inget behov av en tredje version av en kommunövergripande klimatanpassningsplan då frågan ingår i andra styrdokument.

*Hållbarhetsmålen 2024–2040* är planerade att beslutas av kommunfullmäktige i januari 2024.

Uppföljningsrapport 2022 återfinns under rubriken *Ärendet* i kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse.

## **Beslutsunderlag**

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2023-09-14

Uppföljningsrapport 2021 för Klimatanpassningsplan 2018–2023, KS 2021/463,  
2022-08-08

## **Beslutet skickas till**

Samtliga nämnder och bolag

## 27 Exploateringsavtal, DP 289, Lagret 2 m.fl.

Dnr KS 2021/927

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna exploateringsavtalet för Lagret 2 m.fl., DP 289

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att, under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar godkänna exploateringsavtalet, delegera till kommundirektören att vid behov godkänna mindre justeringar i avtalet.

### Sammanfattning

Exploateringsavtalet upprättas för att reglera genomförandefrågor för framtagna detaljplan för fastigheterna Lagret 2, Västervång 2:25 och Väster Jär 3:4.

Detaljplanen möjliggör för ny in- och utfart från Lagret 2 ut mot Tommarpsvägen och kompletterande verksamhetsmark.

Exploateringsavtalet reglerar exploateringsersättning och iordningsställande av, samt i anslutning till, den allmänna platsmarken. Ny in- och utfart mot Tommarpsvägen ska anläggas och nya träd ska planteras längs med Tommarpsvägen från korsningen mellan Tommarpsvägen samt Älvdansen t.o.m. det läge då befintlig trädallé tar vid ca 80 meter söderut. Exploateringsavtalet reglerar vidare fastighetsbildningsåtgärder för att anpassa berörda fastigheter inom planområdet. Kommunen säljer ett mindre område verksamhetsmark inom planområdet som ett led i detta. Exploatören skall lämna säkerhet till kommunen för fullgörande av skyldigheter i exploateringsavtalet.

### Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2023-09-18

Exploateringsavtal Lagret 2 m.fl., DP 289, signerat av motpart

Bilaga 1 – Orienteringsbild

Bilaga 2 – Plankarta DP 289, granskningshandling

### Beslutet skickas till

Kommunledningsförvaltningen, tillväxt- och näringslivsavdelningen

## **28 Detaljplan för del av Dalköpinge 2:1 "Växthusanläggning", DP 284**

Dnr KS 2023/159

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta förslag till detaljplan för del av Dalköpinge 2:1 "Växthusanläggning", DP 284.

### **Sammanfattning**

Samhällsbyggnadsnämnden beslutade den 12 september 2023, § 198, godkänna förslag till detaljplan för del av fastigheten Dalköpinge 2:1 "Växthusanläggning", samt att översända detaljplaneförslaget till kommunstyrelsen för antagande i kommunfullmäktige.

Detaljplanen syftar till att fastställa byggrätt för befintliga växthus i östra delen av planområdet samt möjliggöra för industriell odling och andra verksamheter i västra delen av planområdet.

Kommunledningsförvaltningen är positiva till planförslaget som ligger i linje med tidigare tagna beslut berörande planområdet och anser att detaljplanen kan antas.

### **Beslutsunderlag**

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2023-09-18

Protokollsutdrag samhällsbyggnadsnämnden 2023-09-12, § 198

Antagandehandlingar gällande detaljplan för del av Dalköpinge 2:1  
"Växthusanläggningen", Dp 284, PL-2021-25

### **Beslutet skickas till**

Kommunledningsförvaltningen, tillväxt- och näringslivsavdelningen  
Samhällsbyggnadsnämnden

## 29 Riktlinje för krisberedskap 2023-2026

Dnr KS 2023/31

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta föreliggande förslag till *Riktlinje för krisberedskap 2023–2026*.

### Sammanfattning

Enligt *Överenskommelse om kommunernas krisberedskap 2019–2022*, mellan Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) och Sveriges Kommuner och Regioner (SKR), förlängd att även gälla även 2023, ska kommunen ta fram ett styrdokument för sitt arbete med krisberedskap. Detta styrdokument ska vara beslutat av kommunfullmäktige senast den 31 december under mandatperiodens första år.

En fortsatt viktig inriktning är att styrdokumentet i första hand ska innehålla kommunens egen inriktning och styrning. Det innebär att kommunen själv behöver tolka hur man ska lösa uppgifterna i överenskommelsen. Vidare behöver kommunen ange vilka ytterligare ambitioner man har för arbetet med krisberedskap.

I Trelleborgs kommun heter detta styrdokument *Riktlinje för krisberedskap*.

### Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2023-10-05

Förslag till Riktlinje för krisberedskap 2023-2026, daterad 2023-10-05

Överenskommelse om kommunernas krisberedskap 2019–2022

### Beslutet skickas till

Samtliga nämnder

Samtliga bolag (för kännedom)

## 30 Riktlinje för intern kontroll – ersätter tidigare Reglemente för internkontroll samt Riktlinjer för internkontroll

Dnr KS 2023/446

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta ny *Riktlinje för intern kontroll* enligt föreliggande förslag

att upphäva nuvarande *Reglemente för internkontroll*, beslutat av kommunstyrelsen den 27 november 2020, § 272

att upphäva nuvarande *Riktlinjer för internkontroll*, beslutade av kommunstyrelsen den 29 november 2017 § 253.

### Sammanfattning

Under 2023 genomförs en översyn av kommunens styrdokument.

Kommunfullmäktige har också beslutat om en ny riktlinje för styrande dokument som innebär att befintliga styrdokument som avser kommunens arbete med intern kontroll behöver ses över.

Kommunledningsförvaltningen har tagit fram föreliggande förslag till ny *Riktlinje för intern kontroll*. Den nya riktlinjen är en omarbetad version av befintliga styrande dokument, dvs. kommunens *Reglemente för internkontroll* respektive *Riktlinjer för internkontroll*. Den nya riktlinjen är förenklad och förkortad och syftar till att beskriva vad intern kontroll är, varför intern kontroll genomförs samt vilket ansvar och vilka uppgifter som åligger kommunfullmäktige respektive kommunstyrelsen och de övriga nämnderna samt bolagen. Riktlinjen omfattar hela kommunkoncernen och ska därför antas av kommunfullmäktige.

I samband med antagande av den nya riktlinjen föreslås kommunfullmäktige upphäva kommunens befintliga reglemente och riktlinjer för internkontroll.

Utöver det som regleras i den nya riktlinjen finns behov att ytterligare tydliggöra ansvarsfördelningen och förenkla arbetsmetoden avseende intern kontroll. Detta kommer att göras i en *Rutin för intern kontroll* som är under framtagande. Rutinen beslutas av kommundirektören i enlighet med kommunens riktlinje för styrande dokument.

### Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2023-09-27

Förslag till ny Riktlinje för intern kontroll, daterad 2023-09-27

Reglemente för internkontroll, beslutat av kommunstyrelsen 2020-11-27, § 272

Riktlinjer för internkontroll, beslutade av kommunstyrelsen 2017-11-29, § 253

## **Beslutet skickas till**

Samtliga nämnder och bolag  
Kommunrevisionen

## 31 Uppföljning avseende genomförda trygghetsvandringar genom nattvandring

Dnr KS 2022/284

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna kultur- och fritidsnämndens uppföljning av genomförda trygghetsvandringar genom nattvandring

att ge kultur- och fritidsnämnden i uppdrag att vidta åtgärder för att öka intresset hos föreningar att nattvandra.

### Sammanfattning

Kommunstyrelsen beslutade den 4 maj 2022, § 112, att bifalla Socialdemokraternas (S) initiativärende om *Trygghet och säkerhet i byarna*.

Kommunledningsförvaltningen fick därmed i uppdrag ”att genomföra minst fem trygghetsvandringar under våren på platser utanför tätorten”, samt ”att återkomma till kommunstyrelsen med förslag på hur framtida trygghetsvandringar initieras, till exempel utifrån inrapporteringar från kommunen invånare på områden där man upplever otrygghet”.

Kommunstyrelsen beslutade den 30 november 2022, § 291, bland annat att godkänna kommunledningsförvaltningens arbetsmetod kring framtagandet och planeringen av trygghetsvandringar.

Kommunfullmäktige beslutade den 22 maj 2023, § 125, att uppdra till kultur- och fritidsnämnden att i samverkan med kommunledningsförvaltningen planera trygghetsvandringar genom Nattvandring med föreningar i kommunen samt att kultur- och fritidsnämnden ska återkomma till kommunfullmäktiges sammanträde i oktober 2023 med en uppföljning avseende genomförda trygghetsvandringar genom nattvandring.

Kultur- och fritidsnämnden har inkommit med uppföljning avseende genomförda trygghetsvandringar genom nattvandring. Uppföljningen visar bland annat på att intresset bland föreningar för att nattvandra inte varit så stort.

### Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2023-09-22  
 Protokollsutdrag kultur- och fritidsnämnden 2023-09-13, § 74  
 Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2023-05-22, § 125  
 Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2022-11-30, § 291  
 Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2022-05-04, § 112  
 Initiativärende (S), 2022-04-06

### Beslutet skickas till

Kultur- och fritidsnämnden

## 32 Likvidation Östersjöterminalen AB

Dnr KS 2023/783

### Förslag till beslut

Styrelsen i Trelleborgs Rådhus AB föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna föreslagen likvidation av Östersjöterminalen AB

att uppdra till Trelleborgs Rådhus AB att genomföra likvidationen.

### Sammanfattning

Östersjöterminalen AB bildades 1969. Föremålet för bolagets verksamhet är att i Trelleborgs kommun allmänt främja näringslivets utveckling genom att förvärva, förvalta och avyttra såväl bebyggda som obebyggda fastigheter, tomträtter eller andra nyttjanderätter för främst produktions-, kontors-, transport- och lagerändamål.

Då Östersjöterminalen AB avyttrade kommanditbolaget Tankbilen 3 (KF 2020-04-27 § 125) och Fastigheten Signalen 19 (KS 2020-10-07 § 213), har bolaget ingen återstående verksamhet. På förslag av Trelleborgs Rådhus AB (TRAB 2021-02-18 § 9), beslutade kommunfullmäktige (KF 2021-03-22 § 135), att godkänna reviderad bolagsordning med en ny, mindre styrelse bestående av tjänstepersoner, som på uppdrag av Trelleborgs Rådhus AB skulle verka för att bolaget skulle bli vilande.

Bolaget är numera vilande. Eftersom det inte föreligger planer på att bedriva verksamhet i Östersjöterminalen AB och ett ombildande av ett bolag som tidigare innehaft fastigheter avråds, föreslås nu en likvidation av bolaget.

Styrelsen i Trelleborgs Rådhus AB har den 26 september 2023 behandlat ärendet och översänder det därför till kommunfullmäktige för slutligt ställningstagande.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse KS 2023/783, 2023-10-23

Protokollsutdrag Trelleborgs Rådhus AB 2023-09-26 § 8

### Beslutet skickas till

Trelleborgs Rådhus AB

## **33 Begäran om medgivande avseende bildande av nytt dotterbolag till AB TrelleborgsHem samt fastighetsförvärv**

Dnr KS 2023/802

### **Förslag till beslut**

Styrelsen i Trelleborgs Rådhus AB föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att bekräfta Trelleborgs Rådhus ABs godkännande av AB TrelleborgsHems begäran om bildande av ett holdingbolag som kommer att utgöra ett dotterbolag till AB TrelleborgsHem

att bifalla AB TrelleborgsHems begäran om att till det nybildade holdingbolaget förvärva fastigheten Trelleborg Alsingehejdan 11 via aktieöverlåtelse av Alvabo Fastighets AB från Alsingevallen Förvaltning AB till AB TrelleborgsHem.

### **Sammanfattning**

AB TrelleborgsHem har till moderbolaget, Trelleborgs Rådhus AB, inkommit med en begäran om att erhålla moderbolagets medgivande att bilda ett nytt dotterbolag. Vidare har styrelsen i AB TrelleborgsHem även inkommit med en förfrågan om godkännande av fastighetsförvärv genom aktieöverlåtelse.

Bolaget som avses bildas är ett holdingbolag och kommer organisatoriskt utgöra ett dotterbolag till AB TrelleborgsHem. Anledningen till bolagsbildning är för att genomföra ett fastighetsförvärv av Trelleborgs Alsingehejdan 11 via aktieöverlåtelse av Alvabo Fastighets AB från Alsingevallen Förvaltning AB till AB TrelleborgsHem.

Styrelsen i Trelleborgs Rådhus AB behandlade begäran den 25 oktober 2023 (§ 8) och beslutade att godkänna AB TrelleborgsHems begäran och att översända den till kommunfullmäktige för slutligt ställningstagande samt att bifalla bolagets begäran om att till det nybildade holdingbolaget förvärva fastigheten Trelleborg Alsingehejdan 11 via aktieöverlåtelse av Alvabo Fastighets AB från Alsingevallen Förvaltning AB till AB TrelleborgsHem.

### **Beslutsunderlag**

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2023-11-02

Protokollsutdrag Trelleborgs Rådhus AB, 2023-10-25, § 8

Tjänsteskrivelse TRAB 2023/52, 2023-10-18

AB TrelleborgsHems begäran om medgivande

### **Beslutet skickas till**

Trelleborgs Rådhus AB

AB TrelleborgsHem

## 34 Införande av valfrihetssystem för särskilt boende enligt lagen om valfrihetssystem (LOV)

Dnr KS 2023/380

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att valfrihetssystem ska införas inom verksamheten särskilt boende, enligt lagen om valfrihetssystem (LOV)

att ge socialnämnden i uppdrag att ta fram ett förfrågningsunderlag för utannonsering av möjligheten för privata aktörer att inkomma med anbud för drift av särskilt boende inom ramen för LOV.

### Sammanfattning

Lagen om valfrihetssystem (LOV-reformen) trädde i kraft den 1 januari 2009. Valfrihetssystemet används numera i ett flertal kommuner och inom olika offentliga verksamheter. Den 26 mars 2020 beslutade socialnämnden att föreslå kommunfullmäktige att införa LOV samt uppdra till socialnämnden att ta fram ett förfrågningsunderlag. På uppdrag av kommunstyrelsen genomfördes även en extern utredning för att belysa förutsättningarna. Av utredningen framkom att det fanns förutsättningar att införa LOV men att ytterligare analys och utredning behövde göras. Den kompletterande utredningen gjorde en liknande bedömning av förutsättningarna. Den 14 juni 2023 beslutade socialnämnden åter att föreslå kommunfullmäktige besluta att införa valfrihetssystem för särskilt boende, samt uppdra till nämnden att ta fram förfrågningsunderlag.

Kommunfullmäktige beslutade vid sammanträdet i september 2023, § 18, att minoritetsåterremittera nämnda ärende för att komplettera beslutsunderlaget med ekonomiska kalkyler för att undersöka eventuella merkostnader för införande och eventuella vinster/förluster för såväl kommunen som brukarna. Samt att det görs en konsekvens- och en behovsanalys beträffande ett införande av LOV.

Den samlade bedömningen av socialförvaltningens analys är att det inte skulle föreligga några ökade kostnader för hyresgäster/brukare i samband med ett införande av LOV. För kommunen *eller* en privat utförare skulle inte heller ersättningsnivån se olika ut baserat på dagens kostnader för särskilda boenden och antalet hyresgäster. Det skulle finnas behov av ett generellt informationsmaterial om LOV vid ett införande, likaså en effektivisering av en ökad tid för ärendehandläggning. En utökning av antalet platser för särskilt boende i kommunen som en konsekvens av en ökad andel äldre förväntas inom en femårsperiod. Kommunens investeringskostnader antas kunna minska *om* det finns privata initiativ avseende investeringar. Privata såväl som kommunala utförare erhåller samma ersättning för omvårdnad. De privata utförarna kompenseras dock för administrativa stödfunktioner såsom HR, ekonomi och ledning samt kompensation för momspålägg. Slutligen skulle ett införande av LOV-reformen troligtvis öka behovet av marknadsföring och kommunikation av de olika boende- och driftformerna som en konsekvens av en ökad konkurrens.

En fördjupning av konsekvensanalysen och bedömningen finns nedan under rubriken *Ärendet*.

## **Beslutsunderlag**

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, Införande av valfrihetssystem för särskilt boende enligt lagen om valfrihetssystem (LOV), KS 2023/380, 2023-10-24

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, Införande av valfrihetssystem för särskilt boende enligt lagen om valfrihetssystem (LOV), KS 2023/380, 2023-08-09  
Protokollsutdrag socialnämnden 2023-06-14, § 97

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse, Införande av LOV i särskilt boende, SN 2023/217, 2023-05-16

Socialförvaltningens utredning, Införande av LOV i särskilt boende inom äldreården, 2023

Protokollsutdrag socialnämnden 2020-03-26, § 43

## **Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

Socialnämnden

## 35 Medborgarförslag, Streama kommunfullmäktige på fler plattformar

Dnr KS 2023/78

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att anse medborgarförslaget besvarat.

### Sammanfattning

Medborgarförslaget *Streama kommunfullmäktige på fler plattformar* inkom till kommunen den 18 januari 2023 och fick 121 röster under omröstningsperioden. Kommunfullmäktige beslutade den 27 februari 2023, § 28, att överlåta besvarandet av medborgarförslaget till kommunstyrelsen.

Förslaget är att strömma kommunfullmäktiges sammanträden på Facebook och Youtube för att göra sändningarna mer lättillgängliga.

Medborgarförslaget besvaras efter samråd med kultur- och fritidsförvaltningen utifrån deras ansvar för kommunfullmäktiges livesändning samt efter samråd med kommunikationsenheten, dataskyddsbud och informationssäkerhetssamordnare.

Kommunledningsförvaltningen ser positivt på åtgärder som kan göra fullmäktiges sammanträden mer lättillgängliga för kommuninvånare och andra intressenter men konstaterar samtidigt att rättsläget är oklart vad gäller överföring av personuppgifter till tredje land vid användandet av plattformar/tjänster som är baserade utanför EU/EES. Vad gäller det specifika användandet av Facebook för strömning av kommunfullmäktige så är kommunens konton i sociala medier tänkta att vara en plats för dialog med kommuninvånare och andra intressenter och inte en plats för politisk debatt.

Kommunledningsförvaltningen följer utvecklingen av rättsläget och frågan om strömning av kommunfullmäktige på Youtube eller motsvarande plattformar kan aktualiseras igen vid förändrat rättsläge. Medborgarförslaget föreslås anses vara besvarat med hänvisning till de förutsättningar som redovisas i kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse.

### Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2023-08-29  
Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2023-02-27, § 28

### Beslutet skickas till

Frågeställaren  
Kommunfullmäktige

## 36 Medborgarförslag, "Låna och Lek" boxar på lekplatser

Dnr KS 2023/215

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att anse medborgarförslaget besvarat med hänvisning till att förslaget beaktas i framtagandet av lekplatsstrategi för Trelleborgs kommun.

### Sammanfattning

Medborgarförslaget "*Låna och lek*" boxar på lekplatser inkom till kommunen den 24 februari 2023 och samlade under publiceringsperioden 53 röster.

Kommunfullmäktige beslutade den 20 mars 2023, § 65, att överlåta till kommunstyrelsen att besvara medborgarförslaget.

Medborgarförslaget kommer att beaktas i tekniska serviceförvaltningens pågående arbete med att ta fram en lekplatsstrategi för Trelleborgs kommun och föreslås därigenom anses vara besvarat.

Ytterligare information finns under rubriken *Ärendet* i kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse.

### Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2023-08-18

Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2023-03-20, § 65

### Beslutet skickas till

Frågeställaren

Kommunfullmäktige

## 37 Medborgarförslag, Nöjesplats

Dnr KS 2023/216

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att avslå medborgarförslaget.

### Sammanfattning

Medborgarförslaget *Nöjesplats* inkom till kommunen den 24 februari 2023 och fick 53 röster under omröstningsperioden. Kommunfullmäktige beslutade den 20 mars 2023, § 65, att överlåta besvarandet av medborgarförslaget till kommunstyrelsen.

Medborgarförslaget föreslår en nöjesplats för alla åldrar med diverse aktiviteter.

Kommunen erbjuder i dagsläget flertalet av de aktiviteter som framförs i förslaget genom fritidsgårdar för barn och unga samt genom träffpunkter för seniorer.

Flertalet av de föreslagna aktiviteterna erbjuds även av kommunens föreningsliv.

Ytterligare information finns under rubriken *Ärendet* i kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse.

### Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2023-08-28

Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2023-03-20, § 65

### Beslutet skickas till

Frågeställaren

Kommunfullmäktige

## 38 Medborgarförslag, Planteringar

Dnr KS 2023/77

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att avslå medborgarförslaget.

### Sammanfattning

Medborgarförslaget *Planteringar* inkom till kommunen den 10 januari 2023 och fick 59 röster under omröstningsperioden. Kommunfullmäktige beslutade den 27 februari 2023, § 28, att överlåta besvarandet av medborgarförslaget till kommunstyrelsen.

Förslaget som framförs är att blomman *Judaspenningar* ska planteras i alla kommunens planteringar. Förslaget har skickats på internremiss till tekniska serviceförvaltningen som framför att det inte finns avsatta resurser för att genomföra förslaget samt att en monokultur, så som föreslås, inte är önskvärt utifrån kommunens mål för biologisk mångfald.

Ytterligare information finns under rubriken *Ärendet* i kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse.

### Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2023-08-28  
Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2023-02-27, § 28

### Beslutet skickas till

Frågeställaren  
Kommunfullmäktige

## **39 Kommundirektören informerar**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslås besluta  
att notera informationen.

### **Sammanfattning**

Kommundirektören informerar om aktuella frågor.