



Plats och tid	Parken, Trelleborgssalen kl. 13.00–16.40
Beslutande	Mathias Andersson (SD), 1:a vice ordförande Jesper Mohlin (SD) Milton Kleimann (SD) Ann Kajson Carlqvist (M), ordförande, fr.o.m. § 5 Lars Mikkela (M) Henrik Silfverstolpe (L), fr.o.m. § 4 Erik Lundström (KD), 2:a vice ordförande Mats-Åke Svensson (KD) Lennart Höckert (S) Mattias Flisborn (S) Veronica Larsson (S), fr.o.m. § 6 Ida Hansson (S) Axel Bengtsson (VS) Christer Dahlberg (VS) Ola Olsson (C)
Tjänstgörande ersättare	Bert Westerberg (M), tjänstgörande för Ann Kajson Carlqvist (M) t.o.m. § 4 Kristoffer Larsson Lindström (L), tjänstgörande för Henrik Silfverstolpe (L) t.o.m. § 3 Osman Biberic (S), tjänstgörande för Veronica Larsson (S) t.o.m. § 5
Ersättare	Ken Karlsson (SD) Patrik Adziewski (M) Christina Hall (M) Estrid Nimåker (KD) Eva Höckert (S) Sven Lindkvist (S) Maria Böös (VS) Mats Sjölin (V)
Övriga	Aleksandra Palmen, kommunjurist, kommunledningsförvaltningen Annika Lagerlöw-Ahola, biträdande förvaltningschef, kommunledningsförvaltningen Gisela Öst, kommundirektör, kommunledningsförvaltningen Henrik Weimarsson, ekonomidirektör, kommunledningsförvaltningen Sofia Norman, kommunsekreterare, kommunledningsförvaltningen Calle Karlsson, ledningsstrateg, kommunledningsförvaltningen, fr.o.m. § 8 Maria Rosenquist, avdelningschef, socialförvaltningen, § 3,4 Svenjohan Davidsson, förvaltningschef, bildningsförvaltningen, § 3,4 Rehanna Ståhlstierna, avdelningschef, arbetsmarknadsförvaltningen, § 5 Jonna Wärja, rektor, arbetsmarknadsförvaltningen, § 5 Mats Linderholm, förvaltningschef, tekniska serviceförvaltningen, § 6 (deltar digitalt) Kristoffer Tønning, avdelningschef, tekniska serviceförvaltningen, § 7



Mattias Hägg, t.f. tillväxt-och näringslivsdirektör,
kommunledningsförvaltningen, § 8, 9
Karin Jeppsson, samordnare ANDTS och barnkonventionen, kultur-och
fritidsförvaltningen, § 10
Emil Mårtensson, kvalitetsstrateg, kommunledningsförvaltningen, § 11
Sven Tilly, ombud för förslagsställare, § 18
Jonas Lundström, förslagsställare, § 19
Dan Paxer, politisk sekreterare för Socialdemokraterna
Fredrik Karlsson, politisk sekreterare för Sverigedemokraterna
Tom Magnusson, politisk sekreterare för Vårt Söderslätt
Elin Andersson, politisk sekreterare för Kristdemokraterna
Magnus Isgren (SD), ordförande kultur-och fritidsnämnden
Per Jönsson (M), ordförande samhällsbyggnadsnämnden
Ann Lundström (KD), ordförande bildningsnämnden
Fredrik Schlyter (M), ordförande tekniska servicenämnden

Justeringens plats och tid Kommunledningsförvaltningen den 14 februari 2024 kl.09.00

Paragrafer 1–32

Sekreterare
Sofia Norman

Ordförande
Mathias Andersson (SD)

Justerare Lars Mikkela (M) Lennart Höckert (S)

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ Kommunstyrelsen

Datum då anslaget sätts upp 2024-02-14

Datum då anslaget tas ned 2024-03-08

Förvaringsplats Kommunledningsförvaltningen

Underskrift
Sofia Norman

Justerares signaturer

Utdragsbestyrkan



§ 14 Revidering av Riktlinje för debitering, krav och värdering av kundfordringar

Dnr KS 2023/789

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att anta föreliggande förslag till ny Riktlinje för debitering, krav och värdering av kundfordringar

att upphäva nuvarande Riktlinjer för debitering, krav och värdering av kundfordringar, beslutad av kommunstyrelsen den 7 september 2022 §204.

Sammanfattning

Sedan 2023 genomförs en översyn av kommunens styrdokument och en ny riktlinje för styrande dokument har beslutats av kommunfullmäktige. Nuvarande *Riktlinjer för debitering, krav och värdering av kundfordringar* beslutades 2022 och behöver av den anledningen revideras. Den föreslagna riktlinjen kommer därutöver att kompletteras med en rutin som ska beslutas av kommundirektören.

En kundfordran är en säljares tillgodohavande hos en köpare, vilket som huvudregel markeras av att säljaren utfärdar en faktura. Fordringarna står kvar till dess att fakturorna är betalda. I en kommun kan det handla om frivilliga avtal som exempelvis barn- och äldreomsorg. Syftet med riktlinjen när att beskriva Trelleborgs kommuns bestämmelser för hur debitering, krav och värdering av kundfordringar ska hanteras, samt att förklara olika steg och begrepp i den process som följer efter att en fordran uppstår. Målgruppen för riktlinjen är primärt anställda inom Trelleborgs kommuns förvaltningar.

Kommunledningsförvaltningens ekonomifunktioner ansvarar för att kommunens riktlinje avseende debitering, påminnelse- och kravhantering efterlevs samt sköter utskick av fakturor och påminnelser. Berörd verksamhet på respektive förvaltning ansvarar för hanteringen av debiteringsunderlagen.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2024-01-12

Förslag till ny Riktlinje för debitering, krav och värdering av kundfordringar, daterad 2024-01-09

Nuvarande Riktlinjer för debitering, krav och värdering av kundfordringar, KS 2022/359

Beslutsgång

Ordförande Mathias Andersson (SD) ställer proposition på liggande förslag och finner på acklamation att kommunstyrelsen beslutar att bifalla liggande förslag.

Justerares signaturer			Utdragsbestyrkan



Beslutet skickas till

Samtliga nämnder

Justerares signaturer			Utdragsbestyrkan
-----------------------	--	--	------------------